

**PLAN ESTADÍSTICO
DEL DEPARTAMENTO DE
CASANARE**

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA –DANE

ERNESTO ROJAS MORALES

Director

PEDRO JOSÉ FERNÁNDEZ AYALA

Subdirector

HATSBLADE GALLO MEJÍA

Secretaria General

Directores Técnicos

EDUARDO EFRAÍN FREIRE DELGADO

Metodología y Producción Estadística

CARMELA SERNA RÍOS

Censos y Demografía

JAVIER ALBERTO GUTIÉRREZ LÓPEZ

Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización

NELCY ARAQUE GARCÍA

Geoestadística

LUZ AMPARO CASTRO CALDERÓN

Síntesis y Cuentas Nacionales

CAROLINA GUTIÉRREZ HERNÁNDEZ

Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística

DIRECCIÓN DE REGULACIÓN, PLANEACIÓN, ESTANDARIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN –DIRPEN

JAVIER ALBERTO GUTIÉRREZ LÓPEZ
Director Técnico

ZORAIDA QUINTERO GÓMEZ
Coordinadora de Planificación y Regulación

ANDREA DEL PILAR ACERO ÁLVAREZ
Profesional

Grupo técnico de apoyo

OLGA ROCÍO BERMÚDEZ BERMÚDEZ
Profesional especializado

MARÍA DEL PILAR GÓMEZ CASAS
Profesional especializado

LINA ANDREA NAVAS VIANCHÁ
Profesional

WILLIAM ERNESTO VELANDIA INFANTE
Profesional

WHYTMAN HERNEY PORRAS PEREZ
Gobernador Departamento de Casanare

JOSE LEONARDO CEDEÑO MORENO
Director Departamento Administrativo de Planeación

BRAULIO CASTEBLANCO VARGAS
Secretario de Gobierno

JOSE HUMBERTO HERNANDEZ GARAVITO
Secretario de Hacienda

DARQUI LUSAY TORRES
Secretaria de Agricultura y Medio Ambiente

JOSE RODRIGO BOLAÑOS MORALES
Secretario de Obras Públicas

JOSE HERNAN NIÑO GUEVARA
Secretario de Salud Departamental

MOISES ROBLES
Secretario de Educación Departamental

YARID MILENA CASTEBLANCO PINTO
Secretaria General

LIGIA HAYDEE FERNANDEZ DUEÑAS
Secretaria Privada

HECTOR ORLANDO PIRAGAUTA
Director Corporinoquia

ELFAR DANILO LEAL
Director de Instituto de Recreación y Deportes del Casanare

BENJAMÍN RODRÍGUEZ ROMERO
Director Instituto Financiero del Casanare

LELIO MOTTA
Director Agencia Presidencial para La Acción Social

GRUPO TECNICO DE LA GOBERNACION DE CASANARE

Alvaro Díaz Bohórquez
Lorena Guarnizo Gutiérrez
Isleny Leal Abril
Jhoana Vega López
Gustavo Adolfo Torres Melo
Cesar Giovanni Holguín Riaño
Maria Cristina Morales Vega

Profesionales que participaron en la implementación del Plan Estadístico

SECRETARÍA DE SALUD
Ubeimar Londoño
Joan Garcia Orjuela

SECRETARÍA DE HACIENDA
Claudia Montaña
Maria Consuelo Cortes

SECRETARÍA DE AGRICULTURA GANADERÍA Y MEDIO AMBIENTE
Margarita Moreno
Maria Angélica Acevedo
José Pérez

SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE
Martha Lucia Acosta
Gloria Ester Camacho

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA
Aura Lucía Gil
Myriam Leal
Myriam Alvarado

SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO
Carlos H. Pérez
Ceferina Porras

SECRETARÍA DE HACIENDA
Claudia Montaña
Luís Fernando Corregidor

CORPORINOQUIA
Enrique Luna
Dolia Gómez

ACCIÓN SOCIAL
Ruth Marina Hurtado
Glenda Granados

AGENCIA PRESIDENCIAL PARA LA ACCIÓN SOCIAL
Yemy Vargas López

INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE
Luz Marina Camacho

AGRADECIMIENTOS

La Gobernación de Casanare hace un reconocimiento a directivos y funcionarios de la entidad quienes con su activa participación y aportes técnicos contribuyeron a la elaboración del Plan Estadístico y Línea Base, cuyo desarrollo constituye una herramienta para la solución de problemas relacionados con el manejo y uso eficiente de la información en entidades publicas centralizadas y descentralizadas de nivel departamental. De manera especial al director del Departamento Administrativo de Planeación José Leonardo Cedeño Moreno y al jefe de la División de Política Sectorial Ricardo Alfonso Albornoz Barreto quienes fueron partícipes de la implementación y puesta en marcha del software de línea base , igualmente al supervisor del convenio Marco Fidel Torres Arias.



CONTENIDO

	pág.
PRESENTACIÓN	13
INTRODUCCIÓN	15
1. DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA	17
1.1 Sensibilización y espacio de negociación	17
1.2 Recolección y crítica de la información	17
1.2.1 Recurso humano que intervino en la etapa de recolección	17
1.2.2 Actividades realizadas	17
1.3 Organización de la información	18
1.4 Etapa de diagnóstico	18
1.4.1 Análisis de la oferta de información	19
1.4.2 Análisis de demanda satisfecha de información	19
1.4.3 Análisis de la demanda no satisfecha	20
1.5 Etapa de cruce oferta-demanda	20
1.6 Etapa de formulación del plan	20
2. SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE	22
2.1 Departamento Administrativo de Planeación –DAP	25
2.1.1 Análisis de la oferta de información estadística	26
2.1.2 Análisis demanda satisfecha de información estadística	29
2.1.3 Análisis demanda insatisfecha de información estadística	31
2.2 Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente –SAGYMA	33
2.2.1 Análisis de la oferta de información estadística	33
2.2.2 Análisis de demanda satisfecha de información estadística	37
2.2.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística	40
2.3 Secretaría de Obras Públicas y Transporte	42
2.3.1 Análisis de la oferta de información estadística	42
2.3.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística	46
2.3.3 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	47
2.3.4 Análisis por grupos	48
2.4 Secretaría de Salud	49
2.4.1 Análisis de la oferta de información estadística	50
2.4.2 Análisis de demanda satisfecha de información estadística	51
2.4.3 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	58
2.4.4 Análisis por grupos	59
2.5 Secretaría de Educación y Cultura	59
2.5.1 Análisis de la oferta de información estadística	61
2.5.2 Análisis de demanda satisfecha de información estadística	64
2.5.3 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	65
2.6 Instituto de Deportes y Recreación de Casanare –INDERCAS	67
2.6.1 Análisis de demanda satisfecha de información estadística	67
2.6.2 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	68
2.7 Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura	70
2.7.1 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	71

	pág.
2.8 Instituto Colombiano de Credito Educativo y Estudios Técnicos en el Exterior –ICETEX– Regional Oriente	72
2.8.1 Análisis de la oferta de información estadística	73
2.8.2 Análisis de demanda satisfecha de información estadística	74
2.9 Secretaría de Hacienda	74
2.9.1 Análisis de la oferta de información estadística	75
2.9.2 Análisis de demanda satisfecha de información estadística	77
2.9.3 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	78
2.10 Secretaría General	79
2.10.1 Análisis de la oferta de información estadística	80
2.10.2 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	81
2.11 Despacho del Gobernador	81
2.11.1 Análisis de la oferta de información estadística	83
2.11.2 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística	84
2.12 Oficina de Accion Social	86
2.12.1 Análisis de la oferta de información estadística de información	86
2.12.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística	88
2.12.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística	89
2.13 Agencia Presidencial para la Acción Social	91
2.13.1 Análisis de la oferta de información estadística	92
2.13.2 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística	93
2.14 Instituto Financiero de Casanare –IFC	94
2.14.1 Análisis de la oferta de información estadística	95
2.14.2 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística	96
2.15 Corporinoquia	97
2.15.1 Análisis de la oferta de información estadística	97
2.15.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística	100
2.15.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística	100
2.16 Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	101
2.16.1 Análisis de la oferta de información estadística	102
2.16.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística	105
2.16.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información	105
3. CRUCE OFERTA-DEMANDA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	108
3.1 Flujos de información estadística	108
3.1.1 Análisis de flujos de información por dependencia	109
3.2 Cruce oferta-demanda satisfecha de operaciones estadísticas	121
3.2.1 Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	121
3.2.2 Secretaría de Hacienda	122
3.2.3 Secretaría de Salud	123
3.2.4 Secretaría de Educación y Cultura	124
3.2.5 Secretaría de Obras Públicas y Transporte	125
3.2.6 Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	125
3.2.7 Oficina de Acción Social	125
3.2.8 Agencia Presidencial para la Acción Social	126
3.3 Cruce oferta-demanda insatisfecha	126
3.3.1 Demandas plenamente satisfechas	126
3.3.2 Demandas satisfechas	127
3.3.3 Demandas parcialmente satisfechas	127

	pág.
4. FORMULACIÓN PLAN ESTADÍSTICO DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE	130
4.1 Estructuración del Plan Estadístico	130
4.2 Proyectos por mejorar	131
4.2.1 Operaciones estadísticas que atienden la demanda dentro de la entidad (B1)	131
4.2.2 Operaciones estadísticas que atienden necesidades propias de cada dependencia o demandas de entidades externas (B2)	133
4.2.3 Clasificación de los problemas técnicos más comunes y soluciones propuestas	137
4.2.4 Directorio de operaciones estadísticas por mejorar seleccionadas por dependencia	139
4.3 Proyectos nuevos	157
4.3.1 Proyectos nuevos seleccionados por dependencia responsable	159
4.4 Requerimientos de información atendidos por entidades externas	173
4.4.1 Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	173
4.4.2 Secretaría de Salud	177
4.4.3 Instituto de Recreación y Deportes de Casanare –INDERCAS	178
4.4.4 Departamento Administrativo de Planeación –DAP	178
4.4.5 Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	179
4.4.6 Oficina de Acción Social	182
4.4.7 Instituto Financiero de Casanare –IFC	182
4.4.8 Corporinoquía	183
4.4.9 Requerimientos de información atendidos por el Censo General 2005 del DANE	186
4.5 Indicadores	187
4.5.1 Indicadores priorizados por mejorar	188
4.5.2 Directorio de indicadores priorizados por mejorar	190
4.5.3 Indicadores nuevos	198
4.5.4 Directorio de indicadores nuevos por dependencia responsable	199
4.6 Costo total de los proyectos nuevos y operaciones por mejorar	204
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	206
GLOSARIO	208
ANEXOS	211
A. Formulario de existencias y necesidades de información estadística	212
B. Inventario de existencias y necesidades de información estadística	223
C. Flujos de información estadística	287
D. Cruce oferta - demanda satisfecha de información estadística	308
E. Cruce oferta - demanda insatisfecha de información estadística	312
F. Matrices de priorización operaciones estadísticas propias	314
G. Matrices de priorización requerimientos de información estadística	319
H. Metadatos de operaciones por dependencia	325
I. Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar	377
J. Matrices de priorización indicadores propios e indicadores requeridos	394
K. Restricciones que afectan la generación de indicadores	410

PRESENTACIÓN

La Gobernación de Casanare se complace en presentar los resultados del Plan Estadístico del Departamento, elaborado por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE– y el Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística –FONDANE–; en el marco del convenio interadministrativo nro. 0482 de 2004, entre el departamento de Casanare y el DANE-FONDANE.

Este plan estadístico es un paso importante en la solución de un gran vacío institucional existente, relacionado con la carencia de estadísticas oficiales del Departamento, las cuales son de vital importancia para la definición de políticas, la asignación de recursos, el seguimiento del impacto de la inversión pública y la transparencia de la actividad departamental

Adelantar la elaboración del Plan Estadístico del departamento de Casanare representa un gran esfuerzo en la revisión exhaustiva del inventario y las necesidades de información estadística de carácter departamental existentes, con la perspectiva de identificar y llenar vacíos en la información, minimizar duplicidades en su producción, identificar y regular la información oficial, optimizar los recursos con el fin de mejorar la cobertura, desagregación y representatividad, mejorar la calidad de la información y, por tanto, su confiabilidad y poder contar en el futuro con información oportuna, accesible, actualizada y de calidad.

Este documento es el resultado de trabajo continuo y colaboración entre los representantes de las distintas dependencias y entidades. Se identifican y priorizan las estadísticas existentes por mejorar, así como los requerimientos de información de las diferentes dependencias de la Gobernación y los atendidos por entidades externas, información estratégica necesaria para la formulación de políticas públicas, la planeación, la toma de decisiones, así como para la evaluación y seguimiento de los planes de desarrollo.

El presente documento consolida el Plan Estadístico del Departamento de Casanare, elaborado bajo la metodología de planificación estadística del DANE; está organizado en cuatro capítulos: el primero contiene las bases metodológicas y conceptuales de la actividad estadística. En el segundo, se analiza la situación de las necesidades de información estadística en el departamento de Casanare o diagnóstico, que incluye el análisis de la oferta y la demanda existente en las diferentes dependencias de la Gobernación. En el tercero, se establecen los cruces de la oferta-demanda de información estadística analizando todos los flujos de información existente y requerida. En el cuarto, se hace la formulación del Plan Estadístico del Departamento e cual identifica los proyectos estadísticos por mejorar, los proyectos estadísticos nuevos así como los indicadores priorizados de acuerdo con los usos, análisis de la pertinencia con el Plan de Desarrollo, los programas y las

funciones de cada dependencia y entidad vinculada; incluye los indicadores por mejorar y los indicadores nuevos propuestos. Se finaliza el documento con unas conclusiones y recomendaciones que serán el norte de la actividad estadística departamental en los próximos años.


WHITMAN HERNEY PORRAS PEREZ
Gobernador de Casanare

INTRODUCCIÓN

La planificación estadística es un proceso dinámico y permanente de coordinación y regulación de la actividad estadística, para optimizar, en un tiempo determinado y con unos recursos establecidos, la gestión, utilidad y aprovechamiento de la información estadística.

La aplicación de las diferentes fases de la planificación estadística permite la formulación del Plan Estadístico, que se constituye en el instrumento de determinación y priorización de la información estadística y demás resultados que se requieren o desean generar en un ámbito institucional (entidad/sectorial/territorial).

La Gobernación del Casanare, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE– y el Fondo Rotatorio del Departamento Administrativo Nacional de Estadística –FONDANE– conscientes de que las estadísticas oficiales son importantes para la definición de políticas, la asignación de recursos, el monitoreo del progreso nacional y la promoción de la transparencia y responsabilidad de las entidades, se dieron a la tarea de implementar el Plan Estadístico del departamento de Casanare. Así, en el marco del convenio interadministrativo nro. 482 de 2004, entre el departamento de Casanare y el DANE-FONDANE, se llevó a cabo la estructuración de este Plan Estadístico.

Lo anterior, con la perspectiva de identificar y llenar vacíos en la información, minimizar duplicidades en su producción, identificar y regular la información oficial, optimizar los recursos con el fin de mejorar la cobertura, desagregación y representatividad, mejorar la calidad de la información y, por tanto, su confiabilidad y contar con información oportuna, accesible, actualizada y de calidad.

Su elaboración es el resultado de meses de trabajo continuo y colaboración entre los representantes de estas entidades. Este plan contiene la información estratégica que se requiere para la formulación de políticas públicas, la planeación, la toma de decisiones así como para la evaluación y seguimiento de los planes de desarrollo.

El presente documento consolida el Plan Estadístico del Departamento de Casanare, elaborado bajo la metodología de planificación estadística del DANE.

1. DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA

Teniendo presente que el Plan Estadístico se concibe como un instrumento ordenador de la actividad estadística, cuyos alcances consisten en identificar y seleccionar la oferta y demanda de la información, precisar parámetros de calidad, disponer la información para múltiples usos, contribuir a disminuir costos y brindar elementos para la formulación de políticas. Para el desarrollo del Plan Estadístico del departamento de Casanare se aplicó la metodología de Planificación Estadística del DANE, cuyas etapas se resumen a continuación:

1.1 SENSIBILIZACIÓN Y ESPACIO DE NEGOCIACIÓN

El objetivo principal de esta etapa consistió en orientar a los directivos y técnicos de la entidad, sobre la importancia y necesidad de formular un plan estadístico, así como definir su rol en el proceso. De esta manera se lograron acuerdos y compromisos entre las dependencias y entidades involucradas, con el fin de determinar el alcance del Plan, las obligaciones de los actores responsables de su elaboración y los resultados esperados.

Para sensibilizar a los funcionarios que hicieron parte del proceso, en esta etapa se realizaron las siguientes actividades adicionales:

- Conformación de un grupo técnico de base, constituido por funcionarios de la Gobernación de Casanare y liderado por el Departamento Administrativo de Planeación y por funcionarios del DANE.
- Capacitación a los funcionarios de cada dependencia que hicieron parte del grupo técnico, para el proceso metodológico del Plan, mediante la presentación de la propuesta y la estrategia de trabajo para la implementación de los instrumentos de indagación.

1.2 RECOLECCIÓN Y CRÍTICA DE LA INFORMACIÓN

Esta etapa permitió obtener información acerca de la actividad estadística de la entidad, en los componentes de oferta y demanda de información estadística. Al finalizar esta etapa, se compiló el mayor volumen

de información, que permitió caracterizar el estado de la producción y gestión de los datos en su conjunto. La información recolectada constituyó el referente a partir del cual se estableció el diagnóstico sobre oferta y demanda de información. Las actividades desarrolladas fueron:

- Capacitación y asistencia técnica para la identificación, evaluación y registro en los formatos diseñados para las operaciones estadísticas que se generan en las dependencias.
- Determinación de los responsables de cada actividad de acuerdo con la estructura del trabajo.

1.2.1 Recurso humano que intervino en la etapa de recolección

Se conformó un grupo técnico con personal de la Gobernación, liderado por el Departamento Administrativo de Planeación que en su condición de interventor le correspondió actuar como interlocutor entre las diferentes dependencias y el DANE, en la definición de compromisos y en la sensibilización del personal acerca de la importancia del trabajo que se iba a realizar. Adicionalmente, fue necesario contar con un coordinador operativo y de control de calidad, un coordinador de sistemas, un grupo de entrevistadores, así como el grupo de digitadores.

Durante todo el proceso, se pudo contar con la participación de un calificado grupo técnico de la Dirección de Regulación, Planeación, Estandarización y Normalización –DIRPEN– del DANE, el cual se encargó tanto del diseño de la metodología y de la elaboración de los instrumentos de recolección, como de la capacitación del personal responsable de la recolección de la información, y del desarrollo de los procesos que continuaron.

1.2.2 Actividades realizadas

- Para iniciar este proceso, el DANE realizó una capacitación a funcionarios de las dependencias, sobre la aplicación de los diferentes instrumentos de recolección.

- Se realizó la aplicación simultánea de la encuesta en las dependencias seleccionadas de la Gobernación y entidades vinculadas.
- Se entregaron las encuestas diligenciadas al coordinador operativo, quien, junto con el encargado del control de calidad, hizo la revisión de los anexos relacionados (tablas y formatos de salida de las informaciones), del contenido de cada encuesta y el ajuste final de deficiencias encontradas.
- El proceso de digitación de los datos lo realizó el DANE, con personal especializado en este campo.

Los formularios que se aplicaron fueron los siguientes:

- F1. Existencias y necesidades de información estadística: para identificar y caracterizar el estado de la oferta y la demanda de información estadística.
- F2. Componente tecnológico: para conocer el estado de la plataforma tecnológica en los componentes hardware, software y comunicaciones.
- F3. Información geográfica: para identificar las características y condiciones de la información georreferenciada.

1.3 ORGANIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN

Esta etapa tiene como objetivo ordenar y procesar la información recolectada, de forma tal que se puedan

hacer consultas, generar reportes y disponer de una base inicial de sistema de información en la perspectiva de los metadatos, de forma tal que sirva como insumo para el proceso de análisis y diagnóstico.

El DANE entregó a la Gobernación un documento con los lineamientos que debían ser tenidos en cuenta para el desarrollo del programa de captura; igualmente, se entregaron los diseños de los cuadros de salida, las tablas de diagnóstico, las especificaciones de validación y consistencia y la estructura de la ficha de metadato.

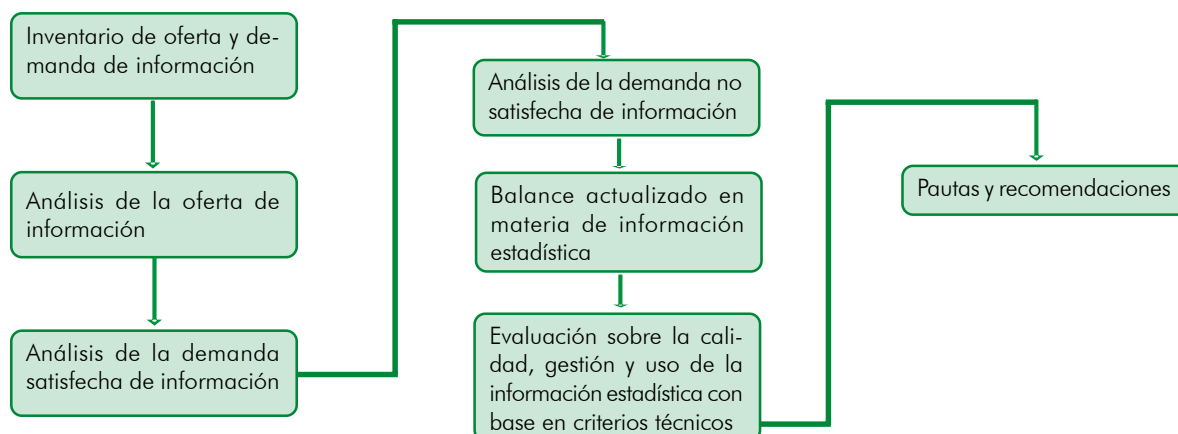
La recolección y organización de la información permitió observar aspectos como la calidad y la consistencia de la misma, así como la de los datos estadísticos; las limitaciones, las potencialidades de mejoramiento y de uso, la duplicidad de información, los aspectos técnicos, los flujos de información y la forma de difusión.

1.4 ETAPA DE DIAGNÓSTICO

En esta etapa se evaluó, a través de criterios establecidos, el estado de la oferta de información estadística y la relevancia de los requerimientos de información para desarrollar con eficacia la gestión institucional y dar cumplimiento a los programas presentes en el Plan de Desarrollo.

El diagrama 1 ilustra la consolidación de los resultados que se presentan en el documento técnico, producto de la aplicación del proceso de diagnóstico,

Diagrama 1
Proceso de diagnóstico de la información estadística



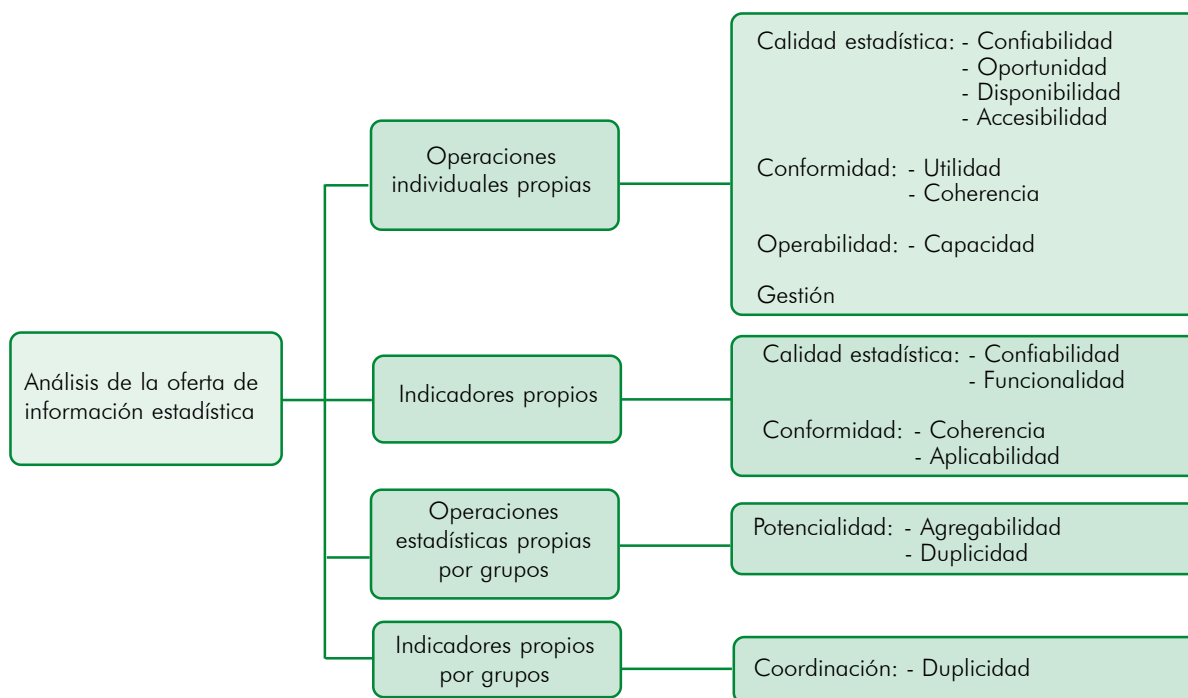
los cuales se aplicaron en la entidad a sus diferentes dependencias.

1.4.1 Análisis de la oferta de información

El análisis de la oferta de información (diagrama 2) tiene como objetivo evaluar a través de criterios de calidad y conformidad, el estado de la oferta de información estadística necesaria para el cumplimiento de la gestión institucional y de los programas presentes en el Plan de Desarrollo o planes institucionales.

En el ejercicio conducente a la formulación del Plan Estadístico y para los fines específicos del análisis de la oferta, es necesario contar con la información recolectada en el inventario de forma organizada, clasificada y documentada por dependencias. Este análisis se llevó a cabo aplicando criterios específicos y diferenciales, según se tratara de operaciones individuales propias o grupos de operaciones e indicadores, y estaba soportado en la información específica proveniente del inventario de oferta.

Diagrama 2
Mecánica del análisis de la oferta de información estadística



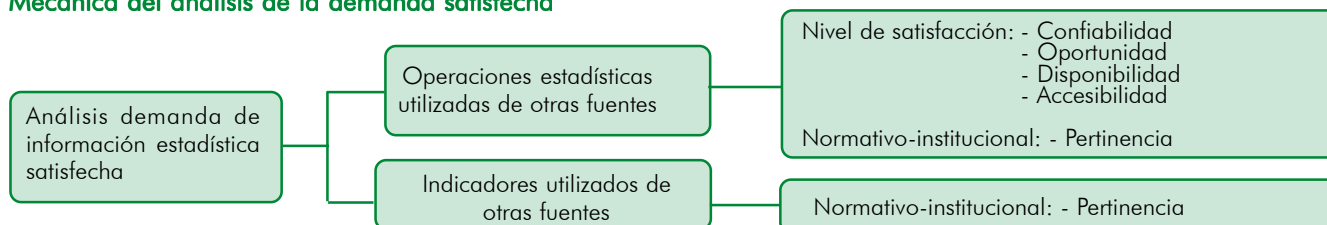
Fuente: Metodología de Planificación Estadística. DANE. 2006

1.4.2 Análisis de demanda satisfecha de información

En esta sección se analizaron las operaciones e indicadores producidos por otras oficinas, dependencias

o entidades, que están supliendo efectivamente los requerimientos de información por parte de una o varias dependencias de la entidad analizada, para el cumplimiento de sus deberes misionales y sus funciones (diagrama 3).

Diagrama 3
Mecánica del análisis de la demanda satisfecha



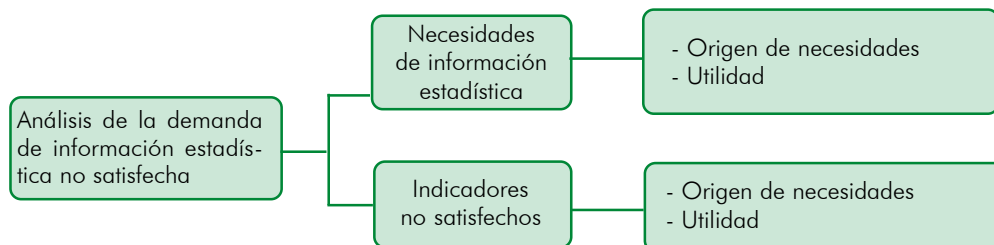
Fuente: Metodología de Planificación Estadística. DANE. 2006

1.4.3 Análisis de la demanda no satisfecha

En esta sección se analizaron las demandas de información y de indicadores realizadas por la dependencia,

que no están siendo suplidas por ninguna otra dependencia/oficina. El objetivo consiste en determinar el origen de estos requerimientos y la utilidad de ellos en el cumplimiento misional de la entidad (diagrama 4).

Diagrama 4
Análisis de la demanda no satisfecha



Fuente: Metodología de Planificación Estadística. DANE. 2006

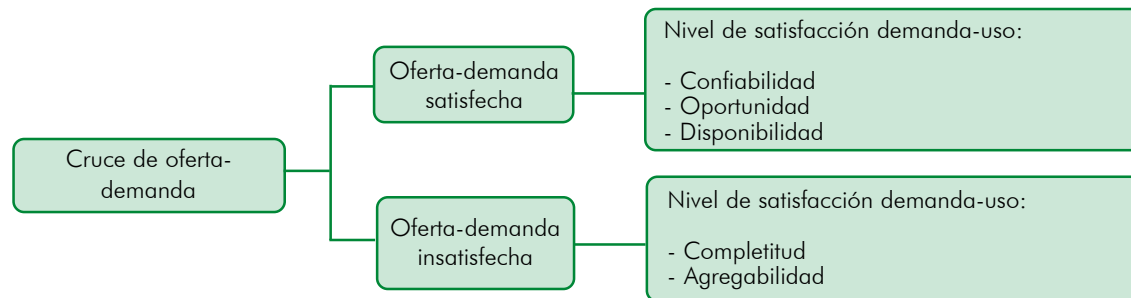
1.5 ETAPA DE CRUCE OFERTA-DEMANDA

El cruce oferta-demanda de información estadística fue una fase importante para la formulación de planes estadísticos. El análisis de la actividad estadística y la demanda de información permitió establecer escenarios de satisfacción de las necesidades de los usuarios, no sólo con respecto a las operaciones estadísticas existentes, sino también con las posibilidades de obtener nuevos segmentos de información, es decir, la factibilidad y viabilidad que pueden ofrecer las condiciones internas de una organización y el entorno institucional para la producción de nuevos proyectos de información y el mejoramiento de la información existente.

El proceso también comprendió el establecimiento de prioridades, en el contexto de la planificación estadística, con el objetivo de lograr el equilibrio entre las demandas de información y la capacidad de los productores para suplirlas de forma confiable, oportuna y accesible, en concordancia con las funciones y objetivos misionales de la Entidad.

El diagrama 5 ilustra los pasos a seguir en el proceso de cruce de los resultados del análisis de oferta y demanda, los cuales se aplicaron a las diferentes dependencias de la Gobernación.

Diagrama 5
Cruce de oferta-demanda



Fuente: Metodología de Planificación Estadística. DANE. 2006

1.6 ETAPA DE FORMULACIÓN DEL PLAN

La etapa final del proceso, es decir, la formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare,

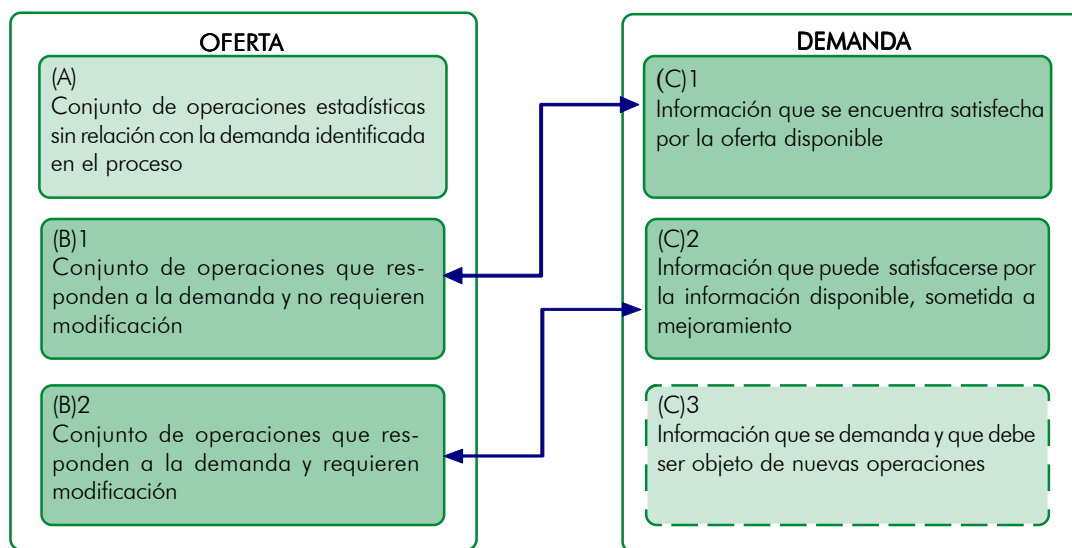
permitió organizar y priorizar la actividad estadística de la entidad, determinando las operaciones estadísticas que deben producirse en un periodo determinado y asignando responsabilidades para su

desarrollo. Este Plan tiene como cimiento el quehacer institucional de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas. Las prioridades de información que se establecen están orientadas a soportar y fortalecer el diseño y desarrollo de los planes, programas y proyectos que la administración departamental ha priorizado, así como la gestión en dichos proyectos.

Como resultado de la formulación del plan, se obtuvo la definición de proyectos estadísticos nuevos, proyectos que se deben mejorar y los proyectos que continúan. Para culminar este proceso se llevaron a cabo los siguientes pasos:

- Establecer el escenario a partir de la etapa de cruce de oferta-demanda, previa a la de formulación (diagrama 6).
- Establecimiento de jerarquías y prioridades para seleccionar los proyectos definitivos. Se tuvieron en cuenta: los referentes normativos y las estrategias y programas de los planes de desarrollo y/o institucionales.
- Determinación de operaciones estadísticas prioritarias
- Costos preliminares o aproximados de las operaciones.

Diagrama 6
Resultados del cruce de oferta y demanda



- Categorías (B)1-(C)1 y (B)2-(C)2, corresponden a la primera base de información objeto del plan estadístico.
- Categoría (C)3 también hace parte de la primera base de información identificada para el plan.

Fuente: Metodología de Planificación Estadística. DANE. 2006

2. SITUACIÓN DE LA ACTIVIDAD ESTADÍSTICA EN EL DEPARTAMENTO DE CASANARE

Una vez se ha suplido la etapa de recolección y crítica de la información, acerca de la actividad estadística de la entidad, en los componentes de oferta y demanda satisfecha e insatisfecha de información, se procede a la aplicación de los criterios de análisis que se describen en el glosario, bajo la metodología a la que se hizo referencia en la sección anterior para elaborar el diagnóstico del estado de la información a partir del cual se obtiene el inventario de existencias y necesidades de información estadística, insumo para la formulación del Plan Estadístico¹.

Este diagnóstico se obtuvo de la información reportada por los técnicos de 11 entidades centralizadas y 4 organismos externos, los cuales se listan a continuación:

Entidades del nivel central

- Despacho del Gobernador
- Departamento Administrativo de Planeación
- Secretaría General
- Secretaría de Hacienda
- Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente –SAGYMA

- Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
- Secretaría de Obras Públicas y Transporte
- Secretaría de Educación y Cultura
- Secretaría de Salud
- Oficina de Acción Social
- Instituto de Deportes y Recreación de Casanare –INDERCAS
- Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura

Organismos externos

- Corporación Autónoma Regional de la Orinoquia –Corporinoquia
- Instituto Financiero de Casanare –IFC
- Agencia Presidencial para la Acción Social
- ICETEX Regional Oriente.

El diagnóstico de la información estadística del Departamento, sintetizado en la tabla 1, evidencia una amplia oferta de información: en total se cuenta con 108 operaciones estadísticas propias, de las cuales se desprenden 294 indicadores.

La demanda de información que actualmente está

Tabla 1
Existencias y necesidades de información estadística del departamento de Casanare 2005

Dependencias	Operaciones propias	Indicadores propios	Operaciones de otras fuentes	Indicadores de otras fuentes	Requerimientos de información	Requerimientos de indicadores
Departamento Administrativo de Planeación	6	19	6	35	6	9
Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	5	27	25	28	24	6
Secretaría de Obras Públicas y Transporte	16	19	4	0	6	8
Secretaría de Salud	23	92	25	17	4	3
Secretaría de Educación y Cultura	11	70	12	13	5	8
Instituto de Deportes y Recreación del Casanare	0	0	2	0	3	14
Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura	0	0	0	0	2	8
Instituto Colombiano de Crédito Educativo y Estudios técnicos en el Exterior	1	7	2	0	0	0
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	15	14	6	0	10	10
Secretaría de Hacienda	7	10	2	0	2	6
Secretaría General	2	0	0	0	14	35
Despacho del Gobernador	2	0	0	0	9	20
Oficina de Acción Social	2	5	4	6	13	20
Agencia Presidencial para la Acción Social	1	6	0	0	1	6
Instituto Financiero del Casanare –IFC–	3	0	0	0	6	9
Corporinoquia	14	25	4	1	6	0
TOTAL	108	294	92	100	111	162

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

¹ El anexo B presenta el inventario de existencias y necesidades de información estadística del departamento de Casanare

siendo satisfecha la componen 100 indicadores y 92 operaciones estadísticas que las entidades reciben de otras fuentes. Esta información proviene de fuentes internas (diferentes dependencias de la Gobernación analizadas) y entidades externas (entidades del orden municipal, departamental y nacional).

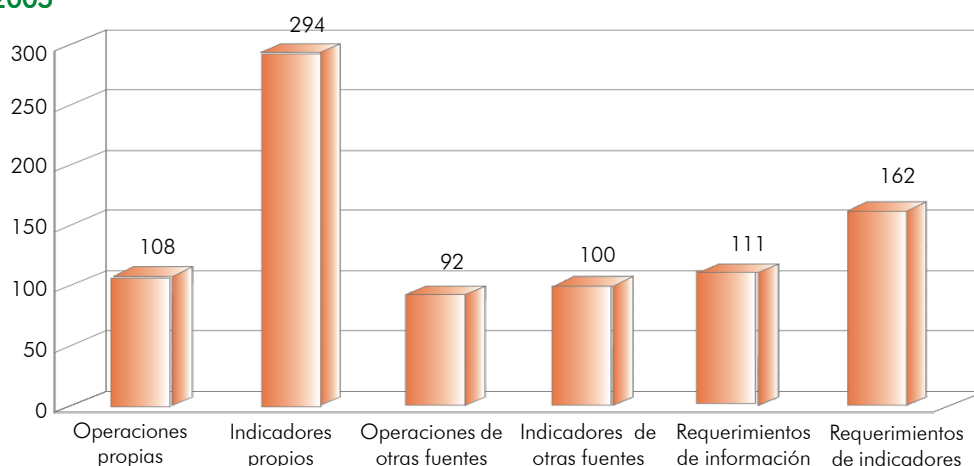
Este aspecto relacionado con los flujos de información, debe tenerse en cuenta puesto que es posible que al hacer el cruce de oferta-demanda de informa-

ción se reduzcan el número de operaciones estadísticas existentes en el Departamento.

Finalmente, la demanda insatisfecha de información la conforman 111 requerimientos de información estadística y 162 indicadores requeridos. El gráfico 1 presenta de forma esquemática los resultados totales de la tabla 1.

Las dependencias que más información estadística ofre-

Gráfico 1
Existencias y necesidades de información estadística del departamento de Casanare 2005



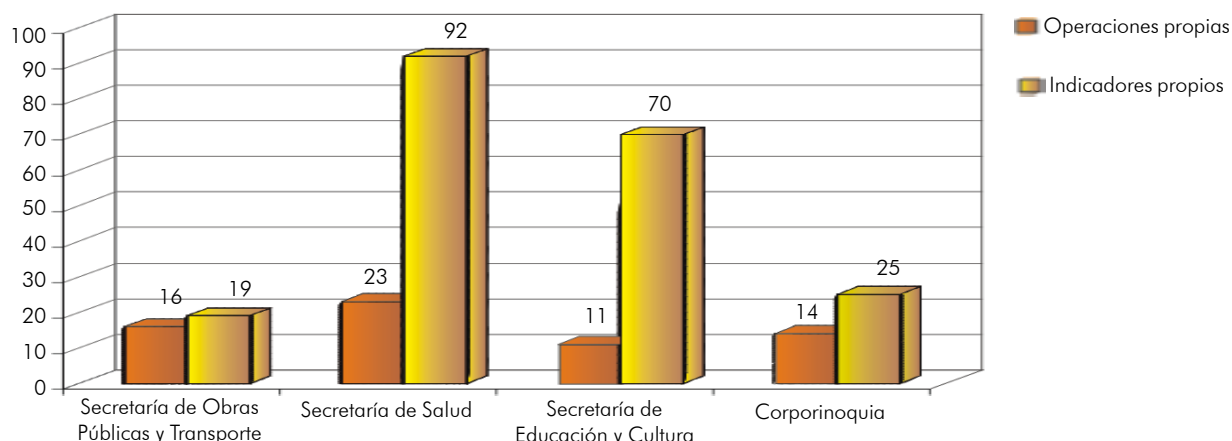
Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

cen (operaciones estadísticas propias e indicadores propios) son la Secretaría de Salud con un 27% del total de la información, la Secretaría de Educación y Cultura con un 22%, Corporinoquia con un 10% y la Secretaría de

Obras Públicas y Transporte con un 9%, como se observa en el gráfico 2.

La mayor parte de la oferta estadística del departa-

Gráfico 2
Mayores productores de información estadística en el departamento de Casanare 2005

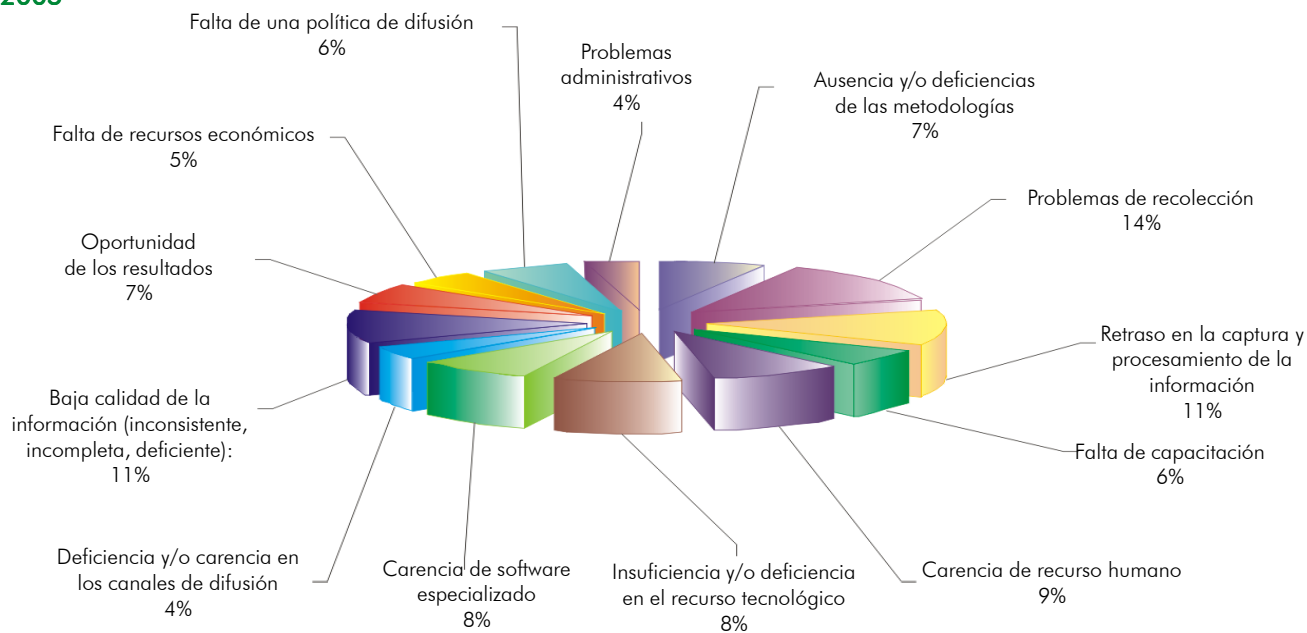


Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

mento se obtiene a través de registros administrativos, los cuales presentan sus mayores limitaciones en las fases de recolección, procesamiento, análisis y difusión. El gráfico 3 presenta los problemas técnicos

que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias. En cuanto a la demanda de información estadística

Gráfico 3
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias 2005

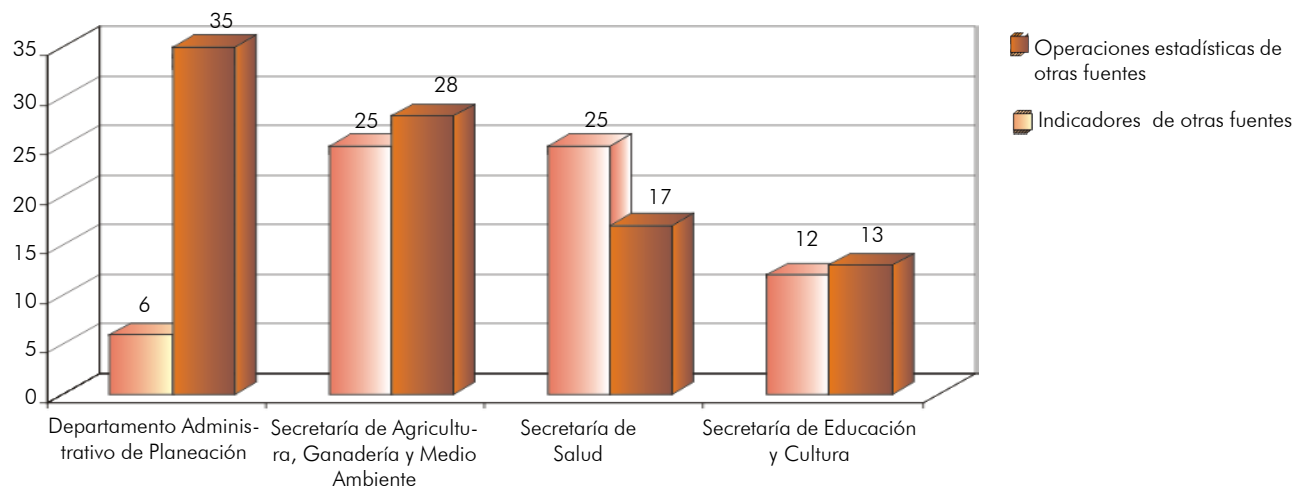


Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

satisfecha, los principales usuarios de esta información son la Secretaría de Salud; Secretaría de Educación y Cultura, a pesar de su amplia oferta estadística; Secre-

taría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, y el Departamento Administrativo de Planeación (gráfico 4).

Gráfico 4
Principales usuarios de información estadística de otras fuentes 2005

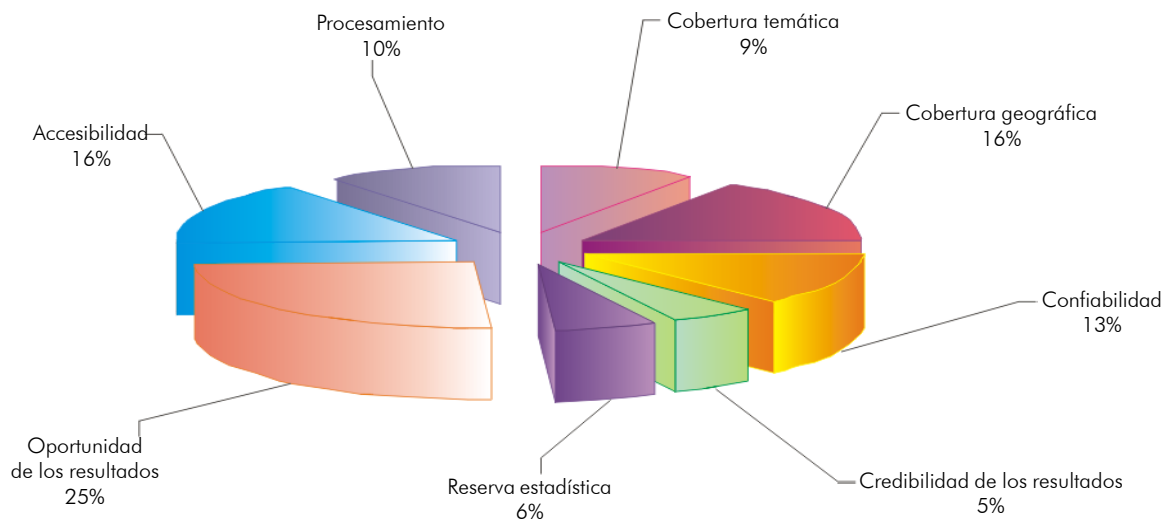


Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los principales problemas para el uso de la información estadística de otras fuentes considerados como

claves por los usuarios de esta información, se ilustran en el gráfico 5.

Gráfico 5
Restricciones que afectan el uso de la información de otras fuentes
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Finalmente, es notable la alta demanda de información estadística no satisfecha, 113 requerimientos de información y 161 indicadores requeridos. Sin embargo, como se podrá observar más adelante, esta demanda se reduce en la medida en que gran parte ya está siendo atendida por entidades externas e internas del orden nacional, departamental y municipal.

2.1 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN –DAP

El Departamento Administrativo de Planeación de Casanare tiene por misión asegurar la consolidación y desarrollo de un sistema departamental de planeación, en el que interactúen todos los sectores de la administración y los demás actores competentes al efecto, así como la identificación, propuesta y gestión en todas sus fases de las políticas integrales de desarrollo del Departamento.

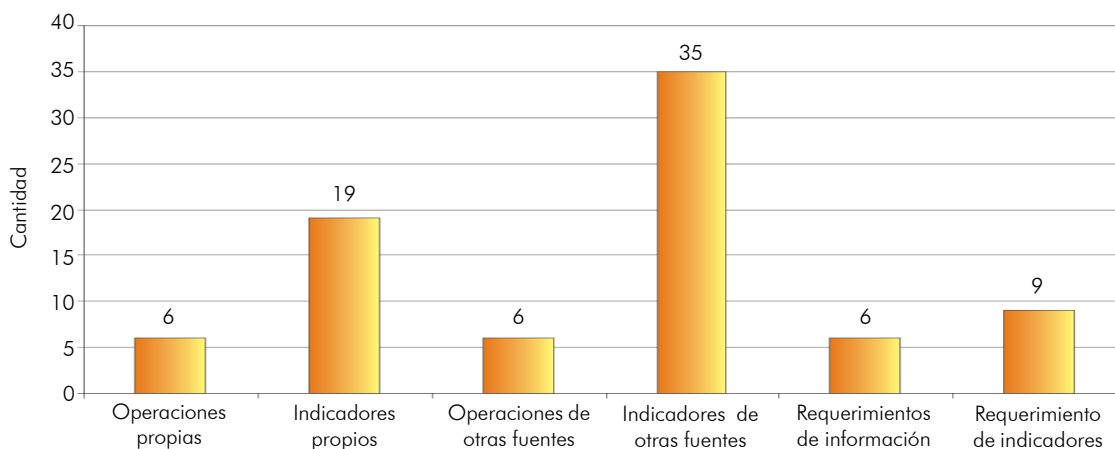
Con respecto al manejo de la información, se encuentra que el DAP tiene como función específica organizar y divulgar las estadísticas del Departamento, y el sistema de cuentas económicas y sociales como ins-

trumento para evaluar el impacto de las políticas gubernamentales y del sector privado, sobre las dimensiones social y económica.

Este departamento, por su naturaleza, es una dependencia que concentra una gran cantidad de información como resultado de su quehacer funcional, el cual requiere que se obtenga dicha información de diferentes áreas, con el objetivo de contextualizar diversos temas, es decir, tener referencias del orden tanto departamental como nacional y cifras de temas afines que permitan delimitar situaciones; además, realizar seguimiento y evaluación tanto del Plan de Desarrollo como de los programas y proyectos implementados en el departamento de Casanare.

La oferta de información estadística del DAP está constituida por 6 operaciones propias y 19 indicadores propios. La demanda satisfecha de información la conforman 6 operaciones utilizadas de otras fuentes y 35 indicadores. Finalmente, la dependencia reporta 6 requerimientos de información y 9 indicadores que actualmente no están disponibles para el desarrollo de sus funciones, como demanda insatisfecha de información (gráfico 6).

Gráfico 6
Existencias y necesidades de información estadística del –DAP
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.1.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 2 presenta el inventario de oferta de operaciones estadísticas del DAP.

En términos generales la calidad estadística de la información que reporta la dependencia, con excepción del registro de proyectos que ostenta un nivel alto de calidad estadística, se considera de nivel medio, fundamentalmente por problemas de confiabilidad, relacionados con la recolección, la baja calidad de la información y la ausencia o deficiencias en las metodologías.

Sin embargo, deben destacarse las cuentas departa-

mentales y los registros del SISBEN y el de proyectos, que al contar con metodología documentada y una herramienta especializada, logran en gran parte subsanar los inconvenientes de confiabilidad.

Adicionalmente, la información posee un nivel medio tanto de oportunidad como de accesibilidad y disponibilidad, a pesar de que sobresalen las limitaciones de retraso en la captura y procesamiento de la información, carencia de recurso humano, falta de recursos económicos y falta de una política de difusión.

Asimismo, es reiterativo la falta de oportunidad en los resultados, lo que se señala en el registro de Vivienda de Interés Social –VIS–, el registro del SISBEN, el de capacitaciones y asistencias técnicas y las cuentas departamentales, lo cual termina por afectar notoriamente la calidad estadística de estas operaciones.

Tabla 2
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas del DAP
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social –VIS	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental
Cuentas departamentales	Dirección Técnica de Política Sectorial
Censo SISBEN	
Registro de capacitaciones y asistencias técnicas	Banco de Programas y Proyectos
Registro de estudios previos y solicitud de CDP	
Registro de proyectos	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

El gráfico 7 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias del DAP.

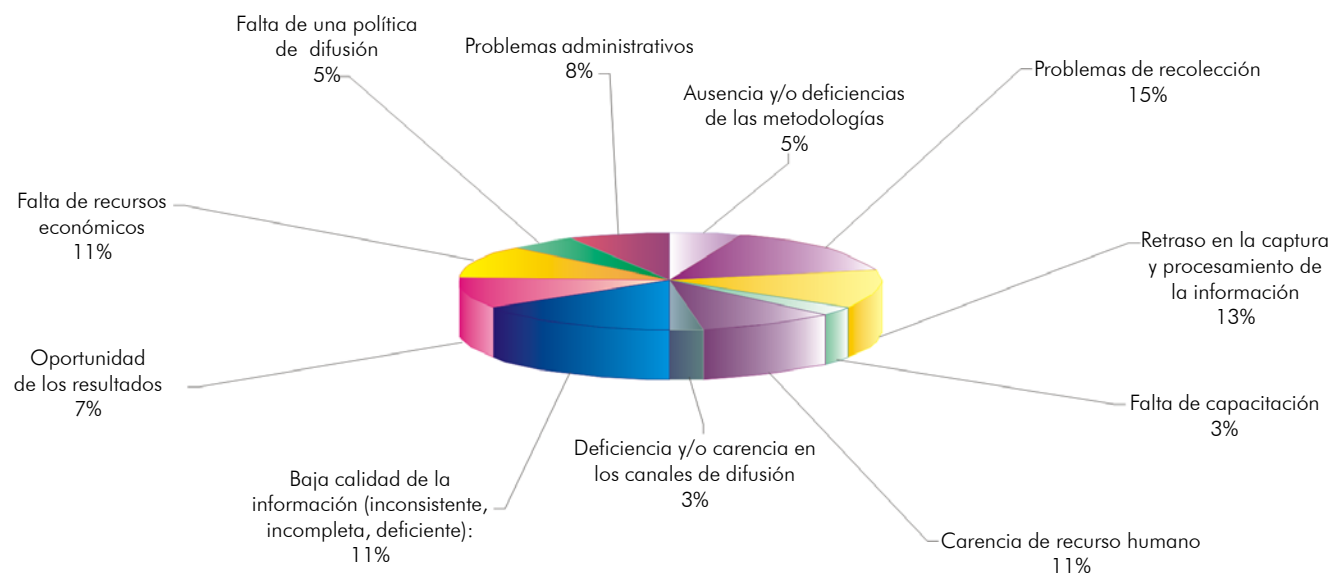
En cuanto a la utilidad y la coherencia de la oferta de información estadística producida por el Departamento Administrativo de Planeación, no hay lugar a dudas de la alta utilidad y coherencia que presentan.

Sus usos están dirigidos principalmente a la formulación de políticas y al seguimiento, monitoreo y evaluación, seguido por su utilización con fines de regulación y como insumo para nuevos productos de información. Igualmente, se observa un amplio flujo de información hacia numerosos usuarios internos y externos y una gran capacidad para la generación de indicadores.

Con relación a la coherencia de dicha información resulta representativo la información recolectada por la Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental, más aún cuando el Plan de Desarrollo 2004-2007 "Trabajo en Equipo" traslada al DAP el proceso de estudio, análisis y adjudicación de beneficiarios en el sector, como una forma de reducir los factores negativos de la actividad política que afectan la adjudicación de recursos y la identificación de los beneficiarios de los programas.

No obstante, debe señalarse que a pesar de la capacidad del registro que utiliza esta oficina, para generar un gran número de indicadores, éstos no se están generando, lo cual disminuye la posibilidad de que sea utilizado para el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa.

Gráfico 7
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Indicadores propios

La tabla 3 presenta el inventario de indicadores que hacen parte de la oferta de información estadística del DAP.

Los indicadores generados por el DAP poseen una alta calidad estadística en cuanto a su forma, al contar con una definición acorde con el nombre del indicador que relaciona variables que dan explicación adecuada a tal

definición. Igualmente, son funcionales y están expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio.

Sin embargo, el contenido de tales indicadores se ve afectado por limitaciones que restan confiabilidad a los mismos. Dentro de estas limitaciones, se destacan falta de calidad en la información, cambios metodológicos y deficiencias en la infraestructura tecnológica.

Otro de los problemas destacados como barrera para la elaboración de dichos indicadores, es el de la reserva estadística, particularmente señalado en los indicadores

de ingresos de las personas con SISBEN y solicitud de estudios previos y CDP aprobados, lo cual obedece más a las características de la información que reportan.

Tabla 3
Inventario de la oferta de indicadores del DAP 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
PIB per cápita	Dirección Técnica de Política Sectorial
PIB departamental	
Indicador de metas físicas	
Indicador financiero	
Indicador de eficiencia	
Tipo de viviendas construidas	
Porcentaje de población afiliada a salud según nivel	
Porcentaje de escolaridad	
Porcentaje de beneficiados con agua potable	
Porcentaje de personas que tienen alcantarillado	
Porcentaje de viviendas con electrificación	
Ingresos de personas con SISBEN	
Porcentaje de personas con SISBEN, según tipo de combustibles que utilizan	
Porcentaje de proyectos registrados en SSEPI y ejecutados	Banco de Programas y Proyectos
Porcentaje de proyectos registrados y financiados por el departamento o nación	
Número de banco de proyectos certificados por el Banco de Proyectos departamental	
Porcentaje de funcionarios capacitados en el sector	
Solicitud de estudios previos y CDP aprobados	
Solicitud de estudios previos aprobados	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

El gráfico 8 ilustra las restricciones que afectan la producción de indicadores propios.

Adicionalmente, el análisis aplicado permite afirmar que tales indicadores poseen un nivel de conformidad alto, dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y los usos de éstos para el seguimiento, monitoreo y evaluación, la regulación, la formulación de políticas y como insumo para nuevos productos de información, todos relacionadas con el deber funcional de la entidad.

Pueden citarse como ejemplos de lo anterior los indicadores: porcentaje de beneficiados con agua potable, porcentaje de personas que tienen alcantarillado y

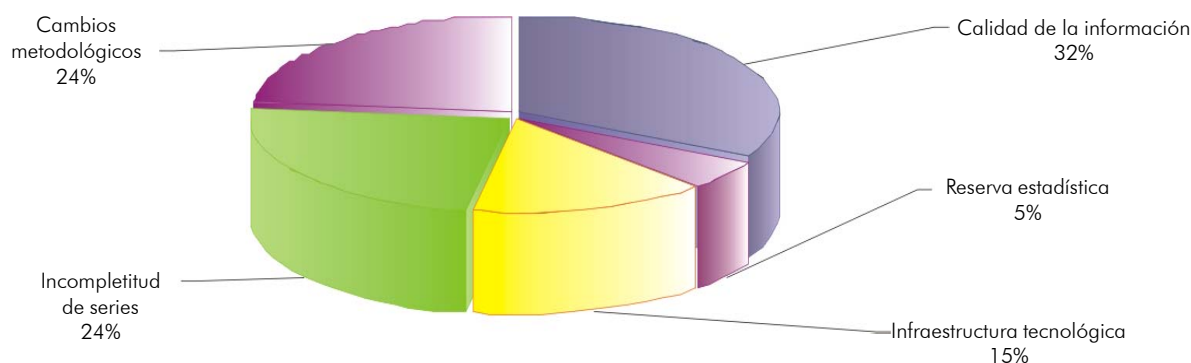
porcentaje de viviendas con electrificación; los cuales se constituyen en un insumo de información, que atiende a los propósitos contenidos por el subpro-grama denominado Mejoramiento de las Condiciones de Saneamiento Básico y Ambiental.

Los indicadores mencionados contribuyen al propósito de identificar las condiciones de vulnerabilidad de la población del Departamento, como consecuencia de las características de habitación que afectan la salud y la dignidad de las familias, por precarias condiciones de manejo y disposición de aguas y residuos; y de este modo, poder completar las coberturas en tales servicios con una adecuada gestión y complementariedad entre las instancias departamentales y municipales.

Finalmente, en esta dependencia los indicadores de gestión, es decir, los relacionados con el cumplimiento de metas o los de eficacia financiera, que no fueron señalados en este diagnóstico, ocupan un primer lugar. Adicionalmente, debe contarse con operaciones

estadísticas e indicadores de diferentes sectores (agropecuario, industrial, servicios, comercio, etc.) a nivel nacional, departamental y municipal, que permitan tener referentes con el objetivo de realizar ejercicios de eficiencia comparativa.

Gráfico 8
Restricciones que afectan la producción de indicadores propios del DAP 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.1.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 4 presenta el inventario de las operaciones estadísticas que conforman la demanda satisfecha de información estadística.

Según la percepción de las oficinas que hacen parte del Departamento Administrativo de Planeación, las operaciones utilizadas de otras fuentes poseen un nivel de confiabilidad aceptable, a pesar de poseer algunas limitantes relacionadas principalmente con el procesamiento de la información, lo cual en casos como el del registro de proyectos por secretarías de la Gobernación, afecta la credibilidad en sus resultados.

Tabla 4
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas del DAP 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Solicitudes para VIS, personas con discapacidad	Oficina de Acción Social (departamental y municipal)
Solicitudes para VIS, personas desplazadas	Oficina Presidencial para la Acción Social (Red de Solidaridad)-alcaldías
Solicitudes para VIS, personas reubicadas	Oficina de Prevención y Atención de Desastres (departamental y municipal)
Sistema de indicadores sociodemográficos	Departamento Nacional de Planeación –DNP
Registro de proyectos municipales	Banco de Proyectos
Registro de proyectos por secretarías de la Gobernación	Secretarías

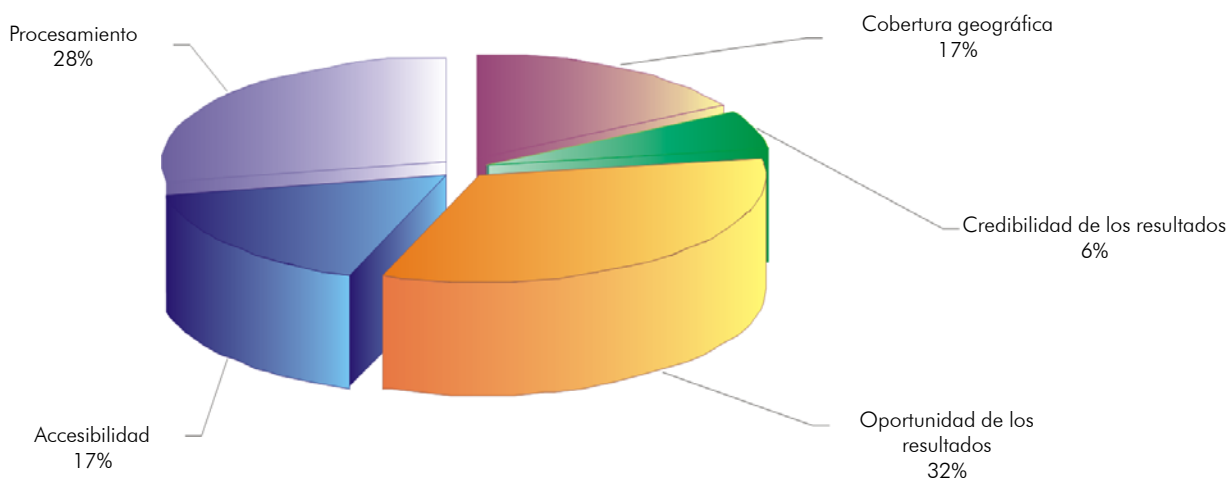
Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Es notable que a pesar de la importancia y pertinencia que posee esta información para el desarrollo de las funciones de la dependencia, los usuarios consideran que carece de oportunidad, lo cual es uno de los problemas reiterados por cada una de las oficinas que hacen parte del DAP. Adicionalmente, presenta problemas de accesibilidad y en menor medida de cobertura geográfica, lo que dificulta la disponibilidad de la misma.

Igualmente, debe destacarse la falta de actualización del Sistema de indicadores sociodemográficos del DNP, a pesar de la importancia de la información que recoge, no sólo para la Gobernación de Casanare sino para todas las organizaciones y entidades públicas y privadas que trabajan los aspectos relacionados con el desarrollo social en el país.

El gráfico 9 ilustra las restricciones que afectan el uso de información estadística de otras fuentes.

Gráfico 9
Restricciones que afectan el uso de información estadística de otras fuentes en el DAP 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Indicadores de otras fuentes

La tabla 5 presenta los indicadores que conforman la demanda satisfecha de información estadística del DAP.

Al igual que las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes, los indicadores de fuentes externas presentan un alto grado de coherencia y pertinencia con el desarrollo de la actividad misional de la dependencia.

Por ejemplo, el Proyecto de Vivienda Departamental se enmarca dentro del programa denominado Vivienda Sana, que agrupa las acciones encaminadas a dirigir

esfuerzos y recursos a la inversión en el área rural y urbana, para beneficiar a la población menos favorecida y afectada en sus condiciones de salud y bienestar por deficiencias en su habitación. Tales acciones hacen parte igualmente de subprogramas, metas y proyectos de otros sectores y dimensiones como salud e infraestructura del Plan de Desarrollo Departamental, las cuales son coordinadas a través del Departamento Administrativo de Planeación y requieren de multiplicidad de información que contribuya a su ejecución.

Tabla 5
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores del DAP
2005

Indicadores de otras fuentes	Fuentes de información
Línea de pobreza (departamental y municipal)	DNP
Gasto público total y social por componente	
Gasto público total y social por finalidad	
Gasto social de administración pública	
Índice de Condiciones de Vida –ICV– (departamental y municipal)	
Indicador de pobreza humana	
Línea de indigencia (departamental y municipal)	
Necesidades básicas insatisfechas (departamental y municipal)	
Población afiliada al SGSSS y población total	
Asistencia escolar	
Distribución de ocupación informal por sexo	
Eficiencia interna por nivel educativo	
Evolución anual de población por zona	
Hogares con servicios sanitarios	
Morbilidad por consulta externa por edad	
Morbilidad hospitalaria por egreso	
Mortalidad materna	
Mortalidad por causa	
Mortalidad por grupos de edad	
Ocupados informales con respecto al total	
Población menor de 5 años desnutrida	
Población por sexo	
Tasa de desempleo	
Tasa de desempleo por nivel educativo	
Tasa de desempleo por zona	
Tasa de emigración	
Tasa de inmigración	
Tasa global de fecundidad	
Tasa global de participación y desempeño	
Tasa neta de natalidad y mortalidad	
Vivienda con servicios de recolección de basuras	
Vivienda con servicios públicos	
Tasa de analfabetismo	Municipios
Porcentaje de avance financiero	
Porcentaje de avance físico	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.1.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 6 presenta los requerimientos de información del DAP que hacen parte del inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

La demanda de información no satisfecha reportada por el DAP posee una alta correspondencia con los planes y programas que adelanta y con el marco normativo en el que desarrolla sus funciones.

Así mismo, la utilidad o nivel de aprovechamiento de tales requerimientos es fundamental para la formula-

ción de políticas y para el seguimiento, monitoreo y evaluación de sus programas y proyectos.

Sin embargo, estos requerimientos de información en su mayoría corresponden a registros que ya están siendo atendidos por entidades departamentales o del or-

den nacional, lo cual evidencia una falta de gestión por parte de las oficinas demandantes en la búsqueda de información que sustente su labor misional. Lo anterior no impide que se consideren la opción de realizar trabajos conjuntos con otras entidades para atender tales requerimientos.

Tabla 6
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística del DAP 2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Censo SISBEN	Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental
SISBEN	Banco de Programas y Proyectos
Rangos de población del DANE	
Tasa de desempleo departamental	
Producto interno bruto	
Caracterización del uso del suelo departamental	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Requerimientos de indicadores

La tabla 7 lista los requerimientos de indicadores que completan el inventario de demanda insatisfecha de información estadística del DAP.

Los requerimientos de indicadores manifestados por la entidad, tienen una alta correspondencia con la misión, las funciones de la entidad y los programas y

planes de desarrollo del Departamento y son de gran utilidad fundamentalmente para formulación de políticas, seguimiento y monitoreo.

Una revisión breve del contexto normativo indica que muchos de tales requerimientos de indicadores pueden ser atendidos si se adaptan algunas metodologías ya diseñadas en materia, por ejemplo el de déficit de vivienda municipal.

Tabla 7
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores del DAP 2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Índice de hacinamiento por municipios	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental
Índice de déficit de vivienda por municipio	
Índice de diagnóstico de vivienda	
Índice de impacto de vivienda	
NBI –Necesidades Básicas Insatisfechas– para vivienda	
Porcentaje de personas con SISBEN	Banco de Programas y Proyectos
Porcentaje de personas por estrato	
Porcentaje de personas por municipios	
Porcentaje de personas por edad	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.2 SECRETARÍA DE AGRICULTURA GANADERÍA Y MEDIO AMBIENTE –SAGYMA

Es misión de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, contribuir al desarrollo sostenible, mediante la promoción e implantación de cadenas productivas, de carácter competitivo y equitativo, en los sectores agropecuario y económico del Departamento; y al mejoramiento de la calidad de vida de la población, orientando, promoviendo, y ejecutando las políticas nacionales y departamentales relacionadas con microempresa, pequeña y mediana empresa, industria, comercio, creación de empresa y generación de empleo y turismo; con el propósito de que los pobladores del departamento de Casanare tengan acceso a un desarrollo integral y se consolide una democracia participativa. Algunas de las funciones de la SAGYMA pertinentes con el proceso, son:

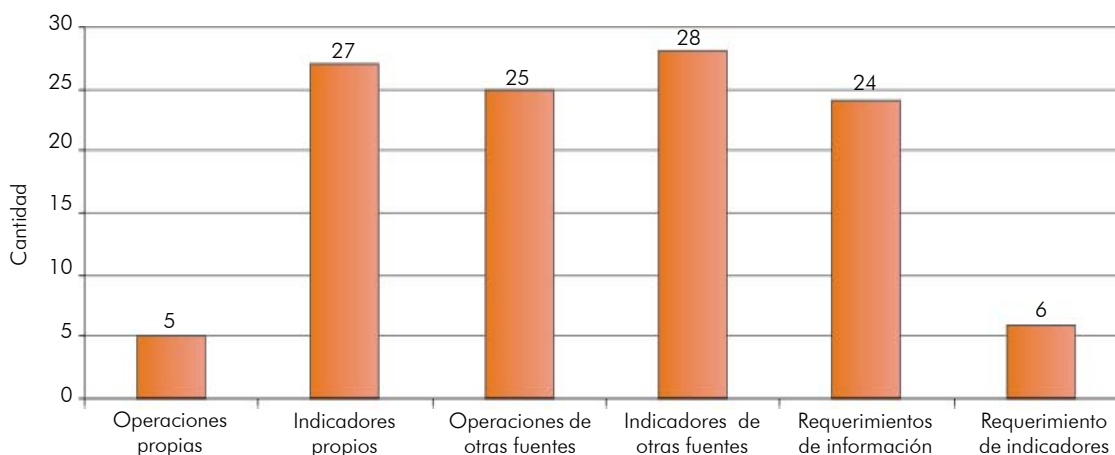
- Recolectar, analizar y publicar las estadísticas de producción agropecuaria.

- Consolidar la información para la elaboración del plan sectorial.
- Retroalimentar los diversos sistemas de información a nivel nacional y departamental (SIPSA y SISAC).
- Coordinar y dirigir la efectiva operación del Sistema Nacional y Regional de Planificación del sector agropecuario y pesquero y del Sistema Nacional de Transferencia de Tecnología Agropecuaria –SINTAP–, en el Departamento.

La SAGYMA reporta una oferta de información estadística compuesta por 5 operaciones propias y 27 indicadores. La demanda satisfecha está conformada por 25 operaciones utilizadas de otras fuentes y 28 indicadores. Finalmente, reporta 24 requerimientos de información y 6 indicadores requeridos, lo que evidencia una altísima demanda de información no satisfecha.

El gráfico 10 ilustra las existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Gráfico 10
Existencias y necesidades de información estadística de la SAGYMA 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.2.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 8 presenta las operaciones estadísticas que conforman el inventario de oferta de información es-

tadística de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

En conjunto, la confiabilidad de las operaciones que hacen parte de la oferta de información de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, se considera de nivel medio.

El problema de carencia de recurso humano es uno de los que se destaca como mayor limitante de la confiabilidad en la producción de esta información, particularmente para el caso de la reportada por el Despacho de la Secretaría, información que a su vez carece de metodología documentada y de una herramienta informática que facilite su manejo.

No obstante, estas operaciones son oportunas en la producción de sus resultados, aun cuando no se difunden, posiblemente por el carácter confidencial de algunas de las variables que se manejan, lo que termina por reducir su disponibilidad y accesibilidad.

De otro lado, vale la pena destacar que la confiabilidad que presentan las operaciones reportadas por la

Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial que hace parte de este despacho, es mayor que el resto, al poseer una metodología documentada que se actualiza continuamente y una herramienta informática que aun cuando no es lo suficientemente especializada, según lo manifestado, permite un manejo más confiable de la información. También es importante el hecho de la difusión gratuita que de los resultados se hace, lo que aumenta así su accesibilidad.

Sin embargo, el Censo de evaluaciones agropecuarias presenta varios problemas técnicos claves como las dificultades en la recolección, procesamiento y captura de la información que terminan por afectar la oportunidad de sus resultados y, en algunas ocasiones, la consistencia de la información que generan.

Tabla 8
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la SAGYMA 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias	Despacho de la Secretaría
Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN	
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas y ganaderas)	
Registro de usuarios de créditos (IFC, FINAGRO)	
Encuesta para la producción del boletín de precios	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

El gráfico 11 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

El nivel de utilidad y coherencia de la información generada en todas las oficinas se considera alto, pues la información es utilizada por un amplio número de usuarios tanto internos como externos y las variables que la conforman permiten la construcción de diversos indicadores que facilitan el desarrollo de las funciones misionales de la entidad, a pesar del problema recurrentemente señalado de falta de canales de difusión.

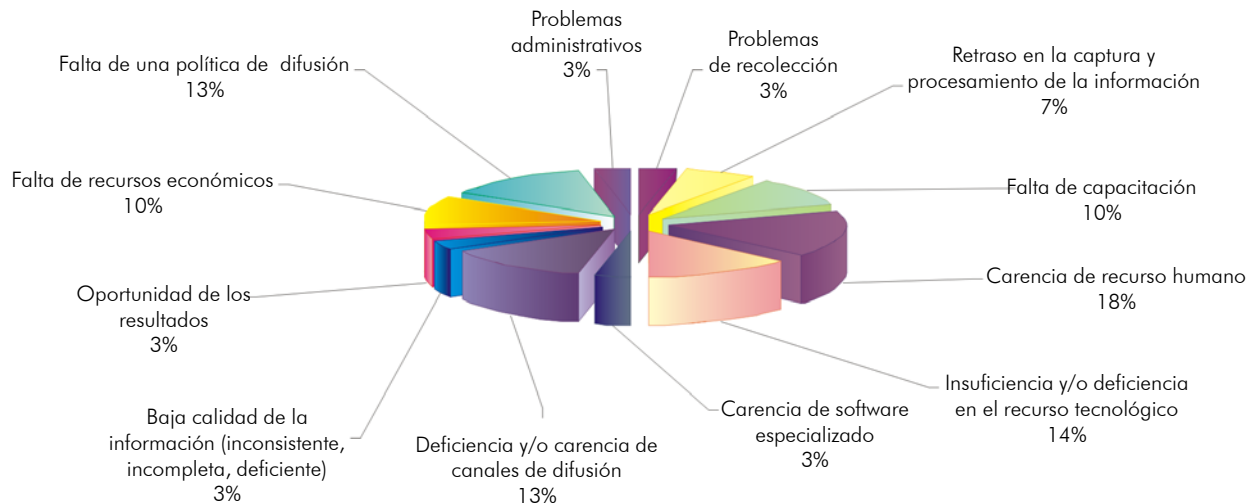
Adicionalmente, la información resultado de la aplicación de estas operaciones, es utilizada para formulación de políticas, seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y proyectos, y regulación. Además, cuenta con una alta capacidad para la generación de indicadores como instrumentos de monitoreo.

Indicadores propios

La tabla 9 lista los indicadores que hacen parte del inventario de oferta de información estadística de la SAGYMA.

Con excepción del porcentaje por municipio de recursos crediticios, porcentaje por municipio de recursos de incentivo y de las garantías complementarias y porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con incentivo y garantías complementarias; la calidad estadística de la estructura de los indicadores generados por la SAGYMA se considera alta puesto que cuentan con una definición acorde con el nombre del indicador y su fórmula de cálculo es una expresión matemática que relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición. Igualmente, son funcionales y están expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio.

Gráfico 11
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la SAGYMA 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 9
Inventario de la oferta de indicadores de la SAGYMA 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje total de beneficiarios de créditos de IFC y FINAGRO	Despacho de la Secretaría
Porcentaje por municipio de recursos crediticios	
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con crédito	
Porcentaje de créditos empresariales y/o turísticos en el Departamento	
Porcentaje de hectáreas sembradas en cultivos, apoyadas con crédito	
Porcentaje de cabezas de ganado adquiridas a través de crédito	
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	
Porcentaje total de beneficiarios de incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias	
Porcentaje por municipio de recursos de incentivo y de las garantías complementarias	
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con incentivo y garantías complementarias	
Porcentaje de incentivo y garantías complementarias por línea de crédito	
Monto promedio de incentivo y garantías complementarias por productor	
Porcentaje de cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo por actividad beneficiada con ICRCas –Incentivo a la Capitalización Rural– y garantías complementarias	
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	
Hectáreas plantadas y cosechadas	
Toneladas obtenidas	
Porcentaje de pronóstico	
Costos de producción establecidos	

Tabla 9 (conclusión)
Inventario de la oferta de indicadores de la SAGYMA
2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje de ganado bovino	Despacho de la Secretaría -Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Porcentaje de producción diaria de leche por municipio	
Porcentaje de ganado según raza en el departamento	
Porcentaje de sacrificio por municipio	
Ingreso de producción agropecuaria	
Producciones pesqueras	
Cosechas perdidas	
Índice de variación de los precios	
Costo de producción promedio por hectárea	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

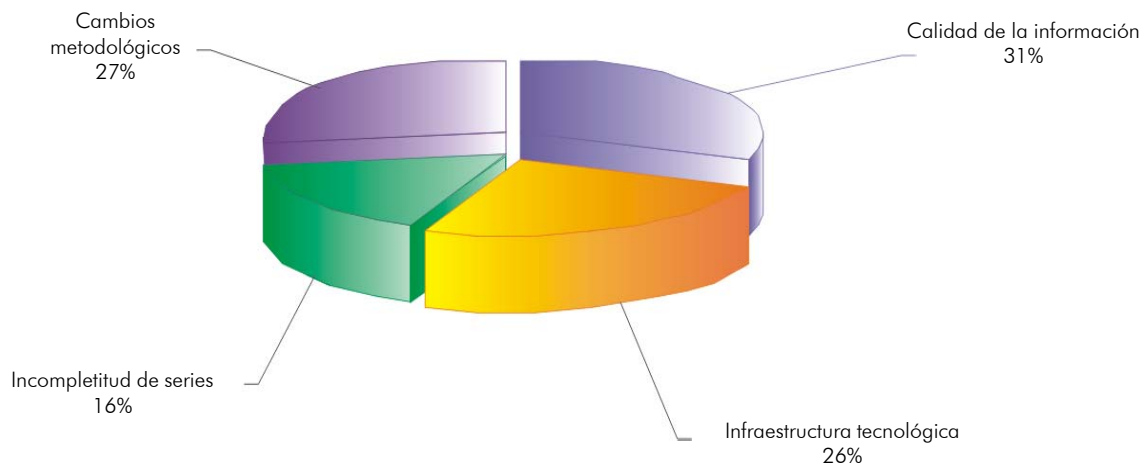
No obstante, en concordancia con los problemas de confiabilidad en la información generada por las operaciones estadísticas propias, los indicadores que de éstas se derivan, reportan como principal limitación la baja calidad de la información, seguida por los cambios metodológicos y la carencia o deficiencia de infraestructura tecnológica.

El gráfico 12 presenta los problemas que dificultan la generación de indicadores propios.

Lo señalado anteriormente no impide que se reconozca la alta conformidad que los indicadores presentan

con el cumplimiento de las funciones y los objetivos misionales de la dependencia. Su alta aplicabilidad está dada por los diversos usos para los que son requeridos, principalmente el de seguimiento, monitoreo y evaluación y el de insumo para nuevos productos de información. Así mismo, estos instrumentos al responder claramente al marco conceptual y estadístico formulado para las operaciones estadísticas de las cuales se origina, ostentan una amplia pertinencia con los objetivos misionales que se pretenden alcanzar mediante la ejecución de los planes y programas consignados en el Plan de Desarrollo del departamento de Casanare.

Gráfico 12
Problemas que dificultan la generación de indicadores propios de la SAGYMA



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.2.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 10 presenta las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de demanda satisfecha de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

Las oficinas que reportan ser usuarias de información producida por otras fuentes (externas e internas) son el Despacho de la Secretaría y su Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial, la Dirección Técnica de Medio Ambiente, la Dirección Técnica de Desarrollo Rural y la Dirección Empresarial.

Las operaciones: censo poblacional; inventario ganadero; áreas disponibles y utilizadas; censo de vacunación; zonificación forestal; registro de personas dedicadas a la actividad ganadera; registro de personas dedicadas a actividades comerciales; registro de micro, pequeñas y medianas empresas por tipo de actividad; registro de flujo de ganado; producción de

las cadenas productivas en el ámbito nacional; y formas asociativas del sector en el ámbito municipal y departamental, cuentan con una confiabilidad aceptable a pesar de los problemas de procesamiento y cobertura temática.

Así mismo, poseen un relativo grado de facilidad de acceso a sus resultados, pero en lo relacionado con la oportunidad de los mismos, aun cuando la utilización de esta información es constante, la mayoría de los usuarios considera que los registros carecen de oportunidad en la presentación de los resultados.

Por su parte, las operaciones: número de empresas afiliadas a la Cámara de Comercio, créditos otorgados en el sector y predios baldíos en el Departamento, carecen tanto de oportunidad como de confiabilidad en los resultados. Con relación a este último aspecto, los usuarios reportan problemas de credibilidad en la información y confiabilidad en sus resultados principalmente.

De otro lado, la falta de accesibilidad y disponibilidad en los resultados es una limitante evidenciada en el registro

Tabla 10
Inventario de la demanda satisfecha de las operaciones estadísticas de la SAGYMA 2005

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes	Fuentes de información
Inventario ganadero	ICA y FEDEGAN
Áreas disponibles y utilizadas	IGAC, Corporinoquia, SAGYMA y DAP
Número de empresas afiliadas a la Cámara de Comercio	Cámara de Comercio de Casanare
Registro de intermediarios financieros que manejan recursos para el fomento agropecuario	Superintendencia Bancaria
Censo de vacunación	ICA-FEDEGAN
Encuesta de precios	Corporación Colombia Internacional
Censo arrocero	FEDEARROZ
Censo ganadero	FEDEGAN
Censo cafetero	FEDERACAFE
Registro de zonificación forestal	Dirección de Medio Ambiente –Secretaría de Agricultura
Censo de evaluaciones agropecuarias, orden nacional	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
Registros administrativos de las áreas potenciales de reforestación comercial, tierras en el departamento de Casanare y ecosistemas estratégicos	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, IGAC y la Corporación Nacional de Investigaciones Forestales –CONIF
Registro de personas dedicadas a la actividad ganadera	FEDEGAN

Tabla 10 (conclusión)

Inventario de la demanda satisfecha de las operaciones estadísticas de la SAGYMA 2005

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes	Fuentes de información
Registro de personas dedicadas a actividades comerciales	Cámara de Comercio de Casanare
Registro de micro, pequeñas y medianas empresas, por tipo de actividad	
Registro de flujo de ganado	ICA y DAS
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas y ganaderas)	Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial-SAGYMA
Registro de producción de cadenas productivas en el ámbito nacional	SENA
Registros históricos de hidrometeorología	IDEAM
Registro de formas asociativas del sector en el ámbito municipal y departamental	Cámara de Comercio
Registro de créditos otorgados en el sector	Instituto Financiero de Casanare
Registro de predios baldíos en el departamento	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
Registro de exportaciones desde el departamento	No reporta fuente
Registro de inteligencia de mercados	Corporación Colombia Internacional
Censo de población nacional y departamental	DANE

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

de intermediarios financieros que manejan recursos para el fomento agropecuario, en la encuesta de precios, en el censo arrocero y en el censo cafetero, fundamentalmente por criterios de reserva estadística por parte de los productores de dicha información.

Se resalta que tanto el Censo de evaluaciones agropecuarias del orden nacional como el departamental, son considerados por los usuarios como carentes de confiabilidad por presentar problemas de credibilidad en los resultados, cobertura temática y procesamiento. No obstante, los usuarios de la información departamental de este registro reconocen que la producción de los resultados y su difusión se realizan de forma oportuna y altamente accesible.

Finalmente, un registro que se considera crítico es el de exportaciones desde el Departamento, pues carece de confiabilidad, oportunidad y es poco accesible para los usuarios.

El gráfico 13 ilustra las restricciones que afectan los usos de la información estadística de otras fuentes.

Sin embargo, es claro que existe pertinencia entre las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes y las funciones y proyectos adelantados por las depen-

dencias. Por ejemplo, el proyecto Fomento y Fortalecimiento al Desarrollo Empresarial Organizativo y Solidario de las Cadenas Productivas en el Departamento de Casanare, pretende brindar asesoría y acompañamiento integral a las organizaciones del sector solidario, lo cual incluye programas de capacitación para la ejecución e implementación de productos y procesos que permitan satisfacer oportunidades de mercado y consolidar así el desarrollo productivo. El logro de este objetivo, en gran parte, se encuentra sustentado en el levantamiento de la información necesaria que permita definir el campo de acción.

Esta información está consignada en los registros que actualmente utilizan las diferentes oficinas de la Secretaría y los cuales reúnen variables que permiten, entre otras cosas, la cuantificación y caracterización de las personas dedicadas a actividades comerciales, las micro, pequeñas y medianas empresas por tipo de actividad, las cadenas productivas y las formas asociativas del sector, en el ámbito municipal y departamental.

Otro ejemplo que evidencia la coherencia entre el uso de información estadística de otras fuentes y los programas tanto del orden departamental como del orden nacional, está en el hecho de que la Dirección

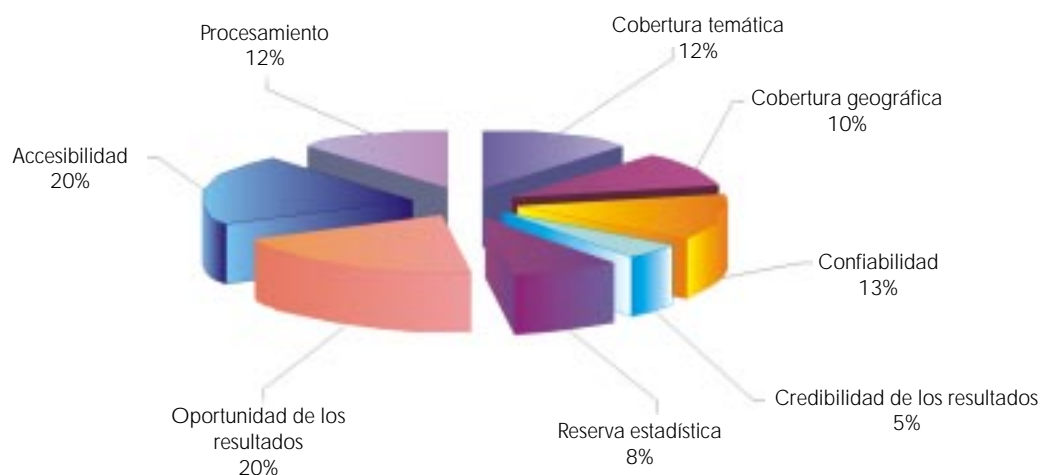
Técnica de Desarrollo Rural, que dentro de su misión reconoce la importancia de la legalización de la propiedad rural, como uno de los factores claves para incrementar la producción agropecuaria y así contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del campo; contemple la necesidad de tener un registro de los predios baldíos del departamento como un paso para promover el proceso de titulación, y así responder a la política central de Un País

de Propietarios, consignada en el actual Plan de Desarrollo Nacional.

Indicadores utilizados de otras fuentes

La tabla 11 presenta los indicadores que hacen parte del inventario de demanda satisfecha de información estadística de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

Gráfico 13
Restricciones que afectan los usos de la información estadística de otras fuentes en la SAGYMA 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 11
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores de la SAGYMA 2005

Indicadores de otras fuentes	Fuentes de información
Número de cabezas de ganado por género	ICA y FEDEGAN
Número de hectáreas no aptas para ningún uso	DANE
Número de hectáreas para usos agrícolas	
Número de hectáreas para usos ganaderos	
Número de hectáreas utilizadas en el departamento	Cámara de Comercio de Casanare
Número de empresas afiliadas a la Cámara de Comercio	
Número de empresas industriales afiliadas	
Número de empresas mineras	
Número de empresas agropecuarias afiliadas	SAGYMA
Número de hostales	
Número de hoteles	
Número de paradores turísticos	
Número de residencias	

Tabla 11 (conclusión)
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores de la SAGYMA
2005

Indicadores de otras fuentes	Fuentes de información
Cantidad de líneas de crédito	Superintendencia Bancaria
Cantidad de municipios donde hace presencia	
Colocación de cartera	
Número de sucursales por intermediario	
Número de usuarios por sucursal	
Cobertura de población censada	DANE
Cabezas de ganado censadas	ICA y FEDEGAN
Precios tomados	Corporación Colombia Internacional
Cobertura del cultivo de arroz	FEDEARROZ
Cifras ganaderas evaluadas	FEDEGAN
Municipios censados	Federación Nacional de Cafeteros
Área censada	SAGYMA
Áreas de reforestación comercial	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
Áreas de ecosistemas estratégicos	
Cobertura y uso de la tierra en el departamento	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural-IGAC

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Las oficinas que hacen uso de indicadores producidos por otras fuentes son el Despacho, y la Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial y la Dirección de Medio Ambiente.

Al igual que las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes, los indicadores de fuentes externas presentan un alto grado de coherencia y pertinencia con el desarrollo de la actividad misional de la dependencia. Un caso preciso, es el indicador denominado áreas de ecosistemas estratégicos, que atiende a las necesidades del programa denominado Investigación, Conservación y Protección de la Biodiversidad en Ecosistemas Estratégicos, el cual

requiere del mejoramiento del conocimiento sobre las especies locales y sus hábitat, para de este modo poder definir los mecanismos apropiados para emprender la conservación y usos sostenible de los mismos.

2.2.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 12 enumera los requerimientos de información de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, que hacen parte de su inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

Tabla 12
Inventario de la demanda insatisfecha de información de la SAGYMA
2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Información sobre empleo en el sector agropecuario	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Investigación en desarrollo de productos agroecológicos	
Exportaciones pesqueras	
Familias beneficiadas con la construcción de distritos de pequeña irrigación	
Área con diseños detallados	
Producción de productos establecidos en cadenas roductivas	

Tabla 12 (conclusión)
Inventario de la demanda insatisfecha de información de la SAGYMA
2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Proyectos de producción limpia	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Inversión requerida para la generación de empleo en el sector agropecuario	
Inversión en la generación de empleo	
Área afectada por plagas y enfermedades en cultivos	
Información georreferenciada de veredas productoras del sector agropecuario	
Hectáreas de plantaciones forestales establecidas	
Producción de productos de cadenas a partir de innovaciones tecnológicas	Dirección de Medio Ambiente
Inventarios de especies de flora y fauna	
Área beneficiada con sistema de riego	Dirección Técnica de Desarrollo Rural
Beneficiarios vivienda rural	
Información sobre empleo en el sector agropecuario	
Distritos de riego rehabilitados y/o complementados	
Protección de áreas de inundaciones	
Personas beneficiadas con las transferencias tecnológicas	
Registro de nuevas empresas pesqueras	Dirección Técnica de Medio Ambiente –Oficina de Turismo
Generación de empleos por el sector turismo	
Número de turistas que ingresan al departamento	
Ocupación hotelera	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Todos los requerimientos están acordes con las funciones de la Secretaría, especialmente, con las de diseñar y ejecutar los planes, programas y proyectos de desarrollo económico y la de coordinar con los organismos y entidades del sector agropecuario la formulación del plan sectorial y el manejo de los riesgos propios de la actividad agropecuaria, pesquera, agroindustrial y de comercialización de productos.

No obstante, es pertinente señalar que dado que el Plan de Desarrollo Departamental contiene el proyecto Desarrollo de la Cadena Turística en Casanare, el cual busca desarrollar la actividad turística de forma competitiva explotando su riqueza natural; la Oficina de Turismo se ha quedado corta en materia de producción de información estadística que soporte sus planes y proyectos, con la agravante de que únicamente reporta demandas insatisfechas de información estadística, lo cual evidencia la falta de gestión para con el manejo de la información estadística, puesto que muchos de sus requerimientos corresponden a funciones específicas de la oficina o ya están

siendo suplidos por entidades externas e incluso de la misma entidad.

Asimismo, la demanda tanto satisfecha como insatisfecha que relaciona la Dirección de Medio Ambiente de la Secretaría, resulta insuficiente si se tiene en cuenta que una de las metas del Programa de Apoyo, Fortalecimiento y Consolidación de los Procesos de Ordenamiento Territorial y Planificación Ambiental, en concordancia con la Ley 99 de 1993, propende por la consolidación y apoyo a la implementación del Sistema de Información Ambiental Departamental, que permita la compaginación con los Sistemas de Información Ambiental para Colombia –SIAC– y el Sistema Nacional Ambiental –SINA– que actualmente se implementan en el país.

Requerimientos de indicadores

La tabla 13 presenta los requerimientos de indicadores que constituyen el inventario de demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

Tabla 13
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la SAGYMA
2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Porcentaje de área afectada	Despacho de la Secretaría - Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Porcentaje de camas en servicio	Dirección Técnica de Medio Ambiente -Oficina de Turismo
Porcentaje de hoteles en servicio	
Porcentaje de empleos directos generados por el sector turismo	
Porcentaje de empleos indirectos generados por el sector turismo	
Porcentaje de turistas en el departamento	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los requerimientos de indicadores cuentan con una alta correspondencia con la misión, las funciones de la entidad y los programas y planes de desarrollo del Departamento.

En su mayoría son requeridos por la Oficina de Turismo de la Dirección Técnica de Medio Ambiente, lo que corrobora la afirmación realizada en el apartado donde se resalta la falta de gestión de manejo en materia estadística.

2.3 SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTE

Esta Secretaría es la encargada de atender la identificación, programación, diseño y ejecución de las obras públicas a cargo del departamento de Casanare, con el fin de aportar al desarrollo de la infraestructura física para la provisión de los bienes y servicios públicos, con atención a los principios de eficiencia, eficacia, economía, moralidad, transparencia y celeridad.

Genera una cantidad importante de información estadística, la cual resulta altamente relevante si se tiene en cuenta que tanto la dimensión “por un Casanare productivo, competitivo y sustentable” como la dimensión “infraestructura para el desarrollo y la conectividad”, consignadas en el Plan de Desarrollo, destacan la importancia del fortalecimiento de la infraestructura física del Departamento en materia vial y de infraestructura para la producción, comercialización y apoyo a las cadenas productivas.

La oferta de información estadística de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte está constituida por 16 operaciones propias y 19 indicadores propios.

La demanda satisfecha de información la conforman 4 operaciones utilizadas de otras fuentes. Finalmente, la dependencia reporta 6 requerimientos de información y 8 indicadores que actualmente no están disponibles para el desarrollo de sus funciones, como demanda insatisfecha de información (gráfico 14).

2.3.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 14 presenta las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de la oferta de información estadística de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

En general, la calidad estadística de la información producida por la secretaría se encuentra en un nivel bajo, principalmente por problemas de confiabilidad.

De acuerdo con la evaluación, puede afirmarse que la mayoría de los registros carecen de confiabilidad como resultado de los problemas en la recolección, falta de capacitación, retraso en la captura y procesamiento, baja calidad de la información, ausencia y/o deficiencias de las metodologías.

No obstante, debe destacarse que con relación a este último aspecto, se exceptúa la Dirección y la Oficina Técnica de Construcciones cuya información posee una metodología documentada que se actualiza permanentemente.

Además, la carencia de software especializado es otro de los problemas que afecta la confiabilidad y que se evidencia como una constante en cada una de las oficinas de la dependencia salvo la Dirección de Tránsito

Departamental, en donde la totalidad de sus operaciones y los registros de construcción de redes eléctricas, de infraestructura vial, de red vial del departa-

mento y de contratación de obras en construcción y alcantarillados, cuentan con una herramienta informática para el manejo de la información.

Gráfico 14
Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

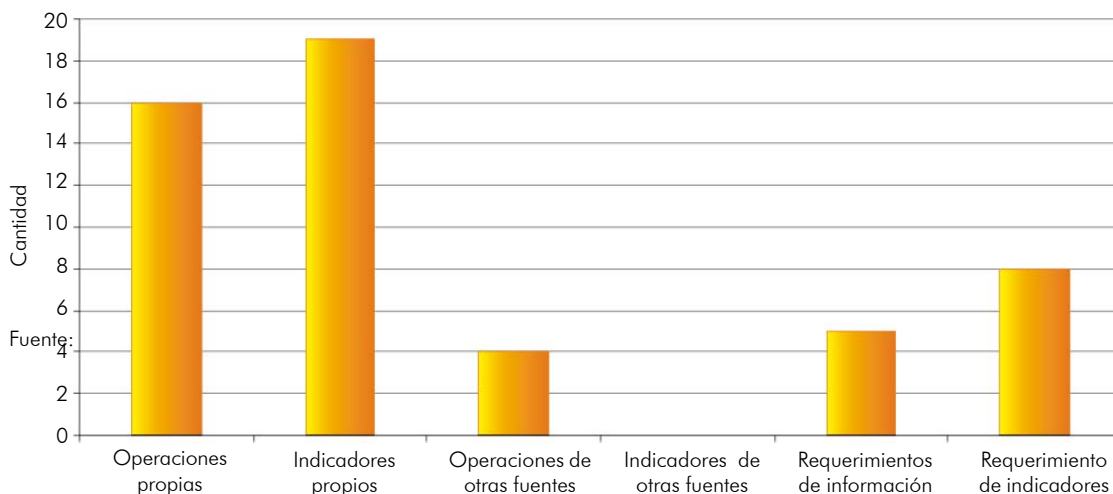


Tabla 14
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de expedición de licencias de conducción	Dirección de Tránsito y Transporte
Registro de liquidación de comparendos	
Registro de liquidación de derechos para trámites	
Registro de vehículo	
Registro de inversión en obra pública	Oficina de Asesores de Obras Públicas
Registro de obras eléctricas en ejecución del departamento de Casanare	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Inventario de unidades construidas por nivel de tensión	
Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare	
Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica	
Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica	
Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados	Oficina Asesora de Programación de Obras
Registro de infraestructura vial	
Registro de saneamiento básico	Dirección de Construcciones
Registro de red vial departamental	
Registro de contratación de obras de construcción de alcantarillados sanitarios y fluviales	
Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico en el departamento	Oficina Técnica de Construcciones

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De otro lado, los problemas que más afectan la oportunidad de los resultados, según lo reportado por las diferentes oficinas, son el retraso en la captura y procesamiento, la insuficiencia o deficiencia del recurso tecnológico y la carencia del recurso humano. Sin embargo, se destaca la oportunidad en los resultados que presenta la información generada por la Dirección de Tránsito y Transporte y las Oficinas Asesoras.

Adicionalmente, la Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones presenta oportunidad en la producción de sus resultados, pero la falta de difusión de los mismos debería reconsiderarse, aun cuando se reconoce la posibilidad de existencia de reserva estadística, dado que, por ejemplo, el Ministerio de Minas y Energía o el de Comunicaciones son usuarios potenciales de esta información.

El gráfico 15 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias.

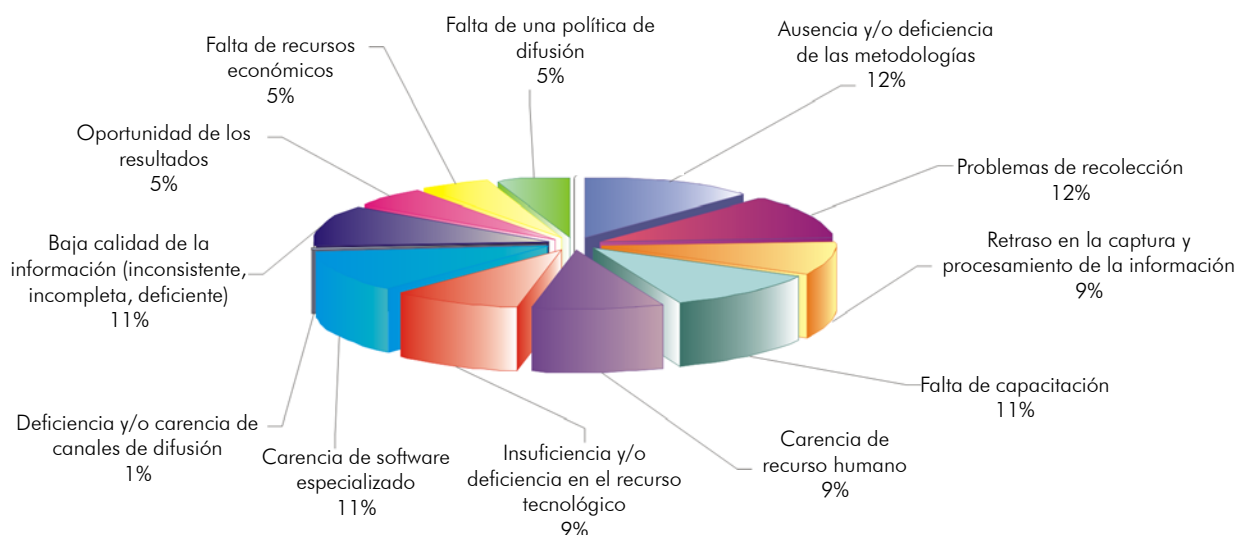
Se resalta la alta disponibilidad que en su mayoría presenta la información suministrada por la Dirección de Tránsito, la Oficina Asesora de Obras Públicas y la Dirección y Oficina Técnica de Construcción,

en donde la información se difunde gratuitamente o mediante convenios interadministrativos y se produce en diferentes medios que facilitan ampliamente el acceso a la misma.

A pesar de los problemas de calidad estadística que presenta la información de la Secretaría de Obras Públicas y Tránsito Departamental, y que deben ser subsanados a la menor brevedad, es notable la alta correspondencia entre las características y usos de las operaciones estadísticas y el deber funcional de la dependencia.

Dicha información es empleada principalmente para formulación de políticas y seguimiento, monitoreo y evaluación de programas, como el de ampliación y optimización de la infraestructura eléctrica y otras fuentes, cuyo objetivo es mejorar la cobertura y calidad del servicio eléctrico, interconectándolo con las redes nacionales de transporte eléctrico, y el cual comprende los subprogramas de Reposición, mantenimiento y actualización tecnológica del sistema de energía departamental y el de Generación de energía fotovoltaica y otras fuentes de energía para zonas no viables de interconexión eléctrica.

Gráfico 15
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Por otra parte, el nivel de utilidad y coherencia de la información generada en todas las oficinas se considera alto, pues la información es utilizada por un amplio número de usuarios tanto internos como externos y las variables que la conforman permiten la construcción de indicadores que facilitan el desarrollo de las funciones misionales de la entidad. Sin embargo, es preciso mencionar que a pesar de esta capacidad para generar indicadores y así contribuir al seguimiento de los pla-

nes, programas y proyectos, tan sólo la mitad de las operaciones producidas cuentan con indicadores, lo cual puede ser resultado de una falta de gestión de los encargados.

Indicadores propios

La tabla 15 presenta el inventario de los indicadores que completan la oferta de información estadística de la Secretaría.

Tabla 15
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje de comparendos	Dirección de Tránsito y Transporte
Total de kilómetros de red de media tensión (mt) construidos por municipios en cada año	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Total de kilómetros de red de baja tensión (bt) construidos por municipios en cada año	
Capacidad de transformación instalada	
Porcentaje de personas beneficiadas	Oficina de Asesores de Obras Públicas
Porcentaje de municipios beneficiados	
Costo de inversión por municipio	
Unidades construidas en kilómetros lineales, cuadrados o cúbicos por inversión	
Número de soluciones construidas (puentes, plantas, edificios)	
Participación de las unidades construidas en el total de soluciones	
Cobertura en agua potable	Oficina Asesora de Programación de Obras
Cobertura en aguas servidas	
Cobertura en basuras	
Estado de las vías	Dirección de Construcciones
Porcentaje de kilómetros de red vial nacional en el departamento de Casanare	
Porcentaje de kilómetros de red vial secundaria	
Porcentaje de kilómetros de red vial terciaria	
Cobertura de redes de alcantarillado por habitante	Oficina Técnica de Construcciones
Cobertura de redes de acueducto por habitante	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los indicadores generados por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte poseen una alta calidad estadística respecto a su forma, pues cuentan con una definición acorde con el nombre del indicador y su fórmula es una expresión matemática que relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición. Igualmente, son funcionales y están expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio.

No obstante, en concordancia con los problemas de calidad estadística que presentan las operaciones a partir de las cuales son generados estos indicadores, la falta de calidad de la información, la carencia o deficiencia de infraestructura tecnológica y los cambios metodológicos restan confiabilidad al contenido de los mismos.

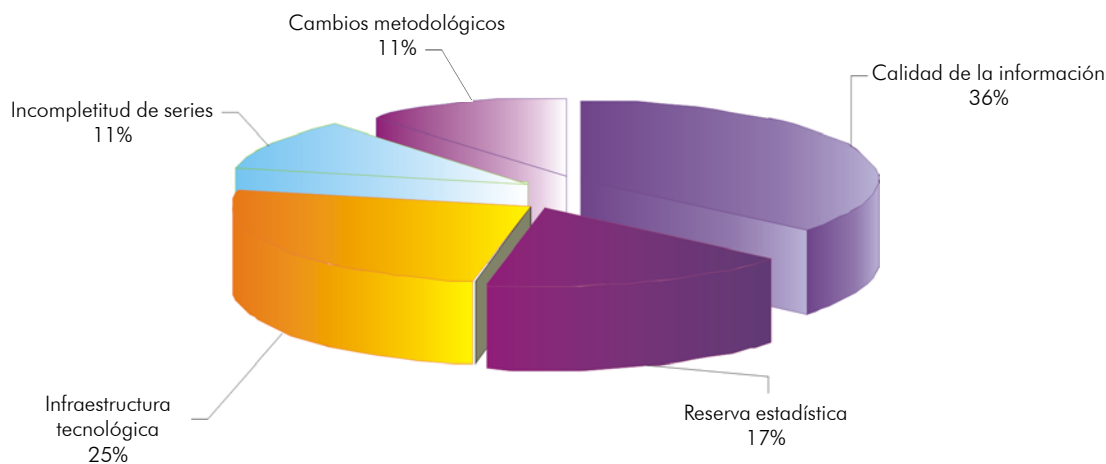
Otro de los problemas destacados como limitante para la elaboración de dichos indicadores, reiterado

por la Oficina Asesora de Programación de obras Públicas y la Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones, es la reserva estadística.

El gráfico 16 presenta los problemas que dificultan la generación de indicadores propios.

Gráfico 16

Problemas que dificultan la generación de indicadores propios de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Por otra parte, el nivel de conformidad de los indicadores propios es alto, ya que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y sus usos para el seguimiento, monitoreo y evaluación; la regulación, y la formulación de políticas relacionadas con el deber funcional de la entidad. Es el caso, para citar un ejemplo, de los indicadores producidos por la Oficina Asesora de Obras Públicas que sustentan el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa denominado Eficiencia y Cobertura en Servicios Públicos, que con sus subprogramas busca aumentar la cobertura de agua potable y da prioridad a la ampliación y construcción de las redes de acueducto y alcantarillado pluvial y sanitario requeridas y plantas de tratamiento.

2.3.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Las oficinas que reportan ser usuarias de información producida por otras fuentes son las Oficinas Asesoras y la Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones; estas operaciones se relacionan en la tabla 16.

Según la percepción de las oficinas mencionadas que hacen parte de la Secretaría, las operaciones utilizadas de otras fuentes, con excepción del registro de la ejecución presupuestal, producido por la Secretaría de Hacienda, carecen de confiabilidad, fundamentalmente por presentar problemas de credibilidad en los resultados, procesamiento y cobertura temática.

Adicionalmente, salvo el registro de construcción de redes de distribución de energía eléctrica, suministrado por las alcaldías municipales, en general, se considera que aunque la información es frecuentemente utilizada y fácilmente accesible, la oportunidad con la que es generada es baja. Es destacado, de otro lado, la coherencia y compatibilidad que existe entre las variables que de tales operaciones utiliza la dependencia y las funciones que ésta desempeña.

Finalmente, se sugiere que debería precisarse si el registro de construcción de redes de distribución de energía eléctrica es el mismo que fue relacionado como operación propia por parte de la Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones, cuyo método de recolección es el autodiligenciamiento, caso en el cual las alcaldías sólo estarían suministrando

la información necesaria para alimentar el registro diseñado por la oficina en mención.

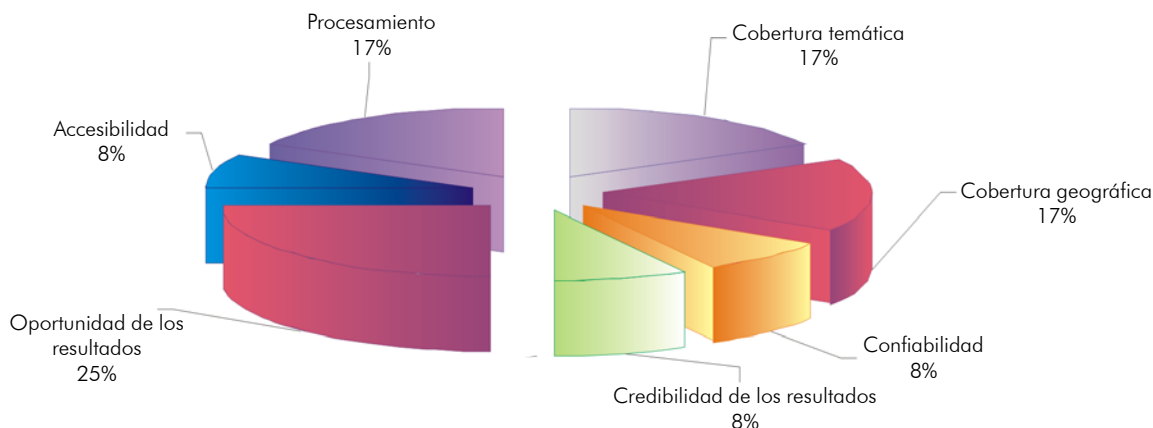
El gráfico 17 ilustra las restricciones que afectan el uso de información estadística de otras fuentes.

Tabla 16
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes	Fuentes de información
Registro de construcción de redes de distribución de energía eléctrica	Alcaldías
Registro de ejecución presupuestal	Secretaría de Hacienda
Registro de cobertura de saneamiento básico	Departamento Nacional de Planeación –DNP
Registro de infraestructura vial	Instituto Nacional de Vías –INVIAS

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 17
Restricciones que afectan el uso de la información estadística de otras fuentes por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.3.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 17 presenta el inventario de requerimientos de información que hacen parte de la demanda insatisfecha de información manifestada por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

La demanda de información no satisfecha reportada por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte posee una alta correspondencia con los planes y programas que adelanta y con el marco normativo en el que desarrolla sus funciones.

Así mismo, la utilidad o nivel de aprovechamiento de tales requerimientos es fundamental, en primer lugar, para la formulación de políticas, seguido por la regulación y, finalmente, para seguimiento, monitoreo y evaluación de sus programas y proyectos. Sin embargo, estos requerimientos de información corresponden en su mayoría a registros o proyectos que deben ser diseñados e implementados en la misma Secretaría, lo cual no impide que se considere la opción de realizar trabajos conjuntos con otras entidades departamentales o del sector privado.

Requerimientos de indicadores

La tabla 18 completa el inventario de demanda insatisfecha de información estadística de esta Secretaría, al listar los requerimientos de indicadores.

Tabla 17
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Proyectos eléctricos en ejecución directamente producidos por otras entidades diferentes a la gobernación de Casanare	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Curvas de demanda diaria por sector rural	
Confiabilidad de los circuitos alimentadores	
Población por veredas en determinado municipio	
Estado de las vías terciarias, lugar donde está ubicado el sitio a reparar	Oficina Asesora de Obras Públicas
Registro de tipos de inversión realizada por municipio y su costo	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 18
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Kilómetros de red eléctrica por municipio	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Costo por beneficiario	
Cobertura del servicio de energía eléctrica	
Inversiones realizadas frente a las inversiones planteadas	
Transformadores fallados	
Número de población beneficiada frente al total de población, en un determinado sector, vereda o municipio	Oficina Técnica de Construcciones
Cobertura de alcantarillado sanitario y pluvial	
Cobertura de acueducto	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los requerimientos de indicadores que la entidad manifiesta, tienen una alta correspondencia con la misión, las funciones de la entidad y los programas y planes de desarrollo del Departamento.

No obstante, es importante recalcar que la mayoría de los indicadores, si no todos, de acuerdo con la descripción que realizan las oficinas demandantes sobre las variables que deberían contener, su cobertura geográfica y la periodicidad con la que se requieren; pueden ser fácilmente considerados como un producto de las operaciones que se reportan como propias por tales oficinas.

Lo anterior corrobora la afirmación realizada en el apartado sobre las operaciones propias, donde se señala que a pesar de la amplia capacidad que dichas operaciones tienen para generar indicadores,

es posible que la falta de gestión de la información estadística, sea la causante de que precisamente la Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones, cuyas operaciones en su mayoría no generan indicadores, sea la que mayores requerimientos de estos instrumentos posea.

2.3.4 Análisis por grupos

Operaciones estadísticas

Para esta dependencia se realizó un análisis por grupos, con el objetivo de establecer si alguna de las operaciones estadísticas producidas se duplicaba y de ser así, si era posible su agrupación.

Se ha encontrado que las operaciones Registro de red vial departamental e Infraestructura vial producidas

por la Dirección de Construcciones y la Oficina de Asesores en Programación de Obras Públicas, respectivamente, se pueden integrar o agregar en razón que comparten la misma información, universo de estudio, poseen variables similares y su cobertura y desagregación geográfica, al igual que su periodicidad de producción, son idénticas.

Indicadores

Para el caso de los indicadores propios se aplicó el criterio de coordinación que muestra el nivel de organización de la entidad asociado a la generación de indicadores de acuerdo con las funciones de las dependencias que producen tales indicadores.

El resultado de esta aplicación ha arrojado que los indicadores relacionados no están siendo generados por más de un productor dentro de la dependencia, puesto que sus objetivos y su fórmula corresponden a una medida específica.

2.4 SECRETARÍA DE SALUD

La misión de la Secretaría de Salud es dirigir, adaptar, implementar, coordinar, supervisar y controlar las políticas, planes, programas y proyectos que garanticen la salud a todos los casanareños observando principios de oportunidad, calidad, eficacia, eficiencia y equidad.

Para el cumplimiento de sus funciones misionales esta Secretaría se estructura en tres direcciones: Dirección de

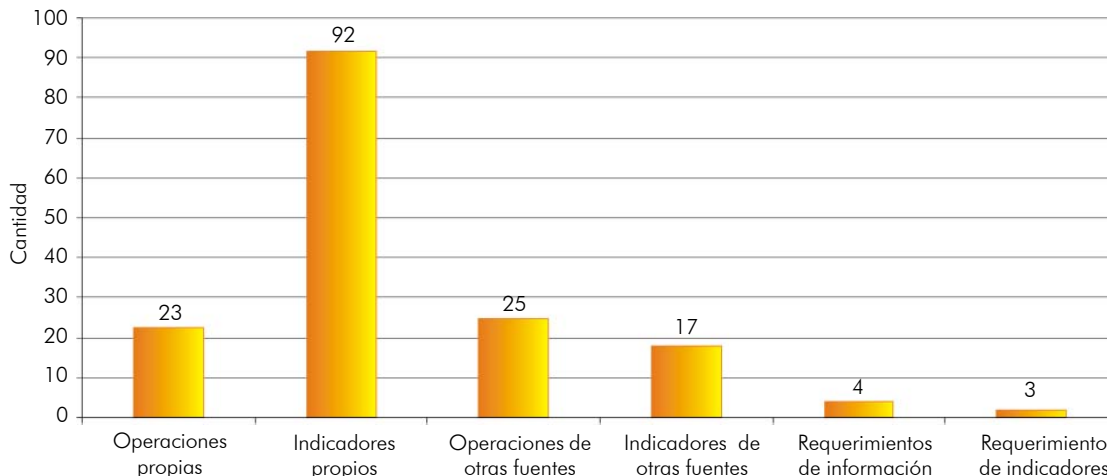
Salud Pública, Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad y Dirección Administrativa y Financiera.

Entre sus principales funciones se encuentran: dirigir, inspeccionar, vigilar y controlar el Sistema General de Seguridad Social en Salud –SGSSS–; formular políticas y programas del sector salud; coordinar las políticas de salud con los niveles nacional, departamental y regional; controlar y actualizar información relacionada con la población beneficiaria del régimen subsidiado, y organizar, coordinar y controlar lo relacionado con aspectos de saneamiento ambiental y salud pública.

Puesto que existe una normatividad clara sobre la información que se debe producir tanto en el ámbito departamental como en el municipal y nacional, y en las entidades (hospitales, secretarías de Salud, direcciones seccionales de Salud, secretarías departamentales de Salud, EPS, ARS, etc.), ésta es una de las dependencias que posee mayor información estadística.

La Secretaría de Salud Departamental reporta una oferta de información estadística compuesta por 23 operaciones y 92 indicadores, la demanda satisfecha de información la constituyen 25 operaciones de otras fuentes y 17 indicadores. Finalmente, como demand insatisfecha de información reporta 4 requerimientos de información y 3 de indicadores (gráfico 18).

Gráfico 18
Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Salud 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.4.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 19 presenta las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de la oferta de información estadística de la Secretaría de Salud.

Con relación a la calidad estadística de las operaciones propias que reporta la Secretaría de Salud, puede afirmarse que poseen un nivel aceptable. La confiabilidad de estas operaciones se ve afectada principalmente por problemas en la recolección de la información, carencia de software especializado, baja calidad de la información y, en menor medida, por ausencia o deficiencia de las metodologías.

En lo que respecta a este último aspecto, llaman la atención el registro de morbilidad, los registros de droguerías o servicios farmacéuticos, el de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado y el de casos de enfermedades zoonóticas; los cuales a pesar de no contar con metodología documentada, tampoco reconocen esta carencia como una de las restricciones que más afecta la confiabilidad y la producción y difusión de tales operaciones.

Por otra parte, las operaciones estadísticas propias se consideran, en su gran mayoría, no oportunas, a causa de limitaciones tales como el retraso en la captura y procesamiento de la información, la carencia de recurso humano y la insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico.

Adicionalmente, esta falta de oportunidad, específicamente en lo que respecta a la difusión, disminuye la accesibilidad y disponibilidad de la información ofrecida por la Secretaría de Salud, en donde se destacan los problemas de deficiencia y/o carencia de canales de difusión como consecuencia de una ausencia de políticas que apoyen este proceso y escasez de recursos económicos.

Sin embargo, con excepción del registro de financiamiento, el registro de participación social, vigilancia y control y el registro del seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud, que posiblemente por las características de la información que recopilan, no difunden sus resultados; es notorio que a pesar de las limitaciones mencionadas, las demás operaciones sean ampliamente accesibles a los usuarios al ser difundidas de forma gratuita y en diferentes formas.

Por otra parte, no puede dejarse de lado el sobresaliente comportamiento en materia de calidad estadística que registran las operaciones reportadas por las Oficina de Promoción y Prevención y Laboratorio, adscrita a la Dirección de Salud Pública, las cuales, a pesar de presentar algunas limitaciones propias del manejo estadístico, son altamente confiables al contar tanto con una metodología documentada y actualizada permanentemente como con una herramienta informática que facilita el manejo de la información y la amplia difusión a los diversos usuarios, lo que es una fortaleza dado el objetivo de las funciones que realiza esta dependencia.

El gráfico 19 presenta los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de operaciones estadísticas propias.

Tabla 19
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Salud 2005

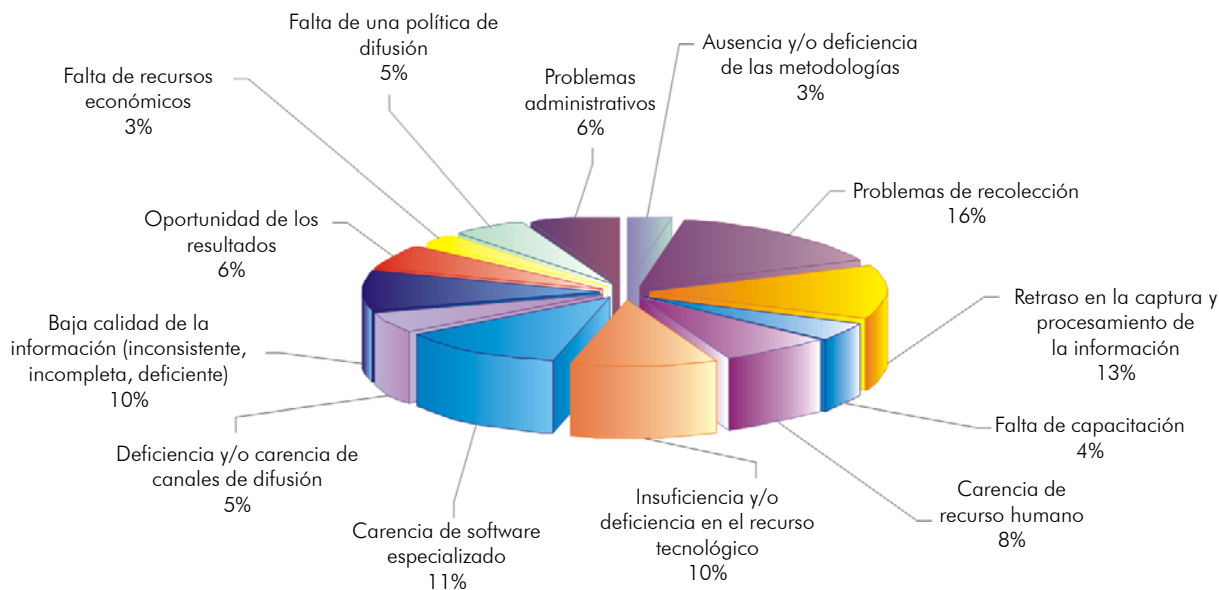
Operación estadística	Oficina productora
Registro de actividades de planificación familiar	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Registro del programa de vacunación humana	
Registro de tuberculosis y lepra	
Registro de discapacidad	
Registro de violencia y salud mental	
Registro de las causas de morbilidad por consulta externa, en niños y adolescentes (5-14 años)	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Registro de enfermedades crónicas	

Tabla 19 (conclusión)
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Salud
2005

Operación estadística	Oficina productora
Registro de defunciones	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Registro de morbilidad	
Registro de nacidos vivos	
Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	
Registro de evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Registro de monitoreo y control de calidad de los alimentos	
Registro de monitoreo y control de calidad del agua	
Registro de casos de enfermedades zoonóticas	Dirección de Salud Pública –Zoonosis
Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos
Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado	
Registro de participación social, vigilancia y control	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Registro del seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud	
Registro de la oferta de servicios de salud	
Registro del análisis de la base de datos del SISBEN	Dirección de Seguridad Social -Aseguramiento
Registro del régimen subsidiado	
Registro de financiamiento	Dirección Administrativa y Financiera

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 19
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas
propias de la Secretaría de Salud
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Es de resaltar el alto nivel de conformidad que presentan las operaciones estadísticas relacionadas por la Secretaría de Salud, como resultado de su elevada utilidad para un amplio número de usuarios tanto internos como externos y su capacidad para la generación de indicadores, a excepción de los registros de la Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos; que permiten la formulación de políticas, la regulación y el seguimiento, monitoreo y evaluación de programas y proyectos relacionados con su quehacer misional.

Esta conformidad también se ve reflejada en la coherencia entre las operaciones estadísticas propias y las funciones, programas y proyectos que sustentan la misión de la dependencia, soportados en el Plan de

Desarrollo Departamental, con estrategias como la de ampliación y mejoramiento de la protección, la seguridad social y la vigilancia del sector, la cual contempla programas como el de Mejoramiento del acceso y la prestación de los servicios de salud, que busca garantizar la atención a la población pobre y vulnerable de los niveles I y II del SISBEN no afiliada a los regímenes contributivo y subsidiado y para aquellos eventos no cubiertos por el Plan Obligatorio de Salud.

Indicadores propios

La tabla 20 lista los indicadores que conforman el inventario de la oferta de información estadística de la Secretaría de Salud.

Tabla 20
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Salud 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje de mujeres esterilizadas por EPS, ARS	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Porcentaje de hombres esterilizados por ARS	
Porcentaje de mujeres que acuden a consulta de planificación familiar por EPS, ARS	
Porcentaje de mujeres que utilizan dispositivo intrauterino por EPS, ARS	
Cobertura de vacunación contra BCG en menores de un año, por municipio	
Cobertura de vacunación contra DPT en menores de un año, por municipio	
Cobertura de vacunación contra <i>Hemophilus influenzae</i> en menores de 5 años por municipio	
Cobertura de vacunación contra la hepatitis B, por municipio	
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños de un año, por municipio	
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños mayores de 10 años, por municipio	
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres en edad fértil	
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres embarazadas	
Tasa de incidencia de tuberculosis	
Tasa de prevalencia de lepra	
Tasa de prevalencia de tuberculosis	
Proporción de casos curados	
Proporción de captación de sintomáticos respiratorios	
Proporción de abandonos	
Proporción de negativización bacteriológica al segundo mes	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Tasa por eventos y semanas epidemiológicas por 10 000 habitantes	
Tasa de morbilidad por consulta externa (5-14 años)	
Tasa de morbilidad por enfermedades crónicas	
Tasa de violencia intrafamiliar	
Tasa de violencia infantil	
Porcentaje de discapacidad por tipo	
Porcentaje de cumplimiento de unidades notificadas municipales	
Tasa de mortalidad perinatal	

Tabla 20 (continuación)
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Tasa de mortalidad en menores de 5 años	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Tasa de morbilidad por dengue	
Tasa de mortalidad específica por causa	
Tasa de morbilidad infantil	
Tasa de mortalidad por género	
Tasa de mortalidad por grupos de edad	
Tasa de mortalidad por zona	
Tasa de morbilidad por causa específica	
Tasa bruta de natalidad	
Tasa de natalidad específica	
Tasa de natalidad con relación al género femenino	
Tasa bruta de fecundidad	
Porcentaje de cumplimiento de las unidades primarias	
Tasa de muerte materna	
Porcentaje de morbilidad por tuberculosis	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Porcentaje de concordancia	
Porcentaje de errores técnicos	
Porcentaje de laboratorios supervisados	
Porcentaje de aceptabilidad de los alimentos	
Porcentaje de aceptabilidad del agua	Dirección de Salud Pública –Zoonosis
Incidencia de la enfermedad	
Tasa de exposiciones	
Tasa de tratamientos aplicados	
Proporción de casos confirmados	
Oportunidad de los tratamientos aplicados	
Oportunidad de la notificación de expuestos	
Oportunidad de la notificación de casos	
Porcentaje de expuestos según especies de animal	
Proporción de personas expuestas que recibieron tratamiento	
Incidencia en animales	
Proporción de casos de la enfermedad según especie	
Proporción de casos en animales confirmados	
Oportunidad de la respuesta del laboratorio	
Cobertura de vacunación en animales	
Porcentaje de las asociaciones de usuarios activos en el departamento	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Participación Social
Quejas y reclamos	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Índice de mortalidad perinatal	
Índice de mortalidad materna	
Porcentaje de infecciones nosocomiales	
Porcentaje de infecciones nosocomiales por procedimientos quirúrgicos	
Porcentaje de complicaciones obstétricas	
Porcentaje de complicaciones por procedimientos quirúrgicos	

Tabla 20 (conclusión)
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje de IPS públicas por nivel de atención	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Porcentaje de IPS privadas por nivel de atención	
Porcentaje de IPS de naturaleza mixta por nivel de atención	
Porcentaje ocupacional	
Promedio giro cama	
Cobertura población del SGSSS	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento
Cobertura efectiva de afiliación al régimen subsidiado	
Distribución de la población por ARS	
Proporción de los recursos del departamento según fuente de financiamiento en régimen subsidiado	
Cobertura del régimen subsidiado	
Liquidación de contratos	
Porcentaje de población focalizada	
Porcentaje de población priorizada	
Porcentaje de población vinculada	
Proporción de los recursos del departamento para atención a la población vinculada	
Relación ingresos-gastos	Dirección Administrativa y Financiera
Razón corriente	
Razón cartera-ingresos	
Costo promedio	
Porcentaje de recuperación de cartera	
Gestión de recaudo	
Autofinanciamiento	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

La calidad estadística de los indicadores reportados por las diferentes oficinas que hacen parte de la Secretaría de Salud, se considera aceptable, son funcionales al ser calculables y estar expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio y contar con una definición acorde con el nombre del indicador que relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición.

Sin embargo, no puede desconocerse que existen problemas que dificultan la generación de estos indicadores y que pueden afectar su contenido, los cuales están representados primordialmente por falta de calidad de la información a partir de la cual se generan cambios metodológicos y carencia o deficiencia de infraestructura tecnológica (gráfico 20).

No obstante, estos problemas no restan la coherencia y aplicabilidad con la que cuentan tales indicadores, los cuales son utilizados fundamentalmente para el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas y planes; y para la formulación de políticas relacionadas con el sector.

La coherencia de cada uno de estos indicadores se ejemplifica a través de todos los que se derivan del Sistema de Vigilancia en Salud Pública, el cual ha sido establecido como un subprograma del programa de Vigilancia y control epidemiológico, con el objetivo de garantizar el mejoramiento de las condiciones y estilos de vida de la población del Departamento y controlar las situaciones y riesgos epidemiológicos.

En este subprograma se reconoce el monitoreo como una herramienta permanente del entendimiento y con-

trol de los eventos de interés en salud pública, lo que proporciona así un conocimiento dirigido a la modificación del perfil epidemiológico del Departamento.

Finalmente, es preciso señalar que a pesar de que como se mencionó, en términos generales, los indicadores relacionados presentan una aceptable calidad estadística. La proporción de abandonos, el porcentaje de cumplimiento de unidades notificadoras municipales y el porcentaje de población vinculada presentan serios problemas tanto en sus definiciones

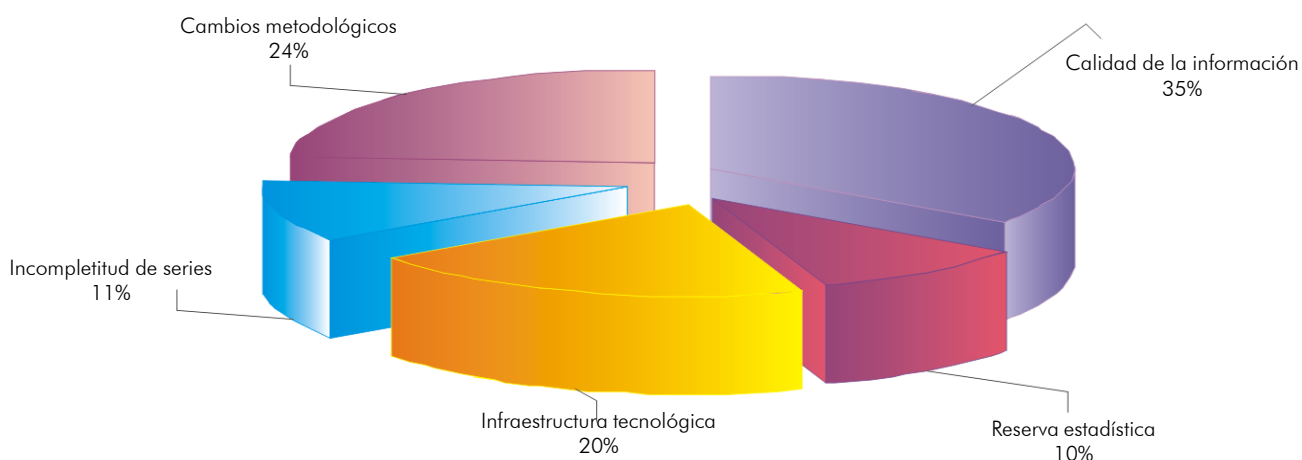
como en la expresión matemática mediante la cual pretenden ser calculados.

2.4.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 21 presenta las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes que hacen parte del inventario de demanda satisfecha de la Secretaría de Salud.

Gráfico 20
Problemas que dificultan la generación de indicadores propios de la Secretaría de Salud 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 21
Inventario de la demanda satisfecha de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Salud 2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información
Registro de matrices de programación de actividades de planificación familiar por EPS, ARS, alcaldías	EPS, ARS y alcaldías
Registro de ejecución de actividades de planificación familiar	
Registro de ejecución del Plan de Atención Básica	
Registro consolidado de vacunación	IPS y alcaldías
Registros trimestrales de tuberculosis de las IPS públicas y privadas	IPS
Registros de morbilidad	
Registros de tuberculosis y lepra de los municipios	Alcaldías
Proyecciones de población del DANE	DANE
Registro de población del DANE	
Estadísticas vitales	

Tabla 21 (conclusión)

Inventario de la demanda satisfecha de las operaciones estadísticas de la Secretaría de Salud 2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información
Registro de nacidos vivos	DANE
Registro de metas de cobertura de vacunación nacionales	Ministerio de la Protección Social
Registro de base de datos del régimen contributivo	
Base de datos del sistema de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	Sistema de Información de Vigilancia y Control en Salud Pública –SIVIGILA
Registro de aseguramiento general	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento
Registro de prestación de servicios -oferta de servicios	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Registro de salud pública (niños y adolescentes)	Dirección de Salud Pública
Registro consolidado de establecimientos productores de alimentos	
Registro de salud pública (salud sexual y reproducción)	
Registro de salud pública (enfermedades crónicas transmisibles)	
Registro de salud pública (violencia y salud mental)	
Registro de salud pública (discapacidad)	
Registro de salud pública (gestión del Plan de Atención Básica –PAB)	
Registro de salud pública (vigilancia epidemiológica)	
Registro de salud pública (control de factores de riesgo)	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Las oficinas que utilizan información de otras fuentes son la Oficina de Promoción y Prevención, la Oficina de Epidemiología, el Laboratorio, la Dirección de Seguridad Social y la Dirección Administrativa y Financiera.

La percepción que como usuarias de información tienen de las operaciones estadísticas generadas por otras fuentes, indica que consideran que las matrices de programación de actividades de planificación familiar por EPS, ARS y alcaldías, el registro de ejecución de actividades de planificación familiar, el registro trimestral de tuberculosis de las IPS públicas y privadas y el registro trimestral de los municipios, aunque están disponibles y accesibles, presentan problemas de oportunidad en sus resultados y de confiabilidad en la información y procesamiento.

Así mismo, las proyecciones de población del DANE, el registro de metas de cobertura de vacunación nacional, el registro consolidado de vacunación y el registro de discapacidad, presentan no sólo problemas de oportunidad sino también de acceso a la información, aun cuando la información que de ellos se obtiene es considerada como confiable.

Por otra parte, la información que se utiliza de los registros de ejecución del plan de atención básica, el registro de aseguramiento general, el registro de la oferta de servicios, las bases de datos del SIVIGILA, los registros de morbilidad y nacidos vivos; y los registros producidos por la Dirección de Salud Pública; a pesar de presentar un nivel de confiabilidad y accesibilidad aceptables, presentan problemas de oportunidad en la generación de resultados, lo cual disminuye su utilidad.

Finalmente, el registro de ejecución de actividades de planificación familiar, el registro de consolidación de establecimientos productores de alimentos y los registros que conforman la base de datos del régimen contributivo, evidencian restricciones de confiabilidad y accesibilidad, esto último, por razones de reserva estadística de la información que producen.

El gráfico 21 ilustra las restricciones que afectan el uso de información de otras fuentes.

Sin embargo, es claro que existe pertinencia entre las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes y

las funciones y proyectos adelantados por las oficinas que hacen parte de la dependencia.

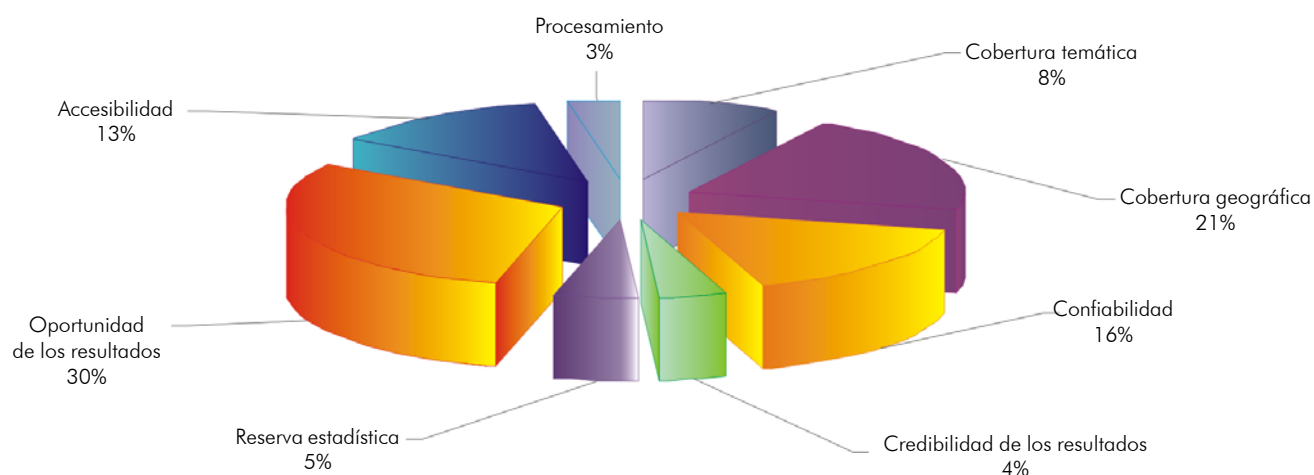
A pesar de esto, es necesario verificar qué información adicional están utilizando de los registros que se relacionan, puesto que dichos registros poseen idénticas variables a las consignadas en los registros que llevan nombres similares y que fueron reportados como propios. Debe precisarse si se utilizan como referen-

tes con fines de análisis situacional de forma comparada con instancias nacionales y regionales.

Indicadores utilizados de otras fuentes

La tabla 22 presenta los indicadores que completan el inventario de la demanda satisfecha de información de esta Secretaría.

Gráfico 21
Restricciones que afectan el uso de la información de otras fuentes en la Secretaría de Salud 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 22
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores de la Secretaría de Salud 2005

Indicadores utilizados de otras fuentes	Fuentes de información
Porcentaje de cumplimiento actividades de planificación familiar	IPS, ARS y alcaldías
Métodos de planificación utilizados	
Población por grupos etarios	DANE
Porcentaje de vacunas por biológico	IPS-municipios
Registro de metas esperadas en vacunación	Ministerio de la Protección Social
Cobertura de vacunación	EPS, ARS y alcaldías
Porcentaje de cumplimiento de Unidades Notificadoras Municipales –UNM	SIVIGILA
Tasa de mortalidad en menores de 5 años	
Tasa de muerte perinatal	
Tasa de muerte infantil	Municipios
Tasa de muerte por causa específica	
Tasa de morbilidad general	IPS y ESE
Tasa de morbilidad por grupos de edad	

Tabla 22 (conclusión)
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores utilizados de otras fuentes	Fuentes de información
Tasa bruta de natalidad	Salud Pública
Tasa de muerte por grupos de edad	Municipios
Tasa de nacidos vivos	Salud Pública
Tasa general de fecundidad	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Existe pertinencia entre los indicadores que la Secretaría utiliza de otras fuentes y el ejercicio de sus funciones misionales en cumplimiento de los planes, programas y proyectos establecidos por el contexto normativo institucional, no sólo departamental sino también nacional.

2.4.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 23 lista los requerimientos de información que hacen parte del inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Salud.

La información relacionada es requerida para formulación de políticas, seguimiento, monitoreo y evaluación y para regulación de los planes, programas y

proyectos que corresponden al quehacer misional de la dependencia.

En cuanto a la correspondencia no hay duda de su existencia, pero es posible, sin profundizar en el análisis, que lo que se necesite sea trabajar en la consecución de aquella información específica que, debido a los flujos establecidos, no llega a esta dependencia departamental, y que se requiere, por ejemplo, para el levantamiento del perfil epidemiológico del municipio, como es el caso de la información del RIPS. En estas circunstancias, la gestión de las diferentes oficinas en materia de gestión de información estadística resulta de vital importancia.

Requerimientos de indicadores

La tabla 24 presenta los requerimientos de indicadores que completan el inventario de demanda insatisfecha de información.

Tabla 23
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Salud
2005

Requerimiento de información estadística	Oficinas demandantes
Ejecución presupuestal	Dirección Administrativa y Financiera
Registro Individual de Prestación de Servicios en Salud –RIPS– de los municipios	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Registro de intoxicaciones alimentarias	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Censo sanitario	Dirección de Salud Pública –Laboratorio de Alimentos

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los requerimientos de indicadores manifestados por la entidad cuentan con una alta correspondencia con la misión, las funciones de la entidad y los programas y planes de desarrollo del Departamento y son de gran utilidad, para la formulación de políticas, seguimiento y monitoreo.

Sin embargo, estos requerimientos de información en su mayoría corresponden a registros que ya están siendo atendidos por entidades departamentales o del orden nacional, lo cual evidencia una falta de gestión por parte de las oficinas demandantes en la búsqueda

de información que sustente su labor misional. Lo anterior no impide que se consideren la opción de realizar trabajos conjuntos con otras entidades para atender tales requerimientos.

Finalmente, es necesario resaltar la ausencia de información relacionada con violencia y salud mental,

y con respecto a la ejecución de los programas y proyectos de las diferentes líneas del Plan de Atención Básica –PAB–, que tanto en operaciones estadísticas propias como en los requerimientos de información, no fueron mencionados o se hizo referencia a estos de forma marginal.

Tabla 24
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Secretaría de Salud 2005

Indicador requerido	Oficina demandante
Proporción de población afectada por intoxicación alimentaria	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Tasa de ataque por intoxicación alimentaria	
Porcentaje de establecimientos autorizados con respecto al total de establecimientos en el departamento	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.4.4 Análisis por grupos

Operaciones estadísticas

Para esta dependencia se realizó un análisis por grupos con el objetivo de establecer si alguna de las operaciones estadísticas producidas se duplicaba y si se pudiesen agrupar. Se ha encontrado que ninguna de las operaciones estadísticas puede ser integrada o agregada, dado que su temática así como sus variables tienen un objetivo específico.

Indicadores

A través del criterio de duplicidad que busca detectar si los indicadores están siendo generados por más de un productor, se estableció que el indicador mortalidad perinatal, lo están produciendo al mismo tiempo la oficina de Epidemiología de la Dirección de Salud Pública y la Dirección de Seguridad Social y Garantía de la Calidad, y se utiliza para el mismo objetivo en ambas oficinas.

2.5 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA

La Secretaría de Educación de Casanare tiene por misión planear, hacer funcionar y evaluar el Servicio Educativo del Departamento para niños, jóvenes y adultos y promover la cultura, en coordinación con las entidades territoriales, en los términos que la Constitución

Política y las leyes le facultan, en concordancia con los principios de complementariedad, subsidiariedad y concurrencia, con miras a permitir un servicio descentralizado y con delegación de competencias de acuerdo con la Constitución y la Ley, con una alta participación de la ciudadanía y capacidad de respuesta a las demandas y necesidades de la población del Departamento.

Complementan su misión la promoción de una cultura de respeto a los derechos humanos, la solidaridad y la paz, de solución pacífica de conflictos.

A la Secretaría de Educación le corresponde, entre otras, el cumplimiento de las siguientes funciones:

- Organizar y garantizar el Servicio Educativo Estatal en el Departamento e intermediar las relaciones entre la Nación, los municipios y las asociaciones de municipios.
- Promover y producir la información requerida por el sistema educativo para su planeación, gestión y evaluación, de acuerdo con las normas nacionales y con las necesidades departamentales, municipales y locales, y auditar la calidad de la misma.
- Definir políticas y apoyar el desarrollo de la educación superior, la educación técnica y la educación para el trabajo en el Departamento.
- Vigilar y controlar el Servicio Educativo Oficial y Privado.

do en el Departamento siguiendo las delegaciones del Presidente de la República al Ministro de Educación, al Gobernador y a los alcaldes y promover una cultura de conciliación en la resolución de los conflictos surgidos en las instituciones educativas.

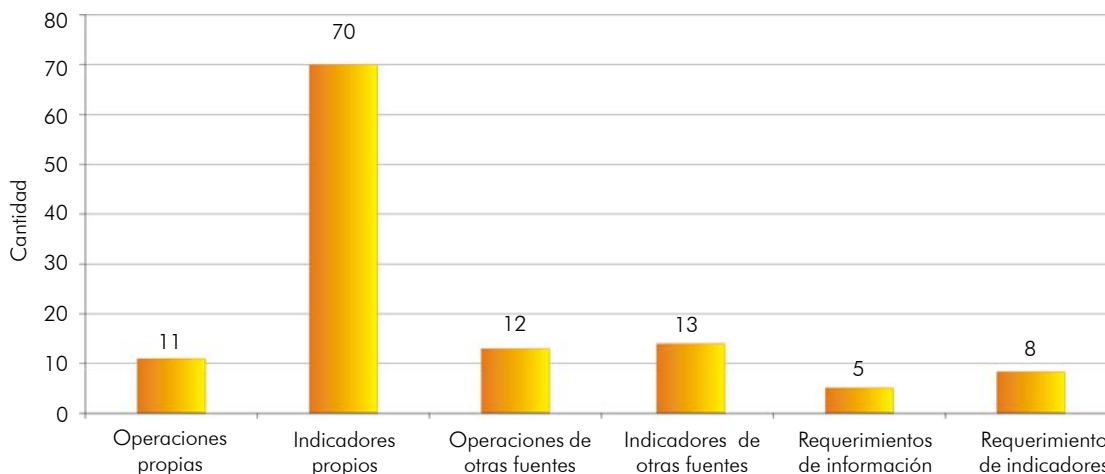
- Promover y poner en marcha los programas para mejorar la cobertura, la calidad y la eficiencia de la educación en su jurisdicción.
- Administrar, coordinar y controlar lo relacionado con la dotación e infraestructura de los establecimien-

tos educativos del Departamento.

La Secretaría de Educación genera una gran cantidad de información conforme con sus funciones y requerimientos, del nivel departamental y municipal. La oferta estadística la constituyen 11 operaciones estadísticas propias y 70 indicadores. La demanda satisfecha de información la componen 12 operaciones y 13 indicadores de otras fuentes. En tanto que 5 requerimientos de información y 8 requerimientos de indicadores definen la demanda no satisfecha de información (gráfico 22).

Gráfico 22

Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Educación y Cultura 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 25

Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de consolidación de los estados financieros y presupuestos de las instituciones y centros educativos del Departamento	Contabilidad-Presupuesto -Sistema General de Participaciones en Educación
Registro del valor de pago de nomina financiada con recursos del Sistema General de Participaciones en Educación	
Censo DANE de educación formal	Dirección Administrativa
Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	
Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)	
Registro de novedades de personal docente, docente directivo y administrativo	
Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación	

Tabla 25 (conclusión)
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro del personal docente y directivo docente	Dirección Administrativa
Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental	Oficina de Sistemas
Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	
Registro de alumnos y matrículas	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.5.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 25 presenta las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de información estadística de la Secretaría de Educación y Cultura.

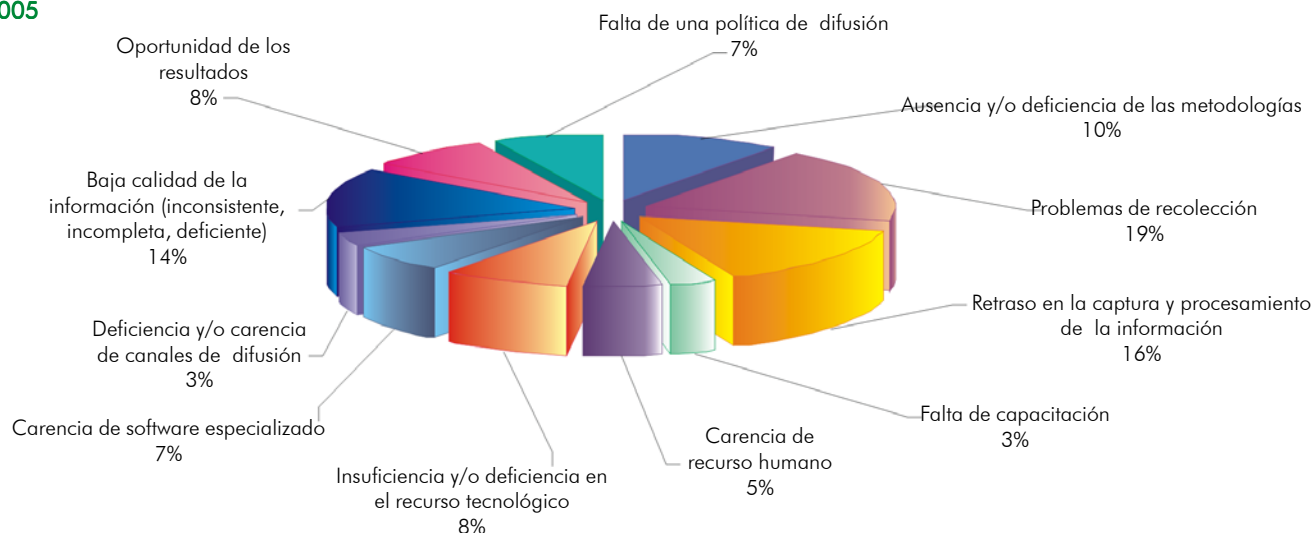
La calidad de las operaciones estadísticas propias se considera aceptable, cuentan en su gran mayoría con una metodología documentada que se actualiza permanentemente y con una herramienta informática que facilita el manejo de la información y que permite subsanar los problemas propios de la recolección de la información. Adicionalmente, su difusión se realiza a través de convenios administrativos o gratuitamente y en diversidad de medios, lo que facilita su disponibilidad y accesibilidad.

No obstante, las operaciones estadísticas reportadas por la Dirección Administrativa, a excepción del Censo DANE de Educación Formal, presentan un bajísimo nivel de confiabilidad, como consecuencia de las deficiencias en las metodologías, la baja calidad de la información y la carencia de un *software* especializado, aun cuando poseen herramientas informáticas.

Es de destacar, que el registro de inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental, tiene un excelente nivel en la calidad estadística debido a que no presenta problemas relevantes, sus resultados se entregan de forma oportuna y son de fácil disponibilidad y accesibilidad pues se encuentran en medios y canales de fácil acceso.

El gráfico 23 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias.

Gráfico 23
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Educación y Cultura 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Por otra parte, la conformidad estadística de la oferta estadística de la Secretaría de Educación es notoria, a pesar de los problemas de confiabilidad señalados. Con excepción del registro de consolidación de los estados financieros y presupuestos de las instituciones y centros educativos del Departamento, el cual no genera indicadores, en todas las operaciones se evidencia una alta gestión de la información estadística al explotar su capacidad para generar indicadores y de este modo elevar su nivel de utilidad para un amplio número de usuarios externos e internos.

La información generada es empleada de diversas formas, de las cuales se destacan el seguimiento, monitoreo y evaluación y la formulación de políticas.

Igualmente, es evidente la existencia de coherencia con las funciones, planes y programas de la Secretaría que sustentan la *dimensión de equidad social* del Plan de Desarrollo Departamental: Trabajo en Equipo, donde se reconoce que la principal causa de los altos niveles de desigualdad en América Latina es producto de una combinación de distribución desigual de la educación en cantidad y calidad; y de diferencias en la remuneración a favor de los trabajadores con mayor y mejor educación.

Indicadores propios

La tabla 26 presenta la lista de indicadores propios que hacen parte del inventario de oferta de información estadística de la Secretaría de Educación y Cultura.

Tabla 26
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje de pago de nomina cuota de administración	Contabilidad-Presupuesto-Sistema General de Participaciones en Educación
Porcentaje de pago de nomina de administrativos de instituciones educativas	
Porcentaje de pago de nomina de docentes	
Relación alumno/administrativo	Dirección Administrativa
Relación administrativo/institución educativa	
Nivel de escolaridad del personal administrativo	
Número de licencias por maternidad	
Número de licencias por enfermedad	
Porcentaje de traslados	
Número de renunciaciones por trimestre	
Porcentaje de personal en periodo de prueba	
Docentes por instituciones	
Docentes por grado en el escalafón	
Docentes por nivel de enseñanza	
Relación alumnos atendidos por docente	
Docentes por nivel de escolaridad	
Porcentaje de docentes por zona (urbana-rural)	
Tasa de cobertura	
Tasa de escolarización neta	
Tasa de desescolarización bruta	
Tasa de ausentismo	
Tasa de reprobados	
Tasa de deserción	
Tasa de promoción o aprobación	
Tasa de retención escolar	
Tasa de repitencia	

Tabla 26 (continuación)
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Tasa de transferidos o trasladados	Dirección Administrativa
Índice de cobertura media técnica	
Índice de cobertura media académica	
Índice de promoción en básica	
Relación docente/establecimiento	
Relación alumno/docente	
Relación alumno/aula	
Relación alumno/grupo	
Relación administrativos/establecimientos	
Número de directivos docentes	
Tasa de extraedad	
Relación alumnos/personal administrativo	
Índice de instituciones con laboratorios de idiomas	
Índice de instituciones con laboratorios de física	
Índice de instituciones con biblioteca central	
Índice de instituciones con biblioteca aula	
Relación área del aula/alumno	
Relación espacios deportivos/alumno	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de energía	
Porcentaje de establecimientos con disponibilidad de talleres de uso pedagógico	
Número de establecimientos por nivel	
Índice de establecimientos educativos con biblioteca aula	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de acueducto	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de alcantarillado	
Índice de establecimientos educativos con computadores de uso pedagógico	
Índice de área del aula	
Promedio área del aula	
Tasa de matrícula de la población indígena	
Tasa de alfabetismo	
Tasa de analfabetismo	
Proporción de alumnos por nivel educativo	
Número de establecimientos técnicos por municipio	
Tasa anual de legalización de aprobaciones	
Número de establecimientos con educación técnica (no formal) en el Departamento	
Porcentaje de establecimientos con equipo de cómputo	
Relación computadores por aula o sala de cómputo	
Número de docentes que utilizan los equipos de cómputo	
Número de establecimientos que disponen de acceso a internet	
Tasa de escolarización de personas con discapacidad por nivel educativo	
Porcentaje de establecimientos educativos conectados en red con la Secretaría de Educación y Cultura	Oficina de Sistemas
Porcentaje de equipos conectados a internet	

Tabla 26 (conclusión)
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Distribución de equipos por dependencia	Oficina de Sistemas
Estado del computador	
Variación en la tasa de cobertura bruta	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los indicadores generados por la Secretaría de Educación poseen una alta calidad estadística en cuanto a su forma, al contar con una definición acorde con el nombre del indicador, que relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición. Además, son funcionales y están expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio. Sin embargo, el contenido de tales indicadores se ve afectado por limitaciones que restan confiabilidad a los mismos. Dentro de estas limitaciones se destacan la falta de calidad en la información, cambios metodológicos y deficiencias en la infraestructura tecnológica.

Finalmente, todos los indicadores son coherentes con los objetivos misionales planteados por la Secretaría, dentro del contexto normativo institucional tanto del orden departamental como nacional.

2.5.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 27 presenta las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes que hacen parte del inventario de demanda satisfecha de información.

Tabla 27
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información
Registro de matrículas	Oficina de Sistemas
Registro educativo de etnias y apoyo a comunidades indígenas	
Registro de apoyo a las comunidades indígenas	
Resultado de pruebas del estado	ICFES
Estadísticas de educación superior	
Resultados pruebas SABER	
Registro de docentes	Dirección Administrativa
Registro de alumnos	
Registro de instituciones y centros educativos	
Registro de alumnos matriculados	
Registro de alumnos que desertaron del sistema educativo	
Registro de alumnos aprobados para el grado siguiente	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Las operaciones utilizadas de otras fuentes son coherentes y pertinentes con las funciones de la dependencia, en especial las de definir políticas, así como el de apoyar el desarrollo de la educación superior, la educación técnica

y la educación para el trabajo en el departamento; además de la función de promover y poner en marcha los programas para mejorar la cobertura, la calidad y la eficiencia de la educación en su jurisdicción.

Adicionalmente, éstas reflejan un amplio flujo de información interna que corrobora la afirmación realizada con anterioridad sobre la elevada utilidad de las operaciones propias relacionadas por la dependencia.

Indicadores utilizados de otras fuentes

La tabla 28 presenta el inventario de indicadores utilizados de otras fuentes que hacen parte de la demanda satisfecha de información de esta Secretaría.

Tabla 28
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Indicadores	Fuentes de información
Relación alumnos/grupo	Oficina de Sistemas
Índice de alumnos por rango por área	ICFES
Proporción de alumnos por rango de puntaje	
Proporción de matrículas por programas	
Número de alumnos según categorías por áreas	
Número de alumnos según puntaje por categoría	
Tasa de cobertura	Dirección Administrativa
Tasa de deserción	
Tasa de promoción	
Aumento del porcentaje de hablantes de lengua nativa	
Tasa de repitencia escolar	
Porcentaje de indígenas que tienen restaurante e internado	
Relación docente/alumno	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Las oficinas que hacen uso de indicadores producidos por otras fuentes son la Dirección Administrativa, la Oficina de Pedagogía y la Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-pedagógico

Al igual que las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes, los indicadores de fuentes externas presentan un alto grado de coherencia y pertinencia con el desarrollo de la actividad misional de la dependencia.

2.5.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 29 lista los requerimientos de información que hacen parte de la demanda insatisfecha de la Secretaría de Educación y Cultura.

Tabla 29
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Infraestructura y dotación de establecimientos educativos, educación formal regular	Dirección Administrativa
Censo de población y vivienda, grupos poblacionales	
Registro de desnutrición por municipio	Dirección Pedagógica
Registro de equipamiento en instituciones educativas	
Estadísticas de población de las etnias, del DANE actualizadas	Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-pedagógico

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

La demanda de información no satisfecha reportada por la Secretaría de Educación y Cultura posee una alta correspondencia con los planes y programas que adelanta y con el marco normativo en el que desarrolla sus funciones. Así mismo, la utilidad o nivel de aprovechamiento de tales requerimientos es fundamental, en orden de importancia, para la formulación de políticas, la regulación y el seguimiento, monitoreo y evaluación de sus programas y proyectos.

Sin embargo, estos requerimientos de información en su mayoría corresponden a registros o proyectos que ya están siendo atendidos por diferentes dependencias de la Gobernación, que mediante la realización de trabajos conjuntos con otras entidades departamentales o del sector privado, a partir de la información que se tiene, pueden darse procesos de adaptación a las necesidades particulares.

Por ejemplo, para atender el requerimiento de información denominado infraestructura y dotación de establecimientos educativos de educación formal regular, es recomendable utilizar las bases del formulario censal C-100 y C-600 producidas por el DANE y el Ministerio de Educación Nacional, que miden infraes-

tructura y cobertura educativa hasta el nivel municipal y presentan una gran cantidad de información adicional.

Requerimientos de indicadores

La tabla 30 presenta los requerimientos de indicadores que completan el inventario de demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría.

Los requerimientos de indicadores manifestados por la entidad cuentan con una alta correspondencia con la misión, las funciones de la entidad y los programas y planes de desarrollo del Departamento.

Podría citarse como ejemplo el subprograma de Apoyo a Grupos Poblacionales, que hace parte de la estrategia de *Educación para el cambio*. Este subprograma contempla la ampliación y el desarrollo de programas y proyectos de apoyo pedagógico que brinden atención especializada en campos como la rehabilitación social, la etnoeducación y adultos mayores, discapacidad, y talentos excepcionales, entre otros, para lo cual los requerimientos de información tanto de la Dirección Administrativa como de la Dirección Pedagógica resultan pertinentes.

Tabla 30
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Relación aula de clase existente por alumno	Dirección Administrativa
Población indígena por rangos de edad	
Población con discapacidad por rangos de edad	
Población de negritudes por rango de edades	
Porcentaje de alumnos en edad escolar con desnutrición	Dirección Pedagógica
Porcentaje de desnutrición por rangos de edad	
Porcentaje de desnutrición por municipio	
Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.6 INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CASANARE –INDERCAS

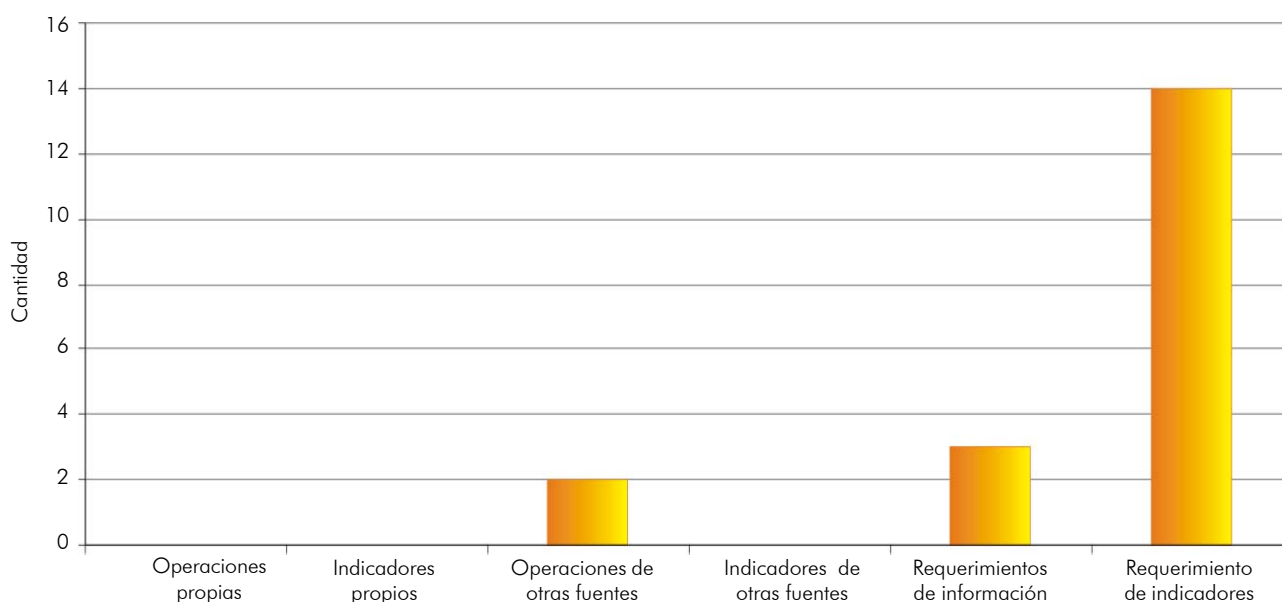
El Instituto de Deportes y Recreación de Casanare es un establecimiento público del orden departamental, con personería jurídica, autonomía administrativa y

financiera y patrimonio propio, integrante del Sistema Nacional del Deporte y coordinador del Plan Nacional del Deporte, la Recreación y la Educación Física, en los términos establecidos en la Ley 181 de 1995, adscrito a la Secretaría de Educación y Cultura.

Tiene como misión generar y brindar a la comunidad, oportunidades de participación en los procesos de iniciación, formación, fomento y práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre, la educación física y la educación extraescolar, como contribución al desarrollo integral del individuo, para el mejoramiento de la calidad de vida de la población del Departamento.

Esta Institución es únicamente usuaria de información estadística. La demanda satisfecha de información está constituida por 2 operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes y reporta 3 requerimientos de información y 14 indicadores, como demanda insatisfecha (gráfico 24).

Gráfico 24
Existencias y necesidades de información estadística del INDERCAS 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.6.1 Análisis de demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 31 lista las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes que hacen parte de la demanda satisfecha de información estadística del INDERCAS.

Si bien las operaciones utilizadas de otras fuentes son pertinentes, pues existe coherencia y compatibilidad entre las variables que de tales operaciones utiliza la entidad y las funciones que ésta desempeña, la producción de los resultados y su difusión por parte de la entidad fuente de información, son considerados por el INDERCAS como no oportunos como es el caso del registro de alumnos matriculados.

Tabla 31
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas del INDERCAS 2005

Operaciones utilizadas de otras fuentes	Oficinas fuente de información
Registro de alumnos matriculados	Departamento Administrativo de Planeación
Población del Departamento	DANE

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De igual forma, estas operaciones presentan un bajo nivel de confiabilidad derivado de los problemas de cobertura temática y procesamiento de la información.

En lo referente a la accesibilidad y disponibilidad de la información se considera plenamente accesible el registro de niños matriculados en tanto que en el Registro de población del departamento se destaca el problema de acceso a la información.

Tabla 32
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística del INDERCAS 2005

Requerimientos de información	Oficina demandante
Registro de profesores nombrados en educación física en el departamento	INDERCAS
Registro de escenarios deportivos en el departamento	
Registro de fiestas populares y deportes comunitarios	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

El subprograma denominado *Infraestructura deportiva y recreativa al alcance de todos*, contempla la evaluación de las prioridades en materia de construcción y mejoramiento de escenarios en conformidad con el plan de optimización y demanda real de escenarios deportivos y recreativos (DAP Casanare, 2004). En tal sentido, plantea como meta adelantar el inventario técnico de instalaciones, estado y demanda de los escenarios del departamento, y así identificar las necesidades específicas de infraestructura física.

De otro lado, dentro de la *dimensión social* del Plan de Desarrollo de Casanare, se considera fundamental estructurar una cultura de la actividad deportiva y recreativa como una opción de convivencia ciudadana accesible a toda la comunidad. De esta manera, los festivales y deportes comunitarios promueven e impulsan tanto el desarrollo como la práctica de la actividad motriz, la educación física, la iniciación deportiva y la recreación física, a través de los principios y valores éticos y sociales del deporte, lo que contribuye de este modo al proceso de integración de la sociedad.

Tabla 33
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores del INDERCAS 2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Metros cuadrados por escenario deportivo	INDERCAS
Mantenimiento a escenarios deportivos por fuente financiera	
Cantidad de escenarios deportivos por municipios	

2.6.2 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 32 presenta los requerimientos de información que conforman la demanda insatisfecha de información estadística del INDERCAS.

Finalmente, los Planes Nacionales de Recreación y de Educación Física (Coldeportes, 2003 y 2004), consideran importante la promoción y el registro de los profesionales no sólo en educación física sino también de la formación en otros grupos diferentes al escolar como el trabajo, el adulto mayor y las personas con limitaciones de distinto orden.

Dado lo anterior, la demanda de información no satisfecha reportada por el INDERCAS posee una alta correspondencia con los planes y programas que adelanta y con el marco normativo en el que desarrolla sus funciones. Así mismo, la utilidad o nivel de aprovechamiento de tales requerimientos es fundamental para la regulación, la formulación y la evaluación, seguimiento y monitoreo de sus programas.

Requerimientos de indicadores

La tabla 33 lista los requerimientos de indicadores que completan el inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

Tabla 33 (conclusión)
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores del INDERCAS
2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Cantidad de clubes deportivos	INDERCAS
Cantidad de eventos deportivos	
Cantidad de instalaciones por escenarios	
Cantidad de eventos deportivos realizados por cajas de compensación	
Porcentaje de horas utilizadas de los escenarios deportivos para actividad lúdica	
Cantidad de deportistas por disciplina deportiva	
Número de fiestas populares por municipio	
Número de profesores de educación física por municipio	
Cantidad de beneficiarios por profesor de educación física	
Cantidad de profesores por escalafón/total de profesores	
Entidades beneficiarias/total alumnos	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los requerimientos de indicadores manifestados por la entidad cuentan con una alta correspondencia con la misión, las funciones y los programas y planes de desarrollo tanto de la entidad como del sector deportivo del país. La mayoría de los indicadores son derivados de los requerimientos de información reportados, por lo cual, una vez se definan los mecanismos para suplir tales necesidades de información, se podrá proceder a la generación de los indicadores solicitados.

No obstante, una vez evaluado el estado de la información reportada por el Instituto de Deportes y Recreación del Casanare se considera pertinente hacer algunas precisiones sobre la información que de acuerdo con el marco normativo institucional debería estar generándose o por lo menos haber sido manifestada como requerimiento.

De acuerdo con la carta de los *juegos intercolegiados*, estos:

“Son un programa de política nacional descentralizada, que permite la autonomía regional para que cada departamento o el distrito capital interprete, ajuste, regule y promueva los procesos que impulsen la práctica del deporte en los centros educativos, de acuerdo con sus intereses y prioridades deportivas que estén enmarcados en el plan nacional de desarrollo con el propósito de contribuir a la formación total del estudiante, facilitándole condiciones de integración en el desarrollo sociocultural del país” (Coldeportes, 2004).

La mencionada carta tiene como principales objetivos contribuir al proceso de formación total de los estudiantes a través de la práctica deportiva, en los centros educativos del país e impulsar y promover la formación de hábitos deportivos como medio para orientar a los jóvenes hacia el fomento de la competencia.

Así mismo, según el Plan Nacional del Deporte, las *Escuelas de Formación Deportiva*, durante los últimos siete años se han constituido en un programa clave de la política sectorial que ha permitido delinear el quehacer de las instituciones, tanto del sector como fuera de él, pues el proyecto fue recogido e implementado no sólo por entes deportivos sino también por establecimientos educativos, cajas de compensación familiar, clubes deportivos, juntas comunales e incluso el sector privado.

En concordancia con lo anterior, la importancia de considerar información estadística que incluya aspectos como cobertura por deporte, ramas, instituciones educativas, alumnos beneficiados, entre otras, es reconocida tanto por el Instituto Colombiano del Deporte –Coldeportes– como por la misma Gobernación del Casanare ya que, por ejemplo, en su Plan de Desarrollo Trabajo en Equipo considera el fortalecimiento y el desarrollo de estrategias para el idóneo funcionamiento de las escuelas de formación deportiva, en todas las disciplinas, con el objetivo de evitar la dispersión del talento humano, la infraestructura y los recursos económicos.

Por otra parte, el Plan de Desarrollo del Departamento del Casanare dentro del programa *Recreación y*

esparcimiento saludable para el buen uso del tiempo libre, la integración familiar y la convivencia social, establece el fortalecimiento de la articulación de los diferentes actores institucionales en la ejecución de actividades encaminadas al desarrollo y aprovechamiento del tiempo libre, la recreación y el deporte de organizaciones o grupos poblacionales especiales. Esto atiende claramente a lo establecido por la Carta Constitucional, en el Artículo 47, donde se responsabiliza al Estado de “adelantar una política de previsión, rehabilitación e integración social para los disminuidos físicos, sensoriales y psíquicos, a quienes se prestará la atención especializada que requieran”².

Adicionalmente contempla lo estipulado por la Ley 50 de 1990 en la que se considera que: «las empresas con más de 50 trabajadores programarán eventos deportivos, de recreación física, culturales y de capacitación, directamente, a través de las cajas de compensación familiar o mediante convenio con entidades especializadas. Las cajas deberán desarrollar programas de fomento del deporte, la recreación física, el aprovechamiento del tiempo libre y la participación comunitaria para los trabajadores de las empresas afiliadas». Para los fines de la presente Ley, las cajas de compensación familiar darán prioridad a la celebración de convenios con el Instituto Colombiano del Deporte –Coldeportes–, y con los entes deportivos departamentales y municipales.

No obstante, el INDERCAS como ente descentralizado encargado del fomento del deporte, la educación

física y la recreación en el departamento de Casanare, no relaciona dentro de la información producida, utilizada o requerida, una caracterización de los escenarios estratégicos entendidos como unidades de espacio, identidad, funcionalidad y características de población para la realización de los objetivos planteados por los planes y programas establecidos por el ámbito departamental. Tales escenarios estratégicos incluirían los hogares, las etnias, la población laboral y las poblaciones especiales (personas con discapacidad, población en rehabilitación social, adultos mayores, entre otros).

2.7 DIRECCIÓN TÉCNICA DE CULTURA -CASA DE LA CULTURA

La Dirección Técnica de Cultura propende por la constitución de una identidad cultural en el Casanare, para lo que reconoce e incluye la diversidad de género, social y étnica, propicia su divulgación y difusión en el Departamento, el país y el exterior, y busca el apoyo de entidades culturales, turísticas y demás organismos pertinentes para fomentar, promover, difundir y estimular las expresiones artísticas y culturales del Departamento.

La Dirección Técnica de Cultura no reporta producción de información estadística ni uso de información generada por otras fuentes. Manifiesta una demanda de información no satisfecha constituida por dos requerimientos de información y ocho indicadores requeridos (gráfico 25).

Gráfico 25

Existencias y necesidades de información estadística de la Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

² Constitución Política de Colombia. 1991

2.7.1 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 34 presenta los requerimientos de información que hacen parte del inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

La dimensión del Plan de Desarrollo *Trabajo en Equipo* denominada Integralidad Cultural del Casanare, hace explícita la necesidad de puesta en marcha de nuevos programas que persigan la integralidad y la defensa de la cultura del Departamento. Los dos requerimientos de información reportados por esta entidad son parte del soporte estadístico requerido para alcanzar este objetivo. Cuentan con una alta correspondencia y utilidad. La Dirección Técnica de Cultura haría uso de la información requerida primeramente para formulación

de políticas, y luego para regulación.

De otro lado, en lo que respecta a la correspondencia con las funciones y el Plan de Desarrollo, se evidencia que las variables, la periodicidad y la cobertura geográfica requeridas, guardan una alta relación con el programa de Fortalecimiento de las Entidades Culturales y Formalización de Relaciones y los subprogramas que lo componen, en los que se plantean metas como la asistencia a las iniciativas para la creación y/o implementación de la Casa de la Cultura.

Así mismo, en el ámbito nacional encuentran eco en el Plan Nacional de Lectura y Bibliotecas que impulsa el Ministerio de Cultura, el cual posee un componente de fortalecimiento de las bibliotecas que se adelanta en coordinación institucional con los departamentos y municipios, orientado a garantizar su funcionamiento e implementación de servicios complementarios que atiendan las necesidades de la población y su sostenibilidad.

Tabla 34
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura 2005

Requerimiento de información	Oficina demandante
Registro de la Casa de la Cultura	Dirección Técnica de Cultura -Casa de la Cultura
Registro de dotación de la Casa de la Cultura	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Requerimientos de indicadores

La tabla 35 presenta los requerimientos de indicadores que conforman el inventario de la demanda insatisfecha de información estadística.

Al igual que los requerimientos de información relacionados, los indicadores requeridos poseen una alta

correspondencia con la misión, las funciones y los programas y planes de desarrollo tanto de la entidad como del sector cultural del país y son de gran utilidad para el cumplimiento de los objetivos misionales de la entidad. Esto debido a que en su gran mayoría son el resultado de la combinación de las variables que componen la información requerida.

Tabla 35
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores en la Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura 2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Número de casas de la Cultura por municipio	Dirección Técnica de Cultura -Casa de la Cultura
Cantidad de grupo culturales conformados por municipio	
Número de bandas de paz por municipio	
Proporción de microempresas culturales por municipio	
Número de eventos en los que participa el departamento a nivel nacional	
Número de beneficiarios por municipio	

Tabla 35 (conclusión)
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores en la Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura 2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Número de bibliotecas por municipio	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
Número de ludotecas por municipio	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De otra parte, si bien esta entidad expresa ser únicamente demandante de información estadística, una vez evaluada la información de la Dirección Técnica de Cultura bajo los criterios establecidos en la metodología, se considera pertinente hacer algunas precisiones sobre la información que de acuerdo con el marco normativo institucional debería estarse generando o por lo menos haber sido manifestada como requerimiento.

La Ley General de Cultura (Ley 397 de 1997) en su Artículo 57, establece el Sistema Nacional de Cultura (SNC), cuyo objetivo principal es contribuir a garantizar el acceso a las manifestaciones, bienes y servicios culturales y a promover la creatividad de los colombianos conforme a lo establecido en la Constitución Política.

El SNC se basa en los principios de descentralización, diversidad, participación y autonomía para adelantar diversos procesos que buscan fomentar y promover la cooperación interinstitucional desde el punto de vista organizativo, administrativo, financiero y programático, dirigido a las instancias encargadas de coordinar y ejecutar programas y proyectos culturales en las entidades del orden nacional y territorial, que se encuentran dirigidos a rescatar, defender y promover el talento nacional; democratizar el acceso de todas las personas a los bienes, servicios y manifestaciones de la cultura y el arte, con énfasis en el público infantil, juvenil, de tercera edad y con discapacidad física, síquica y sensorial.

De acuerdo con la normatividad nacional e incluso lo establecido en el Plan de Desarrollo del Departamento, dentro de su estrategia Integralidad Cultural de Casanare, con el fin de evaluar los logros en cuanto a la preservación del patrimonio cultural del Departamento, debería contemplarse como una necesidad determinar la cantidad de encuentros culturales realizados y avanzar en las políticas del Plan acerca de la

formación artística y consolidar la difusión cultural a través de los medios de comunicación, y así registrar información que contenga variables como:

- Número de promotores de cultura y convivencia formados.
- Número de productos culturales sobre convivencia.
- Creación de bandas musicales.
- Número de centros de formación musical para la infancia y la juventud creados y fortalecidos.
- Número de grupos y escuelas de formación musical creados y fortalecidos.
- Número de emisoras de radio comunitarias, asistidas con programas culturales.
- Número de inmuebles declarados monumentos.
- Número de investigaciones de antropología y archivística realizadas.
- Número de entidades que transfieren documentación histórica.
- Promedio de lectura de libros por habitante/año

2.8 INSTITUTO COLOMBIANO DE CRÉDITO EDUCATIVO Y ESTUDIOS TÉCNICOS EN EL EXTERIOR –ICETEX– REGIONAL ORIENTE

El ICETEX es una entidad del estado que promueve la Educación Superior a través del otorgamiento de créditos educativos y su recaudo, con recursos propios o de terceros, a la población con menores posibilidades económicas y buen desempeño académico. Igualmente, facilita el acceso a las oportunidades educativas que brinda la comunidad internacional para elevar la calidad de vida de los colombianos y así contribuir al desarrollo económico y social del país.

La Regional Oriente del ICETEX con sede en Yopal es productora y usuaria de información estadística. En dicha entidad la oferta de información está constituida por una operación estadística y siete indicadores. De igual

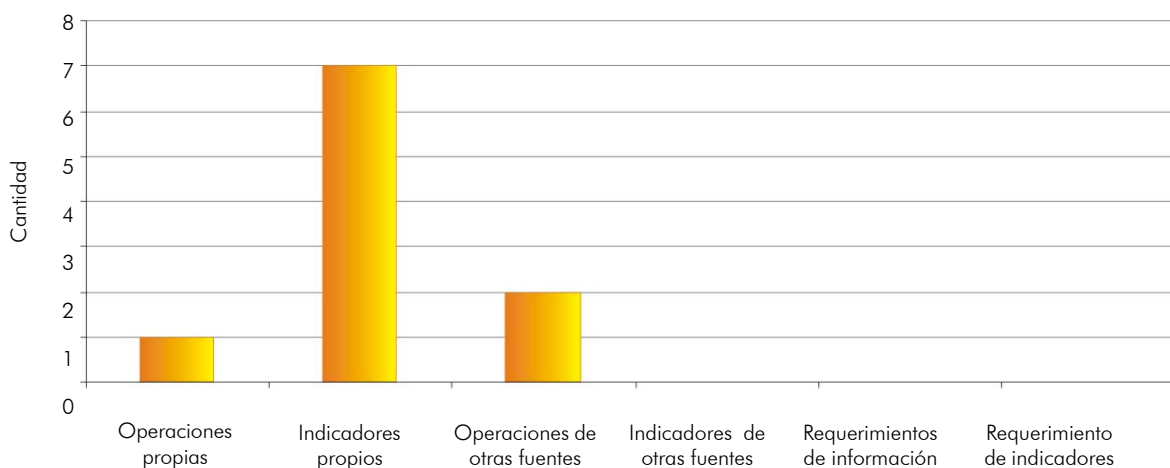
forma la demanda satisfecha de información se encuentra conformada por dos operaciones producidas por dependencias o entidades externas a la Regional. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha la dependencia no presenta necesidades de operaciones estadísticas ni de indicadores para el desarrollo de sus funciones misionales. El gráfico 26 resume el estado de la información estadística reportada por el ICETEX Regional Oriente.

2.8.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La operación estadística que hace parte de la oferta de información estadística del ICETEX, es el *Registro de créditos*, cuya calidad estadística se considera de

Gráfico 26
Existencias y necesidades de información estadística del ICETEX 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

nivel medio. Si bien las características como la periodicidad de producción de los resultados, su cobertura y desagregación geográfica y el contar con una metodología que se actualiza permanentemente, facilitan el seguimiento de programas y planes relacionados con su quehacer misional de promover la educación superior a través del otorgamiento de créditos educativos y su recaudo; y la formulación de políticas para asegurar que la capacitación de los estudiantes tenga un impacto significativo en áreas prioritarias para el desarrollo regional y nacional; los problemas en la recolección y la falta de capacitación del personal encargado del manejo de la información deriva en la producción de información poco confiable.

De igual forma, la información generada por este registro se considera no oportuna debido al retraso en la captura y procesamiento de la misma y a la carencia de recurso humano para adelantar este proceso. La falta de oportunidad conlleva a que la disponibilidad y la accesibilidad de la información generada no

sea la adecuada, aun cuando los resultados se difunden gratuitamente y se producen en diferentes medios que facilitan ampliamente su acceso.

El nivel de utilidad y coherencia de esta operación estadística se considera alto pues la información generada es utilizada por un amplio número de dependencias de la Gobernación del Casanare, y las variables que la conforman permiten la construcción de indicadores que facilitan el desarrollo de las funciones del ICETEX de obtener alternativas de financiación de la inversión, con la participación de la nación, los departamentos y los municipios; el sector productivo, las instituciones de educación superior, el ahorro privado y la cooperación internacional.

Indicadores propios

La tabla 36 lista los indicadores que completan el inventario de la oferta de información estadística.

Tabla 36
Inventario de la oferta de indicadores propios del ICETEX Regional Oriente
 2005

Indicadores propios	Oficina productora
Número de créditos en ejecución	ICETEX Regional Oriente
Número de créditos en amortización	
Número de créditos vencidos	
Porcentaje de créditos en ejecución	
Porcentaje de créditos en amortización	
Porcentaje de créditos vencidos	
Tasa de variación de créditos	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los indicadores generados por el ICETEX Regional Oriente desde el punto de vista de su forma, poseen una alta calidad estadística, pues cuentan con una definición acorde con el nombre del indicador y su fórmula es una expresión matemática que relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición. Igualmente, son funcionales y están expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio.

No obstante, debe señalarse que los problemas de calidad de la información a partir de la cual se generan estos indicadores, los cambios metodológicos y la carencia o deficiencia de infraestructura tecnológica, restan confiabilidad al contenido de los mismos.

Tabla 37
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas del ICETEX Regional Oriente
 2005

Operaciones utilizadas de otras fuentes	Oficinas fuente de información
Registro de instituciones de educación superior	Universidades
Registro del ICETEX de otras regionales	ICETEX

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Si bien las operaciones utilizadas de otras fuentes son pertinentes pues existe coherencia y compatibilidad entre las variables que de tales operaciones utiliza la entidad y las funciones que ésta desempeña, la producción de los resultados y su difusión por parte de la entidad fuente de información, son considerados por el ICETEX Regional Oriente como no oportunos.

Así mismo, la información de estas fuentes es considerada como medianamente accesible-disponible, prin-

Por otra parte, el nivel de conformidad es alto dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y los usos de estos para el seguimiento, monitoreo y evaluación, la regulación y la formulación de políticas relacionadas con el deber funcional de la entidad.

2.8.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 37 presenta las operaciones estadísticas de otras fuentes que hacen parte del inventario de demanda satisfecha de información estadística.

principalmente por problemas de acceso en el caso del registro de instituciones de educación superior, y de cobertura geográfica, para el registro del ICETEX de otras regionales.

2.9 SECRETARÍA DE HACIENDA

Es misión de la Secretaría de Hacienda desarrollar la política fiscal del gobierno departamental para asegurar la financiación de los programas y proyectos

de inversión pública contenidos en el Plan de Desarrollo Económico, Social y Ambiental del departamento de Casanare y los gastos autorizados para el normal funcionamiento de la administración y el cumplimiento de la deuda pública departamental, así como atender los procesos financieros asociados al manejo de los recursos económicos que le corresponde administrar.

La oferta de información estadística de la Secretaría está constituida por siete operaciones propias y diez indicadores propios. La demanda satisfecha de información la conforman dos operaciones utilizadas de otras fuentes. Finalmente, la dependencia reporta dos requerimientos de información y seis indicadores que actualmente no están disponibles para el desarrollo de sus funciones, como demanda insatisfecha de información (gráfico 27).

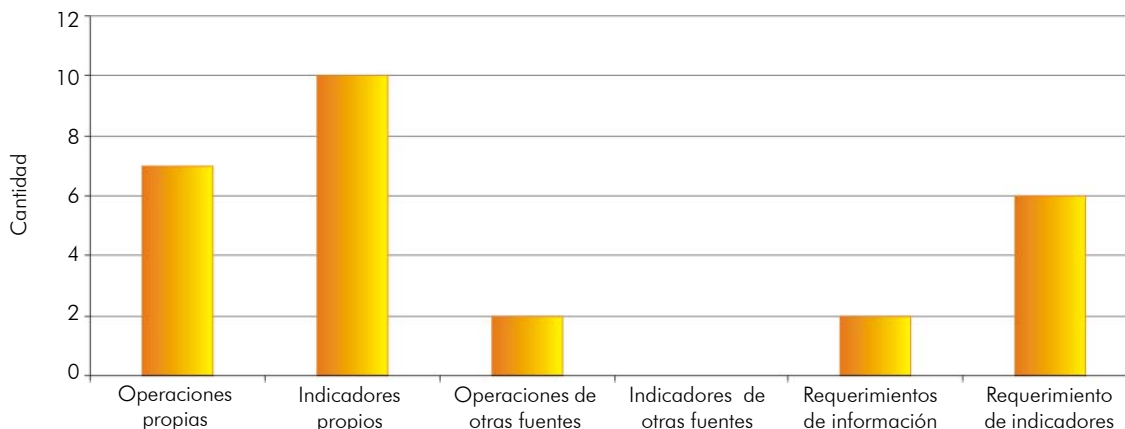
2.9.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 38 presenta el inventario de operaciones estadísticas que hacen parte de la oferta de información estadística de la Secretaría de Hacienda.

La calidad estadística del registro de deudores morosos de impuestos departamentales es media, dado que la confiabilidad para esta operación se ve restringida por no contar con una metodología documentada, y por algunos problemas técnicos que afectan su producción y difusión, lo cual hace que sean restringidas funciones como administrar y controlar el

Gráfico 27
Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Hacienda 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 38
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Hacienda 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de pagos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería
Registro de recaudos en la vigencia fiscal	
Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Dirección Técnica de Rentas
Registro de la ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Dirección Técnica de Presupuesto
Registro de la ejecución presupuestal de gastos	
Registro de la ejecución presupuestal de ingresos	
Estados financieros del departamento	Dirección Técnica de Contabilidad

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

sistema presupuestal del Departamento y de sus entidades descentralizadas y controlar las entidades públicas y privadas que administren fondos públicos del orden departamental.

La captura y procesamiento de la información están dentro de los tiempos establecidos, gracias a esto son oportunas y su disponibilidad y acceso se encuentran conformes con las funciones de recaudo, administración, aseguramiento y contabilización de los ingresos corrientes, las contribuciones parafiscales, los fondos especiales y los recursos de capital del Departamento, de conformidad con la ley.

El nivel de utilidad de estas operaciones estadísticas se considera alto, a excepción de la operación estados financieros del departamento, que se ve restringida por no generar indicadores; sin embargo, es coherente al igual que las demás operaciones estadísticas respecto a la función de presentación y elabora-

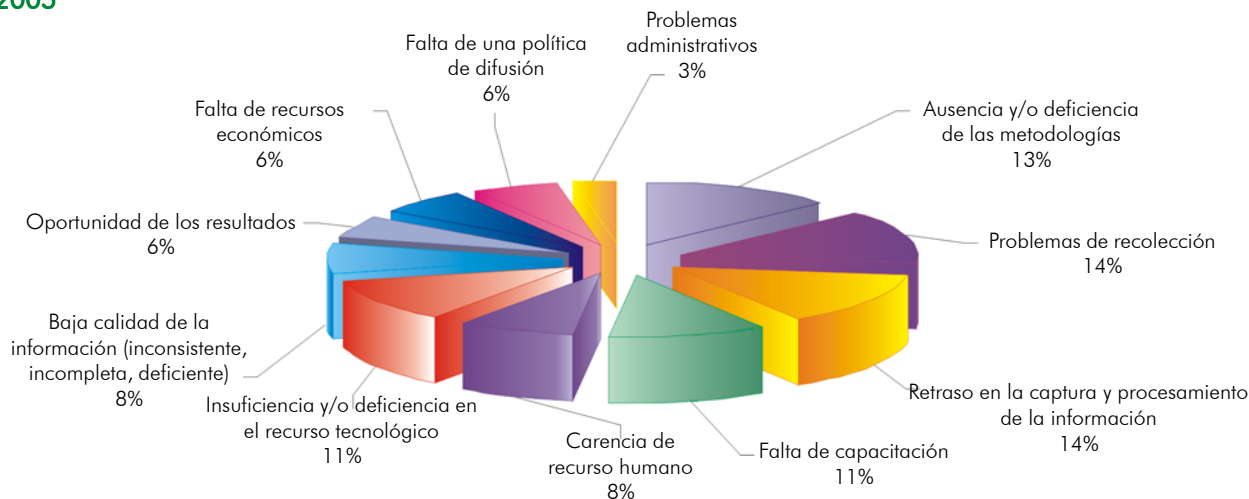
ción del Balance General del Departamento al Secretario de Hacienda y al Gobernador para su rendición, que incluirá en forma integral todas las cuentas, tanto del tesoro como de la hacienda, necesarias para determinar la situación financiera y el patrimonio del Departamento.

Por lo anterior, el nivel de conformidad entre las características y usos de las operaciones estadísticas con las funciones de la dependencia es acorde con la gestión de ésta en cuanto a la tarea de formular y desarrollar, bajo la orientación del Gobernador, las políticas: tributaria y de control a la evasión y la elusión, de crédito público, presupuestal de ingresos y gastos, de tesorería y de aprovechamiento e inversión de los recursos que le corresponde administrar al departamento de Casanare.

El gráfico 28 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias.

Gráfico 28

Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Hacienda 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Indicadores propios

La tabla 39 presenta los indicadores que hacen parte del inventario de oferta de información estadística.

Los indicadores generados por la Secretaría de Hacienda poseen una alta calidad estadística, pues cuentan con una definición congruente con el nombre del

indicador y su fórmula relaciona variables que dan una explicación definida; por ende, son funcionales y sus unidades de medida reflejan los fenómenos de estudio.

Por otra parte el nivel de conformidad de los indicadores propios es alto dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y sus usos para el seguimiento, monitoreo

y evaluación, regulación y la formulación de políticas relacionadas con la dirección y contabilidad pública del Departamento, además de la elaboración de registros de la ejecución presupuestal y de la contabilidad general, financiera, patrimonial y los correspondientes estados e informes periódicos.

2.9.2 Análisis de demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 40 presenta el inventario de demanda satisfecha de información estadística en lo relacionado

con las operaciones utilizadas de otras fuentes. La operación Censo poblacional utilizada por la oficina de la Dirección Técnica de Tesorería tiene una confiabilidad y oportunidad deficientes, por presentar problemas de oportunidad de los resultados, credibilidad de los resultados y confiabilidad, de igual forma su disponibilidad y accesibilidad se considera media. El Registro de vehículos ante la Dirección de Tránsito Departamental se considera confiable, oportuno y disponible-accesible, por parte del usuario. En cuanto a la pertinencia, puede afirmarse que las dos son coherentes y compatibles con las funciones que desempeña la dependencia, en la producción de los resultados y la difusión de los mismos.

El gráfico 29 ilustra las restricciones que afectan el uso de la información estadística de otras fuentes.

Tabla 39
Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Hacienda 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Tasa de crecimiento del recaudo real	Dirección Técnica de Tesorería
Tasa de crecimiento real promedio del recaudo	
Participación en porcentaje de cada impuesto en los ingresos tributarios y en los ingresos corrientes	
Promedio de esfuerzo fiscal	
Cartera morosa del Impuesto sobre Vehículos Automotores	Dirección Técnica de Rentas
Variación marginal de los ingresos corrientes de libre destinación con respecto a los gastos de funcionamiento	Dirección Técnica de Presupuesto
Tasa de crecimiento de los ingresos de destinación específica	
Participación porcentual de los gastos de funcionamiento	
Participación porcentual de los gastos de inversión, por sector	
Tasa de disminución de las obligaciones de reservas y pasivos	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 40
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas de la Secretaría de Hacienda 2005

Operaciones que utiliza de otras fuentes	Fuentes de información
Censo poblacional	DANE
Registro de vehículos	Dirección de Tránsito Departamental

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 29

Restricciones que afectan el uso de la información estadística de otras fuentes en la Secretaría de Hacienda 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.9.3 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 41 presenta los requerimientos de información que hacen parte de la demanda insatisfecha de información estadística.

Los requerimientos de información reportados por la oficina de la Dirección Técnica de Rentas, poseen una

gran correspondencia con las funciones de la Secretaría en lo que se refiere a adelantar los procesos de determinación, control y seguimiento a la base y censo de contribuyentes. En consecuencia, el nivel de utilidad es alto para el requerimiento de información de registro de órdenes de pago, gracias a los usos para los que se requiere esta información: seguimiento, monitoreo y evaluación, regulación y formulación de políticas que responden al nivel de aprovechamiento de estas operaciones estadísticas, por parte de las oficinas y la dependencia.

Tabla 41

Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Hacienda 2005

Requerimientos de información	Oficina demandante
Base de datos de los propietarios de vehículos y motocicletas de más de 125 cm ³ , registrados en el departamento de Casanare	Dirección Técnica de Rentas
Registro de órdenes de pago	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Requerimientos de indicadores

La tabla 42 registra los requerimientos de indicadores que completan el inventario de la demanda insatisfecha de la información estadística de la Secretaría.

Los indicadores requeridos presentan una gran utilidad, a excepción del efecto de los recursos de regalías petroleras en la inversión que relaciona tan sólo dos usos de información: regulación y seguimiento,

monitoreo y evaluación; sin embargo, presenta una correspondencia alta entre las variables registradas y el indicador.

Para los demás requerimientos de indicadores, el nivel de correspondencia es alto pues responde a la función de la Oficina de Tesorería, de adelantar los estudios relacionados con las necesidades de endeudamiento del Departamento y sobre los mercados internos y externos de capitales para establecer

Tabla 42
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Secretaría de Hacienda
2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Rendimiento de los recaudos	Dirección Técnica de Tesorería
Carga tributaria per cápita	
Grado de dependencia de los recursos de la nación	
Importancia de los recursos de la nación en la inversión	
Efecto de los recursos de regalías petroleras en la inversión	
Número de radicación por secretaría	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

las condiciones más favorables para la consecución y contratación del crédito.

2.10 SECRETARÍA GENERAL

La Secretaría General se encarga de planear, conservar, racionalizar y brindar oportunamente los recursos físicos, materiales y tecnológicos requeridos por el Sector Central de la Administración del departamento de Casanare y adelantar la gestión del talento humano al servicio de dicha administración, además, buscar a través de cada una de sus dependencias la administración ética, la transparencia, el mejoramiento continuo y la correcta prestación de los servicios, con los mejores niveles de calidad humana, mediante la aplicación de las técnicas modernas de la gestión.

Esta dependencia presenta una cantidad considerable de requerimientos de información estadística, que de acuerdo con la misión y de conformidad con el presupuesto aprobado, debe constatar la programación operativa, el manejo, ejecución y control de los gastos de funcionamiento del departamento de Casanare, y promover la eficiencia y racionalización del gasto público.

En la Secretaría General la oferta de información está constituida por 2 operaciones estadísticas propias. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha, presenta 14 necesidades de información estadística y 35 de indicadores para el desarrollo de sus funciones misionales (gráfico 30).

Gráfico 30
Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría General
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.10.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La oferta de información de la Secretaría General se presenta en la tabla 43.

La calidad estadística de estas operaciones estadísticas para las dos oficinas productoras es media, dado que la confiabilidad para el registro de la planta de personal se ve restringida por no contar con una metodología documentada, lo cual hace que carezcan de los soportes necesarios funciones como la de establecer el inventario de necesidades de personal y adelantar los trámites pertinentes, según las disposiciones constitucionales y legales, sobre la materia y los principios de la administración de personal para el proce-

so de vinculación del talento humano requerido.

La captura y procesamiento de la información están dentro de los tiempos establecidos, por lo tanto, son oportunas; además, su disponibilidad y acceso se encuentran de acuerdo con las políticas generales de la dependencia de entregar los elementos de consumo y dirigir la gestión humana de manera racional y oportuna, conforme a las necesidades debidamente cuantificadas y comprobadas.

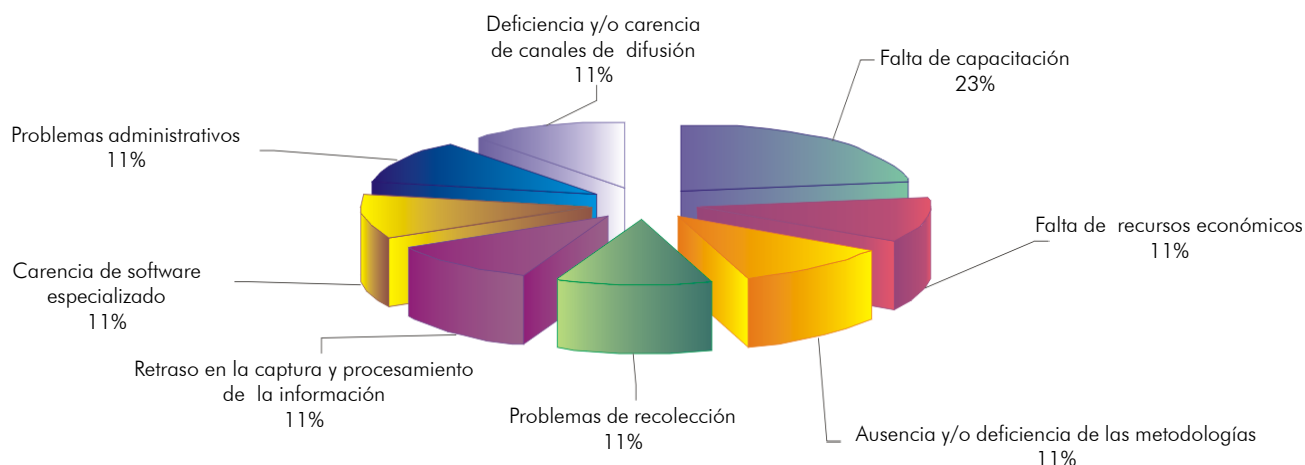
El nivel de utilidad de estas operaciones estadísticas se considera medio, dado que no generan información estadística. A pesar de no generar indicadores, la coherencia se relaciona según los actos de disposición de los bienes inmuebles a cargo de la Administración Central y las políticas generales sobre la administración del personal a su servicio. Finalmente, la gestión de estas operaciones estadísticas corresponde a organizar y garantizar el óptimo cumplimiento de las políticas establecidas de la Secretaría General. El gráfico 31 muestra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de operaciones estadísticas propias.

Tabla 43
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría General 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de la planta de personal	Talento Humano
Registro de ingresos y egresos de bienes muebles e inmuebles	Almacén Departamental

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 31
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de operaciones estadísticas propias de la Secretaría General 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.10.2 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 44 relaciona los requerimientos de información que hacen parte de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría General.

Los requerimientos de información reportados por la

Secretaría General poseen una gran correspondencia con sus funciones en lo que se refiere a proveer en forma oportuna, a todas las entidades del departamento del sector central, los bienes, suministros y servicios administrativos que requieran para el buen desempeño de sus funciones, acorde con la eficiencia de la información solicitada. Asimismo, el nivel de utilidad es alto gracias a los usos para los que se requiere la información: seguimiento, monitoreo y evaluación, regulación y formulación de políticas que responden al nivel de aprovechamiento de estas operaciones estadísticas, por parte de las oficinas y la dependencia.

Tabla 44
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría General 2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Inventario de <i>hardware</i> y <i>software</i> (reposición)	Sistemas
Orden de compra	Dirección de Servicios Administrativos
Orden de servicio	
Impuestos (predial y de vehículos)	
Servicios públicos (agua, energía, gas y teléfono)	
Seguros (vehículos, avioneta, inmuebles, equipos, manejo) (póliza de grupo)	
Mantenimiento (eléctricos, sistemas de aire, equipos, inmuebles, etc.)	
Registro del Plan de Adquisiciones	
Gestión documental (correspondencia)	Talento Humano
Nivel académico de los funcionarios	
Área de salud ocupacional	
Absentismo laboral	
Capacitación de los funcionarios	Almacén Departamental
Registro del inventario real de bienes muebles e inmuebles que ingresan al departamento	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Requerimientos de indicadores

La tabla 45 presenta los requerimientos de indicadores que completan el inventario de demanda insatisfecha de la Secretaría.

Los requerimientos de indicadores de la Secretaría General, poseen una gran correspondencia y utilidad, teniendo en cuenta que se requieren para hacer seguimiento, monitoreo y evaluación, además son útiles para las oficinas en materia de entrega de elementos y servicios administrativos o de consumo, conforme a las necesidades debidamente cuantificadas y comprobadas, que tiene la dependencia para cumplir con la gestión que se le encarga dentro de la Gobernación.

Sin embargo, la mayoría de los indicadores, acerca de las variables de cada una de las oficinas demandantes dadas las características, deberían ser considerados como un producto de las operaciones que se reportan como propias por las oficinas.

2.11 DESPACHO DEL GOBERNADOR

El Despacho del Gobernador del departamento de Casanare, se encarga de prestar los apoyos básicos de tipo administrativo, con el concurso inmediato de la Secretaría Privada y de las labores técnicas y administrativas de las demás dependencias, organismos y entidades competentes, para contribuir al desempeño óptimo de las facultades, funciones y atribuciones

Tabla 45
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Secretaría General
2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Proporción de técnicos para mantenimientos por equipo	Sistemas
Relación vida útil de equipos	
Porcentaje de equipos por marca y tecnología	
Número de requerimientos de secretaría/total de bienes	Almacén Departamental
Número de bienes obsoletos/total de bienes	
Total de inservibles/total dado de baja	
Total bienes inmuebles/total bienes inmuebles legalizados	
Número de órdenes de servicio de vinculación de personal profesional	Dirección de Servicios Administrativos
Número de órdenes de servicio de vinculación de personal técnico	
Número de órdenes de servicio de vinculación de personal operativo	
Personas contratadas por órdenes de servicio	
Valor contratado por órdenes de servicio	
Costo total por pago del impuesto predial	
Costo total del impuesto de vehículos	
Costo total por pago de servicios públicos	
Costo total del seguro de vehículos	
Costo total del seguro de las avionetas	
Costo total del seguro de los inmuebles	
Costo total del seguro de equipos	
Costo total del seguro del manejo global	
Costo total del seguro de vida de grupo	
Valor de mantenimientos eléctricos	
Valor de mantenimientos sanitarios	
Valor de mantenimientos de equipos	
Valor de adecuaciones de oficina	
Cantidad total de cada uno de los elementos requeridos en el Plan de Adquisiciones por secretaría	
Valor total de cada uno de los elementos requeridos en el Plan de Adquisiciones por secretaría	
Cantidad total de elementos requeridos por la Gobernación	
Valor total de los elementos requeridos por la Gobernación	
Cantidad de correspondencia interna recibida	
Cantidad de correspondencia externa recibida	
Número de elementos adquiridos por orden de compra	
Valor contratado por órdenes de compra	
Capacitación por niveles	
Absentismo laboral	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

asignadas al Gobernador del Departamento en la Constitución Política, en especial en los artículos 303 y 305, y demás disposiciones legales y de ordenanza.

De acuerdo con la información procesada y capturada en el Despacho del Gobernador, se encontró que es productora de dos operaciones estadísticas

propias que responden a su quehacer misional. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha, la dependencia presenta 9 requerimientos de operaciones estadísticas y 20 de indicadores, que

contribuyen al desarrollo de las funciones de la dependencia. El gráfico 32 ilustra las existencias y necesidades de información estadística del Despacho del Gobernador.

Gráfico 32
Existencias y necesidades de información estadística del Despacho del Gobernador 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.11.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 46 registra las operaciones estadísticas propias que constituyen la oferta de información estadística del Despacho del Gobernador.

Las operaciones estadísticas que produce esta oficina poseen bajos niveles de confiabilidad debido a que no existe una metodología documentada y existen tres problemas técnicos muy importantes en su etapa de diseño, que hacen que la labor funcional de esta oficina en cuanto a ejecución de políticas, se vea restringido por

problemas de recolección de información, falta de tecnología y deficiencia en la información.

Así mismo, el grado de oportunidad es deficiente dado que no se utiliza el mecanismo de difusión de resultados de la información estadística y tampoco un tiempo establecido para ello. No obstante, debe destacarse que existe plena disposición de la información a la comunidad, pese a la falta de una política de difusión de la información que hace que la disponibilidad y accesibilidad sean medias.

El nivel de calidad estadística es bajo y radica en la existencia de problemas de difusión, de recolección de la información y de baja calidad de la información, aspectos claves de la calidad de la información estadística.

Tabla 46
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas del Despacho del Gobernador 2005

Operaciones estadísticas	Oficina productora
Registro de solicitudes de la comunidad	Despacho del Gobernador
Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control	

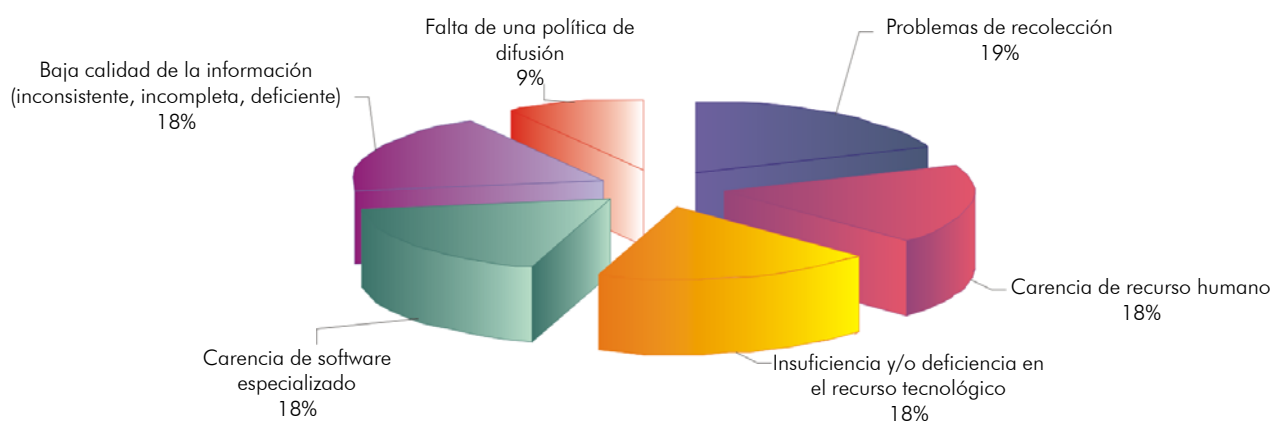
Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De otro lado, a pesar de las restricciones mencionadas, las operaciones estadísticas son coherentes con la misión de la dependencia y existe un buen nivel de aprovechamiento de la información por usuarios internos y externos, cuyos principales usos son, de acuerdo con sus políticas misionales y funcionales, la regulación, el seguimiento, monitoreo y evaluación y la formulación de nuevas políticas.

Finalmente, el nivel de gestión para estas operaciones estadísticas está apoyado por su amplia disponibilidad y la forma como se entregan los resultados gracias a que la información se difunde gratuitamente y a la utilidad y coherencia que representan para la dependencia. El gráfico 33 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y la difusión de las operaciones estadísticas propias.

Gráfico 33

Problemas técnicos que afectan la producción y la difusión de las operaciones estadísticas propias del Despacho del Gobernador 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.11.2 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 47 relaciona los requerimientos de información que forman parte del inventario de la demanda insatisfecha del Despacho.

Presentan correspondencia con las funciones del Despacho y son sumamente útiles pues relacionan los usos de información para los que se requieren de acuerdo con el carácter funcional de la dependencia, en cuanto a formulación de políticas, regulación y seguimiento, monitoreo y control, lo que indica la necesidad de aprovechamiento de estos requerimientos de información.

Tabla 47

Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística del Despacho del Gobernador 2005

Requerimientos de información	Oficina demandante
Registro de quejas por secretaría	Oficina de Control Interno y Disciplinario
Registro de indagaciones preliminares por secretaría	
Registro de investigaciones disciplinarias por secretaría	
Registro de pliegos por secretarías	
Registro de clase de actos (investigaciones)	

Tabla 47 (conclusión)
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística del Despacho del Gobernador 2005

Requerimientos de información	Oficina demandante
Registro de sanciones	Oficina de Control Interno y Disciplinario
Registro de procesos verbales	
Registro de fallos	
Registro de recaudo de pruebas	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Requerimientos de indicadores

La tabla 48 muestra el inventario de la demanda insatisfecha de esta dependencia con relación a los requerimientos de indicadores.

Los indicadores requeridos tienen una gran correspondencia entre las variables y el carácter funcional de la dependencia y son de gran utilidad dado que se

utilizan para formulación de políticas, seguimiento, monitoreo y evaluación y regulación.

Sin embargo, todos los indicadores requeridos obedecen a necesidades propias de la gestión de la dependencia, y en su mayoría pueden construirse a partir de las operaciones estadísticas o información con la que debe contar el Despacho, dado el carácter y las funciones que adelanta.

Tabla 48
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores del Despacho del Gobernador 2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Porcentaje o número de quejas	Oficina de Control Interno y Disciplinario
Número de apertura de indagaciones preliminares por secretarías	
Porcentaje de falta por tipo de vinculación	
Número de indagaciones con auto de archivo por secretarías	
Número de funcionarios implicados por secretaría	
Número de expedientes archivados por secretarías	
Número de expedientes contra responsables por secretaría	
Cantidad de fallos	
Porcentaje de quejas por falta	
Número de autos de apertura de investigación disciplinaria	
Número de autos con archivo definitivo	
Número de expedientes con pliegos de cargos	
Número de autos de apertura de indagaciones preliminares por secretaría	
Cantidad de archivos definitivos	
Cantidad de autos inhibitorios	
Cantidad de sanciones	
Proporción por tipo de sanción	
Cantidad de procesos por suspensión	
Porcentaje de solicitudes con respuesta	Despacho
Porcentaje de solicitudes según dimensiones	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

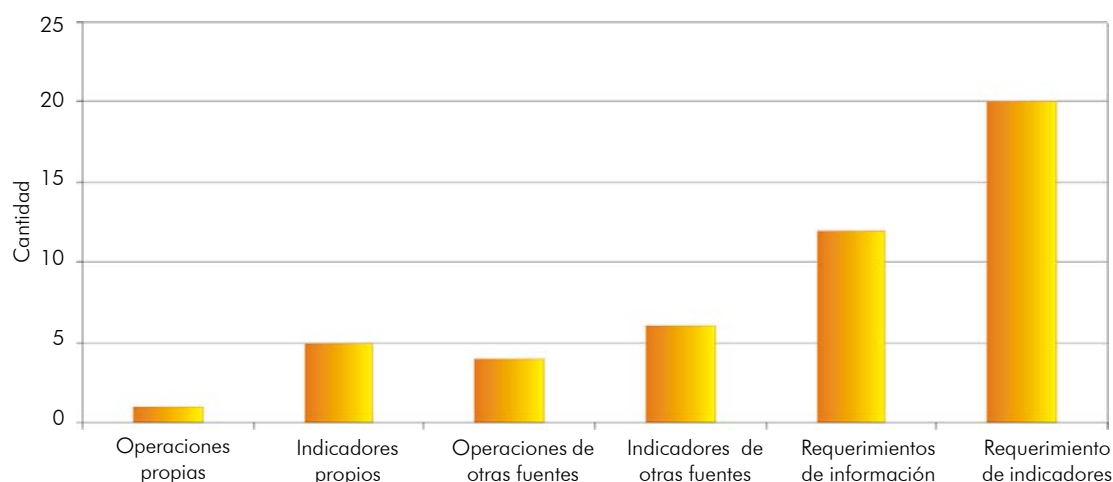
2.12 OFICINA DE ACCIÓN SOCIAL

Casanare le lleva ventaja a los demás departamentos del país en sus labores adelantadas a favor de las personas con discapacidad física. Los comités técnicos municipales y departamentales de discapacidad de Casanare ya están organizados y en este momento avanza en el proceso de estructuración de los planes de acción para esta población vulnerable con respecto a las mismas carteras ministeriales de la Presidencia de la República.

A través de los criterios del diagnóstico de existencias y necesidades de información, en esta dependencia la oferta está constituida por dos operaciones estadísticas propias y cinco indicadores propios. La demanda satisfecha de información la conforman cuatro operaciones estadísticas y seis indicadores de otras fuentes. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha para el desarrollo de sus funciones misionales, la dependencia presenta trece necesidades de información estadística y veinte de indicadores (gráfico 34).

Gráfico 34

Existencias y necesidades de información estadística de la Oficina de Acción Social 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.12.1 Análisis de la oferta de información estadística de información

Operaciones estadísticas propias

La tabla 49 relaciona las operaciones estadísticas que hacen parte de la oferta de información estadística de la Oficina de Acción Social.

El nivel de confiabilidad de las operaciones es aceptable puesto que cuentan con una metodología documentada que permite subsanar en buena parte los problemas que se puedan presentar durante las diferentes fases de producción estadística. Así mismo, se consideran coherentes con las funciones y el quehacer de la dependencia y altamente útiles para hacer regulación, seguimiento, monitoreo y evaluación.

Tabla 49

Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Oficina de Acción Social 2005

Operaciones estadísticas propias	Oficinas productoras
Censo de artesanos	Artesanías
Registro de discapacidad	Discapacidad

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

La calidad estadística de estas operaciones estadísticas es media, gracias a que los niveles de confiabilidad son altos, y así responde, por ejemplo, a las tareas funcionales de la dependencia en cuanto a procesos de estructuración de los planes de acción para la población vulnerable (discapacidad) con respecto a las mismas carteras ministeriales de la Presidencia de la República. Igualmente, puede afirmarse que la disponibilidad y acceso a la información son acordes con las políticas generales de la dependencia. No obstante, el nivel de oportunidad se ve restringido en la captura y procesamiento de la información, procesos que presentan rezagos de los tiempos establecidos.

Por otra parte, el nivel de utilidad y coherencia de la información generada se considera alto, pues la información es utilizada por un amplio número de usuarios tanto internos como externos y las variables que la conforman permiten la construcción de indicadores que facilitan el desarrollo de las funciones misionales de la entidad, en lo que se refiere a mejorar la calidad de vida de la población con discapacidad, para estimular su actividad social y laboral.

El gráfico 35 presenta esquemáticamente los problemas técnicos que afectan la recolección y producción de las operaciones estadísticas propias.

Gráfico 35
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Oficina de Acción Social 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Indicadores propios

La tabla 50 relaciona los indicadores propios, que completan el inventario de la oferta de información estadística de la Oficina de Acción Social.

Los indicadores generados por la Oficina de Discapacidad poseen una alta calidad estadística, dado que establecen una definición coherente con el nombre del indicador y su fórmula matemática relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición. De igual forma, son funcionales y están expresados en unidades de medida que reflejan el fenómeno de estudio.

El nivel de conformidad de los indicadores propios es alto dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y la importancia en los usos de éstos para el seguimiento, monitoreo y evaluación, la regulación y la formulación de políticas relacionadas con el quehacer funcional de la dependencia. Sin embargo, es importante tener en cuenta que los problemas que presentan los indicadores para su generación, relacionados con la calidad de la información, cambios metodológicos y acceso a sitios, se derivan de los inconvenientes que presenta la operación estadística, Registro de discapacidad, a partir de la cual se generan.

Tabla 50
Inventario de la oferta de indicadores de la Oficina de Acción Social
2005

Indicadores propios	Oficina productora
Número de personas con discapacidad por edad	Discapacidad
Número de personas con discapacidad por sexo	
Porcentaje de personas con discapacidad según discapacidad predominante	
Porcentaje de personas según discapacidad	
Porcentaje de personas con discapacidad por municipio	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.12.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 51 presenta las operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes que hacen parte del inventario de la demanda satisfecha de esta Oficina.

Las operaciones utilizadas de otras fuentes, excepto el registro de mujeres cabeza de familia, carecen de confiabilidad esencialmente por presentar problemas de cobertura temática, credibilidad en los resultados, procesamiento y confiabilidad. El nivel de oportunidad es bajo para las dos operaciones usadas por la Oficina de Acción Social-Mujer, dada la frecuencia de uso y las restricciones de oportunidad que den los resultados.

Para el registro de mujeres cabeza de familia de la Oficina de Acción Social-Mujer, se considera que la disponibilidad y accesibilidad están restringidas puesto

que la información no es de fácil acceso.

No obstante, las operaciones utilizadas de otras fuentes son pertinentes porque tienen relación y correspondencia entre el eje temático y sus variables, de acuerdo con las funciones que tiene esta dependencia.

El gráfico 36 ilustra las restricciones que afectan el uso de la información estadística de otras fuentes.

Indicadores utilizados de otras fuentes

La tabla 52 completa el inventario de la demanda satisfecha de información estadística al relacionar los indicadores utilizados de otras fuentes.

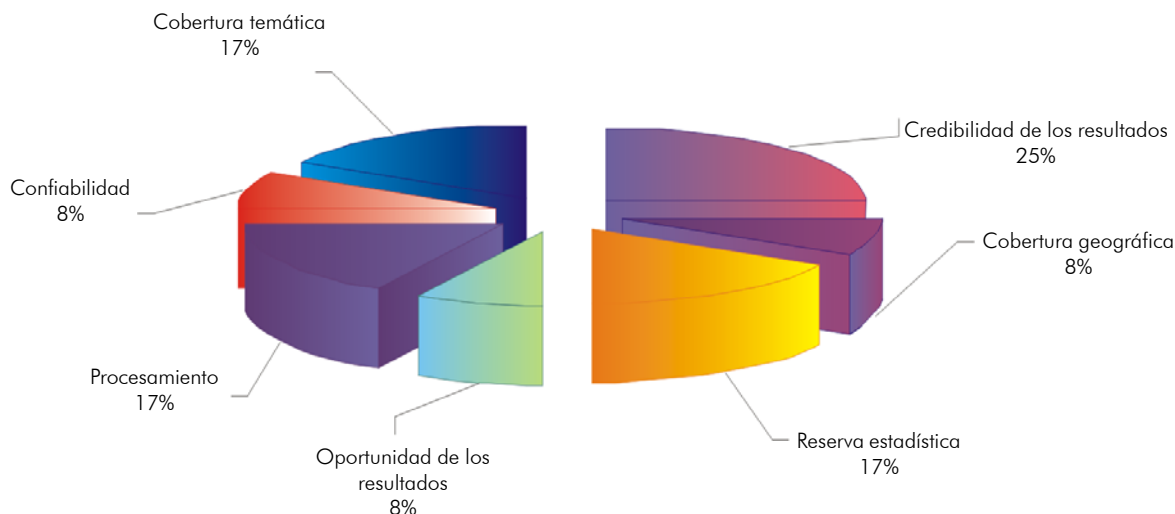
Los seis indicadores utilizados de otras fuentes fueron evaluados a través del criterio de pertinencia y se encontró que existe congruencia o compatibilidad entre éstos y sus variables, además de existir correspondencia con las funciones y programas que desarrollan estas oficinas de la dependencia.

Tabla 51
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas de la Oficina de Acción Social
2005

Operaciones que utiliza de otras fuentes	Fuente de información
Registro de empresas-talleres y asociaciones artesanales y de artesano	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente-SENA-Fundación Amanecer
Registro de mujeres cabeza de familia	Alcaldías
Registro de mujeres desplazadas	Agencia Presidencial para la Acción Social
Registro de adulto mayor	Acción Social Nacional

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 36
Restricciones que afectan el uso de la información estadística de otras fuentes en la Oficina de Acción Social 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 52
Inventario de la demanda satisfecha de indicadores de la Oficina de Acción Social 2005

Indicadores de otras fuentes	Oficina usuaria
Número de empresas	Acción Social-Artesanías
Número de integrantes	
Número de mujeres por nivel de SISBEN	Acción Social-Mujer
Número de mujeres por edades	
Promedio de personas a cargo	
Promedio de procedencia	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.12.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 53 presenta los requerimientos de información que constituyen la demanda insatisfecha de información de la Oficina de Acción Social.

Los requerimientos de información reportados por la Oficina de Acción Social poseen una gran correspondencia con las funciones de la dependencia. Asimismo, el nivel de utilidad es alto gracias a los usos para los que se requiere la información: seguimiento, monitoreo y evaluación, regulación y formulación de políticas que responden al nivel de aprovechamiento de esta información estadística, por parte de las oficinas y la dependencia.

Tabla 53
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Oficina de Acción Social
2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Técnica implementada por las asociaciones-tálleres-EAT- empresas familiares y personas	Acción Social-Artesanías
Nivel de desarrollo del oficio artesanal en cada municipio, por técnica	
Registro de población afrocolombiana en el departamento	Acción Social-Mujer
Registro de mujeres desplazadas víctimas de la violencia	
Registro de grupos de etnias	
Registro de trata de personas	
Discriminación por edades	Adulto Mayor
Cantidad de adultos por cada municipio	
Cantidad de adultos por sexo	
Actividad en la que se desempeñan los adultos mayores	
Información de adulto mayor si son dependientes o independientes	
Cantidad de personas que poseen seguridad social (SISBEN, EPS)	
Cantidad de personas que poseen subsidios	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Requerimientos de indicadores

La tabla 54 relaciona los requerimientos de indicadores manifestados por la Oficina de Acción Social, completando así el inventario de la demanda insatisfecha de información de la dependencia.

Los requerimientos de indicadores de la dependencia Acción Social, poseen una gran correspondencia y utilidad, teniendo en cuenta que se requieren para hacer seguimiento, monitoreo y evaluación, regula-

ción y formulación de políticas; además, son útiles para las oficinas en el desarrollo de sus funciones y para adelantar procesos de política social por parte de la dependencia.

Es importante tener en cuenta que dadas las características de los requerimientos de información, tanto de operaciones como de indicadores, las oficinas demandantes podrían producirlos y así ser más eficientes en el cumplimiento de sus programas y los desarrollos sociales para los cuáles han sido creadas.

Tabla 54
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Oficina de Acción Social
2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Número de artesanos en cada técnica	Acción Social-Artesanías
Número de empresas o asociaciones	
Número de empresas registradas	
Número de exportaciones	
Registro de ventas	
Número de artesanos por municipio	
Número de técnicas por municipio	Acción Social-Mujer
Registro de personas según sexo y rangos de edad	
Casos denunciados	
Porcentaje de población según sexo	

Tabla 54 (conclusión)
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Oficina de Acción Social

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Porcentaje de alfabetización	Acción Social-Mujer
Porcentaje de personas que están trabajando	
Porcentaje de género cabeza de familia	
Porcentaje de afiliados a seguridad social	
Porcentaje de mujeres por municipios	
Porcentaje de mujeres por rangos de edad	
Porcentaje de mujeres por nivel de escolaridad	
Promedio de hijos	
Cantidad de personas que son cabeza de hogar	
Porcentaje de grupos étnicos según sexo y edades	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

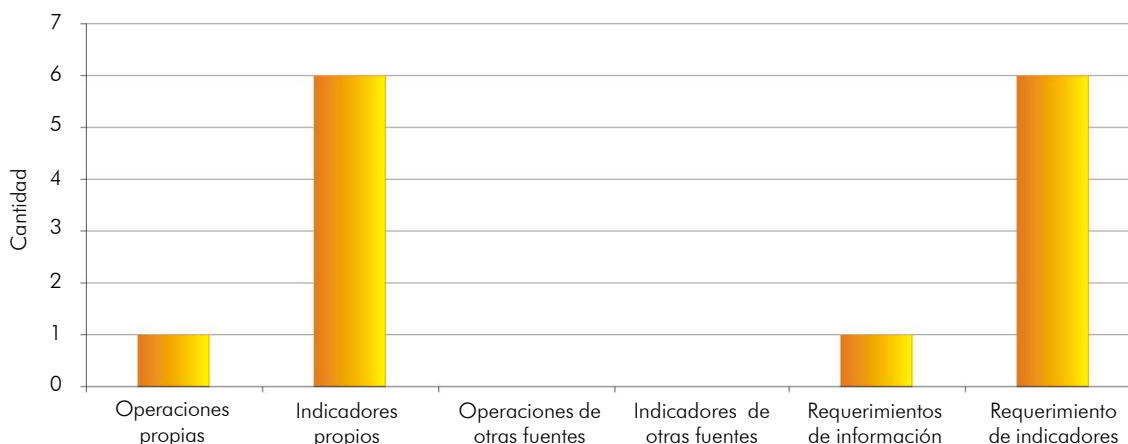
2.13 AGENCIA PRESIDENCIAL PARA LA ACCIÓN SOCIAL

La Agencia Presidencial para la Acción Social y la Cooperación Internacional es la entidad creada por el Gobierno Nacional con el fin de canalizar los recursos nacionales e internacionales para ejecutar, coordinar y administrar todos los programas sociales que dependen de la Presidencia de la República y que atienden a poblaciones vulnerables afectadas por la pobreza, el narcotráfico, la violencia y los proyectos de desarrollo, y así coordinar y promover la cooperación nacional e internacional, técnica y financiera no reembolsable, que reciba y otorgue el país.

La nueva Agencia también asume los programas de la Red de Solidaridad Social –RSS– Atención a Víctimas de la Violencia, Apoyo Integral a la Población Desplazada y Red de Seguridad Alimentaria, entre otros. Como tal, es igualmente la encargada de coordinar el Sistema Nacional de Atención Integral a la Población Desplazada –SNAIPD. De esta manera, se integran la RSS y la Agencia Colombiana de Cooperación Internacional –ACCI.

La oferta de información estadística de la Agencia Presidencial está constituida por una operación estadística y seis indicadores propios. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha, presenta uno de información estadística y seis de indicadores para el desarrollo de sus funciones (gráfico 37).

Gráfico 37
Existencias y necesidades de información estadística de la Agencia Presidencial para la Acción Social 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.13.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

El Registro de población desplazada-Sistema Único de Registro –SUR– es la operación estadística que forma parte del inventario de la oferta de información estadística de la Agencia Presidencial para la Acción Social.

La calidad estadística de esta operación estadística es media, pues su confiabilidad se ve disminuida al no tener una metodología documentada, esto hace que funciones como la de establecer el inventario de necesidades de personal y adelantar los trámites pertinentes, según las disposiciones constitucionales y legales sobre la materia y los principios de la administración de personal para el proceso de vinculación del talento humano requerido, carezcan de los soportes necesarios.

La captura y procesamiento de la información están dentro de los tiempos establecidos, por este motivo son oportunas y su disponibilidad y acceso son concordantes con las políticas generales de la dependencia, relacionadas con la coordinación interinstitucional, para que la acción social llegue de manera ordenada y oportuna al territorio nacional.

Los niveles de utilidad y coherencia de esta operación estadística se consideran altos pues la información generada es utilizada por un alto número de dependencias y responde a la función de coordinar el Sistema Nacional de Atención Integral a la Población Desplazada por la Violencia, y ejecutar acciones de acompañamiento al retorno, prevención, protección, atención humanitaria y reubicación a favor de la población desplazada y en riesgo de desplazamiento, de conformidad con las competencias asignadas por la Ley 387 de 1997 y sus decretos reglamentarios.

Finalmente, gracias a la coordinación del desarrollo de la política que en materia de acción social fija el gobierno nacional, la gestión de esta operación estadística es alta. El gráfico 38 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de esta Agencia.

Indicadores propios

La tabla 55 relaciona los indicadores propios de la Agencia Presidencial para la Acción Social que completan el inventario de la oferta de información estadística de esta Entidad.

Gráfico 38
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Agencia Presidencial para la Acción Social 2005

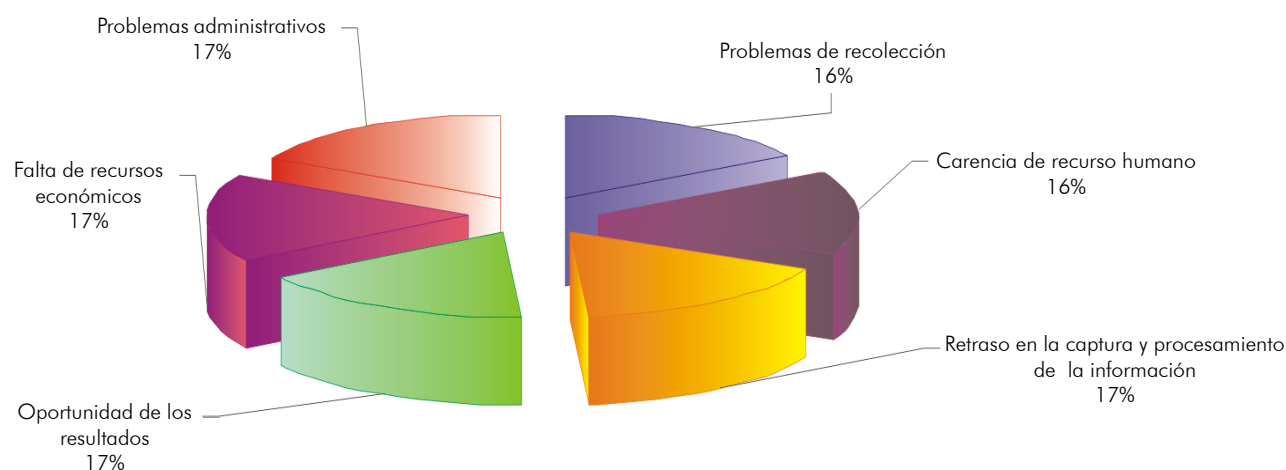


Tabla 55
Inventario de la oferta de indicadores propios de la Agencia Presidencial para la Acción Social
2005

Indicadores propios	Oficina productora
Número de declaraciones recibidas	Agencia Presidencial para la Acción Social
Número de declaraciones no incluidas	
Número total de personas registradas	
Número de ayudas entregadas	
Municipios expulsores de personas desplazadas	
Municipios receptores de personas desplazadas	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los indicadores generados por la Agencia Presidencial para la Acción Social poseen una alta calidad estadística en su estructura, pues tienen una definición acorde con el nombre del indicador y su fórmula relaciona variables que dan explicación adecuada a la definición. Igualmente, son funcionales y están expresados en unidades de medida que reflejan el fenómeno de estudio.

No obstante, la generación de tales indicadores se ve afectada por problemas relacionados con los cambios metodológicos, la calidad de la información a partir de la cual son generados y la infraestructura tecnológica. El nivel de conformidad se considera alto dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y los usos para el seguimiento, monitoreo y evaluación, la regulación y la formulación de políticas relacionadas con el mejoramiento de las condiciones de vida de la población más pobre y vulnerable del país, a través de la coordinación y ejecución de programas y proyectos con recursos de fuente nacional o de cooperación internacional, de acuerdo con la política que determine el Gobierno Nacional.

2.13.2 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

Como se mencionó el inventario de la demanda insatisfecha de información estadística sólo presenta un requerimiento de información: Asistencia humanitaria a víctimas de la violencia. Este requerimiento de información reportado por la Agencia Presidencial presenta una gran correspondencia con las funcio-

nes en lo relacionado con su función de administrar y promover la cooperación internacional técnica y financiera no reembolsable bajo la dirección y coordinación del Ministerio de Relaciones Exteriores.

Así mismo, el nivel de utilidad es alto gracias a los usos para los que se requiere la información: seguimiento, monitoreo y evaluación, regulación y formulación de políticas, que responden al nivel de aprovechamiento de esta operación estadística, por parte de la oficina y la dependencia.

Requerimientos de indicadores

La tabla 56 completa el inventario de demanda insatisfecha de información al relacionar los requerimientos de indicadores de la Agencia.

Los requerimientos de indicadores de la Agencia Presidencial para la Acción Social poseen una gran correspondencia y utilidad, teniendo presente que se requieren para hacer seguimiento, monitoreo y evaluación, regulación e insumo para nuevos productos de información, además, son útiles para la oficina en materia de coordinar y articular con los potenciales aportantes y receptores de cooperación internacional pública y privada, la cooperación técnica y financiera no reembolsable que reciba y otorgue el país, así como los recursos que se obtengan como resultado de condonación de deuda con naturaleza de contenido social o ambiental.

Finalmente, algunos de los indicadores reportados, dadas las características de sus variables y la cobertura geográfica, podrían ser producidos por la oficina a partir de la operación propia de registro de población desplazada-Sistema Único de Registro –SUR.

Tabla 56
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Agencia Presidencial para la Acción Social
2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Porcentaje de municipios generadores de hechos	Agencia Presidencial para la Acción Social
Registro de solicitudes por año	
Porcentaje de solicitudes radicadas	
Porcentaje de solicitudes aprobadas	
Porcentajes solicitudes negadas	
Porcentaje de solicitudes con información complementaria	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.14 INSTITUTO FINANCIERO DE CASANARE –IFC

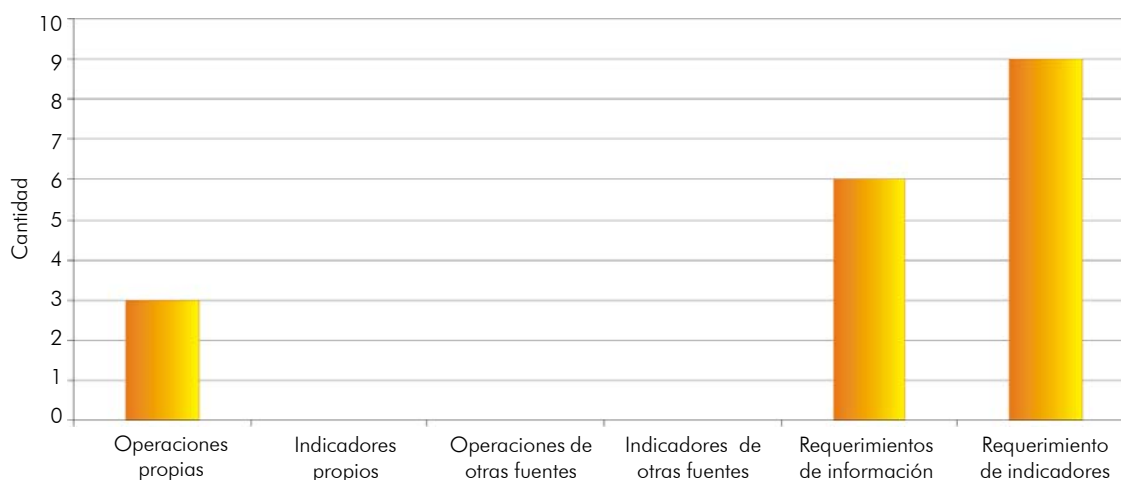
El Instituto Financiero de Casanare es una entidad local que persigue contribuir al desarrollo económico y social del Departamento, y busca mejorar las condiciones de vida de las comunidades, a través de la financiación de proyectos de inversión y la asesoría integral a los usuarios del crédito. Presta los servicios de captación de recursos y otorgamiento de créditos al departamento, municipios, entidades descentralizadas y entidades privadas que presten servicios públicos.

También se encarga del otorgamiento de créditos a pequeños y medianos productores agropecuarios, microempresarios, empleados, profesionales que desarrollen proyectos productivos; capacitación, asistencia técnica y apoyo a la comercialización

La oferta de información de la entidad está constituida por tres operaciones estadísticas propias. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha, la entidad presenta seis necesidades de información estadística y nueve indicadores requeridos para el desarrollo de sus funciones misionales.

El gráfico 39 ilustra las existencias y necesidades de información estadística del IFC.

Gráfico 39
Existencias y necesidades de información estadística del IFC
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.14.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 57 relaciona las operaciones estadísticas que conforman el inventario de la oferta del IFC.

La calidad estadística de estas operaciones estadísticas es media y, fundamentalmente, está restringida por la ausencia de metodología documentada y actualizada. Estos problemas son aún más importantes en el caso del registro de créditos aprobados, puesto que las restricciones que afectan la confiabilidad de

la información estadística pueden afectar el desarrollo del proceso de desembolso de tales créditos.

En cuanto a la disponibilidad y accesibilidad de las operaciones estadísticas reportadas por el IFC, éstas se consideran aceptables. Adicionalmente, a pesar de los problemas de confiabilidad mencionados, la información se considera oportuna. De otro lado, las operaciones estadísticas cuentan con un nivel de utilidad medio que se ve restringido por la falta de generación de indicadores. Lo anterior no impide reconocer la alta coherencia de estas operaciones.

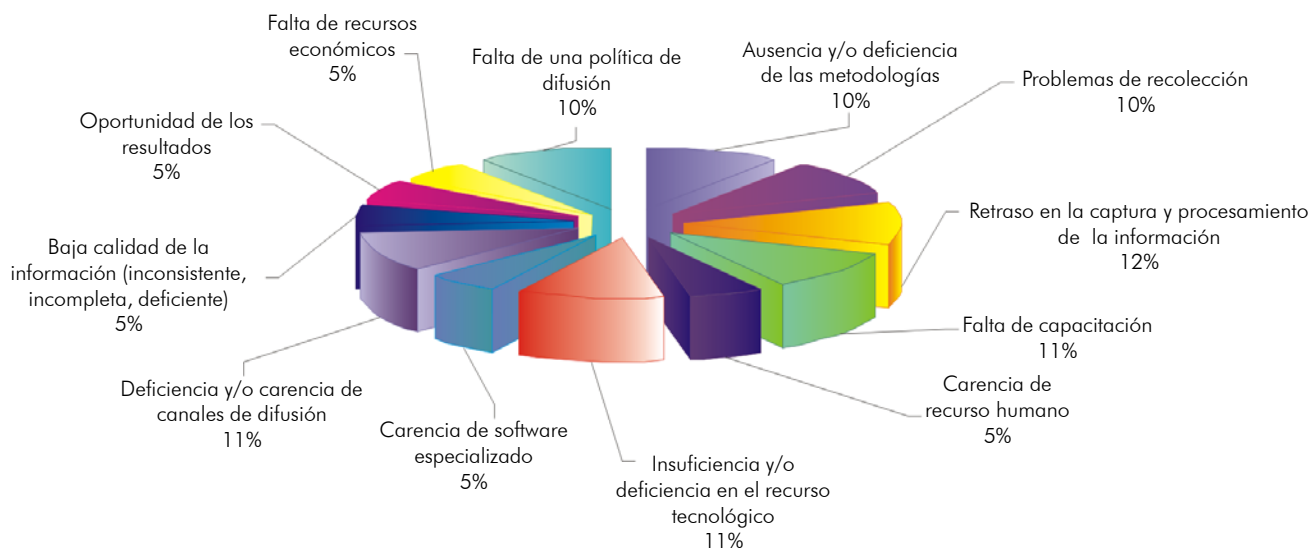
El gráfico 40 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias.

Tabla 57
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas del IFC 2005

Operaciones estadísticas propias	Oficinas productoras
Registro de créditos aprobados	Unidad de Crédito y Cartera
Registro de cartera vigente	
Registro de solicitudes de crédito	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 40
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias del IFC 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.14.2 Análisis de demanda insatisfecha de información estadística

Requerimientos de información estadística

La tabla 58 relaciona los requerimientos de información del IFC que hacen parte del inventario de demanda insatisfecha de información estadística.

Los requerimientos de información reportados por la Unidad de Crédito y Cartera poseen una gran correspondencia con la misión y las funciones del IFC, dado que se necesitan para hacer seguimiento, monitoreo

y evaluación, regulación y formulación de políticas, por lo que corresponde a la aplicación de líneas de crédito y programas para el desarrollo ganadero, agropecuario y microempresarial a todas las entidades del Departamento. Esto refuerza la gran utilidad que la generación de tales requerimientos de información tendría para la entidad.

Requerimientos de indicadores

La tabla 59 completa el inventario de demanda insatisfecha de información estadística al registrar los requerimientos de indicadores.

Tabla 58
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística del IFC 2005

Requerimientos de información	Oficina demandante
Registro de costos de producción agropecuaria	Unidad de Crédito y Cartera
Registro del inventario ganadero por municipio	
Registro de predios titulados del departamento	
Registro de población urbana y rural por municipio	
Registro de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas vigentes, registradas en la Cámara de Comercio	
Registro de producción agropecuaria	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 59
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores del IFC 2005

Indicadores requeridos	Oficina demandante
Porcentaje de hectáreas por tipo de cultivo	Unidad de Crédito y Cartera
Porcentaje de empresas por tipo	
Tasa de crédito rural	
Tasa de participación en crédito urbano	
Tasa de participación según actividad en la población empleada	
Porcentaje de créditos aprobados	
Porcentaje de predios titulados	
Participación ganadera según actividad	
Cantidad de predios por municipio	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los requerimientos de indicadores de la Unidad de Crédito y Cartera, poseen una correspondencia alta dado que están acordes con las funciones y el quehacer de la entidad; también la utilidad es alta ya que podrían ser utilizados para hacer regulación, seguimiento, monitoreo, evaluación y formulación de políticas.

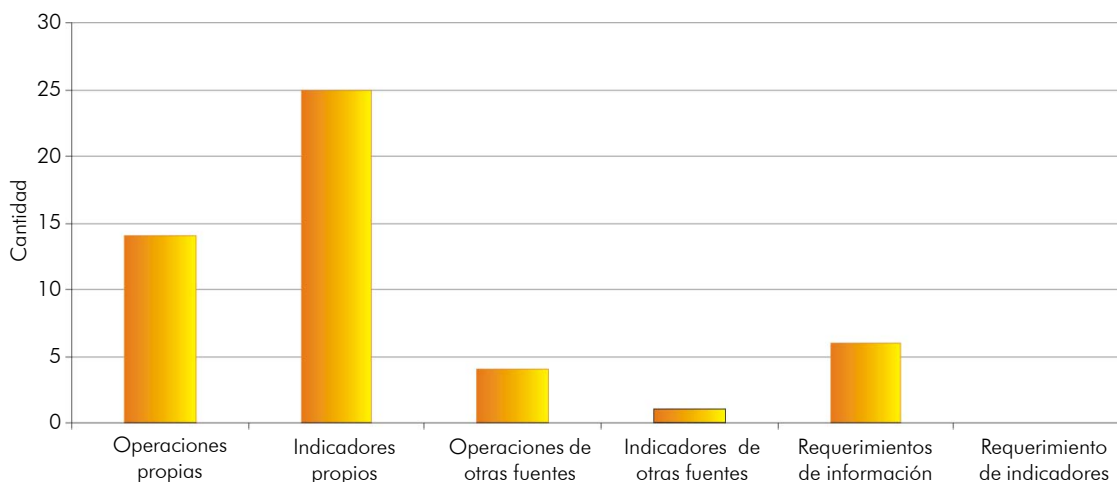
Es importante resaltar que varios de los indicadores requeridos por la entidad ya están siendo producidos por algunas de las Secretarías de la Gobernación y otros pueden ser generados a partir de la consolidación de información estadística que dado el quehacer misional de la entidad debería estar soportando el desarrollo de sus funciones.

2.15 CORPORINOQUIA

La misión de Corporinoquia es garantizar el desarrollo sostenible de la región, mediante la educación, la investigación, la participación ciudadana y la coordinación interinstitucional de la Orinoquia colombiana.

La oferta de información de Corporinoquia está constituida por 14 operaciones estadísticas propias de las cuales se derivan 25 indicadores propios. Por otra parte, utiliza 4 operaciones estadísticas de otras fuentes y 1 indicador de otras fuentes. En cuanto a los requerimientos de información no satisfecha, la dependencia presenta 6 requerimientos de información estadística (gráfico 41).

Gráfico 41
Existencias y necesidades de información estadística de Corporinoquia 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 60
Inventario de la oferta de información estadística de Corporinoquia 2005

Operaciones estadísticas propias	Oficinas productoras
Registro de licencias ambientales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Registro de quejas en función de los recursos naturales	
Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales	
Registro de licencias	Sector de Fauna y Flora
Registro de movilizaciones	
Registro de permisos	
Registro de quejas en el sector de fauna y flora	
Registro de concesiones de agua	Sector Hídrico
Registro de licencias ambientales en el sector hídrico	

2.15.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

Las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de la oferta de información estadística de Corporinoquia se presentan en la tabla 60.

La confiabilidad de las operaciones estadísticas reportada por cada una de las oficinas que hacen parte de la entidad, se considera aceptable; no obstante, todas carecen de una metodología documentada que subsane los inconvenientes o restricciones propias del proceso de producción estadística y que permita alcanzar el nivel óptimo de calidad estadística.

Tabla 60 (conclusión)
Inventario de la oferta de información estadística de Corporinoquia
2005

Operaciones estadísticas propias	Oficinas productoras
Registro de quejas relacionadas con el recurso agua	Sector Hídrico
Registro de control y seguimiento	Gestión Ambiental –Sector Hidrocarburos y Minería
Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería	
Registro de permisos ambientales	
Registro de quejas	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

En cuanto a la oportunidad de los resultados, principalmente se ve afectada por retraso en la captura y procesamiento de la información y la carencia de recurso humano, lo cual retrasa la producción de los resultados. De igual forma, la disponibilidad y accesibilidad de estas operaciones son limitadas, debido a la deficiencia o carencia de los canales de difusión, lo que impide un mayor aprovechamiento de la información estadística producida, por parte de usuarios tanto internos como externos.

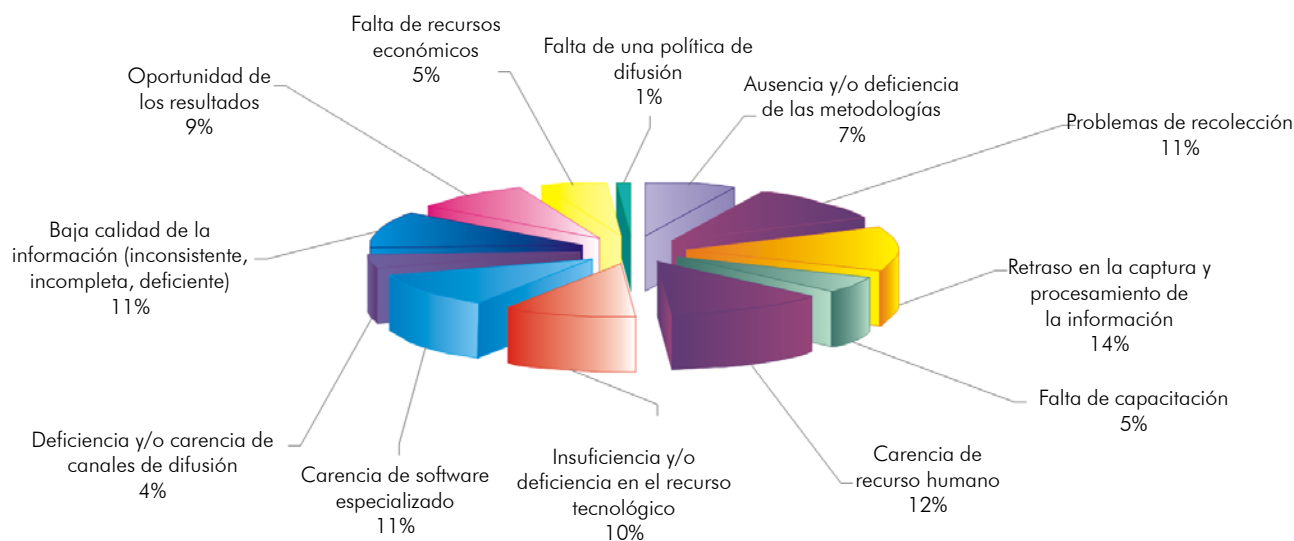
Es de resaltar que las operaciones que presentaron mayores inconvenientes en el análisis fueron: registro de quejas y registro de permisos de uso y aprovecha-

miento de los recursos naturales de la Oficina de Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria y el registro de quejas de la Oficina de Fauna y Flora.

Sin embargo, todas las operaciones se consideran pertinentes y coherentes con el quehacer misional y las funciones de la dependencia. Adicionalmente, son usadas principalmente para regulación, formulación de políticas y seguimiento, monitoreo y evaluación.

El gráfico 42 presenta los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias.

Gráfico 42
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de Corporinoquia
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Indicadores propios

La tabla 61 completa el inventario de la oferta de información de la Corporación, al relacionar los indicadores producidos por ésta.

Al igual que en las operaciones estadísticas hay nombres de indicadores similares, lo cual dificulta diferenciarlos y analizar a qué tipo de quejas, licencias, permisos y concesiones hacen referencia.

Tabla 61
Inventario de la oferta de indicadores de Corporinoquia 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Porcentaje de licencias relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y industria	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Número de licencias relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria por municipio y departamento	
Número de quejas mensuales, según tipo de recursos afectados	
Caudal de concesiones por fuente hídrica	
Porcentaje de quejas relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	
Porcentaje de quejas por tipo de recursos afectados	
Porcentaje de quejas atendidas por mes relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	
Porcentaje de licencias relacionadas con fauna y flora	Sector de Fauna y Flora
Porcentaje de cupos autorizados	
Porcentaje de permisos relacionados con fauna y flora	
Porcentaje de permisos relacionados con fauna y flora según tipo	
Porcentaje del registro de movilizaciones	
Porcentaje de movilización según especie	
Destino de movilización	
Hectáreas quemadas o taladas	Sector Hidrocarburos y Minería
Número de decomisos	
Porcentaje de licencias ambientales	
Porcentaje de licencias por fuente en municipios	
Porcentaje de licencias por fuente en departamentos	
Porcentaje de permisos ambientales	Sector Hídrico
Porcentaje de quejas relacionadas con el sector de hidrocarburos y minería	
Porcentaje de actividades de control y seguimiento	
Número de concesiones	Sector Hídrico
Porcentaje de licencias relacionadas con el recurso hídrico	
Porcentaje de quejas relacionadas con el recurso hídrico	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De otro lado, si se aplican los criterios de diagnóstico, sin tener en cuenta la definición de lo que se entiende por indicador, podría afirmarse que los indicadores reportados, en su mayoría, poseen una alta calidad estadística desde el punto de vista de su forma, pues la definición es acorde con el nombre del indicador y

su fórmula relaciona variables que dan una explicación adecuada de la misma.

Sin embargo, vale la pena aclarar que en cuanto a la funcionalidad, la mayoría de lo que se considera como un indicador por parte de las diferentes oficinas de la

Corporación, puede considerarse como variables de los registros relacionados y no como indicadores, si se atiende al concepto trabajado por la metodología aplicada³.

Por lo que corresponde a la confiabilidad de estos indicadores, se encuentra afectada por los problemas relacionados con los cambios metodológicos, la calidad de la información a partir de la cual se generan, la falta de una infraestructura tecnológica adecuada y la carencia de personal.

No obstante, el nivel de conformidad de los indicadores propios es alto dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y

los usos de éstos para el seguimiento, monitoreo y evaluación, la regulación y la formulación de políticas, la cual podría potencializarse si se considera la definición de indicador y las características que le otorga.

2.15.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 62 relaciona las operaciones estadísticas que forman parte del inventario de demanda satisfecha de información estadística de Corporinoquia.

Tabla 62
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas de Corporinoquia 2005

Operaciones que utiliza de otras fuentes	Oficinas usuarias
Estadísticas de población en cada municipio y cada departamento	Sector Hídrico
Registro de hidrometría por fuentes hídricas	
Registro hidrométrico	Sector Hidrocarburos y Minería
Estadísticas de población	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria y Sector Hídrico

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Las operaciones utilizadas de otras fuentes registros hidrométricos y registro de hidrometría por fuentes hídricas, carecen de confiabilidad por presentar esencialmente problemas de cobertura temática, credibilidad en los resultados, procesamiento y confiabilidad. Los problemas mencionados terminan por afectar el nivel de oportunidad y la utilización de las mismas. Sin embargo, son pertinentes pues existe coherencia y compatibilidad entre el eje temático y sus variables, de acuerdo con las funciones que tiene esta entidad.

El gráfico 43 ilustra las restricciones que afectan el uso de información estadística de otras fuentes.

Indicadores utilizados de otras fuentes

El inventario de la demanda satisfecha de información estadística lo completa el indicador *tipo de empresas*, este indicador, utilizado de otras fuentes por la Oficina del Sector de Hidrocarburos y Minería, fue evaluado a través del criterio de pertinencia y se encontró que existe congruencia o compatibilidad con sus variables, así como las funciones y programas que desarrolla la oficina dentro de la Corporación.

2.15.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información estadística

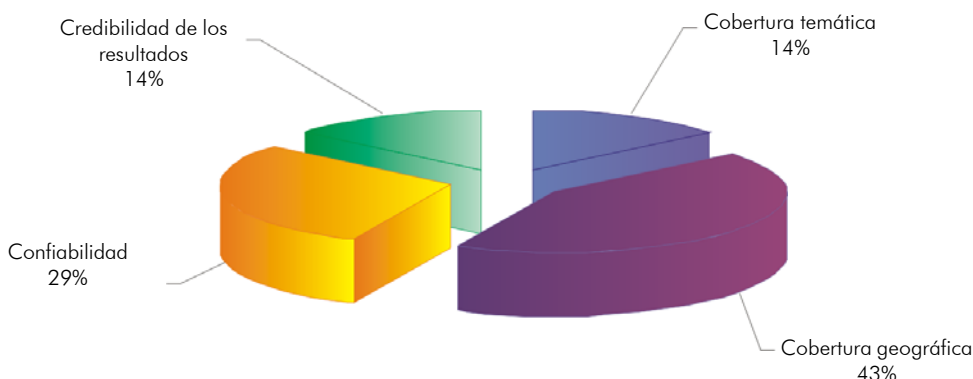
Requerimientos de información estadística

El inventario de demanda insatisfecha de información lo conforman los requerimientos de información que se listan en la tabla 63.

Los seis requerimientos relacionados están acordes con las funciones y buscan atender los objetivos del

³ Un indicador es una expresión cualitativa o cuantitativa observable, que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad a través del establecimiento de una relación entre dos o más variables, la que comparada con períodos anteriores, productos similares o una meta o compromiso, permite evaluar el desempeño y su evolución en el tiempo. Por lo general, son fáciles de recopilar, altamente relacionados con otros datos y de los cuales se pueden sacar rápidamente conclusiones útiles y fidedignas.

Gráfico 43
Restricciones que afectan el uso de información estadística de otras fuentes en Corporinoquia 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 63
Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de Corporinoquia 2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Registro hidrométrico	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Tasa de reforestación anual	Sector de Fauna y Flora
Áreas reforestadas por año	
Volúmenes de movilizaciones	
Cupos de aprovechamiento	Sector Hídrico
Número de hectáreas por cada tipo de actividad agropecuaria de la región y cantidad de cabezas de ganado	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Plan de Desarrollo, por ejemplo, los expresados en la segunda dimensión denominada *Medio ambiente sano y sostenible*, la cual busca analizar la situación y el manejo de los recursos naturales en el Departamento. Así mismo, son altamente útiles pues se requieren para hacer formulación de políticas, regulación y seguimiento, monitoreo y evaluación.

2.16 SECRETARÍA DE GOBIERNO Y DESARROLLO COMUNITARIO

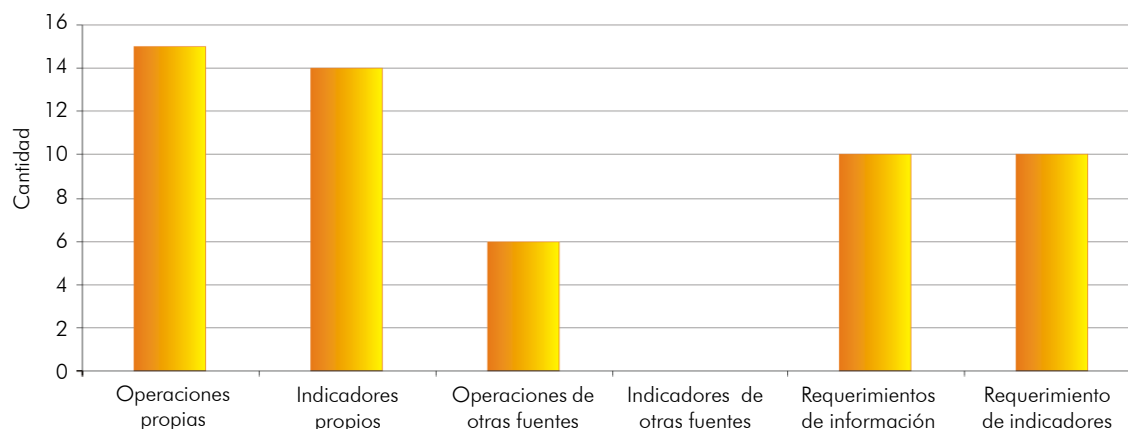
Es misión de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario promover la convivencia pacífica de los ciudadanos, mediante el respeto y la protección de sus derechos constitucionales; la conservación de la seguridad y el orden público a través de la coordinación interinstitucional; contribuir con la modernización y democratización de las instituciones políticas, la descentralización y promoción de la participación ciuda-

dana, lo mismo que las acciones preventivas y de atención de emergencias y desastres.

Dentro de sus principales funciones, se encuentran desarrollar en el Departamento las competencias propias del Ministerio del Interior y de Justicia, y en especial, atender los temas concernientes a la gobernabilidad, los asuntos políticos, la democracia y los derechos constitucionales.

La oferta de información estadística con la que cuenta la Secretaría está conformada por 15 operaciones propias y 14 indicadores; la demanda satisfecha de información la componen 6 operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes, en tanto que la demanda insatisfecha de información posee 10 requerimientos de información e igual número de indicadores (gráfico 44).

Gráfico 44
Existencias y necesidades de información estadística de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.16.1 Análisis de la oferta de información estadística

Operaciones estadísticas propias

La tabla 64 relaciona las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de la oferta de información estadística de la Secretaría.

La calidad estadística de estas operaciones se considera, en general, de nivel medio. Si bien las características de los registros tales como la periodicidad de producción de los resultados, su cobertura y desagregación geográfica y el contar con una metodología que se actualiza permanentemente, facilitan el seguimiento de programas y planes relacionados con el quehacer misional de la Secretaría; los problemas en la recolección y la falta de capacitación del personal encargado del manejo de la información, restan confiabilidad a la misma.

Se destacan como carentes de confiabilidad los registros de asesorías a administraciones municipales, el de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil y el de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor, pues, además de poseer los problemas señalados, carecen de una metodología documentada y de una herramienta informática que pueda subsanar hasta cierto punto dichas limitaciones.

De igual forma, con excepción de los registros de expedición y registro de pasaportes, órdenes y contratos, asesorías a administraciones municipales y capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil, la información generada por la dependencia se considera no oportuna debido al retraso en la captura y procesamiento de la misma y a la carencia de recurso humano para adelantar este proceso.

Tabla 64
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	
Expedición y registro de pasaportes	Despacho de la Secretaría
Registro de órdenes y contratos	

Tabla 64 (conclusión)
Inventario de la oferta de operaciones estadísticas de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Censo de población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada	
Registro de organismos comunales	
Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil	
Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor	
Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público	
Registro de instrumentos de medición	
Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar	
Registro de violación de los Derechos Humanos y del Derecho Internacional Humanitario	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario

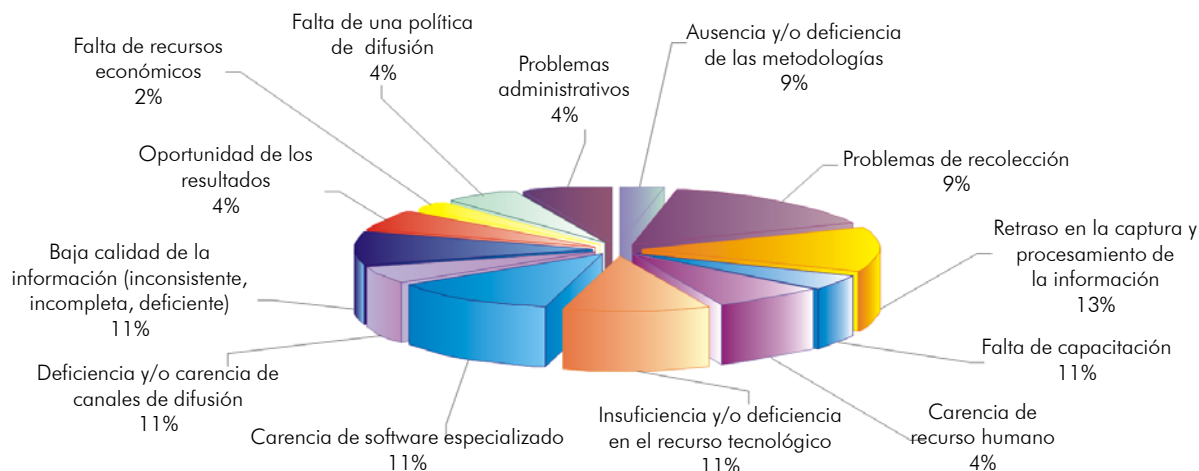
Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

La falta de oportunidad conlleva a que la disponibilidad y la accesibilidad de la información generada, no sean las adecuadas, aunque los resultados se difunden gratuitamente y se producen en diferentes medios que facilitan ampliamente el acceso a ésta.

El gráfico 45 ilustra los problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias.

El nivel de utilidad y coherencia de estas operaciones estadísticas se considera alto pues la información generada es utilizada por un amplio número de dependencias de la Gobernación del Casanare y usuarios externos a esta entidad. Así mismo, las variables que la conforman permiten la construcción de indicadores que facilitan el desarrollo de las funciones misionales, como las de dirigir, orientar y coordinar el sistema departamental tanto para la prevención como para

Gráfico 45
Problemas técnicos que afectan la producción y difusión de las operaciones estadísticas propias de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

la atención de emergencias y desastres; además, diseñar, coordinar y adelantar programas de pedagogía y capacitación, tendientes a generar una cultura de la prevención de emergencias y desastres.

Indicadores propios

El inventario de la oferta de información estadística lo completan los indicadores relacionados en la tabla 65.

Los indicadores generados por la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario poseen una alta calidad estadística en lo referente a su forma, al contar con una definición coherente con el nombre del indicador, el cual relaciona variables que dan explicación adecuada a tal definición. Igualmente, son funcionales y están expresados en unidades de medida que pueden reflejar la tendencia del fenómeno de estudio.

Sin embargo, el contenido de tales indicadores se ve afectado por limitaciones que restan confiabilidad a los mismos, dentro de las cuales se destacan: falta de calidad en la información, cambios metodológicos y deficiencias en la infraestructura tecnológica.

Adicionalmente, el análisis aplicado permite afirmar que poseen un nivel de conformidad alto, dado que existe una correspondencia entre las características de los indicadores y sus usos para el seguimiento, monitoreo y evaluación, la regulación, la formulación de políticas y como insumo para nuevos productos de información, todos relacionados con el deber funcional de la entidad.

Como ejemplos pueden citarse, en primer lugar, el porcentaje de personas capacitadas por organismo, ya que está en concordancia con el subprograma de Fortalecimiento de las Instituciones que atienden Emergencias y Atención a la Población Afectada, que como una de sus metas establece el apoyo y fortalecimiento oportuno de las entidades de socorro y atención de emergencias y desastres; junto con una continua coordinación con el Comité Regional de Prevención y Atención de Emergencias –CREPAD– y los comités locales de Prevención y Atención de Desastres.

Un segundo ejemplo está dado por el número de casos de violación a los DDHH y el DIH registrados en el periodo, que atiende a las necesidades de información del subprograma denominado Respeto, Promoción, Protección y Garantía de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario.

Tabla 65

Inventario de la oferta de indicadores de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Indicadores propios	Oficinas productoras
Número de familias damnificadas por tipo de desastre	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Porcentaje de personas en riesgo	
Porcentaje de personas capacitadas por organismo	
Pérdidas materiales	
Número de familias beneficiadas	
Pérdidas humanas	
Número de familias damnificadas por municipio en el departamento de Casanare	
Porcentaje de obras construidas	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Número de indígenas en el Departamento	
Número de personas desplazadas	
Número de organismos comunales del Departamento	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario
Número de casos de violación a los DDHH y el DIH, registrados en el periodo	
Número de municipios asistidos	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Número de capacitaciones	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

2.16.2 Análisis de la demanda satisfecha de información estadística

Operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

La tabla 66 presenta las operaciones estadísticas que hacen parte del inventario de demanda satisfecha de información estadística de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

La operación registro de hechos de orden público presenta limitaciones relacionadas con la oportunidad de los resultados y problemas de procesamiento de la información, lo cual restringe la confiabilidad, disponibilidad y accesibilidad de la información que contiene.

Las operaciones registro de personas del resguardo y censos realizados durante las emergencias, son pertinentes, medianamente disponibles y relativamente confiables dado que presentan restricciones de cobertura geográfica que afectan el uso de tales operaciones, y de oportunidad en los resultados, particularmente para el caso de los censos.

Las operaciones Sistema Único de Registro y registro de necesidades de vivienda, carecen de oportunidad, según lo manifestado por la Dirección de Desarrollo Comunitario y la Oficina de Atención y Prevención de Desastre usuarios de dicha información. No obstante, son altamente confiables y pertinentes para el desarrollo del quehacer misional de la entidad.

Tabla 66
Inventario de la demanda satisfecha de operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes en la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información
Registro de hechos de orden público	Alcaldías y DAS
Registro de criminalidad	DAS
Registro de personas del resguardo	DANE
Sistema Único de Registro	Oficina Presidencial Para la Acción Social
Censos realizados durante las emergencias	Alcaldías municipales
Registro de necesidades de vivienda después de desastre	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

El registro de criminalidad es oportuno y pertinente aunque las limitaciones en la cobertura temática disminuyen la confiabilidad del registro y la cobertura geográfica afecta su disponibilidad y accesibilidad.

El gráfico 46 ilustra las restricciones que afectan el uso de información estadística de otras fuentes.

2.16.3 Análisis de la demanda insatisfecha de información

Requerimientos de información estadística

Los requerimientos de información que hacen parte del inventario de demanda insatisfecha de información estadística se relacionan en la tabla 67.

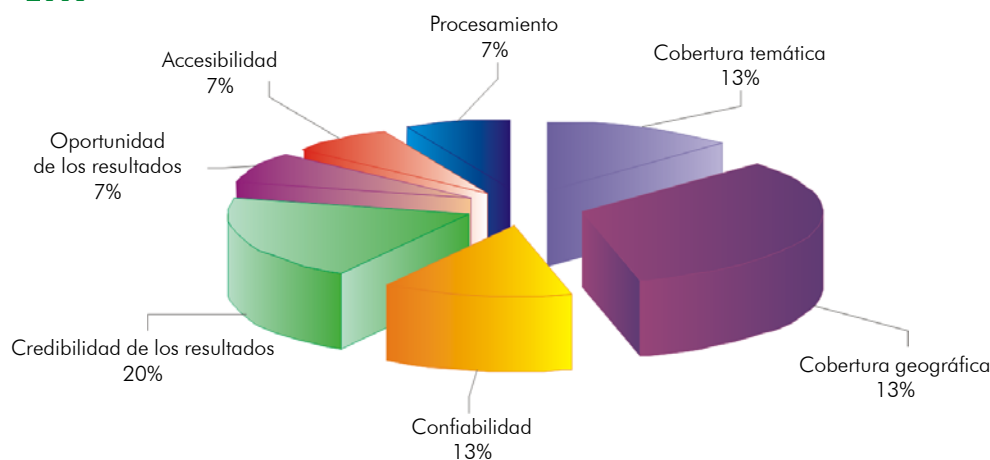
Todos los requerimientos de información anteriormente

listados cuentan con una correspondencia alta respecto al origen de necesidades de las oficinas demandantes y a sus funciones y programas. El requerimiento número de afiliados de cada organismo comunal, participación por género y edades, tiene una moderada utilidad debido a los usos para los cuales se le requiere. La utilidad es alta para los ítemes restantes dados los usos para lo que se requieren.

En este apartado es importante señalar que la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario en cabeza de la Dirección Técnica de Asuntos Municipales se encuentra adelantando la implementación del proyecto de Línea de Base de Indicadores, que atiende a los requerimientos de información manifestados por el Despacho de la Secretaría, al manifestar como demanda insatisfecha una base de datos para el proyecto Fortalecimiento a la Cultura, Solidaridad y Seguridad Ciudadana. Esta Línea de Base contiene las siguientes dimensiones:

Gráfico 46

Restricciones que afectan el uso de la información estadística de otras fuentes en la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005



Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 67

Inventario de la demanda insatisfecha de información estadística de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Requerimientos de información	Oficinas demandantes
Registro de violación y maltrato infantil	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario
Hechos de orden público	Despacho
Base de datos del proyecto Fortalecimiento a la Cultura, Solidaridad y Seguridad Ciudadana	
Base de datos de criminalidad	
Educación de la población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Población desplazada en los municipios	
Número de afiliados de cada organismo comunal, participación por género y edades	
Registro de actos administrativos	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Registro de capacitaciones	
Base de datos para el registro de novedades generadas con respecto a la ejecución de órdenes y contratos	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Convivencia ciudadana

1. Actitud frente a la ley
2. Justificación de transgresiones
3. Percepción de impunidad
4. Cultura tributaria
5. Acuerdos
6. Valores sociales

Cultura política

1. Participación ciudadana
2. Valoración del sistema político

Delitos de alto impacto

1. Seguridad

- 2. Justicia
- 3. Proyectos

Violencia intrafamiliar y sexual

- 1. Convivencia pacífica en las familias
- 2. Maltrato infantil
- 3. Violencia de pareja
- 4. Violencia sexual
- 5. Metas de gestión
- 6. Proyectos

Movilidad y seguridad vial

- 1. Muertes por accidentes de tránsito
- 2. Cumplimiento de normas legales de tránsito
- 3. Percepción del cumplimiento de normas
- 4. Proyectos

Uso y disposición del espacio público

- 1. Cumplimiento de normas legales del espacio público
- 2. Percepción del cumplimiento de normas legales y culturales

- 3. Percepción del estado del espacio público
- 4. Uso de espacios públicos recreativos

La implementación de esta línea de base permitirá trazar estrategias y políticas integrales para la transformación cultural y cívica, con el ánimo de interpretar los cambios de vida y las nuevas formas de acrecentar las oportunidades; y así promocionar espacios para aprender a tolerar en medio de la diversidad, y la conformación de redes comunitarias como una expresión de los nuevos valores ciudadanos.

Lo anterior es a todas luces de gran pertinencia par el cumplimiento de diversos programas contenidos en el Plan de Desarrollo 2004-2007 *Trabajo en Equipo*, entre los que se destacan el subprograma La Institución con la Comunidad y el programa Ciudadanos Líderes y con Sentido de Pertenencia.

Requerimientos de indicadores

Los indicadores requeridos que completan el inventario de demanda insatisfecha de información, se relacionan en la tabla 68.

Tabla 68
Inventario de la demanda insatisfecha de indicadores de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Indicadores requeridos	Oficinas demandantes
Número de hechos por persona	Despacho
Criminalidad por mes	
Número total de actos administrativos por municipio	Dirección técnica de asuntos municipales
Porcentaje de cumplimiento de los municipios	
Número de actos administrativos impugnados	
Número de actos administrativos conceptualizados	
Población capacitada	
Número total de municipios beneficiados	
Temas solicitados por municipio	
Número total de personas capacitadas por tema	

Fuente: Diagnóstico de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Los indicadores requeridos tienen una correspondencia y utilidad alta, se requieren para hacer regulación, seguimiento y monitoreo y formulación de política. Están acordes con las funciones de la dependen-

cia aunque se deberían incluir como variables dentro de un requerimiento de información, ya que como tal, en su mayoría, no son indicadores.

3. CRUCE OFERTA-DEMANDA DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

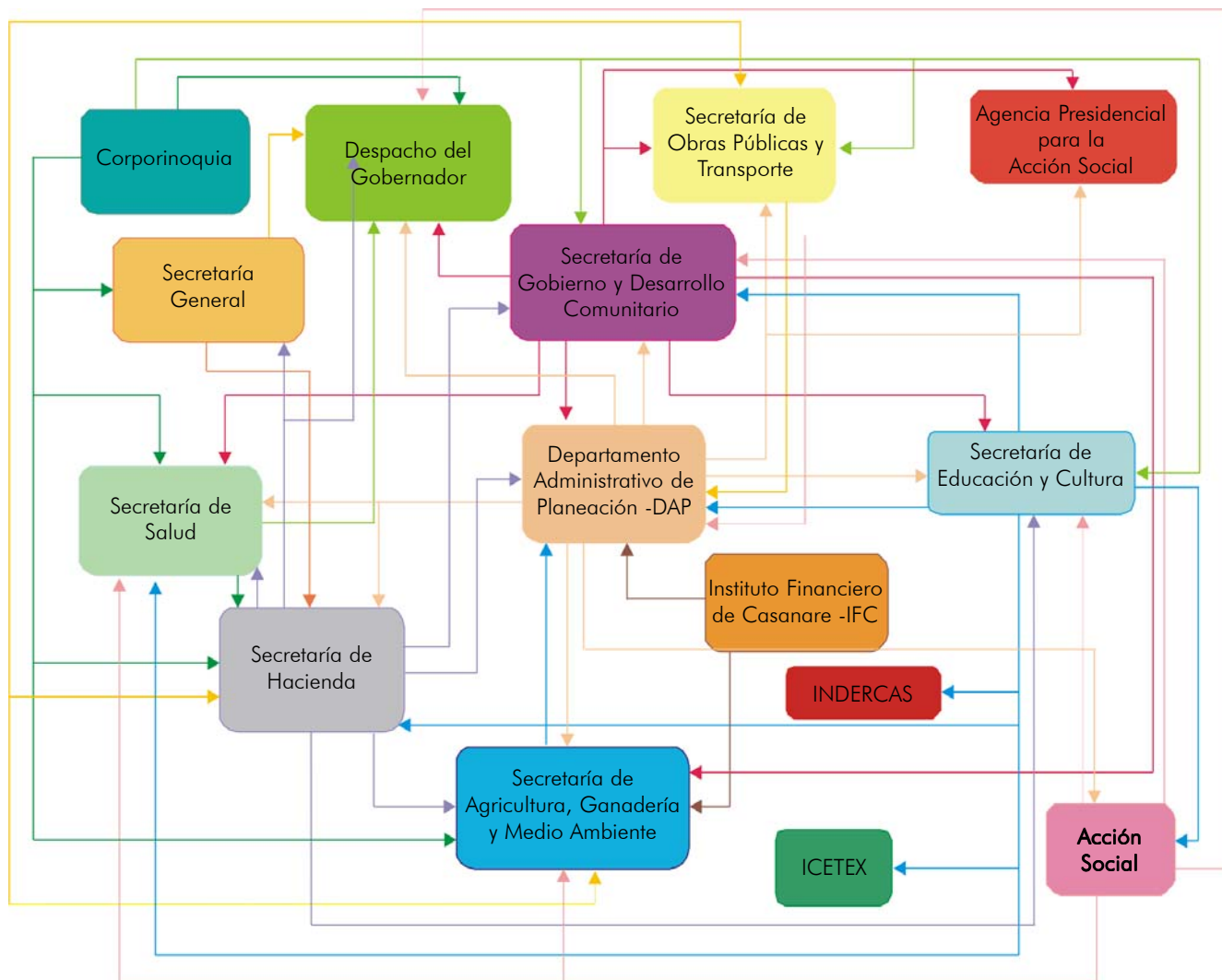
3.1 FLUJOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Como resultado del cruce oferta-demanda, se identifica un amplio flujo de información en el interior de la Entidad así como dentro de cada dependencia, si éste se evalúa desde la relación de usuarios de la información producida por cada una de las oficinas y dependencias de la entidad. No obstante, como se podrá apreciar en el cruce oferta-demanda de información, evaluado a partir de la información propia y la información utilizada de otras fuentes, este flujo se reduce ostensiblemente.

Los diagramas que se presentan a continuación ilustran los flujos mencionados. Para revisar con profundidad la información que cada oficina y dependencia utiliza, puede remitirse al anexo C de este documento, donde encontrará de forma detallada, el nombre de la operación estadística y el código de flujo asignado, la oficina y la dependencia productora y los principales usuarios (internos y externos) de la información.

El diagrama 7 ilustra el flujo de información dentro de la Gobernación de Casanare y las entidades vinculadas del Departamento.

Diagrama 7
Flujos de información dentro de la Gobernación del departamento de Casanare 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

3.1.1 Análisis de flujos de información por dependencia

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

La información especializada que utiliza la Secretaría se obtiene a partir de la gestión que realizan sus dependencias internas, fundamentalmente el Despacho y la Oficina de Política Sectorial y Sistemas de Información, las cuales suministran la información a las demás direcciones que hacen parte de la Secretaría.

Como se observa en el diagrama 8 existe un amplio flujo de información dentro de la Dependencia; la información producida es utilizada por diversos usuarios externos del orden nacional, departamental, regional, municipal e instituciones privadas (diagrama 9).

Por otra parte, también utiliza información de entidades externas como el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, el SENA, la Corporación Colombiana Internacional –CCI–, el IGAC, el DANE, la Corporación Nacional de Investigaciones Forestales –CONIF– y la Cámara de Comercio de Casanare. Así mismo, existen convenios para la obtención de la informa-

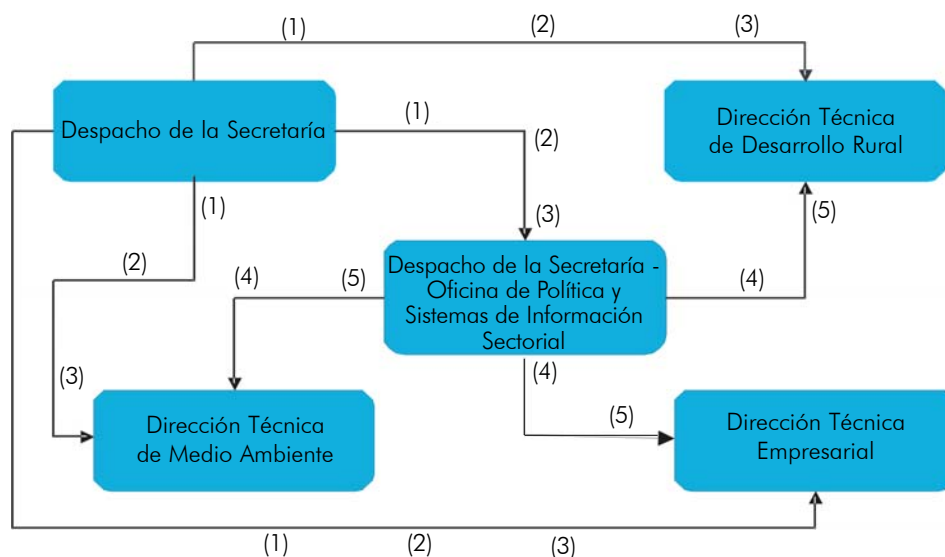
ción con entidades gremiales como FEDEARROZ, FEDEGAN Y FEDERACAFE. Estos flujos de información de entidades externas hacia la Secretaría se ilustran en el diagrama 30.

Es claro que existe una reciprocidad en el uso y la producción de la información entre la Secretaría y las entidades externas.

Adicionalmente, todas las dependencias de la Secretaría se apoyan principalmente en la información que recogen y suministran las UMATA, ya que son las que tienen contacto directo con los pequeños y medianos productores agrícolas y pecuarios; además, desarrollan directamente los programas que lideran las diferentes direcciones y oficinas de la Secretaría.

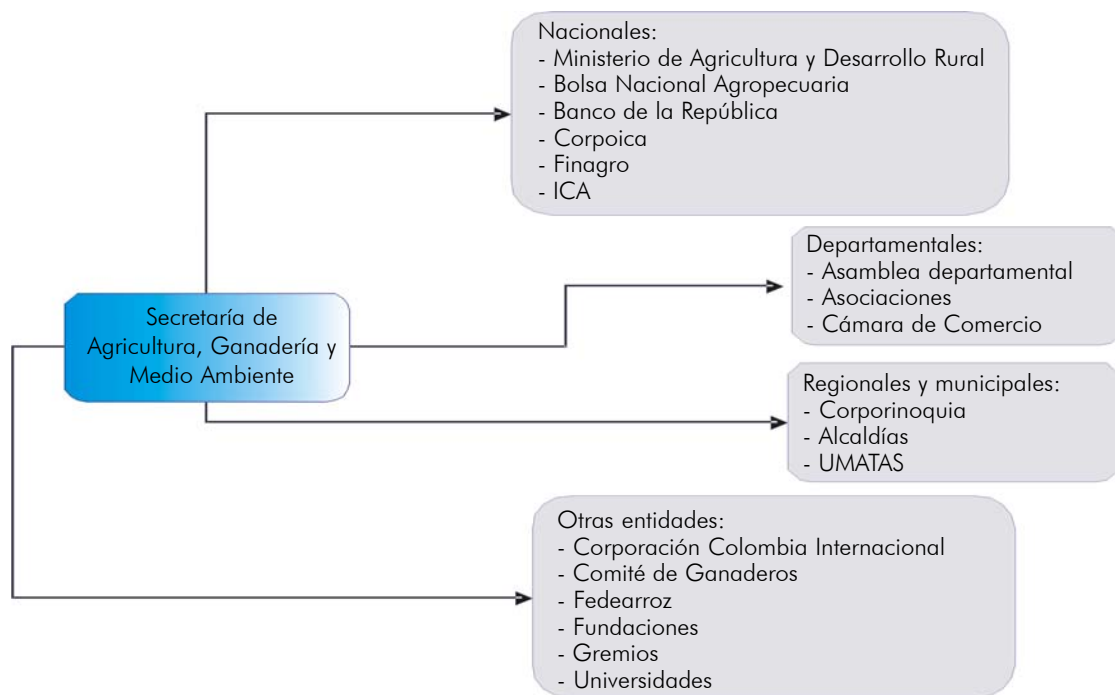
La actividad de generación de información para población ganadera, y sobre área, producción y rendimiento de los cultivos transitorios, permanentes y anuales, que constituyen la información básica del sector, se obtiene a través de las evaluaciones agropecuarias que realiza semestralmente el Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, por intermedio de las UMATA.

Diagrama 8
Flujos de información interna de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio ambiente 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Diagrama 9
Flujo de información de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente hacia entidades externas 2005



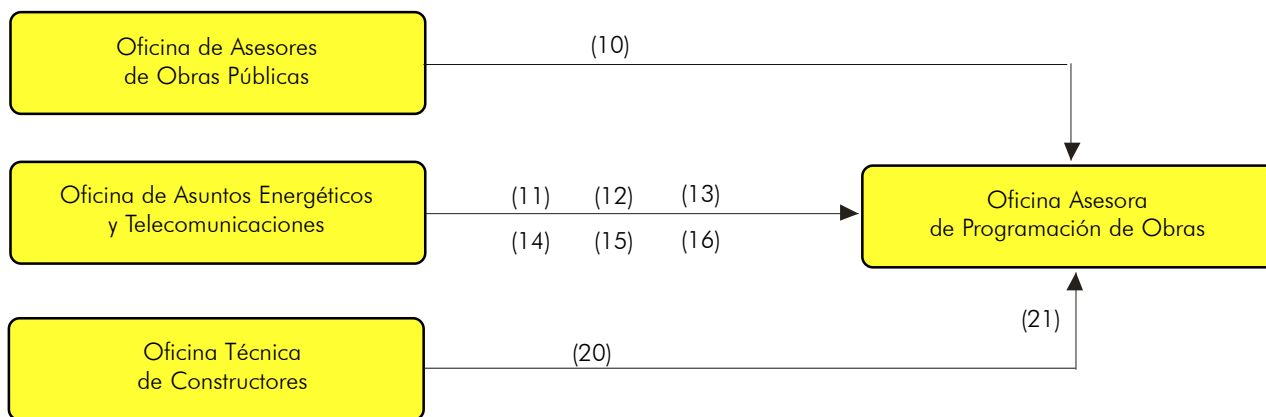
Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

La información generada por las diferentes oficinas que hacen parte de la Secretaría es utilizada fundamentalmente por la Oficina Asesora de Programación de Obras

Públicas, por lo que puede afirmarse que el flujo dentro de la dependencia es bastante reducido. El comportamiento de la información en la Secretaría se ilustra en el diagrama 10.

Diagrama 10
Flujo de información interna de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

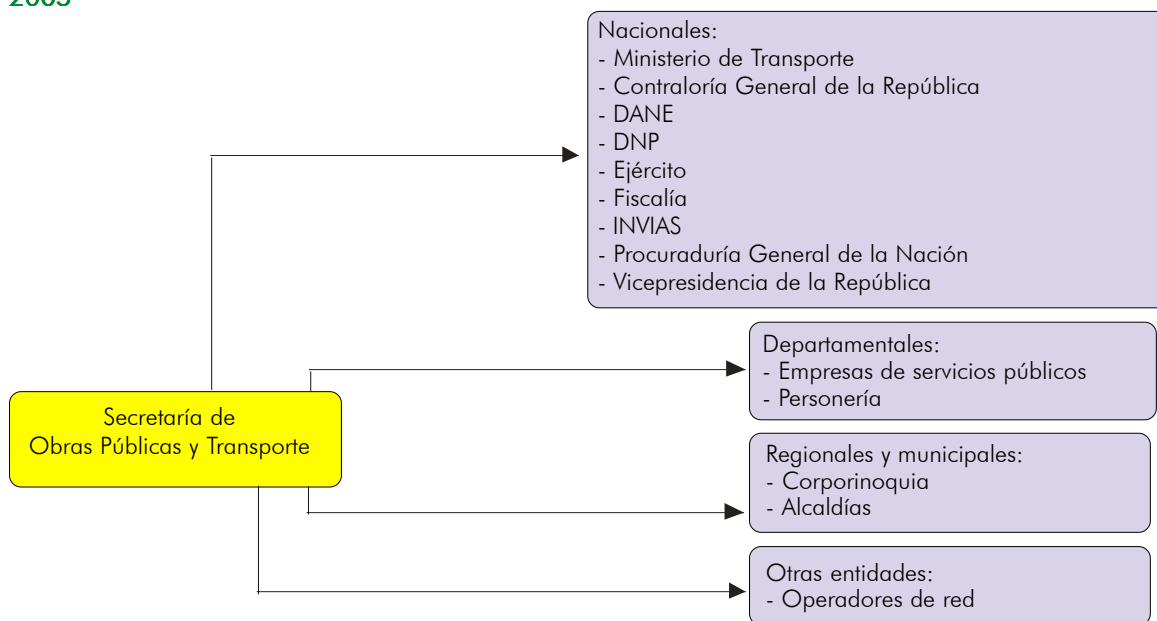
En el ámbito de la entidad, la información producida por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte es utilizada por la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, la Secretaría de Hacienda y el Departamento Administrativo de Planeación, como se observa en el diagrama 7.

En cuanto a los usuarios externos de la información se encuentran entidades del orden nacional como el Ministerio de Transporte, la Contraloría General de la República, INVIAS, el DANE, el DNP, el Ejército, la Fis-

calía General de la Nación, la Procuraduría General de la Nación y la Vicepresidencia de la República. En el orden departamental se catalogan como usuarios externos las empresas de servicios públicos y en el orden regional y municipal, Corporinoquia y las alcaldías y personerías, respectivamente (diagrama 11).

Por otra parte, esta dependencia es usuaria de información producida por entidades externas como el DNP, INVIAS y las alcaldías del Departamento (diagrama 30).

Diagrama 11
Flujo de información de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte hacia entidades externas 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Salud

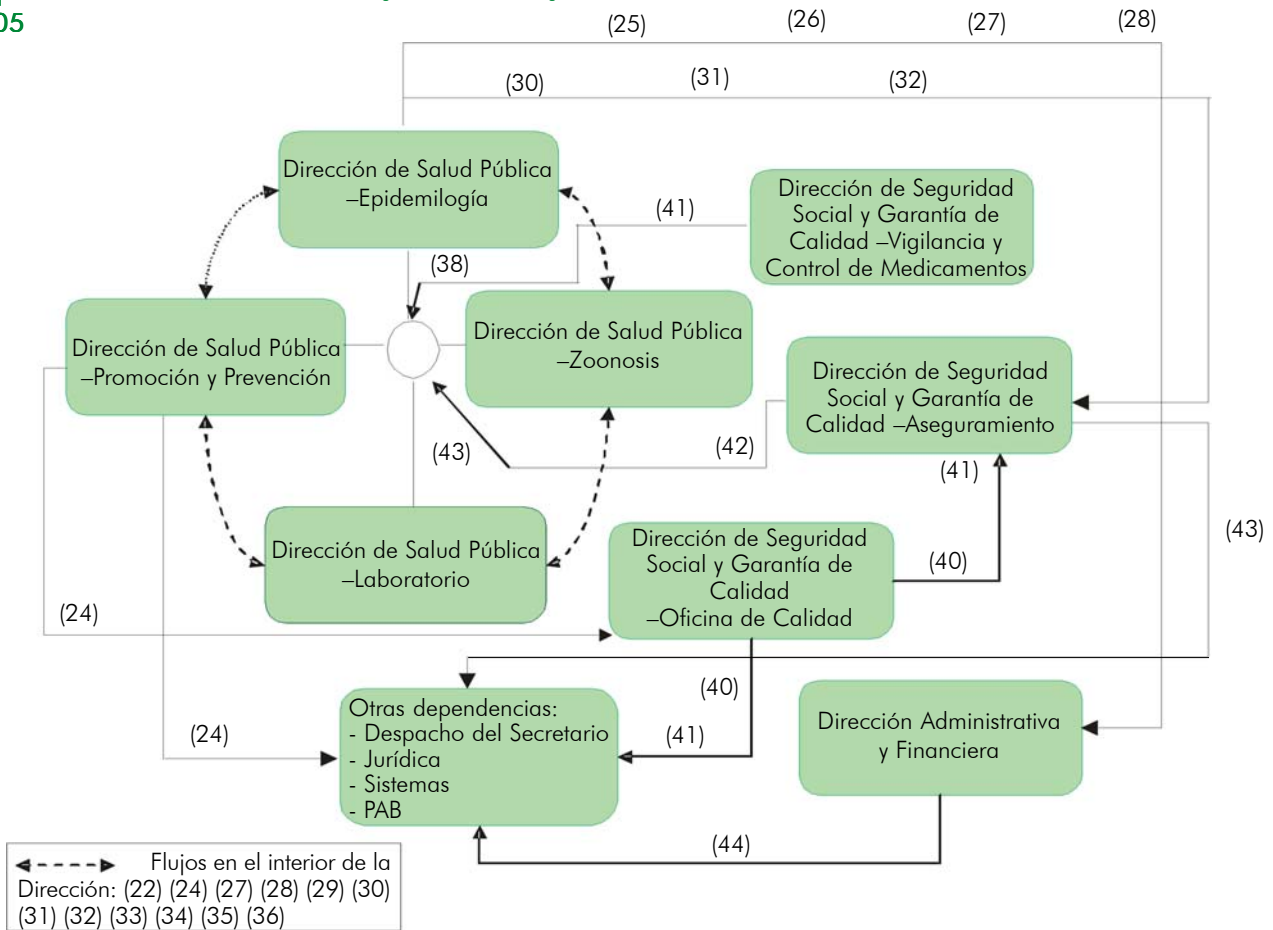
La Secretaría de Salud presenta un amplio flujo de información al interior de la dependencia, lo que evidencia una retroalimentación entre las direcciones que la componen e incluso dentro de éstas; particularmente en el caso de la Dirección de Salud Pública. La esquematización de los flujos de información interna en la Secretaría de Salud se presenta en el diagrama 12.

Dentro de la entidad, la Secretaría de Salud produce información que es utilizada por el Despacho del Gobernador, el Departamento Administrativo de Planeación y la Secretaría de Hacienda (diagrama 7).

Así mismo, como se ilustra en el diagrama 13, los usuarios externos de la información que esta dependencia genera cubren un amplio número de entidades del orden nacional como el Ministerio de la Protección Social, el Instituto Nacional de Salud, las superintendencias de Salud y de Servicios Públicos, el INVIMA y la Dirección Nacional de Estupefacientes.

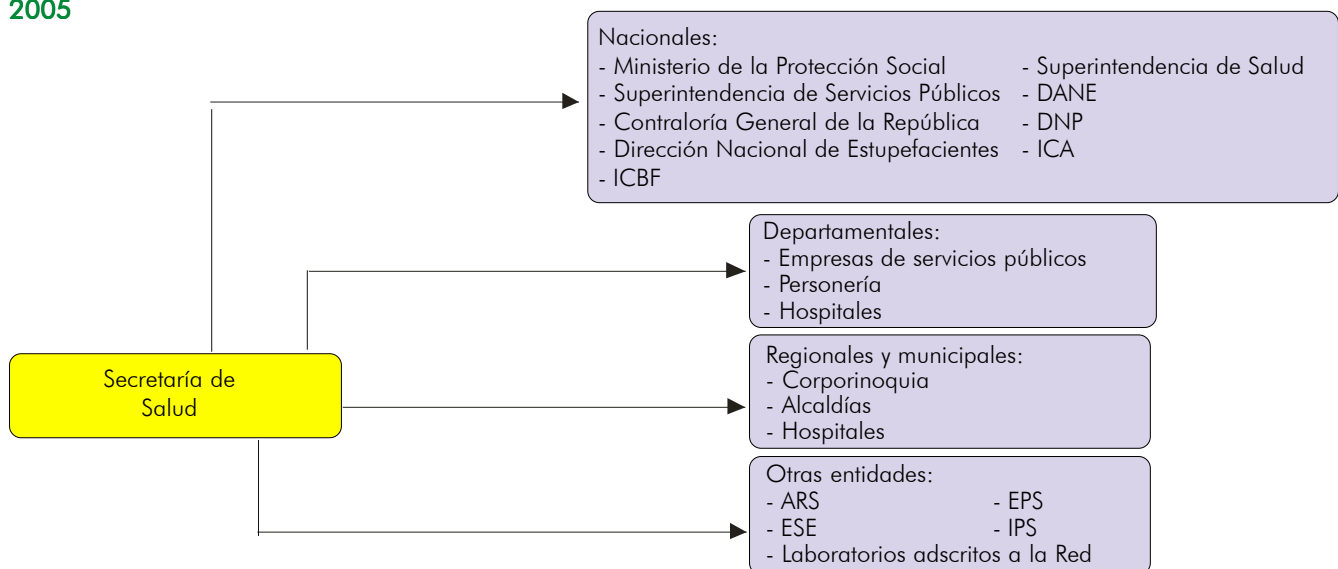
También hacen parte de los usuarios externos en el orden departamental las empresas de servicios públicos y los hospitales; en el ámbito regional y municipal, Corporinoquia y las alcaldías, y a nivel internacional, la Organización Panamericana de la Salud.

Diagrama 12
Flujo de información interna de la Secretaría de Salud
2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Diagrama 13
Flujo de información Secretaría de Salud hacia entidades externas
2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De otro lado, la Secretaría de Salud es demandante de información producida por el Ministerio de la Protección Social, las entidades e instituciones prestadores de salud, las aseguradoras de riesgos en salud y las alcaldías municipales. Este flujo de información de entidades externas hacia la dependencia se ilustra en el diagrama 30.

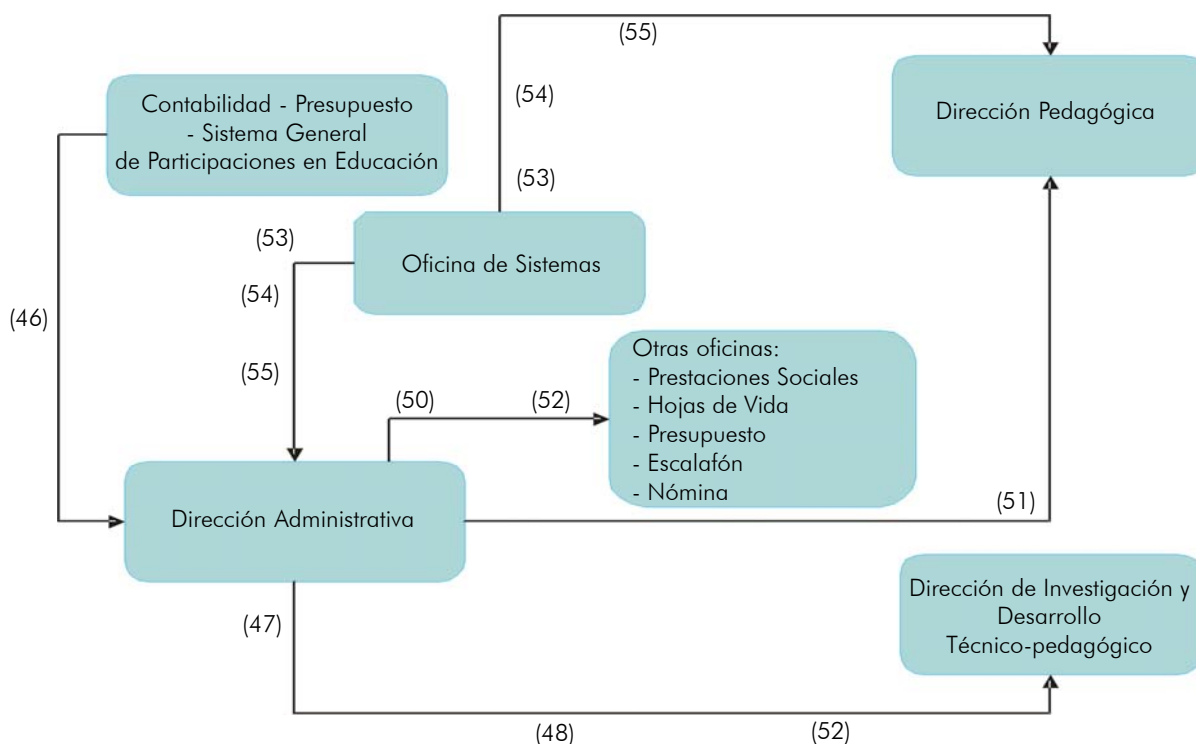
Secretaría de Educación y Cultura

En el interior de la Secretaría el flujo de información permite establecer como principales productores a la Dirección Administrativa y a la Oficina de Sistemas, seguidas por la Oficina de Contabilidad, Presupuesto y Sistema General de Participaciones. Las oficinas mencionadas generan la información en la que se

apoya el desarrollo de las funciones misionales de la Dirección Pedagógica y de la Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-pedagógico. La transmisión de la información dentro de la dependencia se esquematiza en el diagrama 14.

La participación de la Secretaría de Educación dentro del flujo de información de la Gobernación de Casanare, que se ilustra en el diagrama 7, permite establecer que ésta genera información que apoya los procesos del INDERCAS, el ICETEX, la Secretaría de Salud, la Secretaría de Hacienda, la Secretaría de Gobierno y la Oficina de Acción Social. De estas últimas tres dependencias, la Secretaría de Educación también demanda información.

Diagrama 14
Flujo de información interna de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

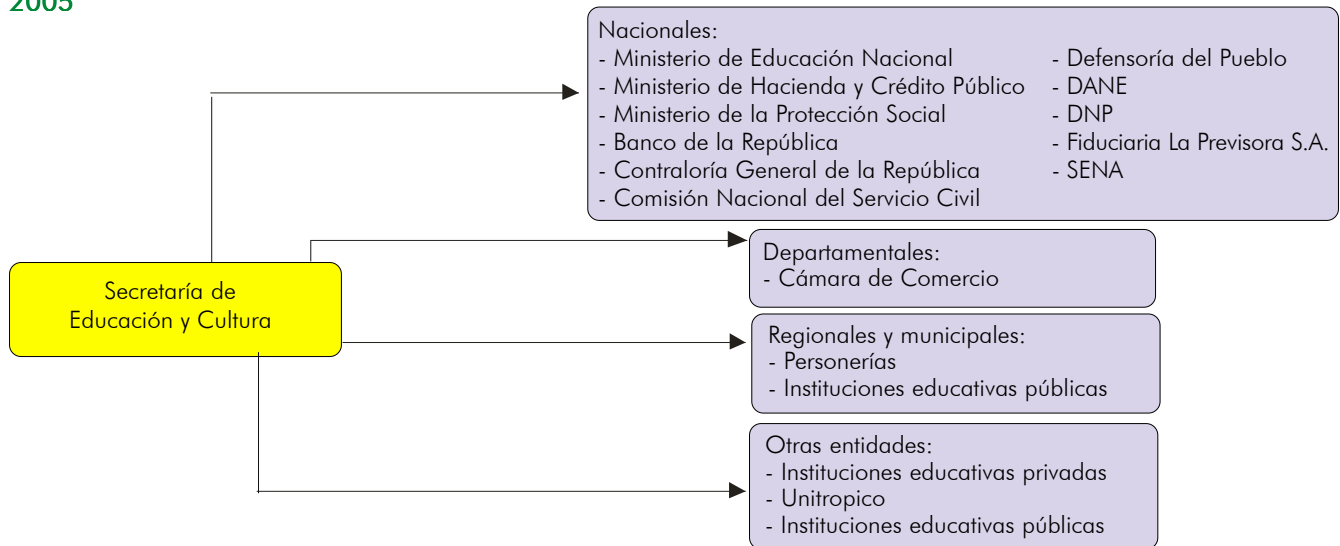


Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

El diagrama 15 esquematiza los flujos de información hacia entidades externas, entre las que se encuentran varios ministerios, el DANE y el DNP, en el ámbito nacional; la Cámara de Comercio en el ámbito departamental, y las instituciones educativas privadas, entre otras.

La Secretaría de Educación y Cultura para el desarrollo de sus funciones, requiere: programas y proyectos, una gran cantidad de información de carácter especializado entre la que se cuenta información sobre planteles educativos, principalmente a partir de dos operaciones estadísticas que realizan conjunta-

Diagrama 15
Flujo de información de Secretaría de Educación y Cultura hacia entidades externas
 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

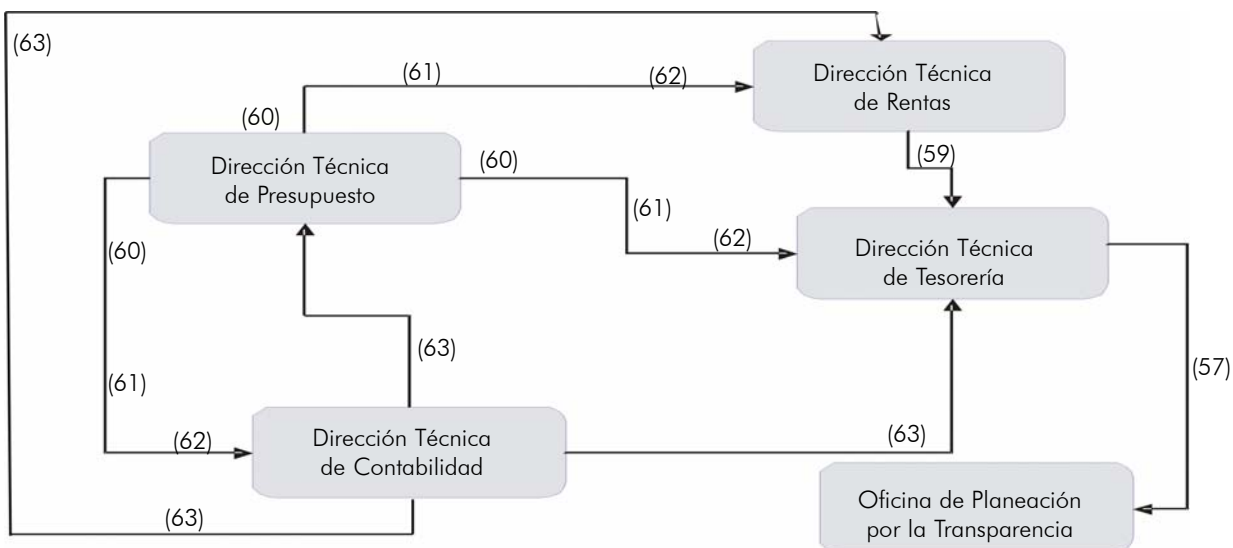
mente el Ministerio de Educación Nacional, el DANE y la Secretaría, la cual es recolectada a través de los formularios censales C-100 y C-600; así mismo, información sobre personal docente, proveniente principalmente de los respectivos reportes municipales; información municipal e información financiera del sector.

Los flujos de información de entidades externas hacia esta dependencia se presentan en el diagrama 30.

Secretaría de Hacienda

Los principales productores de información estadística en la Secretaría de Hacienda son la Dirección Técnica de Contabilidad y la Dirección Técnica de Presupuesto, como se observa en el diagrama 16, generan un considerable volumen de información que es utilizado por las demás oficinas de la Secretaría.

Diagrama 16
Flujo de información interna de la Secretaría de Hacienda
 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

La Secretaría de Hacienda usa, consolida y provee información al Departamento Administrativo de Planeación y a las secretarías General, de Salud, de Educación y Cultura y de Obras Públicas y Transporte; lo que evidencia una gran retroalimentación entre estas dependencias, en materia de información, que sustenta su labor misional fundamentada en la búsqueda del aseguramiento de la financiación de los programas y proyectos de inversión pública, contenidos en el Plan de Desarrollo departamental, los gastos autorizados para el funcionamiento normal de la administración y el cumplimiento de la deuda pública del departamento.

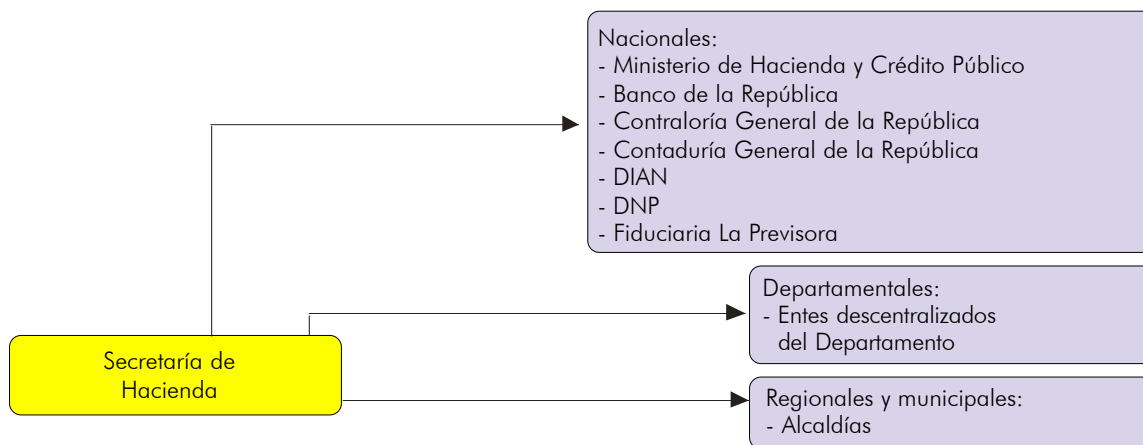
De la misma forma, utiliza información proveniente del Despacho del Gobernador, la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente y Corporinoquia. La transmisión de la información generada

por esta Secretaría al nivel de la Gobernación de Casanare se observa en el diagrama 7.

Por otra parte, la información generada por la Secretaría de Hacienda cuenta con un amplio número de usuarios externos, originado por las leyes que reglamentan el sector y que determinan las características de los flujos de información, fundamentalmente en lo referente a las entidades del orden nacional como el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el Banco de la República, la Contraloría y la Contaduría, la DIAN y el DNP. Los flujos de información de esta dependencia hacia entidades externas se ilustran en el diagrama 17.

Finalmente, para el desarrollo de sus funciones misionales, la Secretaría de Hacienda hace uso de la información generada por el DANE, en los aspectos relacionados con la cantidad y las características de la población del Departamento (diagrama 30).

Diagrama 17
Flujo de información de la Secretaría de Hacienda hacia entidades externas 2005



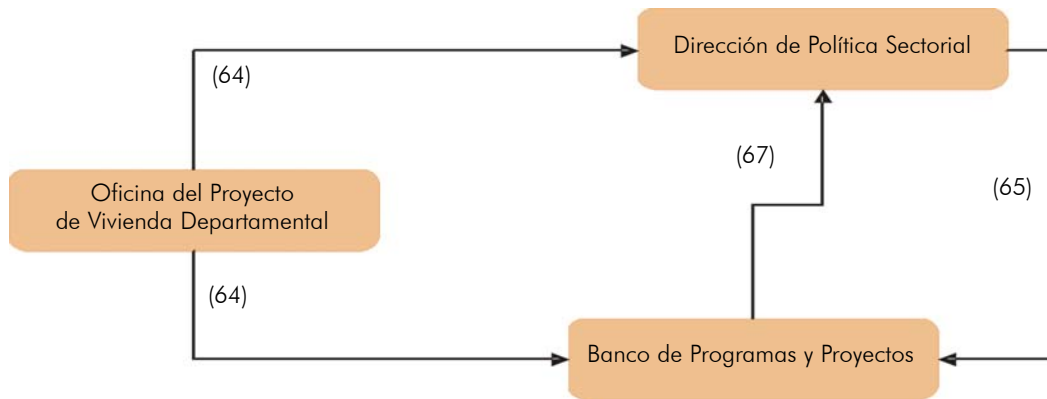
Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Departamento Administrativo de Planeación

El diagrama 18 ilustra el flujo de información en el interior del Departamento Administrativo de Planeación. En general, puede afirmarse que aun cuando se evidencia una interacción entre las diferentes oficinas del Departamento, el grueso del volumen de información fluye hacia las demás dependencias de la Gobernación de Casanare, como se observa en el diagrama 7.

Lo anterior obedece claramente a las características de esta dependencia, que por su naturaleza es una dependencia que concentra una gran cantidad de información como resultado de su quehacer funcional, el cual requiere que se obtenga dicha información de diferentes áreas, con el objetivo de contextualizar diversos temas, es decir, tener referencias del orden departamental y nacional así como cifras de temas afines que permitan delimitar situaciones, y realizar seguimiento y evaluación tanto del Plan de De-

Diagrama 18
Flujo de información interna del Departamento Administrativo de Planeación
2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

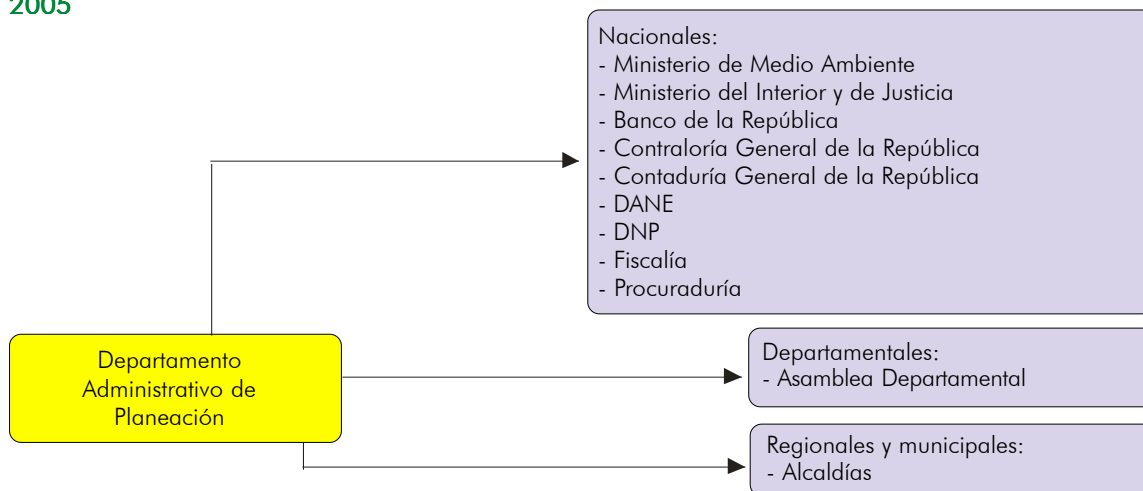
sarrollo como de los programas y proyectos implementados en el Departamento.

En consecuencia, también es un proveedor de información para un diverso número de usuarios externos a la Gobernación como son el Ministerio de Interior y de Justicia, el Ministerio del Medio Ambiente, el Banco de la República, la Contraloría, la Contaduría, el DANE, el DNP, la Fiscalía y la Procuraduría, en el ámbito nacional. A nivel departamental y municipal,

los usuarios de la información producida son la Asamblea Departamental y las alcaldías, respectivamente. El flujo de información de la dependencia hacia entidades externas se ilustra en el diagrama 19.

De otro lado, el diagrama 30 ubica al Departamento Administrativo de Planeación como demandante de información que es proporcionada por éste, específicamente en lo relacionado con la generada por el Sistema de Indicadores Sociodemográficos.

Diagrama 19
Flujo de información Departamento Administrativo de Planeación hacia entidades externas
2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Oficina de Acción Social

El volumen de información producida por la Oficina de Acción Social es bastante reducido, sólo genera

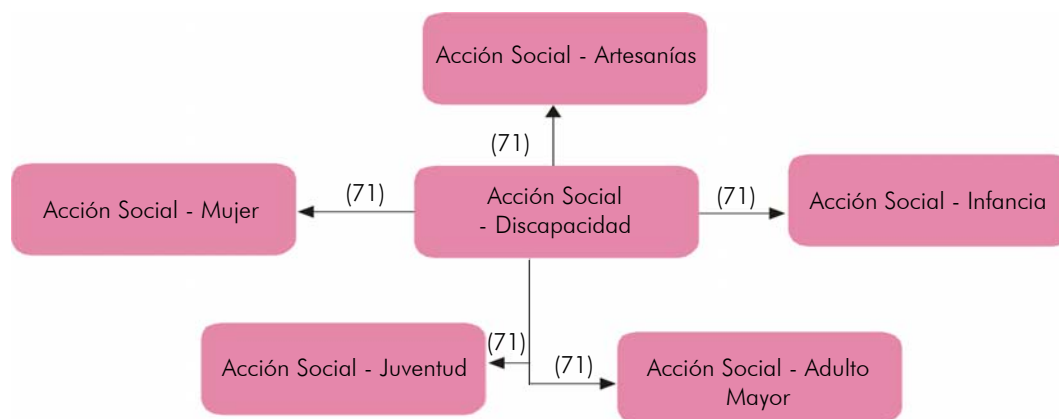
dos operaciones estadísticas: el registro de discapacidad, de la Oficina de Discapacidad, y el censo de artesanos, de la Oficina de Artesanías; esta última de reciente producción. En la dependencia, la única

información que es utilizada por las demás oficinas es el registro de discapacidad, como se puede apreciar en el diagrama 20.

En lo relacionado con la participación de Acción Social en el flujo de información de la Gobernación de Casanare las dos operaciones estadísticas que pro-

duce son utilizadas por las secretarías de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, Educación y Cultura, y Gobierno y Desarrollo Comunitario; por la Agencia Presidencial para la Acción Social, el Departamento Administrativo de Planeación y el Despacho del Gobernador. Estos flujos de información se ilustran en el diagrama 7.

Diagrama 20
Flujo de información interna de la Oficina de Acción Social 2005

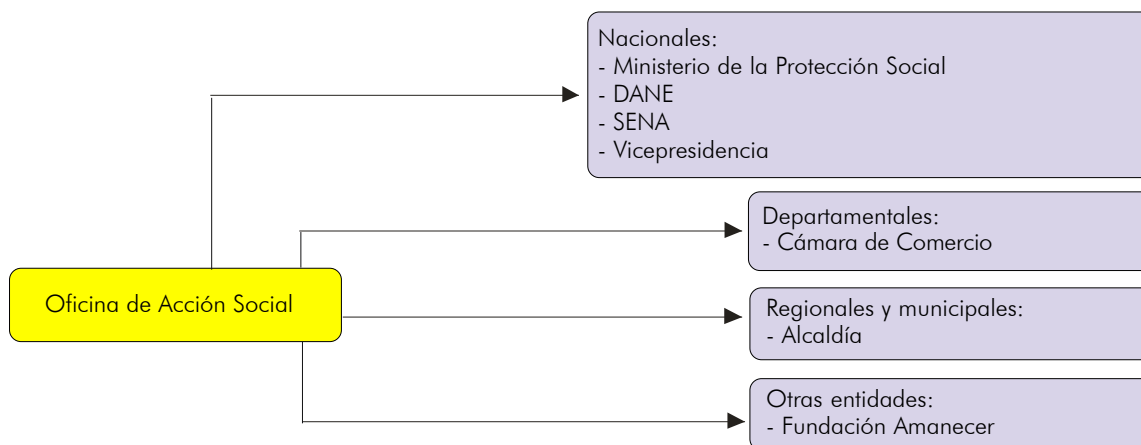


Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Por otra parte, el diagrama 21 ilustra los usuarios externos de esta oficina, los cuales incluyen al Ministerio de la Protección Social, el DANE, el SENA, la Vicepresidencia de la República, la Cámara de Comercio, las alcaldías y la Fundación Amanecer.

Finalmente, el diagrama 30 esquematiza los productores de información externos a la Gobernación, de los cuales Acción Social demanda información, a saber: la Agencia Presidencial para la Acción Social, Acción Social Nacional y las alcaldías municipales.

Diagrama 21
Flujo de información de la Oficina de Acción Social hacia entidades externas 2005



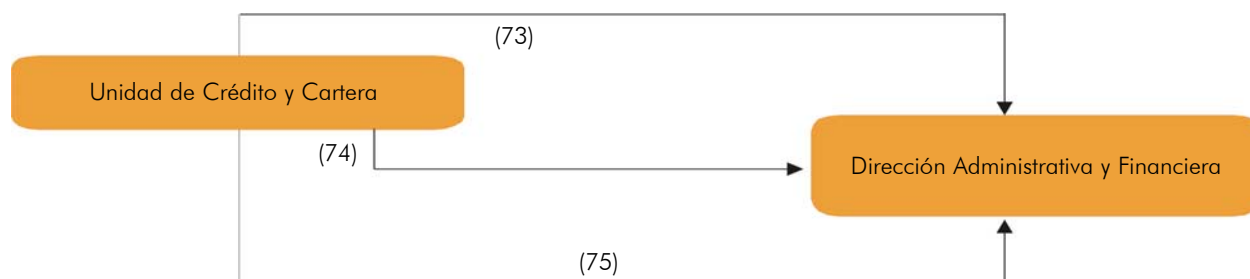
Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Instituto Financiero de Casanare –IFC

El diagrama 22 ilustra el flujo de información interna del Instituto Financiero de Casanare. Como se observa la Unidad de Crédito y Cartera suministra la información que soporta el desarrollo de las funciones de la Dirección Administrativa y Financiera del Instituto.

Así mismo, el diagrama 7 presenta la participación del Instituto en el flujo total de información de la Gobernación de Casanare, a partir del cual se pueden determinar como usuarios de la información producida a la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente y el Departamento Administrativo de Planeación.

Diagrama 22
Flujo de información interna del Instituto Financiero de Casanare 2005

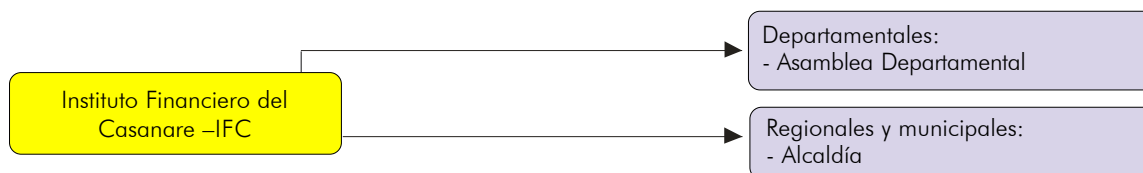


Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

De otro lado, la Asamblea Departamental y las alcaldías son los usuarios externos de la información generada por el IFC. Este flujo de información hacia

el exterior de la Gobernación se presenta en el diagrama 23.

Diagrama 23
Flujo de información del IFC hacia entidades externas 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Corporinoquia

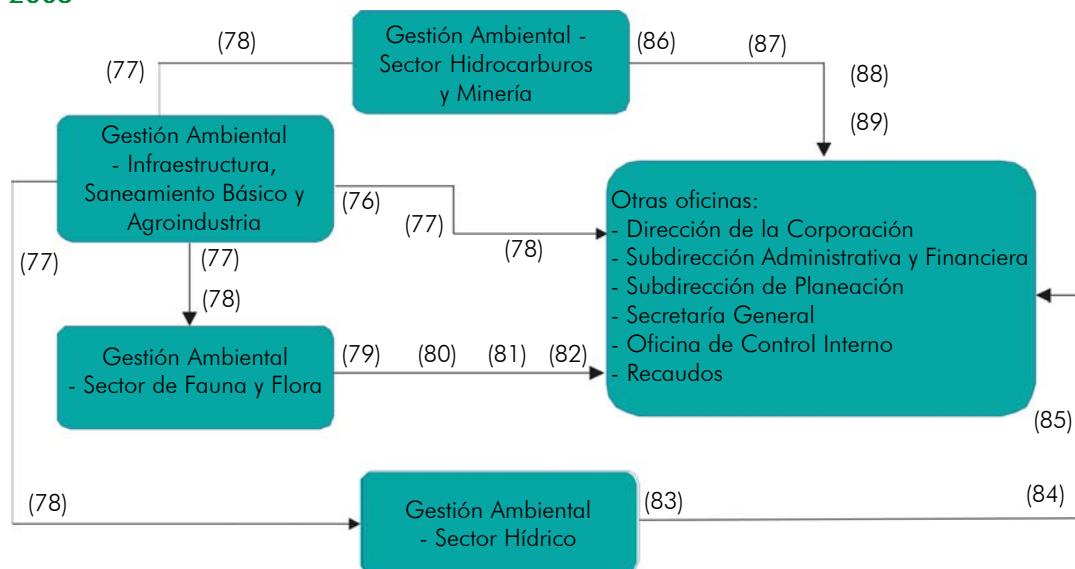
Corporinoquia genera un gran volumen de información relacionada con sus funciones misionales, la cual es utilizada por un amplio número de usuarios tanto internos como externos. Como se puede observar en el diagrama 24 existe una retroalimentación en materia de información estratégica entre sus diferentes oficinas misionales, lo que facilita el desarrollo de sus funciones.

Así mismo, el diagrama 25 permite afirmar que los usuarios externos de la Corporación pertenecen al orden nacional en su gran mayoría, e incluyen a ministerios (Medio Ambiente y Minas y Energía), organismos de Control (Contraloría y Procuraduría) y organismos de carácter técnico (ICA, INGEOMINAS e INCODER). En el orden municipal, los usuarios de la información son las alcaldías y las personerías; las empresas petroleras y CONIF son otras entidades que hacen usos de la información producida por Corporinoquia.

Con relación a la transmisión de la información generada por la Corporación dentro de la Gobernación de Casanare, el diagrama 7 ilustra la amplia difusión que existe desde Corporinoquia hacia la totalidad de las secretarías del Departamento.

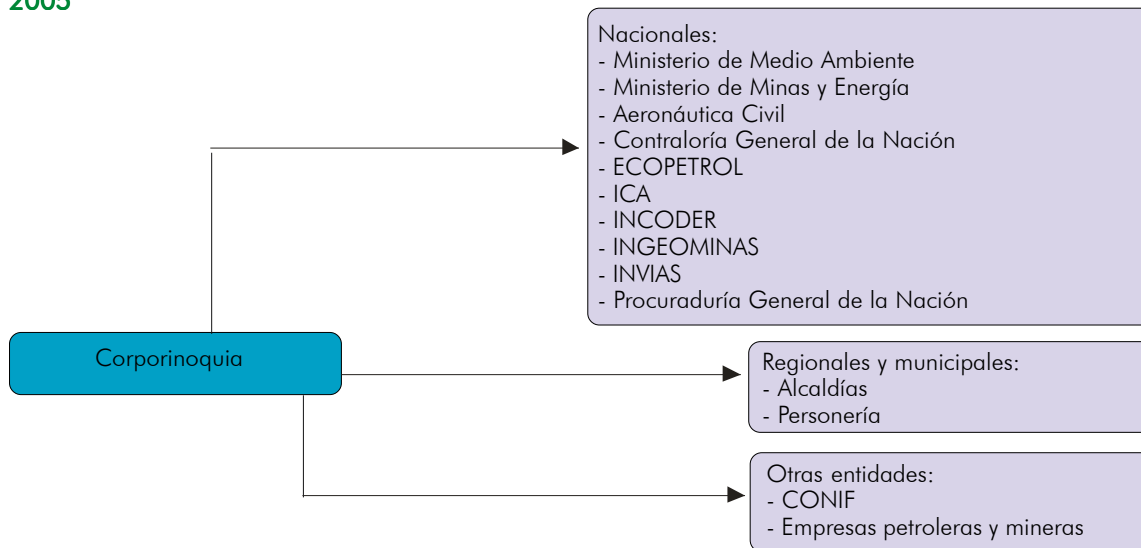
Finalmente, como se observa en el diagrama 30 Corporinoquia demanda información del IDEAM y del DANE.

Diagrama 24
Flujo de información interna de Corporinoquia 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Diagrama 25
Flujo de información de Corporinoquia hacia entidades externas 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

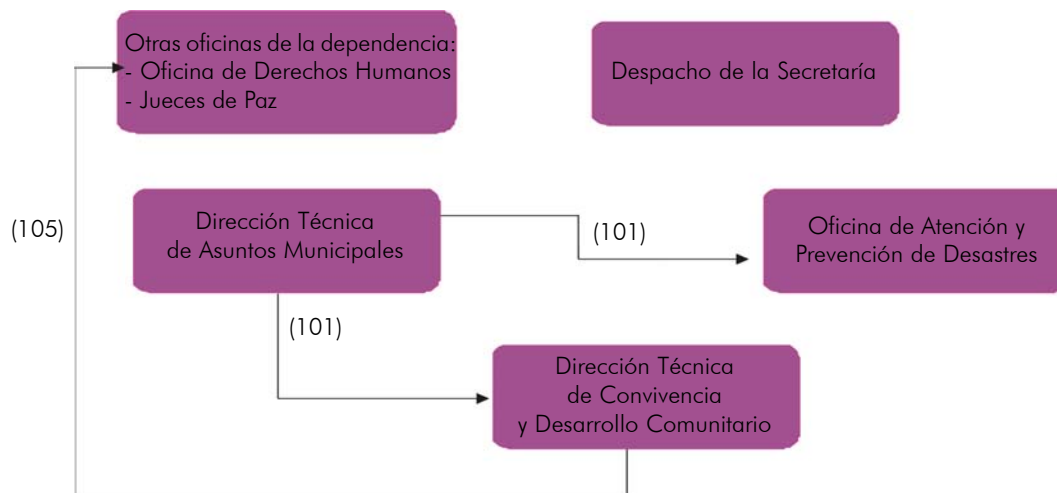
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

El diagrama 26 ilustra el flujo de información en el interior de la dependencia. La Dirección Técnica de Convivencia y Desarrollo Comunitario suministra información que es utilizada para el cumplimiento de sus funciones misionales por parte de la Oficina de Atención y Prevención de Desastres y la Dirección

Técnica de Asuntos Municipales; esta última suministra información a otras oficinas de la dependencia como la oficina de Derechos Humanos y la de Jueces de Paz.

Adicionalmente, la información generada por la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, dentro de la Gobernación, apoya los procesos adelantados por el

Diagrama 26
Flujo de información interna de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
2005



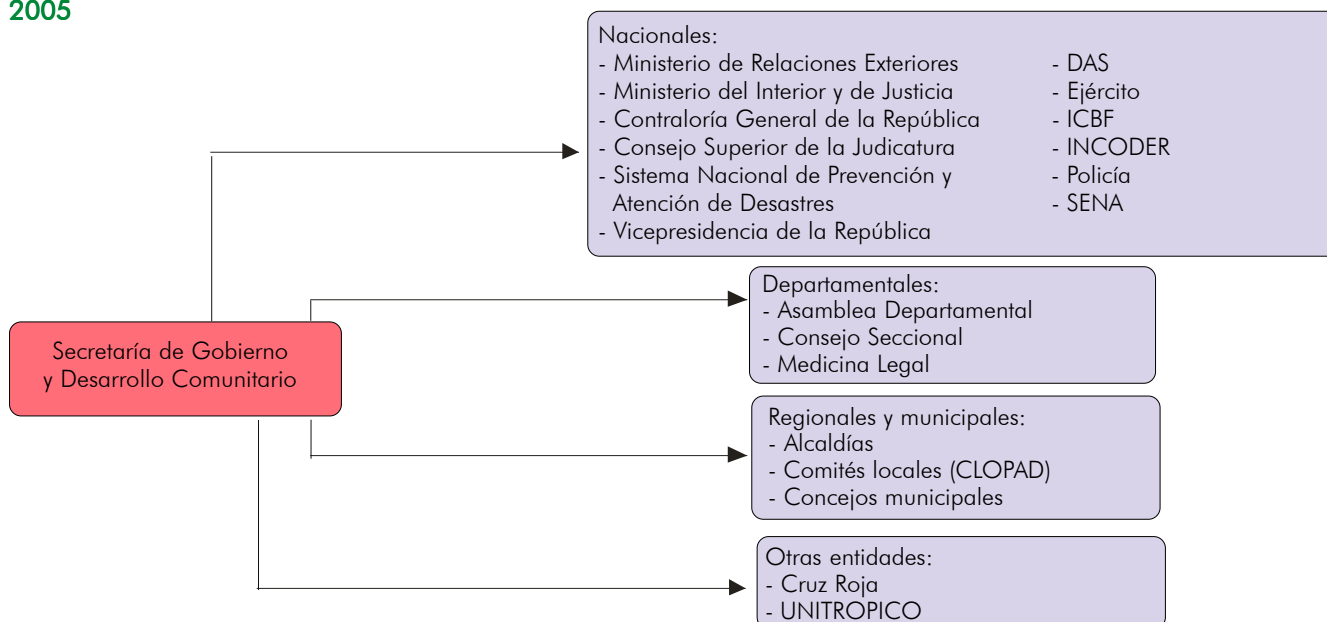
Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Despacho del Gobernador, la Secretaría de Salud, la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, la Secretaría de Obras Públicas y Transporte, la Secretaría de Educación y el Departamento Administrativo de Planeación. De estas últimas tres dependencias al igual que de la Oficina de Acción Social, Agencia Presidencial para la Acción Social, Corporinoquia y Secretaría de Hacienda, la depen-

dencia demanda información para el desarrollo de sus funciones misionales (diagrama 7).

El flujo de información desde la dependencia hacia entidades externas incluye numerosos usuarios del orden nacional, departamental, regional, municipal e instituciones privadas como se ilustra en el diagrama 27.

Diagrama 27
Flujo de información de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario hacia entidades externas
2005



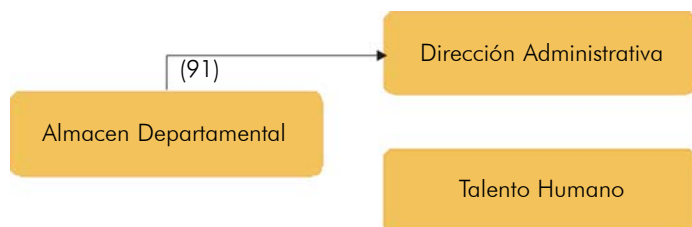
Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Finalmente, en el diagrama 30 se observa que las entidades externas que proporcionan información a la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario son las alcaldías municipales y el DAS, específicamente en lo relacionado con la información sobre damnificados por desastres y los informes de orden público, respectivamente.

Secretaría General

El volumen de información producida por la Secretaría General es bastante reducido, razón por la cual el único flujo interno de información existente de esta dependencia es el que se presenta entre el Almacén Departamental y la Dirección Administrativa, como se observa en el diagrama 28.

Diagrama 28
Flujo de información interna Secretaría General 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

Sin embargo, en el interior de la Gobernación la información que esta dependencia genera es utilizada por el Despacho del Gobernador y la Secretaría de Hacienda como se ilustra en el diagrama 7.

Igualmente, en el ámbito nacional la Contraloría General y el Tribunal Contencioso Administrativo hacen uso de la información producida por la Secretaría General como puede observarse en el diagrama 29.

Diagrama 29
Flujo de información Secretaría General hacia entidades externas 2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

3.2 CRUCE OFERTA-DEMANDA SATISFECHA DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

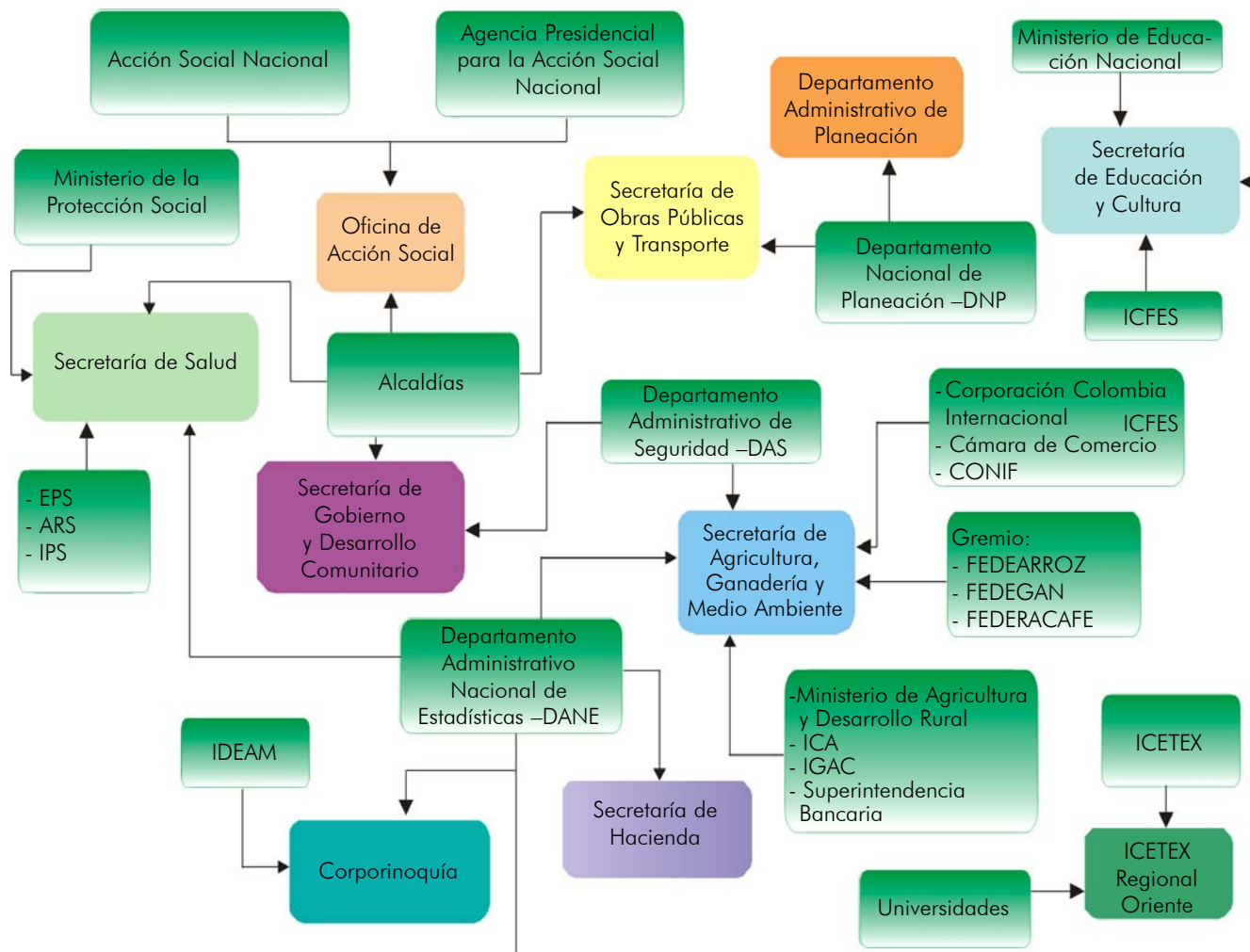
El anexo D contiene los resultados del cruce oferta-demanda satisfecha de operaciones estadísticas. Es importante señalar que en esta fase sólo se sometieron al análisis aquellas operaciones estadísticas para las que se logró establecer escenarios de satisfacción de las necesidades de los usuarios con respecto a las operaciones estadísticas existentes, y de este modo contrastar la percepción de los demandantes frente a los oferentes de forma simultánea e identificar las principales restricciones de la información producida por las diferentes dependencias de la Gobernación y sus entidades vinculadas, con el objetivo de proveer elementos para una óptima formulación del Plan Estadístico.

3.2.1 Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Según el análisis aplicado, la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente a través de su Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial, genera el Censo de evaluaciones agropecuarias que es utilizado por la Dirección Técnica de Desarrollo Rural, la cual también hace parte de esta dependencia.

Los criterios aplicados permiten afirmar que si bien productor y usuario coinciden en catalogar como altamente disponible y accesible la información, a pesar de la carencia de recurso humano para adelantar el proceso de difusión, según lo manifestado por el productor; la operación no es considerada confiable y tampoco oportuna para el usuario.

Diagrama 30
Flujo de información de fuentes externas hacia la Gobernación de Casanare
y Entidades vinculadas del Departamento
2005



Fuente: Cruce de la oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

En lo que respecta a la confiabilidad, las deficiencias del Censo de evaluaciones agropecuarias se presentan fundamentalmente en la cobertura temática y en la credibilidad de los resultados arrojados, esto es una clara consecuencia de los problemas de recolección y baja calidad de la información, los cuales son reconocidos por la Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial, y que deben ser solucionados con la mayor brevedad.

En consonancia, la oportunidad con la que esta información llega al usuario se encuentra afectada por los retrasos en la captura y procesamiento de la información, derivados en parte de la carencia de recurso humano.

3.2.2 Secretaría de Hacienda

El registro de la ejecución presupuestal producido por la Dirección Técnica de Presupuesto que hace parte de esta dependencia, es utilizado por la Oficina de Asesores de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

El análisis aplicado a este flujo de información arroja una particularidad, pues mientras el productor considera que su operación carece de confiabilidad por la ausencia o deficiencia de metodologías, problemas de recolección y retraso en la captura y procesamiento de la información; el usuario percibe un alto grado de confiabilidad en los resultados del regis-

tro y encuentra sus mayores debilidades en la oportunidad y la accesibilidad a los mismos.

En tal sentido, dado que el productor considera oportuna y altamente disponible a esta información, percepción evidentemente opuesta a la del usuario, se considera necesario evaluar el proceso de captura de la información y la insuficiencia o deficiencia de infraestructura tecnológica, aspectos que indudablemente pueden estar afectando la oportunidad y la disponibilidad de la información generada por la Secretaría de Hacienda que es utilizada por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

3.2.3 Secretaría de Salud

Como se mencionó en el análisis de los flujos de información en el interior de la Secretaría de Salud, se presenta un alto grado de intercambio de información, especialmente entre la Dirección de Salud Pública y la Dirección Administrativa y Financiera. Esta última utiliza el registro de causas de morbilidad en niños y adolescentes, el registro de actividades de planificación familiar, los registros de enfermedades crónicas, violencia y salud mental y el de discapacidad y la base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA–. Así mismo, el Laboratorio demanda de la Dirección de Salud Pública el registro de monitoreo y control de calidad de los alimentos.

La Dirección Administrativa y Financiera también utiliza el registro del régimen subsidiado y el registro de oferta de servicios de salud, información producida por la Dirección de Seguridad Social-Aseguramiento y la Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad, respectivamente.

En cuanto a la oportunidad, tanto productores como usuarios coinciden en la falta de oportunidad presente en la producción y/o difusión de los resultados de los registros de causas de morbilidad en niños y adolescentes, de enfermedades crónicas, de violencia y salud mental y en la base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA–. Esta falta de oportunidad procede principalmente de la insuficiencia o deficiencia en el recurso tecnológico, la deficiencia y/o carencia de canales de difusión y, en menor medida, de la falta de recurso humano así como del retraso en la captura y procesamiento de la información.

Los problemas mencionados deben ser subsanados lo antes posible puesto que están afectando el oportuno desarrollo de las funciones, programas y proyectos, que se apoyan en la información generada a partir de estos registros.

No obstante, la percepción de oportunidad que tienen usuarios y productores difiere en el caso del registro del régimen subsidiado, el registro de oferta de servicios de salud, el registro de actividades de planificación familiar y el registro de discapacidad, pues mientras los productores consideran oportuna dicha información, los usuarios resaltan la no-oportunidad de los mismos.

Por lo anterior, es necesario replantear los procesos de captura y procesamiento de la información y de difusión de los resultados, en los que a pesar de ser reconocidos por parte de los oferentes, los problemas que se presentan en estos procesos están generando distorsiones mayores de lo que se cree, en la forma como los resultados llegan a los usuarios.

De otro lado, la confiabilidad del registro del régimen subsidiado, del registro de violencia y salud mental y del registro de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA–, se considera aceptable tanto desde la perspectiva de los usuarios como de los productores de la información, lo cual obedece a que a pesar de presentar problemas de recolección, baja calidad de la información y carencia de un software especializado, los cuales deben ser corregidos; el contar con una metodología documentada que se actualiza permanentemente permite subsanar en buena parte la presencia de tales dificultades.

Debe resaltarse así mismo, que la percepción de los usuarios en lo relacionado con la confiabilidad, en el caso de los registros de oferta de servicios en salud, enfermedades crónicas y discapacidad, es mucho mejor que la de los propios productores.

Ahora bien, en cuanto a la disponibilidad y accesibilidad, la principal limitante destacada por los usuarios de la información, es la cobertura geográfica de la información de fuentes externas en las que apoyan su labor misional. En tanto que los productores generalizan la falta de una política clara de difusión y la ausencia o deficiencia de canales para llevar a cabo

esta tarea. Estas restricciones pueden estar distorsionando o llevando a que en el proceso de acceso de los usuarios a la información, se omitan valiosos resultados como el verdadero alcance geográfico de la información.

3.2.4 Secretaría de Educación y Cultura

Los resultados del cruce oferta-demanda satisfecha ubican a la Oficina de Sistemas y a la Dirección Administrativa como los principales productores de información estadística en la Secretaría de Educación y Cultura.

La información generada por la Oficina de Sistemas es demandada por la Dirección Administrativa, que hace uso del registro de matrículas, y por la Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-pedagógico, que utiliza el registro educativo de etnias y apoyo a comunidades indígenas, el cual es consolidado por Sistemas con base en el Censo DANE de educación formal.

La Dirección Administrativa produce el Censo DANE de educación formal a partir del cual se generan los diversos registros que utilizan la Dirección Pedagógica y la Oficina de Contabilidad, Presupuesto y Sistema General de Participaciones en Educación, la cual también utiliza el registro de personal docente y directivo docente.

La información generada por la Oficina de Sistemas presenta una confiabilidad y disponibilidad-accesibilidad consideradas como aceptables tanto por el usuario como por el productor. De la misma forma, éstos coinciden en considerar a la operación estadística como carente de oportunidad.

Por lo anterior, con el objetivo de alcanzar el nivel óptimo de calidad estadística de la información proporcionada por la Oficina de Sistemas, deben atenderse prioritariamente los problemas relacionados con la recolección y procesamiento de la información, tales como la carencia de recurso humano y la carencia de un software especializado, lo que podría influir positivamente en los tres criterios mencionados al disminuir los tiempos de captura y procesamiento de la información y contribuir al mejoramiento de la calidad de la información recolectada, con lo cual la oportunidad y la disponibilidad-accesibilidad mejorarían ostensiblemente.

Por otra parte, en cuanto a la percepción que tienen los usuarios sobre la información generada por la Dirección Administrativa, se observan varias características, a saber:

- En lo relacionado con la confiabilidad, las operaciones de registro de personal docente, registro de alumnos y registro de establecimientos educativos, son percibidas por los usuarios como altamente confiables; en tanto que el productor considera con baja confiabilidad el registro de personal docente, y medianamente confiables los registros de alumnos, establecimientos educativos, deserción y aprobación, los cuales se generan a partir de los resultados obtenidos del Censo DANE de educación formal.
- Así mismo, con excepción de los registros de personal docente y de alumnos, en los cuales tanto productor como usuario coinciden al afirmar que carecen de oportunidad en la producción y en la difusión de la información, fundamentalmente por problemas de retraso en la captura y procesamiento de la información, así como insuficiencia o deficiencia del recurso tecnológico y de canales de difusión; el resto de la información generada por la Dirección Administrativa y que hace parte del cruce, es considerada totalmente oportuna por los usuarios a diferencia del productor.
- El comportamiento descrito anteriormente, puede explicarse en parte porque el usuario evalúa únicamente las características de la información específica que obtiene del Censo DANE de educación formal, en tanto que la valoración del productor es integral.
- De otro lado, en términos generales, la disponibilidad y accesibilidad de los resultados, son consideradas aceptables por productores y usuarios a pesar de que se reconocen los problemas de oportunidad y ausencia de políticas de difusión.

Como se puede apreciar, los mayores limitantes de la calidad de la información son la ausencia y deficiencia de las metodologías aplicadas y la baja calidad de la información, problemas que pueden subsanarse si se atienden, con la mayor brevedad, los aspectos relacionados con la recolección y la

carencia de un software especializado, lo que permitiría optimizar las fases de procesamiento y captura de la información. El centrar los esfuerzos en tales aspectos radica en la interrelación que existe entre estos y el mejoramiento de los niveles de confiabilidad, oportunidad y disponibilidad-accesibilidad de la información.

De igual forma, es importante la construcción o actualización de una metodología acorde con los objetivos planteados en la justificación de la razón de ser de las operaciones generadas por la Secretaría de Educación y Cultura y el replanteamiento de la política de difusión de la información generada puesto que es estratégica no sólo en la dependencia sino para el desarrollo de los objetivos propuestos en el ámbito departamental y nacional.

3.2.5 Secretaría de Obras Públicas y Transporte

El análisis realizado en el cruce oferta-demanda indica que la Secretaría de Obras Públicas y Transportes, específicamente la Dirección de Tránsito, genera el registro de vehículos, el cual es utilizado por la Secretaría de Hacienda, por lo que se presenta la particularidad de la existencia de una marcada divergencia entre la apreciación del usuario y el productor.

La información que se deriva de la operación estadística es considerada por la Secretaría de Hacienda, oportuna y medianamente confiable y accesible.

No obstante, la Dirección de Tránsito califica la producción de esta información como carente de calidad estadística, pues presenta problemas de confiabilidad debido a la falta de capacitación del personal encargado del proceso, de la carencia de un software especializado y de la ausencia o deficiencias de metodologías.

Adicionalmente, no es oportuna puesto que la carencia del recurso humano y la insuficiencia del recurso tecnológico dificultan el cumplimiento de los tiempos establecidos para la generación de los resultados, y finalmente, aun cuando no presenta problemas técnicos relacionados con la disponibilidad-accesibilidad de la información, la falta de difusión de los resultados restringe el acceso de los usuarios a esta información.

3.2.6 Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

El Censo de familias damnificadas generado por la Oficina de Atención y Prevención de Desastres apoya los procesos realizados por la Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental del Departamento Administrativo de Planeación, específicamente en lo relacionado con la información de solicitudes de Vivienda de Interés Social –VIS– para reubicados.

Tanto el productor como el usuario coinciden en que el registro mencionado cuenta con una confiabilidad aceptable que puede llegar a optimizarse si se logran subsanar los problemas de recolección y la carencia de un software especializado que permita superar en parte la baja calidad de la información.

Aunque el productor considera que la información es oportuna y altamente disponible-accesible, la percepción de los usuarios indica deficiencias en ambos criterios lo cual se explica por la insuficiencia del recurso tecnológico, que genera retrasos en la difusión de la información.

3.2.7 Oficina de Acción Social

La Oficina de Acción Social produce el registro de discapacidad que es utilizado por la Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental del DAP, para sustentar el desarrollo de los objetivos de priorización en materia de asignación de vivienda de interés social.

Oferente y demandante admiten la falta de oportunidad de la información originada por el retraso en la captura y procesamiento de la información y concuerdan en que la disponibilidad-accesibilidad de la misma es aceptable pero que podría mejorar si se resuelve, además de las limitaciones de procesamiento ya mencionadas, la carencia de una política de difusión adecuada.

Sin embargo, mientras que para el productor la confiabilidad de los resultados de la información generada es alta; el usuario considera que es medianamente confiable posiblemente por los problemas de recolección y directamente por consecuencia de los problemas de captura y procesamiento que presenta.

En tal sentido, las limitaciones mencionadas deben atenderse con el objetivo de alcanzar niveles de calidad estadística óptimos que atiendan las necesidades del usuario y mejoren la percepción que tiene de la información que demanda.

3.2.8 Agencia Presidencial para la Acción Social

El cruce oferta-demanda de información indica que el registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR) generado por la Agencia Presidencial para la Acción Social, apoya los procesos adelantados por diversas dependencias de la Gobernación del Casanare, en cumplimiento de sus funciones misionales.

Específicamente, se identificaron como usuarios de la información producida por la unidad territorial de la Agencia, al DAP, a la Oficina de Acción Social y a la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario. Estas dependencias utilizan información relacionada con solicitudes de vivienda de interés social por parte de la población desplazada, mujeres desplazadas e información general de desplazamiento, respectivamente, información que obtienen del registro mencionado.

El Departamento Administrativo de Planeación, particularmente la Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental, considera, al igual que el productor, que la información es medianamente confiable y disponible-accesible, aún cuando no es oportuna.

De igual forma, la falta de oportunidad del registro de mujeres desplazadas utilizado por Acción Social –Mujer–, es reconocida por el productor y por el usuario. A pesar de esto, existen divergencias en la percepción de éstos en cuanto a la confiabilidad y la disponibilidad-accesibilidad, puesto que el productor considera que la información generada es medianamente confiable y disponible-accesible, en tanto que en la perspectiva del usuario, tal información es altamente disponible-accesible pero carece de confiabilidad.

Lo mismo sucede con la información de desplazamiento que utiliza la Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, pero esta vez la discrepan-

cia se presenta en la confiabilidad que es baja para dicha oficina, mientras que para la Agencia se considera aceptable.

Las limitaciones destacadas y que deben ser el foco de atención en la solución de la brecha de percepción entre demandantes y productores de la información, radican fundamentalmente en el desarrollo e implementación de una metodología que respalde el proceso de recolección y que facilite la captura y procesamiento de la información, con lo cual se incrementaría tanto la confiabilidad como la oportunidad, a pesar de la presencia de problemas como la falta de recursos humanos y económicos.

3.3 CRUCE OFERTA-DEMANDA INSATISFECHA

El anexo E presenta el resumen de los resultados obtenidos del análisis de cruce oferta-demanda insatisfecha, en el cual se identifican los requerimientos que pueden ser atendidos de manera total o parcial por la información existente en la entidad⁴.

3.3.1 Demandas plenamente satisfechas

El análisis aplicado indica que cuatro requerimientos de información se encuentran satisfechos plenamente por una o varias de las operaciones estadísticas que actualmente se producen en la entidad, como consecuencia de la agregación de las mismas. Estos requerimientos son:

- **Censo sanitario:** demandado por el Laboratorio de la Dirección Pública de la Secretaría de Salud, está siendo suplido por la agregación de variables de los registros de saneamiento básico y contratación de obras de construcción de alcantarillados sanitarios y fluviales, producidos por la Oficina Técnica de Construcciones, adscrita a la Secretaría de Obras Públicas y Transporte. Dichos registros coinciden plenamente con la cobertura geográfica y la periodicidad requeridas y determinadas variables de cada uno de ellos atienden las demandas realizadas por el Laboratorio.

⁴ Es necesario aclarar que deben tenerse en cuenta las observaciones en torno a la calidad estadística de esta información realizadas durante la fase de diagnóstico.

- **Inventario ganadero:** las características (variables, periodicidad y cobertura geográfica) de este requerimiento de información de la Unidad de Crédito y Cartera del IFC corresponden plenamente con las características del Censo de evaluaciones agropecuarias producido por la Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial de la SAGYMA, por lo que se consideró plenamente satisfecho.
- **Registro de producción agropecuaria:** este registro también es requerido por la Unidad de Crédito y Cartera del IFC y, al igual que el requerimiento anterior, es suplido plenamente por el Censo de evaluaciones agropecuarias de la SAGYMA.
- **Registro de población desplazada:** la solicitud de la Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario está siendo atendida plenamente por la información generada a partir del registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR) por la Agencia Presidencial para la Acción Social, el cual cumple no sólo con la periodicidad y cobertura geográfica requerida, sino que además su desagregación geográfica y las variables que contiene satisfacen totalmente las exigencias del demandante.

3.3.2 Demandas satisfechas

Según los resultados obtenidos del cruce oferta-demanda insatisfecha, existen cinco requerimientos satisfechos por la información generada en el interior de la Gobernación de Casanare, a saber:

- **Registro de ejecución presupuestal:** se encontró que el registro de ejecución de reservas presupuestales, el registro de ejecución presupuestal de gastos y el registro de ejecución presupuestal de ingresos, producidos por la Dirección Técnica de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda, satisfacen plenamente la cobertura geográfica requerida por la Dirección Administrativa y Financiera de la Secretaría de Salud y aun cuando la periodicidad requerida no coincide con la que se producen, existe la posibilidad de construirla.

Así mismo, la agregación de las variables de estos registros suple plenamente los requerimientos realizados por la Secretaría de Salud, con la ventaja de

que incluyen información para cada dependencia de la Gobernación de Casanare.

- **Registro de infraestructura y dotación de establecimientos educativos:** este registro es requerido por la Dirección Administrativa de la Secretaría de Educación y Cultura. Una vez evaluadas las características del requerimiento y comparadas con la producción propia, se encontró que el Censo DANE de educación formal producido por esta misma dirección, atiende los requerimientos de cobertura y periodicidad y cubre aproximadamente la mitad de las variables requeridas.
- **Producto interno bruto:** el requerimiento del Banco de Programas y Proyectos del DAP, es satisfecho por las cuentas departamentales generadas por la Dirección Técnica de Política Sectorial del mismo departamento. La periodicidad y la cobertura geográfica requerida coinciden plenamente con la de la operación mencionada y las variables están cubiertas en un 80%.
- **Registro de educación de la población indígena:** el Censo DANE de educación formal producido por la Dirección Administrativa de la Secretaría de Educación y Cultura atiende los requerimientos de cobertura y periodicidad manifestados por la Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario de la Secretaría de Gobierno. Así mismo, el censo mencionado contiene alrededor del 70% de las variables requeridas por el demandante.
- **Registro de capacitaciones:** el análisis aplicado indica que el requerimiento de la Dirección Técnica de Asuntos Municipales puede ser satisfecho a través de la agregación de los registros de asesorías a administraciones municipales, de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil y de capacitaciones a la oficina de protección al consumidor. Tales registros son producidos por la misma Dirección Técnica y poseen la periodicidad y cobertura geográfica requeridas, a la vez que cubren las variables solicitadas en un 90%.

3.3.3 Demandas parcialmente satisfechas

- **Registro de profesores de educación física nombrados en el Departamento:** la solicitud del INDERCAS se encuentra parcialmente satisfecha por el registro

de personal docente y directivo docente, producido por la Dirección Administrativa de la Secretaría de Educación y Cultura. Si bien la cobertura geográfica se ajusta plenamente y la periodicidad del registro es menor que la del requerimiento, lo que facilita su construcción y da lugar a la plena coincidencia, las variables están cubiertas aproximadamente en un 50%.

- **Base de datos de propietarios de vehículos y motocicletas de más de 125 cm³ registrados en el Departamento:** el análisis indica que el requerimiento de la Dirección Técnica de Rentas de la Secretaría de Hacienda está siendo suplido en un 50% por la información que se deriva del registro de vehículos, producido por la Dirección de Tránsito y Transporte de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

Este registro reúne alrededor del 50% de las variables requeridas por la Dirección Técnica de Rentas, presenta la cobertura geográfica solicitada y la periodicidad de los resultados es menor que la requerida, pero da lugar a que exista la posibilidad de agregar periodos para hacerla coincidir con la demandada.

- **Registro de violación y maltrato infantil:** la Dirección de Salud Pública de la Secretaría de Salud, a través del registro de violencia y salud mental, atiende las necesidades del requerimiento de la Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario de la Secretaría de Gobierno, en cuanto a variables y cobertura geográfica, pero la periodicidad del registro es mayor que la requerida, lo cual impide que la demanda se satisfaga completamente.
- **Censo SISBEN:** este es un requerimiento tanto de la Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental como del Banco de Programas y Proyectos, las cuales pertenecen al Departamento Administrativo de Planeación. El resultado del cruce oferta-demanda insatisfecha indica que este requerimiento está siendo suplido parcialmente por el Censo SISBEN que produce la Dirección Técnica de Política Sectorial que también hace parte del DAP. La información generada cubre alrededor del 70% de las variables requeridas y si bien la periodicidad no coincide, el hecho de que ésta sea menor que la requerida, da lugar a la posibilidad de su construcción a través de la agregación de periodos.

- **Registro de mujeres desplazadas:** este es un requerimiento de la Oficina de Acción Social para la Mujer, que se satisface parcialmente con la información originada por el registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR) de la Agencia Presidencial para la Acción Social.

La cobertura geográfica coincide totalmente y la periodicidad requerida puede obtenerse a través de la agregación de la periodicidad con la que se produce la información. Sin embargo, no todas las variables que demanda la Oficina de Acción Social para la Mujer, son consideradas dentro del registro de población desplazada.

- **Registro de etnias:** el censo de población indígena producido por la Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario de la Secretaría de Gobierno incluye la totalidad de las variables y la cobertura geográfica requeridas por la Oficina de Acción Social para la Mujer. Sin embargo, la periodicidad con la que se produce no es acorde con el requerimiento, lo cual impide que este se satisfaga completamente.
- **Registro de personas afiliadas al Sistema de Seguridad Social:** la solicitud de información realizada por la Oficina de Acción Social está parcialmente satisfecha por la información derivada de la base de datos del régimen contributivo y subsidiado producida por la Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento–, de la Secretaría de Salud, pues a pesar de que las variables y la cobertura geográfica coinciden con las requeridas, la periodicidad con la que se genera la información es mayor que la requerida.

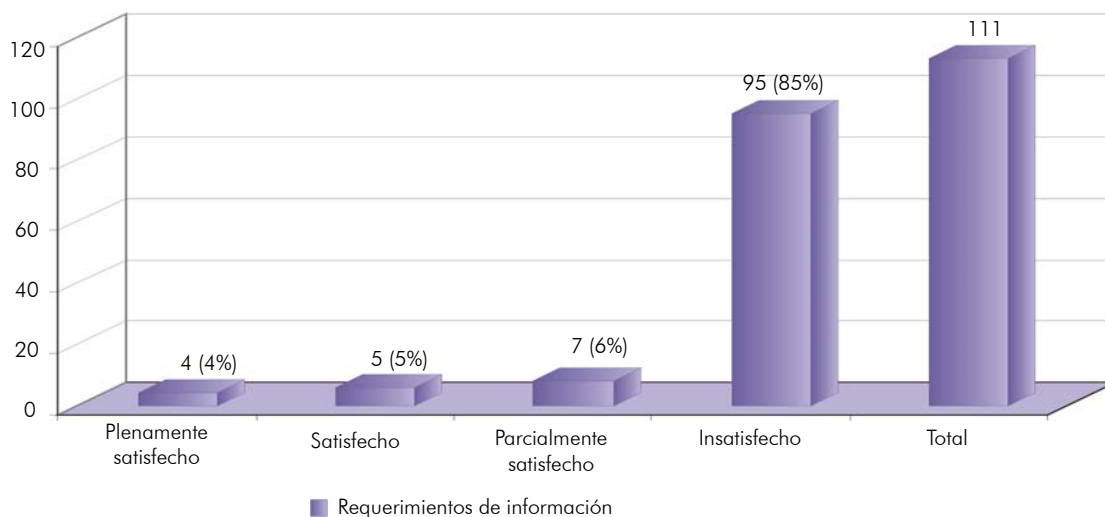
Ahora bien, como se observa en el gráfico 47 los requerimientos de información de las diferentes dependencias de la Gobernación de Casanare, presentan un grado de satisfacción bastante bajo dentro de la entidad. Es así como tan sólo el 4% de los requerimientos están siendo plenamente satisfechos; el 5%, satisfechos, y el 6%, parcialmente satisfechos; en tanto que la demanda insatisfecha alcanza el 85%. Este alto nivel de demanda insatisfecha deberá ser atendido con la implementación de proyectos nuevos o con información de fuentes externas.

Del mismo modo, el cruce oferta-demanda insatisfecha de indicadores sugiere que todos los requerimien-

tos de indicadores deben ser suplidos directamente por las dependencias que lo requieren, dado que en su mayoría se pueden generar a partir de los regis-

tros u operaciones estadísticas que de acuerdo con su función y misión deben generar.

Gráfico 47
Resultados del cruce oferta-demanda insatisfecha de información estadística 2005



Fuente: Cruce oferta-demanda de información del departamento de Casanare. DANE. 2005

4. FORMULACIÓN PLAN ESTADÍSTICO DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE

El Plan Estadístico formulado tiene como fundamento el quehacer institucional de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas. Las prioridades de información que en él se establecen, están orientadas a soportar y fortalecer el diseño y desarrollo de los planes, programas y proyectos que la administración departamental ha priorizado, así como la gestión en dichos proyectos.

Las bondades previstas con la implementación del plan estadístico a corto, mediano y largo plazo, se resumen en los siguientes tópicos:

- Apoyo a los procesos de planeación, toma de decisiones y gestión institucional. Se dispondrá de información administrativa y estratégica para el Plan de Desarrollo Departamental, el Plan de Ordenamiento Territorial y los planes, programas y proyectos específicos de cada unidad o dependencia institucional.
- Racionalización en el uso de recursos humanos, técnicos, tecnológicos y financieros, entre dependencias/entidades de la gobernación y en el interior de ellas, al unificar procesos de recolección, procesamiento y disposición de información.
- Fortalecimiento de la comunicación institucional, en tanto la lógica de adecuados procesos de generación, transferencia y uso de información, exigen una estrecha relación entre los usuarios y los responsables de su generación o compilación.
- Identificación de problemas organizacionales, entre otros, la duplicidad de funciones y recursos en la generación de información.
- Preparación de las bases y condiciones para un desarrollo consistente, estructurado y viable de los sistemas de información transaccionales y gerenciales, en la medida en que prioriza la resolución de los problemas atinentes a la información, antes que a soluciones de tecnología de la información (compra de *hardware*, *software* y comunicaciones).
- Fortalecimiento de la cultura de información. Al hacer evidentes las carencias de información y los problemas de duplicidad, calidad, oportunidad, redun-

dancia, etc. de la información disponible, conduce a soluciones satisfactorias de uso y generación de información orientada a la gestión institucional.

4.1 ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN ESTADÍSTICO

Las operaciones estadísticas que hacen parte del Plan Estadístico del Departamento de Casanare, están clasificadas y priorizadas de acuerdo con: su pertinencia con el Plan de Desarrollo Departamental: *Trabajo en Equipo*; las funciones de cada una de las dependencias y entidades vinculadas; los fines para los que son utilizadas, aspecto que se ilustra en las matrices de priorización del anexo F; y finalmente, con la prevalencia de los problemas técnicos, para el caso de las operaciones estadísticas por mejorar.

En lo relacionado con las operaciones estadísticas por mejorar, éstas se dividen en dos grupos: (1) operaciones estadísticas que atienden la demanda dentro de la entidad, las cuales fueron relacionadas en el cruce de oferta-demanda (B1); y (2) operaciones estadísticas que atienden necesidades propias de cada dependencia o demandas de entidades externas (B2).

Por otra parte, los proyectos nuevos se encuentran ordenados de acuerdo con la prioridad dada por los usos para los que son requeridos, la cual se encuentra detallada en el anexo G que contiene las matrices de priorización para requerimientos de información. Estos proyectos se presentan de forma esquemática teniendo en cuenta su alcance, los responsables, las características técnicas y los costos preliminares.

Además, un valor agregado del Plan Estadístico es la documentación de las características de todas las operaciones estadísticas que se relacionaron en el diagnóstico, la cual se presenta en el anexo H.

Adicionalmente, se incluye una sección donde se relacionan las características de la información generada por entidades externas y que atiende requerimientos de información manifestados por las distintas dependencias de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas.

Finalmente, se listan las operaciones estadísticas que continúan de acuerdo con la alta calidad estadística que presentan.

El gráfico 48 resume los resultados de la priorización de los proyectos que continúan, de los proyectos por mejorar y de los proyectos nuevos para el total de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas.

4.2 PROYECTOS POR MEJORAR

4.2.1 Operaciones estadísticas que atienden la demanda dentro de la entidad (B1)

De las operaciones estadísticas por mejorar que hacen parte del cruce de oferta y demanda de información, de acuerdo con los resultados obtenidos de las

Gráfico 48
Clasificación de proyectos por dependencia
2005



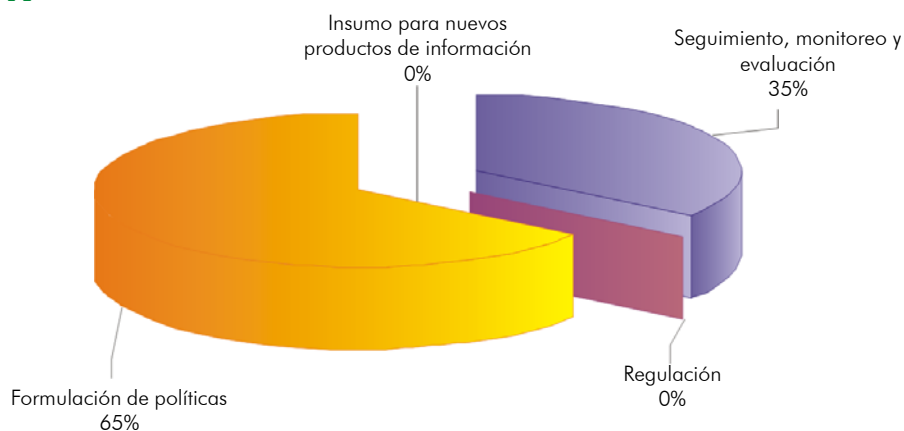
Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

matrices de priorización, el 65% se utiliza para formulación de políticas y el 35% para seguimiento, monitoreo y evaluación (gráfico 49).

Esta priorización junto con el análisis de pertinencia con los objetivos y programas del Plan de Desarrollo

así como con las funciones de cada una de las dependencias y entidades vinculadas, indica que la totalidad de las operaciones estadísticas que atienden la demanda interna de la Gobernación y las entidades vinculadas poseen una prioridad alta.

Gráfico 49
Principales usos de las operaciones estadísticas por mejorar B1
2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 69
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad alta B1
2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información/ oficina productora	Dependencias
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Registro de vehículos	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de actividades de planificación familiar	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud
Registro de monitoreo y control de calidad de los alimentos	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	
Registro de la oferta de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	
Registro del régimen subsidiado	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento	
Registro de discapacidad	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	
Registro de violencia y salud mental		
Registro de las causas de morbilidad por consulta externa en niños y adolescentes (5-14 años)	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	
Registro de enfermedades crónicas		
Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA		
Censo DANE de educación formal	Dirección Administrativa	
Registro de personal docente y directivo docente		
Registro de estudiantes	Oficina de Sistemas	
Registro de ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda
Registro de ejecución presupuestal de gastos		
Registro de ejecución presupuestal de ingresos		

Tabla 69 (conclusión)
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad alta B1 2005

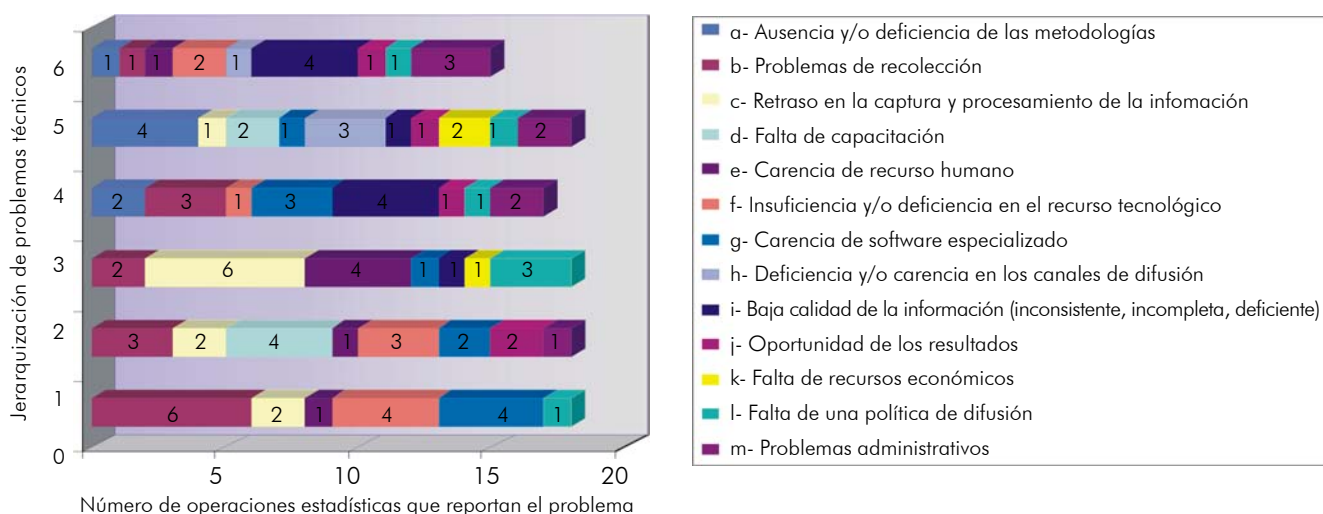
Operaciones estadísticas	Fuentes de información/oficina productora	Dependencias
Registro de discapacidad	Oficina de Discapacidad	Oficina de Acción Social
Registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR)	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social
Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Estas operaciones estadísticas en su mayoría fueron clasificadas en la fase de diagnóstico con calidad estadística media, el gráfico 50 ilustra la jerarquización

de los problemas técnicos que afectan cada uno de los criterios de calidad estadística (confiabilidad, oportunidad, disponibilidad-accesibilidad).

Gráfico 50
Jerarquización de problemas técnicos de operaciones estadísticas por mejorar B1 2005



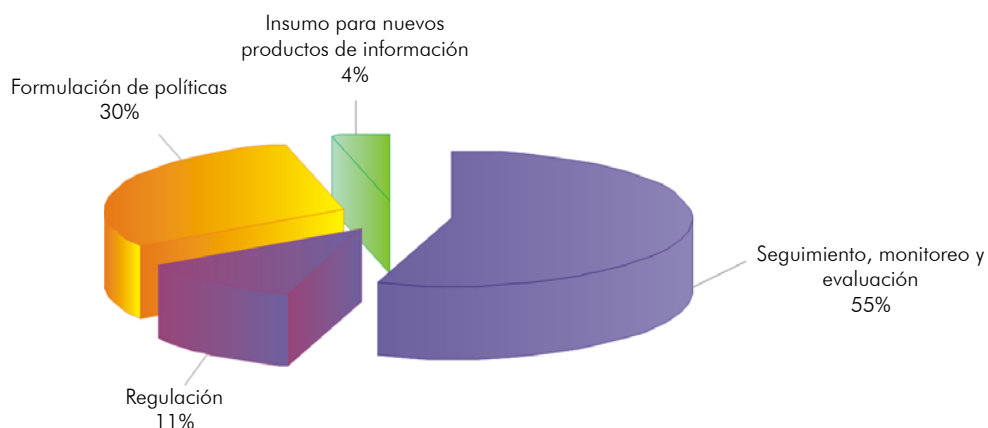
Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

De los problemas referidos en el gráfico anterior, deben atenderse de forma prioritaria los relacionados con la recolección, análisis y consolidación de la información, este grupo incluye la ausencia y/o deficiencias de metodologías, los problemas de recolección y el retraso en la captura y procesamiento de la información. Simultáneamente, es necesario atender las deficiencias en materia de recurso tecnológico, entre las que se encuentran la carencia de software especializado y la deficiencia o ausencia del recurso tecnológico. Las soluciones a las deficiencias mencionadas se relacionan al final de este apartado.

4.2.2 Operaciones estadísticas que atienden necesidades propias de cada dependencia o demandas de entidades externas (B2)

Los resultados de las matrices de priorización indican que de las operaciones estadísticas que hacen parte de este grupo, el 55% se utilizan para seguimiento, monitoreo y evaluación; el 11%, para regulación; el 30%, para formulación de políticas, y el 4%, como insumo para nuevos productos de información (gráfico 51).

Gráfico 51
Principales usos de las operaciones estadísticas por mejorar B2
2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

La priorización según los usos constituye el primer filtro para determinación de los proyectos prioritarios que deben mejorarse. Está aunada al análisis de la

pertinencia con el Plan de Desarrollo, los programas y las funciones de cada dependencia y entidad vinculada (tablas 70 y 71).

Tabla 70
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad alta
2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información/ oficina productora	Dependencias
Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN		
Registro de usuarios de créditos (IFC, Finagro)		
Registro de expedición de licencias de conducción	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de liquidación de comparendos		
Registro de liquidación de derechos para trámites		
Registro de inversión en obra pública	Oficina de Asesores de Obras Públicas	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de obras eléctricas en ejecución	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	
Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare		
Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica		
Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados		
Registro de saneamiento básico	Oficina Asesora de Programación en Obras	
Registro de red vial departamental	Dirección de Construcciones	

Tabla 70 (continuación)
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad alta 2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información/ oficina productora	Dependencias
Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de infraestructura vial	Oficina Asesora de Programación de Obras	
Registro de morbilidad	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud
Registro de la evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	
Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos		
Registro de monitoreo y control de calidad del agua		
Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad – Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	
Registro del seguimiento de la calidad en la prestación de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	
Registro del programa de vacunación humana	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	
Registro de tuberculosis y lepra		
Registro de casos de enfermedades zoonóticas	Dirección de Salud Pública –Zoonosis	
Registro del análisis de las bases de datos del SISBEN	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento	
Registro de defunciones	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	
Registro de nacidos vivos		
Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Registro de créditos	ICETEX Regional Oriente	ICETEX Regional Oriente
Registro de pagos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda
Registro de recaudos en la vigencia fiscal		
Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Dirección Técnica de Rentas	
Estados financieros del departamento	Dirección Técnica de Contabilidad	
Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social (VIS)	Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo de Planeación
Cuentas departamentales	Dirección Técnica de Política Sectorial	
Censo SISBEN		
Registro de estudios previos y solicitud de CDP	Banco de Programas y Proyectos	

Tabla 70 (conclusión)
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad alta
2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información/ oficina productora	Dependencias
Censo de población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	
Registro de violación de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario	
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	
Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	
Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	
Censo de artesanos del Departamento	Artesanías	Oficina de Acción Social
Registro de licencias ambientales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia
Registro de quejas en función de los recursos naturales		
Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales		
Registro de licencias	Sector de Fauna y Flora	
Registro de movilizaciones		
Registro de permisos		
Registro de quejas en el sector de fauna y flora		
Registro de concesiones de agua	Sector Hídrico	
Registro de licencias ambientales en el sector hídrico		
Registro de control y seguimiento	Gestión Ambiental –Sector de Hidrocarburos y Minería	
Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería		
Registro de permisos ambientales		
Registro de quejas		

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 71
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad media
2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información/ oficina productora	Dependencias
Encuesta para la producción del boletín de precios	Despacho de la Secretaría – Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	Secretaría de Salud

Tabla 71 (conclusión)
Operaciones estadísticas por mejorar con prioridad media 2005

Operaciones estadísticas	Fuentes de información/ oficina productora	Dependencias
Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación		
Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	Oficina de Sistemas	
Registro de capacitaciones y asistencias técnicas	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación
Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de organismos comunales	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	
Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor		
Registro de instrumentos de medición		
Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil		
Registro de solicitudes de la comunidad	Despacho	Despacho del Gobernador
Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control		
Registro de solicitudes de crédito	Unidad de Crédito y Cartera	Instituto Financiero de Casanare
Registro de créditos aprobados		

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Aunque el mejoramiento de las operaciones listadas en las tablas anteriores debe dirigirse hacia diferentes frentes, la atención prioritaria debe centrarse en los problemas relacionados con la recolección, análisis y consolidación de información, particularmente, los problemas de ausencia o carencia de metodologías, recolección y retraso en la captura y procesamiento de la información; ya que, como se ilustra en el gráfico 52, son los que mayor impacto tienen sobre la calidad de las operaciones estadísticas de las diferentes dependencias y entidades vinculadas.

4.2.3 Clasificación de los problemas técnicos más comunes y soluciones propuestas

Una vez establecida la prioridad de las operaciones estadísticas por mejorar y teniendo en cuenta la recurrencia de los diferentes problemas técnicos, se estableció una clasificación de los problemas más comunes, presentados con sus respectivas soluciones.

Problemas de recolección, análisis y consolidación de la información

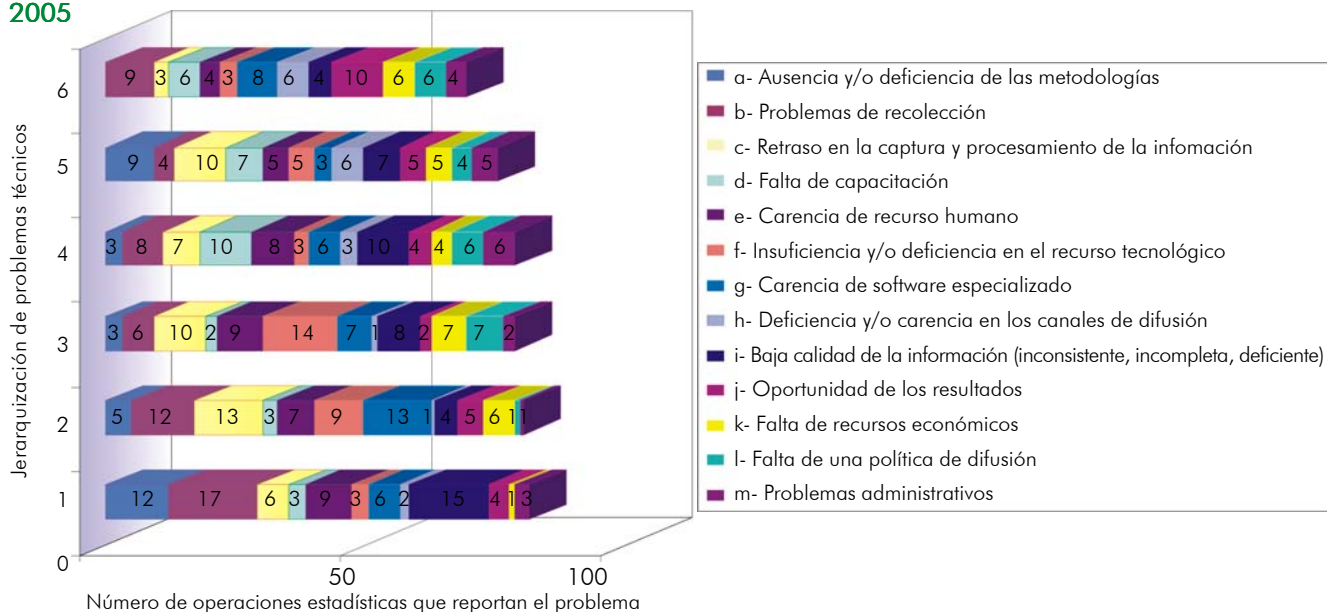
De esta categoría hacen parte los siguientes problemas técnicos:

- Problemas de recolección de la información
- Falta de capacitación
- Ausencia y/o deficiencia de las metodologías
- Retraso en la captura y procesamiento de la información
- Baja calidad de la información
- Falta de oportunidad de los resultados

Soluciones propuestas: constituir un grupo de técnicos en cada una de las dependencias y entidades vinculadas, con el objetivo de elaborar las metodologías y/o protocolos de recolección, captura y procesamiento de la información. Dicha labor comprende el establecimiento de:

Gráfico 52

Jerarquización de problemas técnicos de operaciones estadísticas por mejorar B2 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

- Flujos de información, que permitan establecer las fuentes de la misma.
- Hojas de ruta, que establezcan tiempo aproximados de cumplimiento de cada una de las fases (recolección, captura, procesamiento y difusión).
- Formatos específicos, que den lugar a la homogeneización de las características de la información a recolectar, lo cual finalmente redundará en el mejoramiento de la calidad estadística de la información producida a través de la normalización y estandarización de los procesos.

Adicionalmente, es necesario emprender las siguientes acciones complementarias:

- Sensibilización de fuentes de información
- Realización de talleres de capacitación a fuentes de información y funcionarios involucrados en el proceso
- Control y asistencia técnica continua
- Divulgación de objetivos, alcances y actividades.

Costo aproximado: para mejorar operaciones estadísticas con estos problemas, el costo es de \$50 millones, en casos de cobertura temática amplia y fuentes externas a la Entidad, y de \$20 millones como

máximo, para los casos en los cuales se requiere reordenar información dentro de una dependencia.

Problemas de difusión

Dentro de esta categoría se ubican los problemas técnicos de: deficiencia y/o carencia de canales de difusión y ausencia de una política de difusión.

Soluciones propuestas: las soluciones planteadas para atender esta problemática, consisten fundamentalmente en el diseño o mejoramiento, según sea el caso, de estrategias de difusión diferenciadas de acuerdo con el tipo de información y de usuarios (sectoriales, masivos); y en el diseño de una política de difusión para aquellos proyectos en los cuales, dadas sus características, se requiera la asignación de recursos específicos para tal fin, como es el caso por ejemplo, de los proyectos que requieren de publicaciones periódicas o de medios de difusión que faciliten el acceso masivo a la información generada.

Costo aproximado: \$40 millones para proyectos en los cuales sea necesaria una publicación periódica y se necesite diseñar una política, y como máximo \$15 millones para operaciones estadísticas en las cuales sólo sea necesario retomar mecanismos ya existentes y sea poco el volumen de información derivada

Problemas de componente tecnológico

Esta categoría incluye los problemas técnicos de insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico y de carencia de software especializado.

Soluciones propuestas: la solución establecida para los problemas del componente tecnológico requiere del mejoramiento de la plataforma tecnológica, lo cual involucra la actualización del software y/o la adquisición o adecuación del hardware en algunas dependencias de la Entidad y/o entidades vinculadas.

Por otra parte, es indispensable una capacitación continua de los técnicos en el manejo y uso de las diferentes herramientas tecnológicas, que dé lugar a una transmisión del conocimiento, para evitar problemas de subutilización de la tecnología con la que se cuenta y superar los problemas de rotación de personal encargado del manejo de los mismos.

Costo aproximado: está por estimarse y sujeto a las especificaciones propias de la problemática en cada dependencia y a la política informática que tenga la directiva de la Entidad.

Problemas administrativos

De esta categoría hacen parte los siguientes problemas técnicos:

- Carencia de recurso humano
- Falta de recursos económicos
- Otros problemas administrativos

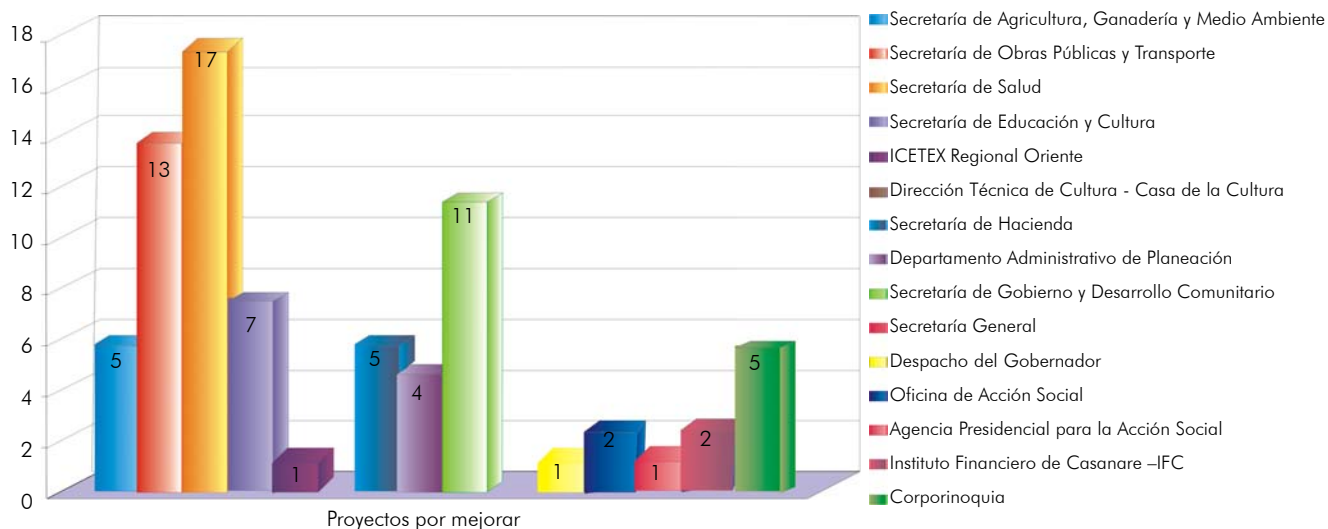
Soluciones propuestas: se deben establecer progresos de tipo funcional representadas en mejoras de procesos, asignación de personal idóneo y suficiente, y en la dotación de equipos especializados para la captura de información.

Costo aproximado: en algunos casos no hay costo. Como máximo el costo aproximado es de \$20 millones.

4.2.4 Directorio de operaciones estadísticas por mejorar, seleccionadas por dependencia⁵

El gráfico 53 ilustra los proyectos por mejorar según dependencia o entidad productora.

Gráfico 53
Proyectos por mejorar, según dependencia o entidad productora 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Con base en el procedimiento de priorización descrito en los apartados anteriores, a continuación se relacionan de forma detallada, por dependencia, los proyectos por mejorar por dependencia o entidad productora.

⁵ La descripción detallada de los problemas que afectan a cada una de las operaciones estadísticas por mejorar que se relacionan en este apartado, se encuentra en el anexo I del presente documento.

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Tabla 72
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la SAGYMA
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias	Despacho de la Secretaría
Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN	
Registro de usuarios de créditos (IFC, Finagro)	
Encuesta para la producción del boletín de precios	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)
Objetivo	Actualizar el sistema de información del sector agropecuario del departamento de Casanare.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y difusión
Costo aproximado	\$70 000 000
Nombre	Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias
Objetivo	Registrar el número de usuarios de crédito por líneas, montos y municipios que se encuentran avalados por garantías complementarias.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, difusión y administrativos
Costo aproximado	\$15 000 000
Nombre	Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN
Objetivo	Registrar el número de usuarios del crédito por línea de crédito, montos y municipio.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, difusión y administrativos
Costo aproximado	\$15 000 000
Nombre	Registro de usuarios de créditos (IFC, Finagro)
Objetivo	Registrar el número de usuarios por crédito, línea, monto y municipio.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, difusión y administrativos
Costo aproximado	\$15 000 000
Nombre	Encuesta para la producción del boletín de precios
Objetivo	Analizar los precios de los productos agroalimentarios.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, recolección, análisis y consolidación de la información, difusión y administrativos
Costo aproximado	\$50 000 000

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Tabla 73
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de vehículos	Dirección de Tránsito y Transporte
Registro de expedición de licencias de conducción	
Registro de liquidación de comparendos	
Registro de liquidación de derechos para trámites	
Registro de inversión en obra pública	Oficina de Asesores de Obras Públicas
Registro de obras eléctricas en ejecución	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare	
Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica	
Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados	
Registro de saneamiento básico	Oficina Asesora de Programación en Obras
Registro de red vial departamental	Dirección de Construcciones
Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico	Oficina Técnica de Construcciones
Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Registro de vehículos
Objetivo	Conocer la cantidad y costo de usuarios que poseen vehículos de servicio público y que se encuentran al día con los impuestos.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$40 000 000

Nombre	Registro de expedición de licencias de conducción
Objetivo	Conocer la cantidad y tipo de licencias de conducción que se expiden en esta oficina
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$35 000 000

Nombre	Registro de liquidación de comparendos
Objetivo	Controlar los recaudos recibidos por los comparendos y mantener actualizado un registro de las infracciones de tránsito impuestas en jurisdicción del departamento, con alguna información básica (fecha, vehículo, tipo de infracción).
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$35 000 000

Nombre	Registro de liquidación de derechos para trámites
Objetivo	Verificar y controlar el cumplimiento del pago en los impuestos para legalización de trámites; y mantener actualizado un registro de los trámites de modificación relacionados con el parque automotor (matrícula, traspaso y cambio de servicio, cuenta, color, empresa o placas, etc.).
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$40 000 000
Nombre	Registro de inversión en obra pública
Objetivo	Identificar las inversiones y unidades construidas en un periodo de tiempo, para apoyar la gestión y toma de decisiones de la Secretaría de Obras Públicas
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$25 000 000
Nombre	Registro de obras eléctricas en ejecución
Objetivo	Conocer el costo y el estado de las obras eléctricas en ejecución por unidades construidas.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$30 000 000
Nombre	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare
Objetivo	Conocer la longitud en kilómetros y costo total de las redes eléctricas.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y difusión
Costo aproximado	\$35 000 000
Nombre	Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica
Objetivo	Registrar las peticiones de la comunidad relacionadas con mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica y adelantar el respectivo seguimiento a la atención oportuna de las mismas.
Tipo de problemas presentados	Difusión, administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$20 000 000
Nombre	Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados
Objetivo	Conocer estadísticamente los circuitos en funcionamiento o región en servicio y los transformadores, subestaciones y centros de distribución que presentan fallas, con el objetivo de tomar las medidas preventivas y/o correctivas necesarias.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, difusión y administrativos
Costo aproximado	\$40 000 000

Nombre	Registro de saneamiento básico
Objetivo	Establecer la cobertura en suministro de agua, disposición final de aguas servidas, calidad del agua y recolección de residuos sólidos.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión
Costo aproximado	\$55 000 000

Nombre	Registro red vial departamental
Objetivo	Llevar el registro de la red vial del departamento, sus composiciones y estado.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico.
Costo aproximado	\$50 000 000
Observaciones	Incluye el registro de infraestructura vial del departamento.

Nombre	Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico
Objetivo	Elaborar las estadísticas de alcantarillados sanitario y fluvial que sustenten la inversión en este campo dentro del Plan Anual de Inversiones del departamento
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos
Costo aproximado	\$35 000 000
Observaciones	Si se trabaja conjuntamente con el registro de saneamiento básico, los costos de estos dos registros pueden disminuir.

Nombre	Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica
Objetivo	Registrar información sobre la cobertura y las características de la población beneficiada por el proyecto
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos
Costo aproximado	\$30 000 000

Secretaría de Salud

Tabla 74
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Secretaría de Salud
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de actividades de planificación familiar	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Registro de monitoreo y control de calidad de los alimentos	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Registro de monitoreo y control de calidad del agua	
Registro de la oferta de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Registro del régimen subsidiado	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento
Registro de violencia y salud mental	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Registro de las causas de morbilidad por consulta externa, en niños y adolescentes (5 -14 años)	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Registro de enfermedades crónicas	
Bases de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	
Registro de morbilidad	

Tabla 74 (conclusión)

Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Secretaría de Salud

2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de la evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos
Registro del seguimiento de la calidad en la prestación de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Registro del programa de vacunación humana	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Registro de tuberculosis y lepra	
Registro de casos de enfermedades zoonóticas	Dirección de Salud Pública –Zoonosis
Registro del análisis de la base de datos del SISBEN	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento
Registro de defunciones	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Registro de nacidos vivos	
Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Registro de actividades de planificación familiar
Objetivo	Medir la cobertura del uso de los métodos de planificación familiar.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y difusión
Costo aproximado	\$55 000 000
Nombre	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos
Objetivo	Vigilar que los consumidores de alimentos tengan alimentos inocuos para la prevención de Enfermedades Transmitidas por Alimentos –ETA.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, difusión, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$40 000 000
Nombre	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua
Objetivo	Determinar la calidad del agua para consumo humano distribuido por los acueductos municipales
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, difusión, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$40 000 000
Nombre	Registro de la oferta de servicios de salud
Objetivo	Identificar la oferta de servicios por el ente territorial, con el fin de permitir la organización estratégica y articulada, y así garantizar el acceso de la población a los mismos, acorde con los requerimientos tecnológicos del caso.

Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$40 000 000
Nombre	Registro del régimen subsidiado
Objetivo	Supervisar, vigilar y controlar las bases de afiliados al régimen subsidiado.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$45 000 000
Nombre	Registro de violencia y salud mental
Objetivo	Cuantificar el número de personas afectadas por la violencia y/o maltrato, con el objetivo de implementar acciones preventivas y correctivas.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y difusión
Costo aproximado	\$50 000 000
Nombre	Registro de morbilidad
Objetivo	Determinar las causas de morbilidad, para adelantar las correspondientes acciones preventivas y correctivas.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, difusión, componente tecnológico
Costo aproximado	\$50 000 000
Observaciones	Incluye el registro de las causas de morbilidad por consulta externa, en niños y adolescentes (5-14 años)
Nombre	Registro de enfermedades crónicas
Objetivo	Conocer la incidencia y frecuencia de casos de enfermedades crónicas, para prevenir y limitar el daño de las enfermedades crónicas y degenerativas.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y difusión
Costo aproximado	\$35 000 000
Nombre	Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA
Objetivo	Conocer los eventos de interés en salud pública para adelantar el respectivo seguimiento a las acciones preventivas y correctivas
Tipo de problemas presentado	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y difusión
Costo aproximado	\$55 000 000

Nombre	Registro de la evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios
Objetivo	Establecer el grado de conocimientos de los profesionales de la red de laboratorios, con referencia a los programas de interés en salud pública que requieren diagnóstico por laboratorios.
Tipo de problemas presentados	Difusión, recolección, análisis y consolidación de la información.
Costo aproximado	\$35 000 000

Nombre	Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos
Objetivo	Conocer el número de establecimientos que prestan servicios farmacéuticos en el departamento.
Tipo de problemas presentados	Administrativos, componente tecnológico y difusión
Costo aproximado	\$30 000 000
Observaciones	Podría incluir el registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado.

Nombre	Registro del seguimiento de la calidad en la prestación de servicios de salud
Objetivo	Monitorear el componente asistencial en su resultado y sus dimensiones relevantes de calidad de competencia, efectividad, idoneidad y seguridad en la prestación de servicios.
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$50 000 000

Nombre	Registro del programa de vacunación humana
Objetivo	Obtener las coberturas del esquema de vacunación establecida a nivel nacional, por cada municipio del departamento.
Tipo de problemas presentados	Administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$45 000 000

Nombre	Registro de tuberculosis y lepra
Objetivo	Identificar la incidencia, prevalencia de la tuberculosis y lepra en el departamento de Casanare.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$45 000 000

Nombre	Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Objetivo	Determinar la incidencia de las patologías derivadas de Enfermedades Transmitidas por vectores -ETV en la población del departamento.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico, difusión
Costo aproximado	\$55 000 000

Nombre	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Objetivo	Analizar la base de datos del SISBEN con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, con el objetivo de identificar duplicidades y garantizar la eficiencia del sistema.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos
Costo aproximado	\$30 000 000

Nombre	Estadísticas vitales
Objetivo	Recopilar información por medio de la enumeración de la frecuencia de la ocurrencia de hechos vitales (nacimientos y defunciones), así como las características pertinentes de los propios sucesos y de las personas, en el departamento del Casanare.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico.
Costo aproximado	\$55 000 000
Observaciones	Agrupar el registro de defunciones y el registro de nacidos vivos.

Secretaría de Educación y Cultura

Tabla 75

Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Censo DANE de educación formal	Dirección Administrativa
Registro de personal docente y directivo docente	
Registro de alumnos y matrículas	Oficina de Sistemas
Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)	Dirección Administrativa
Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	
Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación y Cultura	
Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del Departamento	Oficina de Sistemas

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Censo DANE de educación formal
Objetivo	Recopilar información en cada institución o centro educativo de educación formal, del sector oficial y no oficial, en los diferentes niveles de enseñanza; para la administración y planeación de la educación, y para la determinación de políticas educativas del departamento.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión
Costo aproximado	\$80 000 000
Observaciones	Es de anotar que parte de la logística de este Censo se comparte con el DANE y el Ministerio de Educación Nacional, lo cual supondría una relativa disminución de los costos

Nombre	Registro de personal docente y directivo docente
Objetivo	Establecer el número de personal docente y docente directivo que labora en las instituciones educativas del departamento
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión
Costo aproximado	\$20 000 000
Nombre	Registro de alumnos y matrículas
Objetivo	Conocer y determinar la cantidad de alumnos por cada institución educativa del Casanare e identificar las características de los estudiantes (con discapacidad, con capacidades excepcionales, subsidiados, etc.)
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y administrativos
Costo aproximado	\$30 000 000
Nombre	Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)
Objetivo	Recopilar información de establecimientos técnicos, su ubicación física, programas, número de alumnos y registros de iniciación y resolución de aprobación.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$25 000 000
Nombre	Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC
Objetivo	Registrar la información correspondiente a cobertura, acceso y aprovechamiento de la tecnología de la información y la comunicación en los establecimientos educativos de educación formal regular
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión
Costo aproximado	\$65 000 000
Nombre	Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación y Cultura
Objetivo	Establecer el número de personal administrativo adscrito a cada institución educativa
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$20 000 000
Nombre	Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del Departamento
Objetivo	Conocer la infraestructura tecnológica de las instituciones educativas (con sus correspondientes sedes).
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, difusión y componente tecnológico.
Costo aproximado	\$50 000 000

ICETEX Regional Oriente

Tabla 76
Directorio de la operación estadística por mejorar del ICETEX Regional Oriente
2005

Operación estadística	Oficina productora
Registro de créditos	ICETEX Regional Oriente

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de la operación estadística por mejorar

Nombre	Registro de créditos
Objetivo	Llevar control de los créditos, saldos y cartera de las personas a las que se les ha otorgado crédito educativo.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos
Costo aproximado	\$40 000 000

Secretaría de Hacienda

Tabla 77
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Secretaría de Hacienda
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Dirección Técnica de Presupuesto
Registro de ejecución presupuestal de gastos	
Registro de ejecución presupuestal de ingresos	
Registro de pagos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería
Registro de recaudos en la vigencia fiscal	
Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Dirección Técnica de Rentas
Estados financieros del departamento	Dirección Técnica de Contabilidad

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar ⁶

Nombre	Registro de ejecución de pasivos y reservas presupuestales
Objetivo	Determinar el flujo financiero de las obligaciones contraídas de vigencias anteriores.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$20 000 000

Nombre	Registro de ejecución presupuestal
Objetivo	Conocer el comportamiento de los ingresos y gastos, por tipo, que componen el presupuesto de la vigencia actual por año.

⁶Los costos de mejoramiento de esta dependencia relacionados con los cuatro primeros registros, se reducen ostensiblemente si se implementan economías de escala.

Tipo de problemas presentados Costo aproximado Observaciones	Recolección, análisis y consolidación de la información \$20 000 000 Incluye el registro de ejecución presupuestal de gastos y el registro de ejecución presupuestal de ingresos.
Nombre Objetivo Tipo de problemas presentados Costo aproximado Observaciones	Registro de pagos y recaudos durante la vigencia fiscal Determinar el comportamiento de los pagos y recaudos totales y por tipo, durante la vigencia fiscal. Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos \$20 000 000 Incluye el registro de pagos en la vigencia fiscal y el registro de recaudos en la vigencia fiscal.
Nombre Objetivo Tipo de problemas presentados Costo aproximado	Registro de deudores morosos de impuestos departamentales Determinar el número de deudores morosos de los impuestos departamentales y el monto de la deuda total de impuestos. Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico \$40 000 000
Nombre Objetivo Tipo de problemas presentado Costo aproximado	Estados financieros del departamento Presentar la situación financiera del departamento; y a partir de su información, mostrar el estado del patrimonio y la actividad económica. Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos \$35 000 000

Departamento Administrativo de Planeación

Tabla 78
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar del DAP
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social –VIS	Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental
Cuentas departamentales	Dirección Técnica de Política Sectorial
Censo SISBEN	
Registro de estudios previos y solicitud de CDP	Banco de Programas y Proyectos
Registro de capacitaciones y asistencias técnicas	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre Objetivo Tipo de problemas presentados Costo aproximado	Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social –VIS Consolidar información referente a la asignación de subsidios de vivienda de interés social. Recolección, análisis y consolidación de la información y problemas administrativos \$30 000 000
---	---

Nombre	Cuentas departamentales
Objetivo	Conocer el PIB del departamento y el aporte que a éste realiza cada sector económico.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos
Costo aproximado	\$35 000 000

Nombre	Censo SISBEN
Objetivo	Disponer de información consolidada sobre beneficiarios del SISBEN, que permita evaluar y controlar la prestación de los servicios de salud, la atención asistencial y el cobro de servicios, datos de afiliación y número de beneficiarios, población elegible y novedades de afiliación
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y difusión
Costo aproximado	\$90 000 000

Nombre	Registro de estudios previos y solicitudes de CDP
Objetivo	Conocer el número de solicitudes de estudios previos y CDP que ingresan al banco de proyectos
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y difusión
Costo aproximado	\$45 000 000

Nombre	Registro de capacitaciones y asistencias técnicas
Objetivo	Registrar las capacitaciones impartidas a los municipios y a las diferentes entidades y dependencias departamentales.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y difusión
Costo aproximado	\$45 000 000

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla 79
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Censo de población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Registro de violación de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entornos en riesgo	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Registro de organismos comunales	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor	
Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil	
Registro de instrumentos de medición	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare
Objetivo	Disponer de información actualizada, confiable y oportuna sobre el número y características de la población y los hogares damnificados como consecuencia de los fenómenos naturales y antrópicos, por municipio y en el total del Departamento.
Tipo de problemas presentad	Componente tecnológico, recolección, análisis y consolidación de la información y administrativos
Costo aproximado	\$45 000 000
Nombre	Censo de población indígena
Objetivo	Disponer de información actualizada y oportuna que permita la identificación, ubicación y caracterización básica de la población y grupos indígenas del Departamento.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y difusión
Costo aproximado	\$50 000 000
Nombre	Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público
Objetivo	Conocer qué tipo de quejas se han radicado respecto a violencia, accidentalidad y espacio público, así como el número de capacitaciones y la temática.
Tipo de problemas presentados	Administrativos y componente tecnológico
Costo aproximado	\$15 000 000
Nombre	Registro de violación de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario
Objetivo	Llevar registro de casos de violación de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario para emprender las acciones correctivas o preventivas del caso.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, difusión y componente tecnológico
Costo aproximado	\$40 000 000
Nombre	Registro de construcción de obras de protección de ríos y entornos en riesgo
Objetivo	Establecer la cantidad y la clase de obras que se han construido para la prevención de desastres.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y componente tecnológico
Costo aproximado	\$20 000 000
Nombre	Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada
Objetivo	Registrar y controlar la ayuda humanitaria entregada a la población desplazada.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, difusión y componente tecnológico
Costo aproximado	\$25 000 000

Nombre	Registro de zonas con peligro de minas antipersonales con munición por explotar
Objetivo	Conocer en qué zonas existen minas antipersonales o munición sin explotar y en qué cantidad.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y procesamiento de la información y administrativos
Costo aproximado	\$35 000 000

Nombre	Registro de capacitaciones a la comunidad en prevención y atención de desastres
Objetivo	Mantener una actualización permanente de la base de datos de capacitaciones en materia de atención y prevención de desastres a la comunidad en general.
Tipo de problemas presentados	Administrativos, difusión y componente tecnológico
Costo aproximado	\$20 000 000

Nombre	Registro de organismos comunales
Objetivo	Registrar el número y la legalización de los organismos comunales.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y difusión
Costo aproximado	\$10 000 000

Nombre	Registro de instrumentos de medición
Objetivo	Conocer qué elementos son utilizados para realizar las mediciones y ejercer el control pertinente sobre los mismos.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$25 000 000

Nombre	Registro de capacitaciones
Objetivo	Conocer la cantidad de entidades y miembros de la sociedad civil que han sido beneficiados con capacitaciones, la temática de las mismas, el lugar donde se han desarrollado y el tipo de entidad beneficiada de las mismas (ONG, administraciones municipales, oficinas de Protección al Consumidor).
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$18 000 000
Observaciones	Incluye el registro de asesorías a administraciones municipales, registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor y el registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil.

Despacho del Gobernador

Tabla 80
Directorio de las operaciones estadísticas por mejor del Despacho del Gobernador 2005

Operaciones estadísticas	Oficina productora
Registro de solicitudes de la comunidad	Despacho
Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de la operación estadística por mejorar

Nombre	Registro de solicitudes
Objetivo	Establecer el número y el tipo de solicitudes que recibe el despacho de acuerdo con el solicitante (personas naturales, miembros de la sociedad civil u organismos de control).
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$16 000 000
Observaciones	Incluye el registro de solicitudes de la comunidad y el registro de solicitudes provenientes de los organismos de control

Oficina de Acción Social

Tabla 81

Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de la Oficina de Acción Social 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de discapacidad	Oficina de Discapacidad
Censo de artesanos del Departamento	Artesanías

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Registro de discapacidad
Objetivo	Conocer el número de personas con limitaciones físicas y/o psicológicas en el Departamento, y el tipo de discapacidad.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y difusión
Costo aproximado	\$55 000 000
Observaciones	La implementación de este registro puede hacerse en conjunto con la Secretaría de Salud lo que supondría disminuir los costos

Nombre	Censo de artesanos del Departamento
Objetivo	Recopilar y registrar información de los artesanos del Departamento, su ubicación y su actividad.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, componente tecnológico y administrativos
Costo aproximado	\$60 000 000

Agencia Presidencial para la Acción Social

Tabla 82

Directorio de la operación estadística por mejorar de la Agencia Presidencial para la Acción Social 2005

Operación estadística	Oficina productora
Registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR)	Agencia Presidencial para la Acción Social

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de la operación estadística por mejorar

Nombre	Registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR)
Objetivo	Conocer el número, las características y procedencia de las personas que son desplazadas por la violencia, generada por conflicto armado interno.
Tipo de problemas presentados	Administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información
Costo aproximado	\$45 000 000

Instituto Financiero de Casanare

Tabla 83
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar del IFC
2005

Operaciones estadísticas	Oficina productora
Registro de solicitudes de crédito	Unidad de Crédito y Cartera
Registro de créditos aprobados	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Registro de solicitudes de crédito
Objetivo	Contabilizar la demanda de crédito para atenderla de acuerdo con la viabilidad y disponibilidad de recursos
Tipo de problemas presentados	Componente tecnológico, administrativos, recolección, análisis y consolidación de la información.
Costo aproximado	\$30 000 000

Nombre	Registro de créditos aprobados
Objetivo	Contabilizar la población atendida con crédito, con el fin de orientar equitativamente los recursos y determinar el requerimiento de los mismos.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$12 000 000
Observaciones	Los costos del mejoramiento de este registro se reducen, dada la alta relación que posee con la información derivada del registro de solicitudes de crédito.

Corporinoquia

Tabla 84
Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de Corporinoquia
2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de licencias ambientales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Registro de quejas	
Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales	
Registro de licencias	Sector de Fauna y Flora

Tabla 84 (conclusión)

Directorio de las operaciones estadísticas por mejorar de Corporinoquia 2005

Operaciones estadísticas	Oficinas productoras
Registro de movilizaciones	Sector de Fauna y Flora
Registro de permisos	
Registro de quejas	
Registro de concesiones de agua	Sector Hidrico
Registro de licencias ambientales	
Registro de control y seguimiento	Gestion Ambiental-Sector Hidrocarburos y Minería
Registro de licencias ambientales	
Registro de permisos ambientales	
Registro de quejas	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de las operaciones estadísticas por mejorar

Nombre	Registro de movilizaciones
Objetivo	Conocer la cantidad o volúmenes de especies movilizadas y el tipo de especie.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$35 000 000

Nombre	Registro de quejas
Objetivo	Conocer el número y el tipo de quejas por recurso afectado y por sector involucrado, con el fin de realizar las respectivas visitas control y seguimiento.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, problemas administrativos y difusión
Costo aproximado	\$40 000 000
Observaciones	Incluye los registros de quejas de las diferentes oficinas de Corporinoquia.

Nombre	Registro de permisos y licencias ambientales
Objetivo	Conocer el número de licencias y Permisos que otorga la Corporación y el estado actual en el que se encuentra cada proyecto licenciado, según tipo de proyecto, ubicación y recurso afectado.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información y componente tecnológico
Costo aproximado	\$55 000 000
Observaciones	Incluye los registros de permisos y licencias ambientales de las diferentes oficinas de Corporinoquia.

Nombre	Registro de concesiones de agua
Objetivo	Conocer el número de concesiones de agua por fuente, empresa, municipio, departamento y región.
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación y componente tecnológico
Costo aproximado	\$12 000 000
Observaciones	El costo de este registro se reduce dado que puede utilizarse la infraestructura tecnológica y el software del registro de permisos y licencias ambientales.

Nombre	Registro de control y seguimiento
Objetivo	Registrar las actividades de control y seguimiento con el objetivo de verificar la gestión de la Corporación en lo relacionado con el sector de hidrocarburos y minería
Tipo de problemas presentados	Recolección, análisis y consolidación de la información, administrativos y componente tecnológico
Costo aproximado	\$20 000 000

4.3 PROYECTOS NUEVOS

Como se observa en el gráfico 54, la información que se obtendrá a partir de los proyectos nuevos, de acuerdo con los resultados obtenidos de las matrices de priorización, será utilizada fundamentalmente para formulación de políticas, en un 65%, y para seguimiento, monitoreo y evaluación, en un 35%. Tan sólo el 5% de la información generada se empleará para regulación.

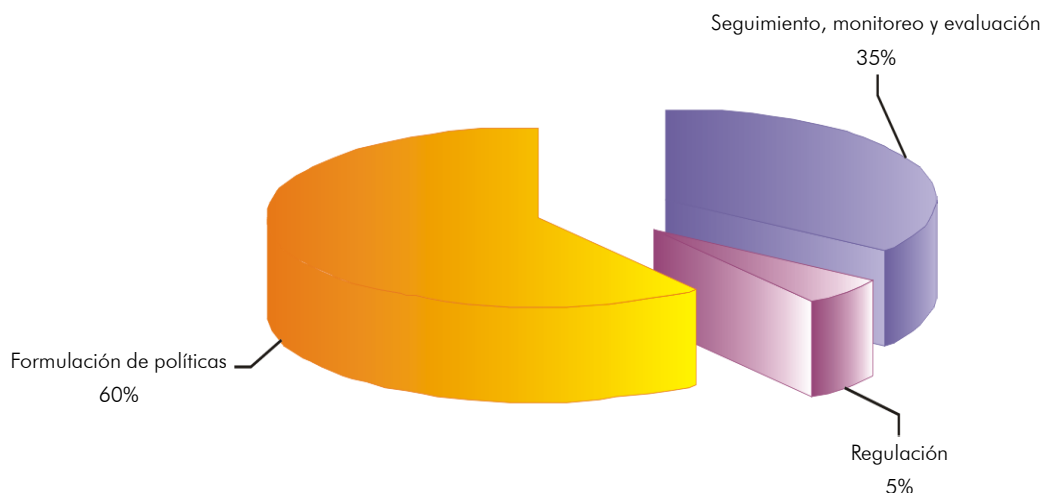
Al igual que con las operaciones estadísticas por mejorar, para el caso de los requerimientos de información, la priorización según los usos constituyó el primer filtro para la determinación de los proyectos prioritarios que deben implementarse⁷, la cual junto con el análisis de la pertinen-

cia con el Plan de Desarrollo, los programas y las funciones de cada dependencia y entidad vinculada, definió los proyectos nuevos que se iban a realizar.

Es importante resaltar, que no todos los requerimientos de información manifestados por cada una de las dependencias de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas, fueron susceptibles de convertirse en proyectos nuevos.

A continuación se relacionan los proyectos nuevos priorizados para el total de la Gobernación del Casanare y sus entidades vinculadas, de acuerdo con el procedimiento descrito.

Gráfico 54
Principales usos de la información generada a partir de proyectos nuevos 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

⁷ El anexo G presenta las matrices de priorización para los requerimientos de información.

Tabla 85
Proyectos nuevos priorizados por dependencia
2005

Proyectos nuevos	Oficinas productoras	Dependencias
Registro de empleo en el sector agropecuario y agroindustrial	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Registro de producción de cadenas productivas	Dirección Técnica de Desarrollo Rural y Dirección Técnica Empresarial	
Registro de la investigación en desarrollo de productos agroecológicos	Dirección Técnica de Desarrollo Rural y Dirección Técnica de Medio Ambiente	
Registro único de información sobre distritos y sistemas de riego	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	
Registro único de turismo	Dirección Técnica de Turismo y Dirección Técnica de Medio Ambiente	
Registro único sobre volúmenes de carga y pasajeros del transporte terrestre	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de intoxicaciones alimentarias	Dirección de Promoción y Prevención	Secretaría de Salud
Registro único para la evaluación de la gestión departamental en deporte	Instituto de Recreación y Deportes del Casanare –INDERCAS	INDERCAS
Registro de fiestas populares y eventos culturales apoyados y asistidos	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
Inventario de artistas		
Registro único de casas de la Cultura		
Registro único de empleo	Dirección de Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación
Registro de unidades económicas		
Registro único de vivienda	Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental	
Registro único de organizaciones comunitarias y veedurías	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro único de quejas y seguimiento a procesos disciplinarios	Despacho del Gobernador	Despacho del Gobernador
Encuesta sobre trata de personas	Oficina de Acción Social – Mujer	Oficina de Acción Social

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE, 2005

4.3.1 Proyectos nuevos seleccionados por dependencia responsable

El gráfico 55 presenta los proyectos nuevos priorizados por dependencia o entidad responsable.

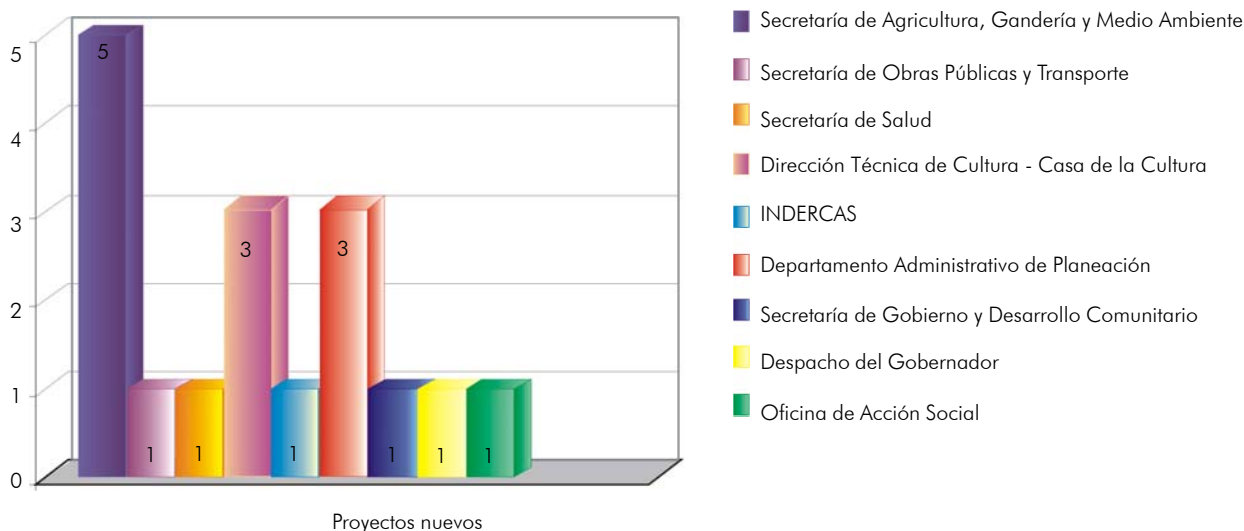
Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Tabla 86
Directorio de proyectos nuevos de la SAGYMA
2005

Proyectos nuevos	Oficinas productoras
Encuesta de empleo en el sector agropecuario y agroindustrial	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Registro de producción de cadenas productivas	Dirección Técnica de Desarrollo Rural y Dirección Técnica Empresarial
Registro de la investigación en desarrollo de productos agroecológicos	Dirección Técnica de Desarrollo Rural y Dirección Técnica de Medio Ambiente
Registro único de información sobre distritos y sistemas de riego	Dirección Técnica de Desarrollo Rural
Registro único de turismo	Dirección Técnica de Turismo y Dirección Técnica de Medio Ambiente

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Gráfico 55
Proyectos nuevos priorizados, por dependencia o entidad responsable
2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de los proyectos estadísticos nuevos

Nombre	Encuesta de empleo en el sector agropecuario y agroindustrial
Objetivo	Obtener y mantener actualizada la información de las unidades de producción agropecuaria del Departamento, para apoyar la gestión y toma de decisiones.

Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Personal ocupado en el sector discriminado según actividad agrícola o pecuaria - Número y valor de los jornales pagados por municipio, según cultivo - Costo por hectárea (inversión por hectárea para producción de una tonelada), por tipo de cultivo - Municipio - Composición de la producción, por producto y por municipio - Establecimientos agroindustriales por actividad económica y personal ocupado, por municipio - Tamaño de los establecimientos según ingreso y personal ocupado, por municipio - Destino principal de la producción agroindustrial, a nivel municipal - Desarrollo de la actividad agroindustrial con base en variables de producción, empleo y remuneración, por municipio - Desarrollo tecnológico según actividad agroindustrial, por municipio - Número de establecimientos de pequeña y mediana agroindustria, por actividad, según municipio del Departamento - Canales de distribución, por tipo de actividad agroindustrial, según municipio - Valor de la producción, por producto
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Semestral
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Dependencias beneficiadas	Demás oficinas de la Secretaría, DAP y DANE
Costo aproximado	\$500 000 000

Nombre	Registro de producción de cadenas productivas
Objetivo	Obtener y sistematizar la información sobre identificación, evaluación, seguimiento e impacto de los programas, planes y proyectos gestionados por la Secretaría, con el objeto de generar indicadores estratégicos para planificar y focalizar la inversión y el desarrollo de cadenas productivas en el Departamento y la región.
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Proyectos de nutrición animal al nivel de municipio (nombre de programa, cobertura, unidades que atiende, presupuesto, duración) - Usuarios beneficiarios con los programas pecuarios (identificación de los beneficiarios, ubicación, características del programa, duración, presupuesto). - Demanda de asistencia técnica empresarial en comercialización (tipo de explotación, clase de cultivo, nivel de tecnificación, vocación productiva municipal) - Cadenas productivas (grado de tecnificación de los procesos productivos actuales, potencialidades para establecer nuevas cadenas) - Programas financieros de apoyo a los procesos productivos (clase de procesos, objetivo, monto, resultados) - Número de empresas de comercialización por municipio (nombre, ubicación, productos que comercializa, tipo de organización, servicios adicionales que ofrecen) - Número de plazas de mercado por municipio (nombre, ubicación, productos que comercializa, tipo de organización, servicios adicionales que ofrece)

Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Productos involucrados - Tipo de eslabonamiento productivo - Etapa del encadenamiento productivo (producción, postproducción, comercialización, agroindustria) - Tipo de procesos involucrados en cada etapa según productos - Municipios involucrados en la cadena según producto - Precios - Mercados - Gremios involucrados
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Semestral
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Desarrollo Rural (Agricultura) y Dirección Técnica de Desarrollo Empresarial (Ganadería)
Dependencias y/o entidades involucradas	Demás oficinas de la Secretaría, DAP, Secretaría de Educación y Cultura, IFC y SENA
Costo aproximado	\$50 000 000

Nombre	Registro de la investigación en desarrollo de productos agroecológicos
Objetivo	Recopilar información que sirva de soporte a la validación de las condiciones de transferencia tecnológica de la región, dirigida a la identificación de cultivos promisorios y que puedan llegar a ser competitivos, especialmente, en lo relacionado con los paquetes tecnológicos del cacao, caucho, yuca, soya, frutales y cítricos.
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Localización - Precios - Productos - Mercados - Unidad de medida - Precios tomados - Cobertura - Productos identificados - Relación de los procesos de transferencia de tecnología, validación, ajuste, difusión y aplicación de las tecnologías
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Semanal
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Desarrollo Rural y Dirección de Medio Ambiente
Dependencias y/o entidades involucradas	Demás oficinas de la Secretaría, DAP, Secretaría de Obras Públicas y Transporte, organismos técnicos del sector agropecuario (INCODER, ICA, etc.)
Costo aproximado	\$15 000 000

Nombre	Registro único de información sobre distritos y sistemas de riego
Objetivo	Consolidar información relacionada con el uso y manejo adecuado del recurso hídrico a través de los distritos de adecuación de tierras (distritos de riego) que sirva de soporte para la toma de decisiones en materia de inversión y construcción de infraestructura, con el propósito de modernizar la producción agropecuaria de forma sostenible.
VARIABLES DE ESTUDIO	<ul style="list-style-type: none"> - Localización (municipio, vereda) - Área de influencia (hectáreas) - Área dotada de infraestructura para sistemas de riego (hectáreas) - Fuentes de agua utilizadas por el distrito de riego - Tipo de uso de las fuentes - Tipo de sistema de riego - Tipo de subsistema de riego - Estado del sistema de riego - Población beneficiada - Cobertura - Tipo de actividad agropecuaria que se desarrolla - Cultivos involucrados en hectáreas (distribución de cultivos, grupos de cultivos y rendimiento) - Distribución predial (número de predios según producto, tamaño, área total, área mínima, área máxima y área promedio) - Tipo de suelos existentes dentro del distrito - Usos de la tierra - Acciones de conservación del distrito: <ul style="list-style-type: none"> · Limpieza de canales y drenajes (rocerías y recabas) · Dragado de canales (desazolve) · Afirmado, bacheo y perfilado de carretables · Extendida de sedimentos o desalojo de los mismos · Reparación y conservación de estructuras, obras de captación, sistema de distribución y obras hidráulicas en general · Mantenimiento y reparación de maquinaria, vehículos y equipo en general del distrito (palas-draga, buldózers, motoniveladoras, cargadores, tractores y volquetas) - Agroindustrias - Productores - Sistema vial circundante al distrito - Infraestructura de saneamiento básico circundante
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Veredal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Desarrollo Rural
Dependencias beneficiadas	Demás oficinas de la Secretaría, DAP, Secretaría de Obras Públicas y Transporte, organismos técnicos del sector agropecuario (INCODER e ICA)
Costo aproximado	\$50 000 000
Observaciones	Este proyecto se encuentra soportado por las metas propuestas en el Plan de Desarrollo <i>Trabajo en Equipo</i> , específicamente, el acompañamiento y fortalecimiento de las asociaciones de usuarios de las cuencas de los ríos Pauto, Tocaría, Cravo Sur, Charte y Cusiana; identificación y diseño para 1 000 ha en distritos de pequeña irrigación; con la participación de los usuarios y gestión nacional e internacional.

Nombre	Registro único de turismo
Objetivos	Identificar y disponer de información actualizada y confiable de atractivos turísticos para diseñar estrategias de promoción turística en el Departamento.

Objetivos	Identificar, caracterizar y categorizar, los planes turísticos y la infraestructura instalada en el Departamento para atender la demanda turística actual y potencial.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de establecimientos de servicios turísticos (alojamiento, recreación y expendio de comidas y bebidas), por municipio - Capacidad e infraestructura de alojamiento de los establecimientos, por municipio - Infraestructura física y logística, por municipio - Personal ocupado en establecimientos de servicios turísticos por municipio - Número de planes turísticos ofrecidos en relación con la oferta turística departamental, según municipios - Número de turistas según temporada (alta y baja) - Procedencia de turistas (nacional e internacional), por municipio - Motivos de viaje asociados con turismo
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Trimestral
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Turismo
Dependencias y/o entidades involucradas	DAP, Secretaría de Educación y Cultura, Cámara de Comercio, sector hotelero
Costo aproximado	Los costos de este proyecto están asociados a la implementación del Censo de unidades económicas que debe implementar el DAP
Observaciones	En concordancia con el proyecto Desarrollo de la Cadena Turística en el Departamento de Casanare, y sigue los lineamientos de la política pública: Turismo para un nuevo país, 2003-2006.

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Tabla 87
Directorio del proyecto nuevo de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte 2005

Proyecto nuevo	Oficina productora
Registro único sobre volúmenes de carga y pasajeros del transporte terrestre	Dirección de Tránsito y Transporte

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos del proyecto estadístico nuevo

Nombre	Registro único sobre volúmenes de carga y pasajeros del transporte terrestre
Objetivo	Disponer de información oportuna y confiable sobre el transporte terrestre que permita focalizar recursos de inversión y planificar el desarrollo de esta modalidad de transporte.
Tipo de proyecto	Registro administrativo

Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de pasajeros transportados - Volumen y carga movilizada por vía terrestre - Kilómetros de vías terrestres del departamento - Parque automotor de carga y transporte de pasajeros existente - Municipio - Empresa transportadora
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Trimestral
Dependencia responsable	Dirección de Tránsito y Transporte
Dependencias y/o entidades involucradas	DAP, gremios, empresas transportadoras, terminales de transporte
Costo aproximado	\$60 000 000

Secretaría de Salud

Tabla 88
Directorio del proyecto nuevo de la Secretaría de Salud
2005

Proyecto nuevo	Oficina productora
Registro de intoxicaciones alimentarias	Dirección de Promoción y Prevención

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de proyectos estadísticos nuevos

Nombre	Registro de intoxicaciones alimentarias
Objetivos	Obtener y consolidar información básica que permita realizar acciones de vigilancia en salud pública, para identificar y ubicar agentes de riesgo y población susceptible, además, ejecutar acciones de prevención de intoxicaciones por alimentos.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de casos - Agente transmisor - Tipo de alimento - Modo de transmisión: a través de la ingestión de alimentos y/o aguas contaminadas con microorganismos patógenos, toxinas o agentes químicos - Periodo de incubación - Distribución - Síntomas - Género - Edad - Municipio - Centro hospitalario o de salud que atiende el caso - Actos de toma de muestras

Cobertura geográfica	- Decomiso y control sanitario a alimentos - Inspección sanitaria a fábricas o establecimientos de bebidas alcohólicas y alimentos
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad	Municipal
Dependencias responsables	Semanal
Dependencias y/o entidades involucradas	Dirección de Salud Pública y Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Costo aproximado	Secretaría de Salud –Laboratorio, centros hospitalarios
	\$30 000 000

Instituto de Recreación y Deportes de Casanare –INDERCAS

Tabla 89
Directorio del proyecto nuevo del INDERCAS 2005

Proyecto nuevo	Oficina productora
Registro único para la evaluación de la gestión departamental en deporte	INDERCAS

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos del proyecto estadístico nuevo

Nombre	Registro único para la evaluación de la gestión departamental en deporte
Objetivo	Sistematizar la información sobre ejecución, evaluación, seguimiento e impacto de los programas, planes y proyectos de recreación y deportes, gestionados por el INDERCAS.
Tipo de proyect	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Cobertura - Población beneficiada - Participación en los juegos intercolegiados - Eventos adelantados por las ligas - Programas de capacitación - Modalidades deportivas
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual y semestral
Dependencia responsable	INDERCAS
Dependencias y/o entidades involucradas	Secretaría de Educación y Cultura y el DAP
Costo aproximado	\$15 000 000

Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura

Tabla 90
Directorio de proyectos nuevos de la Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
2005

Proyectos nuevos	Oficina productora
Inventario de artistas	Dirección Técnica de Cultura-Casa de la Cultura
Registro de fiestas populares y eventos culturales apoyados y asistidos	
Registro único de casas de la Cultura	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de proyectos estadísticos nuevos

Nombre	Inventario de artistas
Objetivo	Mantener actualizado un registro de artistas del Departamento, con alguna información básica, discriminados según categoría (individuos y grupos).
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de artistas - Especialidad - Categoría - Datos básicos (nombre, edad, dirección, etc.) - Municipio - Participación en eventos
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
Dependencias y/o entidades involucradas	Secretaría de Educación y Cultura, SAGYMA (Dirección Técnica de Turismo)
Costo aproximado	\$15 000 000

Nombre	Registro de fiestas populares y eventos culturales apoyados y asistidos
Objetivo	Registrar la información relacionada con los eventos culturales apoyados y asistidos, con el fin de focalizar recursos de inversión y planificar el desarrollo de este tipo de eventos de promoción de la cultura y la integración social.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Fecha - Ubicación geográfica - Número de participantes - Tipo de participación (internacional, nacional, departamental y municipal) - Frecuencia - Organización - Modalidad artística

Cobertura geográfica	- Población beneficiada - Fuentes de financiación - Presupuesto
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad	Municipal
Dependencia responsable	A anual
Dependencias y/o entidades involucradas	Dirección Técnica de Cultura
Costo aproximado	Secretaría de Educación y Cultura, DAP, organizaciones comunitarias y empresas privadas
	\$10 000 000

Nombre	Registro único de casas de la Cultura
Objetivos	Mantener un registro actualizado de la infraestructura, condiciones, dotación, número de miembros y características de las casas de la Cultura existentes en el Departamento, para fortalecer y focalizar la inversión de recursos. Disponer de información actualizada de la red de bibliotecas del Departamento, infraestructura, condiciones y características para fortalecer y focalizar la inversión de recursos.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de bibliotecas - Número de bandas de paz - Número de ludotecas - Número de miembros - Número de capacitadores - Infraestructura - Dotación (vestuario, instrumentos y mobiliario) - Municipio - Cobertura de la población beneficiada - Tipo de actividades promovidas (artes plásticas, literatura, poesía, teatro, etc.) - Grupos culturales conformados - Eventos en los que participan - Infraestructura - Necesidades de capacitaciones - Servicios que prestan - Microempresas culturales - Municipio - Datos generales de la Casa de la Cultura (ubicación, directivos, etc.)
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	A anual
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura

Dependencias y/o entidades involucradas	Secretaría de Educación y Cultura, Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente (Dirección Técnica de Turismo), Oficina de Acción Social
Costo aproximado	\$15 000 000

Departamento Administrativo de Planeación –DAP

Tabla 91
Directorio de proyectos nuevos del DAP
2005

Proyectos nuevos	Oficinas productoras
Censo de unidades económicas	Dirección Técnica de Política Sectorial
Encuesta de hogares	
Registro único de vivienda de interés social	Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos de proyectos estadísticos nuevos

Nombre	Censo de unidades económicas
Objetivos	Mantener renovada la información censal sobre las unidades económicas de industria, comercio y servicios, con fuentes secundarias o mediante actualizaciones directas.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de establecimientos por sector y municipio - Personal ocupado por sector y municipio - Tamaño de los establecimientos por ingreso y personal - Numero total de personas ocupadas en el municipio - Ingresos por tipo de actividad económica, según municipio - Número de personas ocupadas, según tipo de contratación y de afiliación a salud, por municipio
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Política Sectorial
Dependencias y/o entidades involucradas	Dependencias de la Gobernación y entidades vinculadas relacionadas con el área económica, Oficina de Acción Social, Cámara de Comercio y alcaldías
Costo aproximado	\$500 000 000

Nombre	Encuesta de hogares
Objetivos	<p>Disponer de información sobre la oferta y demanda efectiva de empleo que permita analizar la situación y tendencias del mercado laboral.</p> <p>Soportar estudios sobre la evolución de las necesidades laborales y empresariales, con base en las potencialidades del aparato productivo.</p>

Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número e identificación de vacantes - Empresas que ofrecen vacantes - Personal desempleado según características laborales y demográficas - Número e identificación de empresas - Empresas por tipo de bien o servicio que ofrecen - Oferta de proyectos y perfiles empresariales requeridos - Ingresos y personal ocupado por tipo de actividad económica, según municipios - Municipio - Tipo de empleo - Género - Edad - Actividad económica
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Anual y semestral
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Política Sectorial
Dependencias y/o entidades involucradas	Dependencias de la gobernación que adelanten programas de empleo, Oficina de Acción Social y SENA
Costo aproximado	\$600 000 000 (sólo urbana)

Nombre	Registro único de vivienda de interés social
Objetivos	<p>Sistematizar la información sobre identificación, evaluación, seguimiento e impacto de los programas, planes y proyectos gestionados por el DAP.</p> <p>Identificar, clasificar y consolidar la información de solicitudes de vivienda, para apoyar la gestión y toma de decisiones.</p> <p>Registrar los proyectos relacionados con la elegibilidad para aplicar los recursos de Vivienda de Interés Social –VIS.</p> <p>Consolidar información referente a la asignación de subsidios de VIS</p>
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de proyectos de construcción de VIS, por rangos de precios, a nivel urbano y rural por municipio - Áreas de cesión - Áreas verdes - Área de unidad de destino - Proyectos - Áreas de recreación - Normas urbanísticas - Normas de sismoresistencia - Destino de obra - Estrato - Área - Tipo de vivienda (urbana y rural) - Rango de la vivienda - Identificación de la obra - Datos del constructor - Datos de quien vende

Cobertura geográfica	- Precio por metro cuadrado - Mano de obra - Presupuesto total para VIS - Número de solicitudes para VIS - Tipo de solicitudes - Población beneficiada - Tipo de población beneficiada (desplazada, con discapacidad, cabeza de hogar, reubicada, etc.) - Tipo de subsidio - Asignaciones revocadas
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad	Municipal
Dependencia responsable	Anual y semestral
Dependencias y/o entidades involucradas	Oficina del Proyecto de Vivienda Departamental Dirección Técnica de Desarrollo Rural de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente, Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, demás dependencias y entidades relacionadas con el desarrollo económico y social
Costo aproximado	\$30 000 000

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla 92

Directorio del proyecto nuevo de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Proyecto nuevo	Oficina productora
Registro único de organizaciones comunitarias y veedurías	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadato de proyecto estadístico nuevo

Nombre	Registro único de organizaciones comunitarias y veedurías
Objetivos	Disponer de información actualizada de las organizaciones comunitarias, juntas de Acción Comunal, veedurías del Departamento, infraestructura, condiciones y características de éstas, para fortalecer y enfocar la gestión comunitaria.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	- Número de organizaciones comunitarias - Tipo de organizaciones comunitarias - Programas que desarrollan - Población afiliada a organizaciones comunitarias - Genero del afiliado - Edad del afiliado - Municipio - Vereda

Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal y veredal
Periodicidad	Anual
Dependencia responsable	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Dependencias y/o entidades involucradas	DAP, entidades de la Gobernación que apoyen proyectos con organizaciones comunitarias y organizaciones comunitarias
Costo aproximado	\$15 000 000

Despacho del Gobernador

Tabla 93
Directorio del proyecto nuevo del Despacho del Gobernador 2005

Proyecto nuevo	Oficina productora
Registro único de quejas y seguimiento a procesos disciplinarios	Despacho del Gobernador

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos del proyecto estadístico nuevo

Nombre	Registro único de quejas y seguimiento a procesos disciplinarios
Objetivos	Llevar el registro y control de las sanciones penales y disciplinarias, las inhabilidades derivadas del proceso de responsabilidad fiscal, de las declaraciones de pérdida de investidura y de las relaciones contractuales con el Estado. Llevar un adecuado control sobre la gestión disciplinaria con el fin de garantizar que se desarrolla dentro de un término razonable, que permita evaluar la gestión de las dependencias y funcionarios de la entidad.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Número de expediente - Dependencia - Año - Lugar de los hechos - Definición de la falta - Datos del implicado (nombre, edad, sexo y cargo) - Calidad del implicado - Detalle de providencias - Instancias: primera, segunda, única, reposición, corrección, aclaración y adición - Autoridad que profirió el fallo: entidad, departamento y municipio - Clase de acto: sentencia, resolución, acto administrativo, auto y acuerdo - Información del proceso - Fecha de ejecutoria - Notificación de segunda instancia o reposición - Número del proceso - Descripción de las sanciones - Tipo de sanciones impuestas: destitución, suspensión, inhabilidad temporal, inhabilidad general, inhabilidad especial, amonestación escrita, etc.

Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Clase de sanción: principal o accesoria - Duración de la sanción - Tipo de falta: gravísima, grave o leve - Culpabilidad: dolo, culpa grave, culpa gravísima, culpa - Afecta o no el patrimonio del estado - Régimen aplicado - Normas infringidas - Tipo de norma - Datos del quejoso - Datos de los afectados
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Secretarías de la Gobernación
Periodicidad	Trimestral
Dependencia Responsable	Despacho del gobernador
Dependencias y/o entidades involucradas	Demás secretarías de la Gobernación, Procuraduría y demás entes de control
Costo aproximado	\$15 000 000

Oficina de Acción Social

Tabla 94
Directorio del proyecto nuevo
2005

Proyecto nuevo	Oficina productora
Encuesta sobre la trata de personas	Oficina de Acción Social –Mujer

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Metadatos del proyecto estadístico nuevo

Nombre	Encuesta sobre la trata de personas
Objetivo	Llevar un registro de las personas que han sido o son víctimas de la trata de personas, con el fin de tomar las medidas preventivas y correctivas necesarias.
Tipo de proyecto	Registro administrativo
Variables de estudio	<ul style="list-style-type: none"> - Procedencia por departamentos - Nivel de escolaridad - Núcleo familiar - Edad - Género
Cobertura geográfica	Departamental
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad	Trimestral
Dependencia responsable	Oficina de Acción Social para la Mujer
Dependencias y/o entidades involucradas	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario, Policía, Fiscalía y DAS
Costo aproximado	\$80 000 000

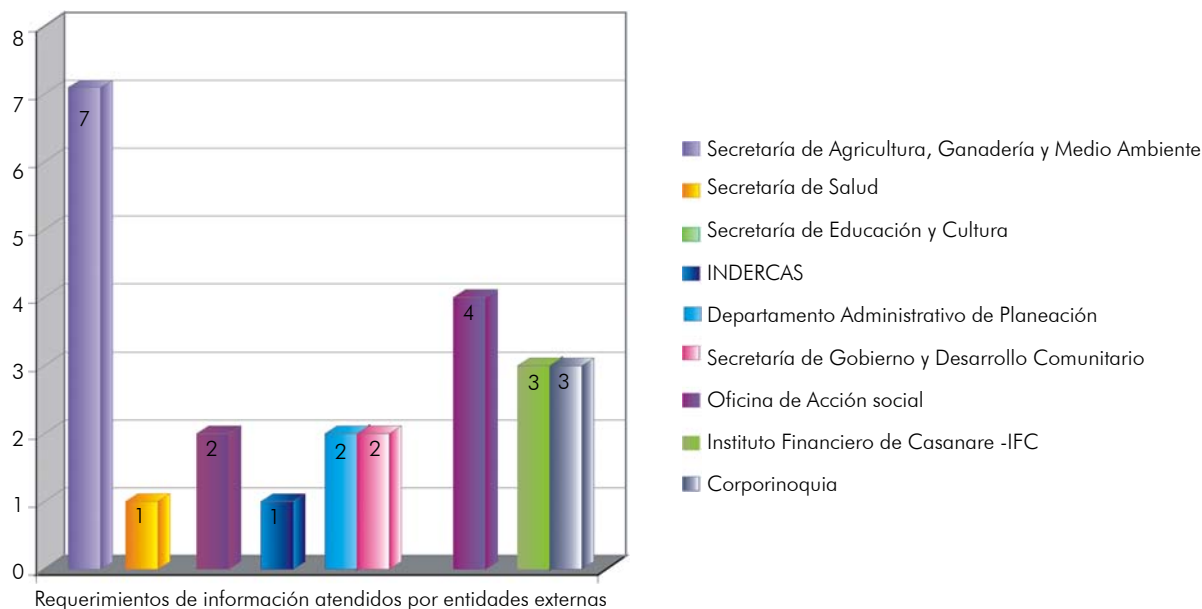
4.4 REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN ATENDIDOS POR ENTIDADES EXTERNAS

El análisis realizado de los requerimientos de información manifestados por las dependencias de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas, permitió identificar un amplio grupo de información que está siendo atendida por oferta de entidades externas y cuya implementación tan sólo requiere del establecimiento de convenios interadministrativos, en caso de que la información no sea fácilmente accesible, o de la construcción de las bases de datos a partir de los registros administrativos de tales entidades, procedimiento que supone, en términos generales, un bajo costo de implementación.

Teniendo en cuenta lo anterior, en esta sección se relacionan los requerimientos de información por dependencia y entidades vinculadas, junto con las características de la información estadística (nombre, variables, unidad de observación, desagregación geográfica, periodicidad de difusión y datos disponibles) producida por entidades externas, que atendería los requerimientos de información mencionada, dando lugar a que la atención de los mismos tenga una prioridad media.

El gráfico 56 ilustra los requerimientos de información que son atendidos por oferta de información de entidades externas, según la dependencia o entidad demandante.

Gráfico 56
Requerimientos de información atendidos por oferta externa, según dependencia o entidad demandante 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Nota: este gráfico incluye los requerimientos de información atendidos por el Censo General 2005, los cuales se detallan en el numeral 4.4.9

4.4.1 Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Inventario de especies de fauna y flora

Nombre	Inventario de especies
Entidad productora	Instituto de Investigaciones de Recursos Biológicos Alexander Von Humbolt
Variables	- Tipo de bosque

Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Unidades de paisaje - Variables ambientales - Variables ecológicas - Ubicación espacial
Unidad de observación	Especies vegetales y animales
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Trimestral
Datos disponibles	1995-2005

Nombre	Indicadores del estado de los ecosistemas
Entidad productora	Instituto de Investigaciones de Recursos Biológicos Alexander Von Humbolt
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Superficie - Fragmentación - Riqueza - Distribución
Unidad de observación	Ecosistema
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1998-2001

Nombre	Registro de ordenación y manejo de ecosistemas (bosques, páramos, humedales, etc.)
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Superficie - Cobertura - Uso - Tipo de propiedad - Jurisdicción
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Predios - Especies
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	1998-2005

Exportaciones pesqueras

Nombre	Encuesta nacional acuícola
Entidad productora	Asociación Nacional de Acuicultores de Colombia –ACUANAL
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Países de destino - Producción anual - Producto por cosecha - Densidad de siembras

Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Porcentaje de supervivencia - Alimentación - Tiempo de ciclo - Costos por porcentaje - Espejos de agua
Unidad de observación	Empresas dedicadas a la acuicultura
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1995-2005

Proyectos de producción limpia

Nombre	Registro de convenios de producción limpia
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Sector beneficiado - Participantes - Ubicación geográfica - Área de influencia - Duración - Metodología de seguimiento
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Programas de producción limpia - Convenios que se suscriben para producción más limpia
Desagregación geográfica	Regional
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1997-2005

Plantaciones forestales establecidas

Nombre	Registro de información de sistemas de producción agroforestal
Entidad productora	Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria –Corpoica
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Componentes - Arreglos - Área - Número de especies - Clones - Recursos financieros - Metas de investigación - Tema específico - Metodología - Localización
Unidad de observación	Predios: zonas agroforestales

Desagregación geográfica	Nacional, regional y departamental
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1998-2005

Nombre	Registro de zonificación de aptitud forestal
Entidad productora	Corporación Nacional de Investigaciones Forestales –CONIF
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Clima - Especie - Zona agroecológica - Condiciones de la especie - Textura - pH - Profundidad - Exceso de agua - Déficit de agua
Unidad de observación	Predios: zonas forestales
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Datos disponibles	2000-2005

Nombre	Registro de información de reservas forestales
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Rural
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Localización - Superficie - Cobertura - Propiedad
Unidad de observación	Predios: zonas forestales
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	No se difunde, pero se produce anualmente
Datos disponibles	1968-2004

Nombre	Plantaciones forestales comerciales y de protección
Entidad productora	Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Área de producción - Variables socioeconómicas - Variables de comercialización
Unidad de observación	Unidad de Producción Agropecuaria –UPA: predios dedicados a la explotación forestal
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad de difusión	No se difunde, pero se produce anualmente
Datos disponibles	2002-2005

Áreas afectadas por plagas y enfermedades en cultivos

Nombre	Registro nacional de plagas agrícolas
Entidad productora	Instituto Colombiano Agropecuario –ICA
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Especie o cultivo afectado - Tipo de plaga - Área afectada - Tipo de control
Unidad de observación	Especie vegetal: cultivos
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad de difusión	Trimestral
Datos disponibles	1980-2005

Producción de productos de cadenas a partir de innovaciones tecnológicas y personas beneficiadas con las transferencias tecnológicas

Nombre	Transferencia de tecnología
Entidad productora	Asociación Nacional de Productores de Frutas y Hortalizas –Asohofrucol
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Manejo Integrado de Cultivos (MIC) - Manejo Integrado de Plagas (MIP) - Cosecha - Poscosecha
Unidad de observación	Productores asociados y no asociados conformados por núcleos o familias campesinas
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Datos disponibles	1997-2005

4.4.2 Secretaría de Salud

RIPS de los municipios

Nombre	Registro Individual de Prestación de Salud –RIPS
Entidad productora	Ministerio de la Protección Social
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Rango de edad del paciente - Sexo del paciente - Tipo de procedimiento (consultas urgencias hospitalarias) - Tipo de usuario (contributivo y subsidiado) - Morbilidad (Formatos CIE10-CIE9) - Institución prestadora de servicios
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Eventos de salud - Usuarios del servicio de salud
Desagregación geográfica	Nacional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	2001-2005

4.4.3 Instituto de Recreación y Deportes del Casanare –INDERCAS

Registro de escenarios deportivos

Nombre	Registro de infraestructura deportiva
Entidad productora	Instituto Colombiano del Deporte –COLDEPORTES
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Tipo de escenario deportivo - Ubicación del escenario - Capacidad de los escenarios - Estado de los escenarios
Unidad de observación	Escenarios deportivos
Desagregación geográfica	Nacional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	2005 y en consolidación

4.4.4 Departamento Administrativo de Planeación –DAP

Caracterización del uso del suelo

Nombre	Registro de información económica del POT
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
Variable	<ul style="list-style-type: none"> - Clase de suelo - Uso del suelo - Tenencia de la tierra - Conflictos de uso - Localización de infraestructura - Localización de actividades - Empleo
Unidad de observación	Predios
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Cada 3 años
Datos disponibles	1997-2005

Nombre	Sistema de información geográfico de Corpoica para el sector agrícola y pecuario
Entidad productora	Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria –Corpoica
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Infraestructura - Suelos - Clima - Estructura agraria - Caracterización antrópica del suelo - Zonas agroecológicas - Usos de la tierra - Tecnología de producción - Tipo de producción
Unidad de observación	Predios, suelos

Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Se produce anual, pero la difusión es por solicitud
Datos disponibles	1997-2005

4.4.5 Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Bases de datos de criminalidad y Registro de hechos de orden público

Nombre	Registro de delitos de impacto social
Entidad productora	Policía Nacional-DIJIN
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Delito (homicidios, lesiones, hurto, piratería, secuestro, etc.) - Subtipo de delito (homicidio colectivo, accidente, etc.)
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Delitos, contravenciones o sucesos que requieran la intervención policial - Personas víctimas de delitos
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Anual, mensual y por demanda
Datos disponibles	1968-2005. Sistematizada desde 2003

Nombre	Registro de hechos criminales
Entidad productora	Policía Nacional –DIJIN
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Hora y fecha del hecho - Ubicación del hecho - Clase de sitio del hecho (vía pública, bares, hospitales, etc.) - Dirección del hecho - Descripción del hecho - Tipo de delito (de acuerdo con el código penal) - Tipo de contravención (de acuerdo con el código de policía) - Servicios de policía en general - Modalidad (cómo se comete el delito) - Tipo de arma utilizada en el delito - Bajo qué modalidad se cometió la contravención - Sanción aplicada por la contravención - Allanamientos - Capturas - Incautaciones - Recuperaciones - Servicios de patrullaje - Extraditados - Hectáreas asperjadas - Personas capturadas por subversión - Armas incautadas - Tipo de servicios comunitarios de policía - Estudios técnicos de armas y equipos - Servicios de laboratorio
Unidad de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Delitos, contravenciones o sucesos que requieran la intervención policial - Personas víctimas del delito y autoridades
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal. Adicionalmente, urbana y rural

Periodicidad de difusión	Anual, mensual y semanal
Datos disponibles	1968-2005. Sistematizada desde 2003

Nombre	Estadísticas de accidentalidad y criminalidad vial
Entidad productora	Policía Nacional –Policía de Carreteras
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Departamento donde ocurre el accidente - Lugar, fecha y hora del accidente - Número de muertos - Número de lesionados - Causas probables del accidente - Datos de vehículo - Autoridad en quien se deja a disposición - Número de capturados (por flagrancia u orden judicial) - Vehículos recuperados - Armas incautadas - Kilos de estupefacientes incautados - Mercancías incautadas
Unidad de observación	Sucesos de accidentalidad o relacionados con actos criminales (contrabando, piratería, etc.)
Desagregación geográfica	Nacional y departamental
Periodicidad de difusión	Mensual y diaria
Datos disponibles	2000-2005

Nombre	Registro de homicidios
Entidad productora	Oficina del Programa Presidencial para los Derechos Humanos
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de la víctima - Edad de la víctima - Sexo de la víctima - Actividad de la víctima - Presunto autor del asesinato - Zona del homicidio (rural o urbana) - Fecha del hecho - Tasa de homicidios anual por municipios - Número de homicidios en cada municipio
Unidad de observación	Personas víctimas de homicidio
Desagregación geográfica	Nacional, departamental y municipal (urbana y rural)
Periodicidad de difusión	Anual y mensual
Datos disponibles	1998-2005

Nombre	Registro de masacres
Entidad productora	Oficina del Programa Presidencial para los Derechos Humanos
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Fecha del hecho - Zona del hecho (rural o urbana) - Número de víctimas

Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Nombres de las víctimas - Sexo de las víctimas - Edad de las víctimas - Actividad de las víctimas - Presunto autor de la masacre - Departamento y municipio del hecho - Número de caso
Unidad de observación	Personas víctimas del delito catalogado como masacre (cuatro o más personas asesinadas en el mismo lugar, espacio y tiempo)
Desagregación geográfica	Nacional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	2003- 2005

Nombre	Registro de secuestros
Entidad productora	Oficina del Programa Presidencial para los Derechos Humanos
Variables	<ul style="list-style-type: none"> - Fecha del secuestro - Tipo de secuestro - Presunto autor - Frente que realizó el secuestro - Nombre de la víctima - Edad del secuestrado - Sexo del secuestrado - Profesión del secuestrado - Ocupación del secuestrado - Situación actual del secuestrado (cautivo, muerto, etc.) - Municipio y departamento del hecho
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Personas víctimas del delito catalogado como secuestro - Secuestros
Desagregación geográfica	Nacional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	1996-2005

Nombre	Registro de ataques contra la infraestructura energética y petrolera del país
Entidad productora	Oficina del Programa Presidencial para los Derechos Humanos
Variable	<ul style="list-style-type: none"> - Fecha del ataque (mes y año) - Empresa afectada - Tipo de infraestructura afectada (torres derivadas o afectadas, oleoductos, etc.)
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Ataques contra la infraestructura energética del país - Infraestructura afectada
Desagregación geográfica	Nacional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	2000-2005

4.4.6 Oficina de Acción Social

Asistencia humanitaria a víctimas de la violencia

Nombre	Registro de asistencia humanitaria
Entidad productora	Agencia Presidencial para la Acción Social y la Cooperación Internacional
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Tipo de ayuda entregada - Rango del monto de ayuda entregada (2 SMLV, 40 SMLV)
Unidad de observación	Personas víctimas de la violencia Cuenta contable del monto de la asistencia humanitaria
Desagregación geográfica	Departamental
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Datos disponibles	2002-2005

4.4.7 Instituto Financiero de Casanare –IFC

Costos de la producción agropecuaria

Nombre	Análisis de coyuntura y tendencias agropecuarias
Entidad productora	Corporación Colombiana de Investigación Agropecuaria –Corpoica
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Política agropecuaria - Crédito agropecuario - Producción - Precios - Inversión en ciencia y tecnología agropecuaria - Costos de la producción agropecuaria - Comportamiento de cada productor
Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Familias dedicadas a la actividad agropecuaria - Empresarios agrícolas y pecuarios
Desagregación geográfica	Regional y municipal
Periodicidad de difusión	Trimestral
Datos disponibles	2004-2005

Registro de predios titulados en el departamento

Nombre	Registro de predios legalizados mediante la habilitación legal de títulos
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Propiedad del predio - Ubicación - Titular - Área - Uso del suelo - Avalúo - Tiempo de posesión - Caracterización de la mejora

Variables	- Destino de la mejora - Poseedor
Unidad de observación	Predios
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	2000-2005

Nombre	Registro de titulación de predios baldíos
Entidad productora	INCODER
Variables	- Número de títulos - Familias - Hectáreas
Unidad de observación	Predios baldíos
Desagregación geográfica	Nacional, departamental (rural) y municipal (rural)
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1965-2005

4.4.8 Corporinoquia

Registros hidrométricos

Nombre	Registro de variables hidrológicas
Entidad productora	IDEAM
Variables	- Nivel del río - Predio y edificación - Fuentes hidrológicas - Ríos - Caudal - Concentración de sedimentos - Aforos sólidos - Aforos líquidos - Transporte de sedimentos en suspensión - Calidad del agua - pH - Conductividad - CO ₂ - Oxígeno disuelto - Temperatura
Unidad de observación	Fuente hídrica
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1970-2005

Nombre	Balance hídrico
Entidad productora	IDEAM
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre de la fuente hídrica - Ubicación geográfica - Elevación - Municipio de jurisdicción - Afluentes - Sedimentos
Unidad de observación	Fuente hídrica
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Anual
Datos disponibles	1980-2005

Volúmenes de movilización

Nombre	Registro de usos de biodiversidad (especies)
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Localización - Nivel de amenaza - Volumen - Tráfico ilegal - Planes de manejo - Vedas - Cites (Convenio Internacional para el Manejo de Especies)
Unidad de observación	Especies vegetales y animales
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	1974-2005

Nombre	Registro de autorización de importación e ingreso de animales
Entidad productora	Instituto Colombiano Agropecuario –ICA
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - País de procedencia - Planta de procedencia - Cantidad - Unidad - Valor - Uso - Especie - Producto
Unidad de observación	Semovientes: especies animales que ingresan al territorio nacional
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad de difusión	Mensual y anual
Datos disponibles	1992-2005

Nombre	Registro de autorización de exportación de animales
Entidad productora	Instituto Colombiano Agropecuario –ICA
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - País de destino - Sitio de procedencia - Controles - Unidad - Valor - Uso - Especie - Producto
Unidad de observación	Semovientes: especies animales que salen del territorio nacional
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad de difusión	Mensual y anual
Datos disponibles	1998-2005

Nombre	Movilización de animales y sus productos
Entidad productora	Instituto Colombiano Agropecuario –ICA
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Variables geográficas - Variables poblacionales - Número de animales movilizados
Unidad de observación	Semovientes: especies animales movilizadas
Desagregación geográfica	Municipal
Periodicidad de difusión	Semestral
Datos disponibles	1982-2005

Registro de reforestación

Nombre	Registro de reforestación protectora
Entidad productora	Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial
VARIABLES	<ul style="list-style-type: none"> - Localización - Tipo de reforestación - Acciones de reforestación - Año de establecimiento - Monto de recursos - Entidades u organismos vinculados - Mano de obra general
Unidad de observación	Predio: superficie reforestada
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Mensual
Datos disponibles	1995-2005

4.4.9 Requerimientos de información atendidos por el Censo General 2005 del DANE

Una constante dentro de los requerimientos de información referidos por la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas, es la de información actualizada de datos de población y proyecciones de población; esta información será atendida con los resultados definitivos del Censo adelantado por el DANE, que se entregó en el mes de julio de 2006 y los perfiles municipales derivados de los mismos. Es importante resaltar que, además de la información demográfica, el Censo incluye información económica, agropecuaria y del entorno de vivienda.

El Censo atenderá los requerimientos de información de las dependencias o entidades vinculadas de la Gobernación que se presentan enseguida:

- *Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente*: información de veredas productoras del sector agropecuario.
- *Secretaría de Educación*: censo de población y vivienda, grupos poblacionales, y estadísticas de población de las etnias del DANE actualizada.
- *Departamento Administrativo de Planeación –DAP*: rangos de población del DANE.
- *Oficina de Acción Social*: población discriminada por edades, registro de grupos de etnias y cantidad de adultos por sexo.
- *Instituto Financiero de Casanare –IFC*: registro de población urbana y rural por municipio.

A continuación se relacionan los aspectos que son cubiertos por esta operación estadística.

Nombre	Censo General 2005
Entidad productora	Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE
Objetivo general	Realizar un censo de tipo general que permita disponer de información precisa, oportuna, confiable e integrada, sobre el volumen y composición de la población, los hogares y las viviendas, así como los marcos censales básicos de los establecimientos económicos y las unidades agropecuarias.
VARIABLES	<p>Base de referencia demográfica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Personas - Hogares - Viviendas - Hogares por vivienda - Personas por hogar - Personas por vivienda - Viviendas según condición de ocupación - Personas por edad - Personas por sexo - Personas por pertenencia étnica - Ocupación - Relación niños por mujer - Índice de masculinidad - Total de nacimientos del último año <p>Base de referencia económica:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nivel de industrialización del municipio - Nivel de prestación de servicios del municipio - Nivel de comercialización del municipio <p>Base de referencia agropecuaria:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uso de la tierra por piso térmico

Unidades de observación	<ul style="list-style-type: none"> - Uso de la tierra por estructura agronómica - Vivienda con unidades agropecuarias - Base de referencia del entorno de la vivienda: - Presencia de condiciones precarias - Diversidad del contexto urbanístico - Población y vivienda: las personas, los hogares y las personas - Agropecuario: los predios, pedazo de tierra con actividad agrícola y por lo menos una vivienda asociada. - Económico: los establecimientos económicos, empresa y unidad auxiliar.
Desagregación geográfica	Nacional, regional, departamental y municipal
Periodicidad de difusión	Única

Fuente: Construido con base en la ficha metodológica del Censo General 2005. DANE

4.5 INDICADORES

Un indicador es una expresión cualitativa o cuantitativa observable, que permite describir características, comportamientos o fenómenos de la realidad a través del establecimiento de una relación entre dos o más variables, la que comparada con períodos anteriores, productos similares o una meta o compromiso, permite evaluar el desempeño y su evolución en el tiempo. Por lo general, son fáciles de recopilar, altamente relacionados con otros datos y de los cuales se pueden sacar rápidamente conclusiones útiles y fidedignas.

Según la Comisión Económica para América Latina y el Caribe, una de las funciones básicas de la planificación es desarrollar sistemas de indicadores de seguimiento y evaluación de los planes, programas, proyectos y políticas relacionadas con el espacio de acción de la Entidad.

Es así como puede afirmarse que el objetivo fundamental de los indicadores para la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas, es el de apoyar el proceso de planificación y la formulación de planes y programas a mediano y largo plazo, y de este modo procurar una adecuada asignación de los recursos públicos, a través del establecimiento claro y oportuno de criterios relacionados tanto con el gasto corriente como con el proceso de inversión pública; y a su vez, facilitar la evaluación seguimiento y monitoreo de tales planes y programas que adquieren una importancia estratégica debido a su impacto sobre el desarrollo territorial.

Previo a la identificación y construcción de tales indicadores, los actores del proceso de planificación deben darse a la tarea de identificar la misión y los

objetivos, con el propósito de establecer jerarquías en los procesos, productos y usuarios de la entidad. La Metodología de Planificación Estadística del DANE aplica este proceso, tanto a las operaciones estadísticas y requerimientos de información como a los indicadores y requerimientos de indicadores.

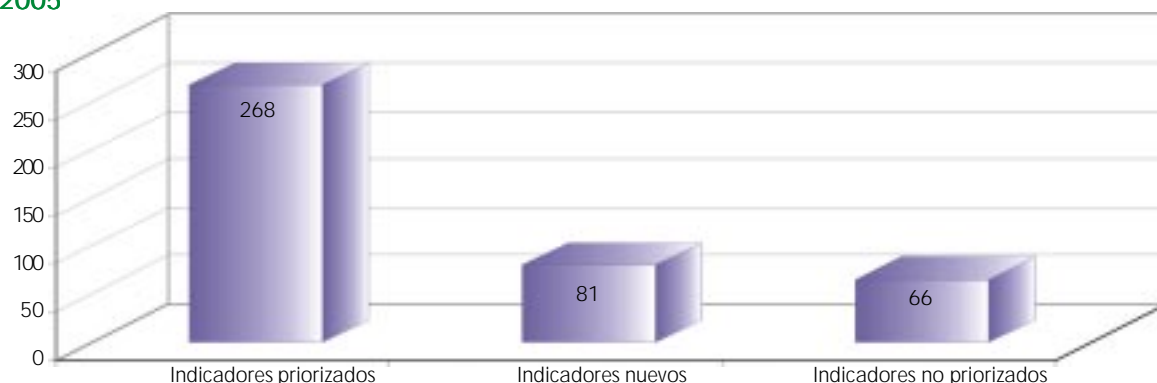
El análisis derivado de la aplicación de la Metodología de Planificación Estadística del DANE, permitió establecer conclusiones entorno al mejoramiento e implementación de indicadores como instrumentos de soporte de la gestión misional de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas. El gráfico 57 ilustra la clasificación de los indicadores que se incluyeron dentro del Plan Estadístico del Departamento de Casanare.

Al igual que con las operaciones estadísticas por mejorar y los proyectos nuevos, la priorización según los usos constituyó el primer filtro para la determinación de los indicadores prioritarios que deben mejorarse o implementarse. La construcción de las matrices de priorización se adelantó durante la fase de cruce oferta-demanda y sus resultados se presentan en el anexo J.

El proceso de selección de indicadores prioritarios a través de los usos, se complementó con el análisis de la pertinencia con el Plan de Desarrollo, los programas y las funciones de cada dependencia y entidad vinculada, dando lugar a los resultados presentados en esta sección.

Vale la pena resaltar que la Gobernación de Casanare a través del DANE, ha venido adelantando la estructuración de una línea de base, definida como el conjunto de indicadores seleccionados para el seguimiento y la evaluación sistemática de políticas y

Gráfico 57
Clasificación de indicadores del Plan Estadístico de Casanare 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

programas a través de información estadística sistematizada, oportuna y confiable, que permite a instancias directivas la consecución de niveles óptimos de gestión y facilita el proceso de toma de decisiones.

Este proyecto de línea de base, enmarcado dentro del Plan Estadístico, es una herramienta que contribuye a superar dificultades en el uso y aprovechamiento de información, puesto que al establecer un vínculo entre la información disponible y organizada y el proceso de toma de decisiones, cumple con tres funciones importantes: (1) agrupa y pone a disposición de los usuarios un conjunto de indicadores claves para la planeación y el seguimiento de la gestión; (2) permite un enfoque de análisis por eficiencia comparativa; y (3) facilita la organización racional y la articulación de sistemas de información.

En esa perspectiva, y como una contribución a la solución efectiva y de bajo costo a los problemas de uso y

aprovechamiento de la información de los resultados obtenidos en este proceso, se obtiene como valor agregado la documentación de los indicadores (metadatos), entendida como registro que informa sobre las propiedades y características de tales indicadores. El anexo L contiene los metadatos de indicadores por mejorar, los cuales incluyen la descripción de variables que componen el indicador, la periodicidad, la fuente de datos, la fórmula de cálculo, entre otras, lo que permite a los usuarios optimizar el uso y aprovechamiento de la información disponible ⁸

4.5.1 Indicadores priorizados por mejorar

Los resultados de las matrices de priorización muestran que de los indicadores que hacen parte de este grupo, el 53% se utilizan para seguimiento, monitoreo y evaluación; el 3%, para regulación; el 37%, para formulación de políticas; el 4%, como insumo para nuevos productos de información; y tan sólo el 7%, como insumo para nuevos productos de información (gráfico 58).

Gráfico 58
Principales usos de los indicadores por mejorar 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

⁸ Algunos de estos metadatos ya contienen modificaciones de mejoramiento a los indicadores listados en el directorio de indicadores polarizados por mejorar.

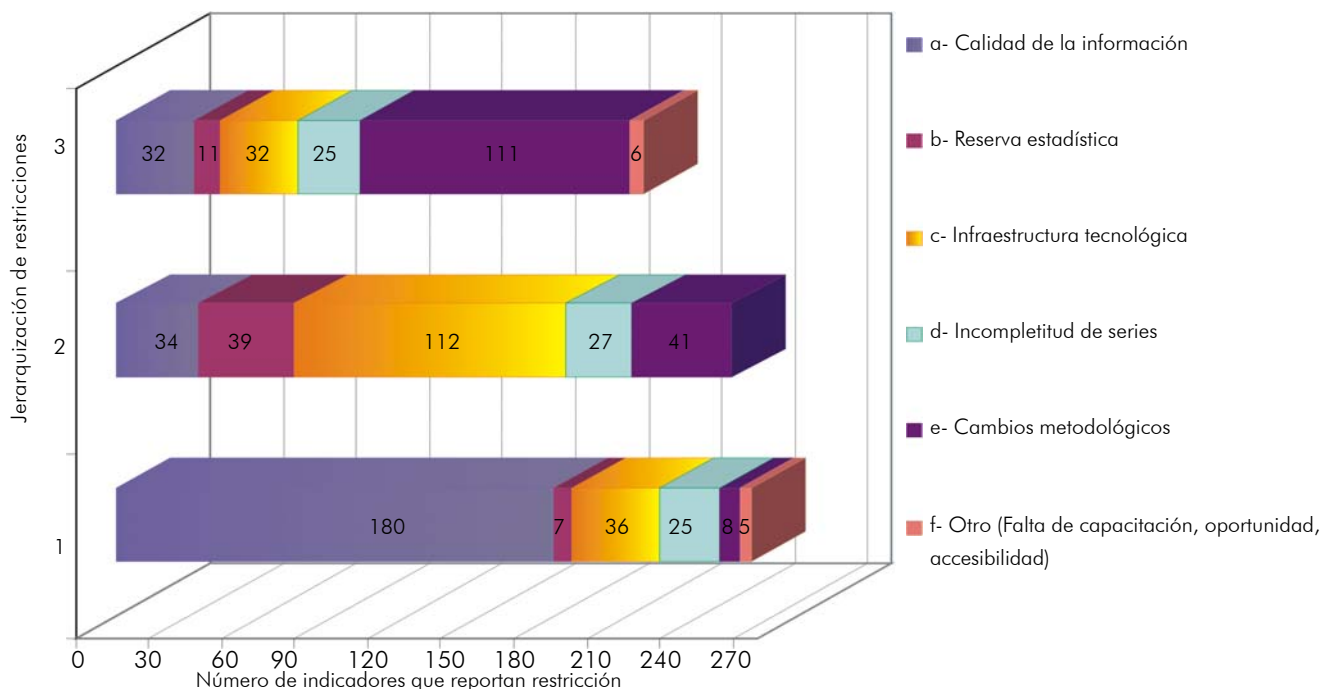
En lo relacionado con los indicadores por mejorar, debe señalarse que en concordancia con los problemas presentados por las operaciones estadísticas a partir de las que son generados, las principales restricciones que afectan la confiabilidad de los mismos son las relacionadas con la confiabilidad de la información (cambios metodológicos y calidad de la información), seguidas de las restricciones de tipo tecnológico derivadas de los problemas de infraestructura tecnológica, como se observa en el gráfico 59⁹. En gran parte las restricciones señaladas serán superadas una vez se adelanten los proyectos de mejoramiento de las operaciones estadísticas en cada una de las dependencias; dada la incidencia de tales restricciones en la calidad de los indicadores generados por la Gobernación de Casanare y sus entidades vin-

culadas, a continuación se describen algunas recomendaciones para tener en cuenta en la mejora de la calidad de los mismos:

Dichas fuentes pueden ser Sistema de información institucional, registro de información sobre la implementación de procesos para el logro de metas y cumplimiento de compromisos, información estadística, instrumentos de medición elaborados especialmente para medir resultados, y estudios de tipo cuantitativo o cualitativo.

Para poder realizar análisis y seguimiento adecuado de las situaciones mediante la utilización de los indicadores, se requiere tener acceso y disponibilidad a datos económicos, sociales, políticos y ambientales

Gráfico 59
Restricciones que dificultan la generación de indicadores 2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

a. Identificación de fuentes de información y procedimientos de recolección y manejo de la información

Se deben identificar las fuentes de información y sus características, así como los procedimientos más ade-

cuados de recolección y manejo de la información: ¿La información está disponible? ¿En qué formato se encuentra o cuál sería el formato en el que desearía que se encontrara? ¿Qué métodos utilizaría para recolectar la información?

⁹ La descripción detallada de las restricciones que afectan la generación de indicadores por dependencia, se presentan en el anexo K.

de alta calidad. Por consiguiente, se deben tener en cuenta tres aspectos fundamentales durante el proceso de recolección de datos:

1. ¿Dónde se producen los datos?
2. ¿Cómo se captan o recolectan?
3. ¿Cómo fluyen?

Es importante señalar, que no basta con tener una base de datos, pues en su esencia, una base de datos no necesariamente representa la información, pero sí constituye el mejor concepto para su materia prima y para que ésta se convierta en información, tiene que ser revisada, depurada, procesada, organizada y analizada para un fin específico.

b. Requisitos para la obtención de datos

En el momento de captar u obtener los datos es necesario tomar en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Recolectar los datos de la misma fuente para evitar sesgos causados por efectos de cambios en la metodología de la medición.
- Verificar en la fuente habitual que los datos suministrados sigan la misma metodología. Cualquier cambio metodológico desvirtúa la realidad que se está midiendo.
- Solicitar a la fuente la definición del carácter que tienen los datos en cada periodo recolectado (provisionales o definitivos), con el fin de asegurarse que siempre utilizará el dato definitivo o el provisional, pero no indiferentemente.
- Cuando los datos constituyen series temporales de información, se deben evaluar los cambios significativos entre un periodo y otro, con el fin de establecer la causa o justificación que sustente el cambio, con el propósito de disponer de elementos de juicio que faciliten la realización de análisis sobre su evolución y comportamiento en el tiempo.

c. Definición de responsabilidades

Es necesario definir o verificar los responsables de:

- La producción de la información asociada al indicador
- La recolección de la información
- El análisis de dicha información
- La administración de las bases de datos asociadas a dicha información
- La preparación de los reportes y la presentación de la información relacionada con el indicador.

d. Documentación del indicador

Una vez agotadas las fases anteriores, lo que sigue es documentar el indicador. Lo primero, es definir de manera concreta y coherente con la unidad de análisis todos los elementos que configuran el indicador. Con base en lo anterior, el segundo paso es construir, como instrumento metodológico de resumen, *la ficha técnica del indicador o metadato*, definido como un registro que informa sobre las propiedades y características de los indicadores, que optimiza el uso y aprovechamiento de la información disponible por parte de los usuarios.

Por otra parte, debe mencionarse que la mayoría de los indicadores por mejorar también presentan deficiencias en materia de funcionalidad. La funcionalidad es un criterio que hace referencia a la verificación de que el indicador sea medible, operacionalizable y sensible a los cambios registrados en la situación inicial, aun cuando estos cuentan con una alta pertinencia con los planes, programas y objetivos misionales a los que atienden.

4.5.2 Directorio de indicadores priorizados por mejorar

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

La tabla 95 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

Tabla 95
Indicadores por mejorar de la SAGYMA
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Porcentaje total de beneficiarios de créditos IFC y FINAGRO	Despacho
Porcentaje por municipio de recursos crediticios	
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con crédito	
Porcentaje de créditos empresariales y/o turísticos en el Departamento	
Porcentaje de hectáreas sembradas en cultivos, apoyadas con crédito	
Porcentaje de cabezas de ganado adquiridas a través de crédito	
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	
Porcentaje total de beneficiarios del incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias	
Porcentaje por municipio de recursos de incentivo y de las garantías complementarias	
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con incentivo y garantías complementarias	
Porcentaje de incentivo y garantías complementarias por línea de crédito	
Monto promedio de incentivo y garantías complementarias por productor	
Porcentaje de cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo por actividad beneficiada con ICRCas y garantías complementarias	
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	
Porcentaje de pronóstico	
Hectáreas plantadas y cosechadas	
Toneladas obtenidas	
Costos de producción establecidos	
Porcentaje de ganado bovino	
Porcentaje de producción diaria de leche por municipio	
Porcentaje de ganado según raza en el departamento	
Porcentaje de sacrificio por municipio	
Ingreso de producción agropecuaria	
Producciones pesqueras	
Cosechas perdidas	
Índice de variación de los precios	
Costo de producción promedio por hectárea	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

La tabla 96 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

Tabla 96
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Porcentaje de comparendos	Dirección de Tránsito y Transporte Departamental

Secretaría de Salud

La tabla 97 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Secretaría de Salud.

Tabla 96 (conclusión)
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Total kilómetros de red de media tensión (mt) construidos por municipios en cada año	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Total kilómetros de red de baja tensión (bt) construidos por municipios en cada año	
Capacidad de transformación instalada	
Porcentaje de personas beneficiadas	Asesores
Porcentaje municipios beneficiados	
Cantidad de costo de inversión por municipio	
Unidades construidas en kilómetros lineales, cuadrados o cúbicos por inversión	
Número de soluciones construidas (puentes, plantas, edificios)	
Participación de las unidades construidas en el total de soluciones	Asesores de Programación
Cobertura en agua potable	
Cobertura en aguas servidas	
Cobertura en basuras	
Indicador de estado de las vías	Dirección de Construcciones
Porcentaje de kilómetros de red vial nacional en el departamento de Casanare	
Porcentaje de kilómetros de red vial secundaria	
Porcentaje de kilómetros de red vial terciaria	Oficina Técnica de Construcciones
Cobertura de redes de alcantarillado por habitante	
Cobertura de redes de acueducto por habitante	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 97
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Porcentaje de mujeres esterilizadas, por EPS, ARS	Promoción y Prevención
Porcentaje de hombres esterilizados, por ARS	
Porcentaje de mujeres que acuden a consulta de planificación familiar, por EPS y ARS	
Porcentaje de mujeres que utilizan dispositivo intrauterino, por EPS y ARS	
Cobertura de vacunación contra BCG en menores de un año, por municipio	
Cobertura de vacunación contra DPT en menores de un año, por municipio	
Cobertura de vacunación contra <i>Hemophilus influenzae</i> en menores de 5 años, por municipio	
Cobertura de vacunación contra hepatitis B, por municipio	
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños de un año, por municipio	
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños mayores de 10 años, por municipio	
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres en edad fértil	
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres embarazadas	
Tasa de incidencia de tuberculosis	
Tasa de prevalencia de lepra	
Tasa de prevalencia de tuberculosis	
Proporción de casos curados	
Proporción de captación de sintomáticos respiratorios	

Tabla 97 (continuación)
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores	Oficinas productoras	
Proporción de abandonos	Promoción y Prevención	
Proporción de negativización bacteriológica al segundo mes		
Tasa de morbilidad por consulta externa (5-14 años)	Salud Pública –Epidemiología	
Tasa de morbilidad por enfermedades crónicas		
Tasa de violencia intrafamiliar	Salud Pública	
Tasa de violencia infantil		
Porcentaje de discapacidad por tipo	Salud Pública –Epidemiología	
Tasa por eventos y semanas epidemiológicas por 10 000 habitantes		
Porcentaje de cumplimiento de unidades notificadas municipales		
Tasa de mortalidad perinatal		
Tasa de mortalidad en menores de 5 años		
Tasa de morbilidad por dengue		
Tasa de mortalidad específica por causa		
Tasa de morbilidad infantil		
Tasa de mortalidad por género		
Tasa de mortalidad por grupos de edad		
Tasa de mortalidad por zona		
Tasa de morbilidad por causa específica		
Tasa bruta de natalidad		
Tasa de natalidad específica		
Tasa de natalidad con relación a género femenino		
Tasa bruta de fecundidad		
Porcentaje de cumplimiento de las unidades primarias		
Tasa de muerte materna		
Porcentaje de morbilidad por tuberculosis		Salud Pública –Laboratorio
Porcentaje de concordancia		
Porcentaje de errores técnicos		
Porcentaje de laboratorios supervisados		
Porcentaje de aceptabilidad		
Porcentaje de aceptabilidad del agua	Participación Social	
Porcentaje de las asociaciones de usuarios activos en el departamento		
Quejas y reclamos	Seguridad Social y Garantía de Calidad	
Promedio de mortalidad hospitalaria después de 24 horas		
Índice de mortalidad perinatal		
Índice de mortalidad materna		
Porcentaje de infecciones nosocomiales		
Porcentaje de infecciones nosocomiales por procedimientos quirúrgicos		
Porcentaje de complicaciones obstétricas		
Porcentaje de complicaciones por procedimientos quirúrgicos		
Porcentaje de IPS públicas por nivel de atención		
Porcentaje de IPS privadas por nivel de atención		

Tabla 97 (conclusión)
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Porcentaje de IPS de naturaleza mixta por nivel de atención	Seguridad Social y Garantía de Calidad
Porcentaje ocupacional	
Promedio giro cama	
Incidencia de la enfermedad	Salud Pública –Zoonosis-ETV
Tasa de exposiciones	
Tasa de tratamientos aplicados	
Proporción de casos confirmados	
Oportunidad de los tratamientos aplicados	
Oportunidad de notificación de expuestos	
Oportunidad de notificación de casos	
Porcentaje expuestos según especies de animal	
Proporción de personas expuestas que recibieron tratamiento	
Índice de incidencia en animales	
Proporción de casos de la enfermedad según especie	
Proporción de casos en animales confirmados	
Oportunidad de la respuesta del laboratorio	
Cobertura de vacunación en animales	
Cobertura de la población del SGSSS	Seguridad Social –Aseguramiento
Cobertura efectiva de afiliación al régimen subsidiado	
Distribución de la población por ARS	
Proporción de los recursos del departamento según fuente de financiamiento en régimen subsidiado	
Cobertura de régimen subsidiado	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Educación y Cultura

La tabla 98 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Secretaría de Educación y Cultura.

Tabla 98
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Porcentaje de docentes por zona (urbana y rural)	Dirección Administrativa
Tasa de cobertura	
Tasa de escolarización neta	
Tasa de desescolarización bruta	
Tasa de ausentismo	
Tasa de reprobados	
Tasa de deserción	

Tabla 98 (continuación)
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Educación y Cultura 2005

Indicadores	Oficinas productoras
Tasa de promoción o aprobación	Dirección Administrativa
Tasa de retención escolar	
Tasa de repitencia	
Tasa de extraedad	
Relación alumnos atendidos por docente	
Relación alumno/administrativo	
Relación administrativo/institución educativa	
Índice de cobertura media técnica	
Índice de cobertura media académica	
Índice de promoción en básica	
Tasa de matrícula de la población indígena	
Tasa de alfabetismo	
Tasa de analfabetismo	
Proporción de alumnos por nivel educativo	
Número de establecimientos técnicos por municipio	
Tasa anual de legalización de aprobaciones	
Número de establecimientos con educación técnica (no formal) en el departamento	
Relación docente/establecimiento	
Relación alumno/docente	
Relación alumno/aula	
Relación alumno/ grupo	
Relación administrativos/establecimientos	
Número de directivos docentes	
Relación alumnos/personal administrativo	
Índice de instituciones con laboratorios de idiomas	
Índice de instituciones con laboratorios de física	
Índice de instituciones con biblioteca central	
Índice de instituciones con biblioteca aula	
Relación área del aula/alumno	
Relación espacios deportivos/alumno	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de energía	
Porcentaje de establecimientos con disponibilidad de talleres de uso pedagógico	
Número de establecimientos por nivel	
Índice de establecimientos educativos con biblioteca-aula	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de acueducto	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de alcantarillado	
Índice de establecimientos educativos con computadores de uso pedagógico	
Índice del área del aula	
Promedio del área del aula	
Porcentaje de establecimientos con equipo de cómputo	
Relación computadores por aula o sala de cómputo	
Número de docentes que utilizan los equipos de cómputo	

Tabla 98 (conclusión)
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Educación y Cultura
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Número de establecimientos que disponen de acceso a internet	Dirección Administrativa
Tasa de escolarización de personas con discapacidad, por nivel educativo	
Docentes por instituciones	
Docentes por grado en el escalafón	
Docentes por nivel de enseñanza	
Docentes por nivel de escolaridad	
Variación en la tasa de cobertura bruta	Oficina de Sistemas
Porcentaje de establecimientos educativos conectados en red con la Secretaría de Educación y Cultura	
Porcentaje de equipos conectados a internet	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

ICETEX

La tabla 99 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Regional Oriente del ICETEX.

Tabla 99
Indicadores priorizados por mejorar del ICETEX
2005

Indicadores	Oficina productora
Porcentaje de créditos en ejecución	Regional Oriente
Porcentaje de créditos en amortización	
Porcentaje de créditos vencidos	
Tasa de variación de créditos	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Hacienda

La tabla 100 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Secretaría de Hacienda.

Tabla 100
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Hacienda
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Variación marginal de los ingresos de libre destinación, con respecto a los gastos de funcionamiento	Dirección Técnica de Presupuesto
Tasa de crecimiento de los ingresos de destinación específica	
Participación porcentual de los gastos de funcionamiento	
Participación porcentual de los gastos de inversión por sector	
Tasa de disminución de las obligaciones de reservas y pasivos	
Cartera morosa del impuesto sobre vehículos automotores	Dirección Técnica de Rentas
Tasa de crecimiento del recaudo real	Dirección Técnica de Tesorería
Tasa de crecimiento real promedio del recaudo	
Participación en porcentaje de cada impuesto en los ingresos tributarios y en los ingresos corrientes	
Promedio de esfuerzo fiscal	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Departamento Administrativo de Planeación –DAP

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

La tabla 101 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo del Departamento Administrativo de Planeación.

La tabla 102 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Tabla 101
Indicadores priorizados por mejorar del DAP
2005

Indicadores	Oficinas productoras
PIB per cápita	Política Sectorial
PIB departamental	
Tipo de viviendas construidas	Dirección Técnica de Política Sectorial
Porcentaje de población afiliada a salud según nivel	
Porcentaje de beneficiados con agua potable	
Porcentaje de personas que tienen alcantarillado	
Porcentaje de viviendas con electrificación	
Ingresos de personas con SISBEN	
Porcentaje de personas con SISBEN según tipo de combustible que utilizan	
Porcentaje de proyectos registrados en SSEPI y ejecutados	Banco de Programas y Proyectos
Porcentaje de proyectos registrados y financiados por el departamento o nación	
Número de banco de proyectos certificados por el Banco de Proyectos departamental	
Porcentaje de funcionarios capacitados en el sector	
Solicitud de estudios previos y CDP aprobados	
Solicitud de estudio previos aprobados	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 102
Indicadores priorizados por mejorar de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Número de familias damnificadas por tipo de desastre	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Porcentaje de personas por riesgo	
Porcentaje de personas capacitadas por organismo	
Pérdidas materiales	
Número de familias beneficiadas	
Pérdidas humanas	
Porcentaje de obras construidas	
Número de familias damnificadas por municipio en el departamento del Casanare	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Número de indígenas en el departamento	
Número de personas desplazadas	
Número de organismos comunales del departamento	
Número de casos de violación a los DDHH y el DIH registrados en el periodo	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Número de municipios asistidos	
Número de capacitaciones	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Oficina de Acción Social

La tabla 103 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de Acción Social.

Tabla 103
Indicadores priorizados por mejorar de la Oficina de Acción Social
2005

Indicadores	Oficina productora
Número de personas con discapacidad, por edad	Acción Social –Discapacidad
Número de personas con discapacidad, por sexo	
Discapacidad predominante por municipio	
Porcentaje de personas según discapacidad	
Porcentaje de personas con discapacidad, por municipio	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Agencia Presidencial para la Acción Social

La tabla 104 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de la Agencia Presidencial.

Tabla 104
Indicadores priorizados por mejorar de la Agencia Presidencial para la Acción Social
2005

Indicadores	Oficina productora
Número de declaraciones recibidas	Agencia Presidencial para la Acción Social
Número de declaraciones no incluidas	
Número total de personas registradas	
Número de ayudas entregadas	
Municipios expulsores de personas desplazadas	
Municipios receptores de personas desplazadas	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Corporinoquia

La tabla 105 relaciona los indicadores por mejorar que están a cargo de Corporinoquia.

Tabla 105
Indicadores priorizados por mejorar de Corporinoquia
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Número de concesiones	Sector Hídrico, Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria, Sector Fauna y Flora, Sector Hidrocarburos y Minería
Número de licencias por municipio	
Número de quejas según tipo de recursos afectados y total	
Porcentaje de quejas atendidas	
Caudal concesionado por fuente hídrica	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Promedio de cupos autorizados	Sector Fauna y Flora
Porcentaje de permisos	
Porcentaje según tipo de permiso	
Porcentaje de especies movilizadas	

4.5.3 Indicadores nuevos

Como se observa en el gráfico 60, los indicadores nuevos, de acuerdo con los resultados obtenidos de

Tabla 105 (conclusión)
Indicadores priorizados por mejorar de Corporinoquia
2005

Indicadores	Oficinas productoras
Porcentaje según destino de movilización	Sector Fauna y Flora
Número de hectáreas quemadas o taladas	
Número de decomisos	
Promedio de permisos ambientales	Sector Hidrocarburos y Minería
Porcentaje de actividades de control y seguimiento	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

las matrices de priorización, serán utilizados principalmente para formulación de políticas en un 57% y para seguimiento monitoreo y evaluación, en un 37%. Tan sólo el 6% de la información generada se empleará para regulación.

Al igual que con los indicadores por mejorar, para el caso de los requerimientos de indicadores, la priorización según los usos constituyó el primer filtro para la determinación de aquellos indicadores que deben generarse, la cual junto con el análisis de la pertinencia con el Plan de Desarrollo, los programas y las funciones de cada dependencia y entidad vinculada, definió los indicadores nuevos que se deben producir.

A continuación se relacionan los indicadores nuevos priorizados para el total de la Gobernación del Casanare y sus entidades vinculadas, de acuerdo con el procedimiento descrito. No obstante, es importante señalar que una vez implementados los proyectos

nuevos, gran parte de estos indicadores se podrán obtener a partir de la información generada con tales proyectos.

4.5.4 Directorio de indicadores nuevos por dependencia responsable

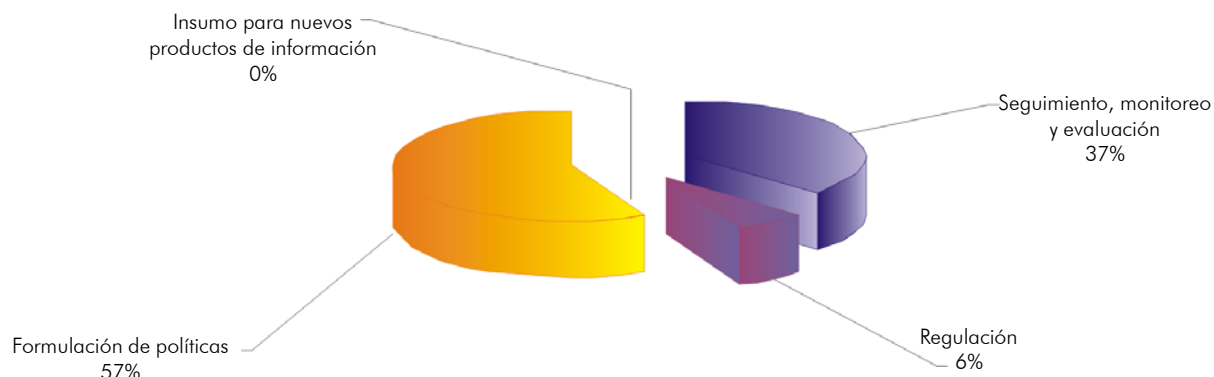
Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

La tabla 106 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente.

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

La tabla 107 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Secretaría de Obras Públicas y Transporte.

Gráfico 60
Principales usos de los indicadores nuevos
2005



Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 106

Indicadores nuevos de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Porcentaje de camas en servicio	Dirección Técnica de Medio Ambiente –Turismo
Porcentaje de hoteles en servicio	
Porcentaje de empleos directos generados por el sector turismo	
Porcentaje de empleos indirectos generados por el sector turismo	
Porcentaje de turistas en el Departamento	
Porcentaje del área afectada	Oficina de Política y Sistema de Información Sectorial

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 107

Indicadores nuevos de la Secretaría de Obras Públicas y Transporte
2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Cobertura de alcantarillado sanitario y pluvial	Oficina Técnica de Construcciones
Cobertura de acueducto	
Cobertura de la población con el servicio de energía, por municipio y vereda	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Kilómetros de red eléctrica por municipio	
Costo por beneficiario	
Inversiones realizadas frente a las inversiones planeadas	
Transformadores fallados	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Salud

La tabla 108 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Secretaría de Salud.

Tabla 108

Indicadores nuevos de la Secretaría de Salud
2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Proporción de población afectada por intoxicación alimentaria	Salud Pública –Laboratorio de Alimentos
Tasa de ataque por intoxicación alimentaria	
Porcentaje de establecimientos autorizados con respecto al total de establecimientos en el Departamento	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Educación y Cultura

La tabla 109 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Secretaría de Educación y Cultura.

Tabla 109

Indicadores nuevos de la Secretaría de Educación
2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Relación aulas de clase existentes por alumno	Dirección Administrativa

Tabla 109 (conclusión)
Indicadores nuevos de la Secretaría de Educación
2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Población indígena por grupos etarios	Dirección Administrativa
Población discapacitada por grupos etarios	
Población negra por grupos etarios	
Porcentaje de estudiantes en edad escolar con desnutrición	Dirección Pedagógica
Porcentaje de desnutrición por grupos etarios	
Porcentaje de desnutrición por municipio	
Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar	
Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar en funcionamiento	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Instituto de Recreación y Deportes del Casanare

Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura

La tabla 110 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por el INDERCAS.

La tabla 111 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura.

Tabla 110
Indicadores nuevos del Instituto de Recreación y Deportes del Casanare
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Cantidad de deportistas por disciplina deportiva	INDERCAS
Cantidad de escenarios deportivos por municipios	
Cantidad de clubes deportivos	
Cantidad de eventos deportivos	
Cantidad de instalaciones por escenarios	
Cantidad de eventos deportivos realizados por cajas de compensación	
Porcentaje de horas utilizadas de los escenarios deportivos para actividad lúdica	
Número de fiestas populares por municipio	
Número de profesores de educación física por municipio	
Cantidad de beneficiarios por profesor de educación física	
Cantidad de profesores por escalafón frente al total de profesores	
Entidades beneficiarias frente al total de alumnos	
Metros cuadrados por escenario deportivo	
Mantenimiento a escenarios deportivos por fuente financiera	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 111
Indicadores nuevos de la Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Número de casas de la Cultura por municipio	Dirección Técnica de Cultura
Cantidad de grupo culturales conformados por municipio	

Tabla 111 (conclusión)
Indicadores nuevos de la Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Número de bandas de paz por municipio	Dirección Técnica de Cultura
Proporción de microempresas culturales por municipio	
Número de eventos en los que participa el departamento a nivel nacional	
Número de beneficiarios por municipio	
Número de bibliotecas por municipio	
Número de ludotecas por municipio	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Hacienda

La tabla 112 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Secretaría de Hacienda.

Departamento Administrativo de Planeación

La tabla 113 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por el DAP.

Tabla 112
Indicadores nuevos de la Secretaría de Hacienda
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Rendimiento de los recaudos	Dirección Técnica de Tesorería
Carga tributaria per cápita	
Porcentaje de participación de los recursos de la nación en el total de la inversión del departamento.	
Porcentaje de participación de los recursos de las regalías en el total de la inversión del departamento	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 113
Indicadores nuevos del DAP
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Índice de hacinamiento por municipios	Proyecto de Vivienda Departamental
Índice de déficit de vivienda por municipio	
Índice de diagnóstico de vivienda	
Índice de impacto de vivienda	
Necesidad Básicas Insatisfechas –NBI– para vivienda	
Porcentaje de personas con SISBEN	
Porcentaje de personas por estrato	
Porcentaje de personas por municipios	
Porcentaje de personas por edad	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

La tabla 114 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario.

Tabla 114
Indicadores nuevos de la Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario 2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Criminalidad por mes	Despacho
Porcentaje de población capacitada por tema	Dirección técnica de asuntos municipales
Número total de municipios beneficiados	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Despacho del Gobernador

La tabla 115 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por el Despacho del Gobernador.

Tabla 115
Indicadores nuevos del Despacho del Gobernador 2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Porcentaje o número de quejas	Oficina de Control Interno y Disciplinario
Porcentaje de quejas por falta	
Porcentaje de falta por tipo de vinculación	
Número de indagaciones con auto de archivo por secretaría	
Número de funcionarios implicados por secretaría	
Cantidad de fallos	
Porcentaje de autos por tipo	
Porcentaje de sanciones por tipo	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Oficina de Acción Social

La tabla 116 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por Acción Social.

Tabla 116
Indicadores nuevos de la Oficina de Acción Social 2005

Indicadores nuevos	Oficinas productoras
Porcentaje de denuncias por género	Acción Social –Mujer
Número de artesanos en cada técnica	Acción Social –Artesanías
Número de empresas o asociaciones	
Número de empresas registradas	
Número de exportaciones de artesanías	
Número de artesanos por municipio	
Número de técnicas por municipio	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Agencia Presidencial para la Acción Social

La tabla 117 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por la Agencia Presidencial para la Acción Social.

Tabla 117
Indicadores nuevos de la Agencia Presidencial para la Acción Social
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Porcentaje de municipios generadores de hechos de desplazamiento	Agencia Presidencial para la Acción Social –Unidad Territorial de Casanare
Porcentaje de solicitudes por tipo (radicadas, aprobadas, negadas, por complementar)	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Tabla 118
Indicadores nuevos del IFC
2005

Indicadores nuevos	Oficina productora
Tasa de crédito rural	Unidad de crédito
Tasa de participación en crédito urbano	
Tasa de participación según actividad en la población empleada	
porcentaje de créditos aprobados	
porcentaje de créditos titulados	

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

Instituto Financiero de Casanare

La tabla 118 relaciona los indicadores nuevos que se van a generar por el Instituto Financiero del Casanare.

4.6 COSTO TOTAL DE LOS PROYECTOS NUEVOS Y OPERACIONES POR MEJORAR

Para cada una de las dependencias y entidades participantes en el proceso de formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare, se establecieron:

- Las operaciones estadísticas que por su calidad, oportunidad y disponibilidad pueden continuar produciéndose como hasta ahora.
- Las operaciones que presentan carencias y deben mejorarse, se clasifican como operaciones estadísticas por mejorar.
- Se plantearon proyectos nuevos y los costos estimados para su implementación.

Los costos estimados para las operaciones y proyectos obedecen a ciertos criterios y estándares que generalmente se tienen en cuenta en el mejoramiento o producción de información, sin embargo, es obvio que

éstos pueden variar conforme a características particulares de las dependencias y entidades vinculadas a la Gobernación de Casanare, como:

a. Para las operaciones estadísticas por mejorar

- En algunos casos se trata de resolver problemas de difusión que obedecen a decisiones gerenciales y/o directivas, y por tanto, pueden resolverse sin necesidad de recursos financieros.
- En cuanto al componente tecnológico, de la inversión de una entidad pueden beneficiarse simultáneamente varias operaciones estadísticas, dependencias o grupos dentro de la misma.
- En el caso de los problemas de recolección y análisis de la información, una revisión de las metodologías, la documentación de la información y/o la organización de los procesos, pueden ayudar al mejoramiento de la producción de la información.
- Los problemas administrativos pueden disminuirse notoriamente a partir del esfuerzo y el compromiso de todos los funcionarios de la entidad. Si bien el proceso de producción y organización de la información es dispendioso y demanda recurso humano calificado,

un esfuerzo inicial puede llevar a la disminución de problemas y menores requerimientos en el futuro.

b. Para los proyectos nuevos

- Existen diferentes niveles de complejidad para el desarrollo e implementación de los proyectos. Entre mayor sea ésta, mayor la inversión económica que debe hacerse.

- Otros proyectos requieren de la organización de la información ya existente en otras entidades, es decir, de la gestión de los directivos y funcionarios para la consecución y organización de la información, como es el caso de los requerimientos atendidos por entidades externas, descritos en la sección 3.

En el cuadro 1 se relacionan las operaciones estadísticas por mejorar y los proyectos nuevos con sus respectivos costos por dependencia y entidad y para el total de la Gobernación.

Cuadro 1
Relación de costos de los proyectos nuevos y por mejorar, según dependencia
2005

Dependencia o entidad	Número de proyectos nuevos	Costo (pesos)	Número de operaciones por mejorar	Costo (pesos)	Costo total (pesos)
SAGYMA	5*	615 000 000	5	150 000 000	765 000 000
Secretaría de Obras Públicas y Transporte	2	60 000 000	13	470 000 000	530 000 000
Secretaría de Salud	1	30 000 000	17	755 000 000	785 000 000
Secretaría de Educación y Cultura	0	0	7	290 000 000	290 000 000
ICETEX Regional Oriente	0	0	1	40 000 000	40 000 000
INDERCAS	2	10 000 000	0	0	10 000 000
Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura	2	40 000 000	0	0	40 000 000
Secretaría de Hacienda	0	0	5	135 000 000	135 000 000
DAP	3	1 130 000 000	4	200 000 000	1 330 000 000
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	15 000 000	11	303 000 000	318 000 000
Despacho del Gobernador	1	15 000 000	2	16 000 000	31 000 000
Oficina de Acción Social	1	80 000 000	2	115 000 000	195 000 000
Agencia Presidencial para la Acción Social	0	0	1	45 000 000	45 000 000
IFC	0	0	2	42 000 000	42 000 000
Corporinoquia	0	0	13	162 000 000	162 000 000
Costos asociados a la consolidación de información a partir de la información generada por entidades externas a la gobernación de Casanare y entidades vinculadas	0	0	0	0	100 000 000
Total	12	1 995 000 000	83	2 723 000 000	4 718 000 000

Fuente: Formulación del Plan Estadístico del Departamento de Casanare. DANE. 2005

* Los costos totales de los proyectos nuevos de la Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente pueden variar debido a que los costos de implementación del registro único de turismo están asociados a la implementación del censo de unidades económicas.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

El proceso de planificación estadística es el inicio de un camino y no el final. El diagnóstico de la información departamental y el Plan Estadístico en sí mismo, son la base de un proceso dinámico y en continuo mejoramiento para la organización y consolidación de la información estadística.

El Plan Estadístico permite contar con un inventario de información valiosa que puede utilizarse como insumo para la definición de estructuras de los sistemas de información y líneas de base de indicadores para la toma de decisiones departamentales e incluso municipales.

Así mismo, el proceso de planificación adelantado permitió estructurar el estado del arte de la información municipal en el que se detectaron los problemas y cuellos de botella, por lo que sólo resta empezar a trabajar en su solución.

Los resultados del Plan permitieron la identificación de las demandas satisfechas e insatisfechas de información del Departamento, dando lugar a establecer, en el primer caso, la necesidad de adelantar acciones para la consecución de la información que ya se está produciendo; y en el segundo, la exigencia de diseñar e implementar un proyecto para su obtención.

Por otra parte, el proceso facilitó la identificación del tipo de información (de estructura o de gestión) que se produce en las dependencias de la Gobernación y sus entidades vinculadas. La decisión sobre la necesidad de aumentar o disminuir su volumen, atiende a las necesidades y funciones de las entidades y criterios particulares de los funcionarios. Sin embargo, no debe olvidarse que es la información de estructura la que permite realizar ejercicios de seguimiento y de eficiencia comparativa.

A partir de la aplicación de la Metodología de Planificación Estadística del DANE, en términos generales, se detectaron las siguientes características de la información con la que cuenta el departamento de Casanare:

- Existe una amplia oferta de información departamental y de requerimientos de información; un bajo porcentaje de ellos traducidos en proyectos nuevos como se evidenció en la sección 3.

- Algunas dependencias cuentan con una abundante información en bases de datos. No obstante, entre la organización de las bases de datos y el uso de la información para la toma de decisiones, hay una brecha que se traduce en limitaciones de información requerida, no-disponibilidad en tiempos necesarios, bajo perfil en la gestión, entre otros aspectos.

- Si bien se produce abundante información, no siempre es estratégica y clave para la toma de decisiones. En este sentido, se produce información que no está siendo utilizada.

- Existen altas deficiencias en la calidad de la información, que ya se presentaron en el documento. Se hace necesario depurar los procesos y flujos para poder garantizar información oportuna y confiable.

- Cuando la información es pertinente y se produce con normas y estándares de calidad, se presenta el problema de la oportunidad de misma. Existe un espacio de tiempo amplio, entre el momento de recolección y la difusión.

El primer paso para resolver esta situación es establecer claramente la oferta y la demanda de información real; en ese sentido, se puede decir que el Plan Estadístico que se presenta en este documento constituye un avance, en la medida en que permite conocer qué información se está produciendo bien (operaciones estadísticas que continúan), cuál es la que tiene fallas (operaciones estadísticas por mejorar) y la información que no existe.

El siguiente paso es la implementación del Plan Estadístico, labor ardua que requiere de la voluntad política, del compromiso y de la participación de los funcionarios y técnicos que hacen parte de la Gobernación de Casanare y sus entidades vinculadas.

El mejoramiento de las deficiencias en materia de información y el diseño e implementación de nuevos proyectos, toman tiempo. Entre tanto, las diferentes dependencias y entidades pueden adelantar algunas actividades dirigidas a la depuración de la información ya existente y a la consecución de la información que demandan y está siendo generada por otra entidad.

A lo largo del documento se dieron algunas recomendaciones generales y comentarios sobre el tema, no obstante, puede tenerse en cuenta también:

- La organización de las bases de datos y depuración de la información: aunque es un proceso dispendioso, es necesario para contar con información de calidad.
- El establecimiento de flujos de información o el cumplimiento de los ya establecidos con seguridad, llevará a la satisfacción de las demandas de información.
- La documentación tanto de la información como de los indicadores, debe acompañar todos los procesos de producción de información. Un apoyo en este proceso son las fichas de metadato diseñadas por el DANE y presentadas en este trabajo y la Línea de Base de Indicadores que actualmente adelanta la Gobernación de Casanare a través del DANE.

GLOSARIO

Operación estadística: proceso para la producción de información estadística y/o transformación de la misma, con el fin de obtener agregados o resultados que se originan en encuestas (censos y muestras), consolidación de registros, normas y estándares y medición científico-técnica.

Campos y criterios de análisis para operaciones individuales propias

Accesibilidad: la evaluación de este criterio consiste en identificar si los medios utilizados por el productor les permiten a los usuarios consultar la información estadística.

Calidad estadística: se refiere al conjunto de condiciones o características de la información estadística, que le otorgan o no idoneidad para su utilización.

Confiabilidad: evaluar sobre cada operación, si sus resultados están soportados en procesos idóneos de producción estadística y, por ende, poseen la calidad y cualidades recomendables para su uso.

Disponibilidad: examina la forma como la información estadística se pone a disposición de los usuarios.

Gestión: con respecto a la información, se refiere a formas eficientes de producción, difusión y uso de la información estadística.

Oportunidad: evalúa el cumplimiento de los tiempos establecidos para la producción y difusión de la información.

Pertinencia: se examina la congruencia que debe existir entre: los objetivos planteados tanto para la planificación como para el diseño de la operación estadística evaluada, así como las funciones de las dependencias, oficinas/áreas/grupos de trabajo encargadas de la misma; y los objetivos de la operación estadística evaluada y los elementos que determinan las características de la operación. Por ejemplo: cobertura temática, variables, metodología, etc.

Rigor científico: aplicación de procedimientos para el diseño, producción y utilización de operaciones estadísticas, que atiendan necesidades específicas de generación de información estadística en la administración pública.

Campos y criterios de análisis para operaciones individuales producidas por otras fuentes

Accesibilidad: examina la forma en que los resultados de las operaciones estadísticas pueden ser utilizados, con el fin de evaluar si la difusión se hace en los medios más eficientes y si existen restricciones para su posible utilización.

Confiabilidad: valoración sobre la utilidad o bondad de las estadísticas e indicadores que demandan y utilizan las entidades.

Nivel de satisfacción: medición del grado en que una operación estadística responde o cumple con las condiciones de uso requeridas por los demandantes.

Normativo-institucional: coherencia entre las normas, funciones y/o procesos que desarrolla la entidad y las operaciones estadísticas e indicadores que utilizan para el cumplimiento de los mismos.

Oportunidad: percepción de los usuarios respecto a retrasos o cumplimiento en la producción de resultados y la difusión de las estadísticas requeridas.

Pertinencia: tiene como propósito establecer si existe coherencia, congruencia o compatibilidad entre las variables e indicadores utilizados por las dependencias y las funciones de éstas y las estadísticas que deben producir.

Campos y criterios de análisis de oferta por grupo de operaciones

Coordinación: muestra el nivel de la entidad para la producción, uso y difusión de la información, a partir de la identificación de problemas como la retención, incompatibilidad y desvalorización de la información.

Duplicidad: al evaluar las operaciones estadísticas por sector o tema, se atiende el propósito de identificar operaciones estadísticas duplicadas y duplicidad de información sobre un tema específico.

Gestión: tiene como propósito identificar la capacidad y potencialidad (agregabilidad, compatibilidad e integración) de las operaciones estadísticas para consolidar la información básica que debe producir la entidad de manera continua o para un periodo de tiempo predeterminado.

Potencialidad: al observar la situación de las operaciones estadísticas por sector o tema, se busca identificar si los resultados de las mismas son susceptibles de integrarse y/o agregarse entre ellas o en esquemas, modelos o caracterizaciones que describan la situación del sector o tema. Ejemplo: los balances de las cuentas sectoriales o evaluaciones integrales.

Campos y criterios de análisis para análisis de indicadores propios

Aplicabilidad: que los resultados y los análisis con base en los indicadores, permitan tomar decisiones, adoptar líneas de acción y responder a la evaluación de los procesos que ejecuta la organización; que respondan a una necesidad real.

Calidad estadística: se refiere tanto a los atributos y características de los datos como a los criterios técnicos y estadísticos que definen la construcción de indicadores y que les otorgan o no idoneidad para su utilización. La calificación de este campo tiene en cuenta los datos, su relación con el problema de análisis y la utilidad para el usuario.

Coherencia: congruencia, compatibilidad o pertinencia de los indicadores, sobre determinado sector o tema, para lo que se examina, en especial, si responden al marco conceptual y estadístico formulado para las operaciones estadísticas de las cuales se originan.

Confiabilidad: que los indicadores generados posean atributos de calidad estadística. La confiabilidad de los datos y de la información se fundamenta en diseños y procesos técnicamente elaborados y estandarizados que responden a un método lógico, objetivo y adecuado.

Uso: fines de uso y caracterización de los usuarios. Satisfacción de una necesidad real que hace necesario su generación y utilización de estadísticas básicas y derivadas (indicadores, índices). Este campo permite establecer el tipo de indicadores frecuentemente utilizados por los agentes para el cumplimiento de las funciones y procesos que desarrollan las organizaciones. Busca evaluar si los requerimientos son concernientes y conducentes a los objetivos generales que orientan la producción de operaciones estadísticas.

Funcionalidad: con base en los datos que provienen de las operaciones estadísticas, verificar que el indicador sea posible calcular y operacionalizar, y sea sensible a la situación o tendencia del fenómeno objeto de investigación.

Campos y criterios de análisis para indicadores de otras fuentes

Normativo-institucional: coherencia entre las normas, funciones y/o procesos que desarrolla la organización y las operaciones estadísticas e indicadores que utilizan para el cumplimiento de los mismos. Establece si la utilización de los indicadores obedece efectivamente al quehacer o funciones de la entidad y son consistentes con las necesidades de la producción estadística.

Pertinencia: tiene como propósito establecer si existe coherencia, congruencia o compatibilidad entre los indicadores utilizados por las dependencias y las funciones de éstas.

Campos y criterios de análisis para indicadores por grupo

Coordinación: muestra el nivel de organización asociado a la demanda y uso de indicadores. Se examina a través, por ejemplo, de la identificación de vacíos en el proceso y flujo de comunicación en la organización; procedimientos que ponen en riesgo tanto la rendición oportuna de datos de conformidad con los requerimientos señalados y el uso poco eficiente de los recursos técnicos y humanos.

Duplicidad: atiende al propósito de identificar si dentro de la entidad (entre dependencias), se producen indicadores cuyos objetivos y temáticas están siendo duplicados.

Campos y criterios de análisis para operaciones individuales propias - demanda

Correspondencia con funciones o procesos: relación de la demanda de información estadística con el que-hacer y por consiguiente con el cumplimiento de las funciones de un área de trabajo específica.

Correspondencia con el Plan de Desarrollo: relación que existe entre las demandas de información planteadas desde los niveles gerencial y técnico, frente a los programas y subprogramas del Plan de Desarrollo.

Correspondencia con el Plan de Ordenamiento Territorial: se refiere a la relación que existe entre las demandas de información planteadas desde los niveles

gerencial y técnico, frente a los programas del Plan de Ordenamiento Territorial.

Origen de las necesidades: identifica qué motiva la demanda de información estadística por parte de los diferentes actores de las dependencias del municipio (nivel técnico y gerencial).

Preferencias: establece características que los usuarios desean en la información y la relaciona con la clase de uso para el cual se requiere.

Utilidad: evalúa sobre cada requerimiento de información, su nivel de utilización para la toma de decisiones.

ANEXOS

ANEXO A. FORMULARIO DE EXISTENCIAS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

**PLAN ESTADÍSTICO
FORMULARIO 1
EXISTENCIAS Y NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA**

I. IDENTIFICACIÓN	Formulario Nro. <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>
1. Nombre de la Entidad _____	<input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
2. Nombre de la Dependencia _____	<input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
3. Nombre de la Oficina _____	<input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>
4. Nombre del entrevistado _____	5. Cargo _____
6. Teléfono _____	7. E-mail _____
II. TIPO DE ACTIVIDAD QUE DESARROLLA LA OFICINA	
8. Esta oficina es:	
Solamente productora de información estadística <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>	Solamente usuaria de información estadística <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> → <i>Pase al capítulo IV Operaciones estadísticas utilizadas de otras entidades</i>
Productora y usuaria de información estadística <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>	No produce ni usa información estadística <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> → <i>Termine</i>
} Continúe	
III. PRODUCCIÓN DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS	
9. Relacione las operaciones estadísticas que esta oficina tiene bajo su responsabilidad:	
1 _____	
2 _____	
3 _____	
4 _____	
5 _____	
6 _____	
7 _____	
8 _____	
9 _____	
10 _____	
<i>(Diligencie de la pregunta 10 a la pregunta 46 por cada operación estadística relacionada en el listado)</i>	

Continuación	Formulario Nro. 																																													
III. PRODUCCIÓN DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS																																														
10. Nombre de la operación estadística: _____																																														
11. Esta operación corresponde a: Encuesta por censo <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Otra <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="4"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Encuesta por muestreo <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="2"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> ¿Cuál? _____ Integración de registros administrativos <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="3"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/>	12. ¿Cuál es el objetivo de esta operación estadística? _____ _____ _____ _____																																													
<i>(Anexe el formato o cuestionario utilizado para la recolección de la información)</i>																																														
13. ¿Cuál es el universo de estudio de esta operación estadística? _____ _____																																														
14. ¿Cuáles son las principales variables de estudio que contiene esta operación estadística? <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 33%; border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="width: 33%; border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="width: 33%; border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> <tr><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td><td style="border-bottom: 1px solid black;"> </td></tr> </table>																																														
15. ¿Con qué periodicidad se producen los resultados de esta operación estadística? Anual <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Semestral <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="2"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Trimestral <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="3"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Mensual <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="4"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Diaria <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="5"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Otra <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="6"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> ¿Cuál? _____	16. ¿Cuál es la cobertura geográfica de esta operación estadística? Nacional <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Departamental <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="2"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Distrital <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="3"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Municipal <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="4"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Veredal <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="5"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Otra <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="6"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> ¿Cuál? _____	17. ¿Cuál es el nivel de desagregación geográfica de esta operación estadística? Nacional <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Departamental <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Distrital <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Municipal <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Veredal <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> Otra <input style="width: 20px; height: 15px; text-align: center;" type="text" value="1"/> <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> ¿Cuál? _____																																												

Continuación

Formulario Nro.

--	--	--	--

III. PRODUCCIÓN DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS

18. ¿Cuál(es) es(son) el(los) método(s) de recolección que utiliza esta operación estadística?

Autodiligenciamiento
Entrevista personal

1	
1	

Entrevista telefónica
Observación directa

1	
1	

Transcripción de registros
Otro

1	
1	

¿Cuál? Encuestas

19. ¿Cuál fue la última fecha de producción de resultados de esta operación estadística?

Mes

--	--

Año

--	--	--	--

20. ¿La información que genera esta operación estadística, actualmente está siendo georreferenciada?

Sí

1	
---	--

No

2	
---	--

→ Recuerde diligenciar el formulario 2
Información geográfica

21. ¿Esta operación estadística cuenta con metodología documentada?

Sí

1	
---	--

 Continúe (Anexe el documento)No

2	
---	--

 → Pase a pregunta 23

22. ¿Se actualiza permanentemente esta metodología?

Sí

1	
---	--

No

2	
---	--

Año de actualización más reciente

--	--	--	--

23. ¿Se difunden los resultados de esta operación estadística?

Sí

1	
---	--

 ContinúeNo

2	
---	--

 → Pase a pregunta 28

24. ¿Con qué periodicidad se difunden los resultados de esta operación estadística?

Anual

1	
---	--

Semestral

1	
---	--

Trimestral

1	
---	--

Mensual

1	
---	--

Diaria

1	
---	--

Otra

1	
---	--

¿Cuál?

--	--	--	--

25. ¿Cuál fue la última fecha de difusión de los resultados de esta operación?

Mes

--	--

Año

--	--	--	--

26. Los resultados de esta operación estadística se entregan a los usuarios en forma:

Gratuita

1	
---	--

Comercializada

1	
---	--

Gratuita restringida

1	
---	--

Convenios interadministrativos

1	
---	--

Comercializada restringida

1	
---	--

Otra

1	
---	--

¿Cuál?

--	--	--	--

27. Los resultados de esta operación estadística se publican en:

Medio impreso

1	
---	--

Medio electrónico

1	
---	--

Medio magnético

1	
---	--

Otra

1	
---	--

¿Cuál?

--	--	--	--

28. Señale, en orden de importancia (1, 2 o 3, siendo 1 el más importante), los usos que tiene la operación estadística: (lea todas las opciones)

Formulación de políticas
Regulación
Seguimiento, monitoreo y evaluación
Insumo para nuevos productos de información

	1	2	3
Formulación de políticas	1		
Regulación	1		
Seguimiento, monitoreo y evaluación	1		
Insumo para nuevos productos de información	1		

Continuación

Formulario Nro.

III. PRODUCCIÓN DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS

29. Señale, en orden (siendo 1 el más importante), los seis principales problemas técnicos que afectan la producción y difusión de la operación estadística:

- a Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
- b Problemas en la recolección
- c Retraso en la captura y procesamiento de información
- d Falta de capacitación
- e Carencia de recurso humano
- f Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
- g Carencia de software especializado
- h Deficiencia y/o carencia de canales de difusión
- i Baja calidad de la información: inconsistente, incompleta, deficiente
- j Oportunidad de los resultados
- k Falta de recursos económicos
- l Falta de una política de difusión
- n Problemas administrativos
- o Otro

	1	2	3	4	5	6
a	1					
b	1					
c	1					
d	1					
e	1					
f	1					
g	1					
h	1					
i	1					
j	1					
k	1					
l	1					
n	1					
o	1					

¿Cuál? _____

30. Nombre los principales usuarios de los resultados de esta operación estadística

Dependencias u oficinas de esta entidad

Entidades externas

¿Cuál(es)? _____

Nacionales: _____

Territoriales _____

Departamentales: _____

Regionales: _____

Municipales: _____

Otra(s) ¿Cuál(es)? _____

31. ¿La información contenida en esta operación estadística debe ser reportada de manera obligatoria/periódica a los usuarios externos registrados en la pregunta anterior?

Sí Continúe

No Pase a pregunta 35

¿Cuáles son estas entidades? 1) _____ 2) _____

3) _____ 4) _____

Continuación

Formulario Nro.

III. PRODUCCIÓN DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS

32. ¿Con qué frecuencia debe ser enviada la información?

	1	2	3	4
Anual	1			
Semestral	1			
Trimestral	1			
Mensual	1			
Semanal	1			
Diaria	1			
Otra	1			

¿Cuál? _____

33. ¿Con qué nivel de desagregación geográfica debe ser enviada la información estadística?

	1	2	3	4
Nacional	1			
Departamental	1			
Distrital	1			
Municipal	1			
Veredal	1			
Otra	1			

¿Cuál? _____

34. La información estadística debe ser enviada en:
(Anexe el formato o formulario utilizado para el envío de la información)

	1	2	3	4
Formatos preestablecidos por la entidad solicitante	1			
Informes con análisis gráfico	1			
Documentos de texto	1			
Otra	1			

¿Cuál? _____

35. ¿Se utiliza alguna herramienta informática para el procesamiento de la información generada por esta operación estadística?

Sí	1	
No	2	

¿Cuál? _____

36. ¿Esta operación estadística genera indicadores?

Sí	1	
No	2	

Continúe

→ Pase al capítulo IV

Operaciones estadísticas
utilizadas de otras entidades

Continuación

Formulario Nro.

III. PRODUCCIÓN DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS

37. Relacione los indicadores más importantes que genera esta operación estadística
(En caso de generarse más de 10 indicadores diligencie y anexe otra hoja igual a ésta)

1 _____	6 _____
2 _____	7 _____
3 _____	8 _____
4 _____	9 _____
5 _____	10 _____

(Diligencie de la pregunta 38 a la pregunta 46 por cada indicador relacionado en el listado)

38. Nombre del indicador

39. ¿Cuál es la definición de este indicador?

40. ¿Cuál es el objetivo del indicador?

41. ¿Cuál es la unidad de medida del indicador?

42. ¿Cuál es la fórmula de cálculo del indicador?

43. Complete el siguiente cuadro:

Variable	Cobertura de la variable	Periodicidad de la variable	Nombre de la operación estadística	Nombre del productor	Serie (MM/AAAA)	
					Desde	Hasta

44. ¿Con qué periodicidad se produce el indicador?

Anual <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mensual <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Diaria <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Semestral <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Semanal <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Otra <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trimestral <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			¿Cuál? _____	

45. Señale en orden de importancia (1, 2 ó 3, siendo 1 el más importante) los usos que tiene este indicador:

	1	2	3
Formulación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regulación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Seguimiento, monitoreo y evaluación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Insumo para nuevos productos de información	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

46. De los siguientes tipos de problemas, señale en orden de importancia (1, 2, ó 3, siendo 1 el más importante) los que dificultan la generación de este indicador

	1	2	3
a Calidad de la información	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b Reserva estadística	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c Infraestructura tecnológica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d Incompletitud de series	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e Cambios metodológicos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f Otro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Formulario Nro.

IV. OPERACIONES ESTADÍSTICAS UTILIZADAS DE OTRAS ENTIDADES/ DEPENDENCIAS/ OFICINAS

47. ¿Esta oficina es usuaria de estadísticas producidas por otras entidades o dependencias?

Sí

Continúe

No



Pase al capítulo V Necesidades de información estadística

48. Relacione el nombre de todas las operaciones estadísticas que esta oficina utiliza de otras fuentes:

(En caso de utilizar más de 15 operaciones estadísticas, diligencie y anexe otra hoja igual a ésta)

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

6 _____

7 _____

8 _____

9 _____

10 _____

11 _____

12 _____

13 _____

14 _____

(Diligencie de la pregunta 49 a la pregunta 56 por cada operación estadística de otras entidades)

Continuación

Formulario Nro.

IV. OPERACIONES ESTADÍSTICAS UTILIZADAS DE OTRAS ENTIDADES/ DEPENDENCIAS/OFICINAS

49. Nombre de la operación estadística:

50. Nombre de la(s) entidad(es) responsable(s) de la operación estadística citada:

Interna 1

Externa 2

51. ¿Cuáles son las variables de esta operación estadística que utiliza esta oficina?

52. ¿Con qué frecuencia utiliza la información de esta operación estadística?

Anual 1

Semestral 1

Trimestral 1

Mensual 1

Semanal 1

Diaria 1

Otra 1

¿Cuál? Acuerdo metas proyectos

53. ¿A qué fecha corresponde la información estadística que usted ha utilizado más recientemente?

Mes

Año

54. De los siguientes tipos de restricciones, señale en orden de importancia (1, 2 o 3, siendo 1 el más importante), las que afectan el uso de la información:

	1	2	3
a Cobertura temática	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b Cobertura geográfica	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c Confiabilidad	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d Credibilidad de los resultados	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e Reserva estadística	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f Oportunidad de los resultados	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g Accesibilidad	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h Procesamiento	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

55. ¿Esta oficina utiliza indicadores generados por otra entidad?

Sí 1

Continúe

No 2

→ Pase al capítulo V Necesidades de información estadística

56. Relacione los indicadores utilizados e información relativa a cada uno de ellos:

Indicador	Variabes	Periodicidad	Operación estadística	Productor

Formulario Nro.

V. NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

57. ¿Existen demandas de información estadística no satisfechas?

Sí *Continúe*

No → *Pase a pregunta 64*

58. Relacione las demandas de información estadística no satisfechas:

(En caso de requerir más de 18 campos, diligencie y anexe otra hoja igual a ésta)

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____
- 7 _____
- 8 _____
- 9 _____
- 10 _____
- 11 _____
- 12 _____
- 13 _____
- 14 _____
- 15 _____
- 16 _____
- 17 _____
- 18 _____

(Diligencie de la pregunta 59 a la pregunta 63 por cada necesidad de información estadística que se requiera)

Continuación		Formulario Nro. <input style="width: 40px; height: 15px;" type="text"/>																																																			
V. NECESIDADES DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA																																																					
59. Nombre del requerimiento de información estadística <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/>																																																					
60. Indique las principales variables del requerimiento relacionado en la pregunta 59: <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px; width: 25%; display: inline-block; margin-right: 10px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px; width: 25%; display: inline-block; margin-right: 10px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px; width: 25%; display: inline-block; margin-right: 10px;"/> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px; width: 25%; display: inline-block; margin-right: 10px;"/>																																																					
61. ¿Con qué periodicidad se requiere esta información estadística? <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Anual</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td style="width: 15px;"></td><td style="width: 15px;"></td></tr> <tr><td>Semestral</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Trimestral</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Mensual</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Semanal</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Diario</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Otro</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td></td><td></td></tr> </table> ¿Cuál? <input style="width: 200px;" type="text"/>	Anual	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Semestral	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Trimestral	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Mensual	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Semanal	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Diario	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Otro	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			62. ¿Cuál es la cobertura geográfica requerida para esta información estadística? <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Nacional</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td style="width: 15px;"></td><td style="width: 15px;"></td></tr> <tr><td>Departamental</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="2"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Distrital</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="3"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Municipal</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="4"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Veredal</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="5"/></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Otra</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="6"/></td><td></td><td></td></tr> </table> ¿Cuál? <input style="width: 200px;" type="text"/>	Nacional	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>			Departamental	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="2"/>			Distrital	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="3"/>			Municipal	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="4"/>			Veredal	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="5"/>			Otra	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="6"/>		
Anual	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Semestral	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Trimestral	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Mensual	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Semanal	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Diario	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Otro	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Nacional	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>																																																				
Departamental	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="2"/>																																																				
Distrital	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="3"/>																																																				
Municipal	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="4"/>																																																				
Veredal	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="5"/>																																																				
Otra	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="6"/>																																																				
63. Señale, en orden de importancia (1, 2 o 3, siendo 1 el más importante), los usos para los cuales se requiere la información estadística: <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td></td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">2</td><td style="text-align: center;">3</td></tr> <tr><td>Formulación de políticas</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/></td></tr> <tr><td>Regulación</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/></td></tr> <tr><td>Seguimiento, monitoreo y evaluación</td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/></td></tr> </table>				1	2	3	Formulación de políticas	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	Regulación	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	Seguimiento, monitoreo y evaluación	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>																																			
	1	2	3																																																		
Formulación de políticas	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>																																																		
Regulación	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>																																																		
Seguimiento, monitoreo y evaluación	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>	<input style="width: 15px; height: 15px;" type="text"/>																																																		
64. ¿Esta oficina requiere indicadores que no están disponibles para cumplir con sus funciones? Sí <input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="1"/> Continúe No <input style="width: 15px; height: 15px;" type="text" value="2"/> → Pase al capítulo VII y termine																																																					
65. Relacione los indicadores que requiere: (En caso de requerir más de 10 indicadores, diligencie y anexe otra hoja igual a ésta)																																																					
1 <input style="width: 300px;" type="text"/> 2 <input style="width: 300px;" type="text"/> 3 <input style="width: 300px;" type="text"/> 4 <input style="width: 300px;" type="text"/> 5 <input style="width: 300px;" type="text"/>	6 <input style="width: 300px;" type="text"/> 7 <input style="width: 300px;" type="text"/> 8 <input style="width: 300px;" type="text"/> 9 <input style="width: 300px;" type="text"/> 10 <input style="width: 300px;" type="text"/>																																																				
(Diligencie de la pregunta 66 a la pregunta 70 por cada indicador requerido relacionado en el listado)																																																					

Continuación

Formulario Nro.

--	--	--	--	--

V. NECESIDADES DE INFORMACIÓN

66. Nombre del indicador requerido

67. ¿Qué variables considera, debería relacionar el indicador?

<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>
<hr/>	<hr/>

68. ¿Con qué periodicidad se requiere este indicador?

Anual	1	
Semestral	1	
Trimestral	1	
Mensual	1	
Semanal	1	
Diario	1	
Otro	1	

¿Cuál?

69. ¿Cuál es la cobertura geográfica requerida para este indicador?

Nacional	1	
Departamental	1	
Distrital	1	
Municipal	1	
Veredal	1	
Otra	1	

¿Cuál?

70. Señale, en orden de importancia (1, 2 o 3, siendo 1 el más importante), los usos más importantes y para los cuales requiere este indicador

	1	2	3
Formulación de políticas	1		
Regulación	1		
Seguimiento, monitoreo y evaluación	1		
Insumo nuevos productos de información	1		

¿Cuál?

Pase al capítulo VII Resultado de la entrevista, y termine

VI. OBSERVACIONES Formulario Nro.

VII RESULTADO DE LA ENTREVISTA

Completa	1	<input type="text"/>
Incompleta	2	<input type="text"/>
Rechazo	3	<input type="text"/>
Entrevistado ausente	4	<input type="text"/>

Funcionario encargado de la entrevista

Fecha de diligenciamiento

Día Mes Año

ANEXO B

Tabla B1

Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/oficina productora	Dependencia
Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social –VIS	Presupuesto total para VIS Solicitudes para VIS Presupuesto por tipo de solicitud para VIS Población atendida con VIS Población desplazada Población con discapacidad Madres cabezas de hogar Población reubicada Tipo de subsidio Asignaciones revocadas	Anual	Departamental	Municipal	Oficina Proyecto de Vivienda departamental	Departamento Administrativo de Planeación
Cuentas departamentales	Población Nivel de producción Salarios PIB departamental (precios corrientes y constantes) Ramas de la actividad económica	Anual	Departamental	Departamental	Dirección Técnica de Política Sectorial	
Censo SISBEN	Educación Ingresos Datos de las unidades de vivienda Datos del hogar Antecedentes Antecedentes sociodemográficos Ocupación	Semestral	Departamental	Corregimiento Municipal Veredal		
Registro de capacitaciones y asistencias técnicas	Fecha Secretaría Municipio Tema Capacitador Cantidad de horas Título	Mensual	Departamental	Municipal		
Registro de estudios previos y solicitud de CDP que ingresan a la oficina	Fecha Secretaría Municipio Costo Asignación presupuestal Proyecto CDP no aceptado Estudio previo no aceptado Sector Tipo de gasto	Diaria	Departamental	Secretaría	Banco de Programas y Proyectos	

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de proyectos	Proyectos radicados Proyectos registrados en el SSEPI Proyectos municipales Proyectos financiados Proyectos no financiados Proyectos departamentales Proyectos de la comunidad Proyectos de otras entidades Fecha de ingreso Entidad proponente Entidad de financiamiento	Mensual	Departamental	Veredal	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación
Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias	Línea de crédito con beneficio de incentivo Porcentaje de incentivo Montos Municipio Entidad financiera Tipo de productor	Mensual	Departamental	Barrios Municipales	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN	Municipio Línea de crédito Montos Estado de cuenta Plazos Entidad financiera	Semestral	Departamental	Barrios Municipales		
Registro de usuarios de créditos (IFC y FINAGRO)	Monto Línea de crédito Tipo de empresa Tasa de interés Tipo de productor Clasificación de cartera Municipios Plazo del crédito	Mensual	Departamental	Barrios Veredales		
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas y ganaderas)	Áreas (plantadas y cosechadas) Producción obtenida y pronosticada Precios pagados al productor Épocas de siembra y de recolección Inventario ganadero (bovino-porcino) Porcentaje de comercialización Productores Municipios	Semestral	Departamental	Municipal		
Encuesta para la producción del boletín de precios	Municipio Precios Comercialización Productores	Semanal	Departamental	Municipal		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de expedición de licencias de conducción	Fecha Rh Fecha de vencimiento Número de cédula Tipo de trámite Código de la Oficina de Tránsito Restricciones Categoría de licencia Nombre del usuario	Mensual	Departamental	Municipal		Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de liquidación de comparendos	Fecha Número de comparendo Ciudad Hora Código de la infracción Tipo de agente de tránsito Nombre del agente de tránsito Tipo de vehículo Placa del vehículo Número de cédula Nombre completo del infractor	Diaria	Departamental	Municipal	Dirección de Tránsito y Transporte	
Registro de liquidación de derechos para trámites	Placa Nombre del usuario Valor	Diaria	Departamental	Municipal		
Registro de vehículos	Fecha Fecha de vencimiento Placa Modelo Capacidad Cilindrada	Anual	Departamental	Municipal		
Registro de inversión en obra pública	Municipio Acueducto Alcantarillado Vías (primarias, secundarias, terciarias) Electrificación Gas Tránsito y seguridad vial Tubería petrolera Rango de tiempo	Mensual	Departamental	Municipal Veredal	Oficina de Asesores de Obras Públicas	
Registro de obras eléctricas en ejecución del departamento de Casanare	Kilómetros de red Habitantes en la zona Habitantes beneficiados con el servicio Transformadores Costo de inversión por usuario Costo total de la obra	Mensual	Departamental	Veredal	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Inventario de unidades construidas por nivel de tensión	Longitud de línea por nivel de tensión Capacidad de transformación Municipio y nivel de tensión Fecha de construcción	Semestral	Departamental	Municipal Veredal	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare	Número de viviendas Municipio Longitud (kilómetros) Población total(habitantes) Población beneficiada con el servicio (habitantes) Costo por kilómetro Costo por usuario	Trimestral	Departamental	Municipal Veredal		
Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica	Cantidad de habitantes del sector Cantidad de habitantes beneficiados con el proyecto Costo por habitante Autonomía del servicio Potencia entregada en cada vivienda Cantidad de viviendas beneficiadas Longitud	Semestral	Departamental	Veredal		
Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica	Municipio Beneficio por persona Región (topografía) Cantidades utilizadas (materiales) Encargado de la ampliación o mantenimiento Técnicos a cargo de la ampliación o mantenimiento Tiempo de ejecución de la ampliación o mantenimiento Personas beneficiadas	Trimestral	Departamental	Municipal Veredal		
Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados	Municipio Vereda Población afectada Potencia del transformador Distancia al punto donde se va a realizar el mantenimiento Clima	Trimestral	Departamental	Veredal		
Registro de infraestructura vial	Kilómetros existentes Tipo de vía Calidad de vía Kilómetros intervenidos	Anual	Departamental	Municipal		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de saneamiento básico	Número de población Número de viviendas Número de acometidas Metros cúbicos (m ³) de potabilización	Anual	Departamental	Municipal	Oficina Asesora de Programación de Obras	Secretaría de Obras Públicas y Transportes
Registro de red vial departamental	Kilómetros totales de red vial Kilómetros de red vial nacional Kilómetros de red vial secundaria Kilómetros de red vial terciaria Kilómetros pavimentados Kilómetros de red afirmado Kilómetros de red en trocha	Anual	Departamental	Municipal	Oficina Técnica de Construcciones	
Registro de contratación de obras de construcción de alcantarillados sanitarios y fluviales	Municipio Redes de alcantarillado sanitario Redes de alcantarillado fluvial Construcción de plantas de tratamiento para agua residual	Anual	Departamental	Municipal		
Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico en el departamento	Redes de acueducto Construcción de plantas de tratamiento de agua potable	Anual	Departamental	Veredal		
Registro de actividades de planificación familiar	Municipio EPS Número de dispositivos intrauterinos Número de consultas de planificación familiar Número de hombres esterilizados Número de mujeres esterilizadas	Trimestral	Departamental	Municipal	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	
Registro del programa de vacunación humana	Población recién nacida Población menor de un año Población recién nacida vacunada contra BCG Población menor de un año con vacuna contra polio Población menor de un año vacunada contra DPT Población menor de un año con vacuna contra Hib Total población menor de un año con esquema completo de vacunación	Mensual	Departamental	Municipal		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de tuberculosis y lepra	Municipio Edad Género Tipo de tuberculosis Tipo de lepra Clasificación al final del tratamiento	Trimestral	Departamental	Municipal	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud
Registro de discapacidad	Municipio Género Tipo de discapacidad Edad Grado de discapacidad	Anual	Departamental	Municipal	Dirección de Salud Pública	
Registro de violencia y salud mental	Edad Municipio Género Agresor Situación de la violencia Lugar de ocurrencia	Anual	Departamental	Municipal		
Registro de las causas de morbilidad por consulta externa, en niños y adolescentes (5-14 años)	Municipio Género Causa de enfermedad Tipo de servicio hospitalario Institución prestadora Régimen	Anual	Departamental	Municipal	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	
Registro de enfermedades crónicas	Tipo de patología Distribución por género Por municipio Edad Institución de salud Régimen	Anual	Departamental	Municipal		
Registro de defunciones	Municipio Edad Género Fecha de defunción Hora de defunción Área de residencia Lugar de defunción Seguridad social Tipo de defunción Causas de defunción	Anual	Departamental	Municipal		
Registro de morbilidad	Género Causas Diagnóstico Grupos de edad Zona Causas por consulta externa Causas por urgencia Hospitalización Morbilidad por municipio Morbilidad por zona	Semestral	Departamental	Municipal		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de nacidos vivos	Género Fecha de nacimiento Peso Talla Edad de la madre Régimen de seguridad social Tipo de parto Apgar Hemoclasificación Rh Dirección de residencia habitual Atendido por Multiplicidad Nivel educativo de los padres	Anual	Departamental	Municipal	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud
Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	Distribución de eventos por municipio Casos de dengue por grupo poblacional Casos de leishmaniasis por grupo poblacional Casos de lepra por grupo poblacional Casos de tuberculosis por grupo poblacional Reacciones posvacunales Accidentalidad Intoxicaciones	Semestral	Departamental	Municipal		
Registro de evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios	Número de laboratorios participantes Número de laboratorios supervisados Número de laboratorios que participan oportunamente Número de laboratorios visitados Número de laboratorios que responden adecuadamente al servicio	Mensual	Departamental	Municipal	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	
Registro de monitoreo y control de calidad de los alimentos	Muestras programadas Muestras analizadas Muestras satisfactorias Muestras rechazadas	Semanal	Departamental	Municipal		
Registro de monitoreo y control de calidad del agua	Número de muestras programadas Número de muestras analizadas Número de muestras aptas para consumo humano Número de muestras no aptas para consumo humano	Mensual	Departamental	Municipal Veredal		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de casos de enfermedades zoonóticas	Accidentes de rabia Casos de rabia en humanos Tratamientos aplicados Casos confirmados en animales Total casos en perros Equinos con encefalitis equina Equinos con vacunas contra encefalitis equina Humanos enfermos de encefalitis equina Humanos muertos de encefalitis	Mensual	Departamental	Municipal Veredal	Dirección de Salud Pública -Zoonosis	Secretaría de Salud
Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos	Municipio Dirección Nombre del propietario Nombre del establecimiento Nombre de quien ampara el establecimiento Número y fecha de la resolución de autorización	Anual	Departamental	Corregimiento	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad -Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	
Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado	Municipio Dirección Nombre del propietario Nombre del establecimiento Nombre de quien ampara el establecimiento	Mensual	Departamental	Municipal		
Registro de participación social, vigilancia y control	Nombre Dirección Número de miembro Fecha de constitución Número de acta Asociación activa Asociaciones capacitadas Quejas recibidas Quejas gestionadas Nombre de ARS, EPS o IPS Referencia de la queja Respuesta Tipos de quejas	Semestral	Departamental	Departamental	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	
Registro del seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud	Mortalidad hospitalaria Mortalidad obstétrica, quirúrgica, perinatal y de urgencias Infecciones intrahospitalarias Infecciones quirúrgicas Complicaciones quirúrgicas inmediatas Complicaciones por anestesia Complicaciones terapéuticas Complicaciones por medicamentos Complicaciones por transfusiones	Mensual	Departamental	Departamental		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de la oferta de servicios de salud	Lista de nombres de las entidades y número total existentes Número de entidades de carácter público y privado Ubicación georreferenciada de la oferta de servicios en el ente territorial Declaración de habilitación de las instituciones censadas Número de entidades	Mensual	Departamental	Departamental	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud
Registro de análisis de la base de datos del SISBEN	Población focalizada Población total en el SISBEN Población priorizada Población en nivel 1 y 2 del SISBEN Por municipio	Anual	Departamental	Municipal		
Registro del régimen subsidiado	Afiliados al régimen subsidiado Población de nivel 1 y 2 del SISBEN Población focalizada Población DANE Afiliados por ARS Fuente de financiamiento por ARS Afiliados al SGSSS Contratos liquidados Contratos ejecutados	Trimestral	Departamental	Municipal	Dirección de Seguridad Social – Aseguramiento	
Registro de financiamiento	Ingresos operacionales Gastos totales Archivos corrientes Pasivos corrientes Cartera total Ingresos totales Costos Número de cuentas Cartera recuperada Reconocimientos Valor de los recaudos Facturación vinculada Total de ejecución de ingresos Reconocimiento contable	Semestral	Departamental	Departamental	Dirección Administrativa y Financiera	
Registro de consolidación de los estados financieros y presupuestos de las instituciones y centros educativos del departamento	Activos Gastos Pasivos Nómina de las instituciones educativas Ingresos Patrimonio	Trimestral	Departamental	Municipal	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro del valor de pago de nomina financiada con recursos del Sistema General de Participaciones en Educación	Nómina cuota de administración Nómina administrativa de instituciones educativas Nómina de docentes	Mensual	Departamental	Municipal	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura Dirección Administrativa
Censo DANE de educación formal	Número de establecimientos Número de alumnos Número de docentes Número de directivos docentes Número de personal administrativo Número de discapacitados integrados Número de talentos excepcionales Número de alumnos en educación de adultos Número de especializaciones	Anual	Departamental	Municipal		
Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	Cobertura Establecimientos con equipos de cómputo Infraestructura Aprovechamiento y usos Acceso Conexión	Anual	Departamental	Municipal		
Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)	Ubicación Establecimiento Programas Registro de novedades	Anual	Departamental	Departamental		
Registro de novedades del personal docente, docente directivo y administrativo	Vinculación por nombramiento Provisionalidad Nombramiento en periodo de prueba Traslados Licencias por enfermedad Licencias por maternidad Licencias no remuneradas Renuncias Encargos Comisiones por desplazamiento Vacaciones Declaración de vacantes	Mensual	Departamental	Departamental		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación	Municipio Sexo Edad Tipo de vinculación Cargo Grado Nivel de estudio Institución educativa Lugar de prestación del servicio Zona Decreto de nombramiento Fecha de acta de posesión	Trimestral	Departamental	Institución educativa	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Registro del personal docente y directivo docente	Sexo Edad Nivel de escolaridad Tipo de contrato Fuente de recursos Tipo de vinculación Nivel de enseñanza Zona donde labora Docente por escalafón Tiempo de servicio Área de formación profesional Fecha de nombramiento Fecha de posesión	Trimestral	Departamental	Institución educativa		
Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental	Ubicación del equipo Tipo Persona a cargo Modelo y referencia Serial de la CPU Placa de inventario Serial del monitor Capacidad del disco duro Sistema operativo Office RAM Procesador Velocidad del procesador Antivirus Tarjeta de red Fax módem Impresora Serial de la impresora Referencia	Semestral	La Entidad	Secretaría	Oficina de Sistemas	

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/oficina productora	Dependencia
Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	Municipio Nombre de la institución educativa Sede Distancia a la cabecera municipal Vía de acceso troncal Vía de acceso vial Vía de acceso río Número de aulas informáticas Número de equipos Número de equipos en red Número de equipos administrativos	Anual	Departamental	Departamental		
Registro de alumnos y matrículas	Municipio Grado Teléfono Apellidos y nombres Estrato SISBEN Fecha de nacimiento Lugar de nacimiento Género Tipo de discapacidad Jornada Grupo Especialidad Repitiente Situación académica en el año anterior Dirección de residencia Población víctima del conflicto	Anual	Departamental	Departamental	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura
Registro de créditos	Créditos en ejecución Créditos en amortización Cartera vencida	Mensual	Nacional	Regional	ICETEX – Regional Oriente	ICETEX – Regional Oriente
Registro de pagos en la vigencia fiscal	Pagos en el mes Tipos de pago	Mensual	Departamental	Departamental	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda
Registro de recaudos en la vigencia fiscal	Recaudos en el mes Recaudos por renglón rentístico	Mensual	Departamental	Departamental		
Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Tipo de impuesto Periodo gravable Tarifas Base gravable	Mensual	Departamental ¹	Municipal	Dirección Técnica de Rentas	

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Fecha Pagos Ejecución Motivo Dependencia	Diaria	Departamental	Veredal		Secretaría de Hacienda
Registro de ejecución presupuestal de gastos	Fecha Fuente de financiación Rubros Certificados de disponibilidad Registros presupuestales Ejecución de cuentas Pagos	Diaria	Departamental	Veredal	Dirección Técnica de Presupuesto	
Registro de ejecución presupuestal de ingresos	Fecha Financiación Clase de ingreso Rubro Recaudo	Diaria	Departamental	Veredal		
Estados financieros del departamento	Estado de la actividad financiera	Trimestral	Departamental	Departamental	Dirección Técnica de Contabilidad	
Registro de la planta de personal	Tipo de cargos Fechas de retiro e ingreso Sexo Absentismo laboral Formación académica Costo según el tipo de cargo	Trimestral	Departamental	Departamental	Talento Humano	Secretaría General
Registro de ingresos y egresos de bienes muebles e inmuebles	Activo fijo Inmuebles Consumo Devolutivos	Semestral	Departamental	Municipal	Almacén departamental	
Registro de solicitudes de la comunidad	Procedencia Tipo de solicitud Fecha Destino	Trimestral	Departamental	Municipal Veredal	Despacho	Despacho del Gobernador
Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control	Fecha Tipo de ente de control	Trimestral	Departamental	Departamental		
Censo de artesanos	Nombre del artesano Nombre del taller Municipio Dirección Línea de producción Herramientas de producción	Anual	Departamental	Municipal	Artesanías	Acción Social
Registro de discapacidad	Municipio Patología Edad	Semestral	Departamental	Municipal Veredal	Discapacidad	

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/oficina productora	Dependencia
Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro –SUR	Género Municipios receptores Departamentos expulsores Rangos de edades Municipios expulsores	Mensual	Departamental	Municipal	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social
Registro de créditos aprobados	Créditos aprobados por municipio Créditos agropecuarios aprobados Créditos del sector empresarial aprobados Créditos por fuente de financiación aprobados Créditos aprobados por el IFC y convenios con fondos municipales Créditos del sector bienestar aprobados	Mensual	Departamental	Municipal	Unidad de Crédito	Instituto Financiero del Casanare –IFC
Registro de cartera vigente	Cartera vigente por municipio Cartera por fuente de financiación Cartera por sector agropecuario Rotación de la cartera Cartera sana Cartera morosa	Mensual	Departamental	Municipal		
Registro de solicitudes de crédito	Fecha Nombre Actividad para la cual se solicita el crédito Municipio donde se va a desarrollar el proyecto Dirección (vereda, finca) Monto solicitado	Diaria	Departamental	Veredal Municipal Departamental	Unidad de Crédito y Cartera	
Registro de licencias ambientales	Expediente Tipo de proyecto Localización Fecha otorgada Fecha de vencimiento	Trimestral	Regional	Fuente-predio	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia
Registro de quejas en función de los recursos naturales	Tipo de queja en función de los recursos naturales Grado de importancia Control y seguimiento	Diaria	Regional	Veredal Fuente-predio		
Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales	Localización Tipo de permiso Número de expedientes Caudales concesionados Volúmenes de madera Clase de usuario (ente territorial, empresa privada, etc.)	Diaria	Regional	Veredal Fuente-predio		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de licencias	Expediente Localización Tipo de licencia	Trimestral	Regional	Fuente-predio	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia
Registro de movilizaciones	Localización Expedientes Tipo de movilizaciones Tipo o clase a movilizar Municipio de origen Municipio de destino Departamentos Motivo de la movilización	Trimestral	Regional	Fuente-predio		
Registro de permisos	Municipio Localización Tipo de permiso Expedientes Departamento	Trimestral	Regional	Fuente-predio		
Registro de quejas en el sector de fauna y flora	Tipo de queja Municipio Localización Expedientes Departamento Especie afectada	Mensual	Regional	Fuente-predio		
Registro de concesiones de agua	Municipio Expediente Tipo de proyecto Fuente Vereda Empresa	Semestral	Regional	Departamental Municipal Veredal	Sector Hídrico	
Registro de licencias ambientales en el sector hídrico	Municipio Expedientes Tipo de proyectos Departamento Fuente hídrica	Trimestral	Regional	Fuente-predio		
Registro de quejas relacionadas con el recurso agua	Tipo de queja Municipio Tipo de proyecto Fuente Vereda Empresa Expedientes Acción a seguir Persona asignada	Trimestral	Regional	Departamental Municipal Veredal Fuente-predio		
Registro de control y seguimiento	Expediente Tipo de proyecto Localización	Trimestral	Regional	Fuente-predio		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería	Expediente Tipo de proyecto Localización	Trimestral	Regional	Fuente-predio	Gestión Ambiental – Sector Hidrocarburos - Minería	Corporinoquia
Registro de permisos ambientales	Expediente Localización Tipo de permiso	Trimestral	Regional	Fuente-predio		
Registro de quejas	Expediente Localización Recurso afectado	Trimestral	Regional	Fuente-predio		
Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare	Fecha Ayuda a familias damnificadas por diferentes fenómenos Reubicación Pérdidas humanas Número de personas afectadas Tipo de evento (el presentado) Pérdidas materiales Afectación de las viviendas Ayuda que requieren Ubicación (municipio)	Mensual	Departamental	Veredal	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	Organismos de socorro Tipo de capacitación Juntas de Acción Comunal Población académica Funcionarios públicos	Mensual	Departamental	Veredal		
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	Municipio Ríos Tipo de construcción Espolones Hexápodos Canalizaciones Muros de gavión y concreto Número de personas beneficiadas Comunidad beneficiada	Mensual	Departamental	Veredal		
Expedición y registro de pasaportes	Número de pasaportes al mes Número de consignaciones al mes Porcentaje del Fondo Rotatorio - Ministerio de Relaciones Exteriores Porcentaje del Ministerio de Hacienda y Crédito Público Porcentaje de la Tesorería Departamental	Mensual	Departamental	Departamental		

Tabla B1 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	Variables	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de órdenes y contratos	Número de contrato Número de orden Clase Número por proyecto	Mensual	Secretaría	Secretaría	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Censo de población indígena	Número de personas Localización Distribución por edades Distribución por género Tribu	Anual	Departamental	Municipal	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	
Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada	Fecha Número de personas desplazadas Ciudad de origen Familias Nombre del beneficiario	Trimestral	Departamental	Veredal		
Registro de organismos comunales	Nivel de organización Participación por género en la organización Nombre de la organización	Trimestral	Departamental	Veredal		
Registro de asesorías a administraciones municipales	Municipio Tema de capacitación Número de personas capacitadas Casos atendidos por las personas capacitadas	Mensual	Departamental	Municipal	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	
Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil	Municipio Tipo de participantes (líderes de la sociedad civil, sociedad, ONG) Número de personas capacitadas Fecha de la capacitación Temática de la capacitación	Mensual	Departamental	Municipal		
Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor	Municipio Número de personas a cargo de la oficina Número de oficina Número de personas capacitadas Fecha de capacitación Tema de capacitación	Mensual	Departamental	Municipal		
Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público	Municipio Tema de capacitación Número de personas capacitadas Fecha de capacitación Personas afectadas Tipo de queja	Diarias	4 municipios (Yopal, Aguazul, Paz de Ariporo, Villanueva)	Barrios Municipal		

Tabla B1 (conclusión)
Inventario de oferta de información estadística: operaciones estadísticas propias

Operación estadística	VARIABLES	Periodicidad de los resultados	Cobertura geográfica	Nivel de desagregación geográfica	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
Registro de instrumentos de medición	Municipio Número de inspecciones realizadas al instrumento Estado del instrumento Tipo de establecimiento Tipo de instrumento	Mensual	Departamental	Municipal	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar	Municipio Comunidad o vereda afectada Cantidad Tipo de peligro (minas antipersonales, munición) Ubicación exacta del artefacto Fecha del registro	Mensual	Departamental	Municipal Veredal		
Registro de violación de los Derechos Humanos y del Derecho Internacional Humanitario	Fecha Tipo de violación Sexo Edad Lugar	Mensual	Departamental	Municipal		

Fuente: DANE

Tabla B2
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador
					Des-de	Has-ta	
Departamento Administrativo de Planeación	Dirección Técnica de Política Sectorial	PIB per cápita	Pesos	Cuentas departamentales	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual
		PIB departamental	Pesos				Anual
		Indicador de metas físicas	Porcentaje	Registro del plan de acción por dependencias			Trimestral
		Indicador financiero	Porcentaje				Trimestral
		Indicador de eficiencia	Porcentaje				Trimestral
		Tipo de viviendas construidas	Tipo de material	Censo SISBEN			Semestral
		Porcentaje de población afiliada a salud según nivel	Porcentaje				Semestral
		Porcentaje de escolaridad	Porcentaje				Semestral
		Porcentaje de beneficiados con agua potable	Porcentaje				Semestral
		Porcentaje de personas que tienen alcantarillado	Porcentaje				Semestral
		Porcentaje de viviendas con electrificación	Porcentaje				Semestral
		Ingresos de personas con SISBEN	Ingresos por familia				Semestral
		Porcentaje de personas con SISBEN, según tipo de combustibles que utilizan	Porcentaje				Semestral
		Banco de Programas y Proyectos	Porcentaje de proyectos registrados en SSEPI y ejecutados	Porcentaje			Registro de proyectos
	Porcentaje de proyectos registrados y financiados por el departamento o la nación		Porcentaje	Diaria			
	Número de banco de proyectos certificados por el Banco de Proyectos departamental		Cantidad	Registro de capacitación y asistencias técnicas			Mensual
	Porcentaje de funcionarios capacitados en el sector		Porcentaje				Mensual
	Solicitud de estudios previos y CDP aprobados		Porcentaje	Registro de estudios previos y solicitudes de CDP			Diaria
	Solicitud de estudios previos aprobados por la oficina		Porcentaje				Diaria
	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Despacho	Porcentaje total de beneficiarios de créditos de IFC y FINAGRO	Porcentaje			Registro de usuarios de créditos (IFC, FINAGRO)
Porcentaje por municipio de recursos crediticios			Porcentaje	Mensual			
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con crédito			Porcentaje	Mensual			
Porcentaje de créditos empresariales y/o turísticos en el departamento			Porcentaje	Mensual			
Porcentaje de hectáreas sembradas en cultivos apoyadas con crédito			Porcentaje	Mensual			

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador	
					Desde	Hasta		
Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Despacho	Porcentaje de cabezas de ganado adquiridas a través de crédito	Porcentaje	Registro de de usuarios de créditos (IFC, FINAGRO)	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Mensual	
		Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	Porcentaje				Mensual	
		Porcentaje total de beneficiarios de incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias	Porcentaje	Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias			Mensual	
		Porcentaje por municipio de recursos de incentivo y de las garantías complementarias	Porcentaje				Mensual	
		Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con incentivo y garantías complementarias	Porcentaje				Mensual	
		Porcentaje de incentivo y garantías complementarias por línea de crédito	Porcentaje				Monto de recursos de incentivo y garantías por línea de crédito	Mensual
		Monto promedio de incentivo y garantías complementarias por productor	Pesos por productor				Monto de recursos de incentivo y garantías por tipo de productor	Mensual
		Porcentaje de cumplimiento de metas del plan de desarrollo por actividad beneficiada con ICRCas y garantías complementarias	Porcentaje	Total unidades planteadas como metas en el Plan de Desarrollo			Mensual	
		Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	Porcentaje	Total créditos de los intermediarios financieros en Casanare			Mensual	
	Política Sectorial y Sistemas de Información	Hectáreas plantadas y cosechadas	Porcentaje	Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)			Semestral	
		Toneladas obtenidas	Toneladas por hectárea cosechada				Semestral	
		Porcentaje de pronóstico	Porcentaje				Semestral	
		Costos de producción establecidos	Pesos por hectárea				Semestral	
		Porcentaje de ganado bovino	Porcentaje	Inventario ganadero			Semestral	
		Porcentaje de producción diaria de leche, por municipio	Porcentaje	Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)			Semestral	
		Porcentaje de ganado según raza, en el departamento	Porcentaje				Semestral	
		Porcentaje de sacrificio por municipio	Porcentaje				Semestral	
		Ingreso de producción agropecuaria	Pesos				Semestral	
		Producciones pesqueras	Toneladas				Semestral	
		Cosechas perdidas	Toneladas				Semestral	
		Índice de variación de los precios	Porcentaje				Semanal	
		Costo de producción promedio por hectárea	Pesos				Semestral	

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador	
					Des-de	Has-ta		
Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Dirección de Tránsito y Transporte	Porcentaje de comparendos	Porcentaje	Registro de liquidación de comparendos	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Diaria	
	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Total de kilómetros de red en media tensión (mt) construidos por municipios en cada año	Kilómetros de red en media tensión	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare			Anual	
		Total de kilómetros de red en baja tensión (bt) construidos por municipios en cada año	Kilómetros de red en baja tensión				Anual	
		Capacidad de transformación instalada	KVA				Anual	
	Asesores de Obras Públicas	Porcentaje de personas beneficiadas	Porcentaje	Registro de inversión en obra pública			Mensual	
		Porcentaje de municipios beneficiados	Porcentaje				Mensual	
		Costo de inversión por municipio	Porcentaje				Mensual	
		Unidades construidas en kilómetros lineales, cuadrados o cúbicos, por inversión	Metros o kilómetros lineales, cuadrados o cúbicos				Mensual	
		Número de soluciones construidas (puentes, plantas, edificios)	Unidades				Mensual	
		Participación de las unidades construidas en el total de soluciones	Porcentaje				Mensual	
	Asesores Programación de Sistemas	Cobertura en agua potable	Porcentaje	Registro de saneamiento básico			Anual	
		Cobertura en aguas servidas	Porcentaje				Anual	
		Cobertura en basuras	Porcentaje				Anual	
		Estado de las vías	Porcentaje	Registro infraestructura vial			Anual	
	Dirección de Construcciones	Porcentaje de kilómetros de red vial nacional en el departamento de Casanare	Porcentaje	Registro de red vial departamental			Anual	
		Porcentaje de kilómetros de red vial secundaria	Porcentaje				Anual	
		Porcentaje de kilómetros de red vial terciaria	Porcentaje				Anual	
	Oficina Técnica de Construcciones	Cobertura de redes de alcantarillado por habitante	Porcentaje	Registro de contratación de obras en construcción, alcantarillados sanitarios, y fluviales			Anual	
		Cobertura de redes de acueducto por habitante	Porcentaje				Anual	
	Secretaría de Salud	Promoción y Prevención	Porcentaje de mujeres esterilizadas por EPS, ARS	Porcentaje			Registro de actividades de planificación familiar	Anual
			Porcentaje de hombres esterilizados por ARS	Porcentaje				Trimestral
			Porcentaje de mujeres que acuden a consulta de planificación familiar por EPS, ARS	Porcentaje				Trimestral

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador	
					Desde	Hasta		
Secretaría de Salud	Promoción y Prevención	Porcentaje de mujeres que utilizan dispositivo intrauterino por EPS, ARS	Porcentaje	Registro de actividades de planificación familiar	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Trimestral	
		Cobertura de vacunación contra BCG en menores de un año, por municipio	Porcentaje	Registro del programa de vacunación humana			Trimestral	
		Cobertura de vacunación contra DPT en menores de un año, por municipio	Porcentaje				Mensual	
		Cobertura de vacunación contra <i>Hemophilus influenzae</i> en menores de 5 años, por municipio	Porcentaje				Mensual	
		Cobertura de vacunación contra la hepatitis B, por municipio	Porcentaje				Mensual	
		Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños de un año, por municipio	Porcentaje				Mensual	
		Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños mayores de 10 años, por municipio	Porcentaje				Mensual	
		Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres en edad fértil	Porcentaje				Mensual	
		Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres embarazadas	Porcentaje				Mensual	
		Tasa de incidencia de tuberculosis	Casos por cada 10 000 habitantes				Registro de tuberculosis y lepra	Mensual
		Tasa de prevalencia de lepra	Casos por cada 10 000 habitantes					Trimestral
		Tasa de prevalencia de tuberculosis	Casos por cada 10 000 habitantes	Trimestral				
		Proporción de casos curados	Porcentaje	Trimestral				
		Proporción de captación de síntomas respiratorios	Porcentaje	Trimestral				
	Proporción de abandonos	Porcentaje	Trimestral					
	Proporción de negativización bacteriológica al segundo mes	Porcentaje	Trimestral					
	Salud Pública	Tasa de morbilidad por consulta externa (5-14 años)	Tasa por cada 10 000 habitantes	Registro de causas de morbilidad por consulta externa	Anual			
	Epidemiología	Tasa de morbilidad por enfermedades crónicas	Tasa por cada 10 000 habitantes	Registro de enfermedades crónicas	Anual			
		Salud Pública	Tasa de violencia intrafamiliar	Tasa por cada 10 000 habitantes	Registro de violencia y salud mental	Anual		
	Tasa de violencia infantil		Tasa por cada 10 000 habitantes	Anual				
	Porcentaje de discapacidad por tipo		Porcentaje	Registro de discapacidad	Anual			

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador
					Desde	Hasta	
Secretaría de Salud	Salud Pública - Epidemiología	Tasa por eventos y semanas epidemiológicas por 10 000 habitantes	Eventos semanales por cada 10 000 habitantes	Base de datos de vigilancia epidemiológica -SIVIGILA	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Semestral
		Porcentaje de cumplimiento de unidades notificadas municipales	Porcentaje				Anual
		Tasa de mortalidad perinatal	Casos por cada 1 000 mujeres embarazadas				Semestral
		Tasa de mortalidad en menores de 5 años	Casos por cada 10 000 habitantes				Semanal
		Tasa de morbilidad por dengue	Porcentaje				Semestral
		Tasa de mortalidad específica por causa	Casos por cada 10 000 habitantes				Semanal
		Tasa de mortalidad por género	Casos por cada 10 000 habitantes	Semestral			
		Tasa de mortalidad por grupos de edad	Casos por cada 10 000 habitantes	Registro de defunciones			Anual
		Tasa de mortalidad por zona	Casos por cada 10 000 habitantes	Anual			
		Tasa de morbilidad infantil	Casos por cada 1 000 habitantes	Semestral			
		Tasa de morbilidad por causa específica	Casos por cada 10 000 habitantes	Registro de morbilidad			Anual
		Tasa bruta de natalidad	Casos por cada 1 000 habitantes	Registro de nacidos vivos			Anual
		Tasa de natalidad específica	Casos por cada 1 000 habitantes				Anual
		Tasa de natalidad con relación al género femenino	Casos por cada 1 000 habitantes				Anual
		Tasa bruta de fecundidad	Casos por cada 1 000 habitantes				Anual
		Porcentaje de cumplimiento de las unidades primarias	Porcentaje	Base de datos de vigilancia epidemiológica -SIVIGILA			Anual
		Tasa de muerte materna	Porcentaje				Anual
	Porcentaje de morbilidad por tuberculosis	Porcentaje	Anual				
	Salud Pública-Laboratorio	Porcentaje de concordancia	Porcentaje	Registro de evaluación del desempeño de la red de laboratorios			Semestral
		Porcentaje de errores técnicos	Porcentaje				Semanal
		Porcentaje de laboratorios supervisados	Porcentaje				Semestral
		Porcentaje de aceptabilidad de los alimentos	Porcentaje	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos			Semestral
		Porcentaje de aceptabilidad del agua	Porcentaje	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua			Semestral

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador
					Desde	Hasta	
Secretaría de Salud	Salud Pública – Zoonosis-ETV	Incidencia de la enfermedad	Casos presentados por cada 10 000 habitantes	Registro de casos de enfermedades zoonóticas	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual
		Tasa de exposiciones	Personas expuestas por cada 10 000 habitantes				Anual
		Tasa de tratamientos aplicados	Tratamientos aplicados por cada 10 000 habitantes				Anual Cada vez que se notifica por acto administrativo
		Proporción de casos confirmados	Porcentaje				Semanal
		Oportunidad de los tratamientos aplicados	Días				Por demanda
		Oportunidad de la notificación de expuestos	Días				Mensual
		Oportunidad de la notificación de casos	Días				Mensual
		Porcentaje de expuestos según especies de animal	Porcentaje				Mensual
		Proporción de personas expuestas que recibieron tratamiento	Porcentaje				Mensual
		Incidencia en animales	Casos por cada 1 000 animales				Mensual
		Proporción de casos de la enfermedad según especie	Porcentaje				Mensual
		Proporción de casos en animales confirmados	Porcentaje				Mensual
		Oportunidad de la respuesta del laboratorio	Días				Mensual
		Cobertura de vacunación en animales	Porcentaje				Mensual
	Participación Social	Porcentaje de las asociaciones de usuarios activos en el departamento	Porcentaje	Registro de participación social, vigilancia y control	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Mensual
		Quejas y reclamos	Cantidad de quejas y reclamos				Mensual
	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Promedio de mortalidad hospitalaria después de 24 horas	Porcentaje	Registro del seguimiento a la calidad de prestación de servicios de salud	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Mensual
		Índice de mortalidad perinatal	Porcentaje				Mensual
		Índice de mortalidad materna	Porcentaje				Mensual
		Porcentaje de infecciones nosocomiales	Porcentaje				Mensual
		Porcentaje de infecciones nosocomiales por procedimientos quirúrgicos	Porcentaje				Mensual
		Porcentaje de complicaciones obstétricas	Porcentaje				Anual
	Porcentaje de complicaciones por procedimientos quirúrgicos	Porcentaje	Anual				

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador
					Desde	Hasta	
Secretaría de Salud	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Porcentaje de IPS públicas por nivel de atención	Porcentaje	Registro de la oferta de servicios de salud	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual
		Porcentaje de IPS privadas por nivel de atención	Porcentaje				Anual
		Porcentaje de IPS de naturaleza mixta por nivel de atención	Porcentaje				Anual Mensual
		Porcentaje ocupacional	Porcentaje de días				Anual Mensual
		Promedio de giro cama	Porcentaje				Anual
	Seguridad Social – Aseguramiento	Cobertura de la población del SGSSS	Porcentaje	Registro del régimen subsidiado			Trimestral
		Cobertura efectiva de afiliación al régimen subsidiado	Porcentaje	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN			Trimestral
		Distribución de la población por ARS	Porcentaje				Trimestral
		Proporción de los recursos del departamento según fuente de financiamiento en régimen subsidiado	Porcentaje				Trimestral
		Cobertura del régimen subsidiado	Porcentaje				Trimestral
		Liquidación de contratos	Porcentaje	Liquidación de contratos			Anual
		Porcentaje de población focalizada	Porcentaje	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN			Anual
		Porcentaje de población priorizada	Porcentaje				Anual
		Porcentaje de población vinculada	Porcentaje				Anual
	Proporción de los recursos del departamento para atención a la población vinculada	Porcentaje	Anual				
	Administrativa y Financiera	Relación ingresos-gastos	Porcentaje	Registro de financiamiento			Anual
		Razón corriente	Moneda (pesos)				Anual
		Razón cartera-ingresos	Razón				Anual
		Costo promedio	Costo (pesos)				Anual
		Porcentaje de recuperación de cartera	Porcentaje				Anual
		Gestión de recaudo	Relación				Trimestral
		Autofinanciamiento	Porcentaje				Semestral
	Secretaría de Educación y Cultura	Contabilidad- Presupuesto- Sistema General de Participaciones en Educación	Porcentaje de pago de nomina de docentes	Porcentaje			Registro del pago de nomina financiada por el SGP en Educación
Porcentaje de pago de nomina de administrativos de instituciones educativas			Porcentaje	Semestral			
Porcentaje de pago de nomina cuota de administración			Porcentaje	Semestral			
Dirección Administrativa		Relación administrativo/institución educativa	Número de funcionarios administrativos por institución educativa	Registro del personal administrativo	Semestral		

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador	
					Desde	Hasta		
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Relación alumno/administrativo	Alumnos por cada funcionario administrativo	Registro del personal administrativo	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Semestral	
		Nivel de escolaridad del personal administrativo	Porcentaje				Semestral	
		Número de licencias por maternidad	Licencias de maternidad	Registro de novedades del personal docente, directivo docente y administrativo			Anual	
		Número de licencias por enfermedad	Licencias por enfermedad				Anual	
		Porcentaje de traslados	Porcentaje				Anual	
		Número de renunciaciones por trimestre	Renunciaciones				Anual	
		Porcentaje de personal en periodo de prueba	Porcentaje				Anual	
		Docentes por instituciones	Porcentaje				Registro del personal docente y docente directivo	Trimestral
		Docentes por grado en el escalafón	Porcentaje	Trimestral				
		Docentes por nivel de enseñanza	Porcentaje	Semestral				
		Relación alumnos atendidos por docente	Alumnos por cada docente	Trimestral				
		Docentes por nivel de escolaridad	Porcentaje	Semestral				
		Porcentaje de docentes por zona (urbana - rural)	Porcentaje	Semestral				
		Tasa de cobertura	Porcentaje	Censo DANE educación formal				Semestral
		Tasa de escolarización neta	Porcentaje					Semestral
		Tasa de desescolarización bruta	Porcentaje					Semestral
		Tasa de ausentismo	Porcentaje					Semestral
		Tasa de reprobados	Porcentaje				Semestral	
		Tasa de deserción	Porcentaje				Anual	
		Tasa de promoción o aprobación	Porcentaje				Anual	
		Tasa de retención escolar	Porcentaje				Anual	
		Tasa de repitencia	Porcentaje				Anual	
		Tasa de transferidos o traslados	Porcentaje				Anual	
		Índice de cobertura media técnica	Porcentaje				Anual	
		Índice de cobertura media académica	Porcentaje				Anual	
		Índice de promoción en básica	No registra información				Anual	
		Relación docente/establecimiento	Docentes por establecimiento				Anual	
		Relación alumno/docente	Alumnos por docente	Anual				
		Relación alumno/aula	Alumnos por aula	Anual				
		Relación alumno/grupo	Alumnos por grupo	Anual				

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador
					Desde	Hasta	
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Relación administrativo/establecimiento	Funcionarios administrativos por establecimientos	Censo DANE educación formal	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual
		Número de directivos docentes	No registra información				Anual
		Tasa de extraedad	Porcentaje				Anual
		Relación alumnos/personal administrativo	Alumnos por funcionario administrativo				Anual
		Índice de instituciones con laboratorios de idiomas	Porcentaje				Anual
		Índice de instituciones con laboratorios de física	Porcentaje				Anual
		Índice de instituciones con biblioteca central	Porcentaje				No registra información
		Índice de instituciones con biblioteca aula	Porcentaje				Anual
		Relación área del aula/alumno	Metros cuadrados por alumno				Anual
		Relación espacios deportivos/alumno	Metros cuadrados por alumno				Anual
		Porcentaje de establecimientos con servicio básico de energía	Porcentaje				Anual
		Porcentaje de establecimientos con disponibilidad de talleres de uso pedagógico	Porcentaje				Anual
		Número de establecimientos por nivel	Establecimientos				Anual
		Índice de establecimientos educativos con biblioteca aula	Porcentaje				Anual
		Porcentaje de establecimientos con servicio básico de acueducto	Porcentaje				Anual
		Porcentaje de establecimientos con servicio básico de alcantarillado	Porcentaje				Anual
		Índice de establecimientos educativos con computadores de uso pedagógico	Porcentaje				Anual
		Índice de área del aula	Porcentaje				Anual
		Promedio de área del aula	Metros cuadrados				Anual
		Tasa de matrícula de la población indígena	Porcentaje				Anual
		Tasa de alfabetismo	Porcentaje	Anual			
		Tasa de analfabetismo	Porcentaje	Anual			
		Proporción de alumnos por nivel educativo	Porcentaje	Anual			
Número de establecimientos técnicos por municipio	Establecimientos	Registros de educación no formal	Anual				
Tasa anual de legalización de aprobaciones	Porcentaje	Registros de educación no formal	Anual				

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador		
					Des de	Has-ta			
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Número de establecimientos con educación técnica (no formal) en el departamento	Establecimientos	Registros de educación no formal	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual		
		Porcentaje de establecimientos con equipo de cómputo	Establecimientos	Encuesta de Tecnología de la Información y Comunicaciones -TIC			Anual		
		Relación computadores por aula o sala de cómputo	Computadores por aula				Anual		
		Número de docentes que utilizan los equipos de cómputo	Docentes				Anual		
		Número de establecimientos que disponen de acceso a internet	Establecimientos				Anual		
		Tasa de escolarización de personas con discapacidad, por nivel educativo	Porcentaje				Anual		
	Oficina de Sistemas	Porcentaje de establecimientos educativos conectados en red con la Secretaría de Educación y Cultura	Porcentaje				Registro del control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	Por solicitud	
		Porcentaje de equipos conectados a internet	Porcentaje	Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental			Por solicitud		
		Distribución de equipos por dependencia	Porcentaje				Por solicitud		
		Estado del computador	Porcentaje				Por solicitud		
		Variación en la tasa de cobertura bruta	Porcentaje	Registro de alumnos y matrículas			Anual		
		ICETEX	Regional Oriente	Número de créditos en ejecución			Número de créditos	Registro de créditos	Mensual
				Número de créditos en amortización			Número de créditos en estado de cobro		Mensual
Número de créditos vencidos	Cantidad de créditos			Mensual					
Porcentaje de créditos en ejecución	Porcentaje			Mensual					
Porcentaje de créditos en amortización	Porcentaje			Mensual					
Porcentaje de créditos vencidos	Porcentaje			Mensual					
Tasa de variación de créditos	Porcentaje			Mensual					
Secretaría de Hacienda	Dirección Técnica de Tesorería	Tasa de crecimiento del recaudo real	Porcentaje	Registro de recaudos	Anual Semestral Trimestral				
		Tasa de crecimiento real promedio del recaudo	Porcentaje						
		Participación en porcentaje de cada impuesto en los ingresos tributarios y en los ingresos corrientes	Porcentaje						
		Promedio de esfuerzo fiscal	Porcentaje						
	Dirección Técnica de Rentas	Cartera morosa del Impuesto sobre Vehículos Automotores	Porcentaje	Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Mensual				
	Dirección Técnica de Presupuesto	Variación marginal de los ingresos corrientes de libre destinación, con respecto a los gastos de funcionamiento	Porcentaje	Registro de ejecución presupuestal de ingresos	Anual, diaria, semestral, trimestral, mensual, semanal				

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador			
					Des de	Has ta				
Secretaría de Hacienda	Dirección Técnica de Presupuesto	Tasa de crecimiento de los ingresos de destinación específica	Porcentaje	Registro de la ejecución presupuestal de ingresos	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual, diaria, semestral, trimestral, mensual, semanal.			
		Participación porcentual de los gastos de funcionamiento	Porcentaje							
		Participación porcentual de los gastos de inversión, por sector	Porcentaje							
		Tasa de disminución de las obligaciones de reservas y pasivos	Porcentaje							
Oficina de Acción Social	Acción Social - Discapacidad	Número de personas con discapacidad por edad	Cantidad	Registro de discapacidad	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Semestral			
		Número de personas con discapacidad por sexo	Cantidad							
		Porcentaje de personas con discapacidad, según discapacidad predominante	Porcentaje							
		Porcentaje de personas según discapacidad	Porcentaje							
		Porcentaje de personas con discapacidad por municipio	Porcentaje							
Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social	Número de declaraciones recibidas	Número de personas desplazadas	Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro -SUR	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Mensual			
		Número de declaraciones no incluidas	Número							
		Número total de personas registradas	Número							
		Número de ayudas entregadas	Porcentaje							
		Municipios expulsores de personas desplazadas	Porcentaje							
		Municipios receptores de personas desplazadas	Porcentaje							
Corporinoquia	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Porcentaje de licencias relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	Porcentaje	Registro de licencias ambientales	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Trimestral			
		Número de licencias relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria, por municipio y departamento	Cantidad de licencias otorgadas							
		Número de quejas mensuales, según tipo de recursos afectados	Cantidad de quejas	Registro de quejas en función de los recursos naturales			Mensual			
		Caudal de concesiones por fuente hídrica	Metro cúbico	Registro de licencias ambientales			Mensual			
		Porcentaje de quejas por tipo de recursos afectados	Porcentaje	Registro de quejas en función de los recursos naturales			Mensual			
		Porcentaje de quejas atendidas relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	Porcentaje				Semanal			
		Porcentaje de quejas relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	Porcentaje				Semanal			
		Sector Fauna y Flora		Porcentaje de licencias relacionadas con fauna y flora			Porcentaje	Registro de licencias	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003
	Promedio de cupos autorizados			Porcentaje			Trimestral			

Tabla B2 (continuación)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador			
					Desde	Hasta				
Corporinoquia	Sector Fauna y Flora	Porcentaje de permisos relacionadas con fauna y flora	Porcentaje	Registro de permisos	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Trimestral			
		Porcentaje de permisos relacionadas con fauna y flora según tipo de permiso	Porcentaje				Trimestral			
		Porcentaje del registro de movilizaciones	Porcentaje	Registro de movilizaciones			Trimestral			
		Porcentaje de movilización según especie	Porcentaje				Trimestral			
		Destino de movilización	Destino				Trimestral			
		Hectáreas quemadas o taladas	Hectáreas	Registro de quejas en el sector de fauna y flora			Trimestral			
		Número de decomisos	Cantidad de decomisos por tipo				Mensual			
	Sector Hidrocarburos - Minería	Porcentaje de licencias ambientales	Porcentaje	Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería			Trimestral			
		Porcentaje de licencias por fuente en municipios	Porcentaje				Trimestral			
		Porcentaje de licencias por fuente en departamentos	Porcentaje				Trimestral			
		Promedio de permisos ambientales	Porcentaje	Trimestral						
		Porcentaje de quejas relacionadas con el sector hidrocarburos y minería	Porcentaje	Registro de quejas			Anual, semanal, trimestral, mensual, semanal diaria			
		Porcentaje de actividades de control y seguimiento	Porcentaje	Registro de control y seguimiento			Anual, semanal, trimestral, mensual, semanal diaria			
	Sector Hídrico	Número de concesiones	Número de concesiones	Registro de concesiones de agua			Trimestral			
		Porcentaje de licencias relacionadas con el sector hídrico	Porcentaje	Registro de licencias ambientales en el sector hídrico			Trimestral			
		Porcentaje de quejas relacionadas con el sector hídrico	Porcentaje	Registro de quejas relacionadas con el sector agua			Trimestral			
	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Número de familias damnificadas por tipo de desastre	Familias damnificadas			Censo de familias damnificadas	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual, semanal, trimestral, mensual, semanal diaria
			Porcentaje de personas por riesgo	Porcentaje						Anual, semestral, mensual
Porcentaje de personas capacitadas por organismo			Porcentaje	Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	Mensual					
Pérdidas materiales			Pesos		Mensual					
Número de familias beneficiadas			Familias		Mensual					
Pérdidas humanas			Pérdidas humanas		Mensual					
Número de familias damnificadas por municipio en el departamento de Casanare			Familias damnificadas	Censo de familias damnificadas	Mensual					
Porcentaje de obras construidas			Porcentaje	Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	Mensual					

Tabla B2 (conclusión)
Inventario de oferta de información estadística: indicadores propios

Dependencia	Oficina productora	Indicador	Unidad de medida del indicador	Nombre de la operación estadística	Serie		Periodicidad con la que se produce el indicador
					Des de	Hasta	
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario	Número de indígenas en el Departamento	Indígenas	Centro de población indígena	1.º de enero de 2000	1.º de diciembre de 2003	Anual
		Número de personas desplazadas	Personas o familias desplazadas	Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada			Mensual
		Número de organismos comunales del Departamento	Número de organismos comunales	Registro de organismos comunales			Trimestral
		Número de casos de violación a los DDHH y el DIH registrados en el período	Casos	Registro de violación a los DDHH y al DIH			Semanal
	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Número de municipios asistidos	Número de municipios	Cantidad de municipios asistidos			Mensual
		Número de capacitaciones	Número de capacitaciones	Registro de asesorías a administraciones municipales			Mensual

Fuente: DANE

Tabla B3
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia	
Solicitudes para VIS, personas con discapacidad	Población con discapacidad con necesidad de vivienda de interés social por municipio	Oficina de Acción Social (departamental y municipal)	Oficina de Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo de Planeación	
Solicitudes para VIS, personas desplazadas	Población desplazada por municipio Población desplazada en el departamento	Agencia Presidencial para la Acción Social (Red de Solidaridad) - alcaldías			
Solicitudes para VIS, personas reubicadas	Población en zona de alto riesgo por amenazas de desastres naturales	Oficina de Atención y Prevención de Desastres (departamental y municipal)			
Sistema de indicadores sociodemográficos	Infraestructura Demografía Educación Gasto social Salud Empleo Vivienda Calidad de vida Ingresos	Departamento Nacional de Planeación -DNP	Dirección Técnica de Política Sectorial		
Registro de proyectos municipales	Fuente de financiación Nombre del programa Vigencia Subprograma del Plan de Desarrollo Costos del proyecto Código del proyecto del municipio Fecha de registro	Banco de Programas y Proyectos	Banco de Programas y Proyectos		
Registro de proyectos por secretarías de la Gobernación	Tipo de gasto Por sector económico Por fuente de financiación Por asignación presupuestal Seguimiento de inversión Por vigencias Metas	Secretarías de la Gobernación			
Inventario ganadero	Total de ganado en el departamento Ganado macho Ganado hembra Grupos etarios (0-12 meses) (12-14 meses) (24-48 meses), por genero	ICA y FEDEGAN	Despacho de la Secretaría		Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Áreas disponibles y utilizadas	Hectáreas de tierra disponible en el departamento Hectáreas utilizadas para la agricultura Hectáreas no aptas para ningún tipo de cultivo	IGAC, Corporinoquia, SAGYMA y Departamento Administrativo de Planeación			
Número de empresas afiliadas a la Cámara de Comercio	Empresas afiliadas a la Cámara de Comercio Tipos de empresas según actividad Monto de los activos, por empresa	Cámara de Comercio de Casanare			

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registro de intermediarios financieros que manejan recursos para el fomento agropecuario	Cantidad de sucursales Colocación de cartera Número de usuarios por sucursal Líneas de crédito apoyadas Municipios donde hace presencia el intermediario	Superintendencia Bancaria	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Censo de vacunación	Sexo Edad Inventario bovino Cobertura Cabezas de ganado censadas	ICA - FEDEGAN	Oficina de Política Sectorial y Sistemas de Información	
Encuesta de precios	Productos Mercados Precios Unidad de medida Insumos Precios tomados	Corporación Colombia Internacional		
Censo arrocero	Municipios Áreas Producción Rendimientos Áreas sembradas Áreas cosechadas	FEDEARROZ		
Censo ganadero	Edad Género Cobertura Cifras ganaderas evaluadas	FEDEGAN		
Censo cafetero	Productores Cobertura Área Producciones Municipios censados	FEDERACAFE		
Registro de zonificación forestal	Cobertura Área Área censada	Dirección de Medio Ambiente –Secretaría de Agricultura		
Censo de evaluaciones agropecuarias, orden nacional	Cobertura Rendimientos Producciones Área censada Áreas sembradas y cosechadas Variabilidad (años)	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural		
Registros administrativos de las áreas potenciales de reforestación comercial, tierras en el departamento de Casanare y ecosistemas estratégicos	Áreas potenciales de reforestación Cobertura y usos de la tierra en el departamento Áreas de ecosistemas estratégicos	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, IGAC y CONIF		
Registro de personas dedicadas a la actividad ganadera	Nivel socioeconómico Activos Municipio Sexo Edad	FEDEGAN		

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registro de personas dedicadas a actividades comerciales	Municipio Sexo Nivel socioeconómico Activos Nivel educativo Actividad económica	Cámara de Comercio de Casanare	Dirección Técnica Empresarial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente
Registro de micro, pequeñas y medianas empresas, por tipo de actividad	Municipio Sexo Número de semovientes Región			
Registro de flujo de ganado	Municipio Sexo Número de semovientes Región	ICA - DAS		
Censo de evaluaciones agropecuarias del departamento	Número de productores Cantidad de producto Áreas productivas Rendimiento	Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial - Secretaría de Agricultura		
Registro de producción de las cadenas productivas en el ámbito nacional	Rendimiento Número de productores Cantidad de producto Áreas reproductivas	SENA		
Registros históricos de hidrometeorología	Temperatura Humedad relativa Pluviosidad	IDEAM		
Registro de formas asociativas del sector en el ámbito municipal y departamental	Número de formas asociativas Número de asociados Tipo de actividad	Cámara de Comercio de Casanare	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	
Registro de créditos otorgados en el sector	Montos por sectores Recuperación de cartera Número de aprobaciones Número de solicitudes	Instituto Financiero de Casanare -IFC		
Registro de predios baldíos en el departamento	Número de predios baldíos Predios baldíos legalizados Solicitudes	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural		
Registro de exportaciones desde el departamento	Productos exportados Divisas generadas	No reporta fuente		
Registro de inteligencia de mercados	Mercados Demanda Precios Calidad	Proyecto Inteligencia de Mercados		
Censo de población nacional y departamental	Habitantes por departamento Habitantes por municipio Habitantes en el área rural Habitantes en el área urbana Total población censada en el departamento Edad	DANE	Despacho de la Secretaría, Política Sectorial y Sistemas de Información, Dirección de Medio Ambiente, Dirección Técnica Empresarial	

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registro de construcción de redes de distribución de energía eléctrica	Kilómetros construidos de red eléctrica en media tensión Kilómetros construidos de red eléctrica en baja tensión Capacidad de transformación instalada	Alcaldías	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes
Registro de ejecución presupuestal	Tipo de trámite (orden, contrato, adición, orden de trabajo, convenio) Apropiación presupuestal Apropiación definitiva Registro de ejecución SalDOS	Secretaría de Hacienda	Oficina de Asesores	
Registro de cobertura de saneamiento básico	Número de viviendas con agua potable Número de viviendas con alcantarillado Número total de viviendas en el departamento	Departamento Nacional de Planeación –DNP	Oficina Asesora de Programación en Obras Públicas	
Registro de infraestructura vial	Kilómetros de vías según su estado Tipo de vías Kilómetros de vías	Instituto Nacional de Vías –INVIAS		
Registro de matrices de programación de actividades de planificación familiar por EPS, ARS, alcaldías	Número de programas de esterilización (masculina y femenina) Número de programas de dispositivo intrauterino Número de programas de consulta de planificación familiar	ESP, ARS, alcaldías	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud
Registro de ejecución de actividades de planificación familiar	Número de actividades ejecutadas Número de actividades de esterilización realizadas Número de consultas de planificación, EPS, ARS Número de dispositivos intrauterinos colocados	ESP, ARS		
Proyecciones de población del DANE	Proyecciones de población susceptible de vacuna por grupo y municipios	DANE		
Registro de metas de cobertura de vacunación nacionales	Porcentaje de cobertura de vacunación esperado	Ministerio de la Protección Social		
Registro consolidado de vacunación	Número de personas vacunadas por biológico en cada municipio	IPS, alcaldías		
Registro de ejecución del Plan de Atención Básica	Municipio Grupos de edad Población vacunada Población proyectada Periodo informado Porcentaje alcanzado	ESP, ARS, alcaldías		
Registros trimestrales de tuberculosis de las IPS públicas y privadas	Edad Género Tipo de tuberculosis IPS	IPS		

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registros de tuberculosis y lepra de los municipios	Edad Género Tipo de tuberculosis Municipio	Alcaldías	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud
Registro de población del DANE	Población por municipio Población por género Población según grupos etarios	DANE		
Base de datos del sistema de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	Municipio Eventos Semanas epidemiológicas	Sistema de Información de Vigilancia y Control en Salud Pública – SIVIGILA	Dirección de Salud Pública - Epidemiología	
Estadísticas vitales	Número de defunciones Número de defunciones en menores de un año	DANE	Dirección de Salud Pública - Epidemiología	
Registros de morbilidad	Tasa de morbilidad general Tasa de morbilidad por grupos de edad	IPS		
Registro de nacidos vivos	Número de nacidos vivos Edad	DANE		
Registro consolidado de establecimientos productores de alimentos	Número de fábricas censadas Tipo de producto Tipos de grupos de riesgo	Dirección de Salud Pública	Laboratorio	
Registro de base de datos del régimen contributivo	Municipio Número de habitantes en zona urbana Número de habitantes en zona rural Número de habitantes que cuenta con el servicio de agua potable	Ministerio de la Protección Social	Dirección de Seguridad Social - Aseguramiento	
Registro de aseguramiento general	Municipio Edad Género Nivel	Dirección de Seguridad Social - Aseguramiento	Administración y Financiera	
Registro de prestación de servicios - oferta de servicios	Municipio Tiempo Servicio prestado Costo Necesidad cubierta	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad		
Registro de salud pública (niños y adolescentes)	Municipio Edades Género Servicios	Dirección de Salud Pública		
Registro de salud pública (salud sexual y reproducción)	Municipio Edad Género Estado			
Registro de salud pública (enfermedades crónicas transmisibles)	Municipio Edad Género Tipo de enfermedad Control a seguir			

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registro de salud pública (violencia y salud mental)	Municipio Edad Género Tipo de enfermedad	Dirección de Salud Pública	Administración y Financiera	Secretaría de Salud
Registro de salud pública (discapacidad)	Municipio Edad Género Tipo de discapacidad			
Registro de salud pública (gestión del Plan de Atención Básica –PAB)	Municipio Edad Género			
Registro de salud pública (vigilancia epidemiológica)	Municipio Tipo de vigilancia Tipo de peligro			
Registro de salud pública (control de factores de riesgo)	Municipio Tipo de riesgo Acción a tomar			
Registro de matrículas	Matrículas por nivel Matrículas por grados Matrículas por zona Matrículas por sector Matrículas por institución educativa Matrículas por sedes Matrículas por modalidad Matrícula por género	Oficina de Sistemas	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Resultado de pruebas de estado	Alumnos Establecimientos Rango de puntaje Categorización de puntajes	ICFES		
Estadísticas de educación superior	Alumnos Establecimientos Programas Modalidades Metodologías Jornadas			
Resultados de pruebas Saber	Alumnos Categorías de puntajes Competencias Alumnos según categorías por áreas			
Registro de docentes	Cantidad de docentes Grado en el escalafón	Dirección Administrativa		
Registro de alumnos	Institución educativa Cantidad de estudiantes			

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registro de instituciones y centros educativos	Municipio Número de alumnos Cantidad de instituciones y centros educativos Nombre de la institución o centro educativo Sedes	Dirección Administrativa	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura
Registro de alumnos matriculados	Total número de alumnos por nivel educativo Número de estudiantes matriculados por institución educativa Estudiantes por municipio	Dirección Administrativa	Dirección Pedagógica	
Registro de alumnos que desertaron del sistema educativo	Municipio Institución educativa Alumnos matriculados que terminan el año escolar			
Registro de alumnos aprobados para el grado siguiente	Municipio Número de alumnos que aprobaron el año escolar Número de alumnos que terminaron el año escolar			
Registro educativo de etnias y apoyo a comunidades indígenas	Matrícula inicial y final Etnias Pueblos indígenas Afrocolombianos	Oficina de Sistemas	Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico	INDERCAS
Registro de apoyo a las comunidades indígenas	Asistencia pedagógica y didáctica de etnias Restaurante e internado por etnias Infraestructura de etnias			
Registro de alumnos matriculados	Rango de edad Deserción escolar Ubicación geográfica	Departamento Administrativo de Planeación	INDERCAS	INDERCAS
Población del departamento	Rango de edad Ubicación geográfica Tipo de población	DANE		
Registro de instituciones de educación superior	Carreras que ofrece Duración de la carrera Notas de las materias reportadas para cada estudiante Semestre a cursar Costo por semestre	Universidades	ICETEX -Regional Oriente	ICETEX -Regional Oriente
Registro del ICETEX de otras regionales	Estado de la cuentas Giros realizados Pagos recibidos	ICETEX		

Tabla B3 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Censo poblacional	Habitantes por departamento Habitantes por municipio Habitantes en el área rural Habitantes en el área urbana Total población censada en el departamento Edad	DANE	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda
Registro de vehículos	Placa Marca Cilindrada Modelo Capacidad de carga Número de pasajeros Propietario Identificación Dirección	Dirección de Tránsito departamental	Dirección Técnica de Rentas	
Registro de empresas-talleres y asociaciones artesanales y de artesanos	Número de personas Número de empresas Ocupación Clase de empresa Municipio	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente - SENA - Fundación Amanecer	Acción Social-Artesanías	Oficina de Acción Social
Registro de mujeres cabeza de familia	Nivel de SISBEN Desplazada Víctima de la violencia Cabeza de familia	Alcaldías	Acción Social-Mujer	
Registro de mujeres desplazadas	Municipio Cantidad Edades SISBEN Personas a cargo Estado civil	Agencia Presidencial para la Acción Social		
Registro de adulto mayor	Indígenas Personas con discapacidad Sexo	Acción Social Nacional	Adulto mayor	Corporinoquia
Estadísticas de población en cada municipio y cada departamento	Fecha Municipio Caudal Fuente Departamento	DANE	Sector Hídrico	
Registro de hidrometría por fuentes hídricas	Municipio Cantidad de población Cantidad de población en la ribera de las fuentes hídricas	IDEAM		
Registro hidrométrico	Fuente Caudal	IDEAM	Sector Hidrocarburos y Minería	
Estadísticas de población	Población por municipio Población por departamento Población por región Fecha de censo Porcentaje de credibilidad	DANE	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria - Sector Hídrico	

Tabla B3 (conclusión)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: operaciones estadísticas utilizadas de otras fuentes

Operación estadística	Variables	Fuente de información/ oficina productora	Oficina usuaria	Dependencia
Registro de hechos de orden público	Descripción Número de hecho Autor	Alcaldías y DAS		Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de criminalidad	Número de homicidios Número de enfrentamientos Número de secuestros Número de entregas de personas al margen de la ley Número de extorsiones Número de robos según tipo de bien Número de robos según modalidad Número de heridos Número de retenes ilegales	DAS	Despacho de la Secretaría	
Registro de personas del resguardo	Número de personas	DANE	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	
Sistema Único de Registro	Personas desplazadas	Agencia Presidencial para la Acción Social		
Censos realizados durante las emergencias	Fecha Municipio Pérdidas económicas Damnificados Pérdidas humanas	Alcaldías municipales	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	
Registro de necesidades de vivienda después de desastre	Municipio Tipo de vivienda Tipo de eventualidad Destrucción total Destrucción parcial			

Fuente: DANE

Tabla B4
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: indicadores utilizados de otras fuentes

Dependencia	Oficina usuaria	Indicador utilizado e información relativa a cada uno de ellos			Productor/ fuente de información
		Indicador	Periodicidad	Operación estadística	
Departamento Administrativo de Planeación	Dirección Técnica de Política Sectorial	Línea de pobreza (departamental y municipal)	Mensual	Sistema de indicadores sociodemográficos	DNP
		Asistencia escolar	Mensual		DANE
		Distribución de ocupación informal por sexo			
		Eficiencia interna por nivel educativo			
		Evolución anual de población por zona			
		Gasto público total y social por componente	Mensual		DNP
		Gasto público total y social por finalidad			
		Gasto social de administración pública			
		Hogares con servicios sanitarios	Mensual		DANE
		Índice de Condiciones de Vida –ICV (departamental y municipal)	Mensual		DNP
		Indicador de pobreza humana			
		Línea de indigencia (departamental y municipal)	Mensual		DANE
		Morbilidad por consulta externa, por edad			
		Morbilidad hospitalaria por egreso			
		Mortalidad materna			
		Mortalidad por causa			
		Mortalidad por grupos de edad			
		Necesidades básicas insatisfechas (departamental y municipal)	Mensual		DNP
		Ocupados informales con respecto al total	Mensual		DANE
		Población afiliada al SGSSS y pobla- ción total	Mensual		DNP
		Población menor de 5 años desnutrida	Mensual		DANE
		Población por sexo			
		Tasa de desempleo			
		Tasa de desempleo por nivel educativo			
		Tasa de desempleo por zona			
		Tasa de emigración			
		Tasa de inmigración			
Tasa global de fecundidad					
Tasa global de participación y desempeño					
Tasa neta de natalidad y mortalidad					
Vivienda con servicios de recolec- ción de basuras					
Vivienda con servicios públicos					
Tasa de analfabetismo					

Tabla B4 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: indicadores utilizados de otras fuentes

Dependencia	Oficina usuaria	Indicador utilizado e información relativa a cada uno de ellos			Productor/ fuente de información	
		Indicador	Periodicidad	Operación estadística		
Departamento Administrativo de Planeación	Banco de Programas y Proyectos	Porcentaje de avance financiero	Trimestral	Registro de proyectos municipales	Municipios	
		Porcentaje de avance físico				
Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Despacho	Número de cabezas de ganado por genero	Mensual	Inventario ganadero	ICA, Fedegan, Comité de Ganaderos	
		Número de hectáreas no aptas para ningún uso	Mensual	Censo	DANE	
		Número de hectáreas para usos agrícolas				
		Número de hectáreas para usos ganaderos				
		Número de hectáreas utilizadas en el departamento	Mensual	Registro de afiliación	Cámara de Comercio del Casanare	
		Número de empresas afiliadas a la Cámara de Comercio				
		Número de empresas industriales afiliadas				
		Número de empresas mineras				
		Número de empresas agropecuarias afiliadas	Mensual	Registro de la Cámara de Comercio	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	
		Número de hostales				
		Número de hoteles				
		Número de paradores turísticos				
		Número de residencias	Mensual	Corte mensual	Superintendencia Bancaria	
	Cantidad de líneas de crédito					
	Cantidad de municipios donde hace presencia					
	Colocación de cartera					
	Número de sucursales por intermedio					
	Número de usuarios por sucursal	Mensual	Censo poblacional	Departamento Administrativo de Planeación		
	Cobertura de población censada					
	Cabezas de ganado censadas				Semestral	Censo de vacunación
Precios tomados	Semanal				Encuesta de precios	Corporación Colombia Internacional
Cobertura del cultivo de arroz	Semestral				Censo arrocerero	Fedearroz
Cifras ganaderas evaluadas	Semestral				Censo ganadero	Fedegan
Municipios censados	Anual	Censo cafetero	Federación Nacional de Cafeteros			

Tabla B4 (continuación)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: indicadores utilizados de otras fuentes

Dependencia	Oficina usuaria	Indicador utilizado e información relativa a cada uno de ellos			Productor/ fuente de información
		Indicador	Periodicidad	Operación estadística	
Secretaría de Agricultura, Gana- dería y Medio Ambiente	Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Área censada	Anual	Zonificación forestal	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambien- te - Dirección de Medio Ambie- nte
	Dirección de Medio Ambiente	Áreas de reforestación comercial	Mensual	Registros administra- tivos	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, CONIF, Ministerio de Medio Ambie- nte, IGAC
		Áreas de ecosistemas estratégicos			
		Cobertura y uso de la tierra en el departamento de Casanare			
Secretaría de Salud	Promoción y Prevención	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de planificación familiar	Trimestral	Informe de ejecución de actividades de pla- nificación familiar	IPS -ARS - alcaldías
		Métodos de planificación familiar utilizados			
		Población por grupos etarios	Anual	Proyecciones DANE	DANE
		Porcentaje de vacunas por biológico	Mensual	Consolidado vacunación	IPS-municipios
		Metas esperadas en vacunación	Anual	Metas de vacunación	Ministerio de la Protección Social
		Cobertura de vacunación	Trimestral	Informe de ejecución del plan de la CAR	EPS –ARS - alcaldías
	Dirección de Salud Pública – Epidemiología	Porcentaje de cumplimiento de uni- dades notificadoras municipales	Semanal	Base de datos del sis- tema de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	Sistema de Vigilancia Epidemiolo- gica –SIVIGILA
		Tasa de mortalidad en menores de 5 años			
		Tasa de muerte perinatal			
		Tasa de muerte infantil	Anual	Base de datos de de- funciones	Municipios
		Tasa de muerte por causa específica			
		Tasa de morbilidad general	Anual	Base de datos de morbilidad	IPS y ESE
		Tasa de morbilidad por grupos de edad			
		Tasa bruta de natalidad	Anual	Base de datos de na- cidos vivos	Dirección de Salud Pública
		Tasa de nacidos vivos			
Tasa general de fecundidad					
	Tasa de muerte por grupos de edad	Anual	Base de datos de de- funciones	Municipios	
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Relación alumnos - grupo	Anual	Registro de matrículas	Sistemas
		Índice de estudiantes por rango y área	Anual	Pruebas de Estado	ICFES
		Proporción de alumnos por rango de puntaje			
		Proporción de matrículas por programas	Anual	Encuesta	
	Número de alumnos según catego- rías por áreas	Anual	Resultados de Pruebas para ingreso a la educación superior		

Tabla B4 (conclusión)
Inventario de demanda satisfecha de información estadística: indicadores utilizados de otras fuentes

Dependencia	Oficina usuaria	Indicador utilizado e información relativa a cada uno de ellos)			Productor/ fuente de información
		Indicador	Periodicidad	Operación estadística	
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Pedagógica	Tasa de cobertura	Anual	Registro de alumnos matriculados	Dirección Administrativa - SED
		Tasa de deserción			
		Tasa de promoción			
	Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico	Aumento del porcentaje de hablantes de lengua nativa	Anual	Registro educativo de etnias y apoyo a comunidades indígenas	Secretaría de Educación
		Tasa de deserción escolar			
		Tasa de repitencia escolar			
		Porcentaje de indígenas que tienen restaurante e internado	Mensual	Apoyo a la comunidad indígena	Secretaría de Educación Administrativa
Relación docente-alumno					
Oficina de Acción Social	Acción Social - Mujer	Número de mujeres por edades	Semestral	Mujer desplazada	Agencia Presidencial para la Acción Social
		Número de mujeres por nivel de SISBEN			
		Promedio de personas a cargo			
		Promedio de procedencia			
	Acción Social - Artesanías	Número de empresas	Anual	Relación de empresas	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural - SENA
Número de integrantes					
Corporinoquia	Sector Hidrocarburos - Minería	Tipo de empresas	Anual	Relación de asociaciones	

Fuente: DANE

Tabla B5
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	VARIABLES	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Censo SISBEN	Número de habitantes registrados en el SISBEN por municipio Características de construcción de viviendas	Anual	Municipal	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo de Planeación
SISBEN	Población Edad Género Nivel educativo Estrato Tipo de vivienda Mujeres cabeza de hogar	Mensual	Departamental	Banco de Programas y Proyectos	
Rangos de población del DANE	Población total Población por municipios Rangos por edad Población desplazada	Anual	Regional		
Tasa de desempleo departamental	Municipio Edad Género Estrato	Anual	Departamental		
Producto Interno Bruto	Producción por sectores PIB departamental Costo de los productos	Anual	Departamental		
Caracterización del uso del suelo departamental	Municipios Zonas Cultivos Usos	Trimestral	Departamental	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	
Información sobre empleo en el sector agropecuario	Cultivos priorizados Costos de producción Mano de obra Costos establecidos Cultivos Número de jornales generados Costos directos Costos indirectos	Semestral	Municipal		
Investigación en desarrollo de productos agroecológicos	Localización Precios Productos Mercados Unidad de medida Precios tomados Cobertura Productos identificados	Semanal	Municipal		
Exportaciones pesqueras	Municipios Precios Cobertura Unidad de medida Especies Mercado Normas	Semestral	Departamental		

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	VARIABLES	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Exportaciones pesqueras	Mercados identificados Especies comercializadas Precios consultados Unidades de medida establecidas	Semestral	Departamental	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación
Familias beneficiadas con la construcción de distritos de pequeña irrigación	Municipio Población beneficiada Cobertura Áreas Veredas Áreas priorizadas Veredas identificadas Normas establecidas	Anual	Veredal		
Área con diseños detallados	Población Sexo Edad Población beneficiada Hectáreas Veredas Áreas priorizadas Veredas identificadas Municipios Cobertura Producción por vereda	Anual	Veredal		
Producción de productos establecidos en cadenas productivas	Municipios Precios Mercados Unidad de medida Mercados identificados Cadenas Cobertura Productos priorizados Precios establecidos Cadenas identificadas Gremios Eslabones Comercialización	Semestral	Municipal		
Proyectos de producción limpia	Localización Sexo Edad Municipios Productores Cobertura Población Sector productivo Población identificada Cultivos seleccionados Mercado identificado Presupuesto adquirido Cadena	Anual	Municipal		

Tabla B5 (continuación)

Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Inversión requerida para la generación de empleo en el sector agropecuario	Municipios Sector Producciones Cadenas Jornales Presupuestos Planes de desarrollo Área estimada Cultivos priorizados Presupuesto estimado Jornales estimados Programas Subprogramas Proyectos Costos de producción	Semestral	Municipal	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación
Inversión en la generación de empleo	Municipios Sector Producción Mano de obra Mano de obra generada Jornales generados Costos establecidos Municipios establecidos	Semestral	Municipal		
Área afectada por plagas y enfermedades en cultivos	Municipio Áreas Cultivos Sanidad Nivel de infestación establecido Plagas identificadas Enfermedades identificadas	Semestral	Municipal		
Información georreferenciada de veredas productoras del sector agropecuario	Localización Áreas Costos de producción Usos de los suelos Especies Coberturas Número de productores Veredas georreferenciadas Áreas identificadas Sector agrícola georreferenciado Zonificación realizada Especialización Áreas sembradas plantadas	Anual	Departamental		
Hectáreas de plantaciones forestales establecidas	Cobertura Áreas Generación de empleo Hectáreas de plantaciones forestales establecidas Especies de flora y fauna identificadas	Anual	Municipal		

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Hectáreas de plantaciones forestales establecidas	Costo de producción Producción Área sembrada Área cosechada Tipo de especies Número de especies Número por cada especie	Anual	Municipal		Departamento Administrativo de Planeación
Producción de productos de cadenas a partir de innovaciones tecnológicas.	Población Cobertura Hectáreas Veredas Áreas priorizadas Veredas identificadas Gremios Eslabones Municipios Visitas Transferencias tecnológicas Producción obtenida Cadenas seleccionadas	Trimestral	Municipal	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	
Inventarios de especies de flora y fauna	Especies endémicas de flora Especies endémicas de fauna Especies de flora y fauna en vía de extinción Especies nativas de flora y fauna con potencial de uso	Diaria	Departamental	Dirección Técnica de Medio Ambiente	
Área beneficiada con sistema de riego	Población Municipio Cobertura Áreas	Semestral	Nacional	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	
Beneficiarios de vivienda rural	Población Municipio Estrato Cobertura	Semestral	Municipal		
Información sobre empleo en el sector agropecuario	Sector Cobertura Jornales Actividad agropecuaria	Semestral	Municipal		
Distritos de riego rehabilitados y/o complementados	Productores Cobertura Actividad agropecuaria	Semestral	Municipal		
Protección de áreas de inundaciones	Productores Cobertura Actividad agropecuaria Área	Semestral	Municipal		
Personas beneficiadas con las transferencias tecnológicas	Municipio Cobertura Nombre del productor Sector beneficiado Clase de tecnología	Semestral	Municipal		

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia	
Registro de nuevas empresas pesqueras	Forma asociativa Cobertura	Trimestral	Municipal	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	Departamento Administrativo de Planeación	
Generación de empleos por el sector turismo	Grupos etarios Municipio Tipo de empleo Género de la persona empleada Cantidad de empleos	Trimestral	Departamental	Dirección Técnica de Medio Ambiente – Oficina de Turismo		
Número de turistas que ingresan al departamento	Municipio Temporada Motivo de la visita Peajes	Trimestral	Departamental			
Ocupación hotelera	Fecha Municipio Temporada Motivo de la visita	Trimestral	Departamental			
Proyectos eléctricos en ejecución directamente producidos por otras entidades diferentes a la gobernación de Casanare	Viviendas beneficiadas en cada proyecto Habitantes beneficiados en cada proyecto Costo asignado para cada proyecto Kilómetros construidos en red eléctrica en el proyecto y puestos en servicio Kilómetros construidos en red eléctrica en el proyecto Transformadores	Mensual	Departamental	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	
Curvas de demanda diaria por sector rural	Potencia en kilovoltio amperios –kVA Corriente Kilowatios/hora	Trimestral	Departamental			
Confiablez de los circuitos alimentadores	Continuidad del servicio	Trimestral	Departamental			
Población por veredas en determinado municipio	Número de hogares en cada vereda Habitantes por vivienda Tipo de necesidades requeridas para el servicio	Anual	Veredal			
Estado de las vías terciarias, lugar donde está ubicado el sitio a reparar	Deslizamientos Caudal Ubicación Topografía del terreno Bosque Precipitaciones atmosféricas	Trimestral	Departamental			
Registro de tipos de inversión realizada por municipio y su costo	Municipio Costo total de la inversión Tipo de inversión	Mensual	Municipal			Oficina Asesora de Obras Públicas

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Registro de tipos de inversión realizada por municipio y su costo	Unidades construidas Metros lineales, cuadrados o cúbicos construidos Valor total	Mensual	Municipal	Oficina Asesora de Obras Públicas	Secretaría de Obras Públicas y Transportes
Ejecución presupuestal	Ingresos Egresos Recaudos de ingresos Ejecución de gastos	Mensual	Departamental	Dirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Salud
Registro Individual de Prestación de Servicios en Salud –RIPS– de los municipios	Tasa de morbilidad por causa específica Tasa de morbilidad por grupos de edad Tasa de morbilidad por género y zona	Mensual	Municipal	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	
Registro de intoxicaciones alimentarias	Número de casos Tipo de alimento	Semanal	Departamental	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	
Censo sanitario	Número de viviendas Municipio Diagnóstico de acueductos Disposición de residuos Número de habitantes Fuente de suministro de agua Servicios públicos existentes Conexiones legalizadas	Anual	Departamental	Dirección de Salud Pública –Laboratorio de Alimentos	
Infraestructura y dotación de establecimientos educativos, educación formal regular	Alumnos Unidades sanitarias Mobiliario Aulas de clase existentes Aulas de clase faltantes Unidades sanitarias faltantes Pupitres bipersonales faltantes	Anual	Municipal	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Censo de población y vivienda, grupos poblacionales	Población de grupos indígenas Población de negritudes Población discapacitada Población indígena por rango de edades Población discapacitada por rango de edades Negritudes por rangos de edad	Anual	Municipal		
Registro de desnutrición por municipio	Municipio Desnutrición en estudiantes en edad escolar Desnutrición por rangos de edad Desnutrición general	Semanal	Departamental	Dirección Pedagógica	
Registro de equipamiento en instituciones educativas	Número de restaurantes escolares Número de instituciones educativas Restaurantes escolares en funcionamiento	Mensual	Departamental		

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Estadísticas de población de las etnias, del DANE actualizadas	Población total por etnias Grado de escolaridad de las etnias Población total de etnias por municipio Población total por municipios Población por cada pueblo indígena Población afrocolombiana	Trimestral	Departamental	Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico Pedagógico	Secretaría de Educación y Cultura
Registro de profesores nombrados en educación física en el departamento	Ubicación geográfica Escala Alumnos a cargo Nombre Beneficiarios por profesor Entidades beneficiadas	Anual	Departamental		
Registro de escenarios deportivos en el departamento	Ubicación geográfica Cantidad de escenarios Propiedad Estado Uso Mantenimiento Número de deportistas por disciplina deportiva Clubes deportivos Eventos departamentales realizados Capacidad de instalación por escenario deportivo Horas de actividad lúdica	Anual	Departamental	INDERCAS	INDERCAS
Registro de fiestas populares y deportes comunitarios	Fecha Ubicación geográfica Número Frecuencia Organización Tipo de actividad Beneficiarios Patrocinador	Anual	Departamental		
Registro de Casa de la Cultura	Casa de la Cultura Grupos culturales conformados Eventos en los que participan Infraestructura Necesidades de capacitaciones Servicios que prestan Bandas de paz Microempresas culturales	Mensual	Departamental	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura	Dirección Técnica de Cultura –Casa de la Cultura
Registro de dotación de la Casa de la Cultura	Bibliotecas Ludotecas Instrumentos Vestuario Mobiliario	Mensual	Departamental		

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Base de datos de los propietarios de vehículos y motocicletas de más de 125 cm ³ registrados en el departamento de Casanare	Placa Cilindrada Modelo Capacidad de carga Número de pasajeros Dirección Nombre del propietario Fecha de radicado Número de cédula	Mensual	Departamental	Dirección Técnica de Rentas	Secretaría de Hacienda
Registro de órdenes de pago	Fecha de radicación Fecha de salida	Mensual	Secretarías de la Gobernación		
Inventario de hardware y software (reposición)	Vida útil Tiempo de duración Licenciamiento del software Requerimientos recibidos	Mensual	Dependencias de la Gobernación	Sistemas	
Orden de compra	Código SSEPI Fecha de solicitud de oferta Fecha de aceptación Fecha de legalización Razón social NIT Objeto Nombre del proyecto Estudio previo Número y fecha CDP Fecha propuesta Número y fecha de la orden de compra Imputación presupuestal Nombre del interventor	Semanal Diaria	Departamental		Secretaría General
Orden de servicio	Código SSEPI Fecha de solicitud de oferta Fecha de aceptación Fecha de legalización Razón social NIT Objeto Nombre del proyecto Estudio previo Número y fecha CDP Fecha propuesta Número y fecha de la orden de servicio Imputación presupuestal Nombre del interventor	Semanal Diaria	Departamental	Dirección de Servicios Administrativos	
Impuestos (predial y vehículos)	Marca Modelo Valor Dirección Identificación del predio Avalúo catastral	Anual	Nacional		

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia	
Impuestos (predial y vehículos)	Valor del impuesto Fechas de pago Número de placa Línea Clase Avalúo del vehículo	Anual	Nacional	Dirección de Servicios Administrativos	Secretaría General	
Servicios públicos (agua, energía, gas y teléfono)	Tipo de servicio Número de medidor Número de teléfono Dirección Consumo del mes Valor del mes Número de orden de pago Fecha de giro	Mensual	Departamental			
Seguros (vehículos, avioneta, inmuebles, equipos, manejo) (póliza de grupo)	Número de póliza Tipo de seguro Vigencia Placa Marca Modelo Siniestro Valor Cantidad de vehículos Identificación Ubicación del inmueble	Anual	Nacional			
Mantenimiento (eléctricos, sistemas de aire, equipos, inmuebles, etc.)	Tipo de mantenimiento Ubicación Fecha Número de contrato Nombre	Diaria	Por dependencias			
Registro del Plan de Adquisiciones	Número del código en el CUBS –Catálogo Único de Bienes y Servicios– Descripción Cantidad presupuestada Mes proyectado para compra Cantidad adquirida Modalidad contratada Precio de compra Mes en el que se adquirió	Mensual Semestral	Departamental			
Gestión documental (correspondencia)	Número de radicado Fecha y hora Remitente Asunto Destinatario Recibido y hora Número de guía	Diaria	Departamental			
Nivel académico de los funcionarios	Estudios de especialización Estudios tecnológicos Estudios técnicos Estudios secundarios	Trimestral	Departamental			Talento Humano

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Área de salud ocupacional	Actividad para mejorar el bienestar de los empleados Talleres sobre evacuación Actividades deportivas y recreativas	Semestral	Departamental	Talento Humano	Secretaría General
Absentismo laboral	Permisos Incapacidades Licencias no remuneradas Vacaciones	Mensual	Departamental		
Capacitación de los funcionarios	Estudios profesionales Estudios de especialización Estudios tecnológicos Estudios técnicos Estudios primarios Estudios secundarios	Semestral	Departamental		
Registro de inventario real de bienes muebles e inmuebles que ingresan al departamento	Número de muebles Número de inmuebles	Diaria	Departamental	Almacén Departamental	
Registro de quejas por secretaría	Clase de falta Fecha de los hechos Tipo de queja Secretaría donde sucedió Lugar de los hechos Vinculación del funcionario Daño causado	Trimestral	Departamental	Oficina de Control Interno y Disciplinario	
Registro de indagaciones preliminares por secretaría	Persona implicada Verificación de los hechos Abogado comisionado Fecha del auto Estado del proceso (etapa) Determinar la calidad del servidor Tipo de falta Secretaría Tipo de vinculación	Trimestral	Departamental	Oficina de Control Interno y Disciplinario	Despacho del Gobernador
Registro de investigaciones disciplinarias por secretaría	Fecha de los hechos Abogado comisionado Estado del proceso (etapa) Tipo de falta Secretaría Personas implicadas Fecha de autos de apertura de investigación	Trimestral	Departamental		
Registro de pliegos por secretarías	Tipo de vinculación Personas implicadas Cantidad de apelaciones Clase de notificación Conocer si el implicado posee defensor o apoderado Fecha del pliego	Trimestral	Departamental		

Tabla B5 (continuación)

Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Registro de clase de autos (investigaciones)	Cantidad de autos preliminares de indagación Cantidad de autos preliminares de investigación Cantidad de autos archivados definitivos Cantidad de autos de trámite Cantidad de autos de archivos físicos Cantidad de autos inhibitorios	Trimestral	Departamental	Oficina de Control Interno y Disciplinario	Despacho del Gobernador
Registro de sanciones	Secretaría Tipo de sanciones Funcionarios implicados Tiempo de la sanción Estado del proceso	Trimestral	Departamental		
Registro de procesos verbales	Tipo de falta Estado del proceso Persona involucrada	Trimestral	Departamental		
Registro de fallos	Tipo de vinculación Clase de notificación Utilizó los recursos de la defensa Posee defensor o apoderado Cantidad de personas involucradas Tipo de falla	Trimestral	Departamental		
Registro de recaudo de pruebas	Versiones libres Actas de visita Declaraciones Ratificaciones de queja	Trimestral	Departamental		
Técnica implementada por las asociaciones-tálleres –EAT–empresas familiares y personas	Técnica por municipio Tipo de empresa por cada municipio Registro de la Cámara de Comercio Número de integrantes en cada empresa Nivel de comercialización de cada empresa	Trimestral	Departamental		
Nivel de desarrollo del oficio artesanal en cada municipio por técnica	Nivel de cada técnica en cada municipio Clases de técnicas en cada municipio Nivel de cada técnica en cada empresa	Trimestral	Departamental		
Registro de población afrocolombiana en el departamento	Nivel de SISBEN Cabeza de familia Mujeres Municipios Actividad Población total Grado de escolaridad	Semestral	Departamental	Acción Social –Mujer	

Tabla B5 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Registro de mujeres desplazadas víctimas de la violencia	Procedencia Personas a cargo Por municipios Cuántos son cabeza de familia Cuántos tienen SISBEN Tiempo de estancia	Trimestral	Departamental	Acción Social –Mujer	Oficina de Acción Social
Registro de grupos de etnias	Mujeres Total de población Mujer adulto mayor Niños - niñas Jóvenes Hombres - mujeres	Semestral	Departamental		
Registro de trata de personas	Procedencia por departamentos Nivel de escolaridad Núcleo familiar Edad	Trimestral	Municipal		
Discriminación por edades	Rango de edad	Mensual	Municipal	Adulto Mayor	
Cantidad de adultos por cada municipio	Población adulta				
Cantidad de adultos por sexo	Población por sexo				
Actividad en la que se desempeñan los adultos mayores	Rango (oficio en el que laboran)				
Información de adulto mayor si son dependientes o independientes	Cuentan o no con ayuda familiar u otro				
Cantidad de personas que poseen seguridad social (SISBEN, EPS)	Rango de seguridad social SISBEN EPS				
Cantidad de personas que poseen subsidios	Ayuda municipal Ayuda departamental				
Asistencia humanitaria a víctimas de la violencia	Por muerte Por incapacidad permanente Por pérdida de bienes Por secuestro y/o amenaza	Mensual	Departamental	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social
Registro de costos de producción agropecuaria	Costos por tipo de cultivo Costos de producción de especies menores Costos de producción ganadera	Semestral	Departamental	Unidad de Crédito	Instituto Financiero de Casanare
Registro de inventario ganadero por municipio	Municipio Número de bovinos para cría Número de bovinos para ceba Número de bovinos para doble propósito Número de bovinos para leche Propietario	Semestral Anual	Departamental		

Tabla B5 (continuación)

Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	VARIABLES	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Registro de predios titulados del departamento	Cantidad de predios Titulados por municipio Cantidad de predios por titular Cantidad de predios titulados	Semestral Anual	Departamental	Unidad de Crédito	Instituto Financiero de Casanare
Registro de población urbana y rural por municipio	Total población urbana Total población rural	Semestral Anual	Departamental		
Registro de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas vigentes, registradas en la Cámara de Comercio	Cantidad de microempresas Cantidad de pequeñas empresas Cantidad de medianas empresas Cantidad de grandes empresas Cantidad de empresas por tipo de sociedad o asociaciones	Trimestral Semestral Anual	Departamental		
Registro de producción agropecuaria	Municipio Producción por hectárea de cada tipo de cultivo Producción total por tipo de cultivo	Semestral Anual	Departamental		
Registro hidrométrico	Fecha Caudal Río Laguna Caño Época del año Cantidad de vertientes	Mensual	Regional	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia
Tasa de reforestación anual	Hectáreas reforestadas Tipo de tala Tipo de área reforestada Especies aprovechadas	Anual	Regional	Sector de Fauna y Flora	
Áreas reforestadas por año	Localización Hectáreas reforestadas Tipo de reforestación Especies a utilizar	Anual	Regional		
Volúmenes de movilizaciones	Procedencia Especies movilizadas Cantidad o volúmenes movilizados Rutas Destinos	Anual	Regional		
Cupos de aprovechamiento	Cupos de fauna Cupos de flora	Anual	Regional		
Número de hectáreas por cada tipo de actividad agropecuaria de la región y cantidad de cabezas de ganado	Municipio Departamento Hectáreas cultivadas Tipo de cultivo Cantidad de ganado	Semestral Anual	Regional	Sector Hídrico	
Registro de violación y maltrato infantil	Fecha Municipio Nombre del infractor Tipo de violación Edad Nombre del menor Nivel de escolaridad	Mensual	Departamental	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla B5 (conclusión)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: requerimientos de información

Requerimiento de información	Variables	Periodicidad con la que se requiere esta información	Cobertura geográfica requerida	Oficina demandante	Dependencia
Hechos de orden público	Fecha Municipios Lugar Personas Afectados Consolidado departamental Acción institucional Resultado operacional	Mensual	Departamental	Despacho	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Base de datos del proyecto Fortalecimiento a la Cultura, Solidaridad y Seguridad Ciudadana	Consolidado departamental Informes de funcionarios del proyecto Cantidad de delitos por municipio Actividades por municipios Actividades del proyecto Población beneficiada	Mensual	Departamental		
Base de datos de criminalidad	Fecha Municipio Departamento Tipo de crimen Resultado	Mensual	Departamental		
Educación de la población indígena	Número de escuelas Número de profesores bilingües	Anual	Municipal	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	
Población desplazada en los municipios	Municipio Familias desplazadas Género	Mensual	Municipal		
Número de afiliados de cada organismo comunal, participación por género y edades	Distribución por género Número de personas afiliadas Rango de edades	Anual	Veredal		
Registro de actos administrativos	Fecha Municipio Tipo de acto administrativo Tema competente Cumplimiento de la normatividad	Trimestral	Municipal	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	
Registro de capacitaciones	Fecha Municipio Número total de personal capacitado Tipo de capacitación (presupuesto, Sistema General de Participación, SSPP, contratación, Ley 617/2000) Perfil del profesional que capacita	Mensual	Municipal		
Base de datos para el registro de novedades generadas con respecto a la ejecución de órdenes y contratos	Tiempo de ejecución de la obra o contrato Avance de la obra Datos generales del proyecto	Mensual	Departamental		

Fuente: DANE

Tabla B6
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: indicadores requeridos

Dependencia	Oficina demandante	Indicador requerido	Periodicidad	Cobertura geográfica
Departamento Administrativo de Planeación	Proyecto de Vivienda Departamental	Índice de hacinamiento por municipios	Anual	Municipal
		Índice de déficit de vivienda por municipio		
		Índice de diagnóstico de vivienda		
		Índice de impacto de vivienda		
		Necesidad Básicas Insatisfechas –NBI–para vivienda		
	Banco de Programas y Proyectos	Porcentaje de personas con SISBEN	Mensual	Departamental
		Porcentaje de personas por estrato	Trimestral Anual	
		Porcentaje de personas por municipios	Mensual	
Porcentaje de personas por edad		Semestral	Municipal Departamental Nacional	
Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Porcentaje de área afectada	Semestral	Departamental
	Dirección Técnica de Medio Ambiente –Turismo	Porcentaje de camas en servicio	Trimestral	Municipal
		Porcentaje de hoteles en servicio		
		Porcentaje de empleos directos generados por el sector turismo		
		Porcentaje de empleos indirectos generados por el sector turismo		
		Porcentaje de turistas en el departamento		
Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Kilómetros de red eléctrica por municipio	Mensual	Departamental
		Costo por beneficiario	Trimestral	
		Cobertura del servicio de energía eléctrica	Mensual	Departamental Veredal
		Inversiones realizadas frente a las inversiones planteadas	Mensual	
		Transformadores fallados	Trimestral	
	Oficina Técnica de Construcciones	Número de población beneficiada frente al total de población, en un determinado sector, vereda o municipio	Anual	Departamental
		Cobertura de alcantarillado sanitario y pluvial		
Secretaría de Salud	Salud Pública –Laboratorio de Alimentos	Proporción de población afectada por intoxicación alimentaria Tasa de ataque por intoxicación alimentaria	Semanal	Departamental
	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad – Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	Porcentaje de establecimientos autorizados con respecto al total de establecimientos en el departamento	Trimestral	Departamental
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Relación aula de clase existente por alumno	Anual	Municipal
		Población indígena por rangos de edad	Anual	Departamental
		Población con discapacidad por rangos de edad		
		Población de negritudes por rangos de edad		

Tabla B6 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: indicadores requeridos

Dependencia	Oficina demandante	Indicador requerido	Periodicidad	Cobertura geográfica
Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Pedagógica	Porcentaje de estudiantes en edad escolar con desnutrición	Mensual	Departamental
		Porcentaje de desnutrición por rangos de edad		
		Porcentaje de desnutrición por municipio		
		Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar		
		Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar en funcionamiento		
INDERCAS	INDERCAS	Metros cuadrados por escenario deportivo	Anual	Departamental
		Mantenimiento a escenarios deportivos por fuente financiera	Mensual	Departamental Municipal Veredal Corregimiento
		Cantidad de escenarios deportivos por municipios	Anual	Departamental Veredal Municipal
		Cantidad de clubes deportivos	Anual	
		Cantidad de eventos deportivos	Mensual	
		Cantidad de instalaciones por escenarios	Semestral	
		Cantidad de eventos deportivos realizados por cajas de compensación	Anual	Departamental
		Porcentaje de horas utilizadas de los escenarios deportivos para actividad lúdica	Anual	Departamental Municipal Veredal
		Cantidad de deportistas por disciplina deportiva	Mensual	
		Número de fiestas populares por municipio	Anual	
		Número de profesores de educación física por municipio	Anual	Departamental
		Cantidad de beneficiarios por profesor de educación física		
		Cantidad de profesores por escalafón/total de profesores		
		Entidades beneficiarias/total alumnos	Anual	Departamental Municipal Veredal
Dirección Técnica de Cultura	Dirección Técnica de Cultura	Número de casas de la Cultura por municipio	Mensual	Departamental Municipal
		Cantidad de grupos culturales conformados por municipio		
		Número de bandas de paz por municipio		
		Proporción de microempresas culturales por municipio		
		Número de eventos en los que participa el departamento a nivel nacional		

Tabla B6 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: indicadores requeridos

Dependencia	Oficina demandante	Indicador requerido	Periodicidad	Cobertura geográfica		
Dirección Técnica de Cultura	Dirección Técnica de Cultura	Número de beneficiarios por municipio	Mensual	Departamental		
		Número de bibliotecas por municipio	Trimestral			
		Número de ludotecas por municipio	Mensual			
Secretaría de Hacienda	Dirección Técnica de Tesorería	Rendimiento de los recaudos	Anual Semestral Trimestral	Departamental		
		Carga tributaria per cápita				
		Grado de dependencia de los recursos de la nación				
		Importancia de los recursos de la nación en la inversión				
		Efecto de los recursos de regalías petroleras en la inversión				
		Número de radicación por secretaría	Semanal		Secretarías de la Gobernación	
Secretaría General	Sistemas	Proporción de técnicos para mantenimientos por equipo	Mensual	Dependencias de la Gobernación		
		Relación vida útil de los equipos	Mensual	Dependencias		
		Porcentaje de equipos por marca y tecnología				
	Almacén Departamental	Número de requerimientos por secretaría/total de bienes	Diaria	Departamental		
		Número de bienes obsoletos/total de bienes				
		Total de inservibles/total dado de baja				
		Total bienes inmuebles/total bienes inmuebles legalizados				
	Dirección de Servicios Administrativos	Dirección de Servicios Administrativos	Número de órdenes de servicio de vinculación de personal profesional	Anual	Departamental	
			Número de órdenes de servicio de vinculación de personal técnico			
			Número de órdenes de servicio de vinculación de personal operativo			
			Cuántas personas se contratan por órdenes de servicio			
			Valor contratado en órdenes de servicio			
			Costo total por pago del impuesto predial	Anual		Nacional Departamental
			Costo total del impuesto de vehículos			
			Costo total por pago de servicios públicos	Anual Mensual		Departamental Municipal
Costo total del seguro de vehículos			Anual	Departamental		
Costo total del seguro de las avionetas						
Costo total del seguro de los inmuebles						
Costo total del seguro de equipos			Anual	Nacional Departamental		

Tabla B6 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: indicadores requeridos

Dependencia	Oficina demandante	Indicador requerido	Periodicidad	Cobertura geográfica
Secretaría General	Dirección de Servicios Administrativos	Costo total del seguro del manejo global	Anual	Departamental
		Costo total del seguro de vida para grupo		
		Valor de mantenimientos eléctricos	Mensual	
		Valor de mantenimientos sanitarios		
		Valor de mantenimientos de equipos	Semestral Mensual	
		Valor de adecuaciones de oficinas	Anual	
		Cantidad total de cada uno de los elementos requeridos en el plan de adquisiciones por secretaría	Trimestral Semestral Anual	
		Valor total de cada uno de los elementos requeridos en el plan de adquisiciones por secretaría		
		Cantidad total de elementos requeridos por la Gobernación	Anual Semestral Trimestral	
		Valor total de los elementos requeridos por la Gobernación		
	Cantidad de correspondencia interna recibida	Mensual		
	Cantidad de correspondencia externa recibida			
	Número de elementos adquiridos por orden de compra	Anual		
	Valor contratado por órdenes de compra			
Talento Humano	Capacitación por niveles	Semestral		
	Absentismo laboral	Trimestral		
Despacho del Gobernador	Despacho	Porcentaje de solicitudes con respuesta	Trimestral	Departamental
		Porcentaje de solicitudes según dimensiones		
	Oficina de Control Interno y Disciplinario	Porcentaje o número de quejas	Trimestral	Departamental
		Porcentaje de falta por tipo de vinculación		
		Número de indagaciones con auto de archivo por secretarías		
		Número de funcionarios implicados por secretaría		
		Número de expedientes archivados por secretarías		
		Número de expedientes contra responsables por secretaría		
		Cantidad de fallos		
		Porcentaje de quejas por falta		
Número de autos de apertura de investigación disciplinaria				

Tabla B6 (continuación)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: indicadores requeridos

Dependencia	Oficina demandante	Indicador requerido	Periodicidad	Cobertura geográfica	
Despacho del Gobernador	Oficina de Control Interno y Disciplinario	Número de autos con archivo definitivo	Trimestral	Departamental	
		Número de expedientes con pliegos de cargos			
		Número de autos de apertura de indagaciones preliminares por secretaría	Trimestral	Departamental	
		Número de autos de apertura de investigaciones disciplinarias			
		Cantidad de archivos definitivos			
		Cantidad de autos inhibitorios			
		Cantidad de sanciones			
		Proporción por tipo de sanción			
		Cantidad de procesos por suspensión			
Oficina de Acción Social	Acción Social –Mujer	Registro de personas según sexo y rangos de edad	Semestral	Departamental Municipal	
		Casos denunciados			
		Porcentaje de población según sexo			
		Porcentaje de alfabetización			
		Porcentaje de personas que están trabajando	Semestral	Departamental Veredal	
		Porcentaje de género cabeza de familia			
		Porcentaje de afiliados a seguridad social	Semestral	Departamental Municipal	
		Porcentaje de mujeres por municipios			
		Porcentaje de mujeres por rangos de edad	Semestral	Municipal	
		Porcentaje de mujeres por nivel de escolaridad			
	Promedio de hijos				
	Cantidad de personas que son cabeza de hogar	Semestral	Departamental Municipal		
	Porcentaje de grupos étnicos según sexo y edades				
	Acción Social –Artesanías		Número de artesanos en cada técnica	Mensual	Departamental
			Número de empresas o asociaciones		
Número de empresas registradas					
Número de exportaciones					
Registro de ventas					
Número de artesanos por municipio					
Número de técnicas por municipio					
Agencia Presidencial para la Acción Social	Red de Solidaridad –Unidad Territorial de Casanare	Porcentaje de municipios generadores de hechos	Mensual	Departamental	
		Registro de solicitudes por año			
		Porcentaje de solicitudes radicadas			
		Porcentaje de solicitudes aprobadas			
		Porcentaje de solicitudes negadas			
		Porcentaje de solicitudes con información complementaria			

Tabla B6 (conclusión)
Inventario de demanda insatisfecha de información estadística: indicadores requeridos

Dependencia	Oficina demandante	Indicador requerido	Periodicidad	Cobertura geográfica
Instituto Financiero de Casanare –IFC	Unidad de Crédito	Porcentaje de hectáreas por tipo de cultivo	Anual Semestral	Nacional Departamental
		Porcentaje de empresas por tipo	Anual Semestral	Departamental Municipal
		Tasa de crédito rural		
		Tasa de participación en crédito urbano		
		Tasa de participación según actividad en la población empleada		
		Porcentaje de créditos aprobados		
		Porcentaje de predios titulados		
		Participación ganadera según actividad		
		Cantidad de predios por municipio	Semestral	
Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Despacho	Número de hechos por persona	Mensual	Departamental
		Porcentaje de ejecución de la obra		
		Criminalidad por mes	Mensual	Departamental Municipal
	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Número total de actos administrativos por municipio	Mensual	Municipal
		Porcentaje de cumplimiento de los municipios	Trimestral	
		Número de actos administrativos impugnados	Mensual	
		Número de actos administrativos conceptualizados	Semanal	
		Población capacitada	Mensual	
Número total de municipios beneficiados				
		Temas solicitados por municipio		

Fuente: DANE

ANEXO C

Tabla C1

Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
1	Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Dirección Técnica empresarial	Comité de Ganaderos
				Dirección Técnica de Desarrollo Rural	UMATAS
				Dirección Técnica de Medio Ambiente	Alcaldías
				Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Gremios de la producción
					Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
					Asamblea Departamental
					Departamento Administrativo de Planeación
	FINAGRO				
2	Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación - PRAN	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Dirección Técnica empresarial	Comité de Ganaderos
				Dirección Técnica de Desarrollo Rural	UMATAS
				Dirección Técnica de Medio Ambiente	Alcaldías
				Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Gremios de la producción
					Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
					Asamblea Departamental
					Departamento Administrativo de Planeación
	FINAGRO				
3	Registro de usuarios de créditos (IFC, FINAGRO)	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Dirección Técnica de Medio Ambiente	Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
				Dirección Técnica de Desarrollo Rural	FINAGRO
				Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección Técnica Empresarial	Comité de Ganaderos
					Gremios de la producción
					Alcaldías
					UMATAS
	Asamblea Departamental				
4	Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)	Despacho de la Secretaría - Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	Fundaciones
				Dirección Técnica Empresarial	Comités
				Dirección Técnica de Medio Ambiente	Asociaciones
					Alcaldías

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
4	Censo de evaluaciones gropecuarias (agrícolas, ganaderas)	Despacho de la Secretaría - Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente		UMATAS
					ICA
					Corporinoquia
					CORPOICA
					Fedearroz
					Cámara de Comercio
					Gremios
					Universidades
					Banco de la República
					Bolsa Nacional Agropecuaria
					Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural
5	Encuesta para la producción del boletín de precios	Despacho de la Secretaría – Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	CORPOICA
				Dirección Técnica Empresarial	Asociaciones
				Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Productores
					Alcaldías
					UMATAS
6	Registro de expedición de licencias de conducción	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Transportes
7	Registro de liquidación de comprobandos	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Secretaría de Hacienda
8	Registro de liquidación de derechos para trámites	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Secretaría de Hacienda
9	Registro de vehículos	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Secretaría de Hacienda
10	Registro de inversión en obra pública	Oficina de Asesores de Obras Públicas	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	Oficina Asesora de Programación de Obras	DANE
					Contraloría
					Procuraduría
					Fiscalía
					DNP
					Vicepresidencia
	Alcaldías				

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
11	Registro de obras eléctricas en ejecución del departamento de Casanare	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					Contraloría
					Procuraduría
					Fiscalía
12	Inventario de unidades construidas por nivel de tensión	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					ENERCA S.A E.S.P
					Alcaldías
13	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					Contraloría
					Alcaldías
					Operadores de la Red
14	Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	DNP
					Departamento Administrativo de Planeación
					SICE
					Alcaldías
15	Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					Contraloría
					Fiscalía
					Alcaldías
					Personerías
16	Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					Contraloría
					Fiscalía
					Alcaldías
17	Registro infraestructura vial	Oficina Asesora de Programación de Obras	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Agricultura
					INVIAS
					Contraloría
					Alcaldías
18	Registro de saneamiento básico	Oficina Asesora de Programación de Obras	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Hacienda

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
18	Registro de saneamiento básico	Oficina Asesora de Programación de Obras	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Contraloría
					DNP
					Corporinoquia
					Empresas de Servicios Públicos
19	Registro de red vial departamental	Dirección de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte		Departamento Administrativo de Planeación
					INVIAS
					Ejército
					Policía
					Alcaldías
20	Registro de contratación de obras en construcción, alcantarillados sanitarios, fluviales	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Agricultura
21	Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico en el departamento	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Oficina Asesora de Programación de Obras	Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Agricultura
22	Registro de actividades de planificación familiar	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Departamento Administrativo de Planeación
					Ministerio de la Protección Social
					Superintendencia de Salud
					EPS
					ARS
					Alcaldías
23	Registro del programa de vacunación humana	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud		Departamento Administrativo de Planeación
					Ministerio de la Protección Social
					Instituto Nacional de Salud
					ICBF
					Organización Panamericana de la Salud
					EPS
					IPS
					ARS
					ESE
	Alcaldías				

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
24	Registro de tuberculosis y lepra	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	PAB	Ministerio de la Protección Social
				Oficina de Garantía de Calidad	Instituto Nacional de Salud
25	Registro de discapacidad	Dirección de Salud Pública	Secretaría de Salud	Dirección Administrativa	Ministerio de la Protección Social
					Agencia Presidencial para la Acción Social
26	Registro de violencia y salud mental	Dirección de Salud Pública	Secretaría de Salud	Dirección Administrativa	Ministerio de la Protección Social
					Instituto Nacional de Salud Alcaldías
27	Registro de causas de morbilidad por consulta externa de niños y adolescentes (5 -14 años)	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública - Aseguramiento	Ministerio de la Protección Social
				Dirección Administrativa	Instituto Nacional de Salud Alcaldías
28	Registro de enfermedades crónicas	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública - Aseguramiento	Ministerio de la Protección Social
				Dirección Administrativa	Instituto Nacional de Salud Alcaldías
29	Registro de defunciones	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Departamento Administrativo de Planeación
				Oficina de Sistemas	DANE
					EPS
					ARS
					IPS Alcaldías Corporinoquia
30	Registro de morbilidad	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Aseguramiento	DANE
				Oficina de Sistemas	EPS
					ARS
					IPS
					ESE
					Alcaldías Corporinoquia
31	Registro de nacidos vivos	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Aseguramiento	DANE
				Oficina de Sistemas	EPS
					ARS
					IPS
					ESE Alcaldías Corporinoquia

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
32	Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Aseguramiento	Instituto Nacional de Salud
				Oficina de Sistemas	DANE
					EPS
					ARS
					IPS
					ESE
	Alcaldías				
33	Registro de evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Instituto Nacional de Salud
					Laboratorios adscritos a la Red
34	Registro de monitoreo y control de la calidad de alimentos	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	INVIMA
					Ministerio de la Protección Social
					Alcaldías
35	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud		Departamento Administrativo de Planeación
					Ministerio de la Protección Social
					Instituto
					DANE
					Superintendencia de Servicios Públicos
					Contraloría
					Personerías
					Tribunal Contencioso Administrativo
	Alcaldías				
36	Registro de casos de enfermedades zoonóticas	Dirección de Salud Pública – Zoonosis	Secretaría de Salud	Dirección de Salud Pública	Ministerio de la Protección Social
					Instituto Nacional de Salud
					ICA
					Hospitales
					Alcaldías
37	Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	Secretaría de Salud	Dirección de la Secretaría	Departamento Administrativo de Planeación
					Ministerio de la Protección Social
					Alcaldías

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
38	Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	Secretaría de Salud	Direcciones de la Secretaría	Departamento Administrativo de Planeación
					Ministerio de la Protección Social
					Dirección Nacional de Estupefacientes
39	Registro de participación social, vigilancia y control	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud		Ministerio de la Protección Social
40	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud	Aseguramiento	Departamento Administrativo de Planeación
				Jurídica	Ministerio de la Protección Social
					Superintendencia de Salud
					ARS
				Alcaldías	
41	Registro de la oferta de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud	Aseguramiento	Departamento Administrativo de Planeación
				Jurídica	Ministerio de la Protección Social
					Superintendencia de Salud
					ARS
				Alcaldías	
42	Registro del análisis de bases de datos SISBEN	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud	Aseguramiento	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Salud Pública	Ministerio de la Protección Social
					DNP
				Alcaldías	
43	Registro del régimen subsidiado	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud	PAB	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Salud Pública	Ministerio de la Protección Social
					ARS
					IPS
				Alcaldías	
44	Registro de financiamiento	Dirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Salud	Despacho del Secretario	Secretaría de Hacienda
45	Registro de consolidación de los estados financieros y presupuestos de las instituciones y centros educativos del departamento	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura	Secretaría de Hacienda	
				Contaduría	
				Contraloría	

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
46	Registro del valor del pago de nomina financiada con recursos del Sistema General de Participaciones en Educación	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Ministerio de Educación Nacional
					Ministerio de Hacienda y Crédito Público
					Contraloría
					Banco de la República
47	Censo de educación formal DANE	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Investigación Técnico-Pedagógica	Secretaría de Salud
					Despacho del Gobernador
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Acción Social
					Defensoría del Pueblo
					Alcaldías
					INDERCAS
					Alcaldías
					Cámara de Comercio
					UNITROPICO
					DNP
					Contraloría
					Banco de la República
	SENA				
	Ministerio de la Protección Social				
	Ministerio de Educación Nacional				
48	Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Departamento Administrativo de Planeación
				Dirección de Investigación Técnico-Pedagógica	Secretaría de Salud
					Despacho del Gobernador
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Acción Social
					Cámara de Comercio
					Defensoría del Pueblo
					INDERCAS
	Universidades				
	DNP				

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
48	Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura		Contraloría
					Acción Social
					DNP
					Alcaldías
					Ministerio de Educación Nacional
49	Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura		Ministerios
					Universidades
					Instituciones privadas
					Alcaldías
50	Registro de novedades de personal docente, docente directivo y administrativo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	Oficina de Escalafón	Fiduciaria La Previsora
				Oficina de Prestaciones Sociales	Ministerio de Educación Nacional
				Oficina de Presupuesto	Contraloría
				Oficina de Nomina	Corporinoquia
				Oficina de Hojas de Vida	Alcaldías
51	Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Pedagógica	Ministerio de Educación Nacional
				Oficina de Sistemas	Comisión Nacional del Servicio Civil
					Departamento Administrativo de la Función Pública
					Contraloría
					DNP
					Personerías
					UNITROPICO
					Corporinoquia
	Alcaldías				
52	Registro de personal docente y directivo docente	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	Oficina de Investigación Técnico-Pedagógica	Ministerio de Educación Nacional
				Oficina de Sistemas	Ministerio de Hacienda y Crédito Público
				Oficina de Presupuestos	Contraloría
					DNP
					UNITROPICO
					Corporinoquia
	Alcaldías				
53	Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Pedagógica	
				Dirección Administrativa	

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
54	Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Pedagógica	Ministerio de Educación Nacional
				Dirección Administrativa	Instituciones educativas
55	Registro de alumnos y matrículas	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	Dirección Administrativa	Ministerio de Educación Nacional
				Dirección Pedagógica	Contraloría
					Corporinoquia
					Instituciones educativas
56	Registro de créditos	ICETEX –Regional Oriente	ICETEX –Regional Oriente	ICETEX Nacional	Secretaría de Educación
					Contraloría
					Personerías
					Procuraduría
					Fiscalía
					Defensoría del Pueblo
					Tribunal de Arbitramento
57	Registro de pagos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	Plan por la Transparencia	Departamento Administrativo de Planeación
					Contraloría
					Contaduría
58	Registro de recaudos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda		Departamento Administrativo de Planeación
					Contraloría
					Contaduría
59	Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Dirección Técnica de Rentas	Secretaría de Hacienda	Dirección de Tesorería	Contaduría
60	Registro de ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	Oficinas de la Secretaría	Departamento Administrativo de Planeación
					Despacho del Gobernador
					Secretaría de Educación
					Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transportes
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
Contraloría					

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
61	Registro de ejecución presupuestal de gastos	Dirección técnica de presupuesto	Secretaría de Hacienda	Oficinas de la Secretaría	Departamento Administrativo de Planeación
				Oficinas de la Secretaría	Despacho del Gobernador
					Secretaría de Educación
					Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transporte
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Contraloría
					Ministerio de Hacienda y Crédito Público
					DNP
					Banco de la República
					Asamblea Departamental
					Alcaldías
	Entes descentralizados del Departamento				
62	Registro de ejecución presupuestal de ingresos	Dirección técnica de presupuesto	Secretaría de Hacienda	Oficinas de la Secretaría	Departamento Administrativo de Planeación
					Despacho del Gobernador
					Secretaría de Educación
					Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transporte
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Contraloría
					Ministerio de Hacienda y Crédito Público
					DNP
					Banco de la República
					Asamblea Departamental
					Alcaldías
	Entes descentralizados del Departamento				
63	Estados financieros del departamento	Dirección técnica de contabilidad	Secretaría de Hacienda	Oficinas de la Secretaría	Departamento Administrativo de Planeación
					Despacho del Gobernador

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
63	Estados financieros del departamento	Dirección técnica de contabilidad	Secretaría de Hacienda		Secretaría de Educación Secretaría General Secretaría de Obras Públicas y Transporte Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario Secretaría de Salud Secretaría de Agricultura Contraloría Contaduría DIAN Ministerio de Hacienda y Crédito Público Banco de la República Asamblea Departamental Alcaldías
64	Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social (VIS)	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo de Planeación	Oficinas del DAP	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario Acción Social Ministerio de Medio Ambiente Agencia Presidencial para la Acción Social Asamblea Departamental Alcaldías
65	Cuentas departamentales	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	Banco de Proyectos	Despacho del Gobernador Secretaría de Educación Secretaría General Secretaría de Obras Públicas y Transporte Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario Secretaría de Salud Secretaría de Agricultura Secretaría de Hacienda Ministerio del Interior y de Justicia DANE DNP Contaduría Contraloría Banco de la República
66	Censo SISBEN	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación		Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario Secretaría de Salud

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
66	Censo SISBEN	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación		Secretaría de Hacienda DNP Alcaldías
67	Registro de capacitaciones y asistencias técnicas	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	Dirección Técnica de Política Sectorial	Secretaría General DNP
68	Registro de estudios previos y solicitud de CDP	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación		Despacho del Gobernador Secretaría de Educación Secretaría General Secretaría de Obras Públicas y Transporte Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario Secretaría de Salud Secretaría de Agricultura Secretaría de Hacienda Procuraduría Contraloría Alcaldías
69	Registro de proyectos	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación		Despacho del Gobernador Secretaría de Educación Secretaría General Secretaría de Obras Públicas y Transporte Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario Secretaría de Salud Secretaría de Agricultura Secretaría de Hacienda Procuraduría Contraloría Fiscalía Alcaldías
70	Censo de artesanos del Departamento	Artesanías	Oficina de Acción Social		Secretaría de Agricultura Departamento Administrativo de Planeación Fundación Amanecer Cámara de comercio SENA Alcaldías
71	Registro de discapacidad	Discapacidad	Oficina de Acción Social	Mujer Artesanías	Despacho del Gobernador Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
71	Registro de discapacidad	Discapacidad	Oficina de Acción Social	Infancia	Secretaría de Salud
				Adulto Mayor	Secretaría de Educación
				Juventud	Ministerio de la Protección Social
					Vicepresidencia
					DANE
		Alcaldías			
72	Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro -SUR	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social		Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Ejército
					Policía
					DAS
73	Registro de créditos aprobados	Unidad de crédito	Instituto Financiero de Casanare -IFC	Administrativa y Financiera	Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Agricultura
					Asamblea Departamental
					Alcaldías
74	Registro de cartera vigente	Unidad de crédito	Instituto Financiero de Casanare -IFC	Administrativa y Financiera	Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Agricultura
					Asamblea Departamental
					Alcaldías
75	Registro de solicitudes de crédito	Unidad de crédito y cartera	Instituto Financiero de Casanare -IFC	Administrativa y Financiera	Asamblea Departamental
76	Registro de licencias ambientales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Educación
				Subdirección de Planeación	Secretaría General
				Secretaría General	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
				Control Interno	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					INGEOMINAS
	INCODER				
	Alcaldías				

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
76	Registro de licencias ambientales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia		INVIAS
					Aeronáutica Civil
					ICA
					Contraloría
					Procuraduría
77	Registro de quejas en función de los recursos naturales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Educación
				Subdirección de Planeación	Secretaría General
				Secretaría General	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
				Control Interno	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
				Recaudos	Secretaría de Salud
				Gestión Ambiental	Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Alcaldías
					Contraloría
	Procuraduría				
78	Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Educación
				Subdirección de Planeación	Secretaría General
				Secretaría General	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
				Control Interno	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
				Recaudos	Secretaría de Salud
				Gestión Ambiental	Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Alcaldías
					Contraloría
	Procuraduría				
79	Registro de licencias	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección de Planeación	Secretaría de Educación
				Secretaría General	Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transporte
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
79	Registro de licencias	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia		Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					Contraloría
					CONIF
					Alcaldías
80	Registro de movilizaciones	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección de Planeación	Secretaría de Educación
				Secretaría General	Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transportes
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					Contraloría
					CONIF
	Alcaldías				
81	Registro de permisos	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección de Planeación	Secretaría de Educación
				Secretaría General	Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transporte
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					Contraloría
					Contraloría
	Alcaldías				
82	Registro de quejas en el sector de fauna y flora	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección de Planeación	Secretaría de Educación
				Secretaría General	Secretaría General
					Secretaría de Obras Públicas y Transportes
					Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
82	Registro de quejas en el sector de fauna y flora	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia		Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					Contraloría
					CONIF
		Alcaldías			
83	Registro de concesiones de agua	Sector Hídrico	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Educación
				Subdirección de Planeación	Secretaría General
				Secretaría General	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
				Control Interno	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					INGEOMINAS
	INCODER				
	Alcaldías				
84	Registro de licencias ambientales	Sector Hídrico	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Educación
				Subdirección de Planeación	Secretaría General
				Secretaría General	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
				Control Interno	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					INGEOMINAS
	INCODER				
	Alcaldías				
85	Registro de quejas relacionadas con el recurso agua	Sector Hídrico	Corporinoquia	Dirección	Despacho del Gobernador
				Subdirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Educación

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
85	Registro de quejas relacionadas con el recurso agua	Sector Hídrico	Corporinoquia	Subdirección de Planeación	Secretaría General
				Secretaría General	Secretaría de Obras Públicas y Transportes
				Control Interno	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Hacienda
					Ministerio de Medio Ambiente
					INGEOMINAS
	INCODER				
		Alcaldías			
86	Registro de control y seguimiento	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	Dirección	Gobernación de Casanare
				Subdirección Administrativa y Financiera	Contraloría
				Subdirección de Planeación	ACP
				Secretaría General	MAUVT
				Control Interno	Alcaldías
87	Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	Dirección	Gobernación del Casanare
				Subdirección Administrativa y Financiera	Contraloría
				Subdirección de Planeación	MAUVT
				Secretaría General	INGEOMINAS
				Control Interno	Ministerio de Minas y Energía
					Procuraduría
					Alcaldías
88	Registro de permisos ambientales	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	Dirección	Gobernación del Casanare
				Subdirección Administrativa y Financiera	Contraloría
				Subdirección de Planeación	MAUVT
				Secretaría General	Alcaldías
				Control Interno	
89	Registro de quejas	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	Dirección	Gobernación del Casanare
				Subdirección Administrativa y Financiera	Contraloría
				Subdirección de Planeación	ECOPETROL
				Secretaría General	Empresas petroleras
				Control Interno	Empresas mineras
					Procuraduría
					Personerías
					Contraloría
	Alcaldías				

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
90	Registro de planta de personal	Talento humano	Secretaría General		Despacho del Gobernador Contraloría Tribunal Administrativo
91	Registro de ingresos y egresos de bienes muebles e inmuebles	Almacén departamental	Secretaría General	Dirección Administrativa	Secretaría de Hacienda Contraloría
92	Registro de solicitudes de la comunidad	Despacho	Despacho del Gobernador	Vacia	Fondo Mixto Corporinoquia IFC Alcaldías
93	Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control	Despacho	Despacho del Gobernador		
94	Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación Despacho del Gobernador Sistema Nacional de Prevención y Atención de Desastres INCODER Contraloría Asamblea Departamental Comités Locales de PAD – CLOPAD Alcaldías
95	Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación Secretaría de Educación Sistema Nacional de Prevención y Atención de Desastres Comités Locales de PAD – CLOPAD Agencia Presidencial para la Acción Social
96	Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación Secretaría de Obras Públicas y Transporte Despacho del Gobernador Sistema Nacional de Prevención y Atención de Desastres Contraloría Asamblea Departamental Alcaldías

Tabla C1 (continuación)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
97	Expedición y registro de pasaportes	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Dirección Nacional de Pasaportes
					Fondo Rotatorio del Ministerio de Relaciones Exteriores
98	Registro de ordenes y contratos	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Despacho del Gobernador
					Asamblea Departamental
99	Censo de población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Educación
					Secretaría de Agricultura
					Ministerio del Interior y de Justicia
					Corporinoquia
100	Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Alcaldías
					Departamento Administrativo de Planeación
					Secretaría de Salud
					Secretaría de Educación
					Secretaría de Agricultura
					Ministerio del Interior y de Justicia
					Cruz Roja
					SENA
					ICBF
					Agencia Presidencial para la Acción Social
101	Registro de organismos comunales	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Departamento Administrativo de Planeación
				Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Agricultura
					Secretaría de Educación
					Ministerio del Interior y de Justicia
					Personerías
					Corporinoquia
102	Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación
					Despacho del Gobernador
					Vicepresidencia
					Ministerio del Interior y de Justicia

Tabla C1 (conclusión)
Flujos de información estadística

Código del flujo de información	Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales usuarios de los resultados	
				Dependencias u oficinas	Entidades externas
102	Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Ejército
					Policía
					DAS
					Asamblea Departamental
103	Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación
					Despacho del Gobernador
					Consejo Superior de la Judicatura
					Consejo Seccional
					Concejos municipales
					UNITROPICO
104	Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Departamento Administrativo de Planeación
					Policía
105	Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Oficina de Derechos Humanos	Departamento Administrativo de Planeación
				Jueces de Paz	Secretaría de Obras Públicas y Transportes
					Secretaría de Salud
					Medicina Legal
					Ministerio del Interior y de Justicia
					Policía
					ICBF
	Alcaldías				
106	Registro de instrumentos de medición	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		
107	Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		
108	Registro de violación de los Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario		Despacho del Gobernador
					UNITROPICO
					Alcaldías

Fuente: DANE

ANEXO D
Tabla D1

Cruce de oferta-demanda satisfecha de información estadística

Productor	Oferta de operaciones estadísticas			Operación estadística	Demanda satisfecha de operaciones estadísticas			Resultado cruce de oferta y demanda			Calificación							
	Dependencia	Confiabledad	Oportunidad		Disponibilidad	Confiabledad	Oportunidad	Disponibilidad	Confiabledad	Oportunidad	Disponibilidad	Confiabledad	Oportunidad	Disponibilidad				
Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	70,0	80,0	80,0	Censo de evaluaciones agropecuarias (agriculturas, ganaderas)	50,0	60,0	100,0	Dirección Técnica de Desarrollo Rural	60,0	70,0	90,0	60,0	70,0	90,0	Me-dia	No oportuna	Alta
Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	60,0	80,0	90,0	Registro de ejecución presupuestal	100,0	60,0	50,0	Oficina de Asesores	80,0	70,0	70,0	80,0	70,0	70,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia
Dirección de Salud Pública	Secretaría de Salud	65,0	80,0	80,0	Registro de monitoreo y control de calidad de alimentos Consolidación de establecimientos productores de alimentos*	50,0	100,0	40,0	Laboratorio	57,5	90,0	60,0	57,5	90,0	60,0	Baja	Oportuna	Me-dia
Dirección de Seguridad Social – Aseguramiento	Secretaría de Salud	70,0	90,0	80,0	Registro del régimen subsidiado Aseguramiento general*	75,0	60,0	100,0	Administración y Financiera	72,5	75,0	90,0	72,5	75,0	90,0	Me-dia	No oportuna	Alta
Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud	65,0	80,0	100,0	Registro de la oferta de servicios de salud Oferta de servicios*	100,0	60,0	70,0	Administración y Financiera	82,5	70,0	85,0	82,5	70,0	85,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia
Dirección de Salud Pública	Secretaría de Salud	55,0	70,0	90,0	Registro de las causas de morbilidad por consulta externa de niños y adolescentes (5-14 años) Salud pública (niños y adolescentes)*	75,0	60,0	70,0	Administración y Financiera	65,0	65,0	80,0	65,0	65,0	80,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia
		100,0	90,0	80,0	Reporte de actividades de planificación familiar Salud pública (salud sexual y reproducción)*	75,0	60,0	70,0	Administración y Financiera	87,5	75,0	75,0	87,5	75,0	75,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia

Tabla D1 (continuación)
Cruce de oferta-demanda satisfiecha de información estadística

Oferta de operaciones estadísticas			Operación estadística			Demanda satisfiecha de operaciones estadísticas			Resultado cruce de oferta y demanda			Calificación					
Productor	Dependencia	Confiabledad	Portunidad	Disponibilidad	Operación estadística	Confiabledad	Portunidad	Disponibilidad	Usuario	Dependencia	Confiabledad	Portunidad	Disponibilidad	Confiabledad	Portunidad	Disponibilidad	
Dirección de Salud Pública	Secretaría de Salud	55,0	60,0	90,0	Registro de enfermedades crónicas Salud pública (enfermedades crónicas transmisibles)*	75,0	60,0	70,0	Administración y Financiera	Secretaría de Salud	65,0	60,0	80,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia	
		70,0	45,0	30,0	Registro de violencia y salud mental Salud pública (violencia y salud mental)*	75,0	60,0	70,0	Administración y Financiera	Secretaría de Salud	72,5	52,5	50,0	Me-dia	No oportuna	Baja	Me-dia
		75,0	80,0	80,0	Registro de discapacidad Salud pública (discapacidad)*	100,0	60,0	40,0	Administración y Financiera	Secretaría de Salud	87,5	70,0	60,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia	Me-dia
Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	80,0	40,0	90,0	Registro de vigilancia epidemiológica -SIMGILA Salud pública (vigilancia epidemiológica)*	75,0	60,0	70,0	Administración y Financiera	Secretaría de Salud	77,5	50,0	80,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia	Me-dia
		70,0	80,0	90,0	Registro de alumnos y matrículas Registro de matrículas*	75,0	60,0	75,0	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	72,5	70,0	82,5	Me-dia	No oportuna	Me-dia	Me-dia
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de Educación Formal Registro educativo de etnias*	75,0	60,0	75,0	Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico	Secretaría de Educación y Cultura	72,5	65,0	72,5	Me-dia	No oportuna	Me-dia	Me-dia
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de Educación Formal Apoyo a las comunidades indígenas*	75,0	60,0	75,0	Dirección de Investigación y Desarrollo Técnico-Pedagógico	Secretaría de Educación y Cultura	72,5	65,0	72,5	Me-dia	No oportuna	Me-dia	Me-dia

Tabla D1 (continuación)
Cruce de oferta-demanda satisfecha de información estadística

Oferta de operaciones estadísticas		Operación estadística			Demanda satisfecha de operaciones estadísticas			Resultado cruce de oferta y demanda			Calificación					
Productor	Dependencia	Confiable	Oportuna	Disponibilidad	Operación estadística	Confiable	Oportuna	Disponibilidad	Usuario	Dependencia	Confiable	Oportuna	Disponibilidad	Confiable	Oportuna	Disponibilidad
Dirección Administrativa	Secretaría de Salud	50,0	70,0	80,0	Registro de personal docente y directivo Registro del número de docentes	100,0	60,0	100,0	Contabilidad- Presupuesto- Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura	75,0	65,0	90,0	Me-dia	No oportuna	Alta
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de Educación Formal Registro del número de alumnos	100,0	60,0	100,0	Contabilidad- Presupuesto- Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura	85,0	65,0	85,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de educación formal Registro del número de instituciones y centros educativos	100,0	100,0	100,0	Contabilidad- Presupuesto- Sistema General de Participaciones en Educación	Secretaría de Educación y Cultura	85,0	85,0	85,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de Educación Formal Registro de alumnos matriculados	75,0	100,0	50,0	Dirección Pedagógica	Secretaría de Educación y Cultura	72,5	85,0	60,0	Me-dia	No oportuna	Me-dia
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de Educación Formal Registro de alumnos que desertaron del sistema educativo	25,0	100,0	100,0	Dirección Pedagógica	Secretaría de Educación y Cultura	47,5	85,0	85,0	Baja	No oportuna	Me-dia
		70,0	70,0	70,0	Censo DANE de Educación Formal Registro de alumnos aprobados para el grado siguiente	25,0	100,0	100,0	Dirección Pedagógica	Secretaría de Educación y Cultura	47,5	85,0	85,0	Baja	No oportuna	Me-dia

Tabla D1 (conclusión)
Cruce de oferta-demanda satisfiecha de información estadística

Oferta de operaciones estadísticas				Operación estadística	Demanda satisfiecha de operaciones estadísticas			Resultado cruce de oferta y demanda			Calificación			
Productor	Dependencia	Confiabledad	Oportunidad		Disponibilidad	Confiabledad	Oportunidad	Disponibilidad	Confiabledad	Oportunidad	Disponibilidad	Confiabledad	Oportunidad	Disponibilidad
Dirección de Tránsito Departamental	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	50,0	45,0	50,0	Registro de vehículos Registro de vehículos ante la Dirección de Tránsito Departamental	75,0	100,0	70,0	Dirección Técnica de Rentas	Secretaría de Hacienda	62,5	72,5	60,0	Baja
Oficina de Prevención y Atención de Desastres (departamental y municipal)	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	70,0	80,0	90,0	Censo de familias damnificadas Registro de solicitudes para VIS de personas reubicadas	75,0	60,0	70,0	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo Planeación	72,5	70,0	80,0	Medio
Oficina de Acción Social (departamental y municipal)	Acción Social	90,0	40,0	70,0	Registro de discapacidad Registro de solicitudes para VIS de personas con discapacidad	75,0	60,0	70,0	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo Planeación	82,5	50,0	70,0	Medio
Oficina Presidencial para la Acción Social (Red de Solidaridad) - Alcaldías	Agencia Presidencial para la Acción Social	70,0	70,0	70,0	Registro de población desplazada Registro de solicitudes para VIS de personas desplazadas	75,0	60,0	70,0	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo Planeación	72,5	65,0	70,0	Medio
Oficina Presidencial para la Acción Social (Red de Solidaridad) - Alcaldías	Agencia Presidencial para la Acción Social	70,0	70,0	70,0	Registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR) Reportes de mujeres desplazadas	50,0	40,0	100,0	Acción Social –Mujer	Acción Social	60,0	55,0	85,0	Medio
Oficina Presidencial para la Acción Social (Red de Solidaridad) - Alcaldías	Agencia Presidencial para la Acción Social	70,0	70,0	70,0	Registro de población desplazada (Sistema Único de Registro –SUR) Sistema Único de Registro –SUR	50,0	60,0	70,0	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	60,0	65,0	70,0	Medio

Fuente: DANE

* El nombre de la operación estadística que se encuentra en color, corresponde al nombre reconocido y reportado por los usuarios de la información, mas no al nombre oficial de la operación estadística establecido por los productores durante el proceso

ANEXO E

Tabla E1

Cruce de oferta-demanda insatisfecha de Información estadística

Requerimiento de información	Oficina demandante	Dependencia	Grado de satisfacción		Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
			Porcentaje	Calificación			
Censo sanitario	Dirección de Salud Pública – Laboratorio de Alimentos	Secretaría de Salud	100	Plenamente satisfecha	Registro de saneamiento básico	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte
					Registro de contratación de obras de construcción de alcantarillados sanitarios y fluviales		
Inventario ganadero por municipio	Unidad de Crédito y Cartera	Instituto Financiero de Casanare	100	Plenamente satisfecha	Censo de evaluaciones agropecuarias	Despacho de la Secretaría – Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura
Registro de producción agropecuaria							
Registro de población desplazada en los municipios	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	100	Plenamente satisfecha	Registro de población desplazada	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social
Registro de ejecución presupuestal	Dirección Administrativa y Financiera	Secretaría de Salud	70	Satisfecha	Registro de ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Dirección técnica de presupuesto	Secretaría de Hacienda
					Registro de ejecución presupuestal de gastos		
					Registro de ejecución presupuestal de ingresos		
Registro de infraestructura y dotación de establecimientos educativos, educación formal regular	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	70	Satisfecha	Censo DANE de Educación Formal	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Producto interno bruto	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	70	Satisfecha	Cuentas Departamentales	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación
Registro de educación de la población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	70	Satisfecha	Censo DANE de Educación Formal	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Registro de capacitaciones	Dirección técnica de asuntos municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	70	Satisfecha	Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Tabla E1 (conclusión)
Cruce de oferta-demanda insatisfecha de Información estadística

Requerimiento de información	Oficina demandante	Dependencia	Grado de satisfacción		Operación estadística	Fuente de información/ oficina productora	Dependencia
			Porcentaje	Calificación			
Registro de capacitaciones	Dirección técnica de asuntos municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	70	Satisfecha	Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
					Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor		
Registro de profesores nombrados en educación física en el departamento	INDERCAS	INDERCAS	50	Parcialmente satisfecha	Registro de personal docente y directivo docente	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura
Base de datos de los propietarios de vehículos y motocicletas de más de 125 cm ³ registrados en el departamento	Dirección técnica de rentas	Secretaría de Hacienda	50	Parcialmente satisfecha	Registro de vehículos	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transportes
Censo SISBEN	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo de Planeación	50	Parcialmente satisfecha	Censo SISBEN	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación
	Banco de Programas y Proyectos						
Registro de mujeres desplazadas	Acción Social –Mujer	Acción Social	50	Satisfecha	Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro –SUR	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social
Registro de etnias	Acción Social –Mujer	Acción Social	50	Parcialmente satisfecha	Censo de población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Registro de personas afiliadas al Sistema de Seguridad Social	Adulto mayor	Acción Social	50	Parcialmente satisfecha	Registro del régimen contributivo	Dirección de Seguridad Social – Aseguramiento	Secretaría de Salud
Registro de violación y maltrato infantil	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	50	Parcialmente satisfecha	Registro de violencia y salud mental	Dirección de Salud Pública	Secretaría de Salud

Fuente: DANE

**ANEXO F
MATRICES DE PRIORIZACIÓN DE LAS OPERACIONES ESTADÍSTICAS PROPIAS**

Departamento Administrativo de Planeación

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social (VIS)			2	
Cuentas departamentales			2	
Censo SISBEN			2	
Registro de capacitaciones y asistencias técnicas		1		
Registro de estudios previos y solicitud de CDP		1		
Registro de proyectos		1		

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias			2	
Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN			2	
Registro de usuarios de créditos (IFC, FINAGRO)			2	
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)			2	
Encuesta para la producción del boletín de precios				3

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de expedición de licencias de conducción		1		
Registro de liquidación de comparendos		1		
Registro de liquidación de derechos para trámites		1		
Registro de vehículos		1		
Registro de inversión en obra pública		1		
Registro de obras eléctricas en ejecución del departamento de Casanare		1		
Inventario de unidades construidas por nivel de tensión			2	
Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare		1		
Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica			2	
Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica		1		
Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados		1		
Registro de infraestructura vial			2	
Registro de saneamiento básico			2	

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (conclusión)

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de red vial departamental		1		
Registro de contratación de obras en construcción, alcantarillados sanitarios, fluviales		1		
Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico en el departamento		1		

Secretaría de Salud

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de actividades de planificación familiar		1		
Registro del programa de vacunación humana			2	
Registro de tuberculosis y lepra			2	
Registro de discapacidad			2	
Registro de violencia y salud mental			2	
Registro de causas de morbilidad por consulta externa en niños y adolescentes (5-14 años)			2	
Registro de enfermedades crónicas			2	
Registro de defunciones				3
Registro de morbilidad		1		
Registro de nacidos vivos				3
Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA			2	
Registro de la evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios		1		
Registro del monitoreo y control de la calidad de los alimentos		1		
Registro del monitoreo y control de la calidad del agua		1		
Registro de casos de enfermedades zoonóticas			2	
Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos		1		
Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado			2	
Registro de participación social, vigilancia y control		1		
Registro del seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud		1		
Registro de la oferta de servicios de salud		1		
Registro del análisis de la base de datos del SISBEN			2	
Registro del régimen subsidiado		1		
Registro de financiamiento		1		

Secretaría de Educación y Cultura

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de consolidación de los estados financieros y presupuestos de las instituciones y centros educativos del departamento		1		
Registro del valor de pago de nomina financiada con recursos del Sistema General de Participaciones en Educación		1		
Censo DANE de educación formal			2	
Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC	1			
Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)			2	
Registro de novedades del personal docente, docente directivo y administrativo				3
Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación			2	
Registro del personal docente y directivo docente			2	
Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental		1		
Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	1			
Registro de alumnos y matrículas			2	
Registro de instituciones educativas del departamento			2	

ICETEX –Regional Oriente

Operación estadística	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de créditos		1		

Secretaría de Hacienda

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de pagos en la vigencia fiscal		1		
Registro de recaudos en la vigencia fiscal		1		
Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	1			
Registro de la ejecución de pasivos y reservas presupuestales			2	
Registro de la ejecución presupuestal de gastos			2	
Registro de la ejecución presupuestal de ingresos			2	
Estados financieros del departamento	1			

Secretaría General

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de la planta de personal		1		
Registro de ingresos y egresos de bienes muebles e inmuebles	1			

Despacho del Gobernador

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de solicitudes de la comunidad	1			
Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control	1			

Oficina de Acción Social

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Censo de artesanos			2	
Registro de discapacidad		1		

Agencia Presidencial para la Acción Social

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro –SUR			2	

Instituto Financiero de Casanare –IFC

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de créditos aprobados		1		
Registro de cartera vigente		1		
Registro de solicitudes de crédito			2	

Corporinoquia

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de licencias ambientales		1		
Registro de quejas en función de los recursos naturales		1		
Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales		1		
Registro de licencias		1		
Registro de movilizaciones		1		
Registro de permisos		1		
Registro de quejas		1		
Registro de concesiones de agua		1		
Registro de licencias ambientales en el sector hídrico		1		
Registro de quejas relacionadas con el recurso agua			2	
Registro de control y seguimiento		1		
Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería		1		
Registro de permisos ambientales		1		
Registro de quejas en el sector de hidrocarburos y minería			1	

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare		1		
Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres		1		
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo			2	
Expedición y registro de pasaportes	1			
Registro de órdenes y contratos	1			
Censo de población indígena		1		
Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada			2	
Registro de organismos comunales		1		
Registro de asesorías a administraciones municipales		1		
Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil			2	
Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor		1		
Registro de casos o quejas de violencia, accidentalidad y espacio público		1		
Registro de instrumentos de medición	1			
Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con muni- ción por explotar			2	
Registro de violación de los Derechos Humanos y del Derecho Internacional Humanitario		1		

ANEXO G

MATRICES DE PRIORIZACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

Departamento Administrativo de Planeación

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Censo SISBEN			2	
SISBEN		1		
Rangos de población del DANE			2	
Tasa de desempleo departamental			2	
Producto interno bruto			2	
Caracterización del uso del suelo departamental			2	

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Información sobre empleo en el sector agropecuario			2	
Investigación en desarrollo de productos agroecológicos			2	
Exportaciones pesqueras		1		
Familias beneficiadas con la construcción de distritos de pequeña irrigación		1		
Área con diseños detallados			2	
Producción de productos establecidos en cadenas productivas			2	
Proyectos de producción limpia			2	
Inversión requerida para la generación de empleo en el sector agropecuario			2	
Inversión en la generación de empleo			2	
Área afectada por plagas y enfermedades en cultivos			2	
Información georreferenciada de veredas productoras del sector agropecuario			2	
Hectáreas de plantaciones forestales establecidas			2	
Producción de productos de cadenas a partir de innovaciones tecnológicas			2	
Inventarios de especies de flora y fauna			2	
Área beneficiada con sistema de riego			2	
Beneficiarios de vivienda rural			2	
Información sobre empleo en el sector agropecuario			2	
Distritos de riego rehabilitados y/o complementados			2	
Protección de áreas de inundaciones		1		
Personas beneficiadas con las transferencias tecnológicas		1		
Registro de nuevas empresas pesqueras			2	
Generación de empleos por el sector turismo			2	
Número de turistas que ingresan al departamento		1		
Ocupación hotelera		1		

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Proyectos eléctricos en ejecución directamente producidos por otras entidades diferentes a la Gobernación de Casanare		1		
Curvas de demanda diaria por sector rural			2	
Confiability de los circuitos alimentadores			2	
Población por veredas en determinado municipio			2	
Estado de las vías terciarias, lugar donde está ubicado el sitio a reparar		1		
Registro de tipos de inversión realizada por municipio y su costo			2	

Secretaría de Salud

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Ejecución presupuestal			2	
Registro Individual de Prestación de Servicios de Salud –RIPS– de los municipios			2	
Registro de intoxicaciones alimentarias			2	
Censo sanitario		1		

Secretaría de Educación y Cultura

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Infraestructura y dotación de establecimientos educativos, educación formal regular			2	
Censo de población y vivienda, grupos poblacionales			2	
Registro de desnutrición por municipio		1		
Registro de equipamiento en instituciones educativas		1		
Estadísticas de población de las etnias del DANE actualizada			2	

INDERCAS

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de profesores nombrados en educación física en el departamento			2	
Registro de escenarios deportivos en el departamento			2	
Registro de fiestas populares y deportes comunitarios			2	

Dirección Técnica de Cultura - Casa de la Cultura

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de la Casa de la Cultura			2	
Registro de dotación de la Casa de la Cultura			2	

Secretaría de Hacienda

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Base de datos de los propietarios de vehículos y motocicletas de más de 125 cm ³ , registrados en el departamento de Casanare		1		
Registro de órdenes de pago		1		

Secretaría General

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Inventario de hardware y software (reposición)		1		
Orden de compra		1		
Orden de servicio		1		
Impuestos (predial y vehículos)		1		
Servicios públicos (agua, energía, gas y teléfono)		1		
Seguros (vehículos, avionetas, inmuebles, equipos, manejo (póliza de grupo))		1		
Mantenimiento (eléctricos, sistemas de aire, equipos, inmuebles, etc.)		1		
Registro del plan de adquisiciones		1		
Gestión documental (correspondencia)		1		
Nivel académico de los funcionarios			2	
Área de salud ocupacional			2	
Absentismo laboral			2	
Capacitación de los funcionarios			2	
Registro de inventario real de bienes muebles e inmuebles que ingresan al departamento		1		

Despacho del Gobernador

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de quejas por secretaría			2	
Registro de indagaciones preliminares por secretaría			2	
Registro de investigaciones disciplinarias por secretaría			2	
Registro de pliegos por secretaría			2	
Registro de clases de actos (investigaciones)			2	
Registro de sanciones			2	
Registro de procesos verbales			2	
Registro de fallos			2	
Registro de recaudo de pruebas			2	

Oficina de Acción Social

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Técnica implementada por las asociaciones-talleres - EAT empresas familiares y personas		1		
Nivel de desarrollo del oficio artesanal en cada municipio por técnica		1		
Registro de población afrocolombiana en el departamento			2	
Registro de mujeres desplazadas víctimas de la violencia	1			
Registro de grupos de etnias	1			
Registro de trata de personas	1			
Discriminación por edades		1		
Cantidad de adultos por cada municipio		1		
Cantidad de adultos por sexo		1		
Actividad en la que se desempeñan los adultos mayores		1		
Información del adulto mayor si son dependientes o independientes		1		
Cantidad de personas que poseen seguridad social (SISBEN, EPS)		1		
Cantidad de personas que poseen subsidios		1		

Agencia Presidencial para la Acción Social

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Asistencia humanitaria a víctimas de la violencia		1		

Instituto Financiero de Casanare –IFC

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de costos de producción agropecuaria			2	
Registro de inventario ganadero por municipio			2	
Registro de predios titulados en el departamento			2	
Registro de población urbana y rural por municipio			2	
Registro de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas registradas en la Cámara de Comercio			2	
Registro de producción agropecuaria			2	

Corporinoquia

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro hidrométrico		1		
Tasa de reforestación anual			2	
Áreas reforestadas por año			2	
Volúmenes de movilizaciones			2	
Cupos de aprovechamiento			2	
Número de hectáreas por cada tipo de actividad agropecuaria de la región y cantidad de cabezas de ganado		1		

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Operaciones estadísticas	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de violación y maltrato infantil		1		
Hechos de orden público	1			
Base de datos del proyecto de fortalecimiento a la cultura, solidaridad y seguridad ciudadana			2	
Base de datos de criminalidad	1			
Educación de la población indígena			2	
Población desplazada en los municipios		1		
Número de afiliados de cada organismo comunal, participación por género y edades		1		
Registro de actos administrativos	1			
Registro de capacitaciones	1			
Base de datos para el registro de novedades generadas con respecto a la ejecución de órdenes y contratos		1		

ANEXO H METADATOS DE OPERACIONES ESTADÍSTICAS

Departamento Administrativo de Planeación –DAP

Nombre	Registro de subsidios de Vivienda de Interés Social (VIS)
Objetivo	Consolidar información referente a la asignación de subsidios de Vivienda de Interés Social (VIS).
Dependencia responsable	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Presupuesto total para VIS Solicitudes para VIS Presupuesto por tipo de solicitud para VIS Población atendida con VIS Población desplazada Población con discapacidad Madres cabezas de hogar Población reubicada Tipo de subsidio Asignaciones revocadas
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Según solicitud
Medio de difusión	Según solicitud
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2004
Universo de estudio	Familias de nivel I y II del SISBEN, que cumplan los requisitos de la VIS

Nombre	Cuentas departamentales
Objetivo	Conocer el PIB del departamento y el aporte que a éste realiza cada sector económico
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Política Sectorial
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Población Nivel de producción Salarios PIB departamental (precios corrientes y constantes) Ramas de la actividad económica
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medios de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2003
Universo de estudio	Sectores económicos del departamento

Departamento Administrativo de Planeación –DAP (continuación)

Nombre	Censo SISBEN
Objetivo	Consolidar la información de las características y el número de beneficiarios del SISBEN, con el objetivo de permitir al DNP trazar efectos socioeconómicos.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Política Sectorial
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal Corregimiento Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Educación Ingresos Datos de las unidades de vivienda Datos del hogar Antecedentes Antecedentes sociodemográficos Ocupación
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Población del departamento de Casanare

Nombre	Registro de capacitaciones y asistencias técnicas
Objetivo	Registrar las capacitaciones impartidas a los municipios y alas diferentes entidades y dependencias departamentales.
Dependencia responsable	Banco de Programas y Proyectos
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Secretaría Municipio Tema Capacitador Título
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Departamento de Casanare (funcionarios de planta y personal de orden de servicio)

Nombre	Registro de estudios previos y solicitud de CDP
Objetivo	Conocer el número de solicitudes de estudios previos y CDP que ingresan al banco de proyectos.
Dependencia responsable	Banco de Programas y Proyectos
Clase de operación	Registro administrativo

Departamento Administrativo de Planeación –DAP (conclusión)

Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Secretaría
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Secretaría Municipio Costo Asignación presupuestal Proyecto CDP no aceptado Estudio previo no aceptado Sector Tipo de gasto
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Solicitudes y estudios previos que ingresan al banco de proyectos a nivel departamental

Nombre	Registro de proyectos
Objetivo	Establecer la cantidad de proyectos que ingresan por sector, fuente de financiación, municipio y secretaría.
Dependencia responsable	Banco de Programas y Proyectos
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Proyectos radicados Proyectos registrados en el SSEPI Proyectos municipales Proyectos financiados Proyectos no financiados Proyectos departamentales Proyectos de la comunidad Proyectos de otras entidades Fecha de ingreso Entidad proponente Entidad de financiamiento Fuente de financiación Población que beneficia Metas del proyecto
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Proyectos que aspiran a recursos del departamento y la nación, y proyectos del presupuesto departamental

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Nombre	Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias
Objetivo	Registrar número de usuarios de crédito por: líneas, montos, municipios que se encuentran avalados por garantías complementarias.
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Barrios Municipal
Variables de estudio	Línea de crédito con beneficio de incentivo Porcentaje de incentivo Montos Municipio Entidad financiera Tipo de productor
Fecha del último dato disponible	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Beneficiarios de incentivos

Nombre	Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN
Objetivo	Registrar el número de usuarios del crédito por línea de crédito, montos y municipio.
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Barrios Municipal
Variables de estudio	Municipio Línea de crédito Montos Estado de cuenta Plazos Entidad financiera
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Beneficiarios del PRAN

Nombre	Registro de usuarios de créditos (IFC y FINAGRO)
Objetivo	Registrar el número de usuarios por crédito, línea, monto y municipio.
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Barrios Veredal

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente (continuación)

VARIABLES DE ESTUDIO	Monto Línea de crédito Tipo de empresa Tasa de interés Tipo de productor Clasificación de cartera Municipios Plazo del crédito
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Usuarios de créditos del IFC y FINAGRO

Nombre	Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas y ganaderas)
Objetivo	Actualizar el sistema de información del sector agropecuario del departamento de Casanare.
Dependencia responsable	Secretaría de Agricultura - Despacho de la Secretaría – Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Áreas (plantadas y cosechadas) Producción obtenida y pronosticada Precios pagados al productor Épocas de siembra y de recolección Inventario ganadero (bovino-porcino) La jurisdicción de Corporinoquia, departamentos de Casanare, Vichada, Arauca, 5 municipios de Boyacá Productores Municipios
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Diaria
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Productores del departamento de Casanare

Nombre	Encuesta para la producción del boletín de precios
Objetivo	Analizar los precios de los productos agroalimentarios.
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial
Clase de operación	Encuesta por muestreo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Precios

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente (conclusión)

VARIABLES DE ESTUDIO	Comercialización Productores
Periodicidad de producción	Semanal
Periodicidad de difusión	Semanal
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	4 municipios representativos

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Nombre	Registro de expedición de licencias de conducción
Objetivo	Conocer la cantidad y tipo de licencias de conducción que se expiden en esta oficina
Dependencia responsable	Dirección de Tránsito y Transporte
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Rh Fecha de vencimiento Número de cédula Tipo de trámite Código de la Oficina de Tránsito Restricciones Categoría de licencia Nombre del usuario
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Todos los usuarios de vehículos del departamento de Casanare

Nombre	Registro de liquidación de comparendos
Objetivo	Controlar los recaudos recibidos por los comparendos.
Dependencia responsable	Dirección de Tránsito y Transporte
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Número de comparendo Ciudad Hora Código de la infracción Tipo de agente de tránsito Nombre del agente de tránsito Tipo de vehículo Placa del vehículo Número de cédula Nombre completo del infractor

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (continuación)

Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Todas las personas que manejen vehículos en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de liquidación de derechos para trámites
Objetivo	Verificar y controlar el cumplimiento del pago en el impuestos para legalización de trámites
Dependencia responsable	Dirección de Tránsito y Transporte
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Placa Nombre del usuario Valor
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Vehículos matriculados en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de vehículos
Objetivo	Conocer la cantidad y costo de usuarios que poseen vehículos de servicio público y que se encuentran al día con los impuestos.
Dependencia responsable	Dirección de Tránsito y Transporte
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Fecha de vencimiento Placa Modelo Capacidad Cilindrada
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Todos los vehículos registrados en el departamento

Nombre	Registro de inversión en obra pública
Objetivo	Identificar las inversiones y unidades construidas en un periodo de tiempo
Dependencia responsable	Oficina de Asesores de Obras Públicas
Clase de operación	Registro administrativo

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (continuación)

Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental Municipal Veredal
Variables de estudio	Municipio Acueducto Alcantarillado Vías (primarias, secundarias, terciarias) Electrificación Gas Tránsito y seguridad vial Tubería petrolera Rango de tiempo
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Inversiones en obras públicas en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de obras eléctricas en ejecución del departamento de Casanare
Objetivo	Conocer el costo y el estado de las obras eléctricas en ejecución por unidades construidas.
Dependencia responsable	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
Variables de estudio	Kilómetros de red Habitantes en la zona Habitantes beneficiados con el servicio Transformadores Costo de inversión por usuario Costo total de la obra
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Obras eléctricas en el departamento de Casanare

Nombre	Inventario de unidades construidas por nivel de tensión
Objetivo	Actualizar inventario activo.
Dependencia responsable	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal Departamental Veredal

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (continuación)

Variables de estudio	Longitud de línea por nivel de tensión Capacidad de transformación Municipio y nivel de tensión Fecha de construcción
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Junio de 2005
Universo de estudio	Unidades construidas en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare
Objetivo	Conocer la longitud y costo total en kilómetros de las redes eléctricas.
Dependencia responsable	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental Municipal Veredal
Variables de estudio	Número de viviendas Municipio Longitud (kilómetros) Población total (habitantes) Población beneficiada con el servicio (habitantes) Costo por kilómetro Costo por usuario
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Redes eléctricas en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica
Objetivo	Registrar información sobre la cobertura y las características de la población beneficiada por el proyecto.
Dependencia responsable	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
Variables de estudio	Cantidad de habitantes del sector Cantidad de habitantes beneficiados con el proyecto Costo por habitante Autonomía del servicio Potencia entregada en cada vivienda Cantidad de viviendas beneficiadas Longitud
Periodicidad de producción	Semestral

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (continuación)

Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Población beneficiada por el proyecto de energía fotovoltaica

Nombre	Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica
Objetivo	Registrar las peticiones de la comunidad relacionadas con mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica y adelantar el respectivo seguimiento a la atención oportuna de las mismas.
Dependencia responsable	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal Veredal
Variables de estudio	Municipio Beneficio por persona Región (topografía) Cantidades utilizadas (materiales) Encargado de la ampliación o mantenimiento Técnicos a cargo de la ampliación o mantenimiento Tiempo de ejecución de la ampliación o mantenimiento Personas beneficiadas
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Solicitudes para mantenimientos y ampliaciones a nivel departamental

Nombre	Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados
Objetivo	Conocer estadísticamente los circuitos en funcionamiento o región en servicio y los transformadores, subestaciones y centros de distribución que presentan fallas, con el objetivo de tomar las medidas preventivas y/o correctivas necesarias.
Dependencia responsable	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
Variables de estudio	Municipio Vereda Población afectada Potencia del transformador Distancia al punto donde se va a realizar el mantenimiento Clima
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Unidades de transmisión de energía eléctrica del departamento de Casanare

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (continuación)

Nombre	Registro de infraestructura vial
Objetivo	Medir la cantidad de mejoras de la infraestructura vial.
Dependencia responsable	Oficina Asesora de Programación de Obras
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Kilómetros existentes Tipo de vía Calidad de la vía Kilómetros intervenidos
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2003
Universo de estudio	Vías del departamento de Casanare

Nombre	Registro de saneamiento básico
Objetivo	Establecer la cobertura en suministro de agua, disposición final de aguas servidas, calidad del agua y recolección de residuos sólidos.
Dependencia responsable	Oficina Asesora de Programación de Obras
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Número de población Número de viviendas Número de acometidas Metros cúbicos (m ³) de potabilización
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2003
Universo de estudio	Total de la población del departamento

Nombre	Registro red vial departamental
Objetivo	Llevar el registro de la red vial del departamento, sus composiciones y estado.
Dependencia responsable	Oficina Técnica de Construcciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Kilómetros totales de red vial Kilómetros de red vial nacional Kilómetros de red vial secundaria Kilómetros de red vial terciaria Kilómetros pavimentados

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (conclusión)

Variables de estudio	Kilómetros de red afirmado Kilómetros de red en trocha
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Junio de 2003
Universo de estudio	Toda la infraestructura vial del departamento de Casanare

Nombre	Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico
Objetivo	Elaborar las estadísticas de alcantarillados sanitario y fluvial, que sustenten la inversión en este campo dentro del plan anual de inversiones del departamento.
Dependencia responsable	Oficina Técnica de Construcciones
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal Departamental
Variables de estudio	Municipio Redes de alcantarillado sanitario Redes de alcantarillado fluvial Construcción de plantas de tratamiento para agua residual
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Junio de 2003
Universo de estudio	Obras de alcantarillado sanitario y fluvial del departamento de Casanare

Secretaría de Salud

Nombre	Registro de actividades de planificación familiar
Objetivo	Medir la cobertura del uso de los métodos de planificación familiar.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio EPS Número de dispositivos intrauterinos Número de consultas de planificación familiar Número de hombres esterilizados Número de mujeres esterilizadas
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Enero de 2006
Universo de estudio	Población en edad fértil del departamento de Casanare

Secretaría de Salud (continuación)

Nombre	Registro del programa de vacunación humana
Objetivo	Obtener las coberturas del esquema de vacunación establecida a nivel nacional, por cada municipio del departamento.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Población recién nacida Población menor de un año Población recién nacida vacunada contra BCG Población menor de un año con vacuna contra polio Población menor de un año vacunada contra DPT Población menor de un año con vacuna contra Hib Población menor de un año con vacuna
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	El total departamental programado: niños recién nacidos, menores de un año, y otros

Nombre	Registro de tuberculosis y lepra
Objetivo	Identificar la incidencia, prevalencia de la tuberculosis y lepra en el departamento de Casanare.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Edad Género Tipo de tuberculosis Tipo de lepra Clasificación al final del tratamiento
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Impreso y electrónico
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Población del departamento de Casanare

Nombre	Registro de discapacidad
Objetivo	Conocer el número de personas con discapacidad en el departamento y el tipo de discapacidad.

Secretaría de Salud (continuación)

Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Género Tipo de discapacidad Edad Grado de discapacidad
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Electrónico
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2004
Universo de estudio	Población del departamento

Nombre	Registro de violencia y salud mental
Objetivo	Cuantificar el número de personas afectadas por la violencia y/o el maltrato.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública
Clase de operación	Registro administrativo
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Edad Municipio Género Agresor Situación de la violencia Lugar de ocurrencia
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Enero de 2006
Universo de estudio	Población del departamento afectada por la violencia y/o el maltrato

Nombre	Registro de las causas de morbilidad por consulta externa, en niños y adolescentes (5-14 años)
Objetivo	Conocer las causas de morbilidad en este grupo etario
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Género Causa de enfermedad Tipo de servicio hospitalario Institución prestadora Régimen
Periodicidad de producción	Anual

Secretaría de Salud (continuación)

Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2003
Universo de estudio	Niños y niñas de 5 a 14 años

Nombre	Registro de enfermedades crónicas
Objetivo	Conocer la incidencia y frecuencia de casos de enfermedades crónicas, para prevenir y limitar el daño de las enfermedades crónicas y degenerativas.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Tipo de patología Distribución por género Por municipio Edad Institución de salud Régimen
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Población del departamento mayor de 45 años

Nombre	Registro de defunciones
Objetivo	Recopilar información por medio de la enumeración de la frecuencia de la ocurrencia de las defunciones, así como las características pertinentes de los propios sucesos y de las personas, en el departamento de Casanare.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio Edad Género Fecha de defunción Hora de defunción Área de residencia Lugar de defunción Seguridad social Tipo de defunción Causas de defunción
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2003
Universo de estudio	Número de defunciones y tipos que se presentan en los 19 municipios de Casanare

Secretaría de Salud (continuación)

Nombre	Registro de morbilidad
Objetivo	Determinar las causas de morbilidad, para adelantar las correspondientes acciones preventivas y correctivas.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Registro administrativo Nacional
Variables de estudio	Género Causas Diagnóstico Grupos de edad Zona Causas por consulta externa Causas por urgencia Hospitalización Morbilidad por municipio Morbilidad por zona
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2004
Universo de estudio	Número de causas o diagnósticos de la población en general

Nombre	Registro de nacidos vivos
Objetivo	Recopilar información por medio de la enumeración de la ocurrencia de los nacimientos, según sexo, en el departamento y sus diferentes desagregaciones geográficas; que facilite el cálculo de los principales indicadores de salud pública relacionados con los nacimientos, por ejemplo, la tasa bruta de natalidad o la tasa de fecundidad (Este objetivo se tomo de la ficha técnica de nacidos vivos del DANE).
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Género Fecha de nacimiento Edad de la madre Peso Talla Régimen de seguridad social Tipo de parto Hemoclasificación Rh Dirección de residencia habitual Atendido por Multiplicidad Nivel educativo de los padres

Secretaría de Salud (continuación)

Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2003
Universo de estudio	Número de nacidos vivos que se presentan en el departamento de Casanare

Nombre	Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA
Objetivo	Conocer los eventos de interés en salud pública para adelantar el respectivo seguimiento a las acciones preventivas y correctivas.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Epidemiología
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Distribución de eventos por municipio Casos de dengue por grupo poblacional Casos de leishmaniasis por grupo poblacional Casos de lepra por grupo poblacional Casos de tuberculosis por grupo poblacional Reacción posvacunal Accidentalidad Intoxicaciones
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Eventos de interés en salud pública en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de la evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios
Objetivo	Establecer el grado de conocimientos de los profesionales de la red de laboratorios, con referencia a los programas de interés en salud pública que requieren diagnóstico por laboratorios.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Número de laboratorios participantes Número de laboratorios supervisados Número de laboratorios que participan oportunamente Número de laboratorios visitados Número de laboratorios que responden adecuadamente al servicio
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual Semestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Laboratorios del departamento (50 laboratorios clínicos adscritos a la red, 1 banco de sangre, 2 laboratorios de citopatología)

Secretaría de Salud (continuación)

Nombre	Registro de monitoreo y control de calidad de alimentos
Objetivo	Vigilar que los consumidores de alimentos tengan alimentos inocuos para la prevención de Enfermedades Transmitidas por Alimentos –ETA.
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Clase de operación	Encuesta por muestreo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Muestras programadas Muestras analizadas Muestras satisfactorias Muestras rechazadas
Periodicidad de producción	Semanal
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Muestras de alimentos

Nombre	Registro de monitoreo y control de calidad del agua
Objetivo	Determinar la calidad del agua para consumo humano, distribuida por los acueductos municipales
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Laboratorio
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal Municipal Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Número de muestras programadas Número de muestras analizadas Número de muestras aptas para consumo humano Número de muestras no aptas para consumo humano
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Acueductos de los 19 municipios

Nombre	Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Objetivo	Determinar la incidencia de estas patologías en la población del departamento
Dependencia responsable	Dirección de Salud Pública –Zoonosis
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental Municipal Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Accidentes de rabia Casos de rabia en humanos

Secretaría de Salud (continuación)

Variables de estudio	Tratamientos aplicados Casos confirmados en animales Total casos en perros Equinos con encefalitis equina Equinos con vacunas contra encefalitis equina Humanos enfermos de encefalitis equina Humanos muertos de encefalitis equina
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Población humana y animal del departamento

Nombre	Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos
Objetivo	Conocer el número de establecimientos que prestan servicios farmacéuticos en el departamento.
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Corregimiento
Variables de estudio	Municipio Dirección Nombre del propietario Nombre del establecimiento Nombre de quien ampara el establecimiento Número y fecha de la resolución de autorización
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Establecimientos farmacéuticos y droguerías del departamento

Nombre	Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado
Objetivo	Conocer el número de establecimientos autorizados en el departamento para la venta y distribución de medicamentos de control especial y monopolio del Estado.
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio Dirección Nombre del propietario

Secretaría de Salud (continuación)

VARIABLES DE ESTUDIO	Nombre del establecimiento Nombre de quien ampara el establecimiento
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Magnético y electrónico
Fecha del último dato disponible	Enero de 2006
Universo de estudio	Droguerías y establecimientos autorizados del departamento

Nombre	Registro de participación social, vigilancia y control
Objetivo	Conocer el número de asociaciones de usuarios, y su número de quejas.
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Nombre Dirección Número de miembro Fecha de constitución Número de acta Asociación activa Asociaciones capacitadas Quejas recibidas Quejas gestionadas Nombre de ARS, EPS o IPS Referencia de la queja Respuesta Tipos de quejas
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Junio de 2005
Universo de estudio	Asociaciones de usuarios activos

Nombre	Registro del seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Objetivo	Monitorear el componente asistencial en su resultado y sus dimensiones relevantes de calidad de competencia, efectividad, idoneidad y seguridad en la prestación de servicios.
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Mortalidad hospitalaria Mortalidad obstétrica, quirúrgica, perinatal y de urgencias Infecciones intrahospitalarias Infecciones quirúrgicas Complicaciones quirúrgicas inmediatas Complicaciones por anestesia Complicaciones terapéuticas por medicamentos

Secretaría de Salud (continuación)

Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Entidades prestadoras de servicios de salud, declarados en el ente territorial

Nombre	Registro de la oferta de servicios de salud
Objetivo	Identificar la oferta de servicios por el ente territorial, con el fin de permitir la organización estratégica y articulada, y así garantizar el acceso de la población a los mismos, acorde con los requerimientos tecnológicos del caso.
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Lista de nombres de las entidades y número total existentes Número de entidades de carácter público y privado Ubicación georreferenciada de la oferta de servicios en el ente territorial Declaración de habilitación de las instituciones censadas Número de entidades
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Oferta de servicios por ente territorial, clasificados por las principales características para su integración como red prestadora de servicios

Nombre	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Objetivo	Analizar la base de datos del SISBEN con el Sistema General de Seguridad Social en Salud, con el objetivo de identificar duplicidades y garantizar la eficiencia del sistema
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Población focalizada Población total en el SISBEN Población priorizada Población en nivel 1 y 2 del SISBEN Por municipio
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Diaria
Medio de difusión	Electrónico Magnético Impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Población total de SISBEN en el departamento de Casanare

Secretaría de Salud (conclusión)

Nombre	Registro del régimen subsidiado
Objetivo	Supervisar, vigilar y controlar las bases de afiliados al régimen subsidiado.
Dependencia responsable	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Afiliados al régimen subsidiado Población de nivel 1 y 2 del SISBEN Población focalizada Población DANE Afiliados por ARS Fuente de financiamiento por ARS Afiliados al SGSSS Contratos liquidados Contratos ejecutados
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Cada periodo de contratación y trimestral
Medio de difusión	Electrónico, magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Sistema general de seguridad social en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de financiamiento
Objetivo	Medir la situación financiera de la Secretaría de Salud.
Dependencia responsable	Dirección Administrativa y Financiera
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Ingresos operacionales Gastos totales Archivos corrientes Pasivos corrientes Cartera total Ingresos totales Costos Número de cuentas Cartera recuperada Reconocimientos Valor de los recaudos Facturación vinculada Total de ejecución de ingresos Reconocimiento contable
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Junio de 2005
Universo de estudio	Sistema administrativo y financiero (presupuesto, contabilidad y tesorería)

Secretaría de Educación y Cultura

Nombre	Registro de consolidación estados financieros y presupuestos de las instituciones y centros educativos del departamento
Objetivo	Conocer el monto del patrimonio de las instituciones educativas, los recursos obtenidos y los gastos efectuados en las instituciones financieras del departamento de Casanare.
Dependencia responsable	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental Municipal
Variables de estudio	Activos Gastos Pasivos Nomina de las instituciones educativas Ingresos Patrimonio
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Instituciones educativas del departamento

Nombre	Registro del valor de pago de nomina financiada con recursos del Sistema General de Participaciones en Educación
Objetivo	Conocer el monto total de pagos de nomina soportados en los recursos del Sistema General de Participaciones en Educación en el departamento
Dependencia responsable	Contabilidad - Presupuesto - Sistema General de Participaciones en Educación
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Nomina cuota de administración Nomina administrativa de instituciones educativas Nomina de docentes
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Nomina de la Secretaría de Educación financiada con recursos del Sistema General de participaciones en Educación

Nombre	Censo DANE de educación formal
Objetivo	Recopilar información en cada institución o centro educativo de educación formal, del sector oficial y no oficial, en los diferentes niveles de enseñanza; para la administración y planeación de la educación, y para la determinación de políticas educativas del departamento.
Dependencia responsable	Dirección Administrativa

Secretaría de Educación y Cultura (continuación)

Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Número de establecimientos Número de alumnos Número de docentes Número de directivos docentes Número de personal administrativo Número de discapacitados integrados Número de talentos excepcionales Número de alumnos en educación de adultos Número de especializaciones
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Diaria
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Sector de educación formal del departamento

Nombre	Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones –TIC
Objetivo	Registrar la información correspondiente a cobertura, acceso y aprovechamiento de la tecnología de la información y las comunicaciones en los establecimientos educativos de educación formal regular
Dependencia responsable	Dirección Administrativa
Clase de operación	Encuesta por muestreo
Cobertura geográfica	Nacional
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Cobertura Establecimientos con equipos de cómputo Infraestructura Aprovechamiento y usos Acceso Conexión
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Abril de 2005
Universo de estudio	Establecimientos de educación formal regular

Nombre	Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)
Objetivo	Recopilar información de establecimientos técnicos, su ubicación física, programas, número de alumnos y registros de iniciación y resolución de aprobación.
Dependencia responsable	Dirección Administrativa
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental

Secretaría de Educación y Cultura (continuación)

VARIABLES DE ESTUDIO	Ubicación Establecimiento Programas Registro de novedades
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Establecimientos de educación no formal

Nombre	Registro de novedades de personal docente, docente directivo y administrativo
Objetivo	Determinar las novedades que se presenten en relación al personal docente, docente directivo y administrativo.
Dependencia responsable	Dirección Administrativa
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Vinculación por nombramiento Provisionalidad Nombramiento en periodo de prueba Traslados Licencias por enfermedad Licencias por maternidad Licencias no remuneradas Renuncias Encargos Comisiones por desplazamiento Vacaciones Declaración de vacantes
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Personal docente, docente directivo y administrativo vinculado en el departamento de Casanare

Nombre	Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación
Objetivo	Establecer el número de personal administrativo adscrito a cada institución educativa.
Dependencia responsable	Dirección Administrativa
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Institución educativa
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Sexo Edad Tipo de vinculación

Secretaría de Educación y Cultura (continuación)

Variables de estudio	Cargo Grado Nivel de estudio Institución educativa Lugar de prestación del servicio Zona Decreto de nombramiento Fecha de acta de posesión
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Personal administrativo vinculado en la Secretaría de Educación a instituciones educativas

Nombre	Registro de personal docente y directivo docente
Objetivo	Establecer el número de personal docente y docente directivo que labora en las instituciones educativas del departamento.
Dependencia responsable	Dirección Administrativa
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Institución educativa
Variables de estudio	Sexo Edad Nivel de escolaridad Tipo de contrato Fuente de recursos Tipo de vinculación Nivel de enseñanza Zona donde labora Docente por escalafón Tiempo de servicio Área de formación profesional Fecha de nombramiento Fecha de posesión
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Población de personal docente y directivo docente

Nombre	Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental
Objetivo	Determinar las especificaciones técnicas de cada una de las estaciones de trabajo, y de este modo conocer y clasificar los equipos que están activos, para reparación y para dar de baja (PC obsoletos).
Dependencia responsable	Oficina de Sistemas
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Secretaría de Educación

Secretaría de Educación y Cultura (continuación)

Nivel de desagregación	Secretaría de Educación
Variables de estudio	Ubicación del equipo Tipo Persona a cargo Modelo y referencia Serial de la CPU Placa de inventario Serial del monitor Capacidad del disco duro Sistema operativo Office RAM Procesador Velocidad del procesador Antivirus Tarjeta de red Fax módem Impresora Serial Referencia
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Por solicitud
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Estaciones de trabajo de la Secretaría de Educación

Nombre	Registro de control tecnológico de las instituciones educativas del departamento
Objetivo	Conocer la infraestructura tecnológica de las instituciones educativas (con sus correspondientes sedes).
Dependencia responsable	Oficina de Sistemas
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Municipio Nombre de la institución educativa Sede Distancia a la cabecera municipal Vía de acceso troncal Vía de acceso vial Vía de acceso río Número de aulas informáticas Número de equipos Número de equipos en red Número de equipos administrativos
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Establecimientos educativos

Secretaría de Educación y Cultura (conclusión)

Nombre	Registro de alumnos y matrículas
Objetivo	Conocer y determinar la cantidad de alumnos por cada institución educativa de Casanare e identificar las características de los estudiantes (discapacidad, capacidades excepcionales, subsidiados, etc.)
Dependencia responsable	Oficina de Sistemas
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Grado Teléfono Apellidos y nombres Estrato SISBEN Fecha de nacimiento Lugar de nacimiento Género Tipo de discapacidad Jornada Grupo Especialidad Repitiente Situación académica en el año anterior Dirección de residencia Población víctima del conflicto
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Mensual Trimestral Semestral Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Alumnos que pertenecen a centros educativos del departamento de Casanare

ICETEX

Nombre	Registro de créditos
Objetivo	Llevar control de los créditos, saldos y cartera de las personas a las que se les ha otorgado crédito educativo.
Dependencia responsable	ICETEX Regional Oriente
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Nacional
Nivel de desagregación	Regional
VARIABLES DE ESTUDIO	Créditos en ejecución Créditos en amortización Cartera vencida
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Semestral Mensual

ICETEX (conclusión)

Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Población casanareña a la que se le aprueba el crédito educativo

Secretaría de Hacienda

Nombre	Registro de pagos en la vigencia fiscal
Objetivo	Determinar el comportamiento de los pagos totales y por tipo
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Tesorería
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Pagos en el mes Tipos de pago
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Anual Semestral Trimestral Mensual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Las obligaciones pagadas por el departamento de Casanare

Nombre	Registro de recaudos en la vigencia fiscal
Objetivo	Determinar el comportamiento de los recaudos totales y por tipo.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Tesorería
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Recaudos en el mes Recaudos por renglón rentístico mensual
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Anual Semestral Trimestral Mensual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Las rentas en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de deudores morosos de impuestos departamentales
Objetivo	Determinar el número de deudores morosos de los impuestos departamentales y el monto de la deuda total de impuestos.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Rentas
Clase de operación	Registro administrativo

Secretaría de Hacienda (continuación)

Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Tipo de impuesto Periodo gravable Tarifas Base gravable Hecho generado
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Universo de contribuyentes de impuestos departamentales

Nombre	Registro de la ejecución de pasivos y reservas presupuestales
Objetivo	Determinar el flujo financiero de las obligaciones contraídas de vigencias anteriores.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Presupuesto
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Pagos Ejecución Motivo Dependencia
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Mensual Trimestral Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Pasivos y reservas presupuestales del departamento de Casanare

Nombre	Registro de la ejecución presupuestal de gastos
Objetivo	Conocer los tipos de gastos que componen el presupuesto de la actual vigencia.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Presupuesto
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Fuente de financiación Rubros Certificados de disponibilidad Registros presupuestales Ejecución de cuentas
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Diaria Semanal

Secretaría de Hacienda (conclusión)

Periodicidad de difusión	Mensual Trimestral Semestral Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Gastos departamentales

Nombre	Registro de la ejecución presupuestal de ingresos
Objetivo	Conocer el comportamiento de los ingresos en la vigencia fiscal por año
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Presupuesto
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Fecha Financiación Clase de ingreso Rubro Recaudo
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Diaria Semanal Mensual Trimestral Semestral Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Ingresos departamentales

Nombre	Estados financieros del departamento
Objetivo	Presentar la situación financiera de departamento; y a partir de su información mostrar el estado del patrimonio y la actividad económica.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Contabilidad
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Estado de la actividad financiera Fecha Cuentas del Plan General de Contabilidad Pública Patrimonio trimestral
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Magnético y electrónico
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Activos y pasivos de las entidades departamentales y secretarías

Secretaría General

Nombre	Registro de la planta de personal
Objetivo	Llevar la estadística de ingreso y retiro de personal.
Dependencia responsable	Talento humano
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Tipo de cargos Fechas de retiro e ingreso Sexo Ausentismo laboral Formación académica Costo según el tipo de cargo
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Magnético
Fecha del último dato disponible	Junio de 2005
Universo de estudio	Todos los funcionarios que integran la planta de personal de la administración departamental

Nombre	Registro de ingresos y egresos de bienes muebles e inmuebles
Objetivo	Establecer la cantidad de muebles e inmuebles que tiene la Gobernación
Dependencia responsable	Almacén departamental
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental y municipal
Variables de estudio	Activo fijo Inmuebles Devolutivos Consumo
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Semestral y mensual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Todos los bienes muebles e inmuebles de la Gobernación

Despacho del Gobernador

Nombre	Registro de solicitudes de la comunidad
Objetivo	Establecer el número de solicitudes que son enviadas por la comunidad
Dependencia responsable	Despacho
Clase de operación	Registros administrativos
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental, municipal, veredal

Despacho del Gobernador (conclusión)

Variables de estudio	Procedencia Tipo de solicitud Fecha Destino
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Solicitudes de la comunidad

Nombre	Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control
Objetivo	Establecer el número de solicitudes que son enviadas por los organismos de control
Dependencia responsable	Despacho
Clase de operación	Registros administrativos
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
Variables de estudio	Fecha Tipo de órgano de control
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Solicitudes de los organismos de control

Oficina de Acción Social

Nombre	Censo de artesanos
Objetivo	Recopilar y registrar información de los artesanos del departamento, su ubicación y su actividad.
Dependencia responsable	Artesanías
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Nombre del artesano Nombre del taller Municipio Dirección Línea de producción Herramientas de producción Comercialización
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Mayo de 2006
Universo de estudio	Población artesana del departamento de Casanare

Oficina de Acción Social (conclusión)

Nombre	Registro de discapacidad
Objetivo	Conocer el número de personas con limitaciones físicas y/o psicológicas en el departamento y el tipo de discapacidad.
Dependencia responsable	Discapacidad
Clase de operación	Registros administrativos
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental, municipal, veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Patología Edad
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Población de Casanare

Agencia Presidencial para la Acción Social

Nombre	Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro –SUR
Objetivo	Conocer el número de personas, las características y procedencia de los que son desplazados por la violencia, generada por conflicto armado interno.
Dependencia responsable	Agencia Presidencial para la Acción Social
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
VARIABLES DE ESTUDIO	Género Municipios receptores Departamentos expulsores Rangos de edad Municipios expulsores
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Junio de 2005
Universo de estudio	Población desplazada del y hacia el departamento de Casanare

Instituto Financiero del Casanare –IFC

Nombre	Registro de créditos aprobados
Objetivo	Contabilizar la población atendida con crédito, con el fin de orientar equitativamente los recursos y determinar el requerimiento de los mismos
Dependencia responsable	Unidad de Crédito
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal

Instituto Financiero del Casanare –IFC (continuación)

Variables de estudio	Créditos aprobados por municipio Créditos agropecuarios aprobados Créditos del sector empresarial aprobados Créditos por fuente de financiación aprobados Créditos del sector bienestar aprobados Créditos aprobados por el IFC y convenios con fondos municipales
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Mayo de 2005
Universo de estudio	Población del departamento de Casanare con adjudicación de créditos

Nombre	Registro de cartera vigente
Objetivo	Determinar la recuperación y rotación de cartera
Dependencia responsable	Unidad de Crédito
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal y departamental
Variables de estudio	Cartera vigente por municipio Cartera por fuente de financiación Cartera por sector agropecuario Rotación de la cartera Cartera sana Cartera morosa
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Agosto de 2005
Universo de estudio	Población casanareña con crédito vigente

Nombre	Registro de solicitudes de crédito
Objetivo	Contabilizar la demanda de crédito para atenderla de acuerdo con la viabilidad y disponibilidad de recursos.
Dependencia responsable	Unidad de Crédito y Cartera
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal, municipal y departamental
Variables de estudio	Fecha Nombre Actividad para la cual se solicita el crédito Municipio donde se va a desarrollar el proyecto Dirección (vereda, finca) Monto solicitado
Periodicidad de producción	Diaria

Instituto Financiero del Casanare –IFC (conclusión)

Periodicidad de difusión	Semanal
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2005
Universo de estudio	Población solicitante de crédito en los 19 municipios del departamento

Corporinoquia

Nombre	Registro de licencias ambientales
Objetivo	Conocer el número de licencias otorgadas y el estado actual en el que se encuentra cada proyecto.
Dependencia responsable	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
VARIABLES DE ESTUDIO	Expediente Tipo de proyecto Localización Fecha otorgada Fecha de vencimiento
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Licencias y proyectos de la jurisdicción de Corporinoquia (Casanare, Arauca, Vichada y 5 municipios de Boyacá)

Nombre	Registro de quejas en función de los recursos naturales
Objetivo	Conocer el número de quejas por municipio.
Dependencia responsable	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Veredal, fuente - predio
VARIABLES DE ESTUDIO	Tipo de queja en función de los recursos naturales ^S Grado de importancia Control y seguimiento
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Total de quejas en toda la región que cubre la Corporación

Nombre	Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales
Objetivo	Conocer el número de permisos otorgados y los volúmenes de los recursos concesionados.
Dependencia responsable	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria
Clase de operación	Registro administrativo

Corporinoquia (continuación)

Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Veredal, fuente - predio
Variables de estudio	Localización Tipo de permiso Número de expedientes Caudales concesionados Volúmenes de madera Clase de usuario (ente territorial, empresa privada, etc.)
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Mayo de 2005
Universo de estudio	Permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales

Nombre	Registro de movilizaciones
Objetivo	Conocer la cantidad o volúmenes de especies movilizadas y el tipo de especie.
Dependencia responsable	Sector de Fauna y Flora
Clase de operación	Registro administrativo
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Localización Expedientes Tipo de movilizaciones Tipo o clase a movilizar Municipio de origen Municipio destino Departamentos Motivo de la movilización
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de permisos
Objetivo	Conocer el número de permisos otorgados
Dependencia responsable	Sector de Fauna y Flora
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Municipio Localización Tipo de permiso Expedientes Departamento
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Anual

Corporinoquia (continuación)

Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de quejas en el sector de fauna y flora
Objetivo	Conocer la cantidad y tipo de quejas.
Dependencia responsable	Sector de Fauna y Flora
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Tipo de queja Municipio Localización Expedientes Departamento Especie afectada
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de concesiones de agua
Objetivo	Conocer el número de concesiones de agua por fuente, empresa, municipio, departamento y región.
Dependencia responsable	Sector Hídrico
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Regional Veredal Municipal Departamental
Variables de estudio	Municipio Expediente Tipo de proyecto Fuente Vereda Empresa
Periodicidad de producción	Semestral
Periodicidad de difusión	Semestral y anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Corporinoquia (continuación)

Nombre	Registro de licencias ambientales en el sector hídrico
Objetivo	Conocer el número de licencias, permisos y quejas, de visitas de control y seguimiento que se hacen en el sector.
Dependencia responsable	Sector Hídrico
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Municipio Expedientes Tipo de proyectos Departamento Fuente hídrica
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de quejas relacionadas con el recurso agua
Objetivo	Conocer el número de quejas por el mal uso del recurso del agua por fuente, municipio, departamento y región.
Dependencia responsable	Sector Hídrico
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio, veredal, municipal y departamental
Variables de estudio	Tipo de queja Municipio Tipo de proyecto Fuente Vereda Empresa Expedientes Acción a seguir Persona asignada
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral, semestral y anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de control y seguimiento
Objetivo	Registrar las actividades de control y seguimiento con el objetivo de verificar la gestión de la Corporación en lo relacionado con el sector de hidrocarburos y minería.
Dependencia responsable	Gestión Ambiental –Sector Hidrocarburos y Minería

Corporinoquia (continuación)

Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Expediente Tipo de proyecto Localización
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería
Objetivo	Conocer el número de licencias otorgadas.
Dependencia responsable	Gestión Ambiental –Sector Hidrocarburos y Minería
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Expediente Tipo de proyecto Localización
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	La jurisdicción de Corporinoquia: departamentos de Casanare, Vichada, Arauca y 5 municipios de Boyacá

Nombre	Registro de permisos ambientales
Objetivo	Conocer el número de permisos otorgados
Dependencia responsable	Gestión Ambiental –Sector Hidrocarburos y Minería
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Expediente Localización Tipo de permiso
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Permisos otorgados en Casanare

Corporinoquia (conclusión)

Nombre	Registro de quejas
Objetivo	Conocer el número de registro de quejas.
Dependencia responsable	Gestión Ambiental –Sector Hidrocarburos y Minería
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Regional
Nivel de desagregación	Fuente - predio
Variables de estudio	Expediente Localización Recurso afectado
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Cada vez que se notifica por acto administrativo
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Septiembre de 2005
Universo de estudio	Quejas en la jurisdicción de los departamentos de Casanare, Arauca, Vichada y 5 municipios de Boyacá

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Nombre	Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare
Objetivo	Disponer de información actualizada, confiable y oportuna sobre el número y características de la población y los hogares damnificados como consecuencia de los fenómenos naturales y antrópicos, por municipio y en el total del departamento.
Dependencia responsable	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Clase de operación	Encuesta por censo
Nivel de desagregación	Departamental y veredal
Variables de estudio	Fecha Ayuda a familias damnificadas por diferentes fenómenos Reubicación Pérdidas humanas Número de personas afectadas Tipo de evento (el presentado) Pérdidas materiales Afectación de las viviendas Ayuda que requieren
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual y anual
Medio de difusión	Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Octubre de 2005
Universo de estudio	Población damnificada

Nombre	Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres
Objetivo	Mantener una actualización permanente de la base de datos de capacitaciones en materia de atención y prevención de desastres a la comunidad en general.
Dependencia responsable	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (continuación)

VARIABLES DE ESTUDIO	Organismos de socorro Tipo de capacitación Juntas de Acción Comunal Población académica Funcionarios públicos
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Población del departamento de Casanare

Nombre	Registro de construcción de obras de protección de ríos y entornos en riesgo
Objetivo	Establecer la cantidad y la clase de obras que se han construido para la prevención de desastres.
Dependencia responsable	Oficina de Atención y Prevención de Desastres
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
VARIABLES DE ESTUDIO	Municipio Ríos Tipo de construcción Espolones Hexápodos Canalizaciones Muros de gavión y concreto
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual y semestral
Medio de difusión	Medios de comunicación (radio) Impreso
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Obras construidas en el departamento

Nombre	Expedición y registro de pasaportes
Objetivo	Relacionar la expedición de pasaportes mensual
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Departamental
VARIABLES DE ESTUDIO	Número de pasaportes al mes Número de consignaciones al mes Porcentaje del Fondo Rotatorio - Ministerio de Relaciones Exteriores Porcentaje del Ministerio de Hacienda y Crédito Público Porcentaje de la Tesorería Departamental
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (continuación)

Medio de difusión	Solicitud
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Población de Casanare que solicita pasaporte

Nombre	Registro de órdenes y contratos
Objetivo	Establecer el número de órdenes y contratos de servicios, interventorías, obras, suministros, compra-venta y arrendamiento
Dependencia responsable	Despacho de la Secretaría
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Nivel de desagregación	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario
Variables de estudio	Número de contrato Número de orden Clase Número por proyecto
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Mensual
Medio de difusión	Magnético e impreso
Fecha del último dato disponible	Julio de 2005
Universo de estudio	Órdenes y contratos que reposan en la Secretaría de Gobierno departamental

Nombre	Censo de población indígena
Objetivo	Disponer de información actualizada y oportuna que permita la identificación, ubicación y caracterización básica de la población y grupos indígenas del departamento.
Dependencia responsable	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Clase de operación	Encuesta por censo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Número de personas Localización Distribución por edades Distribución por género Tribu
Periodicidad de producción	Anual
Periodicidad de difusión	Anual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Mayo de 2004
Universo de estudio	Indígenas del departamento

Nombre	Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada
Objetivo	Registrar y controlar la ayuda humanitaria entregada a la población desplazada.
Dependencia responsable	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (continuación)

Variables de estudio	Fecha Número de personas desplazadas Ciudad de origen Familias Nombre del beneficiario
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Semestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2004
Universo de estudio	Población desplazada del departamento

Nombre	Registro de organismos comunales
Objetivo	Registrar el número y la legalización de los organismos comunales
Dependencia responsable	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Veredal
Variables de estudio	Nivel de organización Participación por género en la organización Nombre de la organización
Periodicidad de producción	Trimestral
Periodicidad de difusión	Diaria
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Marzo de 2005
Universo de estudio	Organismos comunales registrados en el departamento

Nombre	Registro de asesorías a administraciones municipales
Objetivo	Conocer la cantidad de municipios capacitados y el tema de capacitación.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio Tema de capacitación Número de personas capacitadas Casos atendidos por las personas capacitadas
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Semanal y mensual
Medio de difusión	Medios de comunicación (radio) Impreso
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Asesorías a administraciones municipales del departamento de Casanare

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (continuación)

Nombre	Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil
Objetivo	Conocer la cantidad de entidades no gubernamentales y miembros de la sociedad civil que han sido beneficiados con capacitaciones, la temática de las mismas y el lugar donde se han desarrollado
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio Tipo de participantes (líderes de la sociedad civil, sociedad, ONG) Número de personas capacitadas Fecha de la capacitación Temática de la capacitación
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Por solicitud Mensual
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Capacitaciones realizadas a miembros de la sociedad civil y organizaciones no gubernamentales del departamento de Casanare

Nombre	Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor
Objetivo	Conocer en que municipios se cuenta con oficinas de atención al consumidor y el número y la temática de las capacitaciones que ofrecen
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio Número de personas a cargo de la oficina Número de oficina Número de personas capacitadas Fecha de capacitación Tema de capacitación
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Capacitaciones a las oficinas de protección al consumidor en 14 municipios del departamento (excepto Sácamá, Recetor, Chámeza, La Salina y Hato Corozal)

Nombre	Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público
Objetivo	Conocer qué tipo de quejas se han radicado respecto a violencia, accidentalidad y espacio público, así como el número de capacitaciones y la temática.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Clase de operación	Registro administrativo

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (continuación)

Cobertura geográfica	4 municipios (Yopal, Aguazul, Paz de Ariporo y Villanueva)
Nivel de desagregación	Barrios Municipal
Variables de estudio	Municipio Tema de capacitación Número de personas capacitadas Fecha de capacitación Personas afectadas Tipo de queja
Periodicidad de producción	Diaria
Periodicidad de difusión	Semanal
Medio de difusión	Eventos Magnético, electrónico e impreso
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Habitantes de las áreas urbanas de los municipios de Yopal, Aguazul, Paz de Ariporo y Villanueva (151 000)

Nombre	Registro de instrumentos de medición
Objetivo	Conocer qué elementos son utilizados para realizar las mediciones y ejercer el control pertinente sobre los mismos.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Clase de operación	Encuesta por muestreo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Municipio Número de inspecciones realizadas al instrumento Estado del instrumento Tipo de establecimiento Tipo de instrumento
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Establecimientos que utilizan instrumentos de medición de cualquier tipo, en el departamento de Casanare

Nombre	Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar
Objetivo	Conocer en qué zonas existen minas antipersonales o munición sin explotar y en qué cantidad.
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Asuntos Municipales
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal Veredal
Variables de estudio	Municipio Comunidad o vereda afectada Cantidad

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (continuación)

Variables de estudio	Tipo de peligro (minas antipersonales, munición) Ubicación exacta del artefacto Fecha del registro
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	No se difunde
Medio de difusión	Ninguno
Fecha del último dato disponible	Noviembre de 2005
Universo de estudio	Departamento de Casanare

Nombre	Registro de violación de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario
Objetivo	Llevar registro de casos de violación de los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario para emprender las acciones correctivas o preventivas del caso
Dependencia responsable	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario
Clase de operación	Registro administrativo
Cobertura geográfica	Departamental
Nivel de desagregación	Municipal
Variables de estudio	Fecha Tipo de violación Sexo Edad Lugar
Periodicidad de producción	Mensual
Periodicidad de difusión	Trimestral
Medio de difusión	Impreso
Fecha del último dato disponible	Diciembre de 2004
Universo de estudio	Notificaciones de violación a los Derechos Humanos y el Derecho Internacional Humanitario en el departamento de Casanare

ANEXO I

Tabla 11
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de subsidios de vivienda de interés social (VIS)	Oficina Proyecto de Vivienda Departamental	Departamento Administrativo de Planeación	1 Problemas administrativos
			2 Oportunidad de los resultados
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Falta de capacitación
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Problemas de recolección
Cuentas departamentales	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Oportunidad de los resultados
			3 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			4 Problemas de recolección
			5 Falta de recursos económicos
			6 Retraso en la captura y procesamiento de la información
Censo SISBEN	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Falta de una política de difusión
			4 Carencia de recurso humano
			5 Problemas administrativos
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de capacitaciones y asistencias técnicas	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Carencia de recurso humano
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Oportunidad de los resultados
			6 Falta de recursos económicos
Registro de estudios previos y solicitud de CDP	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Falta de recursos económicos
			3 Falta de una política de difusión
			4 Carencia de recurso humano
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Problemas de recolección
Registro de proyectos	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Falta de una política de difusión
			3 Problemas administrativos

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Censo de evaluaciones agropecuarias (agrícolas, ganaderas)	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1 Problemas de recolección
			2 Carencia de recurso humano
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Carencia de software especializado
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de beneficiarios de incentivos a la capitalización rural y garantías complementarias	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1 Carencia de recurso humano
			2 Carencia de software especializado
			3 Falta de recursos económicos
			4 Falta de una política de difusión
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Falta de capacitación
Registro de beneficiarios del Programa Nacional de Reactivación –PRAN	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1 Carencia de recurso humano
			2 Carencia de software especializado
			3 Falta de recursos económicos
			4 Falta de una política de difusión
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Falta de capacitación
Registro de usuarios de créditos (IFC, FINAGRO)	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1 Carencia de recurso humano
			2 Carencia de software especializado
			3 Falta de recursos económicos
			4 Falta de una política de difusión
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Falta de capacitación
Encuesta para la producción del boletín de precios	Despacho de la Secretaría –Oficina de Política y Sistemas de Información Sectorial	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Falta de una política de difusión
			4 Problemas administrativos
			5 Carencia de recurso humano
			6 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de vehículos	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Falta de capacitación
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de expedición de licencias de conducción	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Falta de capacitación
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
Registro de liquidación de comparendos	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Falta de capacitación
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de liquidación de derechos para trámites	Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Falta de capacitación
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de inversión en obra pública	Oficina de Asesores de Obras Públicas	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Carencia de software especializado
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Problemas administrativos
			6 Falta de capacitación
Registro de obras eléctricas en ejecución del departamento de Casanare	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Problemas de recolección
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Falta de capacitación
			5 Carencia de recurso humano
			6 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
Inventario de unidades construidas por nivel de tensión	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Oportunidad de los resultados
			4 Falta de una política de difusión
			5 Problemas de recolección
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Problemas de recolección
			3 Falta de capacitación
			4 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			5 Oportunidad de los resultados
			6 Problemas administrativos
Registro de población beneficiada del proyecto de energía fotovoltaica	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Problemas administrativos
			3 Problemas de recolección
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Carencia de software especializado
Registro de solicitudes para mantenimiento y ampliaciones de la red eléctrica	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Oportunidad de los resultados
			2 Falta de recursos económicos
			3 Carencia de recurso humano
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Falta de capacitación
			6 Problemas administrativos
Registro de transformadores, subestaciones y centros de distribución averiados	Oficina de Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Carencia de recurso humano
			2 Problemas de recolección
			3 Falta de recursos económico
			4 Falta de una política de difusión
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de la infraestructura vial	Oficina Asesora de Programación de Obras	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			3 Falta de una política de difusión
			4 Problemas de recolección
			5 Falta de capacitación
			6 Carencia de software especializado
Registro de saneamiento básico	Oficina Asesora de Programación de Obras	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			3 Falta de una política de difusión
			4 Problemas de recolección
			5 Falta de capacitación
			6 Carencia de software especializado

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de la red vial departamental	Dirección de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Carencia de software especializado
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Problemas de recolección
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de contratación de obras en construcción, alcantarillados sanitarios, y fluviales	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Falta de capacitación
			5 Falta de recursos económicos
			6 Carencia de recurso humano
Registro de infraestructura y obras faltantes en saneamiento básico en el departamento	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Falta de capacitación
			5 Falta de recursos económicos
			6 Carencia de recurso humano
Registro de actividades de planificación familiar	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	1 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2 Problemas administrativos
			3 Falta de una política de difusión
Registro de discapacidad	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	1 Falta de una política de difusión
			2 Falta de capacitación
			3 Carencia de recurso humano
			4 Carencia de software especializado
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Problemas administrativos
Registro de violencia y salud mental	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	1 Problemas de recolección
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de software especializado
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Falta de una política de difusión
			6 Retraso en la captura y procesamiento de la información
Registro de las causas de morbilidad por consulta externa en niños y adolescentes (5-14 años)	Dirección de Salud Pública – Epidemiología	Secretaría de Salud	1 Problemas de recolección
			2 Carencia de software especializado
			3 Falta de una política de difusión
			4 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5 Falta de capacitación
			6 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de enfermedades crónicas	Dirección de Salud Pública – Epidemiología	Secretaría de Salud	1 Problemas de recolección
			2 Carencia de software especializado
			3 Falta de una política de difusión
			4 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5 Falta de capacitación
			6 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
Base de datos de vigilancia epidemiológica –SIVIGILA	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	1 Carencia de software especializado
			2 Problemas de recolección
			3 Carencia de recurso humano
			4 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de monitoreo y control de calidad de los alimentos	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			2 Oportunidad de los resultados
			3 Problemas de recolección
			4 Carencia de software especializado
			5 Problemas administrativos
			6 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de la oferta de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud	1 Carencia de software especializado
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de recurso humano
			4 Problemas administrativos
			5 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			6 Problemas de recolección
Registro del régimen subsidiado	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud	1 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2 Problemas de recolección
			3 Carencia de software especializado
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Oportunidad de los resultados
Registro del programa de vacunación humana	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	1 Problemas administrativos
			2 Problemas de recolección
Registro de tuberculosis y lepra	Dirección de Salud Pública –Promoción y Prevención	Secretaría de Salud	1 Problemas de recolección
			2 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Oportunidad de los resultados

Tabla 11 (continuación)

Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)	
Registro de defunciones	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	1	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2	Carencia de software especializado
			3	Falta de capacitación
			4	Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5	Problemas de recolección
			6	Oportunidad de los resultados
Registro de morbilidad	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	1	Carencia de software especializado
			2	Problemas de recolección
			3	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4	Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			5	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de nacidos vivos	Dirección de Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud	1	Problemas de recolección
			2	Carencia de software especializado
			3	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4	Falta de capacitación
Registro de la evaluación del desempeño de la red departamental de laboratorios	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud	1	Oportunidad de los resultados
			2	Problemas de recolección
			3	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4	Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			5	Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6	Problemas administrativos
Registro de monitoreo y control de la calidad del agua	Dirección de Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud	1	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2	Oportunidad de los resultados
			3	Carencia de recurso humano
			4	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5	Falta de una política de difusión
Registro de casos de enfermedades zoonóticas	Dirección de Salud Pública –Zoonosis	Secretaría de Salud	1	Carencia de recurso humano
			2	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			3	Problemas de recolección
			4	Falta de capacitación
			5	Carencia de software especializado
			6	Falta de una política de difusión
Registro de droguerías y establecimientos de servicios farmacéuticos	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	Secretaría de Salud	1	Carencia de recurso humano
			2	Falta de recursos económicos
			3	Carencia de software especializado
			4	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			5	Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			6	Falta de una política de difusión

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de establecimientos autorizados para la venta de medicamentos de control especial y monopolio del Estado	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad –Oficina de Vigilancia y Control de Medicamentos	Secretaría de Salud	1 Carencia de recurso humano
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de software especializado
			4 Falta de recursos económicos
			5 Falta de una política de difusión
			6 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de participación social, vigilancia y control	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud	1 Carencia de recurso humano
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Falta de recursos económicos
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Problemas de recolección
Registro del seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud	Dirección de Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud	1 Carencia de software especializado
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de recurso humano
			4 Problemas administrativos
			5 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			6 Problemas de recolección
Registro del análisis de la base de datos del SISBEN	Dirección de Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud	1 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2 Problemas de recolección
			3 Carencia de recurso humano
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Problemas administrativos
Censo DANE de educación formal	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	1 Problemas de recolección
			2 Oportunidad de los resultados
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Falta de una política de difusión
Registro del personal docente y directivo docente	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	1 Carencia de software especializado
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)	
Registro de alumnos y matrículas	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	1	Problemas de recolección
			2	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3	Carencia de recurso humano
			4	Problemas administrativos
			5	Carencia de software especializado
			6	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Encuesta de Tecnología de Información y Comunicaciones -TIC	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	1	Problemas de recolección
			2	Oportunidad de los resultados
			3	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5	Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6	Falta de una política de difusión
Registro de educación no formal (establecimientos técnicos)	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	1	Problemas de recolección
			2	Oportunidad de los resultados
			3	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5	Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
Registro del personal administrativo de la Secretaría de Educación	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura	1	Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2	Problemas de recolección
			3	Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			4	Falta de capacitación
			5	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6	Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
Inventario tecnológico de la Secretaría de Educación y Cultura departamental	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	1	Problemas de recolección
Registro del control tecnológico de las instituciones educativas del departamento	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura	1	Problemas de recolección
			2	Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3	Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4	Oportunidad de los resultados
			5	Falta de una política de difusión
			6	Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de créditos	ICETEX -Regional Oriente	ICETEX -Regional Oriente	1	Carencia de recurso humano
			2	Problemas de recolección
			3	Retraso en la captura y procesamiento de la información

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de créditos	ICETEX –Regional Oriente	ICETEX –Regional Oriente	4 Falta de recursos económicos
			5 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			6 Falta de capacitación
Registro de la ejecución de pasivos y reservas presupuestales	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			2 Falta de capacitación
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Problemas de recolección
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
Registro de la ejecución presupuestal de gastos	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			2 Falta de capacitación
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Problemas de recolección
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de la ejecución presupuestal de ingresos	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			2 Falta de capacitación
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Problemas de recolección
			5 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de pagos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	1 Oportunidad de los resultados
			2 Falta de recursos económicos
			3 Problemas administrativos
			4 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5 Carencia de recurso humano
Registro de recaudos en la vigencia fiscal	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	1 Oportunidad de los resultados
			2 Falta de recursos económicos
			3 Problemas administrativos
			4 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5 Carencia de recurso humano
Registro de deudores morosos de impuestos departamentales	Dirección Técnica de Rentas	Secretaría de Hacienda	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Problemas de recolección
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Carencia de recurso humano
			5 Falta de capacitación
			6 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Estados financieros del departamento	Dirección Técnica de Contabilidad	Secretaría de Hacienda	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Problemas administrativos
Registro de solicitudes de la comunidad	Despacho	Despacho del Gobernador	1 Problemas de recolección
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			6 Falta de una política de difusión
Registro de solicitudes provenientes de los organismos de control	Despacho	Despacho del Gobernador	1 Problemas de recolección
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de discapacidad	Discapacidad	Acción Social	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Falta de recursos económicos
			4 Falta de una política de difusión
			5 Problemas administrativos
			6 Carencia de recurso humano
Censo de artesanos	Artesanías	Acción Social	1 Problemas de recolección
			2 Carencia de software especializado
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Falta de recursos económicos
Registro de población desplazada - Sistema Único de Registro –SUR	Agencia Presidencial para la Acción Social	Agencia Presidencial para la Acción Social	1 Carencia de recurso humano
			2 Problemas de recolección
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Oportunidad de los resultados
			5 Falta de recursos económicos
			6 Problemas administrativos
Registro de solicitudes de crédito	Unidad de Crédito y Cartera	Instituto Financiero de Casanare –IFC	1 Carencia de software especializado
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Falta de recursos económicos

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de solicitudes de crédito	Unidad de Crédito y Cartera	Instituto Financiero de Casanare -IFC	4 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5 Falta de capacitación
			6 Problemas administrativos
Registro de créditos aprobados	Unidad de Crédito	Instituto Financiero de Casanare -IFC	1 Carencia de software especializado
			2 Falta de capacitación
			3 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			4 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			5 Oportunidad de los resultados
			6 Problemas de recolección
Registro de licencias ambientales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Problemas de recolección
			4 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			5 Carencia de recurso humano
			6 Falta de recursos económicos
Registro de quejas en función de los recursos naturales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			2 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			3 Falta de recursos económicos
			4 Carencia de recurso humano
			5 Problemas administrativos
			6 Retraso en la captura y procesamiento de la información
Registro de permisos de uso y aprovechamiento de los recursos naturales	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Carencia de software especializado
			2 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			3 Falta de recursos económicos
			4 Falta de capacitación
			5 Falta de una política de difusión
Registro de licencias	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Carencia de software especializado
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Problemas de recolección
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de movilizaciones	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Carencia de software especializado
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Problemas de recolección

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de movilizaciones	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de permisos	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Carencia de software especializado
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Problemas de recolección
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de quejas en el sector de fauna y flora	Sector de Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			2 Carencia de recurso humano
			3 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			4 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			5 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de concesiones de agua	Sector Hídrico	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de recurso humano
			4 Falta de capacitación
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Problemas de recolección
Registro de licencias ambientales en el sector hídrico	Sector Hídrico	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Carencia de software especializado
			3 Carencia de recurso humano
			4 Falta de capacitación
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Problemas de recolección
Registro de quejas relacionadas con el recurso agua	Sector Hídrico	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Carencia de software especializado
			3 Carencia de recurso humano
			4 Falta de capacitación
			5 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			6 Problemas de recolección
Registro de control y seguimiento	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos - Minería	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			3 Carencia de recurso humano

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de control y seguimiento	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos - Minería	Corporinoquia	4 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			5 Carencia de software especializado
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de licencias ambientales en el sector de hidrocarburos y minería	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Carencia de software especializado
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Problemas de recolección
			5 Falta de recursos económicos
			6 Falta de una política de difusión
Registro de permisos ambientales	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Carencia de recurso humano
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de software especializado
			5 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			6 Oportunidad de los resultados
Registro de quejas	Gestión Ambiental -Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			2 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			3 Problemas de recolección
			4 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			5 Carencia de recurso humano
			6 Carencia de software especializado
Censo de familias damnificadas en el departamento de Casanare	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Carencia de software especializado
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Problemas de recolección
			4 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			5 Falta de recursos económicos
			6 Problemas administrativos
Registro de capacitación a la comunidad en prevención y atención de desastres	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			2 Carencia de software especializado
			3 Problemas administrativos
			4 Falta de recursos económicos
			5 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			6 Falta de capacitación
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de software especializado

Tabla 11 (continuación)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo	Oficina de Atención y Prevención de Desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	4 Carencia de recurso humano
			5 Problemas administrativos
			6 Retraso en la captura y procesamiento de la información
Expedición y registro de pasaportes	Despacho de la Secretaría	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
Censo de población indígena	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Problemas administrativos
			5 Carencia de recurso humano
			6 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de ayudas humanitarias entregadas a la población desplazada	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Problemas de recolección
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Carencia de recurso humano
			5 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			6 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
Registro de organismos comunales	Dirección de Convivencia y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2 Falta de capacitación
			3 Carencia de software especializado
			4 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			5 Falta de recursos económicos
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
Registro de asesorías a administraciones municipales	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Problemas de recolección
			5 Oportunidad de los resultados
			6 Carencia de software especializado
Registro de capacitaciones a entidades no gubernamentales y sociedad civil	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			2 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			3 Carencia de software especializado
			4 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			5 Problemas de recolección
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)

Tabla 11 (conclusión)
Problemas técnicos que afectan las operaciones estadísticas por mejorar

Operación estadística	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Principales problemas técnicos (en orden de importancia)
Registro de capacitaciones a oficinas de protección al consumidor	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Problemas de recolección
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Oportunidad de los resultados
			5 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			6 Carencia de software especializado
Registro de casos y quejas de violencia, accidentalidad y espacio público	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Problemas administrativos
			2 Falta de recursos económicos
			3 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			4 Carencia de recurso humano
			5 Falta de capacitación
			6 Carencia de software especializado
Registro de instrumentos de medición	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			2 Problemas de recolección
			3 Retraso en la captura y procesamiento de la información
			4 Oportunidad de los resultados
			5 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			6 Carencia de software especializado
Registro de zonas con peligro de minas antipersonales o con munición por explotar	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Falta de recursos económicos
			2 Ausencia y/o deficiencias de las metodologías
			3 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)
			4 Insuficiencia y/o deficiencia en el recurso tecnológico
			5 Oportunidad de los resultados
			6 Problemas de recolección
Registro de violación de los Derechos Humanos y del Derecho Internacional Humanitario	Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1 Problemas de recolección
			2 Falta de capacitación
			3 Carencia de software especializado
			4 Deficiencia y/o carencia en los canales de difusión
			5 Falta de una política de difusión
			6 Baja calidad de la información (inconsistente, incompleta, deficiente)

Fuente: DANE

ANEXO J MATRICES DE PRIORIZACIÓN DE INDICADORES PROPIOS Y REQUERIDOS

Indicadores Propios

Departamento Administrativo de Planeación

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
PIB per cápita			2	
PIB departamental			2	
Indicador de metas físicas		1		
Indicador financiero		1		
Indicador de eficiencia		1		
Tipo de viviendas construidas			2	
Porcentaje de población afiliada a salud según estrato			2	
Porcentaje de escolaridad			2	
Porcentaje de beneficiados con agua potable			2	
Porcentaje de personas que tienen alcantarillado			2	
Porcentaje de viviendas con electrificación			2	
Ingresos de personas con SISBEN			2	
Porcentaje de personas con SISBEN, según tipo de combustible que utilizan			2	
Porcentaje de proyectos registrados en SSEPI y ejecutados			1	
Porcentaje de proyectos registrados y financiados por el departamento o la nación			1	
Número de banco de proyectos certificados por el banco de proyectos departamental	1			
Porcentaje de funcionarios capacitados en el sector			1	
Solicitud de estudios previos y CDP aprobados por la oficina			1	
Solicitud de estudios previos aprobados por la oficina			1	

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje total de beneficiarios de créditos IFC y FINAGRO		1		
Porcentaje por municipio de recursos crediticios		1		
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con crédito		1		
Porcentaje de créditos empresariales y/o turísticos en el departamento		1		
Porcentaje de hectáreas sembradas en cultivos apoyados con crédito		1		
Porcentaje de cabezas de ganado adquiridas a través de crédito		1		
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros		1		
Porcentaje total de beneficiarios de incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias		1		
Porcentaje por municipio de recursos de incentivo y de las garantías complementarias		1		

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente (conclusión)

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con incentivo y garantías complementarias		1		
Porcentaje de incentivo y garantías complementarias por línea de crédito		1		
Monto promedio de incentivo y garantías complementarias por productor		1		
Porcentaje de cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo por actividad beneficiada con ICRCAs y garantías complementarias		1		
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros		1		
Hectáreas plantadas y cosechadas			2	
Toneladas obtenidas			2	
Porcentaje de pronóstico	1			
Costos de producción establecidos			2	
Porcentaje de ganado bovino			2	
Porcentaje de producción diaria de leche por municipio			2	
Porcentaje de ganado según raza, en el departamento			2	
Porcentaje de sacrificio por municipio			2	
Ingreso de producción agropecuaria			2	
Producciones pesquera			2	
Cosechas perdidas			2	
Índice de variación de los precios			2	
Costo de producción promedio por hectárea			2	

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de comparendos				3
Total kilómetros de red de media tensión (mt) construidos por municipios en cada año		1		
Total kilómetros de red de baja tensión (bt) construidos por municipios en cada año			2	
Capacidad de transformación instalada			2	
Porcentaje de personas beneficiadas		1		
Porcentaje de municipios beneficiados		1		
Costo de inversión por municipio		1		
Unidades construidas en kilómetros lineales, cuadrados o cúbicos, por inversión		1		
Número de soluciones construidas (puentes, plantas, edificios)		1		

Secretaría de Obras Públicas y Transporte (conclusión)

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Participación de las unidades construidas en el total de soluciones		1		
Cobertura en agua potable			2	
Cobertura en aguas servidas			2	
Cobertura en basuras			2	
Estado de las vías			2	
Porcentaje de kilómetros de red vial nacional en el departamento de Casanare		1		
Porcentaje de kilómetros de red vial secundaria		1		
Porcentaje de kilómetros de red vial terciaria		1		
Cobertura de redes de alcantarillado por habitante			2	
Cobertura de redes de acueducto por habitante			2	

Secretaría de Salud

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de mujeres esterilizadas por EPS, ARS		1		
Porcentaje de hombres esterilizados por ARS		1		
Porcentaje de mujeres que acuden a consulta de planificación familiar por EPS, ARS		1		
Porcentaje de mujeres que utilizan dispositivo intrauterino por EPS, ARS		1		
Cobertura de vacunación contra BCG en menores de un año, por municipio		1		
Cobertura de vacunación contra DPT en menores de un año, por municipio		1		
Cobertura de vacunación contra <i>Hemophilus influenzae</i> en menores de 5 años, por municipio	1			
Cobertura de vacunación contra la hepatitis B, por municipio	1			
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños de un año, por municipio	1			
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños mayores de 10 años, por municipio	1			
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres en edad fértil		1		
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres embarazadas		1		
Tasa de incidencia de tuberculosis			2	
Tasa de prevalencia de lepra			2	
Tasa de prevalencia de tuberculosis			2	
Proporción de casos curados			2	
Proporción de captación de sintomáticos respiratorios			2	

Secretaría de Salud (continuación)

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Proporción de abandonos			2	
Proporción de negativización bacteriológica al segundo mes			2	
Relación ingresos - gastos				3
Razón corriente		1		
Razón cartera - ingresos				3
Costo promedio		1		
Porcentaje de recuperación de cartera				3
Gestión de recaudo		1		
Autofinanciamiento		1		
Tasa de morbilidad por consulta externa (5-14 años)			2	
Tasa de morbilidad por enfermedades crónicas		1		
Tasa de violencia intrafamiliar		1		
Tasa de violencia infantil		1		
Porcentaje de discapacidad por tipo		1		
Tasa por eventos y semanas epidemiológicas por 10 000 habitantes		1		
Porcentaje de cumplimiento de unidades notificadas municipales		1		
Tasa de mortalidad perinatal		1		
Tasa de mortalidad en menores de 5 años		1		
Tasa de morbilidad por dengue		1		
Tasa de mortalidad específica por causa				3
Tasa de morbilidad infantil				3
Tasa de mortalidad por género				3
Tasa de mortalidad por grupos de edad				3
Tasa de mortalidad por zona				3
Tasa de morbilidad por causa específica		1		
Tasa bruta de natalidad				3
Tasa de natalidad específica				3
Tasa de natalidad con relación al género femenino				3
Tasa bruta de fecundidad				3
Porcentaje de cumplimiento de las unidades primarias		1		
Tasa de muerte materna		1		
Porcentaje de morbilidad por tuberculosis		1		
Porcentaje de concordancia		1		
Porcentaje de errores técnicos		1		
Porcentaje de laboratorios supervisados		1		
Porcentaje de aceptabilidad de los alimentos		1		
Porcentaje de aceptabilidad del agua		1		
Porcentaje de las asociaciones de usuarios activos en el departamento		1		
Quejas y reclamos		1		

Secretaría de Salud (conclusión)

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Promedio de mortalidad hospitalaria después de 24 horas		1		
Índice de mortalidad perinatal		1		
Índice de mortalidad materna		1		
Porcentaje de infecciones nosocomiales		1		
Porcentaje de infecciones nosocomiales por procedimientos quirúrgicos		1		
Porcentaje de complicaciones obstétricas		1		
Porcentaje de complicaciones por procedimientos quirúrgicos		1		
Porcentaje de IPS públicas por nivel de atención				3
Porcentaje de IPS privadas por nivel de atención				3
Porcentaje de IPS de naturaleza mixta por nivel de atención				3
Porcentaje ocupacional				3
Promedio giro cama				3
Incidencia de la enfermedad		1		
Tasa de exposiciones		1		
Tasa de tratamientos aplicados		1		
Proporción de casos confirmados		1		
Oportunidad de los tratamientos aplicados		1		
Oportunidad de notificación de expuestos		1		
Oportunidad de notificación de casos		1		
Porcentaje de expuestos según especies de animal		1		
Proporción de personas expuestas que recibieron tratamiento		1		
Incidencia en animales		1		
Proporción de casos de la enfermedad según especie		1		
Proporción de casos en animales confirmados		1		
Oportunidad de la respuesta del laboratorio		1		
Cobertura de vacunación en animales		1		
Cobertura de la población del SGSSS		1		
Cobertura efectiva de afiliación al régimen subsidiado		1		
Distribución de la población por ARS		1		
Proporción de los recursos del departamento según fuente de financiamiento en régimen subsidiado		1		
Cobertura del régimen subsidiado		1		
Liquidación de contratos		1		
Porcentaje de población focalizada		1		
Porcentaje de población priorizada		1		
Porcentaje de población vinculada		1		
Proporción de los recursos del departamento para atención a la población vinculada		1		

Secretaría de Educación y Cultura

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de pago de nomina de docentes		1		
Porcentaje de pago de nomina de administrativos de instituciones educativas		1		
Porcentaje de pago de nomina de docentes				3
Relación alumno/administrativo			2	
Relación administrativo/institucion educativa		1		
Nivel de escolaridad del personal administrativo		1		
Número de licencias por maternidad				3
Número de licencias por enfermedad				3
Porcentaje de traslados		1		
Número de renunciaciones por trimestre				3
Porcentaje de personal en periodo de prueba				3
Docentes por instituciones			2	
Docentes por grado en el escalafón		1		
Docentes por nivel de enseñanza			2	
Relación alumnos atendidos por docente		1		
Docentes por nivel de escolaridad		1		
Porcentaje de docentes por zona (urbana - rural)		1		
Tasa de cobertura			2	
Tasa de escolarización neta			2	
Tasa de desescolarización bruta			2	
Tasa de ausentismo		1		
Tasa de reprobados			2	
Tasa de deserción			2	
Tasa de promoción o aprobación			2	
Tasa de retención escolar			2	
Tasa de repitencia			2	
Tasa de transferidos o traslados		1		
Índice de cobertura media técnica			2	
Índice de cobertura media académica			2	
Índice de promoción en básica			2	
Relación docente/establecimiento			2	
Relación alumno/docente			2	
Relación alumno/aula			2	
Relación alumno/grupo			2	
Relación administrativo/establecimiento			2	
Tasa de extraedad			2	
Relación alumnos/personal administrativo			2	
Índice de instituciones con laboratorios de idiomas			2	
Índice de instituciones con laboratorios de física			2	

Secretaría de Educación y Cultura (conclusión)

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Índice de instituciones con biblioteca central			2	
Índice de instituciones con biblioteca aula			2	
Relación área del aula/alumno			2	
Relación espacios deportivos/alumno			2	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de energía			2	
Porcentaje de establecimientos con disponibilidad de talleres de uso pedagógico			2	
Número de establecimientos por nivel			2	
Índice de establecimientos educativos con biblioteca aula			2	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de acueducto			2	
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de alcantarillado			2	
Índice de establecimientos educativos con computadores de uso pedagógico			2	
Índice de área del aula			2	
Promedio área del aula			2	
Tasa de matrícula de población indígena			2	
Tasa de alfabetismo			2	
Tasa de analfabetismo			2	
Proporción de alumnos por nivel educativo			2	
Número de establecimientos técnicos por municipio			2	
Tasa anual de legalización de aprobaciones			2	
Número de establecimientos con educación técnica (no formal) en el departamento			2	
Porcentaje de establecimientos con equipo de cómputo			2	
Relación computadores por aula o sala de cómputo			2	
Número de docentes que utilizan los equipos de cómputo			2	
Número de establecimientos que disponen de acceso a internet			2	
Tasa de escolarización de personas con discapacidad, por nivel educativo			2	
Porcentaje de establecimientos educativos conectados en red con la Secretaría de Educación y Cultura		1		
Porcentaje de equipos conectados a internet		1		
Distribución de equipos por dependencia		1		
Estado del computador		1		
Variación en la tasa de cobertura bruta		1		

ICETEX

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de créditos en ejecución		1		
Número de créditos en amortización		1		
Número de créditos vencidos		1		
Porcentaje de créditos en ejecución		1		
Porcentaje de créditos en amortización		1		
Porcentaje de créditos vencidos		1		
Tasa de variación de créditos		1		

Secretaría de Hacienda

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Variación marginal de los ingresos corrientes de libre destinación, con respecto a los gastos de funcionamiento			2	
Tasa de crecimiento de los ingresos de destinación específica			2	
Participación porcentual de los gastos de funcionamiento			2	
Participación porcentual de los gastos de inversión, por sector			2	
Tasa de disminución de las obligaciones de reservas y pasivos			2	
Cartera morosa del Impuesto sobre Vehículos Automotores		1		
Tasa de crecimiento del recaudo real		1		
Tasa de crecimiento real promedio del recaudo		1		
Participación en porcentaje de cada impuesto en los ingresos tributarios y en los ingresos corrientes		1		
Promedio de esfuerzo fiscal		1		

Oficina de Acción Social

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de personas con discapacidad, por edad			2	
Número de personas con discapacidad, por sexo			2	
Discapacidad predominante por municipio			2	
Porcentaje de personas según discapacidad			2	
Porcentaje de personas con discapacidad por municipio			2	

Agencia Presidencial para la Acción Social

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de declaraciones recibidas		1		
Número de declaraciones no incluidas		1		
Número total de personas registradas		1		
Número de ayudas entregadas		1		
Municipios expulsores de personas desplazadas		1		
Municipios receptores de personas desplazadas		1		

Corporinoquia

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de concesiones		1		
Número de licencias relacionadas con el recurso hídrico		1		
Número de quejas relacionadas con el recurso hídrico		1		
Número de licencias relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agróindustria por municipio y departamento				3
Número de quejas mensuales, según tipo de recursos afectados				3
Caudal concesionado por fuente hídrica		1		
Porcentaje de quejas por tipo de recursos afectados		1		
Porcentaje por tipo de recurso afectado		1		
Porcentaje de quejas atendidas relacionadas con la infraestructura, saneamiento básico y agroindustria		1		
Porcentaje de licencias relacionadas con fauna y flora		1		
Promedio de cupos autorizados				3
Porcentaje de permisos relacionados con fauna y flora		1		
Porcentaje de permisos relacionados con fauna y flora según tipo de permiso		1		
Porcentaje del registro de movilizaciones		1		
Porcentaje de movilización según especie		1		
Destino de movilización		1		
Hectáreas quemadas o taladas		1		
Número de decomisos		1		
Porcentaje de licencias ambientales		1		
Porcentaje de licencias por fuente en municipios		1		
Porcentaje de licencias por fuente en departamentos		1		
Promedio de permisos ambientales		1		
Porcentaje de quejas relacionadas con el sector de hidrocarburos y minería		1		
Porcentaje de actividades de control y seguimiento		1		

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicadores propios	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de familias damnificadas por tipo de desastre		1		
Porcentaje de personas por riesgo			2	
Porcentaje de personas capacitadas por organismo		1		
Pérdidas materiales	1			
Número de familias beneficiadas		1		
Pérdidas humanas		1		
Porcentaje de obras construidas		1		
Número de familias damnificadas por municipio en el departamento de Casanare			2	
Número de indígenas en el departamento		1		
Número de personas desplazadas		1		
Número de organismos comunales del departamento		1		
Número de casos de violación a los DDHH y el DIH registrados en el periodo		1		
Número de municipios asistidos		1		
Número de capacitaciones		1		

Indicadores Requeridos

Departamento Administrativo de Planeación

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Índice de hacinamiento por municipios			2	
Índice de déficit de vivienda por municipio			2	
Índice de diagnóstico de vivienda			2	
Índice de impacto de vivienda			2	
Necesidad Básicas Insatisfechas –NBI–para vivienda			2	
Porcentaje de personas con SISBEN		1		
Porcentaje de personas por estrato		2		
Porcentaje de personas por municipios		2		
Porcentaje de personas por edad		2		

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje del área afectada			2	
Porcentaje de camas en servicio		1		

Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente (conclusión)

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de hoteles en servicio		1		
Porcentaje de empleos directos generados por el sector turismo			2	
Porcentaje de empleos indirectos generados por el sector turismo			2	
Porcentaje de turistas en el departamento		1		

Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Kilómetros de red eléctrica por municipio		1		
Costo por beneficiario			2	
Cobertura del servicio de energía eléctrica			2	
Inversiones realizadas/inversiones planteadas			2	
Transformadores fallados			2	
Número de población beneficiada/total población en un determinado sector, vereda o municipio			2	
Cobertura de alcantarillado sanitario y pluvial		1		
Cobertura del acueducto		1		

Secretaría de Salud Departamental

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Proporción de población afectada por intoxicación alimentaria		1		
Tasa de ataque por intoxicación alimentaria		1		
Porcentaje de establecimientos autorizados con respecto al total de establecimientos en el Departamento			2	

Secretaría de Educación y Cultura

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Relación aula-clase existente por alumno			2	
Población indígena por rangos de edad			2	
Población discapacitada por rangos de edad			2	
Población de negritudes por rangos de edad			2	

Secretaría de Educación y Cultura (conclusión)

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de estudiantes en edad escolar con desnutrición		1		
Porcentaje de desnutrición por rangos de edad		1		
Porcentaje de desnutrición por municipio		1		
Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar		1		
Porcentaje de instituciones educativas con restaurante escolar en funcionamiento		1		

INDERCAS

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Metros cuadrados por escenario deportivo			2	
Mantenimiento a escenarios deportivos por fuente financiera			2	
Cantidad de escenarios deportivos por municipios			2	
Cantidad de clubes deportivos			2	
Cantidad de eventos deportivos			2	
Cantidad de instalaciones por escenarios			2	
Cantidad de eventos deportivos realizados por cajas de compensación		1		
Porcentaje de horas utilizadas de los escenarios deportivos para actividad lúdica			2	
Cantidad de deportistas por disciplina deportiva			2	
Número de fiestas populares por municipio			2	
Número de profesores de educación física por municipio			2	
Cantidad de beneficiarios por profesor de educación física			2	
Cantidad de profesores por escalafón/total de profesores			2	
Entidades beneficiarias/total alumnos			2	

Dirección Técnica de Cultura - Casa de la Cultura

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de casas de la Cultura por municipio			2	
Cantidad de grupos culturales conformados por municipio			2	
Número de bandas de paz por municipio			2	
Proporción de microempresas culturales por municipio			2	
Número de eventos en los que participa el departamento a nivel nacional			2	

Dirección Técnica de Cultura - Casa de la Cultura (conclusión)

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de beneficiarios por municipio			2	
Número de bibliotecas por municipio			2	
Número de ludotecas por municipio			2	

Secretaría de Hacienda

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Rendimiento de los recaudos		1		
Carga tributaria per cápita		1		
Grado de dependencia de los recursos de la nación		1		
Importancia de los recursos de la nación en la inversión		1		
Efecto de los recursos de regalías petroleras en la inversión		1		
Número de radicación por secretaría		1		

Secretaría General

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Proporción de técnicos para mantenimientos por equipo		1		
Relación vida útil de equipos		1		
Porcentaje de equipos por marca y tecnología		1		
Número de requerimientos por secretaría/total de bienes		1		
Número de bienes obsoletos/total de bienes		1		
Total de inservibles/total dado de baja		1		
Total bienes inmuebles/total bienes inmuebles legalizados		1		
Número de órdenes de servicio de vinculación de personal profesional				3
Número de órdenes de servicio de vinculación de personal técnico				3
Número de órdenes de servicio de vinculación de personal operativo				3
Cuántas personas se contratan por órdenes de servicio				3
Valor contratado en órdenes de servicio				3
Costo total por pago del impuesto predial				3
Costo total del impuesto de vehículos				3
Costo total por pago de servicios públicos				3
Costo total del seguro de vehículos				3
Costo total del seguro de las avionetas				3
Costo total del seguro de los inmuebles				3

Secretaría General (conclusión)

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Costo total del seguro de equipos				3
Costo total del seguro del manejo global				3
Costo total del seguro de vida para grupo				3
Valor de mantenimientos eléctricos				3
Valor de mantenimientos sanitarios				3
Valor de mantenimientos de equipos				3
Valor de adecuaciones de oficinas				3
Cantidad total de cada uno de los elementos requeridos en el plan de adquisiciones por secretaría				3
Valor total de cada uno de los elementos requeridos en el plan de adquisiciones por secretaría				3
Cantidad total de elementos requeridos por la Gobernación				3
Valor total de los elementos requeridos por la Gobernación				3
Cantidad de correspondencia interna recibida				3
Cantidad de correspondencia externa recibida				3
Número de elementos adquiridos por orden de compra				3
Valor contratado por órdenes de compra				
Capacitación por niveles			2	
Absentismo laboral			2	

Oficina de Acción Social

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Registro de personas según sexo y rangos de edad			2	
Casos denunciados			2	
Porcentaje de población según sexo			2	
Porcentaje de alfabetización			2	
Porcentaje de personas que están trabajando			2	
Porcentaje de género cabeza de familia			2	
Porcentaje de afiliados a seguridad social			2	
Porcentaje de mujeres por municipios			2	
Porcentaje de mujeres por rangos de edad			2	
Porcentaje de mujeres por nivel de escolaridad			2	
Promedio de hijos			2	
Cantidad de personas que son cabeza de hogar			2	
Porcentaje de grupos étnicos según sexo y edades			2	
Número de artesanos en cada técnica		1		
Número de empresas o asociaciones		1		

Oficina de Acción Social (conclusión)

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de empresas registradas		1		
Número de exportaciones		1		
Registro de ventas		1		
Número de artesanos por municipio		1		
Número de técnicas por municipio		1		

Agencia Presidencial para la Acción Social

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de municipios generadores de hechos		1		
Registro de solicitudes por año		1		
Porcentaje de solicitudes radicadas		1		
Porcentaje de solicitudes aprobadas		1		
Porcentajes solicitudes negadas		1		
Porcentaje de solicitudes con información complementaria		1		

Instituto Financiero del Casanare

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Porcentaje de hectáreas por tipo de cultivo			2	
Porcentaje de empresas por tipo			2	
Tasa de crédito rural			2	
Tasa de participación en crédito urbano			2	
Tasa de participación según actividad en la población empleada			2	
Porcentaje de créditos aprobados			2	
Porcentaje de predios titulados			2	
Participación ganadera según actividad			2	
Cantidad de predios por municipio			2	

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número de hechos por persona	1			
Porcentaje de ejecución de la obra		1		
Criminalidad por mes		1		

Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario (conclusión)

Indicadores requeridos	Usos de la información			
	Regulación	Seguimiento, monitoreo y evaluación	Formulación de políticas	Insumo para nuevos productos de información
Número total de actos administrativos por municipio	1			
Porcentaje de cumplimiento de los municipios	1			
Número de actos administrativos impugnados	1			
Número de actos administrativos conceptualizados	1			
Población capacitada	1			
Número total de municipios beneficiados	1			
Temas solicitados por municipio	1			

Fuente: DANE

ANEXO K

Tabla K1
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
PIB per cápita	Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
PIB departamental	Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Tipo de viviendas construidas	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de población afiliada a salud según nivel	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de escolaridad	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de beneficiados con agua potable	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de personas que tienen alcantarillado	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de viviendas con electrificación	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Ingresos de personas con SISBEN	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Reserva estadística
			2	Calidad de la información
			3	Incompletitud de series
Porcentaje de personas con SISBEN, según tipo de combustible que utilizan	Dirección Técnica de Política Sectorial	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de proyectos registrados en SSEPI y ejecutados	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Infraestructura tecnológica
Porcentaje de proyectos registrados y financiados por el departamento o la nación	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1	Cambios metodológicos
			2	Incompletitud de series
			3	Calidad de la información
Número de banco de proyectos certificados por el banco de proyectos departamental	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1	Incompletitud de series
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Porcentaje de funcionarios capacitados en el sector	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Infraestructura tecnológica
Solicitud de estudios previos y CDP aprobados por la oficina	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1	Reserva estadística
			2	Calidad de la información
			3	Cambios metodológicos
Solicitud de estudios previos aprobados	Banco de Programas y Proyectos	Departamento Administrativo de Planeación	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
Porcentaje total de beneficiarios de créditos (IFC y FINAGRO)	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje por municipio de recursos crediticios	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con crédito	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de créditos empresariales y/o turísticos en el departamento	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de hectáreas sembradas en cultivos apoyados con crédito	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de cabezas de ganado adquiridas a través de crédito	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje total de beneficiarios de incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje por municipio de recursos de incentivo y de las garantías complementarias	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje por tipo de productores agropecuarios beneficiados con incentivo y garantías complementarias	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Porcentaje de incentivo y garantías complementarias por línea de crédito	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Monto promedio de incentivo y garantías complementarias por productor	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de cumplimiento de metas del Plan de Desarrollo por actividad beneficiada con ICRCas y garantías complementarias	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Porcentaje de participación de los intermediarios financieros	Despacho	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
			3	Calidad de la información
Hectáreas plantadas y cosechadas	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Incompletitud de series
Toneladas obtenidas	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de pronóstico	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Cambios metodológicos
			2	Calidad de la información
Costos de producción establecidos	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de ganado bovino	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Incompletitud de series
			2	Reserva estadística
Porcentaje de producción diaria de leche, por municipio	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de ganado según raza en el departamento	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de sacrificio por municipio	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Cambios metodológicos
			2	Calidad de la información

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Ingreso de producción agropecuaria	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Producciones pesqueras	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Cosechas perdidas	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Índice de variación de los precios	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Infraestructura tecnológica
			2	Cambios metodológicos
Costo de producción promedio por hectárea	Política Sectorial y Sistemas de Información	Secretaría de Agricultura, Ganadería y Medio Ambiente	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Porcentaje de comparendos	Dirección de Tránsito y Transporte departamental	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
Total de kilómetros de red de media tensión (mt) construidos por municipios en cada año	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Total kilómetros de red de baja tensión (bt) construidos por municipios en cada año	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Capacidad de transformación instalada	Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Porcentaje de personas beneficiadas	Asesores	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Porcentaje de municipios beneficiados	Asesores	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Costo de inversión por municipio	Asesores	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Unidades construidas en kilómetros lineales, cuadrados o cúbicos, por inversión	Asesores	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Número de soluciones construidas (puentes, plantas, edificios)	Asesores	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Participación de las unidades construidas en el total de soluciones	Asesores	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Cobertura en agua potable	Asesores Programación	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Cobertura en aguas servidas	Asesores Programación	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Cobertura en basuras	Asesores Programación	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Estado de las vías	Asesores Programación	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Porcentaje de kilómetros de red vial nacional en el departamento de Casanare	Dirección de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
Porcentaje de kilómetros de red vial secundaria	Dirección de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
Porcentaje de kilómetros de red vial terciaria	Dirección de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
Cobertura de redes de alcantarillado por habitante	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Cobertura de redes de acueducto por habitante	Oficina Técnica de Construcciones	Secretaría de Obras Públicas y Transportes	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Porcentaje de mujeres esterilizadas por EPS, ARS	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de hombres esterilizados por ARS	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Porcentaje de mujeres que acuden a consulta de planificación familiar por EPS, ARS	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de mujeres que utilizan dispositivo intrauterino por EPS, ARS	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Cobertura de vacunación contra BCG en menores de un año, por municipio	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Cobertura de vacunación contra DPT en menores de un año, por municipio	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Cobertura de vacunación contra <i>Hemophilus influenzae</i> en menores de 5 años, por municipio	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Reserva estadística
Cobertura de vacunación contra hepatitis B, por municipio	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños de un año, por municipio	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Reserva estadística
Cobertura de vacunación contra la triple viral en niños mayores de 10 años, por municipio	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres en edad fértil	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Cobertura de vacunación contra toxoide tetánica en mujeres embarazadas	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Reserva estadística
			2	Incompletitud de series
			3	Cambios metodológicos
Tasa de incidencia de tuberculosis	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Tasa de prevalencia de lepra	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Tasa de prevalencia de tuberculosis	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Tasa de morbilidad por consulta externa (5- 14 años)	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Infraestructura tecnológica

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Proporción de casos curados	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Proporción de captación de sintomáticos respiratorios	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Proporción de abandonos	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Proporción de negativización bacteriológica al segundo mes	Promoción y Prevención	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Tasa de morbilidad por enfermedades crónicas	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Infraestructura tecnológica
			2	Incompletitud de series
			3	Otro, no hay reporte
Tasa de violencia intrafamiliar	Salud Pública	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Tasa de violencia infantil	Salud Pública	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Porcentaje de discapacidad por tipo	Salud Pública	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Incompletitud de series
Tasa por eventos y semanas epidemiológicas por 10 000 habitantes	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de cumplimiento de unidades notificadas municipales	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Tasa de mortalidad perinatal	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Tasa de mortalidad en menores de 5 años	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Tasa de morbilidad por dengue	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Tasa de mortalidad específica por causa	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Infraestructura tecnológica

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Tasa de morbilidad infantil	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Incompletitud de series
Tasa mortalidad por género	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
Tasa de mortalidad por grupos de edad	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
Tasa de mortalidad por zona	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
Tasa de morbilidad por causa específica	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Reserva estadística
Tasa bruta de natalidad	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Reserva estadística
Tasa de natalidad específica	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Infraestructura tecnológica
Tasa de natalidad con relación al género femenino	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Reserva estadística
Tasa bruta de fecundidad	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Reserva estadística
Porcentaje de cumplimiento de las unidades primarias	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Tasa de muerte materna	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de morbilidad por tuberculosis	Salud Pública –Epidemiología	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de aceptabilidad de los alimentos	Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud Departamental	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de aceptabilidad del agua	Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud Departamental	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
			3	Cambios metodológicos

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Porcentaje de concordancia	Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de errores técnicos	Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de laboratorios supervisados	Salud Pública –Laboratorio	Secretaría de Salud Departamental	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
Porcentaje de las asociaciones de usuarios activos en el departamento	Participación Social	Secretaría de Salud Departamental	1	Infraestructura tecnológica
Quejas y reclamos	Participación Social	Secretaría de Salud Departamental	1	Infraestructura tecnológica
Promedio de mortalidad hospitalaria después de 24 horas	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de mortalidad perinatal	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de mortalidad materna	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de infecciones nosocomiales	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de infecciones nosocomiales por procedimientos quirúrgicos	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de complicaciones obstétricas	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de complicaciones por procedimientos quirúrgicos	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de IPS públicas por nivel de atención	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de IPS privadas por nivel de atención	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de IPS de naturaleza mixta por nivel de atención	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Porcentaje ocupacional	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Promedio giro cama	Seguridad Social y Garantía de Calidad	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Incidencia de la enfermedad	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de exposiciones	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de tratamientos aplicados	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Proporción de casos confirmados	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Oportunidad de los tratamientos aplicados	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Oportunidad de notificación de los expuestos	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Oportunidad de notificación de casos	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de expuestos según especies de animal	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Proporción de personas expuestas que recibieron tratamiento	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Incidencia en animales	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Proporción de casos de la enfermedad según especie	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Proporción de casos en animales confirmados	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Oportunidad de la respuesta del laboratorio	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Cobertura de vacunación en animales	Salud Pública –Zoonosis-ETV	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Cobertura de la población del SGSSS	Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud Departamental	1	Cambios metodológicos
Cobertura efectiva de afiliación al régimen subsidiado	Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud Departamental	1	Reserva estadística
			2	Calidad de la información
			3	Cambios metodológicos
Distribución de la población por ARS	Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud Departamental	1	Reserva estadística
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Calidad de la información
Proporción de los recursos del departamento según fuente de financiamiento en régimen subsidiado	Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Reserva estadística
Cobertura del régimen subsidiado	Seguridad Social –Aseguramiento	Secretaría de Salud Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Relación alumno/administrativo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación administrativo/institución educativa	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
			3	Incompletitud de series
Docentes por instituciones	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Docentes por grado en el escalafón	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Docentes por nivel de enseñanza	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Oportunidad

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Relación alumnos atendidos por docente	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Docentes por nivel de escolaridad	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de docentes por zona (urbana - rural)	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de cobertura	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de escolarización neta	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de desescolarización bruta	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de ausentismo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	Ninguno	
Tasa de reprobados	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de deserción	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de promoción o aprobación	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de retención escolar	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de repitencia	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de transferidos o traslados	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	Ninguno	

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Índice de cobertura media técnica	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de cobertura media académica	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de promoción en básica	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	Ninguno	
Relación docente/establecimiento	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación alumno/docente	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación alumno/aula	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación alumno/grupo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación administrativo/establecimiento	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Número de directivos docentes	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	Ninguno	
Tasa de extraedad	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación alumnos/personal administrativo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de instituciones con laboratorios de idiomas	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de instituciones con laboratorios de física	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Índice de instituciones con biblioteca central	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de instituciones con biblioteca aula	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación área del aula/alumno	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Relación espacios deportivos/alumno	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de energía	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de establecimientos con disponibilidad de talleres de uso pedagógico	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Número de establecimientos por nivel	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de establecimientos educativos con biblioteca aula	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de acueducto	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de establecimientos con servicio básico de alcantarillado	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de establecimientos educativos con computadores de uso pedagógico	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Índice de área del aula	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Promedio área del aula	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Tasa de matrícula de la población indígena	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de alfabetismo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Tasa de analfabetismo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Proporción de alumnos por nivel educativo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Número de establecimientos técnicos por municipio	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Tasa anual de legalización de aprobaciones	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Cambios metodológicos
Número de establecimientos con educación técnica (no formal) en el departamento	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Incompletitud de series
Porcentaje de establecimientos con equipo de cómputo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Incompletitud de series
Relación computadores por aula o sala de cómputo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Incompletitud de series
Número de docentes que utilizan los equipos de cómputo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Incompletitud de series
Número de establecimientos que disponen de acceso a internet	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Incompletitud de series
Tasa de escolarización de personas con discapacidad por nivel educativo	Dirección Administrativa	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de establecimientos educativos conectados en red con la Secretaría de Educación y Cultura	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1	Calidad de la información

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)
Porcentaje de equipos conectados a internet	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Variación en la tasa de cobertura bruta	Oficina de Sistemas	Secretaría de Educación y Cultura Departamental	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
Porcentaje de créditos en ejecución	Regional Oriente	ICETEX	1 Cambios metodológicos
			2 Calidad de la información
			3 Infraestructura tecnológica
Porcentaje de créditos en amortización	Regional Oriente	ICETEX	1 Cambios metodológicos
			2 Calidad de la información
			3 Infraestructura tecnológica
Porcentaje de créditos vencidos	Regional Oriente	ICETEX	1 Cambios metodológicos
			2 Calidad de la información
			3 Infraestructura tecnológica
Tasa de variación de créditos	Regional Oriente	ICETEX	Ninguno
Variación marginal de los ingresos de libre destinación con respecto a los gastos de funcionamiento	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Calidad de la información
Tasa de crecimiento de los ingresos de destinación específica	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Calidad de la información
Participación porcentual de los gastos de funcionamiento	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Calidad de la información
Participación porcentual de los gastos de inversión por sector	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Calidad de la información
Tasa de disminución de las obligaciones de reservas y pasivos	Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Calidad de la información
Tasa de crecimiento real promedio del recaudo	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	1 Calidad de la información
Tasa de crecimiento del recaudo real	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	1 Calidad de la información
Cartera morosa del impuesto sobre Vehículos Automotores	Dirección Técnica de Rentas	Secretaría de Hacienda	1 Calidad de la información

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Participación en porcentaje de cada impuesto en los ingresos tributarios y en los ingresos corrientes	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	1	Calidad de la información
Promedio de esfuerzo fiscal	Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda	1	Calidad de la información
Número de personas por edad	Acción Social –Discapacidad	Acción Social	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Acceso a sitios
Número de personas por sexo	Acción Social –Discapacidad	Acción Social	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Acceso a sitios
Discapacidad predominante por municipio	Acción Social –Discapacidad	Acción Social	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Acceso a sitios
Porcentaje de personas según discapacidad	Acción Social –Discapacidad	Acción Social	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Acceso a sitios
Porcentaje de personas discapacitadas por municipio	Acción Social –Discapacidad	Acción Social	1	Calidad de la información
			2	Cambios metodológicos
			3	Acceso a sitios
Número de declaraciones recibidas	Red de Solidaridad	Agencia Presidencial para la Acción Social	1	Cambios metodológicos
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Número de declaraciones no incluidas	Red de Solidaridad	Agencia Presidencial para la Acción Social	1	Carencia de personal
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Número total de personas registradas	Red de Solidaridad	Agencia Presidencial para la Acción Social	1	Carencia de personal
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Número de ayudas entregadas	Red de Solidaridad	Agencia Presidencial para la Acción Social	1	Carencia de personal
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Municipios expulsores de personas desplazadas	Red de Solidaridad	Agencia Presidencial para la Acción Social	1	Carencia de personal
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Municipios receptores de personas desplazadas	Red de Solidaridad	Agencia Presidencial para la Acción Social	1	Carencia de personal
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)
Número de licencias relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria por municipio y departamento	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Número de quejas mensuales según tipo de recursos afectados	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Caudal de concesiones por fuente hídrica	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Cambios metodológicos
Porcentaje de quejas relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Infraestructura tecnológica
			2 Reserva estadística
			3 Cambios metodológicos
Porcentaje de quejas por tipo de recurso afectado	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Infraestructura tecnológica
			2 Cambios metodológicos
			3 Reserva estadística
Porcentaje de quejas atendidas relacionadas con infraestructura, saneamiento básico y agroindustria	Infraestructura, Saneamiento Básico y Agroindustria	Corporinoquia	1 Infraestructura tecnológica
			2 Cambios metodológicos
			3 Reserva estadística
Porcentaje de licencias relacionadas con fauna y flora	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Promedio de cupos autorizados	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Porcentaje de permisos relacionados con fauna y flora	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Porcentaje de permisos relacionados con fauna y flora, según tipo	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Porcentaje de movilizaciones	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Cambios metodológicos
Porcentaje de movilizaciones según especie movilizada	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Incompletitud de series
Destino de movilización	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1 Calidad de la información
			2 Infraestructura tecnológica
			3 Incompletitud de series

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Hectáreas quemadas o taladas	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Incompletitud de series
Número de decomisos	Sector Fauna y Flora	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Incompletitud de series
Porcentaje de licencias ambientales	Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de licencias por fuente en municipios	Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de licencias por fuente en departamentos	Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Promedio de permisos ambientales	Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de quejas relacionadas, con el sector de hidrocarburos y minería	Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Porcentaje de actividades de control y seguimiento	Sector Hidrocarburos y Minería	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Incompletitud de series
Número de concesiones	Sector Hídrico	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Número de licencias relacionadas con el sector hídrico	Sector Hídrico	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Número de quejas relacionadas con el sector hídrico	Sector Hídrico	Corporinoquia	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Número de familias damnificadas por tipo de desastre	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Infraestructura tecnológica
			2	Incompletitud de series
			3	Calidad de la información
Porcentaje de personas por riesgo	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Incompletitud de series
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Reserva estadística

Tabla K1 (continuación)
Restricciones que afectan la generación de indicadores

Indicador	Fuente de información/oficina productora	Dependencia	Problemas para la generación del indicador (en orden de importancia)	
Porcentaje de personas capacitadas por ente	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Calidad de la información
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Cambios metodológicos
Pérdidas materiales	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
			3	Reserva estadística
Número de familias beneficiadas	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Cambios metodológicos
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Incompletitud de series
Pérdidas humanas	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Porcentaje de obras construidas	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Incompletitud de series
			2	Calidad de la información
			3	Infraestructura tecnológica
Número de familias damnificadas por municipio del departamento de Casanare	Oficina de Atención y Prevención de desastres	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Infraestructura tecnológica
			2	Calidad de la información
			3	Incompletitud de series
Número de indígenas en el departamento	Dirección de Convivencia y desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Calidad de la información
			2	Incompletitud de series
			3	Infraestructura tecnológica
Número de personas desplazadas	Dirección de Convivencia y desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Infraestructura tecnológica
Número de organismos comunales del departamento	Dirección de Convivencia y desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Infraestructura tecnológica
			2	Incompletitud de series
			3	Calidad de la información
Número de casos de violación a los DDHH y el DIH registrados en el periodo	Dirección Técnica de desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Calidad de la información
			2	Reserva estadística
			3	Incompletitud de series
Número de municipios asistidos	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Reserva estadística
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Calidad de la información
Número de capacitaciones	Dirección Técnica de Asuntos Municipales	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	1	Reserva estadística
			2	Infraestructura tecnológica
			3	Calidad de la información

Fuente: DANE

ANEXO L

Metadatos de indicadores – Agencia Presidencial para la Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Desplazada – Expulsor según Modalidad de Desplazamiento i (PDE) _{i}	Es el número de personas desplazadas expulsadas según modalidad de desplazamiento i , expresado como porcentaje del total de la población desplazada expulsada.	<ul style="list-style-type: none"> Número Personas Desplazadas Expulsadas Modalidad de Desplazamiento i ($NPDE$)_{i} Total Población Desplazada Expulsada ($TPDE$) 	Porcentaje	$(PDE)_i = \frac{(NPDE)_i}{(TPDE)} * 100$	Donde i = Modalidad de Desplazamiento <ul style="list-style-type: none"> Individual Masivo 	Departamental	Anual	$(NPDE)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TPDE)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	Registro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro
Población Desplazada – Receptor según Modalidad de Desplazamiento i (PDR) _{i}	Es el número de personas desplazadas recibidas en el departamento o municipio según modalidad de desplazamiento i , expresado como porcentaje del total de la población desplazada recibida en el departamento, en el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número Personas Desplazadas Recibidas Modalidad de Desplazamiento i ($NPDR$)_{i} Total Población Desplazada Recibida Departamento ($TPDR$) 	Porcentaje	$(PDR)_i = \frac{(NPDR)_i}{(TPDR)} * 100$	Donde i = Modalidad de Desplazamiento <ul style="list-style-type: none"> Individual Masivo 	Departamental Municipal	Anual	$(NPDR)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TPDR)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	Registro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro
Estado de la Declaración de Desplazado i (EDD) _{i}	Es el número de declaraciones de desplazamiento en el Estado i , expresado como porcentaje del total del número de declaraciones de desplazamiento recibidas.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Declaraciones de Desplazamiento en el Estado i (NDD)_{i} Total Número de Declaraciones de Desplazamiento Recibidas ($TNDDR$) 	Porcentaje	$(EDD)_i = \frac{(NDD)_i}{(TNDDR)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i = Estado de la declaración de desplazamiento Incluido No incluido 	Departamental	Anual	$(NDD)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TNDDR)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	Registro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Agencia Presidencial para la Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población desplazada por condición de registro $(PDCR)_i$	Es el número de personas en la condición de registro i expresado como porcentaje del total de población registrada en el Sistema Único de Registro.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas en la condición de registro $(NPCR)_i$ Total Población Registrada en el SUR $(TPSUR)$ 	Porcentaje	$(PDCR)_i = \frac{(NPCR)_i}{(TPSUR)} * 100$	Donde i = Condición de Registro en el SUR <ul style="list-style-type: none"> Incluido Cesante Excluido 	Departamental	Anual	$(NPCR)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TPSUR)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	stro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Licencias, Permisos, Concesiones Otorgados según Tipo $(LPCO)_i$	Es la relación porcentual entre el número de licencias, permisos o concesiones otorgados del tipo i y el total de licencias, permisos o concesiones otorgados en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Licencias, Permisos, Concesiones Otorgadas del tipo i $(NLPCO)_i$ Total Número de Licencias, Permisos, Concesiones Otorgadas $(TNLO)$ 	Porcentaje	$(LO)_i = \frac{(NLPCO)_i}{(TNLO)} * 100$	Donde i= Tipo de Licencia, Permiso o Concesión <ul style="list-style-type: none"> Permiso de Aprovechamiento o Forestal Licencias de Explotación Minera <ul style="list-style-type: none"> Explotación petrolera Emisiones Atmosféricas Vertimiento Ocupación de Cause Construcción de vías nuevas Exploración de Aguas Subterráneas Concesión de Aguas Subterráneas Concesión Aguas Superficiales 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NLPCO)_i$: Corporinoquía $(TNLO)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos
Quejas según tipo de Recurso Afectado $(QSRA)_i$	Se define como el número de quejas presentadas que involucran la afectación del recurso i, expresado como porcentaje del número total de quejas recibidas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Quejas relacionadas con el Recurso i $(NQR)_i$ Total Número de Quejas Recibidas $(TNQR)$ 	Porcentaje	$(QSRA)_i = \frac{(NQR)_i}{(TNQR)} * 100$	Donde i = Recurso Afectado <ul style="list-style-type: none"> Hídrico Flora (tala o quema) Fauna 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NQR)_i$: Corporinoquía $(TNQR)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de quejas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Caudal Concesionado de Aguas Superficiales según tipo de Fuente Hídrica i $(CCASH)_i$	Se define como volumen de caudal concesionado de aguas superficiales (en metros cúbicos) de la fuente i, expresado como porcentaje del caudal aforado de aguas superficiales de la misma fuente, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Caudal Concesionado Aguas Superficiales según fuente hídrica i (Metros cúbicos) $(CCASFH)_i$ Caudal Aforado Aguas Superficiales Fuente Hídrica (Metros Cúbicos) i $(CAASH)_i$ 		$(CCASH)_i = \frac{(CCASFH)_i}{(CAASH)_i}$	Donde i = Fuente Hídrica. <ul style="list-style-type: none"> Agua superficial Agua subterránea 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(CCASFH)_i$: Corporinoquía $(CAASH)_i$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Concesiones de Aguas Superficiales por Tipo de Uso i $(CASU)_i$	Es la relación porcentual entre el número de concesiones de aguas superficiales otorgadas para el uso i, y el número total de concesiones de aguas superficiales otorgadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Concesiones de Aguas Superficiales Otorgadas para el Uso i $(NCASO)_i$ Total Número de Concesiones de Aguas Superficiales Otorgadas $(TNCASO)$ 	Porcentaje	$(CASU)_i = \frac{(NCASO)_i}{(TNCASO)} * 100$	Donde i= Tipo de Uso de las Aguas Superficiales <ul style="list-style-type: none"> Doméstico Riego y selvi-cultura no industrial Riego y selvi-cultura industrial Abastecimiento de Abrevade-ros No Industrial Abastecimiento de Abrevade-ros Industrial Industrial Generación Térmica o Nuclear Explotación Minera y Tra-tamiento de Minerales Generación Hidroeléctrica Generación Cinética Directa Flotación de Maderas Transporte de Minerales y sustancias Tóxicas Acuicultura y Pesca Recreación y Deportes Usos Medici-nales Otros Usos 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NCASO)_i$: Corporinoquía $(TNCASO)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Caudal Concesionado de Aguas Subterráneas $(CCASUH)_i$	Se define como volumen de caudal concesionado de aguas subterráneas (en metros cúbicos) de la fuente i, expresado como porcentaje del caudal aforado de aguas subterráneas de la misma fuente, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Caudal Concesionado Aguas Subterráneas en la fuente i $(CCASUFH)_i$ Caudal Aforado Aguas Subterráneas Fuente Hídrica i $(CAASUH)_i$ 		$(CCASUH)_i = \frac{(CCASUFH)_i}{(CAASUH)_i}$	Donde i = Fuente Hídrica.	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(CCASUFH)$: Corporinoquía $(CAASUH)_i$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos
Concesiones de Aguas Subterráneas por Tipo de Uso i $(CASUU)_i$	Es la relación porcentual entre el número de concesiones de aguas subterráneas otorgadas para el uso i, y el número total de concesiones de aguas subterráneas otorgadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Concesiones de Aguas Subterráneas Otorgadas para el Uso i $(NCASUO)_i$ Total Número de Concesiones de Aguas Subterráneas Otorgadas $(TNCASUO)$ 	Porcentaje	$(CASUU)_i = \frac{(NCASUO)_i}{(TNCASUO)} * 100$	Donde i = Tipo de Uso de las Aguas Subterráneas <ul style="list-style-type: none"> Doméstico Productivo 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NCASUO)_i$: Corporinoquía $(TNCASUO)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Decomisos Efectuados según Motivo de Decomiso i $(DEMD)_i$	Se define como el número de decomisos efectuados según causa del decomiso i, expresado como porcentaje del número total de decomisos efectuados; en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Decomisos Efectuados por la causa i $(NDEM)_i$ Total Número de Decomisos Efectuados $(TNDE)$ 	Porcentaje	$(DEMD)_i = \frac{(NDEM)_i}{(TNDE)} * 100$	Donde i = Causa del decomiso <ul style="list-style-type: none"> Extracción y aprovechamiento sin permiso Movilización sin salvoconducto Comercialización sin salvoconducto Ruta diferente Excedente en volumen Especie diferente a la autorizada en el salvoconducto único nacional Salvoconducto adulterado Procesamiento que no este amparado con salvoconducto Salvoconducto con enmendaduras Vigencia del salvoconducto 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NDEM)_i$: Corporinoquía $(TNDE)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Quejas

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Movilización de Especies según Tipo de Especie i $(MEE)_i$	Se define como el número de movilizaciones de especies según tipo de especie movilizada i, expresado como porcentaje del número total de movilizaciones de especies en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Movilizaciones de Especies Tipo i $(NEM)_i$ Total Número de Movilizaciones de Especies $(TNME)$ 	Porcentaje	$(MEE)_i = \frac{(NEM)_i}{(TNME)} * 100$	Donde i = Tipo de Especie: <ul style="list-style-type: none"> Flora Fauna 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NEM)_i$: Corporinoquía $(TNME)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Movilizaciones
Movilización de Especies según Lugar de Destino i $(MELD)_i$	Se define como el número de movilizaciones de especies según lugar de destino i, expresado como porcentaje del número total de movilizaciones de especies en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Movilizaciones de Especies al Lugar de Destino i $(NMELD)_i$ Total Número de Movilizaciones de Especies $(TNME)$ 	Porcentaje	$(MELD)_i = \frac{(NMELD)_i}{(TNME)} * 100$	Donde i= Lugar de destino <ul style="list-style-type: none"> Departamento Resto del país 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NMELD)_i$: Corporinoquía $(TNME)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Movilizaciones
Movilización de Especies según Lugar de Origen i $(MELO)_i$	Se define como el número de movilizaciones de especies según lugar de origen i, expresado como porcentaje del número total de movilizaciones de especies en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Movilizaciones de Especies desde el Lugar de Origen i $(NMELO)_i$ Total Número de Movilizaciones de Especies $(TNME)$ 	Porcentaje	$(MELO)_i = \frac{(NMELO)_i}{(TNME)} * 100$	Donde i= Lugar de origen (Municipio,)	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NMELO)_i$: Corporinoquía $(TNME)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Movilizaciones

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de autorizaciones ambientales para manejo de subproductos o residuos sólidos en establecimientos del tipo i $(PAMS)_i$	Es la relación entre el número de autorizaciones para manejo de subproductos o residuos sólidos y el número total de autorizaciones en el municipio y departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Número de autorizaciones para manejo de subproductos o residuos sólidos $(NASR)_i$ • Número total de autorizaciones (NTA) 	Porcentaje	$(PAMS)_i = \frac{(NASR)_i}{(NTA)} * 100$	Donde i = Tipo de Establecimiento <ul style="list-style-type: none"> • Rellenos sanitarios • Mataderos 	Departamental, municipal	Anual	$(NASR)_i$: Corporinoquía (NTA) : Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Control y Seguimiento
Hectáreas de Bosque Reforestadas $(HABR)$	Es el número de hectárea de bosques reforestados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Número de Hectáreas de Bosque Reforestadas $(NHABR)$ 		$(HABR) = \sum (NHABR)$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental	Anual	$(NHABR)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Control y Seguimiento

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Producto Interno Bruto Departamental Per Capita (PDB_{PC})	Se define como la relación entre el producto interno departamental expresado en millones de pesos (constantes o corrientes) y el total de la población del departamento en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Producto Interno Bruto Departamental (Millones de Pesos) (PDB) Total Población (TP) 	Pesos por Habitante	$(PDB_{PC}) = \frac{(PDB)}{(TP)}$	• No aplica	Departamental	Anual	(PDB) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TP) : DANE	Departamento Administrativo de Planeación	Cuentas Departamentales
Participación Porcentual del Producto Interno Bruto Departamental – PDB- ($PPPDB$)	Se define como el producto interno bruto departamental en millones de pesos (constantes o corrientes), expresado como porcentaje del producto interno bruto del país en millones de pesos (constantes o corrientes), en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Producto Interno Bruto Departamental (Millones de Pesos) (PDB) Producto Interno Bruto del País (Millones de Pesos) (PIB) 	Porcentaje	$(PPPDB) = \frac{(PDB)}{(PIB)} * 100$	• No aplica	Departamental	Anual	(PDB) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (PIB) : DANE	Departamento Administrativo de Planeación	Cuentas Departamentales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cumplimiento Cantidades Físicas (CCF)	Mide el avance de las obras físicas programadas en el proyecto considerado. Se define como la relación porcentual entre las cantidades físicas ejecutadas y las cantidades programadas en un proyecto, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> CFE, Cantidades físicas ejecutadas (CFE) Cantidades físicas programadas. (CFP) 	Porcentaje	$(CCF) = \frac{(CFE)}{(CFP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Por proyecto 	Departamental	Trimestral	(CFE) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (CFP) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro del Plan de Acción
Indicador Financiero por proyecto $(IF)_i$	Mide el cumplimiento en los recursos de inversión programados para un proyecto. Se define como la relación porcentual entre el monto de los recursos ejecutados en el proyecto i y el monto de los recursos asignados o programados para ese proyecto, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Ejecutados en el proyecto i $(MREP)_i$ Monto de Recursos asignados o programados al proyecto i $(MRAP)_i$ 	Porcentaje	$(IF)_i = \frac{(MREP)_i}{(MRAP)_i} * 100$	Donde i = Proyecto que se evalúa	Departamental	Trimestral	(CFE) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (CFP) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro del Plan de Acción

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura SISBEN por Nivel n - Personas $(CSISBENp)_n$	Es el porcentaje de personas registradas en el SISBEN, según nivel n en función del total de la población, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Sisbenizadas en el nivel de SISBEN $n(NP_{SISBEN})_n$ Total Número de Personas Sisbenizadas (TNP_{SISBEN}) 		$(CSISBENp)_n = \frac{(NP_{SISBEN})_n}{(TNP_{SISBEN})} * 100$	Donde n= Nivel de SISBEN <ul style="list-style-type: none"> Nivel 1 Nivel 2 Nivel 1 y 2 Nivel 3 Nivel 4 Nivel 5 Nivel 6 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NP_{SISBEN})_n$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNP_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Cobertura SISBEN por Nivel n - Hogares $(CSISBENh)_n$	Es el porcentaje de hogares registrados en el SISBEN, según nivel n en función del total de hogares, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados en el nivel de SISBEN $n(NH_{SISBEN})_n$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(CSISBENh)_n = \frac{(NH_{SISBEN})_n}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde n= Nivel de SISBEN <ul style="list-style-type: none"> Nivel 1 Nivel 2 Nivel 1 y 2 Nivel 3 Nivel 4 Nivel 5 Nivel 6 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NH_{SISBEN})_n$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Viviendas según Tipo de Material predominante de las Paredes Exteriores $(PViMPE)_i$	Se define como el porcentaje de viviendas sisbenizadas cuyas paredes exteriores están construidas predominantemente con el material i, en función del total de viviendas sisbenizadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas Sisbenizadas con paredes de material i $(ViSPM)_i$ Total Número de Viviendas Sisbenizadas. $(TViSisben)$ 		$(PViMPE)_i = \frac{(ViSPM)_i}{(TViSisben)} * 100$	Donde i = Tipo de material predominante de paredes. <ul style="list-style-type: none"> Zinc, Tela, Lata, Cartón, Desechos, Plásticos. Guadua, Caña, Esterilla, Otros vegetales. Madera Burda Bahareque Tapia pisada, Adobe Bloque, Ladrillo, Piedra, Material prefabricado, Madera pulida. Sin paredes. 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(ViSPM)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación $(TViSisben)$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Porcentaje de Viviendas según Tipo de Material predominante de los pisos $(PViSMP)_i$	Se define como el porcentaje de viviendas sisbenizadas cuyos pisos están contruidos predominantemente con el material i, en función del total de viviendas sisbenizadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas Sisbenizadas con pisos de material i $(ViSP)_i$ Total Número de Viviendas Sisbenizadas. $(TViSisben)$ 		$(PViSMP)_i = \frac{(ViSP)_i}{(TViSisben)} * 100$	Donde i = Tipo de material predominante de paredes. <ul style="list-style-type: none"> Tierra o Arena. Madera burda, Tabla o Tablón. Cemento o Gravilla. Baldosa, Vinilo, Tableta o Ladrillo. Alfombra, Mármol, Parqué, Madera pulida. 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(ViSP)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación $(TViSisben)$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Viviendas con el Servicio Público $(PViSP)_i$	Se define como el porcentaje de viviendas sisbenizadas que cuentan con el servicio público i, en función del total de viviendas sisbenizadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas Sisbenizadas que cuentan con el Servicio Público i $(ViSSP)_i$ Total Número de Viviendas Sisbenizadas. $(TViSisben)$ 		$(PViSP)_i = \frac{(ViSSP)_i}{(TViSisben)} * 100$	Donde i = Tipo de Servicio Público con que cuenta la Vivienda <ul style="list-style-type: none"> • Energía Eléctrica • Alcantarillado • Gas Natural conectado a Red Pública • Acueducto • Alcantarillado • Recolección de Basura • Teléfono • Todos 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(ViSSP)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación $(TViSisben)$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Porcentaje de Hogares que utilizan el Servicio Sanitario tipo i $(PHoSS)_i$	Se define como el porcentaje de hogares sisbenizados que utilizan el servicio sanitario del tipo i, en función del total de hogares sisbenizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados con Servicio Sanitario tipo i $(HoSSS)_i$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(PHoSS)_i = \frac{(HoSSS)_i}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde i = Tipo de Servicio Sanitario que utiliza el Hogar <ul style="list-style-type: none"> • Letrina, Bajamar • Inodoro sin conexión a alcantarillado ni a pozo séptico. • Inodoro con conexión a pozo séptico. • Inodoro con conexión a alcantarillado. • No tiene 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual Semestral	$(HoSSS)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Hogares que Cocinan con Combustible tipo i $(PHoCC)_i$	Se define como el porcentaje de hogares de sisbenizados que utilizan el combustible del tipo i para cocinar, en función del total de hogares sisbenizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados que Cocinan con Combustible Tipo i $(HoSCC)_i$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(PHoCC)_i = \frac{(HoSCC)_i}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde i = Tipo de Combustible con el que se cocina en el Hogar <ul style="list-style-type: none"> Leña, Carbón de leña, Desechos. Carbón mineral Kerosén, Petróleo, Gasolina, Cocinol. Gas de cilindro o pipeta. Gas con conexión por tubería. Electricidad 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual Semestral	$(HoSCC)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Porcentaje de Hogares que utilizan el tipo de Alumbrado i $(PHoA)_i$	Se define como el porcentaje de hogares sisbenizados que utilizan el Alumbrado del tipo i, en función del total de hogares sisbenizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados con Alumbrado tipo i $(HoSA)_i$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(PHoA)_i = \frac{(HoSA)_i}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde i = Tipo de Alumbrado que utiliza principalmente el Hogar <ul style="list-style-type: none"> Vela Kerosene, Petróleo, Gasolina Eléctrico Solar, bioenergía, otros 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual Semestral	$(HoSA)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proyectos SSEPI Ejecutados ($P_{SSEPI E}$)	Se define como el número de proyectos registrados en SSEPI que han sido ejecutados, expresado como porcentaje del número de proyectos registrados en SSEPI, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de proyectos SSEPI ejecutados ($NP_{SSEPI E}$) Número de proyectos registrados en SSEPI ($NP_{SSEPI R}$) 	Porcentaje	$(P_{SSEPI E}) = \frac{(NP_{SSEPI E})}{(NP_{SSEPI R})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual	$(NP_{SSEPI E})$: Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación $(NP_{SSEPI R})$: Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro de proyectos
Proyectos Registrados por fuente de financiación i ($PRFF)_i$	Se define como el número de proyectos registrados en el Banco de Proyectos que son financiados por la fuente i (Nación, Departamento), expresado como porcentaje del número de proyectos registrados en el Banco de Proyectos, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de proyectos registrados por la fuente de financiación i ($NPRFF)_i$ Número de Proyectos Registrados (NPR) 	Porcentaje	$(PRFF)_i = \frac{(NPRFF)_i}{(NPR)} * 100$	Donde i = <ul style="list-style-type: none"> Nación Departamento 	Departamental	Mensual	$(NPRFF)_i$: Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación (NPR) : Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro de proyectos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Estudios Previos y CDP aprobados (<i>EPCDPA</i>)	Se define como el número de estudios previo y CDP aprobados, expresado como porcentaje del número total de estudios previos y CDP solicitados, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Estudios Previos y CDP aprobados (<i>NEPCDPA</i>) Total Número de Estudios Previos y CDP Solicitados (<i>TNEPCDP</i>) 	Porcentaje	$(EPCDPA) = \frac{(NEPCDPA)}{(TNEPCDP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual	<i>(NEPCDPA)</i> : Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación <i>(TNEPCDP)</i> : Banco de Proyectos- Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro de estudios previos y solicitudes de CDP's

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa Global de Cobertura Bruta (<i>TGCB</i>)	Mide la población que se encuentra matriculada en el sistema educativo frente a la población en edad escolar (5 – 17 años), multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) Población en Edad Escolar (5- 17 años) (<i>PEE</i>) 	Porcentaje	$(TGCB) = \frac{(NAM)}{(PEE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<i>(NAM)</i> : Secretaría de Educación <i>(PEE)</i> : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Cobertura Bruta por Nivel Educativo <i>(TCB)_i</i>	Mide la población que se encuentra matriculada en el nivel educativo <i>i</i> (Preescolar, básica Primaria, básica Secundaria, Media) frente a la población en edad escolar (5 – 17 años), multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el Nivel <i>i</i> (<i>NAM_i</i>) Población en Edad Escolar (5- 17 años) (<i>PEE</i>) 	Porcentaje	$(TCB)_i = \frac{(NAM)_i}{(PEE)} * 100$	Donde <i>i</i> = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<i>(NAM)_i</i> : Secretaría de Educación <i>(PEE)</i> : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa Global de Cobertura Neta (<i>TGCN</i>)	Mide la población en edad escolar (5 – 17 años) que se encuentra matriculada en el sistema educativo frente a la población en edad escolar (5 – 17 años), multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en Edad Escolar (5-17 años) (<i>NAMEE</i>) Población en Edad Escolar (5- 17 años) (<i>PEE</i>) 	Porcentaje	$(TGCN) = \frac{(NAMEE)}{(PEE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<i>(NAMEE)</i> : Secretaría de Educación <i>(PEE)</i> : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Escolarización Bruta $(TEB)_{i,n}$	Mide la población que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i $(NAM)_i$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEB)_{i,n} = \frac{(NAM)_i}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media Y n = Rango de Edad Normativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar: 5-6 años • Básica primaria: 7-11 años • Básica Secundaria: 12 – 15 años • Media: 16 - 17 años 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_i$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Escolarización Neta $(TEN)_{i,n}$	Mide la población que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) y que cumple con el rango de edad normativo n, frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i en el rango de edad n $(NAM)_{i,n}$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEN)_{i,n} = \frac{(NAM)_{i,n}}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media Y n = <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar: 5-6 años • Básica primaria: 7-11 años • Básica Secundaria: 12 – 15 años • Media: 16 - 17 años 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{i,n}$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Extraedad por nivel Educativo i $(TEXE)_i$	Mide la proporción de alumnos matriculados en el nivel educativo i que se hallan por fuera del rango de edad normativo n para ese, identificando tanto aquellos con edades por debajo de la mínima esperada como aquellos con edades por encima de la máxima esperada. En términos simples es la diferencia entre la Tasa de Escolarización Bruta y la Tasa de Escolarización Neta, calculada para cada uno de los niveles educativos.	<ul style="list-style-type: none"> Tasa de Escolarización Bruta $(TEB)_{i,n}$ Tasa de Escolarización Neta $(TEN)_{i,n}$ 	Porcentaje	$(TEXE)_i = (TEB)_{i,n} - (TEN)_{i,n}$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal	Anual	$(TEB)_{i,n}$: Secretaría de Educación $(TEN)_{i,n}$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Participación de la Matricula por Sector s $(PMS)_s$	Mide la participación porcentual de la matricula en el sector (s) con respecto al total de alumnos matriculados.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el Sector s $(NAM)_s$ Número de Alumnos Matriculados (NAM) 	Porcentaje	$(PMS)_s = \frac{(NAM)_s}{(NAM)} * 100$	Donde s = Sector <ul style="list-style-type: none"> Sector Oficial Sector No Oficial 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_s$: Secretaría de Educación (NAM) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación de la Matricula por Sector <i>s</i> y Nivel Educativo <i>i</i> $(PMS)_{s,i}$	Mide la participación porcentual de la matricula en el nivel <i>i</i> (Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria; Media) en el sector <i>s</i> (Oficial, No Oficial) con respecto al total de alumnos matriculados en este sector.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados Sector <i>s</i> en el nivel <i>i</i> $(NAM)_{s,i}$ Número de Alumnos Matriculados Sector <i>s</i> $(NAM)_s$ 	Porcentaje	$(PMS)_{s,i} = \frac{(NAM)_{s,i}}{(NAM)_s} * 100$	Donde <i>s</i> = Sector <ul style="list-style-type: none"> Sector Oficial Sector No Oficial Donde <i>i</i> = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{s,i}$: Secretaría de Educación $(NAM)_s$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Alfabetismo (TAL)	Hace referencia a la proporción de la población que manifiesta saber leer y escribir en relación con la población total, expresada como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Población Letrada (PL) Total Población (No. de personas) (TP) 	Porcentaje	$(TAL) = \frac{(PL)}{(TP)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(PL) : Secretaría de Educación (TP) : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Analfabetismo (TAN)	Hace referencia a la proporción de la población que manifiesta no saber leer ni escribir en relación con la población total, expresada como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Población lletrada (PIL) Total Población (No. de personas) (TP) 	Porcentaje	$(TAN) = \frac{(PIL)}{(TP)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(PIL) : Secretaría de Educación (TP) : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Cobertura Media Académica (<i>ICMA</i>)	Es la proporción de alumnos matriculados en media académica con relación al total de alumnos matriculados en educación media, expresado como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados Educación Media Académica (<i>NAMMA</i>) Número de Alumnos Matriculados en el nivel de educación media (<i>NAMem</i>) 	Porcentaje	$(ICMA) = \frac{(NAMMA)}{(NAMem)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAMMA</i>): Secretaría de Educación (<i>NAMem</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Cobertura Media Técnica (<i>ICMT</i>)	Es la proporción de alumnos matriculados en media técnica con relación al total de alumnos matriculados en educación media, expresado como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en Educación Media Técnica (<i>NAMMT</i>) Número de Alumnos Matriculados en el nivel de educación media (<i>NAMem</i>) 	Porcentaje	$(ICMT) = \frac{(NAMMT)}{(NAMem)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAMMT</i>): Secretaría de Educación (<i>NAMem</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Aprobación Anual (<i>TA</i>)	Proporción de alumnos que al culminar el año lectivo cumplen los requisitos académicos para matricularse al año siguiente en el grado inmediatamente superior. Se calcula como el número de alumnos aprobados al finalizar el periodo escolar determinado, expresado como porcentaje del total de alumnos matriculados al iniciar ese periodo escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Aprobados o Promovidos (<i>NAP</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Porcentaje	$(TA) = \frac{(NAP)}{(NAM)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAM</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa Anual de Reprobados (<i>TRP</i>)	Proporción de alumnos que al finalizar el año lectivo no cumplen con los requisitos académicos para matricularse al año siguiente en el grado superior. Se calcula como el número de alumnos reprobados al finalizar el periodo escolar determinado, expresado como porcentaje del total de alumnos matriculados al iniciar ese periodo escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Reprobados (<i>NARP</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Porcentaje	$(TRP) = \frac{(NARP)}{(NAM)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NARP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAM</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Repitencia (<i>REPI</i>) _{gr}	Mide la proporción de estudiantes matriculados en un grado determinado, que permanecen en el mismo por más de un año lectivo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el periodo (t) para el grado (gr.) que fueron reprobados y por lo tanto deben repetir el grado en el periodo siguiente (t+1) (<i>R</i>_{t+1})_{gr} Número de Alumnos matriculados en el periodo (t) para el grado (i) que fueron aprobados para cursar en el periodo (t+1) el grado (i+1) (<i>M</i>_t)_{gr} 	Porcentaje	$(REPI)_{gr} = \frac{(R_{t+1})_{gr}}{(M_t)_{gr}} * 100$	Donde gr. = Grado <ul style="list-style-type: none"> • Prejardín • Jardín • Transición • Primero • Segundo • Tercero • Cuarto • Quinto • Sexto • Séptimo • Octavo • Noveno • Décimo • Once • Doce • Trece 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>R</i> _{t+1}) _{gr} : Secretaría de Educación (<i>M</i> _t) _{gr} : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Retención Anual $(TRA)_{gr}$	<p>Mide la proporción de estudiantes que una vez se han matriculado en un año determinado, permanecen en el mismo hasta finalizar el año lectivo.</p> <p>Se calcula como el número de alumnos matriculados en el periodo para el grado gr. como porcentaje del total de alumnos matriculados para el grado gr. al finalizar el periodo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el periodo t para el grado gr. $(NAM)_{t,gr}$ Número de Alumnos Matriculados para el grado gr. al finalizar el periodo t $(NAM)_{gr,t}$ 	Porcentaje	$(TRA)_{gr} = \frac{(NAM)_{t,gr}}{(NAM)_{gr,t}} * 100$	Donde gr. = Grado <ul style="list-style-type: none"> • Prejardín • Jardín • Transición • Primero • Segundo • Tercero • Cuarto • Quinto • Sexto • Séptimo • Octavo • Noveno • Décimo • Once • Doce • Trece 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{t,gr}$: Secretaría de Educación $(NAM)_{gr,t}$ Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Deserción Intra – Anual $(TDIA)_{gr}$	<p>Mide la proporción de estudiantes que una vez se han matriculado en un grado determinado, abandonan el estudio antes de finalizar el año lectivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tasa de Retención Anual $(TRA)_{gr}$ 	Porcentaje	$(TDIA)_{gr} = 100 - (TRA)_{gr}$	Donde gr. = Grado <ul style="list-style-type: none"> • Prejardín • Jardín • Transición • Primero • Segundo • Tercero • Cuarto • Quinto • Sexto • Séptimo • Octavo • Noveno • Décimo • Once 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<ul style="list-style-type: none"> $(TRA)_{gr}$: Secretaría de Educación 	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Alumno – Administrativo (<i>RAA</i>)	Es la relación entre el número de alumnos matriculados con respecto al número de funcionarios administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) Número de Funcionarios Administrativos (<i>NFA</i>) 	Alumnos por personal administrativo (Promedio)	$(RAA) = \frac{(NAM)}{(NFA)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAM</i>): Secretaría de Educación (<i>NFA</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal administrativo
Relación Administrativo – Establecimiento Educativo (<i>RAEE</i>)	Es la relación entre el número de funcionarios administrativos y el número de establecimientos educativos del Sector Oficial	<ul style="list-style-type: none"> Número de Funcionarios Administrativos (<i>NFA</i>) Numero de Establecimientos Educativos Sector Oficial (<i>NEESO</i>) 	Personal administrativo por establecimiento educativo (promedio)	$(RAEE) = \frac{(NFA)}{(NEESO)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NFA</i>): Secretaría de Educación (<i>NEESO</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal administrativo
Personal Administrativo por Nivel de Formación <i>(NEPA)_i</i>	Es la relación porcentual entre el número de funcionarios clasificados en el nivel de formación <i>i</i> y el total de funcionarios administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Funcionarios Administrativos del nivel educativo <i>i</i> (<i>NFA_i</i>) Número de Funcionarios Administrativos (<i>NFA</i>) 	Porcentaje	$(NEPA)_i = \frac{(NFA)_i}{(NFA)} * 100$	Donde <i>i</i> = Nivel de Formación <ul style="list-style-type: none"> Asesor Profesional Técnico Asistencial 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NFA_i</i>): Secretaría de Educación (<i>NFA</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal administrativo
Relación Alumno – Docente Total (<i>RADT</i>)	Es la relación entre el número de alumnos matriculados con respecto al número de docentes	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) Número Total de Docentes (<i>NTD</i>) 	Alumnos por docente (Promedio)	$(RADT) = \frac{(NAM)}{(NTD)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAM</i>): Secretaría de Educación (<i>NTD</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Alumno – Docente por nivel Educativo $(RAD)_i$	Es la relación entre el número de alumnos matriculados en el nivel educativo i y el número de docentes que se desempeñan en el nivel educativo i	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i $(NAM)_i$ Número de Total de Docentes en el nivel i $(NTD)_i$ 	Alumnos por docente (Promedio)	$(RAD)_i = \frac{(NAM)_i}{(NTD)_i}$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_i$: Secretaría de Educación $(NTD)_i$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumno – Docente por sector $(RAD)_s$	Es la relación entre el número de alumnos matriculados en el sector s (Oficial, No Oficial) y el número de docentes que se desempeñan en ese mismo sector.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el sector s $(NAM)_s$ Número de Total de Docentes en el sector s $(NTD)_s$ 	Alumnos por docente (Promedio)	$(RAD)_s = \frac{(NAM)_s}{(NTD)_s}$	Donde s = Sector <ul style="list-style-type: none"> Oficial No Oficial 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_s$: Secretaría de Educación $(NTD)_s$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumno – Grupo (RAG)	Es la relación entre el número de alumnos matriculados y el número de grupos	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (NAM) Número de Grupos (NAG) 	Alumnos por grupo (Promedio)	$(RAG) = \frac{(NAM)}{(NAG)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(NAM) : Secretaría de Educación (NAG) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Docente por tipo d – Establecimiento Educativo $(RDE)_d$	Es la relación entre el número de docentes y el número de establecimientos educativos del Sector Oficial	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Docentes del tipo $(NTD)_d$ Establecimientos Educativos Sector Oficial $(NEESO)$ 	Docentes por establecimiento educativo (Promedio)	$(RDE)_d = \frac{(NTD)_d}{(NEESO)}$	Donde d = Tipo de personal docente <ul style="list-style-type: none"> Directivo Docente (rectores, directores, coordinadores, supervisores) Docente (no incluye educadores especiales ni etnoeducadores) Docentes de Etnoeducación Docentes de Educación Especial Consejeros escolares, orientadores, psicólogos y trabajadores sociales 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NTD)_d$: Secretaría de Educación $(NEESO)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumnos – Establecimiento Educativo $(RALE)$	Es la relación entre el número de alumnos matriculados y el número de establecimientos educativos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (NAM) Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Alumnos por establecimiento educativo (Promedio)	$(RALE) = \frac{(NAM)}{(NTEE)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(NAM) : Secretaría de Educación $(NTEE)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Personal docente por nivel de enseñanza i $(PDoNE)_i$	Se define como la relación porcentual entre el número de docentes que imparten educación en el nivel i (preescolar, básica primaria, básica secundaria, media) en el departamento o municipio; y el número total de docentes del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Docentes en el nivel i $(NTD)_i$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(PDoNE)_i = \frac{(NTD)_i}{(NTD)} * 100$	Donde i = Nivel de enseñanza <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NTD)_i$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo
Personal Docente por Nivel de Formación f $(NFPD)_f$	Es la relación porcentual entre el número de docentes que han alcanzado el nivel de formación i y el total de docentes.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Docentes con nivel de formación f $(NDNF)_f$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(NFPD)_f = \frac{(NDNF)_f}{(NTD)} * 100$	Donde f = Nivel de Formación <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller Pedagógico • Normalista Superior • Profesional Pedagógico • Profesional Otro • Postgrado Pedagógico • Postgrado Otro • Otro 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NDNF)_f$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Personal docente según grado en el Escalafón e $(PDGE)_e$	Se define como el número de docentes que se encuentran en el escalafón e con respecto al número total de docentes expresado como porcentaje	<ul style="list-style-type: none"> Número de Docentes en el Escalafón e $(NDE)_e$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(PDGE)_e = \frac{(NDE)_e}{(NTD)} * 100$	Donde e = Grado en el escalafón <ul style="list-style-type: none"> 1A. - 1 1B - 2 1C - 3 1D - 4 2A - 5 2B - 6 2C - 7 2D - 8 3A. - 9 3B - 10 3C - 11 3D - 12 13 14 Grado transitorio A B Sin grado en el escalafón. 	Departamental	Anual	$(NDE)_e$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo
Distribución de Docentes por Zona z $(DDZ)_z$	Es el número de docentes ubicados en la zona z (urbana, rural) del departamento o del municipio, expresado como porcentaje del total de docentes en el departamento o en el municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Docentes en la Zona z $(NDZ)_z$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(DDZ)_z = \frac{(NDZ)_z}{(NTD)} * 100$	Donde z = Zona <ul style="list-style-type: none"> Zona Rural Zona Urbana 	Departamental Municipal	Anual	$(NDZ)_z$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Distribución Establecimientos Educativos por Zona $z(DEEZ)_z$	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos ubicados en la zona z (urbana, rural) y el número total de establecimientos educativos del departamento o el municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Establecimientos Educativos de la Zona z $(NTEEZ)_z$ Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Porcentaje	$(DEEZ)_z = \frac{(NTEEZ)_z}{(NTEE)} * 100$	Donde z = Zona <ul style="list-style-type: none"> Zona Rural Zona Urbana 	Departamental Municipal	Anual	$(NTEEZ)_z$: Secretaría de Educación $(NTEE)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Participación de Establecimientos Educativos por Nivel de Enseñanza $i(PEE)_i$	Es la participación porcentual del número total de establecimientos que ofrecen el nivel de enseñanza i (Preescolar, básica primaria, básica secundaria, media, adultos, otra) con respecto al total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Establecimientos Educativos que ofrecen el nivel de enseñanza i $(NTEE)_i$ Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Porcentaje	$(PEE)_i = \frac{(NTEE)_i}{(NTEE)} * 100$	Donde i = Nivel de Enseñanza <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Establecimientos Educativos que ofrecen el nivel de enseñanza i $(NTEE)_i$ Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumno - Aula $(RAAU)$	Se define como la relación entre el número de alumnos matriculados y el número total de aulas; o el promedio de alumnos por aula.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (NAM) Número de Aulas (NAU) 	Alumnos por aula (Promedio)	$(RAAU) = \frac{(NAM)}{(NAU)}$	Establecimiento Educativo	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(NAM) : Secretaría de Educación (NAU) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Área Aula - Alumnos (<i>RA2A</i>)	Se define como el número de metros cuadrados de aula que el corresponde a cada alumno.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Metros Cuadrados de Aula (<i>NM2A</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Metros cuadrado de aula por alumno (Promedio)	$(RA2A) = \frac{(NM2A)}{(NAM)}$	Establecimiento Educativo	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(NM2A)</i> : Secretaría de Educación <i>(NAM)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Espacios Deportivos - Alumno (<i>REDA</i>)	Es el promedio de metros cuadrados de espacios deportivos por alumno.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Metros Cuadrados de Espacio Deportivo (<i>NM2ED</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Metros cuadrados de espacios deportivos por alumno (Promedio)	$(REDA) = \frac{(NM2ED)}{(NAM)}$	Establecimiento Educativo	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(NM2ED)</i> : Secretaría de Educación <i>(NAM)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Promedio Área Aula (<i>PAAU</i>)	Es el promedio de metros cuadrados por aula	<ul style="list-style-type: none"> Total Número Metros Cuadrados de Aula (<i>TNM2A</i>) Número Total de Aulas (<i>NTAU</i>) 	Metros cuadrados (Promedio)	$(PAAU) = \frac{(TNM2A)}{(NTAU)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(TNM2A)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTAU)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Biblioteca Central (<i>IEEBC</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con biblioteca central y el total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Biblioteca Central (<i>NEEBC</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEEBC) = \frac{(NEEBC)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(NEEBC)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTEE)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Establecimientos Educativos con Biblioteca Aula (<i>IEEBA</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con biblioteca aula y el total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Biblioteca Aula (<i>NEEBA</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEEBA) = \frac{(NEEBA)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEEBA</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico (<i>IEELP</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con laboratorio de uso pedagógico y el total de establecimientos educativos existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico (<i>NEELP</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEELP) = \frac{(NEELP)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEELP</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico por Tipo i (<i>IEELP</i>) _i	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con laboratorio de uso pedagógico del tipo i; y el total de establecimientos educativos existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico del tipo i (<i>NEELP</i>)_i Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEELP)_i = \frac{(NEELP)_i}{(NTEE)} * 100$	Donde i = Tipo de Laboratorio de Uso Pedagógico. <ul style="list-style-type: none"> Química Física Ciencias Idiomas Sistemas Otros 	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEELP</i>) _i : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Establecimientos Educativos con Talleres de Uso Pedagógico (<i>IEETP</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con Talleres de uso pedagógico y el total de establecimientos educativos existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Talleres de Uso Pedagógico (<i>NEETP</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEETP) = \frac{(NEETP)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEETP</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Equipos de Computo (<i>EEEC</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con equipos de cómputo, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Equipos de Computo (<i>NEEC</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EEEC) = \frac{(NEEC)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NEEC</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Acceso a Internet (<i>EEAI</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con acceso a Internet, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Acceso a Internet (<i>NEEAI</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EEAI) = \frac{(NEEAI)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEEAI</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Pedagógico (<i>EECP</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con equipos de cómputo destinados al uso pedagógico, expresados como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Pedagógico (<i>NEECP</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EECP) = \frac{(NEECP)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEECP</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Administrativo (<i>EECuA</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con equipos de cómputo destinados al uso administrativo, expresados como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Administrativo (<i>NECuA</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EECuA) = \frac{(NECuA)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NECuA</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Porcentaje de Computadores conectados a Internet (<i>PCinet</i>)	Es la relación porcentual entre el número de computadores conectados a Internet y el número total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores conectados a Internet (<i>NCinet</i>) Número Total de Computadores (<i>NTCo</i>) 	Porcentaje	$(PCinet) = \frac{(NCinet)}{(NTCo)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NCinet</i>): Secretaría de Educación (<i>NTCo</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Computadores en uso (PCu)	Es la relación porcentual entre el número de computadores en uso y el total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso (NCu) Número Total de Computadores ($NTCo$) 	Porcentaje	$(PCu) = \frac{(NCu)}{(NTCo)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(NCu) : Secretaría de Educación $(NTCo)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Porcentaje de Computadores en desuso ($PCdu$)	Es la relación porcentual entre el número de computadores en desuso y el total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en desuso ($NCdu$) Número Total de Computadores ($NTCo$) 	Porcentaje	$(PCdu) = \frac{(NCdu)}{(NTCo)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	$(NCdu)$: Secretaría de Educación $(NTCo)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Porcentaje de Computadores según tipo de utilización i (PCu) _{i}	Es la relación porcentual entre el número de computadores destinados a la utilización del tipo i ; y el número total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso destinados a el tipo de utilización i (NCu)_{i} Número Total de Computadores ($NTCo$) 	Porcentaje	$(PCu)_i = \frac{(NCu)_i}{(NTCo)} * 100$	Donde i = Tipo de Utilización del Computador • Pedagógica • Administrativa • Pedagógica y Administrativa	Departamental Municipal	Anual	$(NCu)_i$: Secretaría de Educación $(NTCo)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Computadores de Uso Pedagógico – Aula Informática (<i>RCPAI</i>)	Es el promedio de computadores de uso pedagógico existentes por aula informática, en el departamento o municipio	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso destinados a utilización Pedagógica (<i>NCuP</i>) Número de Aulas de Informáticas (<i>NAI</i>) 	Computadores por aula (promedio)	$(RCPAI) = \frac{(NCuP)}{(NAI)}$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NCuP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAI</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Computador - Alumno (<i>RCuPA</i>)	Es la relación entre el número de computadores en uso destinado a utilización pedagógica y el número de alumnos matriculados, en el departamento o municipio, expresado como promedio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso destinados a utilización Pedagógica (<i>NCuP</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Computadores por alumno (Promedio)	$(RCuPA) = \frac{(NCuP)}{(NAM)}$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NCuP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAM</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Restaurante (<i>EERE</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con restaurante escolar y el total de establecimientos educativos en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Restaurante Escolar (<i>NEERE</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EERE) = \frac{(NEERE)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NEERE</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Establecimientos Educativos con Internado (<i>EEIn</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos con internado y el total de establecimientos educativos en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Internado (<i>NEEIn</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EEIn) = \frac{(NEEIn)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NEEIn</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Servicio de Transporte Escolar (<i>EETe</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con servicio de transporte escolar y el total de establecimientos educativos en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Transporte Escolar (<i>NEETe</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EETe) = \frac{(NEETe)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NEETe</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Servicio de Energía Eléctrica (<i>IEESEE</i>)	Es el número de establecimientos educativos con servicio de energía eléctrica, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Energía Eléctrica (<i>NEESEE</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEESEE) = \frac{(NEESEE)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NEESEE</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Establecimientos Educativos con Servicio de Acueducto (<i>IEESA</i>)	Es el número de establecimientos educativos con servicio de acueducto, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Acueducto (<i>NEESA</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEESA) = \frac{(NEESA)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>NEESA</i>): Secretaría de Educación</p> <p>(<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación</p>	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Servicio de Alcantarillado (<i>IEESAL</i>)	Es el número de establecimientos educativos con servicio de alcantarillado, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Alcantarillado (<i>NEESAL</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEESAL) = \frac{(NEESAL)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>NEESAL</i>): Secretaría de Educación</p> <p>(<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación</p>	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Alumnos integrados a la Educación Formal según discapacidad i $(PADIE)_i$	Mide la población escolar con discapacidad que se encuentra integrada a la Educación Formal según tipo de discapacidad i expresado como porcentaje del total de alumnos con discapacidad integrados a la Educación Formal.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos con la Discapacidad i Integrados a la Educación Formal $(NADIE)_i$ Total Número de Alumnos con Discapacidad Integrados a la Educación Formal $(TADIE)$ 	Porcentaje	$(PADIE)_i = \frac{(NADIE)_i}{(TADIE)} * 100$	Donde i = Tipo de Discapacidad <ul style="list-style-type: none"> Auditiva Visual Motora Cognitiva Autismo Múltiple Otra 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NADIE)_i$: Secretaría de Educación $(TADIE)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Escolarización Bruta por Grupo Étnico e $(TEB)_{i,n,e}$	Mide la población perteneciente al grupo étnico e que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i del grupo étnico e $(NAM)_{i,e}$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEB)_{i,n,e} = \frac{(NAM)_{e,i}}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media Y n = Rango de Edad Normativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar: 5-6 años Básica primaria: 7-11 años Básica Secundaria: 12 - 15 años Media: 16 - 17 años e= Grupo étnico <ul style="list-style-type: none"> Indígena Afrocolombiano Rom Otro 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{i,e}$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Escolarización Neta por Grupo Étnico $(TEN)_{i,n,e}$	Mide la población perteneciente al grupo étnico e que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) y que cumple con el rango de edad normativo n, frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos pertenecientes al grupo étnico e Matriculados en el nivel i en el rango de edad n $(NAM)_{i,n,e}$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEN)_{i,n,e} = \frac{(NAM)_{i,n,e}}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media n = Rango de edad normativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar: 5-6 años • Básica primaria: 7-11 años • Básica Secundaria: 12 – 15 años • Media: 16 - 17 años e= Grupo étnico <ul style="list-style-type: none"> Indígena Afrocolombiano Rom Otro 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{i,n,e}$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Afectada por Desastre Según tipo de evento $i(PAD)_i$	Es el porcentaje de personas que están expuestas o afectadas por el impacto de un desastre natural en un periodo. Mide las personas que están expuestas o afectadas por el impacto de un desastre natural y que ven afectada su calidad de vida por tener sus viviendas en zonas de alto riesgo.	<ul style="list-style-type: none"> Número total de personas afectadas por el evento $i(NPA)_i$ Población (No. de personas) total de la zona de riesgo expuesta al impacto del desastre natural. $(PZED)$ 	Porcentaje	$(PAD)_i = \frac{(NPA)_i}{(PZED)} * 100$	Donde i = Tipo de Evento o Desastre <ul style="list-style-type: none"> Inundación Vendaval Incendio Forestal Incendio estructural Colapso Deslizamiento Avalancha Riesgo deslizamiento Agrietamiento 	Departamental Municipal	Anual	$(NPA)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(PZED)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Afectada por el Evento i según tipo de Afectación $(PAD)_{i,j}$	Es la relación porcentual entre el número de personas afectadas por el evento i según el tipo de afectación y el número total de personas afectadas por ese mismo evento i, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de personas Afectadas por el Evento i con afectación j $(NPA)_{i,j}$ Número total de personas afectadas por el evento i $(NPA)_i$ 	Porcentaje	$(PAD)_{i,j} = \frac{(NPA)_{i,j}}{(NPA)_i} * 100$	Donde i = Tipo de Desastre o Evento <ul style="list-style-type: none"> Inundación Vendaval Incendio Forestal Incendio estructural Colapso Deslizamiento Avalancha Riesgo deslizamiento Agrietamiento Y j = Tipo de Afectación de las Personas <ul style="list-style-type: none"> Victimas Heridos Desaparecidos Personas Afectadas 	Departamental Municipal	Anual	$(NPA)_{i,j}$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(NPA)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Familias Damnificadas por Municipio (<i>FDM</i>)	Se define como el número de familias damnificadas por desastre natural en el municipio, expresado como porcentaje del total de familias damnificadas en el departamento, en el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Damnificadas en el Municipio (<i>NFDM</i>) Total Número de Familias Damnificadas en el Departamento (<i>TNFDD</i>) 	Porcentaje	$(FDM) = \frac{(NFDM)}{(TNFDD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	<p>(<i>NFDM</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>TNFDD</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas
Familias Damnificadas por tipo de desastre <i>(FD)_i</i>	Es el número de familias damnificadas por el desastre tipo <i>i</i> , expresado como porcentaje del total de familias damnificadas por desastre.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Damnificadas por tipo de desastre <i>i</i> (<i>NFD_i</i>) Total Número de Familias Damnificadas (<i>TNFD</i>) 	Porcentaje	$(FD)_i = \frac{(NFD)_i}{(TNFD)} * 100$	<p>Donde <i>i</i> = Tipo de Desastre o Evento</p> <ul style="list-style-type: none"> Inundación Vendaval Incendio Forestal Incendio estructural Colapso Deslizamiento Avalancha Riesgo deslizamiento Agrietamiento 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>NFD_i</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>TNFD</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Familias Reubicadas por Desastres (<i>FRUD</i>)	Es la sumatoria del número de familias reubicadas tras la ocurrencia de un desastre natural.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Reubicadas (<i>NFRU</i>) 	Familias Reubicadas	$(FRUD) = \sum(NFRU)$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<i>(NFRU)</i> : Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas
Familias Beneficiadas con Ayuda (<i>FBA</i>)	Es el porcentaje de familias beneficiadas con ayuda tras la ocurrencia de un desastre natural.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Beneficiadas con Ayuda (<i>NFBA</i>) Total Número de Familias Damnificadas (<i>TNFD</i>) 	Porcentaje	$(FBA) = \frac{(NFBA)}{(TNFD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<i>(NFBA)</i> : Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario <i>(TNFD)</i> : Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Familias Beneficiadas con Ayuda según tipo de Ayuda Entregada $(FBA)_i$	Se define como el número de familias beneficiadas con ayuda del tipo i, expresado como porcentaje del número total de familias beneficiadas con ayuda, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Beneficiadas con Ayuda del tipo i $(NFBA)_i$ Número de Familias Beneficiadas con Ayuda $(NFBA)$ 	Porcentaje	$(FBA)_i = \frac{(NFBA)_i}{(NFBA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i = Tipo de Ayuda Entregada: <ul style="list-style-type: none"> Mercado Kit Aseo Kit Cocina Kit Cama baja Kit Cama Alta 	Departamental Municipal	Anual	$(NFBA)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(NFBA)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas
Obras Construidas de Protección de Ríos y Entornos de Riesgo por Tipo i $(OCPRE)_i$	Es el porcentaje de obras de protección de ríos y entornos de riesgo construidas en el departamento o municipio según tipo de obra.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Obras Construidas de Protección de Ríos y Entornos de Riesgo por tipo $(NOCPRE)_i$ Total Número de Obras Construidas de Protección de Ríos y Entornos de Riesgo $(TNOCPRE)$ 	Porcentaje	$(OCPRE)_i = \frac{(NOCPRE)_i}{(TNOCPRE)} * 100$	Donde i = <ul style="list-style-type: none"> Espolones Hexápodos Canalizaciones Muros de gavión y concreto 	Departamental Municipal	Anual	$(NOCPRE)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(TNOCPRE)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo.

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Personas capacitadas en Atención y prevención de Desastres por Entidad $(PCE)_i$	Es la relación porcentual entre el número de personas capacitadas por entidad y el total de personas capacitadas en atención y prevención de desastres, en el municipio o departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Capacitadas en la entidad $(NPCE)_i$ Total Número de Personas Capacitadas $(TNPC)$ 	Porcentaje	$(PCE)_i = \frac{(NPCE)_i}{(TNPC)} * 100$	Donde i = Organización <ul style="list-style-type: none"> CLOPAD'S Juntas de acción comunal Juntas de gobierno municipal Organismos de socorro Instituciones educativas 	Departamental Municipal	Anual	$(NPCE)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(TNPC)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de capacitaciones a la comunidad en prevención y atención de desastres
Organizaciones Comunitarias Capacitadas $(OCFC)$	Mide la cobertura a organizaciones comunitarias capacitadas (como estrategia de fortalecimiento) en un periodo, expresada como la relación porcentual entre el número de organizaciones capacitadas y el total de organizaciones programadas para capacitación como meta u objetivo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de organizaciones capacitadas (como estrategia de fortalecimiento) $(OFCE)$ Número de Organizaciones programadas (meta u objetivo) $(OCFP)$ 	Porcentaje	$(OCFC) = \frac{(OFCE)}{(OCFP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Anual	$(OFCE)$: Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(OCFP)$: Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de organismos comunales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Capacitaciones Realizadas (<i>CR</i>)	Mide la variación en el número de capacitaciones realizadas de un periodo a otro.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Capacitaciones Realizadas en el periodo actual (<i>NCR</i>)_t Número de Capacitaciones Realizadas en el Periodo Anterior (<i>NCR</i>)_{t-1} 	Capacitaciones Realizadas	$(CR) = \{(NCR)_t - (NCR)_{t-1}\}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual	<p>(<i>NCR</i>)_t : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>NCR</i>)_{t-1} : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de municipios asistidos
Municipios Asistidos (<i>MA</i>)	Es la relación porcentual entre el número de municipios asistidos en el departamento y el número de municipios programados para asistir en ese periodo como meta u objetivo	<ul style="list-style-type: none"> Número de Municipios Asistidos (<i>NMA</i>) Número de Municipios Programados para asistir. (<i>NMPA</i>) 	Porcentaje	$(MA) = \frac{(NMA)}{(NMPA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual	<p>(<i>NMA</i>) : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>NMPA</i>) : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de asesorías administraciones municipales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Indígena por Grupo Étnico $(PIGE)_i$	Es la relación porcentual entre el número de indígenas pertenecientes al grupo indígena i , y el total de población indígena existente en el departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Indígenas pertenecientes al Grupo i $(NIGE)_i$ Total Población (número de personas) Indígena del Departamento $(TPID)$ 	Porcentaje	$(PIGE)_i = \frac{(NIGE)_i}{(TPID)} * 100$	Donde i = Grupo indígena <ul style="list-style-type: none"> Achagua Amorúa Arhuaco Chiricoa Guambiano Guayabero Inga Kumba Kuna Kurripaco Masiguare Muisca Nasa (Paez) Piapoco Saliba Sicvani Tikuna U'wa (Tunebo) Uitoto 	Departamental	Anual	$(NIGE)_i$: Dirección Técnica de Asuntos Étnicos – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(TPID)$: Dirección Técnica de Asuntos Étnicos – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de población indígena

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Oficina de Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Discapacitada por tipo de discapacidad i $(PDITD)_i$	Es la relación porcentual entre el número de personas con la discapacidad i, y el total de la población discapacitada del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Discapacitadas con la Discapacidad i $(PDID)_i$ Total Población Discapacitada $(TPDI)$ 	Porcentaje	$(PDITD)_i = \frac{(PDID)_i}{(TPDI)} * 100$	Donde i = Tipo de Discapacidad <ul style="list-style-type: none"> Sistema Nervioso Ojos Oídos Demás órganos de los sentidos La voz y el habla El sistema cardiorrespiratorio y las defensas La digestión, el metabolismo, las hormonas El sistema reproductivo El movimiento del cuerpo, manos, brazos y piernas La piel Otra 	Departamental Municipal	Anual	$(PDID)_i$: Oficina de Acción Social y DANE $(TPDI)$: Oficina de Acción Social y DANE	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Oficina de Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Discapacitada según Sexo $(PDIG)_s$	Es el número de personas discapacitadas del sexo s , expresado como porcentaje del total de la población discapacitada del departamento	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Discapacitadas sexo s $(PDIG)_s$ Total Población Discapacitada $(TPDI)$ 	Porcentaje	$(PDIG)_s = \frac{(PDIG)_s}{(TPDI)} * 100$	Donde s = Sexo <ul style="list-style-type: none"> Hombre Mujer 	Departamental Municipal	Anual	$(PDIG)_s$: Oficina de Acción Social y DANE $(TPDI)$: Oficina de Acción Social y DANE	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad
Tasa de Población Discapacitada por Grupo Etéreo $(TPDIE)_n$	Es el número de personas discapacitadas pertenecientes al grupo etéreo i con respecto al total de población discapacitada, por cada 1.000 habitantes	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Discapacitadas Grupo Etéreo n $(NPDIE)_n$ Total Población Discapacitada $(TPDI)$ 	Tasa por 1000 habitantes	$(TPDIE)_n = \frac{(NPDIE)_n}{(TPDI)} * 1.000hab$	Donde n = Grupo Etéreo <ul style="list-style-type: none"> 0 – 3 , 3 – 4 5 – 9 , 10 -14 15 – 19 , 20 – 24 25 – 29 , 30 – 34 35 – 39 , 40 – 44 45 – 49 , 50 – 54 55 – 59 , 60 – 64 65 – 69 , 70 – 74 75 – 79 , 80 – 84 85 Y MÁS SIN INFORMACIÓN 	Departamental Municipal	Anual	$(NPDIE)_n$: Oficina de Acción Social y DANE $(TPDI)$: Oficina de Acción Social y DANE	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Oficina de Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Discapacitada por municipio (<i>PDI</i>)	Es el porcentaje de población discapacitada según municipio de residencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población Discapacitada del Municipio (<i>PDM</i>) • Total Población Discapacitada en el Departamento (<i>TPDID</i>) 	Porcentaje	$(PDI) = \frac{(PDM)}{(TPDID)} * 100$	• No aplica	Municipal	Anual	<p>(<i>PDM</i>): Oficina de Acción Social y DANE</p> <p>(<i>TPDID</i>): Oficina de Acción Social y DANE</p>	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Rendimiento por Hectárea por tipo de producto $(RPH)_i$	Es la producción obtenida del producto i expresada en toneladas dividido por el área cosechada de ese producto expresada en hectáreas; multiplicado por 1.000 (para expresarlo en la unidad de medida kilogramos por hectárea)	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del producto i $(NTP)_i$ Número de Hectáreas Cosechadas del producto i $(NHC)_i$ 	Kilogramos por hectárea (promedio)	$(RPH)_i = \frac{(NTP)_i}{(NHC)_i} * 1.000$	<p>Donde i = Tipo de producto o Cultivo.</p> <p>Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	<p>$(NTP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>$(NHC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Rendimiento por Hectárea por grupo de cultivo $(RPH)_c$	Es la producción obtenida en el grupo de cultivo c (Anuales, Permanentes, Transitorios) expresada en toneladas, dividido por el área cosechada de ese grupo de cultivo expresada en hectáreas; multiplicado por 1.000 (para expresarlo en la unidad de medida kilogramos por hectárea)	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del grupo de cultivo c $(NTP)_c$ Número de Hectáreas Cosechadas del grupo de cultivo c $(NHC)_c$ 	Kilogramos por hectárea (Promedio)	$(RPH)_c = \frac{(NTP)_c}{(NHC)_c} * 1.000$	<p>Donde c grupo de cultivos :</p> <p>Transitorios: Arroz de Riego, Arroz Secano, Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Patilla y Tomate. Anuales: Maíz, Yuca. Permanentes: Café Tecnificado, Café Tradicional, Caña Miel, Cítricos, Palma Africana, Papaya, Piña.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	<p>$(NTP)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>$(NHC)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proporción Área Cosechada con respecto a Área Sembrada por Tipo de Producto $(PACAS)_i$	Es el número de hectáreas cosechadas del producto i , expresado como porcentaje del número de hectáreas sembradas de ese mismo producto.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hectáreas Cosechadas del producto i $(NHC)_i$ Número de Hectáreas Sembradas del producto i $(NHS)_i$ 	Porcentaje	$(PACAS)_i = \frac{(NHC)_i}{(NHS)_i} * 100$	<p>Donde i = Tipo de producto o Cultivo.</p> <p>Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(NHC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NHS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Proporción Área Cosechada con respecto a Área Sembrada por grupo de cultivo $(PACAS)_c$	Es el número de hectáreas cosechadas del grupo de cultivo c (Anuales, Transitorios, Permanentes), expresado como porcentaje del número de hectáreas sembradas de ese mismo grupo de cultivo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hectáreas Cosechadas del grupo de cultivo c $(NHC)_c$ Número de Hectáreas Sembradas del grupo de cultivo c $(NHS)_c$ 	Porcentaje	$(PACAS)_c = \frac{(NHC)_c}{(NHS)_c} * 100$	<p>Donde c grupo de cultivos :</p> <p>Transitorios: Arroz de Riego, Arroz Secano, Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Patilla y Tomate. Anuales: Maíz, Yuca. Permanentes: Café Tecnificado, Café Tradicional, Caña Miel, Cítricos, Palma Africana, Papaya, Piña.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(NHC)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NHS)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Cumplimiento Producción Pronóstico por tipo de producto $(PCPP)_i$	Es la producción obtenida, en toneladas, del producto i expresada como porcentaje de la producción, en toneladas, pronosticada para el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del producto i $(NTP)_i$ Número Toneladas Pronosticadas de Producción del producto i $(NTPP)_i$ 	Porcentaje	$(PCPP)_i = \frac{(NTP)_i}{(NTPP)_i} * 100$	<p>Donde i = Tipo de producto o Cultivo.</p> <p>Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(NTP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NTPP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje de Cumplimiento Producción Pronóstico por grupo de cultivo $(PCPP)_c$	Es la producción obtenida, en toneladas, del grupo de cultivo c (Anuales, Transitorios, Permanentes) expresada como porcentaje de la producción, en toneladas, pronosticada para el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del grupo de cultivo c $(NTP)_c$ Número Toneladas Pronosticadas de Producción del grupo de cultivo c $(NTPP)_c$ 	Porcentaje	$(PCPP)_c = \frac{(NTP)_c}{(NTPP)_c} * 100$	<p>Donde c grupo de cultivos :</p> <p>Transitorios: Arroz de Riego, Arroz Secano, Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Patilla y Tomate. Anuales: Maíz, Yuca. Permanentes: Café Tecnificado, Café Tradicional, Caña Miel, Cítricos, Palma Africana, Papaya, Piña.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(NTP)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NTPP)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Costos de Producción según producto i $(CPP)_i$	Es la sumatoria de los costos incurridos para el establecimiento del cultivo del producto i y los costos para el sostenimiento del mismo, en relación con el número de hectáreas sembradas de este producto.	<ul style="list-style-type: none"> Costos de Producción para Establecimiento del producto i $(CPE)_i$ Costos de Producción para Sostenimiento del producto i $(CPS)_i$ Número de Hectáreas Sembradas del producto i $(NHS)_i$ 	Costos por hectárea (Promedio)	$(CPP)_i = \frac{(CPE)_i + (CPS)_i}{(NHS)_i}$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(CPE)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NHS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Índice de Variación Costos de Producción del Producto i $(IVCPP)_i$	Es la variación porcentual de los costos de producción del producto i, expresada, en el periodo considerado con respecto a los costos de producción de ese producto en el periodo anterior.	<ul style="list-style-type: none"> Costos de Producción del producto i en el periodo final $((CPP)_i)_{(t)}$ Costos de Producción del Producto i en el Periodo Inicial $((CPP)_i)_{(t-1)}$ 	Porcentaje	$(IVCPP)_i = \frac{((CPP)_i)_{(t)} - ((CPP)_i)_{(t-1)}}{((CPP)_i)_{(t-1)}} * 100$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$((CPP)_i)_{(t)}$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $((CPP)_i)_{(t-1)}$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Precios al Productor por según Tipo De Producto $(PPTP)_i$	Son los precios al productor por tonelada producida del producto i	<ul style="list-style-type: none"> Precios al Productor para el Producto i $(PPP)_i$ Número de Toneladas Producidas del Producto i $(NTP)_i$ 	Precio por tonelada (Promedio)	$(PPTP)_i = \frac{(PPP)_i}{(NTP)_i}$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(PPP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NTP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Índice de Variación de los Precios al Productor por tipo de producto i $(IVPPT)_i$	Es la variación porcentual de los precios al productor por tonelada del producto i, en el periodo considerado, con respecto a los precios al productor por tonelada para ese producto en el periodo anterior.	<ul style="list-style-type: none"> Precios al Productor por Tonelada Producida del producto i en el Periodo Final $((PPTP)_i)_t$ Precios al Productor por Tonelada Producida del producto i en el Periodo Inicial $((PPTP)_i)_{t-1}$ 	Porcentaje	$(IVPPT)_i = \frac{((PPTP)_i)_t - ((PPTP)_i)_{t-1}}{((PPTP)_i)_{t-1}} * 100$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$((PPTP)_i)_t$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $((PPTP)_i)_{t-1}$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación de la actividad pecuaria por especie $(PAP)_i$	Es el número de cabezas de la especie i (Bovino, Porcino, Caprino, Ovino, Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas), Otras especies menores) expresado como porcentaje del total de cabezas, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de cabezas de la especie i $(NCE)_i$ Total número de cabezas (TNC) 	Porcentaje	$(PAP)_i = \frac{(NCE)_i}{(TNC)} * 100$	Donde i = Especie <ul style="list-style-type: none"> Bovino Porcino Caprino Ovino Otras Especies Pecuarias (Caballar, Mular, Asnal, Bufalina) Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas) Otras Especies menores. 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NCE)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial (TNC) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje de ganado Bovino según Raza o Cruce $(PGB)_r$	Es el número de cabezas de ganado bovino de raza r (Cebú, Cebú Comercial, Cebú Brhama, Criollo, Normando, Pardo Suizo, Gyroland Lechero, Holstein), expresado como porcentaje del total de cabezas de ganado bovino existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de cabezas Ganado Bovino de raza r $(NCGB)_r$ Total Número de Cabezas de Ganado Bovino $(TCGB)$ 	Porcentaje	$(PGB)_r = \frac{(NCGB)_r}{(TCGB)} * 100$	Donde r = Raza o Cruce <ul style="list-style-type: none"> Cebú Cebú Comercial Cebú Brahama Criollo Normando Pardo Suizo Gyroland Lechero Holstein 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NCGB)_r$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(TCGB)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Producción Promedio Diaria (Litros) (<i>PPDL</i>)	Es el promedio de litros de leche producidos por día en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Litros de Leche producidos (<i>LtsL</i>) Días del Año (360) 	Litros por día (Promedio)	$(PPDL) = \frac{(LtsL)}{360}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	(<i>LtsL</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Producción Promedio Vaca/Día/lts. (<i>PPVDL</i>)	Es la relación entre la producción promedio diaria de leche y el número de vacas en ordeño.	<ul style="list-style-type: none"> Producción Promedio Diaria (Litros) (<i>PPDL</i>) Número de cabezas de ganado bovino dedicadas a la explotación lechera (Vacas en Ordeño) (<i>NCGBL</i>) 	Litros por vaca en ordeño (Promedio)	$(PPVDL) = \frac{(PPDL)}{(NCGBL)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	(<i>PPDL</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial (<i>NCGBL</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Productores de Explotaciones Pecuarias según tipo de explotación i $(PExp)_i$	Es la relación porcentual entre el número de productores dedicados a la explotación pecuaria del tipo i (Bovino, Porcino, Caprino, Ovino, Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas), Otras especies menores), más de un tipo de explotación pecuaria) y el total de productores pecuarios del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Productores Pecuarios dedicados a la explotación tipo i $(NPPe)_i$ Total Número de Productores Pecuarios $(TNPPe)$ 	Porcentaje	$(PExp)_i = \frac{(NPPe)_i}{(TNPPe)} * 100$	Donde i = Tipo de explotación adelantada por el productor pecuario <ul style="list-style-type: none"> Bovino Porcino Caprino Ovino Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas) Otras Especies menores. Más de un tipo de explotación pecuaria. 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NPPe)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(TNPPe)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje de Sacrificio de Ganado según especie $(PSGE)_i$	Es el número de cabezas de ganado de la especie i sacrificadas, expresado como porcentaje del total de cabezas de ganado sacrificadas, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Cabezas de Ganado Sacrificadas de la especie i $(CGS)_i$ Total Número de Cabezas de Ganado Sacrificadas $(TCGS)$ 	Porcentaje	$(PSGE)_i = \frac{(CGS)_i}{(TCGS)} * 100$	Donde i = Especie <ul style="list-style-type: none"> Bovino Porcino Caprino Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CGS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(TCGS)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingreso De Producción Agropecuaria (<i>IPA</i>)	Es la variación porcentual del valor total de los ingresos al productor, en el periodo considerado, con respecto al valor total de los ingresos al productor en el periodo anterior.	Valor Total de los Ingresos de la Producción Agropecuaria en el Periodo Final (<i>VTIPA_t</i>) Valor Total De Los Ingresos De la Producción Agropecuaria en el Periodo Inicial (<i>VTIPA_{t-1}</i>)	Porcentaje	$IPA = \frac{(VTIPA_t - VTIPA_{t-1})}{VTIPA_{t-1}} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	(<i>VTIPA_t</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial (<i>VTIPA_{t-1}</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje Área en Producción Estanques (<i>PAPE</i>)	Se define como el área en metros cuadrados ocupada por estanques que se encuentra en producción, expresado como porcentaje del área total ocupada por estanques.	• Área (M ²) de Estanques en Producción (<i>AEP</i>) • Área (M ²) Total de Estanques (<i>ATE</i>)	Porcentaje	$(PAPE) = \frac{(AEP)}{(ATE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>AEP</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial (<i>ATE</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Área en Producción Jaulas (<i>PAPJ</i>)	Se define como el área en metros cuadrados ocupada por jaulas que se encuentra en producción, expresado como porcentaje del área total ocupada por jaulas.	<ul style="list-style-type: none"> Área (M²) de Jaulas en Producción (<i>AJP</i>) Área (M²) Total de Jaulas (<i>ATJ</i>) 	Porcentaje	$(PAPJ) = \frac{(AJP)}{(ATJ)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>AJP</i>): Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>(<i>ATJ</i>): Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Distribución Departamental de la producción Acuícola (<i>DDPac</i>)	Es el número de productores dedicados a la actividad acuícola en cada municipio, expresado como porcentaje del total de productores del departamento dedicados a dicha actividad.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Productores en la Actividad Acuícola (<i>NPAAc</i>) Total Número de Productores en la Actividad Acuícola en el Departamento (<i>TPAAcD</i>) 	Porcentaje	$(DDPac) = \frac{(NPAAc)}{(TPAAcD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	<p>(<i>NPAAc</i>): Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>(<i>TPAAcD</i>): Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Crédito IFC y FINAGRO por Tipo de Productor $(CCIYF)_i$	Es el porcentaje de productores agropecuarios beneficiados con créditos del IFC y FINAGRO, discriminados por tipo de productor i.	<ul style="list-style-type: none"> Productores Beneficiados Crédito IFC Y FINAGRO Por Tipo de Productor $(PBCIYF)_i$ Total Productores Beneficiados con Créditos $(TPBC)$ 		$(CCIYF)_i = \frac{(PBCIYF)_i}{(TPBC)} * 100$	Donde i = Tipo de Productor <ul style="list-style-type: none"> Pequeño Mediano Gran Productor 	Departamental	Mensual Semestral Anual	$(PBCIYF)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(TPBC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos
Monto de Recursos Crediticios Asignados por Municipio $(MRCA)$	Es la relación porcentual entre el monto de los recursos crediticios asignados por municipio y el monto total de los recursos crediticios del departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Crediticios Asignados en el Municipio $(MRCAm)$ Monto Total de Recursos Crediticios Asignados en el Departamento $(MTRCD)$ 	Porcentaje	$(MRCA) = \frac{(MRCAm)}{(MTRCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Mensual Semestral Anual	$(MRCAm)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(MTRCD)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Hectárea Sembradas del Producto i Beneficiadas con Crédito $(HSBC)_i$	Se define como el número de hectáreas de sembradas del producto i beneficiadas con Crédito, expresado como porcentaje del número total de hectáreas sembradas de ese producto en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hectáreas Sembradas del Producto i Beneficiadas con Crédito $(NHSBC)_i$ Número Hectáreas Sembradas del Producto i $(NHS)_i$ 	Porcentaje	$(HSBC)_i = \frac{(NHSBC)_i}{(NHS)_i} * 100$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(NHSBC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(NHS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos
Cabezas de Ganado Adquiridas con Crédito (CGAC)	Se define como el número de cabezas de ganado adquiridas con crédito, expresado como porcentaje del total de cabezas de ganado incluidas en el inventario ganadero, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> No. de Cabezas de Ganado adquiridas con crédito $(NCGAC)$ Total Inventario Ganadero (TIG) 	Porcentaje	$(CGAC) = \frac{(NCGAC)}{(TIG)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(NCGAC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho (TIG) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias $(CICRGC)$	Es el porcentaje de beneficiarios del incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Beneficiarios de Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias $(NBICRGC)$ Total de la Población Beneficiada con Créditos Aprobados. $(TPBCA)$ 	Porcentaje	$(CICRGC) = \frac{(NBICRGC)}{(TPBCA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(NBICRGC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(TPBCA)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos
Cobertura Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias por Tipo de Productor $i(CICRGC)_i$	Es el porcentaje de beneficiarios del incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias, por tipo de productor i en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Productores Agropecuarios Beneficiados con Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias por Tipo de Productor $(PAB_{ICARGC})_i$ Total de la Población Beneficiada con Créditos Aprobados. $(TPBCA)$ 	Porcentaje	$(CICRGC)_i = \frac{(PAB_{ICARGC})_i}{(TPBCA)} * 100$	Donde i = Tipo de Productor Pequeño Mediano Gran Productor	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(PAB_{ICARGC})_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(TPBCA)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación de los Recursos Entregados por el IFC por Campo de Aplicación $i(PIFC)_i$	Es la participación del monto de créditos aprobados por el IFC según campo de aplicación i , expresado como porcentaje del monto total de los créditos aprobados por el IFC en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Créditos Aprobados IFC por Campo de Aplicación $i(MCAIFC)_i$ Total Monto de Créditos Aprobados IFC $(TMCAIFC)$ 	Porcentaje	$(PIFC)_i = \frac{(MCAIFC)_i}{(TMCAIFC)} * 100$	Donde $i =$ Campo de Aplicación <ul style="list-style-type: none"> Adecuación de tierras. Adquisición de Maquinaria. Infraestructura de Comercialización. Infraestructura para la Transformación. Biotecnología. Cultivos de tardío Rendimiento (desde 1.999) Adquisición de Ganado Bovino Puro Especies , menores, bienestar y desarrollo humano Turismo Gas vehicular Zoocria 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(MCAIFC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(TMCAIFC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Créditos Empresariales y/o Turísticos en el Departamento (CCET)	Es la relación porcentual entre el número de empresas beneficiadas con créditos turísticos y el total de empresas registradas.	<ul style="list-style-type: none"> Empresas Beneficiadas con Créditos Empresariales y/o Turísticos (EBCET) Total Empresas Registradas (TER) 	Porcentaje	$(CCET) = \frac{(EBCET)}{(TER)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	11 municipios identificados con potencial turístico (Yopal, Aguazul, Maní, Tauramena, Sabanlarga, Monterey, Villanueva, Orocue, Pore, Nunchía, Tamara)	Anual	(EBCET) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente Despacho (TER) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Crecimiento del Recaudo (<i>TCR</i>)	Examina la variación marginal del recaudo en el periodo t.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Total de Ingresos Tributarios en el periodo actual ($(MTITX)_t$) Monto Total de los Ingresos Tributarios en el periodo anterior ($(MTITX)_{(t-1)}$) 	Porcentaje	$(TCR) = \frac{(MTITX)_t - (MTITX)_{(t-1)}}{(MTITX)_{(t-1)}} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral Anual	$(MTITX)_t$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX)_{(t-1)}$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Índice de Esfuerzo Fiscal Real (<i>IEFR</i>)	Muestra los esfuerzos al interior de la administración para aumentar el recaudo de impuestos	<ul style="list-style-type: none"> Monto Total de Ingresos Tributarios en el periodo actual ($(MTITX)_t$) Monto Total de los Ingresos Tributarios en el periodo anterior ($(MTITX)_{(t-1)}$) 	Porcentaje	$(IEFR) = \left[\left(\frac{(MTITX)_t}{(MTITX)_{(t-1)}} \right) - 1 \right] * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No Aplica 	Departamental	Anual	$(MTITX)_t$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX)_{(t-1)}$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingresos Fiscales por tipo de Ingreso i $(IFIS)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los ingresos en el total.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Ingresos Fiscales tipo i $(MIFIS)_i$ Monto Ingresos Totales (MIT) 	Porcentaje	$(IFIS)_i = \frac{(MIFIS)_i}{(MIT)} * 100$	Donde i = Tipo de Ingreso Fiscal <ul style="list-style-type: none"> Ingresos Corrientes Fondos Especiales Ingresos de Capital 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MIFIS)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería (MIT) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Porcentaje Ingresos Corrientes por tipo de Ingreso i $(PIC)_i$	Es la participación porcentual de cada tipo de ingreso dentro del total de los ingresos corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Ingresos Corrientes Tipo i $(MICT)_i$ Monto Ingresos Corrientes (MIC) 	Porcentaje	$(PIC)_i = \frac{(MICT)_i}{(MIC)} * 100$	Donde i = Tipo de Ingresos Corrientes <ul style="list-style-type: none"> Ingresos Tributarios Ingresos No Tributarios 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MICT)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería (MIC) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Ingresos Tributarios por Clase de Impuesto $(PITX)_i$	Es la participación porcentual de cada tipo de ingreso tributario en el total de los ingresos tributarios.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Tributarios Clase i $(MITX)_i$ Monto Total de Ingresos Tributarios $(MTITX)$ 	Porcentaje	$(PITX)_i = \frac{(MITX)_i}{(MTITX)} * 100$	Donde i = Clase de Impuesto Tributario <ul style="list-style-type: none"> Impuestos Directos Impuestos Indirectos 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MITX)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Ingresos Tributarios Directos por Rubro $(ITX_D)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los rubros que componen los ingresos directos en el total de los ingresos tributarios directos	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Tributarios Directos Rubro i $(MITX_D)_i$ Monto Total Ingresos Tributarios Directos $(MTITX_D)$ 	Porcentaje	$(ITX_D)_i = \frac{(MITX_D)_i}{(MTITX_D)} * 100$	Donde i = Rubro Tributario Directo <ul style="list-style-type: none"> Impuesto de Timbre (Vehículos) Registro y Anotación (Sobretasa) 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MITX_D)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX_D)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingresos Tributarios Indirectos por Rubro $(ITX_{ID})_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los rubros que componen los ingresos indirectos, en el total de los ingresos tributarios indirectos.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Tributarios Indirectos Rubro i $(MITX_{ID})_i$ Monto Total Ingresos Tributarios Indirectos $(MTITX_{ID})$ 	Porcentaje	$(ITX_{ID})_i = \frac{(MITX_{ID})_i}{(MTITX_{ID})} * 100$	Donde i = Rubro Tributario Indirecto <ul style="list-style-type: none"> o Tabaco o Cerveza o Licores y Vinos o Sobretasa a la Gasolina o Otros Impuestos Indirectos 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MITX_{ID})_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX_{ID})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Porcentaje de Ingresos No Tributarios por tipo $(PINTX)_i$	Es la participación porcentual de cada tipo de ingreso no tributario en el total de los ingresos no tributarios.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos No Tributarios tipo i $(MINTX)_i$ Monto Total Ingresos No Tributarios $(MTINTX)$ 	Porcentaje	$(PINTX)_i = \frac{(MINTX)_i}{(MTINTX)} * 100$	Donde i = Tipo de Impuesto No Tributario <ul style="list-style-type: none"> • Tasas • Multas • Rentas Ocasionales • Participaciones 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MINTX)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTINTX)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingresos No Tributarios por Participaciones según tipo de Participación $(INTX_p)_i$	Es la participación porcentual de los ingresos no tributarios derivados de las participaciones, discriminados por tipo de participación; sobre el total de los ingresos no tributarios.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos No Tributarios por Participaciones tipo i $(MINTX_p)_i$ Monto Total Ingresos No Tributarios por Participaciones $(MTINTX_p)$ 	Porcentaje	$(INTX_p)_i = \frac{(MINTX_p)_i}{(MTINTX_p)} * 100$	Donde i = Tipo de Participación <ul style="list-style-type: none"> Regalías Petroleras Regalías Gas Participación IVA (Impuesto a Vehículos Automotores) Subsidio a la Gasolina 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MINTX_p)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTINTX_p)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Porcentaje de Ingresos por Transferencias $(PITR)$	Es la participación porcentual de las transferencias en el total de los ingresos	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias (MTR) Monto Ingresos Totales (MIT) 	Porcentaje	$(PITR) = \frac{(MTR)}{(MIT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral	(MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería (MIT) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Transferencias según Fuente de Financiación i $(TRFF)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de las fuentes de financiación en el total de las transferencias recibidas.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Transferencias provenientes de la Fuente i $(MTRF)_i$ Monto de las Transferencias (MTR) 	Porcentaje	$(TRFF) = \frac{(MTRF)_i}{(MTR)} * 100$	Donde i = Fuente de Financiación <ul style="list-style-type: none"> Sector Central Sistema General de Participaciones Inversiones Regionales por Sectorizar 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRF)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias Provenientes del Sector Central por Sector de Destinación i $(TRSC)_i$	Es el porcentaje de recursos provenientes del Sector Central que se destinan al sector i con respecto al total de transferencias provenientes del Sector Central.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del Sector Central destinadas al Sector i $(MTRSC)_i$ Monto de las Transferencias del Sector Central $(MTRSC)$ 	Porcentaje	$(TRSC)_i = \frac{(MTRSC)_i}{(MTRSC)} * 100$	Donde i = Sector al que se destinan los recursos de inversión del Sector Central <ul style="list-style-type: none"> Fondo de Inversiones para la Paz (FIP) Agricultura Social Infraestructura Medio Ambiente 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSC)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTRSC)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Transferencias del Sistema General de Participaciones por Tipo de Asignación $(TRSGP)_i$	Es la participación porcentual de las asignaciones del tipo i en el total de las transferencias provenientes del Sistema General de Participaciones	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a la Asignación $i(MTRSGP)_i$ Monto Total de las Transferencias provenientes del SGP $(MTTRSGP)$ 	Porcentaje	$(RISGP)_i = \frac{(MTRSGP)_i}{(MTTRSGP)} * 100$	Donde i = Tipo de Asignación <ul style="list-style-type: none"> Asignaciones Especiales Educación Salud Propósito General 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSGP)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTTRSGP)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias del Sistema General de Participaciones Asignaciones Especiales tipo i $(TRSGP_{AE})_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los tipos de asignaciones especiales, en el monto total de las transferencias del SGP destinadas a Asignaciones Especiales.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a la Asignación Especial tipo $i(MTRSGP_{AE})_i$ Monto Total de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a Asignaciones Especiales $(MTTRSGP_{AE})$ 	Porcentaje	$(TRSGP_{AE})_i = \frac{(MTRSGP_{AE})_i}{(MTTRSGP_{AE})} * 100$	Donde i = Tipo de Asignación Especial <ul style="list-style-type: none"> Alimentación Escolar Resguardos Indígenas Ribereños FONPET 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSGP_{AE})_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTTRSGP_{AE})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Transferencias del Sistema General de Participaciones Propósitos Generales tipo i $(TRSGP_{PG})_i$	Es la participación porcentual de cada una de las desagregaciones de los propósitos generales, en el monto total de las transferencias del SGP destinadas a Propósitos Generales.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a Propósitos Generales del tipo i $(MTRSGP_{PG})_i$ Monto Total de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a Propósitos Generales $(MTTRSGP_{PG})$ 	Porcentaje	$(TRSGP_{PG})_i = \frac{(MTRSGP_{PG})_i}{(MTTRSGP_{PG})} * 100$	Donde i = Tipo de Propósito General <ul style="list-style-type: none"> Libre Destinación Agua Deporte Cultura Libre Inversión 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSGP_{PG})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTTRSGP_{PG})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias como Porcentaje del PIB $(TRPIB)$	Es la participación porcentual de los ingresos por transferencias en el Producto Interno Bruto del Departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias (MTR) Producto Interno Bruto (PIB) 	Porcentaje	$(TRPIB) = \frac{(MTR)}{(PIB)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral	(MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (PIB) : Departamento Administrativo de Planeación y/o DANE	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias Per Cápita (TR_{PC})	Es el monto de los recursos de transferencias por persona en el Departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias (MTR) Total Población del Departamento (TDP) 	Pesos por persona (Promedio)	$(TR_{PC}) = \frac{(MTR)}{(TDP)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral	(MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (TDP) : DANE	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cumplimiento Gasto Público (<i>CGP</i>)	Evalúa el cumplimiento de la ejecución de los recursos aprobados para la vigencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Ejecutados (<i>MRE</i>) Monto de Recursos Programados (<i>MRP</i>) 	Porcentaje	$(CPG) = \frac{(MRE)}{(MRP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MRE</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MRP</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Ingresos Corrientes Destinados a Funcionamiento (<i>ICDF</i>)	Es la participación porcentual de los gastos de funcionamiento en el monto de los ingresos corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Gastos de Funcionamiento (<i>MGF</i>) Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) 	Porcentaje	$(ICDF) = \frac{(MGF)}{(MIC)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MGF</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Gastos de Funcionamiento por Rubro $(GF)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los rubros en los que se desagregan los gastos de funcionamiento, en el monto total de los gastos de funcionamiento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos de Funcionamiento Rubro $(MGF)_i$ Monto Gastos de Funcionamiento (MGF) 	Porcentaje	$(GF)_i = \frac{(MGF)_i}{(MGF)} * 100$	Donde i = Rubro Gasto de Funcionamiento Gastos de Personal Gastos Generales Transferencias Otros Gastos	Departamental	Trimestral Anual	$(MGF)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MGF) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Gastos de Funcionamiento por Transferencias según tipo $(GF_{TR})_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los tipos en los que se desagregan los gastos de funcionamiento derivados de las transferencias, en el monto total de los gastos de funcionamiento por transferencias	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos de Funcionamiento por Transferencias tipo $(MGF_{TR})_i$ Monto Total del Gasto de Funcionamiento en Transferencias $(MTGF_{TR})$ 	Porcentaje	$(GF_{TR})_i = \frac{(MGF_{TR})_i}{(MTGF_{TR})} * 100$	Donde i = Tipo de Gasto por Transferencias <ul style="list-style-type: none"> Pensiones Previsión Social (Cesantías y Otras prestaciones) Transferencias a la Asamblea Departamental Transferencias a los Organismos de Control Indemnización es por retiro de personal Sentencias y Conciliaciones Otras Transferencias 	Departamental	Trimestral Anual	$(MGF_{TR})_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTGF_{TR})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Gasto Total Destinado a Inversión (<i>GTIN</i>)	Es la participación porcentual de la Inversión en el monto de los gastos totales	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión (<i>MIN</i>) Monto Gastos Totales (<i>MGT</i>) 	Porcentaje	$(GTIN) = \frac{(MIN)}{(MGT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIN</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MGT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Gastos Operativos en Inversión en Sectores Sociales (<i>GOISS</i>)	Es el porcentaje de los gastos operativos en inversión en sectores sociales con respecto al monto total de la inversión	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos Operativos en Inversión en Sectores Sociales (<i>MGOISS</i>) Monto de Inversión (<i>MIN</i>) 	Porcentaje	$(GOISS) = \frac{(MGOISS)}{(MIN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MGOISS</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIN</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Gastos de Capital (<i>GK</i>)	Es el porcentaje de los gastos del capital con respecto al monto total de la inversión	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos de Capital (<i>MGK</i>) Monto de Inversión (<i>MIN</i>) 	Porcentaje	$(GK) = \frac{(MGK)}{(MIN)} * 100$	No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MGK</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIN</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación Porcentual de la Inversión por Sector $(PINS)_i$	Es la participación porcentual de la inversión en cada uno de los sectores establecidos con respecto al monto total de la inversión.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de la Inversión en el Sector i $(MINS)_i$ Monto de Inversión (MIN) 	Porcentaje	$(PINS)_i = \frac{(MINS)_i}{(MIN)} * 100$	Donde i = Sector de Inversión Minería Pequeña y Mediana Industria Desarrollo Turístico Comunicaciones Transporte – Infraestructura Vial Salud Medio Ambiente Agropecuario Agua Potable y Saneamiento Básico Vivienda Arte y Cultura Gas Prevención y Atención de Desastres Recreación y Deportes Justicia Población Vulnerable Desarrollo Comunitario	Departamental	Trimestral Anual	$(MINS)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MIN) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Inversión de Regalías Petroleras por Sector de Inversión i $(IRP)_i$	Es la participación porcentual de la inversión proveniente de los recursos ejecutados de las regalías petroleras, para cada uno de los sectores establecidos; en el total del monto ejecutado de tales recursos.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Ejecutados provenientes de las Regalías Petroleras invertidos en el sector i $(MRERP)_i$ Total Monto Ejecutado proveniente de Regalías Petroleras $(TMERP)$ 	Porcentaje	$(IRP)_i = \frac{(MRERP)}{(TMERP)} * 100$	Donde i = Sector de Inversión de Regalías. <ul style="list-style-type: none"> Programa de salud infantil Cobertura básica de educación Cobertura básica de salud Saneamiento básico Programa medio ambiente Infraestructura en vías de Comunicación Sector eléctrico Sector vivienda de interés Social Servicio de la deuda Programa de saneamiento fiscal Masificación del gas Inversión sector agrícola Programa de inversión social Fortalecimiento, planeación y Desarrollo Departamental 	Departamental	Trimestral Anual	$(MRERP)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(TMERP)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ahorro Total (Déficit o Superávit Presupuestal) (<i>AHT</i>)	Es la diferencia entre los ingresos totales y los gastos totales. Existe déficit si la ejecución del presupuesto de gastos es superior a la ejecución del presupuesto de ingresos. Existe superávit si la ejecución del presupuesto de ingresos es superior al presupuesto de gastos.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Totales (<i>MIT</i>) Monto Gastos Totales (<i>MGT</i>) 	Pesos	$(AHT) = [(MIT) - (MGT)]$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p> <p>(<i>MGT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Ahorro Corriente (<i>AHC</i>)	Diferencia entre los ingresos corrientes y los gastos corrientes	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) Monto Gastos Corrientes (<i>MGC</i>) 	Pesos	$(AHC) = [(MIC) - (MGC)]$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p> <p>(<i>MGC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ahorro Operacional (AHO)	Diferencia entre los ingresos corrientes y los gastos de funcionamiento. El ahorro operacional será el resultado de restar los ingresos corrientes, los gastos de funcionamiento y las transferencias pagadas por las entidades territoriales. Se consideran ingresos corrientes los tributarios, no tributarios, las regalías y compensaciones monetarias efectivamente recibidas, las transferencias nacionales, las participaciones en las rentas de la nación, los recursos del balance y los rendimientos financieros. Para estos efectos, los salarios, honorarios, prestaciones sociales y aportes a la seguridad social se considerarán como gastos de funcionamiento aunque se encuentren presupuestados como gastos de inversión.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Corrientes (MIC) Monto Gastos de Funcionamiento (MGF) 	Pesos	$(AHO) = [(MIC) - (MGF)]$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(MIC) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p> <p>(MGF) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Capacidad de Ahorro (<i>CAAH</i>)	Es la relación entre el ahorro corriente y los ingresos corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ahorro Corriente (<i>MAHC</i>) Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) 	Pesos	$(CAAH) = \frac{(MAHC)}{(MIC)}$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MAHC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Magnitud de la Deuda (<i>MDU</i>)	Es el saldo de la deuda expresado como porcentaje de los ingresos totales	<ul style="list-style-type: none"> Monto Saldo de la Deuda (<i>MSDU</i>) Monto Ingresos Totales (<i>MIT</i>) 	Porcentaje	$(MDU) = \frac{(MSDU)}{(MIT)} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MSDU</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Solvencia (<i>ISOL</i>)	Relaciona los intereses con el ahorro operacional. Indica que porción de cada peso de ahorro operacional se destina al pago de intereses	<ul style="list-style-type: none"> Monto Intereses de la Deuda (<i>MIND</i>) Ahorro Operacional (<i>AHO</i>) 	Porcentaje	$(ISOL) = \frac{(MIND)}{(AHO)} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIND</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>AHO</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Índice de Sostenibilidad (<i>ISOS</i>)	Relaciona el saldo de la deuda con los ingresos corrientes. Indica qué porción de cada peso de ingreso operacional se destina al pago de deuda.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Saldo de la Deuda (<i>MSDU</i>) Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) 	Porcentaje	$(ISOS) = \frac{(MSDU)}{(MIC)} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MSDU</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIC</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Gastos de Funcionamiento – Ingresos Corrientes de Libre Destinación ($RGFIC_{LD}$)	Relaciona los gastos de funcionamiento con los ingresos corrientes de libre destinación. Indica qué porción de los ingresos corrientes de libre destinación se destinan a cubrir gastos de funcionamiento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Gastos de Funcionamiento (MGF) Monto Ingresos Corrientes de Libre Destinación (MIC_{LD}) 	Porcentaje	$(RGFIC_{LD}) = \frac{(MGF)}{(MIC_{LD})} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(MGF): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(MIC_{LD}): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Comparendos por Clase de Infracción ó Contravención $i(PCIC)_i$	Se define como el número de comparendos según clase de infracción o contravención i , establecidas en la Ley 769 de 2002, expresado como porcentaje del total de comparendos expedidos en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Comparendos según tipo de Infracción o Contravención $i(NC)_i$ Total Comparendos (TC) 	Porcentaje	$(PCIC)_i = \frac{(NC)_i}{TC} * 100$	Donde i = Clase de Infracción o Contravención <ul style="list-style-type: none"> Contravenciones relativas a los conductores d vehículos no automotores o de tracción animal (4 SMLV) Contravenciones relativas a los conductores de vehículos automotores (8 SMLV) Contravenciones relativas a los conductores de vehículos automotores (15 SMLV) Contravenciones relativas a los conductores de vehículos automotores (30 SMLV) Contravenciones relativas a los peatones (1 SMLV) 	Departamental Municipal	Mensual Anual	$(NC)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Dirección de Tránsito y Transporte (TC) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de liquidación de comparendos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Construcción Red Eléctrica Baja Tensión (CREBT)	Se define como el número de kilómetros construidos de red de baja tensión construidos en el municipio, expresado como porcentaje del total de kilómetros de red de baja tensión construidos en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Kilómetros Red Eléctrica Baja Tensión Construidos en el Municipio (KREBTC) Total Km. Red Eléctrica Baja Tensión Construidos en el Departamento (TKREBTCD) 	Porcentaje	$(CREBT) = \frac{(KREBTC)}{(TKREBTCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	(KREBTC) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte – Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones (TKREBTCD) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare
Construcción Red Eléctrica Media Tensión por municipio (CREMT)	Se define como el número de kilómetros construidos de red de media tensión construidos en el municipio, expresado como porcentaje del total de kilómetros de red de media tensión construidos en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Total Km. Red Eléctrica Media Tensión Construidos en el Municipio (KREMTTC) Total Km. Red Eléctrica Media Construidos en el Departamento (TKREMTCD) 	Porcentaje	$(CREMT) = \frac{(KREMTTC)}{(TKREMTCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	(KREMTTC) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones (TKREMTCD) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Capacidad de Transformación Instalada por Municipio (<i>CTrIM</i>)	Se define como el número de Kwh. de potencia instalados en el municipio, expresado como porcentaje del total de Kwh. de potencia instalados en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Kwh. de Potencia para Transformación de Energía Instalados en el Municipio (<i>KPITM</i>) Total Kwh. de Potencia para Transformación de Energía Instalados en el Departamento (<i>TKPTID</i>) 	Porcentaje	$(CTrIM) = \frac{(KPITM)}{(TKPTID)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	<p><i>(KPITM)</i>: Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones</p> <p><i>(TKPTID)</i>: Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare
Porcentaje Monto de Inversión en Obra Pública según tipo i (<i>PMIOP</i>) _i	Es la inversión total realizada en la obra pública del tipo i, en el municipio, expresado como porcentaje del total de la inversión en obras públicas en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Obra Pública del tipo i (<i>MIOP</i>)_i Total Monto de Inversión en Obras Públicas en el Departamento. (<i>TMIOPD</i>) 	Porcentaje	$(PMIOP)_i = \frac{(MIOP)_i}{(TMIOPD)} * 100$	<p>Donde i = Tipo de Obra en la que se realiza la inversión</p> <ul style="list-style-type: none"> Acueducto Alcantarillado Vías Gas Infraestructura Eléctrica Otra 	Municipal	Anual	<p><i>(MIOP)</i>_i: Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p><i>(MIOP)</i>_i: Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Inversión en Saneamiento Básico por Tipo de Inversión $(CISB)_i$	Es la inversión realizada en la infraestructura del tipo i , expresado como porcentaje del total de la inversión realizada en infraestructura de saneamiento básico, en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Saneamiento Básico en la Infraestructura del Tipo i $(MISBI)_i$ Total Monto Inversión en Saneamiento Básico $(TMISB)$ 	Porcentaje	$(CISB)_i = \frac{(MISBI)_i}{(TMISB)} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Acueducto Alcantarillado Sanitario Alcantarillado Pluvial Residuos Sólidos 	Departamental Municipal	Anual	$(MISBI)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TMISB)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública
Cobertura de Inversión en Acueducto por Tipo de Inversión $(CIA)_i$	Es la inversión realizada en la infraestructura de acueducto del tipo i , expresado como porcentaje del total de la inversión realizada en infraestructura de acueducto en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Acueducto por Tipo de Infraestructura i $(MIA)_i$ Total Monto de Inversión en Acueducto $(TMIA)$ 	Porcentaje	$(CIA)_i = \frac{(MIA)_i}{(TMIA)} * 100$	o Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Bocatoma Desarenador Planta de Tratamiento de Agua Potable Línea de Conducción Tanque de Almacenamiento o Red de Distribución Pozo Profundo Estudios y Diseños 	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	$(MIA)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TMIA)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Inversión Alcantarillado por Tipo de Inversión $(CIAL)_i$	Es la inversión realizada en la infraestructura de alcantarillado del tipo i , expresado como porcentaje del total de la inversión realizada en infraestructura de alcantarillado en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Alcantarillado por Tipo de infraestructura $(MIAL)_i$ Total Monto de Inversión en Alcantarillado $(TMIAL)$ 	Porcentaje	$(CIAL)_i = \frac{(MIAL)_i}{(TMIAL)} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Red de Recolección Emisario Final Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Planta de Tratamiento de Aguas Lluvias (Pluvial) Pozo Profundo Relleno Sanitario Estudios y Diseños 	Departamental Municipal	Anual	$(MIAL)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TMIAL)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública
Ejecución de Inversiones por tipo de infraestructura en la que se realiza la Inversión $(EjI)_i$	Refleja la capacidad de la Secretaría para ejecutar las inversiones programadas, conforme lo previsto. Se define como la relación porcentual entre la inversión realizada del tipo i , y la inversión proyectada para ese mismo tipo, en el departamento o municipio en el periodo de referencia	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en infraestructura del tipo i Realizada $(MInR)_i$ Monto de la Inversión en infraestructura del tipo i Proyectada $(MInP)_i$ 	Porcentaje	$(EjI)_i = \frac{(MInR)_i}{(MInP)_i} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Acueducto Alcantarillado Sanitario Alcantarillado Pluvial Residuos Sólidos 	Departamental Municipal	Anual	$(MInR)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(MInP)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Construcción de Obras Públicas por tipo de Solución $(PCOP)_i$	Es el número de obras públicas construidas según tipo i , expresados como porcentaje del total de obras públicas construidas en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Obras Públicas Construidas según tipo i $(NOPC)_i$ Total Obras Públicas Construidas $(NTOPC)$ 	Porcentaje	$(PCOP)_i = \frac{(NOPC)_i}{(NTOPC)} * 100$	Donde i = Tipo de Solución <ul style="list-style-type: none"> Puentes Plantas de Tratamiento (Agua Potable, Aguas Residuales, Aguas Pluviales) Edificios Equipamiento Municipal (Centrales de Abastos, Plazas, Mataderos, Cementerios, Terminales, CAN, Parques de Recreación, Vías, Polideportivos) 	Departamental Municipal	Anual	$(NOPC)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(NTOPC)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública
Cobertura Red de Distribución de Acueducto ml. $(CRDA)$	Es el porcentaje de Ml de red de distribución de acueducto construida, en función del total de Ml. de red de distribución de acueducto establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Ml. Red de Distribución Acueducto Construida $(RDSC)$ Total Ml. Red de Distribución Acueducto $(TRDA)$ 	Porcentaje	$(CRDA) = \frac{(RDSC)}{(TRDA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	$(RDSC)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TRDA)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Red de Recolección Alcantarillado ml. (<i>CRRAL</i>)	Es el porcentaje de Ml de red de recolección de alcantarillado construida, en función del total de Ml. de red de recolección de alcantarillado establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Ml. Red de Recolección Alcantarillado Construida (<i>RRALC</i>) Total Ml. Red de Recolección Alcantarillado (<i>TRRAL</i>) 	Porcentaje	$(CRRAL) = \frac{(RRALC)}{(TRRAL)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>RRALC</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TRRAL</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción
Cobertura Infraestructura Emisario Final Alcantarillado ml. (<i>CEFAL</i>)	Es el porcentaje de Ml de infraestructura emisario final alcantarillado construida, en función del total de Ml. infraestructura emisario final alcantarillado establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Ml. Infraestructura Emisario Final Alcantarillado Construida (<i>EFALC</i>) Total Ml. Infraestructura Emisario Final Alcantarillado (<i>TIEFAL</i>) 	Porcentaje	$(CEFAL) = \frac{(EFALC)}{(TIEFAL)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>EFALC</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TIEFAL</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Red de Urbana de Distribución de Gas Domiciliario MI. (<i>CRDGD</i>)	Es el porcentaje de metros lineales (MI) de red de distribución de gas domiciliario construida, en función del total de de metros lineales (MI) de red de distribución de gas domiciliario establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> MI. Red de Distribución Gas Domiciliario Construida (<i>RDGDC</i>) Total MI. Red de Distribución Gas Domiciliario (<i>TRDGD</i>) 	Porcentaje	$(CRDGD) = \frac{(RDGDC)}{(TRDGD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>RDGDC</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TRDGD</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción
Estados de las Vías Urbanas (<i>EVU</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías urbanas que se encuentran en mal estado, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías urbanas existentes en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Total Km. Vías Urbanas en Mal Estado (<i>KVUME</i>) Total Km. Vías Urbanas (<i>TKVU</i>) 		$(EVU) = \frac{(KVUME)}{(TKVU)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>KVUME</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKVU</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Estado General de las Vías Urbanas según estado i $(EGVU)_i$	Se define como la longitud en kilómetros de vías urbanas que se encuentran en el estado i, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías urbanas existentes en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Total Km. Vías Urbanas en el Estado i $(TKVU)_i$ Total Km. Vías Urbanas $(TKVU)$ 		$(EGVU)_i = \frac{(TKVU)_i}{(TKVU)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i : Estado de la Vía Pavimento Afirmado Terraplén/Trocha 	Departamental Municipal	Anual	$(TKVU)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TKVU)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Estado de las Vías Secundarias según estado i $(EVS)_i$	Se define como la longitud en kilómetros de vías secundarias que se encuentran en el estado i, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías secundarias existentes en el departamento en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Secundarias Departamentales en el estado i $(KVSD)_i$ Km. Vías Secundarias Departamentales $(KVSD)$ 		$(EVS)_i = \frac{(KVSD)_i}{(KVSD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i : Estado de la Vía Pavimento Afirmado Terraplén/Trocha 	Departamental Municipal	Anual	$(KVSD)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(KVSD)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Estado de las Vías Terciarias según estado i $(EVT)_i$	Se define como la longitud en kilómetros de vías terciarias que se encuentran en el estado i, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías terciarias existentes en el departamento en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Terciarias Departamentales en el estado i $(KVTD)_i$ Km. Vías Terciarias Departamentales $(KVTD)$ 		$(EVT)_i = \frac{(KVTD)_i}{(KVTD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i : Estado de la Vía Pavimento Afirmado Terraplén/Trocha 	Departamental Municipal	Anual	$(KVTD)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(KVTD)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Red Vial Nacional en el Departamento (<i>CRVND</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías nacionales que atraviesan el departamento, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías nacionales, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Nacionales en el Departamento (<i>KVND</i>) Total Km. Vías Nacionales (<i>TKVN</i>) 		$(CRVND) = \frac{(KVND)}{(TKVN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Anual	<p>(<i>KVND</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKVN</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Cobertura Red Vial Terciaria en el Departamento (<i>CRVTD</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías terciarias que atraviesan el departamento, expresado como porcentaje del total de kilómetros de la red vial del departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Terciarias Departamentales (<i>KVTD</i>) Total Km. Red Vial en el Departamento (<i>TKRVD</i>) 		$(EGVU)_i = \frac{(TKVU)_i}{(TKVU)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Anual	<p>(<i>KVTD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKRVD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Cobertura Red Vial Secundaria en el Departamento (<i>CRVSD</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías secundarias que atraviesan el departamento, expresado como porcentaje del total de kilómetros de la red vial del departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Secundarias Departamentales (<i>KVSD</i>) Total Km. Red Vial en el departamento (<i>TKRVD</i>) 		$(EVS)_i = \frac{(KVSD)_i}{(KVSD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>KVSD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKRVD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Femenina con Bloqueo Tubarico Bilateral (Esterilización) según fuente donde se adelanto el procedimiento $(PFBTB)_i$	Se define como el número de mujeres con bloqueo tubárico bilateral adelantado en la fuente i , expresado como porcentaje del total de mujeres con bloqueo tubárico bilateral, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) con Bloqueo Tubarico Bilateral adelantado en la fuente i $(MBTB)_i$ Total Mujeres (Número) con Bloqueo Tubarico Bilateral $(TMBTB)$ 	Porcentaje	$(PFBTB)_i = \frac{(MBTB)_i}{(TMBTB)} * 100$	Donde $i =$ Fuente donde se adelanto el procedimiento <ul style="list-style-type: none"> Hospital Público Puesto de Salud Centro de EPS/ARS Profamilia 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MBTB)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TMBTB)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar
Población Masculina con Vasectomía (Esterilización) según ARS o EPS i donde se adelantó el procedimiento $(PMVS)_i$	Se define como el número de hombres con procedimiento de vasectomía adelantado en la fuente i , expresado como porcentaje del total de de hombres con procedimiento de vasectomía, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Hombres (Número) con procedimiento de Vasectomía adelantado en la ARS o EPS i $(HPV)_i$ Total Hombres (Número) sometidos a procedimiento de Vasectomía $(THPV)$ 	Porcentaje	$(PMPS) = \frac{(HPV)_i}{(THPV)} * 100$	Donde $i =$ Fuente donde se adelantó el procedimiento <ul style="list-style-type: none"> Hospital Público Puesto de Salud Centro de EPS/ARS Profamilia 	Departamental	Mensual Trimestral Anual	$(HPV)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(THPV)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar
Porcentaje Personas que acceden a Consultas de Planificación Familiar $(PACPF)$	Es el número de personas que acceden a consulta de planificación familiar, expresado como porcentaje del total de población en edad fértil (Hombres y Mujeres entre 15 -49 años), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas que acceden a Consultas de Planificación Familiar $(NPACPF)$ Total Población en Edad Fértil (Hombres y Mujeres entre 15 - 49 años) $(TPEF)$ 	Porcentaje	$(PACPF) = \frac{(NPACPF)}{(TPEF)} * 100$	• No aplica	Departamental	Mensual Trimestral Semestral Anual	$(NPACPF)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TPEF)$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Uso de Métodos Anticonceptivos en Mujeres en Edad Fértil (15 – 44 años) por tipo de método $(UMA)_i$	Número de mujeres en edad fértil (15 a 49 años) que usan el método anticonceptivo del tipo i , en un periodo específico, expresado como porcentaje de la población femenina en edad fértil que utiliza métodos anticonceptivos	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) en Edad Fértil que utilizan el Método Anticonceptivo tipo i $(MEF_{UMA})_i$ Mujeres (Número) en Edad Fértil que utilizan algún Método Anticonceptivo (MEF_{UMA}) 	Porcentaje	$(UMA)_i = \frac{(MEF_{UMA})_i}{(MEF_{UMA})} * 100$	Donde i = Tipo de método anticonceptivo <ul style="list-style-type: none"> Métodos Naturales: (del Ritmo, del Moco Cervical, de la Temperatura Basal) Métodos de Barrera: (Preservativo, Diafragma Cervical, Óvulos Vaginales, Otro) Métodos Hormonales: (Anticonceptivos orales, inyecciones, Norplant (Implante)) Dispositivos Intrauterinos – DIU-: (T de Cobre, DIU de progesterona) Métodos Quirúrgicos: (Bloqueo Tubarico Bilateral o Ligadura de Trompas) 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MEF_{UMA})_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (MEF_{UMA}) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Esquema Completo de Vacunación Población Menor de un año $(CECV_{(P<1)})$	Se define como la población (Número de niños (as)) que, al cumplir su primer año de vida, han recibido el esquema completo de vacunación, expresado como porcentaje de la población de menores de un año a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) Menor de un año Vacunada con Esquema Completo $(P_{<1}ECV)$ Total Población (Número de Niños) menor de un año $(TP_{<1})$ 	Porcentaje	$(CECV_{(P<1)}) = \frac{(P_{<1}ECV)}{(TP_{<1})} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{<1}ECV)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{<1})$ DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura de Vacunación Población Menor de un año por Biológico i $(CVB_{(P<1)})_i$	Se define como la población (Número de niños (as)) que, al cumplir su primer año de vida, han recibido tres dosis de vacuna del biológico i, expresado como porcentaje de la población de menores de un año a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) Menor de un año Vacunada con el Biológico i $(P_{<1}VB)_i$ Total Población (Número de Niño(a)s) menor de un año $(TP_{<1})$ 	Porcentaje	$(CVB_{(P<1)})_i = \frac{(P_{<1}VB)_i}{(TP_{<1})} * 100$	Donde i = Biológico <ul style="list-style-type: none"> • Polio (3ª Dosis) • DPT (3ª Dosis) • BCG (Única Dosis) • Hepatitis B (3ª Dosis) • Haemophilus Influenzae Tipo B – HIB (3ª Dosis) • NMR 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{<1}VB)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{<1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura HIB Población Menor de 5 años $(CHIB_{(P \leq 5)})$	Se define como la población (Número de niños (as)) menor de 5 años que ha sido vacunada con Haemophilus Influenzae Tipo B – HIB, expresado como porcentaje de la población menor o igual a 5 años de edad, a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) con cinco o menos años de edad Vacunada con Haemophilus Influenzae Tipo B – HIB $(P_{\leq 5}VHIB)$ Total Población (Número de Niños) con cinco o menos años de edad $(TP_{\leq 5})$ 	Porcentaje	$(CHIB_{(P \leq 5)}) = \frac{(P_{\leq 5}VHIB)}{(TP_{\leq 5})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{\leq 5}VHIB)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{\leq 5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura de Vacunación Hepatitis B por dosis $i(CVHB)_i$	Se define como la población (Número de Personas) vacunadas contra Hepatitis B según dosis i , expresado como porcentaje del total de población (No. de Personas), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Personas) vacunadas contra Hepatitis B dosis $i(PVHB)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 		$(CVHB)_i = \frac{(PVHB)_i}{(TP)} * 100$	Donde i = Número de Dosis <ul style="list-style-type: none"> Primera 1ª dosis Segunda 2ª dosis Tercera 3ª dosis 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(PVHB)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{=1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Triple Viral Población de un año ($CTV_{(P=1)}$)	Se define como la población (Número de niños (as)) de un año que ha sido vacunada con Triple Viral expresado como porcentaje de la población de un año de edad a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) de un año Vacunada con Triple Viral ($P_{=1}VTP$) Total Población de un año ($TP_{=1}$) 	Porcentaje	$(CTV_{(P=1)}) = \frac{(P_{=1}VTP)}{(TP_{=1})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{=1}VTP)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{=1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura Triple Viral Población mayor de 10 años ($CTV_{(P\geq 10)}$)	Se define como la población (Número de niños (as)) con 10 años o menos de edad que ha sido vacunada con Triple Viral expresado como porcentaje de la población de menor o igual a 10 años de edad a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Personas) con 10 años o más de edad Vacunada con Triple Viral ($P_{\geq 10}VTP$) Total Población de un año ($TP_{\geq 10}$) 	Porcentaje	$(CTV_{(P\geq 10)}) = \frac{(P_{\geq 10}VTP)}{(TP_{\geq 10})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{\geq 10}VTP)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{\geq 10})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Vacunación contra Toxoide Tetánica en Mujeres Embarazadas $(CVTT2_{(ME)})$	Se define como el número de mujeres embarazadas que han sido vacunadas contra toxoide tetánica expresado como porcentaje del total de mujeres embarazadas a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) Embarazadas Vacunadas contra Toxoide Tetánica $(MEVTT2)$ Total Mujeres Embarazadas $(TMEZ)$ 	Porcentaje	$(CVTT2_{(ME)}) = \frac{(MEVTT2)}{(TMEZ)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MEVTT2)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TMEZ)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura de Vacunación contra Toxoide Tetánica en Mujeres en edad Fértil $(CVTT2_{(MF)})$	Se define como el número de mujeres en edad fértil (15 - 49 años) que han sido vacunadas contra toxoide tetánica expresado como porcentaje del total de mujeres en edad fértil (15 - 49 años) a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) en Edad Fértil Vacunadas contra Toxoide Tetánica $(MEFTT2)$ Total Mujeres en Edad Fértil (15-44 años) $(TMEF)$ 	Porcentaje	$(CVTT2_{(MF)}) = \frac{(MEFTT2)}{(TMEF)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MEFTT2)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TMEF)$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Incidencia de la Tuberculosis (<i>ITBC</i>)	Es la proporción población afectada por Tuberculosis con respecto a la población total. Se define como el número de casos nuevos de tuberculosis registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Tuberculosis (<i>CNRTBC</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(ITBC) = \frac{(CNRTBC)}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	(<i>CNRTBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (<i>TP</i>): DANE	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Tasa de Prevalencia de Tuberculosis (<i>TPTBC</i>)	Se define como el número de casos existentes de tuberculosis registrados (Número de casos nuevos más número casos antiguos) al final de un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Tuberculosis (<i>CNRTBC</i>) Número de Casos Antiguos de Tuberculosis (<i>CATBC</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(TPTBC) = \frac{[(CNRTBC) + (CATBC)]}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	(<i>CNRTBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (<i>CATBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (<i>TP</i>): DANE	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Incidencia de Lepra (<i>ILPR</i>)	Es la proporción población afectada por Lepra con respecto a la población total. Se define como el número de casos nuevos de lepra registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Lepra (<i>CRLPR</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(ILPR) = \frac{(CRLPR)}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>CRLPR</i>) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Tasa de Prevalencia de Lepra (<i>TPLPR</i>)	Se define como el número de casos existentes de lepra registrados (Número de casos nuevos más número casos antiguos) al final de un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Lepra (<i>CRLPR</i>) Número de Casos Antiguos de Lepra (<i>CALPR</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(TPLPR) = \frac{[(CRLPR) + (CALPR)]}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>CRLPR</i>) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>CALPR</i>) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Pacientes con Tratamiento de Tuberculosis Terminado (<i>PTBCT</i>)	Es el porcentaje de pacientes con tratamiento de tuberculosis terminado a los 6 meses, en función del total de pacientes diagnosticados con tuberculosis basiloscofia positiva (BK+), en el lugar y periodo de referencia	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes con tratamiento de Tuberculosis Terminado a los 6 meses (<i>PTBCT6</i>) Total Número de Pacientes Diagnosticados con Tuberculosis (BK+) (<i>TPDTBC_(BK+)</i>) 	Porcentaje	$(PTBCT) = \frac{(PTBCT6)}{(TPDTBC_{(BK+)})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>PTBCT6</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPDTBC_(BK+)</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Porcentaje de Pacientes que Inician Tratamiento de Tuberculosis (<i>PITBC</i>)	Es el porcentaje de pacientes que inician tratamiento de tuberculosis, en función del total de pacientes diagnosticados con tuberculosis basiloscofia positiva (BK+), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes que Inician Tratamiento de Tuberculosis (<i>NPITBC</i>) Total Número de Pacientes Diagnosticados con Tuberculosis (BK+) (<i>TPDTBC_(BK+)</i>) 	Porcentaje	$(PITBC) = \frac{(NPITBC)}{(TPDTBC_{(BK+)})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>NPITBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPDTBC_(BK+)</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Abandono Tratamiento de Tuberculosis (<i>PATBC</i>)	Se define como la diferencia entre el número de pacientes que inician tratamiento de tuberculosis y el número de pacientes con tratamiento de tuberculosis terminado a los 6 meses, expresado como porcentaje del total de pacientes diagnosticados con tuberculosis basiloscofia positiva (BK+), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes que Inician Tratamiento de Tuberculosis (<i>NPITBC</i>) Número de Pacientes con tratamiento de Tuberculosis Terminado a los 6 meses (<i>PTBCT6</i>) Total Número de Pacientes Diagnosticados con Tuberculosis (BK+) (<i>TPDTBC_(BK+)</i>) 	Porcentaje	$(PATBC) = \frac{[(NPITBC) - (PTBCT6)]}{(TPDTBC_{(BK+)})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>NPITBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>PTBCT6</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPDTBC_(BK+)</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Proporción de Captación de Casos Sintomáticos Respiratorios (<i>PCCSR</i>)	Es el porcentaje de casos Sintomáticos Respiratorios con BK de Esputo, en función del número de casos sintomáticos respiratorios examinados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Sintomáticos Respiratorios con BK de Esputo (<i>CSR_(BK+)</i>) Número de Casos Sintomáticos Respiratorios Examinados (<i>CSRE</i>) 	Porcentaje	$(PCCSR) = \frac{(CSR_{(BK+)})}{(CSRE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>CSR_(BK+)</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>CSRE</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proporción de Negativización Bacteriológica al Segundo mes ($PNB2$)	Se define como el número de casos nuevos con basiloscoopia positiva, que resultaron negativos al segundo mes, expresado como porcentaje del total de casos nuevos con basiloscoopia positiva, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos BK+, que fueron BK- al segundo mes $(CN_{(BK+)}BK^{-}2)$ Total Número de Casos Nuevos BK+ $(TNCN_{BK+})$ 	Porcentaje	$(PNB2) = \frac{(CN_{(BK+)}BK^{-}2)}{(TNCN_{BK+})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CN_{(BK+)}BK^{-})$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TNCN_{BK+})$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Porcentaje de Pacientes con Tratamiento de Lepra Terminado ($PPTLPRT$)	Es el porcentaje de pacientes con tratamiento de lepra terminado a los t meses, en función del total de pacientes diagnosticados con lepra, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes (Casos) con tratamiento de Lepra Terminado a los t meses $(PTLPRT)_t$ Total Número de Pacientes Diagnosticados con Lepra $(PDLPR)$ 	Porcentaje	$(PPTLPRT) = \frac{(PTLPRT)_t}{(PDLPR)} * 100$	Donde t = Duración del Tratamiento <ul style="list-style-type: none"> 9 meses para casos leves 36 meses para casos severos 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(PTLPRT)_t$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(PDLPR)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad Infantil (<i>TMInf</i>)	Mide la probabilidad de que los recién nacidos vivos que reúnan determinadas características fallezcan durante su primer año de vida. Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de un año de edad en un determinado periodo y el número total de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en menores de un año (<i>NDf<1</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMInf) = \frac{(NDf_{<1})}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf<1</i>):</p> <p>Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>):</p> <p>Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo
Tasa de Mortalidad Neonatal (<i>TMNeo</i>)	Se define como el cociente entre el número de nacidos vivos que mueren antes de cumplir 28 días de edad en un determinado periodo y el número de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en menores de 28 días (<i>NDf28</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMNeo) = \frac{(NDf28)}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf28</i>):</p> <p>Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>):</p> <p>Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA-

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad Postneonatal (<i>TMPneo</i>)	Se define como el cociente entre el número de nacidos vivos que mueren antes de cumplir un año de edad pero han vivido 28 días o más, en un determinado periodo y el número de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en niños entre los 28 días y el año de edad días (<i>NDf28 < 1</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMPneo) = \frac{(NDf28 < 1)}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf28 < 1</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA-
Tasa de Mortalidad Estimada en Menores de 5 años (<i>TMM5</i>)	Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de 5 años de edad y el número de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en menores de 5 años (<i>NDf<5</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMM5) = \frac{(NDf_{<5})}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf28 < 1</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Razón de Mortalidad Materna (<i>RMMa</i>)	Se define como el cociente entre el número de muertes maternas en un determinado año y el número de nacidos vivos, expresado por 10.000 nacidos vivos, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de muertes maternas (<i>NDfM</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por diez mil nacidos vivos	$(RMMa) = \frac{(NDfM)}{(TNV)} * 10.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDfM</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo
Tasa de Mortalidad por Enfermedad Diarreica Aguda –EDA- en menores de 5 años (<i>TMEDA</i>) _{p<5}	Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de 5 años de edad ocasionadas por Enfermedad Diarreica Aguda – EDA - y el total de población menor de 5 años de edad en el mismo periodo en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 10.000	<ul style="list-style-type: none"> Número de defunciones por EDA en menores de 5 años (<i>DfEDA</i>_{<5}) Total niños menores de 5 años (<i>TP</i>_{<5}) 	Tasa por diez mil	$(TMEDA)_{p<5} = \frac{(DfEDA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>DfEDA</i>_{<5}) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>_{<5}) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Infección Respiratoria Aguda -IRA - en Menores de 5 años $(TMIRA)_{p<5}$	Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de 5 años de edad ocasionada por Infección Respiratoria Aguda -IRA - y el total de población menor de 5 años de edad en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 10.000	<ul style="list-style-type: none"> Número de defunciones por IRA en menores de 5 años $(DfIRA_{<5})$ Total niños menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil	$(TMIRA)_{p<5} = \frac{(DfIRA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(DfIRA_{<5})$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo
Incidencia de Enfermedades Transmitidas por Vectores según tipo i $(IETV)_i$	Es la proporción población afectada por enfermedades transmitidas por vectores ETV con respecto a la población que se encuentra en riesgo. Se define como el número de casos de la ETV i registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes en riesgo (habrg), para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de la ETV tipo i $(CRETV)_i$ Población en Riesgo de Contraer la ETV tipo i $(PRCETV)_i$ 	Tasa por diez mil habitantes en riesgo	$(IETV)_i = \frac{(CRETV)_i}{(PRCETV)_i} * 10.000 habrg$	Donde i = Tipo de Enfermedad Transmitida por Vectores <ul style="list-style-type: none"> Cólera Peste Fiebre Amarilla Dengue Clásico Dengue Hemorrágico Leishmaniasis (Cutánea, Visceral, Mucosa) Tripanosomiasis Americana (Enfermedad de Chagas) 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	$(CRETV)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(PRCETV)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de Malaria por tipo i $(IETVM)_i$</p>	<p>Es la proporción población afectada por malaria del tipo i con respecto a la población que se encuentra en riesgo. Se define como el número de casos de la Malaria tipo i registrados en un periodo específico, expresado por 1.000 habitantes en riesgo (habrg), para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Malaria Tipo i $(NCRM)_i$ Población en Riesgo de contraer malaria $(PRCM)$ 	Tasa por mil habitantes en riesgo	$(IETVM)_i = \frac{(NCRM)_i}{(PRCM)} * 1.000habrg$	<p>Donde i = Tipo de Malaria</p> <ul style="list-style-type: none"> Malaria Falciparum Malaria Vivax 	<p>Departamental Municipal Urbano Rural</p>	<p>Trimestral Anual</p>	<p>$(NCRM)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p>$(PRCM)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	<p>Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas</p>
<p>Índice de Infestación de Viviendas (IIV)</p>	<p>Se define como el número de viviendas encontraron larvas o depósitos larvarios positivos, expresado como porcentaje del número de viviendas inspeccionadas, en el lugar y periodo de referencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas en las que se encontraron larvas o depósitos larvarios positivos $(VInfes)$ Total Número de Viviendas Inspeccionadas $(VInsp)$ 	Porcentaje	$(IIV) = \frac{(VInfes)}{(VInsp)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	<p>Departamental Municipal</p>	<p>Mensual Trimestral Anual</p>	<p>$(VInfes)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p>$(VInsp)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	<p>Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas</p>

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Depósito (<i>ID</i>)	Se define como el número de depósitos positivos encontrados, expresado como porcentaje del número de depósitos inspeccionados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Depósitos Positivos (<i>DPos</i>) Número de Depósitos Inspeccionados (<i>DInsp</i>) 	Porcentaje	$(ID) = \frac{(DPos)}{(DInsp)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p><i>(DPos)</i> : Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p><i>(DInsp)</i> : Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Índice Bretau (<i>IB</i>)	Se define como el número de depósitos positivos (huevos, larvas o pupas), por cada 100 viviendas inspeccionadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Depósitos Positivos (<i>DPos</i>) Total Número de Viviendas Inspeccionadas (<i>VInsp</i>) 	Porcentaje	$(IB) = \frac{(DPos)}{(VInsp)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p><i>(DPos)</i> : Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p><i>(VInsp)</i> : Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Proporción Animales Focos de Rabia según especie i (<i>PAFR</i>) _{<i>i</i>}	Es el porcentaje de animales focos de rabia, en función del total de población (Número de animales) estimada de esa especie animal, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Animales Focos de Rabia de la especie <i>i</i> (<i>NAFR</i>)_{<i>i</i>} Total Población Estimada de la Especie Animal <i>i</i> (<i>TPEA</i>)_{<i>i</i>} 	Porcentaje	$(PAFR)_i = \frac{(NAFR)_i}{(TPEA)_i} * 100$	<p>Donde <i>i</i> = Especie Animal</p> <ul style="list-style-type: none"> Canes Felinos Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p><i>(NAFR)</i>_{<i>i</i>} : Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p><i>(TPEA)</i>_{<i>i</i>} : Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Vacunación Animal según especie $(CVAn)_i$	Se define el número de animales de la especie i vacunados contra Rabia, expresado como porcentaje del total de población (Número de animales) de esa misma especie, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Animales Vacunados de la Especie i $(NAV)_i$ Total Población Estimada de la Especie Animal i $(TPEA)_i$ 	Porcentaje	$(CVAn)_i = \frac{(NAV)_i}{(TPEA)_i} * 100$	Donde i = Especie Animal <ul style="list-style-type: none"> Canes Felinos Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(NAV)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(TPEA)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Incidencia Rabia en Animales Según Especie i $(IERA)_i$	Es la proporción población animal de la especie i afectada por Rabia Animal con respecto a total de población de estimada de esa especie. Se define como el número de casos de Rabia en la especie animal i registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 animales para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Rabia en la Especie Animal i $(CRREA)_i$ Total Población Estimada de la Especie Animal i $(TPEA)_i$ 	Tasa por diez mil animales	$(IERA)_i = \frac{(CRREA)_i}{(TPEA)_i} * 10.000anim_i$	Donde i = Especie animal <ul style="list-style-type: none"> Canes Felinos Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CRREA)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(TPEA)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Total Casos Accidentes Ofídicos Clínicamente Confirmados $(AOCC)$	Se define como la sumatoria del número de casos de accidente ofídico clínicamente confirmados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Casos (Número) de Accidente Ofídico Clínicamente Confirmados $(CAOCC)$ 	Casos	$(AOCC) = \sum(CAOCC)$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Trimestral Anual	$(CAOCC)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Distribución Accidentes Ofídicos por Zona $(DAO)_i$	Es el número de casos de accidente ofídico clínicamente confirmados en la zona i (urbana, rural), expresado como porcentaje del total de casos de accidente ofídico clínicamente confirmados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Casos (Número) de Accidente Ofídico Clínicamente Confirmados en la Zona i $(CAOCC)_i$ Total Casos de Accidente Ofídico Clínicamente Confirmados $(AOCC)$ 	Porcentaje	$(DAO)_i = \frac{(CAOCC)_i}{(AOCC)} * 100$	Donde i = Zona <ul style="list-style-type: none"> Urbana Rural 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CAOCC)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(AOCC)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Porcentaje de Aceptabilidad del Agua (PAH_2O)	Es el número de muestras de agua con resultado aceptable, expresado como porcentaje del total de muestras de agua analizadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Muestras de Agua con Resultado Aceptable (MH_2ORA) Total de Muestras de Agua Analizadas (TMH_2OT) 	Porcentaje	$(PAH_2O) = \frac{(MH_2ORA)}{(TMH_2OT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	(MH_2ORA) : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud (TMH_2OT) : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua
Porcentaje de Muestras NO Aceptables de Agua $(PMANA)$	Es el número de muestras de agua con resultado no aceptable, expresado como porcentaje del total de muestras de agua analizadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Muestras de Agua con Resultado no aceptable $(MARNA)$ Total de Muestras de Agua Analizadas (TMH_2OT) 	Porcentaje	$(PMANA) = \frac{(MARNA)}{(TMH_2OT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(MARNA)$: Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud (TMH_2OT) : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Aceptabilidad Microbiológica de Alimentos (<i>PAMAS</i>)	Es el número de muestras de alimentos con resultado no aceptable, expresado como porcentaje del total de muestras de alimentos analizadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Muestras de Alimentos con resultado aceptable (<i>MASRA</i>) Total muestras de Alimentos Analizadas (<i>TMAT</i>) 	Porcentaje	$(PAMAS) = \frac{(MASRA)}{(TMAT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>MASRA</i>): Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TMAT</i>): Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos
Porcentaje de Leche Cruda No Apta para el Consumo (<i>LCNA</i>)	Se define como el número de litros de leche cruda decomisados que una vez analizados resultaron no aptos para el consumo, expresado como porcentaje del total de litros de leche cruda decomisados y analizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Litros de Leche Cruda Decomisados No aptos para el consumo (<i>LLCDNA</i>) Total Litros de Leche Cruda Decomisados y Analizados (<i>TLLCDA</i>) 	Porcentaje	$(LCNA) = \frac{(LLCDNA)}{(TLLCA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>LLCDNA</i>): Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TLLCDA</i>): Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos
Disminución de enfermedades Transmitidas por Alimentos –ETAS) por consumo de alimentos procedentes de establecimientos vigilados y controlados por la Secretaría de Salud (<i>DETAS</i>)	Se define como la diferencia entre el número de casos de Enfermedades Transmitidas por Alimentos - ETAS – presentados en el periodo actual, y el número de casos de ETAS presentados en el periodo inmediatamente anterior, en el lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos de ETAS presentados en el periodo actual t (<i>CETAS</i>)_t Número de Casos de ETAS presentados en el periodo anterior $t - 1$ (<i>CETAS</i>)_{t-1} 	Casos presentados	$(DETAS) = (CETAS)_t - (CETAS)_{t-1}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>CETAS</i>)_t: Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>CETAS</i>)_{t-1}: Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa General de Mortalidad (<i>TGM</i>)	Es la razón entre el número de defunciones en el periodo considerado y la población total a mitad del mismo periodo multiplicada por 10.000 habitantes, en una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones (<i>NDf</i>) Total Población a mitad del periodo (No. de personas) (<i>TP_{t/2}</i>) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TGM) = \frac{(NDf)}{(TP_{t/2})} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(NDf)</i> : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud <i>(TP_{t/2})</i> : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones
Tasa General de Mortalidad por sexo <i>g</i> (<i>TGM</i>) _{<i>g</i>}	Es la razón entre el número de defunciones que se presentan en la población perteneciente al Sexo <i>g</i> , en el periodo considerado; y la población total a mitad del mismo periodo multiplicada por 10.000 habitantes, en una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones Sexo <i>g</i> (<i>NDG</i>)_{<i>g</i>} Total Población a mitad del periodo (No. de personas) (<i>TP_{t/2}</i>) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TGM)_g = \frac{(NDG)_g}{(TP_{t/2})} * 10.000hab$	Donde <i>g</i> = Sexo <ul style="list-style-type: none"> Mujer Hombre 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<i>(NDG)_g</i> : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud <i>(TP_{t/2})</i> : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Grupo de Causas $(TMGC)_i$	Es el cociente entre el número total de defunciones por enfermedades asociadas al Grupo de Causas de Mortalidad i en una población, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Grupo de Causas i $(NDGC)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMGC)_i = \frac{(NDGC)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Grupo de Causas de Mortalidad <ul style="list-style-type: none"> Mortalidad por Enfermedades Transmisibles Mortalidad por enfermedades crónicas Mortalidad por neoplasias Mortalidad por causas violentas Otras causas de mortalidad 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDGC)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones
Tasa General de Mortalidad Según Grupo Etáreo $(TGM)_n$	Es la razón entre el número de defunciones que se presentan en la población perteneciente al grupo etáreo n , en el periodo considerado; y la población total a mitad del mismo periodo multiplicada por 10.000 habitantes, en una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones grupo etáreo $(NDE)_n$ Total Población a mitad del periodo (No. de personas) $(TP_{t/2})$ 	Tasa por diez mil habitantes	$(TGM)_n = \frac{(NDE)_n}{(TP_{t/2})} * 10.000hab$	Donde n = Grupo Etáreo <ul style="list-style-type: none"> < 1 año 1 - 4 años 5 – 14 años 15 – 44 años 45 – 64 años ≥ 65 años 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDE)_n$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Enfermedades Transmisibles según Causa Específica $(TMET)_i$	Es el número total de defunciones por enfermedades transmisibles según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Enfermedades Transmisibles Causa Específica i $(NDET)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMET)_i = \frac{(NDET)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica Enfermedades Transmisibles <ul style="list-style-type: none"> Malaria Dengue Tuberculosis SIDA Sarampión Tétanos Neonatal Difteria, tosferina y tétanos 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDET)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Enfermedades Crónicas según Causa Específica i $(TMEC)_i$	Es el número total de defunciones por enfermedades crónicas según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Enfermedades Crónicas Causa Específica i $(NDEC)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMEC)_i = \frac{(NDEC)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica enfermedades crónicas <ul style="list-style-type: none"> Enfermedades del aparato circulatorio Enfermedad isquémica del corazón en personas de 45 y más años de edad Enfermedades cerebrovasculares en personas de 45 y más años de edad Cirrosis y otras enfermedades crónicas del hígado en personas de 35 y más años de edad Diabetes Mellitus en personas de 45 y más años de edad 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDEC)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Neoplasias según Causa Específica $(TMNeP)_i$	Es el número total de defunciones por Neoplasias según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Neoplasias Causa Específica i $(NDNeP)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMNeP)_i = \frac{(NDNeP)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica Neoplasias <ul style="list-style-type: none"> Neoplasias de todo tipo Neoplasias malignas Neoplasias malignas de pulmón, traquea, y bronquios en personas de 45 y más años de edad Neoplasias malignas del útero en mujeres de 35 y más años de edad Neoplasias malignas de mama en mujeres de 35 y más años de edad Neoplasias malignas de los órganos digestivos y peritoneo en personas de 45 y más años de edad 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDNeP)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Causas Violentas según Causa Específica $(TMCVI)_i$	Es el número total de defunciones por Causas Violentas según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Causas Violentas Causa Específica i $(NDCVI)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMCVI)_i = \frac{(NDCVI)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica Causas Violentas <ul style="list-style-type: none"> Accidentes excluidos los de transporte Accidentes de transporte Suicidios y lesiones autoinflingidas Homicidios y lesiones inflingidas intencionalmente por otra persona Todas las causas externas. 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDCVI)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones
Incidencia de IRA (Infección Respiratoria Aguda) en menores de 5 años $(IIRA)_{(P<5)}$	Es la proporción de menores de 5 años afectados por IRA con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos nuevos de Infección Respiratoria Aguda IRA en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de IRA en menores de 5 años $(CNRIRA)$ Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(IIRA)_{(P<5)} = \frac{(CNRIRA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CNRIRA)$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de EDA (Enfermedad Diarreica Aguda) en menores de 5 años $(IEDA)_{(P<5)}$</p>	<p>Es la proporción de menores de 5 años afectados por EDA con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos nuevos de Enfermedad Diarreica Aguda en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de EDA en menores de 5 años ($CNREDA$) Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años ($TP_{<5}$) 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(IEDA)_{(P<5)} = \frac{(CNREDA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000 hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	<p>$(CNREDA)$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>$(TP_{<5})$: DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
<p>Morbilidad por Sarampión en menores de 1 año $(MCSSP)_{(P<1)}$</p>	<p>Es la proporción de menores de 1 año afectados por Sarampión con respecto a la población total menor de 1 año. Se define como el número de casos sospechosos de Sarampión en menores de 1 año registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 1 año, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Sospechosos de Sarampión en menores de 1 año ($CSSP_{<1}$) Total Población (Número de Niño(a)s) menor de un año ($TP_{<1}$) 	Tasa por diez mil habitantes menores de un año	$(MCSSP)_{(P<1)} = \frac{(CSSP_{<1})}{(TP_{<1})} * 10.000 hab_{<1}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	<p>$(CSSP_{<1})$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>$(TP_{<1})$: DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Morbilidad por Sarampión en niños de 1 a 4 años $(ICSSP)_{(P_{1-4})}$	Es la proporción de menores entre 1 y 4 años de edad afectados por Sarampión con respecto a la población total entre 1 y 4 años de edad. Se define como el número de casos sospechosos de Sarampión en niño (a) s entre 1 y 4 años de edad, registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes entre 1 y 4 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Sospechosos de Sarampión en niño(a)s de 1 a 4 años $(CSSP_{1-4})$ Total Población (Número de Niño(a)s) entre 1 -4 años (TP_{1-4}) 	Tasa por diez mil habitantes de un año	$(ICSSP)_{(P_{1-4})} = \frac{(CSSP_{1-4})}{(TP_{1-4})} * 10.000 hab_{1-4}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CSSP_{1-4})$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP_{1-4}) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
Morbilidad por Difteria en menores de 5 años $(IDF)_{P<5}$	Es la proporción de menores de 5 años afectados por Difteria con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos Difteria en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos de Difteria en menores de 5 años $(NCDF)_{<5}$ Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(IDF)_{(P<5)} = \frac{(NCDF_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000 hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(NCDF)_{<5}$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Morbilidad por Tosferina en menores de 5 años $(ITSF)_{P<5}$	Es la proporción de menores de 5 años afectados por Tosferina con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos Tosferina en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos de Tosferina en menores de 5 años $(CNTSF)_{<5}$ Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(ITSF)_{(P<5)} = \frac{(CNTSF_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000 hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CNTSF)_{<5}$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
Morbilidad por Poliomieltitis $(IPolio)_{P<1}$	Es la proporción de menores de 1 año afectados por Poliomieltitis con respecto a la población total menor de 1 año. Se define como el número de casos sospechosos de Poliomieltitis en menores de 1 año registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 1 año, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos de Poliomieltitis $(CNPolio)$ Total Población (Número de Niño(a)s) menor de un año $(TP_{<1})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de un año	$(IPolio) = \frac{(CNPolio)}{(TP_{<1})} * 10.000 hab_{<1}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CNPolio)$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de Tétanos Neonatal ($IEIP_{TN}$)</p>	<p>Es la proporción nacidos vivos afectados por tétanos neonatal con respecto al total de nacidos vivos. Se define como el número de casos de tétanos neonatal registrados en un periodo específico, expresado por 1.000 nacidos vivos, para un periodo dado, en lugar de referencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Tétanos Neonatal ($CRTN$) Total Nacidos Vivos (TNV) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(IEIP_{TN}) = \frac{(CRTN)}{(TNV)} * 1.000nv$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>($CRTN$): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(TNV): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad y Registro de nacido vivo
<p>Incidencia de Sífilis Congénita ($ISFC$)</p>	<p>Es la proporción nacidos vivos afectados por sífilis congénita con respecto al total de nacidos vivos. Se define como el número de casos de sífilis congénita registrados en un periodo específico, expresado por 1.000 nacidos vivos, para un periodo dado, en lugar de referencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Sífilis Congénita ($CRSFC$) Total Nacidos Vivos (TNV) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(ISFC) = \frac{(CRSFC)}{(TNV)} * 1.000nv$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>($CRSFC$): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(TNV): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad y Registro de nacido vivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de Enfermedades Inmunoprevisibles según tipo i ($IEIP_i$)</p>	<p>Es la proporción población afectada por la Enfermedad Inmunoprevisibles del tipo i con respecto a la población total. Se define como el número de casos nuevos de la enfermedad inmunoprevisible del tipo i, registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de la Enfermedad Inmunoprevisible del tipo i ($CNREIP_i$) Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(IEIP)_i = \frac{(CNREIP)_i}{(TP)} * 10.000hab$	<p>Donde i = Tipo de Enfermedad Inmunoprevisibles</p> <ul style="list-style-type: none"> Sarampión Rubéola Parotiditis Poliomielitis Difteria Tos ferina Hepatitis A Hepatitis B Hepatitis C Meningitis por HiB Tuberculosis Tuberculosis con Basiloscopia Positiva 	<p>Departamental Municipal Urbano Rural</p>	<p>Trimestral Anual</p>	<p>($CNREIP$)$_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
<p>Incidencia de Parálisis Flácida Aguda ($IEIP_{PFA}$)</p>	<p>Es la proporción población afectada por Parálisis Flácida Aguda con respecto a la población total menor de 15 años. Se define como el número de casos de parálisis flácida aguda registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitante menores de 15 años, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Parálisis Flácida Aguda ($CRPFA$) Total Población (Número) menores de 15 años ($TP_{<15}$) 	Tasa por diez mil habitantes menores de 15 años	$(IEIP_{PFA}) = \frac{(CRPFA)}{(TP_{<15})} * 10.000hab_{<15}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	<p>Departamental Municipal</p>	<p>Trimestral Anual</p>	<p>($CRPFA$) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud ($TP_{<15}$) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Promedio Mortalidad Hospitalaria después de 24 horas (<i>MH24h</i>)	Proporción de pacientes que egresaron por muerte durante las primeras 24 horas de su atención en el servicio de Urgencias, respecto del total de pacientes atendidos en dicho servicio, en el periodo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en el mes de personas con más de 24 horas de Atención Hospitalaria (<i>ND24H</i>) Total Ingresos Hospitalarios de Urgencias (<i>TIH</i>) 	Defunciones por ingreso (Promedio)	$(MH24h) = \frac{(ND24H)}{(TIH)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual	<p>(<i>ND24H</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TIH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Infecciones Nosocomiales Intrahospitalarias (<i>INIH</i>)	Es la proporción de pacientes que adquirieron infección dentro de la institución y que no estaba presente ni al momento de su ingreso en periodo de incubación ni 48 horas después del egreso. Se define como el número de casos de infecciones nosocomiales intrahospitalarias, expresado como porcentaje del número de egresos hospitalarios en el periodo y lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos de Infecciones Nosocomiales Intrahospitalarias (<i>CINIH</i>) Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) 	Porcentaje	$(INIH) = \frac{(CINIH)}{(NEH)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>CINIH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Infecciones Nosocomiales por Procedimiento Quirúrgico (<i>INPQ</i>)	Es la proporción de pacientes que adquirieron infección después de un procedimiento quirúrgico adelantado dentro de la institución. Se define como el número de casos de infecciones nosocomiales por procedimiento quirúrgico, expresado como porcentaje del número de egresos hospitalarios en el periodo y lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de casos de Infecciones Nosocomiales por Procedimiento Quirúrgico (<i>CINPQ</i>) Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) 	Porcentaje	$(INPQ) = \frac{(CINPQ)}{(NEH)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>CINPQ</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Porcentaje de Complicaciones por Procedimiento Quirúrgico (<i>CPQ</i>)	Se define como el porcentaje de intervenciones quirúrgicas que presentaron complicaciones durante el procedimiento, en función del total de intervenciones quirúrgicas, en el periodo y lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Intervenciones Quirúrgicas que presentaron Complicaciones en el Procedimiento (<i>NIQC</i>) Número Total de Intervenciones Quirúrgicas (<i>NTIQ</i>) 	Porcentaje	$(CPQ) = \frac{(NIQC)}{(NTIQ)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NIQC</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NTIQ</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Complicaciones Obstétricas (CO)	Se define como el número de pacientes que presentaron complicaciones obstétricas, expresado como porcentaje del total de pacientes de obstetricia, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes que presentaron Complicaciones Obstétricas (NPCO) Número Total de Pacientes de Obstetricia (NTPO) 	Porcentaje	$(CO) = \frac{(NPCO)}{(NTPO)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	(NPCO) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud (NTPO) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Tiempo Promedio de Espera Servicio i (TPES) _i	Corresponde al tiempo de respuesta en días corrientes que se pasa desde la fecha de solicitud de servicios a una institución prestadora y el momento efectivo de los servicios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de días de espera para acceder al Servicio i (NDES)_i Total Número de Servicios del tipo i (TNSer)_i 	Porcentaje	$(TPES)_i = \frac{(NDES)_i}{(TNSer)_i}$	Donde i = Tipo de Servicio <ul style="list-style-type: none"> Consulta General Consulta Externa Especializada Cirugía Electiva o Programada Odontología 	Departamental Municipal	Semestral Anual	(NDES) _i : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud (TNSer) _i : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tiempo Promedio de Espera Consulta Externa Especializada según Especialidad Médica $(TPECEE)_i$	Corresponde al tiempo de respuesta en días corrientes que se pasa desde la fecha de solicitud de consulta externa especializada del tipo i a una institución prestadora y el momento efectivo de los servicios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de días de Espera para acceder a Consulta Externa Especializada del tipo i $(DECEE)_i$ Total número de Consultas Externas Especializadas del tipo i $(TNCEE)_i$ 	Porcentaje	$(TPECEE)_i = \frac{(DECEE)_i}{(TNCEE)_i}$	Donde i = Especialidad Médica <ul style="list-style-type: none"> Ginecología Pediatría Ortopedia Cirugía General 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(DECEE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(TNCEE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Tiempo Promedio de Espera Cirugía Electiva según Especialidad Médica $(TPECE)_i$	Corresponde al tiempo de respuesta en días corrientes que se pasa desde la fecha de solicitud de servicios a una institución prestadora y el momento efectivo de los servicios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de días de Espera para acceder a Cirugía Electiva Especialidad Médica i $(NDECE)_i$ Total número de cirugías electivas especialidad médica i $(TNCE)_i$ 	Días de espera por cirugías	$(TPECE)_i = \frac{(NDECE)_i}{(TNCE)_i}$	Donde i = Especialidad Médica <ul style="list-style-type: none"> Ginecología Ortopedia Cirugía General Ortopedia 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NDECE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(TNCE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Referencias No Exitosas (<i>RNE</i>)	Se define como el número de referencias no exitosas, expresado como porcentaje del total de referencias en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Referencias No Exitosas (<i>NRNE</i>) Número Total de Referencias (<i>NTR</i>) 	Porcentaje	$(RNE) = \frac{(NRNE)}{(NTR)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NRNE</i>) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NTR</i>) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud por tipo <i>i</i> (<i>PIPS</i>) _{<i>i</i>}	Se define como el porcentaje de instituciones Prestadoras de Servicios de Salud - IPS - cuya naturaleza es del tipo <i>i</i> (Pública, Privada, Mixta), en función del total de IPS existentes en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo <i>i</i> (<i>NIPS</i>)_{<i>i</i>} Número Total de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (<i>NTIPS</i>) 	Porcentaje	$(PIPS)_i = \frac{(NIPS)_i}{(NTIPS)} * 100$	Donde <i>i</i> = Tipo de IPS <ul style="list-style-type: none"> Pública Privada Mixta 	Departamental	Anual	<p>(<i>NIPS</i>)_{<i>i</i>} : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NTIPS</i>) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud por nivel de atención n $(PIPS)_n$	Es el porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPS – según nivel de atención n (1, 2, 3), en función del total de IPS existentes en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud con nivel de atención n $(NIPS)_n$ Número Total de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud $(NTIPS)$ 	Porcentaje	$(PIPS)_n = \frac{(NIPS)_n}{(NTIPS)} * 100$	Donde n = Nivel de Atención <ul style="list-style-type: none"> Primer Nivel (1) Segundo Nivel (2) Tercer Nivel (3) 	Departamental	Anual	$(NIPS)_n$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(NTIPS)$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud
Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i según nivel de atención $(PIPS)_{i,n}$	Es el porcentaje de instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i (Pública, Privada, Mixta) que cuentan con nivel de atención n (1, 2, 3) en función del total de IPS existentes en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i con nivel de atención n $(NIPS)_{i,n}$ Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i $(NIPS)_i$ 	Porcentaje	$(PIPS)_{i,n} = \frac{(NIPS)_{i,n}}{(NIPS)_i} * 100$	Donde i= Tipo de IPS <ul style="list-style-type: none"> Pública Privada Mixta Y, n = Nivel de Atención <ul style="list-style-type: none"> Primer Nivel (1) Segundo Nivel (2) Tercer Nivel (3) 	Departamental	Anual	$(NIPS)_{i,n}$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(NIPS)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Ocupación (<i>PO</i>)	Es el resultado de dividir el número de días camas ocupadas en el período (también se conoce como Pacientes por Día), entre el número de camas disponibles en el mismo período.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Días Cama Ocupada (<i>DCO</i>) Número de Días Cama Disponible (<i>DCD</i>) 	Porcentaje	$(PO) = \frac{(DCO)}{(DCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	<p>(<i>DCO</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>DCD</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud
Giro Cama (<i>GC</i>)	Indica el número promedio de pacientes que pasan por una cama en un período. Es el resultado de dividir el número de egresos del período entre el número de camas disponibles en el mismo período.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) Número de Camas Disponible (<i>CD</i>) 	Egresos por Cama (Promedio)	$(GC) = \frac{(NEH)}{(CD)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>CD</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Promedio Estancia (<i>PES</i>)	Es el resultado de dividir el número de días de estancia de los egresos del período entre el número de egresos del mismo período.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Días de Estancia de los Pacientes (<i>NDEP</i>) Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) 	Días de estancia por egreso (Promedio)	$(PES) = \frac{(NDEP)}{(NEH)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NDEP</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud
Cobertura Poblacional SGSSS (<i>CSGSSS</i>)	Es el porcentaje de población afiliada al sistema de seguridad social en salud (Comprende las afiliaciones al régimen contributivo - EPS's (Entidades promotoras de salud) y las afiliaciones al régimen subsidiado ARS's (Aseguradoras del régimen subsidiado); en función de la población total (No. de habitantes), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población Total (No. de Personas) Afiliada al SGSSS (<i>PTA_{SGSSS}</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Porcentaje	$(CSGSSS) = \frac{(PTA_{SGSSS})}{(TP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural Centro Poblado Dispersa	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PTA_{SGSSS}</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>): DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Poblacional Régimen Contributivo (CPRC)	Es el porcentaje de población afiliada al régimen contributivo del Sistema General de Seguridad Social en Salud; en función de la población total (No. de habitantes), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Contributivo (PTARC) Total Población (No. de personas) (TP) 	Porcentaje	$(CPRC) = \frac{(PTARC)}{(TP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	(PTARC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (TP): DANE	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado
Porcentaje Población Cotizante Régimen Contributivo (PPCRC)	Es el porcentaje de población afiliada cotizante al Régimen Contributivo, en función de la población total afiliada al régimen contributivo, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de personas) Afiliada Cotizante al Régimen Contributivo (PACRC) Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Contributivo (PTARC) 	Porcentaje	$(PPCRC) = \frac{(PACRC)}{(PTARC)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Semestral Anual	(PACRC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (PTARC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado
Porcentaje Población Beneficiaria Régimen Contributivo (PPBRC)	Es el porcentaje de población afiliada como beneficiaria al Régimen Contributivo, en función de la población total afiliada al régimen contributivo, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de personas) Afiliada Beneficiaria Régimen Contributivo (PABRC) Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Contributivo (PTARC) 	Porcentaje	$(PPBRC) = \frac{(PABRC)}{(PTARC)} * 100$	No aplica	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Semestral Anual	(PABRC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (PTARC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Beneficiario Cotizante Régimen Contributivo (<i>RBC</i>)	Es promedio de beneficiarios afiliados al Régimen Contributivo por cada afiliado que cotiza a dicho régimen, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de personas) Afiliada Beneficiaria Régimen Contributivo (<i>PABRC</i>) Población (No. de personas) Afiliada Cotizante al Régimen Contributivo (<i>PACRC</i>) 	Beneficiarios por cotizante (Promedio)	$(RBC) = \frac{(PABRC)}{(PACRC)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PABRC</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>PACRC</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado
Cobertura Poblacional Régimen Subsidiado (<i>CPRS</i>)	Es el porcentaje de población afiliada al Régimen Subsidiado de Seguridad Social en Salud, en función de la población considerada como pobre, según el mecanismo seleccionado, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Subsidiado (<i>PTARS</i>) Total Población Pobre (<i>TPPo</i>) 	Porcentaje	$(CPRS) = \frac{(PTARS)}{(TPPo)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PTARS</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPPo</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Población Vinculada Régimen Subsidiado (<i>PViRS</i>)	Se define como la población vinculada (calculada como diferencia entre el total de la población considerada como pobre, según el mecanismo seleccionado y la población afiliada al Régimen Subsidiado de Seguridad Social en Salud), expresada como porcentaje del total de la población considerada como pobre, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población Vinculada al Régimen Subsidiado (<i>PVin</i>) • Total Población Pobre (<i>TPPo</i>) 	Porcentaje	$(PViRS) = \frac{(PVIN)}{(TPPo)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PVin</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPPo</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Porcentaje Población Focalizada Régimen Subsidiado (<i>PFoL</i>)	Es el porcentaje de población focalizada (Niveles 1 – 2 del SISBEN) en función del total de población sisbenizada (niveles 1 - 6 del SISBEN), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población (No. de Personas) Focalizada (<i>PFoc</i>) • Número de Personas Sisbenizadas (<i>NP_{SISBEN}</i>) 	Porcentaje	$(PFoL) = \frac{(PFoc)}{(NP_{SISBEN})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PFoc</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NP_{SISBEN}</i>): Departamento Administrativo de Planeación</p>	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Población Priorizada Régimen Subsidiado (<i>PPza</i>)	Es el porcentaje de población priorizada según el Art. 2 del Acuerdo 253 de 2003, en función del total de la población focalizada en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de Personas) Priorizada (<i>PoPza</i>) Población (No. de Personas) Focalizada (<i>PFoc</i>) 	Porcentaje	$(PPza) = \frac{(PoPza)}{(PFoc)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<i>(Pvin)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud <i>(PFoc)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Cobertura Efectiva de Afiliación Régimen Subsidiado (<i>CEARS</i>)	Se define como la población priorizada expresada como porcentaje del total de la población afiliada al régimen subsidiado, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de Personas) Priorizada (<i>PoPza</i>) Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Subsidiado (<i>PTARS</i>) 	Porcentaje	$(CEARS) = \frac{(PoPza)}{(PTARS)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<i>(PoPza)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud <i>(PTARS)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proporción de los Recursos Departamentales para Atención a la Población Vinculada (<i>APODSUB</i>)	Se define como el monto de los recursos departamentales destinados a atención de la población vinculada al régimen subsidiado, expresado como porcentaje del monto total de recursos del sector salud destinados a la atención de dicha población, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos de Aportes Departamentales para Atención a la Población Vinculada (<i>APODEV</i>) Monto Total de Recursos de Salud para Atención a la Población Vinculada (<i>APOVIN</i>) 	Porcentaje	$(APODSUB) = \frac{(APODEV)}{(APOVIN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Semestral Anual	(<i>APODEV</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (<i>APOVIN</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Proporción de los Recursos del SGP para Atención a la Población Vinculada (<i>APOSGPV</i>)	Se define como el monto de recursos provenientes del Sistema general de Participaciones – SGP- destinados a atender a la población vinculada al Régimen Subsidiado, del monto total de recursos del sector salud destinados a la atención de dicha población, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos de Aportes SGP para Atención a la Población Vinculada (<i>APOSGP</i>) Monto Total de Recursos de Salud para Atención a la Población Vinculada (<i>APOVIN</i>) 	Porcentaje	$(APOSGPV) = \frac{(APOSGP)}{(APOVIN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Semestral Anual	(<i>APOSGP</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (<i>APOVIN</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Asociaciones de Usuarios Activas (<i>AUsA</i>)	Se define como el número de asociaciones de usuarios activas, expresado como porcentaje del total de asociaciones de usuarios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Asociaciones de Usuarios Activas (<i>NAUsA</i>) Total Número de Asociaciones de Usuarios (<i>TNAUs</i>) 	Porcentaje	$(AUsA) = \frac{(NAUsA)}{(TNAUs)} * 100$	• No aplica	Departamental	Anual	<p>(<i>NAUsA</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNAUs</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de participación social, vigilancia y control
Porcentaje de Peticiones Resueltas (<i>PPRs</i>)	Se define como el número de peticiones y quejas resueltas, expresado como porcentaje del total de número de quejas y peticiones presentadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Peticiones y Quejas Resueltas (<i>NPQR</i>) Número de Peticiones y Quejas Presentadas (<i>NPQP</i>) 	Porcentaje	$(PPRs) = \frac{(NPQR)}{(NPQP)} * 100$	• No aplica	Departamental	Anual	<p>(<i>NPQR</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NPQP</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de participación social, vigilancia y control

Impreso en la Dirección de Difusión, Mercadeo y Cultura Estadística
del Departamento Administrativo Nacional de Estadística –DANE

Diseño y diagramación Gráficas Martínez

ANEXO L

Metadatos de indicadores – Agencia Presidencial para la Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Desplazada – Expulsor según Modalidad de Desplazamiento i (PDE) _{i}	Es el número de personas desplazadas expulsadas según modalidad de desplazamiento i , expresado como porcentaje del total de la población desplazada expulsada.	<ul style="list-style-type: none"> Número Personas Desplazadas Expulsadas Modalidad de Desplazamiento i ($NPDE$)_{i} Total Población Desplazada Expulsada ($TPDE$) 	Porcentaje	$(PDE)_i = \frac{(NPDE)_i}{(TPDE)} * 100$	Donde i = Modalidad de Desplazamiento <ul style="list-style-type: none"> Individual Masivo 	Departamental	Anual	$(NPDE)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TPDE)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	Registro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro
Población Desplazada – Receptor según Modalidad de Desplazamiento i (PDR) _{i}	Es el número de personas desplazadas recibidas en el departamento o municipio según modalidad de desplazamiento i , expresado como porcentaje del total de la población desplazada recibida en el departamento, en el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número Personas Desplazadas Recibidas Modalidad de Desplazamiento i ($NPDR$)_{i} Total Población Desplazada Recibida Departamento ($TPDR$) 	Porcentaje	$(PDR)_i = \frac{(NPDR)_i}{(TPDR)} * 100$	Donde i = Modalidad de Desplazamiento <ul style="list-style-type: none"> Individual Masivo 	Departamental Municipal	Anual	$(NPDR)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TPDR)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	Registro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro
Estado de la Declaración de Desplazado i (EDD) _{i}	Es el número de declaraciones de desplazamiento en el Estado i , expresado como porcentaje del total del número de declaraciones de desplazamiento recibidas.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Declaraciones de Desplazamiento en el Estado i (NDD)_{i} Total Número de Declaraciones de Desplazamiento Recibidas ($TNDDR$) 	Porcentaje	$(EDD)_i = \frac{(NDD)_i}{(TNDDR)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i = Estado de la declaración de desplazamiento Incluido No incluido 	Departamental	Anual	$(NDD)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TNDDR)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	Registro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Agencia Presidencial para la Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población desplazada por condición de registro $(PDCR)_i$	Es el número de personas en la condición de registro i expresado como porcentaje del total de población registrada en el Sistema Único de Registro.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas en la condición de registro $(NPCR)_i$ Total Población Registrada en el SUR $(TPSUR)$ 	Porcentaje	$(PDCR)_i = \frac{(NPCR)_i}{(TPSUR)} * 100$	Donde i = Condición de Registro en el SUR <ul style="list-style-type: none"> Incluido Cesante Excluido 	Departamental	Anual	$(NPCR)_i$: Sistema Único de Registro – SUR- $(TPSUR)$: Sistema Único de Registro – SUR-	Agencia Presidencial Para la Acción Social	stro de Población Desplazada – Sistema Único de Registro

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Licencias, Permisos, Concesiones Otorgados según Tipo $(LPCO)_i$	Es la relación porcentual entre el número de licencias, permisos o concesiones otorgados del tipo i y el total de licencias, permisos o concesiones otorgados en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Licencias, Permisos, Concesiones Otorgadas del tipo i $(NLPCO)_i$ Total Número de Licencias, Permisos, Concesiones Otorgadas $(TNLO)$ 	Porcentaje	$(LO)_i = \frac{(NLPCO)_i}{(TNLO)} * 100$	Donde i= Tipo de Licencia, Permiso o Concesión <ul style="list-style-type: none"> Permiso de Aprovechamiento o Forestal Licencias de Explotación Minera <ul style="list-style-type: none"> Explotación petrolera Emisiones Atmosféricas Vertimiento Ocupación de Cause Construcción de vías nuevas Exploración de Aguas Subterráneas Concesión de Aguas Subterráneas Concesión Aguas Superficiales 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NLPCO)_i$: Corporinoquía $(TNLO)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos
Quejas según tipo de Recurso Afectado $(QSRA)_i$	Se define como el número de quejas presentadas que involucran la afectación del recurso i, expresado como porcentaje del número total de quejas recibidas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Quejas relacionadas con el Recurso i $(NQR)_i$ Total Número de Quejas Recibidas $(TNQR)$ 	Porcentaje	$(QSRA)_i = \frac{(NQR)_i}{(TNQR)} * 100$	Donde i = Recurso Afectado <ul style="list-style-type: none"> Hídrico Flora (tala o quema) Fauna 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NQR)_i$: Corporinoquía $(TNQR)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de quejas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Caudal Concesionado de Aguas Superficiales según tipo de Fuente Hídrica i $(CCASH)_i$	Se define como volumen de caudal concesionado de aguas superficiales (en metros cúbicos) de la fuente i, expresado como porcentaje del caudal aforado de aguas superficiales de la misma fuente, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Caudal Concesionado Aguas Superficiales según fuente hídrica i (Metros cúbicos) $(CCASFH)_i$ Caudal Aforado Aguas Superficiales Fuente Hídrica (Metros Cúbicos) i $(CAASH)_i$ 		$(CCASH)_i = \frac{(CCASFH)_i}{(CAASH)_i}$	Donde i = Fuente Hídrica. <ul style="list-style-type: none"> Agua superficial Agua subterránea 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(CCASFH)_i$: Corporinoquía $(CAASH)_i$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Concesiones de Aguas Superficiales por Tipo de Uso i $(CASU)_i$	Es la relación porcentual entre el número de concesiones de aguas superficiales otorgadas para el uso i, y el número total de concesiones de aguas superficiales otorgadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Concesiones de Aguas Superficiales Otorgadas para el Uso i $(NCASO)_i$ Total Número de Concesiones de Aguas Superficiales Otorgadas $(TNCASO)$ 	Porcentaje	$(CASU)_i = \frac{(NCASO)_i}{(TNCASO)} * 100$	Donde i= Tipo de Uso de las Aguas Superficiales <ul style="list-style-type: none"> Doméstico Riego y selvi-cultura no industrial Riego y selvi-cultura industrial Abastecimiento de Abrevade-ros No Industrial Abastecimiento de Abrevade-ros Industrial Industrial Generación Térmica o Nuclear Explotación Minera y Tratamiento de Minerales Generación Hidroeléctrica Generación Cinética Directa Flotación de Maderas Transporte de Minerales y sustancias Tóxicas Acuicultura y Pesca Recreación y Deportes Usos Medicinales Otros Usos 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NCASO)_i$: Corporinoquía $(TNCASO)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Caudal Concesionado de Aguas Subterráneas $(CCASUH)_i$	Se define como volumen de caudal concesionado de aguas subterráneas (en metros cúbicos) de la fuente i, expresado como porcentaje del caudal aforado de aguas subterráneas de la misma fuente, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Caudal Concesionado Aguas Subterráneas en la fuente i $(CCASUFH)_i$ Caudal Aforado Aguas Subterráneas Fuente Hídrica i $(CAASUH)_i$ 		$(CCASUH)_i = \frac{(CCASUFH)_i}{(CAASUH)_i}$	Donde i = Fuente Hídrica.	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(CCASUFH)$: Corporinoquía $(CAASUH)_i$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos
Concesiones de Aguas Subterráneas por Tipo de Uso i $(CASUU)_i$	Es la relación porcentual entre el número de concesiones de aguas subterráneas otorgadas para el uso i, y el número total de concesiones de aguas subterráneas otorgadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Concesiones de Aguas Subterráneas Otorgadas para el Uso i $(NCASUO)_i$ Total Número de Concesiones de Aguas Subterráneas Otorgadas $(TNCASUO)$ 	Porcentaje	$(CASUU)_i = \frac{(NCASUO)_i}{(TNCASUO)} * 100$	Donde i = Tipo de Uso de las Aguas Subterráneas <ul style="list-style-type: none"> Doméstico Productivo 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NCASUO)_i$: Corporinoquía $(TNCASUO)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Licencias Ambientales Registro de Concesiones Registro de Permisos

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Decomisos Efectuados según Motivo de Decomiso i $(DEMD)_i$	Se define como el número de decomisos efectuados según causa del decomiso i, expresado como porcentaje del número total de decomisos efectuados; en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Decomisos Efectuados por la causa i $(NDEM)_i$ Total Número de Decomisos Efectuados $(TNDE)$ 	Porcentaje	$(DEMD)_i = \frac{(NDEM)_i}{(TNDE)} * 100$	Donde i = Causa del decomiso <ul style="list-style-type: none"> Extracción y aprovechamiento sin permiso Movilización sin salvoconducto Comercialización sin salvoconducto Ruta diferente Excedente en volumen Especie diferente a la autorizada en el salvoconducto único nacional Salvoconducto adulterado Procesamiento que no este amparado con salvoconducto Salvoconducto con enmendaduras Vigencia del salvoconducto 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NDEM)_i$: Corporinoquía $(TNDE)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Quejas

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Movilización de Especies según Tipo de Especie i $(MEE)_i$	Se define como el número de movilizaciones de especies según tipo de especie movilizada i, expresado como porcentaje del número total de movilizaciones de especies en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Movilizaciones de Especies Tipo i $(NEM)_i$ Total Número de Movilizaciones de Especies $(TNME)$ 	Porcentaje	$(MEE)_i = \frac{(NEM)_i}{(TNME)} * 100$	Donde i = Tipo de Especie: <ul style="list-style-type: none"> Flora Fauna 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NEM)_i$: Corporinoquía $(TNME)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Movilizaciones
Movilización de Especies según Lugar de Destino i $(MELD)_i$	Se define como el número de movilizaciones de especies según lugar de destino i, expresado como porcentaje del número total de movilizaciones de especies en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Movilizaciones de Especies al Lugar de Destino i $(NMELD)_i$ Total Número de Movilizaciones de Especies $(TNME)$ 	Porcentaje	$(MELD)_i = \frac{(NMELD)_i}{(TNME)} * 100$	Donde i= Lugar de destino <ul style="list-style-type: none"> Departamento Resto del país 	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NMELD)_i$: Corporinoquía $(TNME)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Movilizaciones
Movilización de Especies según Lugar de Origen i $(MELO)_i$	Se define como el número de movilizaciones de especies según lugar de origen i, expresado como porcentaje del número total de movilizaciones de especies en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Movilizaciones de Especies desde el Lugar de Origen i $(NMELO)_i$ Total Número de Movilizaciones de Especies $(TNME)$ 	Porcentaje	$(MELO)_i = \frac{(NMELO)_i}{(TNME)} * 100$	Donde i= Lugar de origen (Municipio,)	Departamental (Casanare) Municipal	Anual	$(NMELO)_i$: Corporinoquía $(TNME)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Movilizaciones

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores – Corporinoquía

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de autorizaciones ambientales para manejo de subproductos o residuos sólidos en establecimientos del tipo i $(PAMS)_i$	Es la relación entre el número de autorizaciones para manejo de subproductos o residuos sólidos y el número total de autorizaciones en el municipio y departamento.	<ul style="list-style-type: none"> • Número de autorizaciones para manejo de subproductos o residuos sólidos $(NASR)_i$ • Número total de autorizaciones (NTA) 	Porcentaje	$(PAMS)_i = \frac{(NASR)_i}{(NTA)} * 100$	Donde i = Tipo de Establecimiento <ul style="list-style-type: none"> • Rellenos sanitarios • Mataderos 	Departamental, municipal	Anual	$(NASR)_i$: Corporinoquía (NTA) : Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Control y Seguimiento
Hectáreas de Bosque Reforestadas $(HABR)$	Es el número de hectárea de bosques reforestados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Número de Hectáreas de Bosque Reforestadas $(NHABR)$ 		$(HABR) = \sum (NHABR)$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental	Anual	$(NHABR)$: Corporinoquía	Corporinoquía	Registro de Control y Seguimiento

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Producto Interno Bruto Departamental Per Capita (PDB_{PC})	Se define como la relación entre el producto interno departamental expresado en millones de pesos (constantes o corrientes) y el total de la población del departamento en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Producto Interno Bruto Departamental (Millones de Pesos) (PDB) Total Población (TP) 	Pesos por Habitante	$(PDB_{PC}) = \frac{(PDB)}{(TP)}$	• No aplica	Departamental	Anual	(PDB): Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TP): DANE	Departamento Administrativo de Planeación	Cuentas Departamentales
Participación Porcentual del Producto Interno Bruto Departamental – PDB- ($PPPDB$)	Se define como el producto interno bruto departamental en millones de pesos (constantes o corrientes), expresado como porcentaje del producto interno bruto del país en millones de pesos (constantes o corrientes), en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Producto Interno Bruto Departamental (Millones de Pesos) (PDB) Producto Interno Bruto del País (Millones de Pesos) (PIB) 	Porcentaje	$(PPPDB) = \frac{(PDB)}{(PIB)} * 100$	• No aplica	Departamental	Anual	(PDB): Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (PIB): DANE	Departamento Administrativo de Planeación	Cuentas Departamentales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cumplimiento Cantidades Físicas (CCF)	Mide el avance de las obras físicas programadas en el proyecto considerado. Se define como la relación porcentual entre las cantidades físicas ejecutadas y las cantidades programadas en un proyecto, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> CFE, Cantidades físicas ejecutadas (CFE) Cantidades físicas programadas. (CFP) 	Porcentaje	$(CCF) = \frac{(CFE)}{(CFP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Por proyecto 	Departamental	Trimestral	(CFE) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (CFP) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro del Plan de Acción
Indicador Financiero por proyecto $(IF)_i$	Mide el cumplimiento en los recursos de inversión programados para un proyecto. Se define como la relación porcentual entre el monto de los recursos ejecutados en el proyecto i y el monto de los recursos asignados o programados para ese proyecto, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Ejecutados en el proyecto i $(MREP)_i$ Monto de Recursos asignados o programados al proyecto i $(MRAP)_i$ 	Porcentaje	$(IF)_i = \frac{(MREP)_i}{(MRAP)_i} * 100$	Donde i = Proyecto que se evalúa	Departamental	Trimestral	(CFE) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (CFP) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro del Plan de Acción

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura SISBEN por Nivel n - Personas $(CSISBENp)_n$	Es el porcentaje de personas registradas en el SISBEN, según nivel n en función del total de la población, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Sisbenizadas en el nivel de SISBEN $n(NP_{SISBEN})_n$ Total Número de Personas Sisbenizadas (TNP_{SISBEN}) 		$(CSISBENp)_n = \frac{(NP_{SISBEN})_n}{(TNP_{SISBEN})} * 100$	Donde n= Nivel de SISBEN <ul style="list-style-type: none"> Nivel 1 Nivel 2 Nivel 1 y 2 Nivel 3 Nivel 4 Nivel 5 Nivel 6 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NP_{SISBEN})_n$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNP_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Cobertura SISBEN por Nivel n - Hogares $(CSISBENh)_n$	Es el porcentaje de hogares registrados en el SISBEN, según nivel n en función del total de hogares, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados en el nivel de SISBEN $n(NH_{SISBEN})_n$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(CSISBENh)_n = \frac{(NH_{SISBEN})_n}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde n= Nivel de SISBEN <ul style="list-style-type: none"> Nivel 1 Nivel 2 Nivel 1 y 2 Nivel 3 Nivel 4 Nivel 5 Nivel 6 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NH_{SISBEN})_n$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Viviendas según Tipo de Material predominante de las Paredes Exteriores $(PViMPE)_i$	Se define como el porcentaje de viviendas sisbenizadas cuyas paredes exteriores están construidas predominantemente con el material i, en función del total de viviendas sisbenizadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas Sisbenizadas con paredes de material $i(ViSPM)_i$ Total Número de Viviendas Sisbenizadas. $(TViSisben)$ 		$(PViMPE)_i = \frac{(ViSPM)_i}{(TViSisben)} * 100$	Donde i = Tipo de material predominante de paredes. <ul style="list-style-type: none"> Zinc, Tela, Lata, Cartón, Desechos, Plásticos. Guadua, Caña, Esterilla, Otros vegetales. Madera Burda Bahareque Tapia pisada, Adobe Bloque, Ladrillo, Piedra, Material prefabricado, Madera pulida. Sin paredes. 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(ViSPM)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación $(TViSisben)$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Porcentaje de Viviendas según Tipo de Material predominante de los pisos $(PViSMP)_i$	Se define como el porcentaje de viviendas sisbenizadas cuyos pisos están contruidos predominantemente con el material i, en función del total de viviendas sisbenizadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas Sisbenizadas con pisos de material $i(ViSP)_i$ Total Número de Viviendas Sisbenizadas. $(TViSisben)$ 		$(PViSMP)_i = \frac{(ViSP)_i}{(TViSisben)} * 100$	Donde i = Tipo de material predominante de paredes. <ul style="list-style-type: none"> Tierra o Arena. Madera burda, Tabla o Tablón. Cemento o Gravilla. Baldosa, Vinilo, Tableta o Ladrillo. Alfombra, Mármol, Parqué, Madera pulida. 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(ViSP)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación $(TViSisben)$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Viviendas con el Servicio Público $(PViSP)_i$	Se define como el porcentaje de viviendas sisbenizadas que cuentan con el servicio público i, en función del total de viviendas sisbenizadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas Sisbenizadas que cuentan con el Servicio Público i $(ViSSP)_i$ Total Número de Viviendas Sisbenizadas. $(TViSisben)$ 		$(PViSP)_i = \frac{(ViSSP)_i}{(TViSisben)} * 100$	Donde i = Tipo de Servicio Público con que cuenta la Vivienda <ul style="list-style-type: none"> • Energía Eléctrica • Alcantarillado • Gas Natural conectado a Red Pública • Acueducto • Alcantarillado • Recolección de Basura • Teléfono • Todos 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(ViSSP)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación $(TViSisben)$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Porcentaje de Hogares que utilizan el Servicio Sanitario tipo i $(PHoSS)_i$	Se define como el porcentaje de hogares sisbenizados que utilizan el servicio sanitario del tipo i, en función del total de hogares sisbenizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados con Servicio Sanitario tipo i $(HoSSS)_i$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(PHoSS)_i = \frac{(HoSSS)_i}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde i = Tipo de Servicio Sanitario que utiliza el Hogar <ul style="list-style-type: none"> • Letrina, Bajamar • Inodoro sin conexión a alcantarillado ni a pozo séptico. • Inodoro con conexión a pozo séptico. • Inodoro con conexión a alcantarillado. • No tiene 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual Semestral	$(HoSSS)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Hogares que Cocinan con Combustible tipo i $(PHoCC)_i$	Se define como el porcentaje de hogares de hogares sisbenizados que utilizan el combustible del tipo i para cocinar, en función del total de hogares sisbenizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados que Cocinan con Combustible Tipo i $(HoSCC)_i$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(PHoCC)_i = \frac{(HoSCC)_i}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde i = Tipo de Combustible con el que se cocina en el Hogar <ul style="list-style-type: none"> Leña, Carbón de leña, Desechos. Carbón mineral Kerosén, Petróleo, Gasolina, Cocinol. Gas de cilindro o pipeta. Gas con conexión por tubería. Electricidad 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual Semestral	$(HoSCC)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN
Porcentaje de Hogares que utilizan el tipo de Alumbrado i $(PHoA)_i$	Se define como el porcentaje de hogares sisbenizados que utilizan el Alumbrado del tipo i, en función del total de hogares sisbenizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hogares Sisbenizados con Alumbrado tipo i $(HoSA)_i$ Total Número de Hogares Sisbenizados (TNH_{SISBEN}) 		$(PHoA)_i = \frac{(HoSA)_i}{(TNH_{SISBEN})} * 100$	Donde i = Tipo de Alumbrado que utiliza principalmente el Hogar <ul style="list-style-type: none"> Vela Kerosene, Petróleo, Gasolina Eléctrico Solar, bioenergía, otros 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual Semestral	$(HoSA)_i$: Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación (TNH_{SISBEN}) : Dirección Técnica de Política Sectorial - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Censo SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proyectos SSEPI Ejecutados ($P_{SSEPI E}$)	Se define como el número de proyectos registrados en SSEPI que han sido ejecutados, expresado como porcentaje del número de proyectos registrados en SSEPI, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de proyectos SSEPI ejecutados ($NP_{SSEPI E}$) Número de proyectos registrados en SSEPI ($NP_{SSEPI R}$) 	Porcentaje	$(P_{SSEPI E}) = \frac{(NP_{SSEPI E})}{(NP_{SSEPI R})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual	$(NP_{SSEPI E})$: Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación $(NP_{SSEPI R})$: Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro de proyectos
Proyectos Registrados por fuente de financiación i ($PRFF)_i$	Se define como el número de proyectos registrados en el Banco de Proyectos que son financiados por la fuente i (Nación, Departamento), expresado como porcentaje del número de proyectos registrados en el Banco de Proyectos, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de proyectos registrados por la fuente de financiación i ($NPRFF)_i$ Número de Proyectos Registrados (NPR) 	Porcentaje	$(PRFF)_i = \frac{(NPRFF)_i}{(NPR)} * 100$	Donde i = <ul style="list-style-type: none"> Nación Departamento 	Departamental	Mensual	$(NPRFF)_i$: Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación (NPR) : Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro de proyectos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Departamento Administrativo de Planeación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Estudios Previos y CDP aprobados (<i>EPCDPA</i>)	Se define como el número de estudios previo y CDP aprobados, expresado como porcentaje del número total de estudios previos y CDP solicitados, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Estudios Previos y CDP aprobados (<i>NEPCDPA</i>) Total Número de Estudios Previos y CDP Solicitados (<i>TNEPCDP</i>) 	Porcentaje	$(EPCDPA) = \frac{(NEPCDPA)}{(TNEPCDP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual	<i>(NEPCDPA)</i> : Banco de Proyectos - Departamento Administrativo de Planeación <i>(TNEPCDP)</i> : Banco de Proyectos- Departamento Administrativo de Planeación	Departamento Administrativo de Planeación	Registro de estudios previos y solicitudes de CDP's

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa Global de Cobertura Bruta (<i>TGCB</i>)	Mide la población que se encuentra matriculada en el sistema educativo frente a la población en edad escolar (5 – 17 años), multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) Población en Edad Escolar (5- 17 años) (<i>PEE</i>) 	Porcentaje	$(TGCB) = \frac{(NAM)}{(PEE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<i>(NAM)</i> : Secretaría de Educación <i>(PEE)</i> : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Cobertura Bruta por Nivel Educativo <i>(TCB)_i</i>	Mide la población que se encuentra matriculada en el nivel educativo <i>i</i> (Preescolar, básica Primaria, básica Secundaria, Media) frente a la población en edad escolar (5 – 17 años), multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el Nivel <i>i</i> (<i>NAM_i</i>) Población en Edad Escolar (5- 17 años) (<i>PEE</i>) 	Porcentaje	$(TCB)_i = \frac{(NAM)_i}{(PEE)} * 100$	Donde <i>i</i> = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<i>(NAM)_i</i> : Secretaría de Educación <i>(PEE)</i> : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa Global de Cobertura Neta (<i>TGCN</i>)	Mide la población en edad escolar (5 – 17 años) que se encuentra matriculada en el sistema educativo frente a la población en edad escolar (5 – 17 años), multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en Edad Escolar (5-17 años) (<i>NAMEE</i>) Población en Edad Escolar (5- 17 años) (<i>PEE</i>) 	Porcentaje	$(TGCN) = \frac{(NAMEE)}{(PEE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<i>(NAMEE)</i> : Secretaría de Educación <i>(PEE)</i> : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Escolarización Bruta $(TEB)_{i,n}$	Mide la población que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i $(NAM)_i$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEB)_{i,n} = \frac{(NAM)_i}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media Y n = Rango de Edad Normativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar: 5-6 años • Básica primaria: 7-11 años • Básica Secundaria: 12 – 15 años • Media: 16 - 17 años 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_i$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Escolarización Neta $(TEN)_{i,n}$	Mide la población que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) y que cumple con el rango de edad normativo n, frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i en el rango de edad n $(NAM)_{i,n}$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEN)_{i,n} = \frac{(NAM)_{i,n}}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media Y n = <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar: 5-6 años • Básica primaria: 7-11 años • Básica Secundaria: 12 – 15 años • Media: 16 - 17 años 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{i,n}$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Extraedad por nivel Educativo i $(TEXE)_i$	Mide la proporción de alumnos matriculados en el nivel educativo i que se hallan por fuera del rango de edad normativo n para ese, identificando tanto aquellos con edades por debajo de la mínima esperada como aquellos con edades por encima de la máxima esperada. En términos simples es la diferencia entre la Tasa de Escolarización Bruta y la Tasa de Escolarización Neta, calculada para cada uno de los niveles educativos.	<ul style="list-style-type: none"> Tasa de Escolarización Bruta $(TEB)_{i,n}$ Tasa de Escolarización Neta $(TEN)_{i,n}$ 	Porcentaje	$(TEXE)_i = (TEB)_{i,n} - (TEN)_{i,n}$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal	Anual	$(TEB)_{i,n}$: Secretaría de Educación $(TEN)_{i,n}$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Participación de la Matricula por Sector s $(PMS)_s$	Mide la participación porcentual de la matricula en el sector (s) con respecto al total de alumnos matriculados.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el Sector s $(NAM)_s$ Número de Alumnos Matriculados (NAM) 	Porcentaje	$(PMS)_s = \frac{(NAM)_s}{(NAM)} * 100$	Donde s = Sector <ul style="list-style-type: none"> Sector Oficial Sector No Oficial 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_s$: Secretaría de Educación (NAM) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación de la Matricula por Sector <i>s</i> y Nivel Educativo <i>i</i> $(PMS)_{s,i}$	Mide la participación porcentual de la matricula en el nivel <i>i</i> (Preescolar, Básica Primaria, Básica Secundaria; Media) en el sector <i>s</i> (Oficial, No Oficial) con respecto al total de alumnos matriculados en este sector.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados Sector <i>s</i> en el nivel <i>i</i> $(NAM)_{s,i}$ Número de Alumnos Matriculados Sector <i>s</i> $(NAM)_s$ 	Porcentaje	$(PMS)_{s,i} = \frac{(NAM)_{s,i}}{(NAM)_s} * 100$	Donde <i>s</i> = Sector <ul style="list-style-type: none"> Sector Oficial Sector No Oficial Donde <i>i</i> = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{s,i}$: Secretaría de Educación $(NAM)_s$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Alfabetismo (TAL)	Hace referencia a la proporción de la población que manifiesta saber leer y escribir en relación con la población total, expresada como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Población Letrada (PL) Total Población (No. de personas) (TP) 	Porcentaje	$(TAL) = \frac{(PL)}{(TP)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(PL) : Secretaría de Educación (TP) : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Analfabetismo (TAN)	Hace referencia a la proporción de la población que manifiesta no saber leer ni escribir en relación con la población total, expresada como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Población lletrada (PIL) Total Población (No. de personas) (TP) 	Porcentaje	$(TAN) = \frac{(PIL)}{(TP)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(PIL) : Secretaría de Educación (TP) : DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Cobertura Media Académica (<i>ICMA</i>)	Es la proporción de alumnos matriculados en media académica con relación al total de alumnos matriculados en educación media, expresado como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados Educación Media Académica (<i>NAMMA</i>) Número de Alumnos Matriculados en el nivel de educación media (<i>NAMem</i>) 	Porcentaje	$(ICMA) = \frac{(NAMMA)}{(NAMem)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAMMA</i>): Secretaría de Educación (<i>NAMem</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Cobertura Media Técnica (<i>ICMT</i>)	Es la proporción de alumnos matriculados en media técnica con relación al total de alumnos matriculados en educación media, expresado como porcentaje.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en Educación Media Técnica (<i>NAMMT</i>) Número de Alumnos Matriculados en el nivel de educación media (<i>NAMem</i>) 	Porcentaje	$(ICMT) = \frac{(NAMMT)}{(NAMem)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAMMT</i>): Secretaría de Educación (<i>NAMem</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Aprobación Anual (<i>TA</i>)	Proporción de alumnos que al culminar el año lectivo cumplen los requisitos académicos para matricularse al año siguiente en el grado inmediatamente superior. Se calcula como el número de alumnos aprobados al finalizar el periodo escolar determinado, expresado como porcentaje del total de alumnos matriculados al iniciar ese periodo escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Aprobados o Promovidos (<i>NAP</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Porcentaje	$(TA) = \frac{(NAP)}{(NAM)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAM</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa Anual de Reprobados (<i>TRP</i>)	Proporción de alumnos que al finalizar el año lectivo no cumplen con los requisitos académicos para matricularse al año siguiente en el grado superior. Se calcula como el número de alumnos reprobados al finalizar el periodo escolar determinado, expresado como porcentaje del total de alumnos matriculados al iniciar ese periodo escolar.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Reprobados (<i>NARP</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Porcentaje	$(TRP) = \frac{(NARP)}{(NAM)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NARP</i>) : Secretaría de Educación (<i>NAM</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Repitencia (<i>REPI</i>) _{gr}	Mide la proporción de estudiantes matriculados en un grado determinado, que permanecen en el mismo por más de un año lectivo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el periodo (t) para el grado (gr.) que fueron reprobados y por lo tanto deben repetir el grado en el periodo siguiente (t+1) (<i>R</i>_{t+1})_{gr} Número de Alumnos matriculados en el periodo (t) para el grado (i) que fueron aprobados para cursar en el periodo (t+1) el grado (i+1) (<i>M</i>_t)_{gr} 	Porcentaje	$(REPI)_{gr} = \frac{(R_{t+1})_{gr}}{(M_t)_{gr}} * 100$	Donde gr. = Grado <ul style="list-style-type: none"> • Prejardín • Jardín • Transición • Primero • Segundo • Tercero • Cuarto • Quinto • Sexto • Séptimo • Octavo • Noveno • Décimo • Once • Doce • Trece 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>R</i> _{t+1}) _{gr} : Secretaría de Educación (<i>M</i> _t) _{gr} : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Retención Anual $(TRA)_{gr}$	<p>Mide la proporción de estudiantes que una vez se han matriculado en un año determinado, permanecen en el mismo hasta finalizar el año lectivo.</p> <p>Se calcula como el número de alumnos matriculados en el periodo para el grado gr. como porcentaje del total de alumnos matriculados para el grado gr. al finalizar el periodo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el periodo t para el grado gr. $(NAM)_{t,gr}$ Número de Alumnos Matriculados para el grado gr. al finalizar el periodo t $(NAM)_{gr,t}$ 	Porcentaje	$(TRA)_{gr} = \frac{(NAM)_{t,gr}}{(NAM)_{gr,t}} * 100$	Donde gr. = Grado <ul style="list-style-type: none"> • Prejardín • Jardín • Transición • Primero • Segundo • Tercero • Cuarto • Quinto • Sexto • Séptimo • Octavo • Noveno • Décimo • Once • Doce • Trece 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{t,gr}$: Secretaría de Educación $(NAM)_{gr,t}$ Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Deserción Intra – Anual $(TDIA)_{gr}$	<p>Mide la proporción de estudiantes que una vez se han matriculado en un grado determinado, abandonan el estudio antes de finalizar el año lectivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> Tasa de Retención Anual $(TRA)_{gr}$ 	Porcentaje	$(TDIA)_{gr} = 100 - (TRA)_{gr}$	Donde gr. = Grado <ul style="list-style-type: none"> • Prejardín • Jardín • Transición • Primero • Segundo • Tercero • Cuarto • Quinto • Sexto • Séptimo • Octavo • Noveno • Décimo • Once 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<ul style="list-style-type: none"> $(TRA)_{gr}$: Secretaría de Educación 	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Alumno – Administrativo (<i>RAA</i>)	Es la relación entre el número de alumnos matriculados con respecto al número de funcionarios administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) Número de Funcionarios Administrativos (<i>NFA</i>) 	Alumnos por personal administrativo (Promedio)	$(RAA) = \frac{(NAM)}{(NFA)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAM</i>): Secretaría de Educación (<i>NFA</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal administrativo
Relación Administrativo – Establecimiento Educativo (<i>RAEE</i>)	Es la relación entre el número de funcionarios administrativos y el número de establecimientos educativos del Sector Oficial	<ul style="list-style-type: none"> Número de Funcionarios Administrativos (<i>NFA</i>) Numero de Establecimientos Educativos Sector Oficial (<i>NEESO</i>) 	Personal administrativo por establecimiento educativo (promedio)	$(RAEE) = \frac{(NFA)}{(NEESO)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NFA</i>): Secretaría de Educación (<i>NEESO</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal administrativo
Personal Administrativo por Nivel de Formación <i>(NEPA)_i</i>	Es la relación porcentual entre el número de funcionarios clasificados en el nivel de formación <i>i</i> y el total de funcionarios administrativos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Funcionarios Administrativos del nivel educativo <i>i</i> (<i>NFA_i</i>) Número de Funcionarios Administrativos (<i>NFA</i>) 	Porcentaje	$(NEPA)_i = \frac{(NFA)_i}{(NFA)} * 100$	Donde <i>i</i> = Nivel de Formación <ul style="list-style-type: none"> Asesor Profesional Técnico Asistencial 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NFA_i</i>): Secretaría de Educación (<i>NFA</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal administrativo
Relación Alumno – Docente Total (<i>RADT</i>)	Es la relación entre el número de alumnos matriculados con respecto al número de docentes	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) Número Total de Docentes (<i>NTD</i>) 	Alumnos por docente (Promedio)	$(RADT) = \frac{(NAM)}{(NTD)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NAM</i>): Secretaría de Educación (<i>NTD</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Alumno – Docente por nivel Educativo $(RAD)_i$	Es la relación entre el número de alumnos matriculados en el nivel educativo i y el número de docentes que se desempeñan en el nivel educativo i	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i $(NAM)_i$ Número de Total de Docentes en el nivel i $(NTD)_i$ 	Alumnos por docente (Promedio)	$(RAD)_i = \frac{(NAM)_i}{(NTD)_i}$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_i$: Secretaría de Educación $(NTD)_i$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumno – Docente por sector $(RAD)_s$	Es la relación entre el número de alumnos matriculados en el sector s (Oficial, No Oficial) y el número de docentes que se desempeñan en ese mismo sector.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el sector s $(NAM)_s$ Número de Total de Docentes en el sector s $(NTD)_s$ 	Alumnos por docente (Promedio)	$(RAD)_s = \frac{(NAM)_s}{(NTD)_s}$	Donde s = Sector <ul style="list-style-type: none"> Oficial No Oficial 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_s$: Secretaría de Educación $(NTD)_s$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumno – Grupo (RAG)	Es la relación entre el número de alumnos matriculados y el número de grupos	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (NAM) Número de Grupos (NAG) 	Alumnos por grupo (Promedio)	$(RAG) = \frac{(NAM)}{(NAG)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(NAM) : Secretaría de Educación (NAG) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Docente por tipo d – Establecimiento Educativo $(RDE)_d$	Es la relación entre el número de docentes y el número de establecimientos educativos del Sector Oficial	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Docentes del tipo $(NTD)_d$ Establecimientos Educativos Sector Oficial $(NEESO)$ 	Docentes por establecimiento educativo (Promedio)	$(RDE)_d = \frac{(NTD)_d}{(NEESO)}$	Donde d = Tipo de personal docente <ul style="list-style-type: none"> Directivo Docente (rectores, directores, coordinadores, supervisores) Docente (no incluye educadores especiales ni etnoeducadores) Docentes de Etnoeducación Docentes de Educación Especial Consejeros escolares, orientadores, psicólogos y trabajadores sociales 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NTD)_d$: Secretaría de Educación $(NEESO)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumnos – Establecimiento Educativo $(RALE)$	Es la relación entre el número de alumnos matriculados y el número de establecimientos educativos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (NAM) Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Alumnos por establecimiento educativo (Promedio)	$(RALE) = \frac{(NAM)}{(NTEE)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(NAM) : Secretaría de Educación $(NTEE)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Personal docente por nivel de enseñanza i $(PDoNE)_i$	Se define como la relación porcentual entre el número de docentes que imparten educación en el nivel i (preescolar, básica primaria, básica secundaria, media) en el departamento o municipio; y el número total de docentes del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Docentes en el nivel i $(NTD)_i$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(PDoNE)_i = \frac{(NTD)_i}{(NTD)} * 100$	Donde i = Nivel de enseñanza <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NTD)_i$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo
Personal Docente por Nivel de Formación f $(NFPD)_f$	Es la relación porcentual entre el número de docentes que han alcanzado el nivel de formación i y el total de docentes.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Docentes con nivel de formación f $(NDNF)_f$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(NFPD)_f = \frac{(NDNF)_f}{(NTD)} * 100$	Donde f = Nivel de Formación <ul style="list-style-type: none"> • Bachiller Pedagógico • Normalista Superior • Profesional Pedagógico • Profesional Otro • Postgrado Pedagógico • Postgrado Otro • Otro 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NDNF)_f$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Personal docente según grado en el Escalafón e $(PDGE)_e$	Se define como el número de docentes que se encuentran en el escalafón e con respecto al número total de docentes expresado como porcentaje	<ul style="list-style-type: none"> Número de Docentes en el Escalafón e $(NDE)_e$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(PDGE)_e = \frac{(NDE)_e}{(NTD)} * 100$	Donde e = Grado en el escalafón <ul style="list-style-type: none"> 1A. - 1 1B - 2 1C - 3 1D - 4 2A - 5 2B - 6 2C - 7 2D - 8 3A. - 9 3B - 10 3C - 11 3D - 12 13 14 Grado transitorio A B Sin grado en el escalafón. 	Departamental	Anual	$(NDE)_e$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo
Distribución de Docentes por Zona z $(DDZ)_z$	Es el número de docentes ubicados en la zona z (urbana, rural) del departamento o del municipio, expresado como porcentaje del total de docentes en el departamento o en el municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Docentes en la Zona z $(NDZ)_z$ Número Total de Docentes (NTD) 	Porcentaje	$(DDZ)_z = \frac{(NDZ)_z}{(NTD)} * 100$	Donde z = Zona <ul style="list-style-type: none"> Zona Rural Zona Urbana 	Departamental Municipal	Anual	$(NDZ)_z$: Secretaría de Educación (NTD) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Registro de personal docente y docente directivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Distribución Establecimientos Educativos por Zona $z(DEEZ)_z$	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos ubicados en la zona z (urbana, rural) y el número total de establecimientos educativos del departamento o el municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Establecimientos Educativos de la Zona z $(NTEEZ)_z$ Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Porcentaje	$(DEEZ)_z = \frac{(NTEEZ)_z}{(NTEE)} * 100$	Donde z = Zona <ul style="list-style-type: none"> Zona Rural Zona Urbana 	Departamental Municipal	Anual	$(NTEEZ)_z$: Secretaría de Educación $(NTEE)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Participación de Establecimientos Educativos por Nivel de Enseñanza $i(PEE)_i$	Es la participación porcentual del número total de establecimientos que ofrecen el nivel de enseñanza i (Preescolar, básica primaria, básica secundaria, media, adultos, otra) con respecto al total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Establecimientos Educativos que ofrecen el nivel de enseñanza i $(NTEE)_i$ Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Porcentaje	$(PEE)_i = \frac{(NTEE)_i}{(NTEE)} * 100$	Donde i = Nivel de Enseñanza <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	<ul style="list-style-type: none"> Número Total de Establecimientos Educativos que ofrecen el nivel de enseñanza i $(NTEE)_i$ Número Total de Establecimientos Educativos $(NTEE)$ 	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Alumno - Aula $(RAAU)$	Se define como la relación entre el número de alumnos matriculados y el número total de aulas; o el promedio de alumnos por aula.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados (NAM) Número de Aulas (NAU) 	Alumnos por aula (Promedio)	$(RAAU) = \frac{(NAM)}{(NAU)}$	Establecimiento Educativo	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(NAM) : Secretaría de Educación (NAU) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Área Aula - Alumnos (<i>RA2A</i>)	Se define como el número de metros cuadrados de aula que el corresponde a cada alumno.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Metros Cuadrados de Aula (<i>NM2A</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Metros cuadrado de aula por alumno (Promedio)	$(RA2A) = \frac{(NM2A)}{(NAM)}$	Establecimiento Educativo	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(NM2A)</i> : Secretaría de Educación <i>(NAM)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Espacios Deportivos - Alumno (<i>REDA</i>)	Es el promedio de metros cuadrados de espacios deportivos por alumno.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Metros Cuadrados de Espacio Deportivo (<i>NM2ED</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Metros cuadrados de espacios deportivos por alumno (Promedio)	$(REDA) = \frac{(NM2ED)}{(NAM)}$	Establecimiento Educativo	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(NM2ED)</i> : Secretaría de Educación <i>(NAM)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Promedio Área Aula (<i>PAAU</i>)	Es el promedio de metros cuadrados por aula	<ul style="list-style-type: none"> Total Número Metros Cuadrados de Aula (<i>TNM2A</i>) Número Total de Aulas (<i>NTAU</i>) 	Metros cuadrados (Promedio)	$(PAAU) = \frac{(TNM2A)}{(NTAU)}$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(TNM2A)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTAU)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Biblioteca Central (<i>IEEBC</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con biblioteca central y el total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Biblioteca Central (<i>NEEBC</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEEBC) = \frac{(NEEBC)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	<i>(NEEBC)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTEE)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Establecimientos Educativos con Biblioteca Aula (<i>IEEBA</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con biblioteca aula y el total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Biblioteca Aula (<i>NEEBA</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEEBA) = \frac{(NEEBA)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEEBA</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico (<i>IEELP</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con laboratorio de uso pedagógico y el total de establecimientos educativos existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico (<i>NEELP</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEELP) = \frac{(NEELP)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEELP</i>) : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico por Tipo i (<i>IEELP</i>) _i	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con laboratorio de uso pedagógico del tipo i; y el total de establecimientos educativos existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Laboratorio Pedagógico del tipo i (<i>NEELP</i>)_i Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEELP)_i = \frac{(NEELP)_i}{(NTEE)} * 100$	Donde i = Tipo de Laboratorio de Uso Pedagógico. <ul style="list-style-type: none"> • Química • Física • Ciencias • Idiomas • Sistemas • Otros 	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEELP</i>) _i : Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>) : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Establecimientos Educativos con Talleres de Uso Pedagógico (<i>IEETP</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con Talleres de uso pedagógico y el total de establecimientos educativos existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Talleres de Uso Pedagógico (<i>NEETP</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEETP) = \frac{(NEETP)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEETP</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Equipos de Computo (<i>EEEC</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con equipos de cómputo, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Equipos de Computo (<i>NEEC</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EEEC) = \frac{(NEEC)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	(<i>NEEC</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Acceso a Internet (<i>EEAI</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con acceso a Internet, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Acceso a Internet (<i>NEEAI</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EEAI) = \frac{(NEEAI)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEEAI</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Pedagógico (<i>EECP</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con equipos de cómputo destinados al uso pedagógico, expresados como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Pedagógico (<i>NEECP</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EECP) = \frac{(NEECP)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NEECP</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Administrativo (<i>EECuA</i>)	Se define como el número de establecimientos educativos con equipos de cómputo destinados al uso administrativo, expresados como porcentaje del total de establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Equipos de Computo de Uso Administrativo (<i>NECuA</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EECuA) = \frac{(NECuA)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	(<i>NECuA</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Porcentaje de Computadores conectados a Internet (<i>PCinet</i>)	Es la relación porcentual entre el número de computadores conectados a Internet y el número total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores conectados a Internet (<i>NCinet</i>) Número Total de Computadores (<i>NTCo</i>) 	Porcentaje	$(PCinet) = \frac{(NCinet)}{(NTCo)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NCinet</i>): Secretaría de Educación (<i>NTCo</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Computadores en uso (PCu)	Es la relación porcentual entre el número de computadores en uso y el total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso (NCu) Número Total de Computadores ($NTCo$) 	Porcentaje	$(PCu) = \frac{(NCu)}{(NTCo)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(NCu) : Secretaría de Educación $(NTCo)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Porcentaje de Computadores en desuso ($PCdu$)	Es la relación porcentual entre el número de computadores en desuso y el total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en desuso ($NCdu$) Número Total de Computadores ($NTCo$) 	Porcentaje	$(PCdu) = \frac{(NCdu)}{(NTCo)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	$(NCdu)$: Secretaría de Educación $(NTCo)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Porcentaje de Computadores según tipo de utilización i (PCu) _{i}	Es la relación porcentual entre el número de computadores destinados a la utilización del tipo i ; y el número total de computadores existentes en los establecimientos educativos del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso destinados a el tipo de utilización i (NCu)_{i} Número Total de Computadores ($NTCo$) 	Porcentaje	$(PCu)_i = \frac{(NCu)_i}{(NTCo)} * 100$	Donde i = Tipo de Utilización del Computador • Pedagógica • Administrativa • Pedagógica y Administrativa	Departamental Municipal	Anual	$(NCu)_i$: Secretaría de Educación $(NTCo)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Computadores de Uso Pedagógico – Aula Informática (<i>RCPAI</i>)	Es el promedio de computadores de uso pedagógico existentes por aula informática, en el departamento o municipio	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso destinados a utilización Pedagógica (<i>NCuP</i>) Número de Aulas de Informáticas (<i>NAI</i>) 	Computadores por aula (promedio)	$(RCPAI) = \frac{(NCuP)}{(NAI)}$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NCuP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAI</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Relación Computador - Alumno (<i>RCuPA</i>)	Es la relación entre el número de computadores en uso destinado a utilización pedagógica y el número de alumnos matriculados, en el departamento o municipio, expresado como promedio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Computadores en uso destinados a utilización Pedagógica (<i>NCuP</i>) Número de Alumnos Matriculados (<i>NAM</i>) 	Computadores por alumno (Promedio)	$(RCuPA) = \frac{(NCuP)}{(NAM)}$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NCuP</i>): Secretaría de Educación (<i>NAM</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Restaurante (<i>EERE</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con restaurante escolar y el total de establecimientos educativos en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Restaurante Escolar (<i>NEERE</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EERE) = \frac{(NEERE)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	(<i>NEERE</i>): Secretaría de Educación (<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Establecimientos Educativos con Internado (<i>EEIn</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos con internado y el total de establecimientos educativos en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Internado (<i>NEEIn</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EEIn) = \frac{(NEEIn)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<i>(NEEIn)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTEE)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Establecimientos Educativos con Servicio de Transporte Escolar (<i>EETe</i>)	Es la relación porcentual entre el número de establecimientos educativos que cuentan con servicio de transporte escolar y el total de establecimientos educativos en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Transporte Escolar (<i>NEETe</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(EETe) = \frac{(NEETe)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<i>(NEETe)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTEE)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Servicio de Energía Eléctrica (<i>IEESEE</i>)	Es el número de establecimientos educativos con servicio de energía eléctrica, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Energía Eléctrica (<i>NEESEE</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEESEE) = \frac{(NEESEE)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<i>(NEESEE)</i> : Secretaría de Educación <i>(NTEE)</i> : Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Establecimientos Educativos con Servicio de Acueducto (<i>IEESA</i>)	Es el número de establecimientos educativos con servicio de acueducto, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Acueducto (<i>NEESA</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEESA) = \frac{(NEESA)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>NEESA</i>): Secretaría de Educación</p> <p>(<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación</p>	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Índice de Establecimientos Educativos con Servicio de Alcantarillado (<i>IEESAL</i>)	Es el número de establecimientos educativos con servicio de alcantarillado, expresado como porcentaje del total de establecimientos educativos en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Establecimientos Educativos con Servicio de Alcantarillado (<i>NEESAL</i>) Número Total de Establecimientos Educativos (<i>NTEE</i>) 	Porcentaje	$(IEESAL) = \frac{(NEESAL)}{(NTEE)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>NEESAL</i>): Secretaría de Educación</p> <p>(<i>NTEE</i>): Secretaría de Educación</p>	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Alumnos integrados a la Educación Formal según discapacidad i $(PADIE)_i$	Mide la población escolar con discapacidad que se encuentra integrada a la Educación Formal según tipo de discapacidad i expresado como porcentaje del total de alumnos con discapacidad integrados a la Educación Formal.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos con la Discapacidad i Integrados a la Educación Formal $(NADIE)_i$ Total Número de Alumnos con Discapacidad Integrados a la Educación Formal $(TADIE)$ 	Porcentaje	$(PADIE)_i = \frac{(NADIE)_i}{(TADIE)} * 100$	Donde i = Tipo de Discapacidad <ul style="list-style-type: none"> Auditiva Visual Motora Cognitiva Autismo Múltiple Otra 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NADIE)_i$: Secretaría de Educación $(TADIE)$: Secretaría de Educación	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal
Tasa de Escolarización Bruta por Grupo Étnico e $(TEB)_{i,n,e}$	Mide la población perteneciente al grupo étnico e que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos Matriculados en el nivel i del grupo étnico e $(NAM)_{i,e}$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEB)_{i,n,e} = \frac{(NAM)_{e,i}}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar Básica Primaria Básica Secundaria Media Y n = Rango de Edad Normativo <ul style="list-style-type: none"> Preescolar: 5-6 años Básica primaria: 7-11 años Básica Secundaria: 12 - 15 años Media: 16 - 17 años e= Grupo étnico <ul style="list-style-type: none"> Indígena Afrocolombiano Rom Otro 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{i,e}$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Educación

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Escolarización Neta por Grupo Étnico $(TEN)_{i,n,e}$	Mide la población perteneciente al grupo étnico e que se encuentra matriculada en el nivel de educativo i (Preescolar, básica Primaria, básica secundaria, media) y que cumple con el rango de edad normativo n, frente a la población ubicada en el rango de edad normativo n para cursar dicho nivel, multiplicado por 100.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Alumnos pertenecientes al grupo étnico e Matriculados en el nivel i en el rango de edad n $(NAM)_{i,n,e}$ Población en Edad Escolar del rango n para el nivel i $(PEE)_{n,i}$ 	Porcentaje	$(TEN)_{i,n,e} = \frac{(NAM)_{i,n,e}}{(PEE)_{n,i}} * 100$	Donde i = Nivel Educativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar • Básica Primaria • Básica Secundaria • Media n = Rango de edad normativo <ul style="list-style-type: none"> • Preescolar: 5-6 años • Básica primaria: 7-11 años • Básica Secundaria: 12 – 15 años • Media: 16 - 17 años e= Grupo étnico <ul style="list-style-type: none"> Indígena Afrocolombiano Rom Otro 	Departamental Municipal Urbana Rural	Anual	$(NAM)_{i,n,e}$: Secretaría de Educación $(PEE)_{n,i}$: DANE	Secretaría de Educación	Censo DANE de Educación Formal

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Afectada por Desastre Según tipo de evento $i(PAD)_i$	Es el porcentaje de personas que están expuestas o afectadas por el impacto de un desastre natural en un periodo. Mide las personas que están expuestas o afectadas por el impacto de un desastre natural y que ven afectada su calidad de vida por tener sus viviendas en zonas de alto riesgo.	<ul style="list-style-type: none"> • Número total de personas afectadas por el evento $i(NPA)_i$ • Población (No. de personas) total de la zona de riesgo expuesta al impacto del desastre natural. $(PZED)$ 	Porcentaje	$(PAD)_i = \frac{(NPA)_i}{(PZED)} * 100$	Donde i = Tipo de Evento o Desastre <ul style="list-style-type: none"> • Inundación • Vendaval • Incendio Forestal • Incendio estructural • Colapso • Deslizamiento • Avalancha • Riesgo • deslizamiento • Agrietamiento 	Departamental Municipal	Anual	$(NPA)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(PZED)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Afectada por el Evento i según tipo de Afectación $(PAD)_{i,j}$	Es la relación porcentual entre el número de personas afectadas por el evento i según el tipo de afectación y el número total de personas afectadas por ese mismo evento i, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de personas Afectadas por el Evento i con afectación j $(NPA)_{i,j}$ Número total de personas afectadas por el evento i $(NPA)_i$ 	Porcentaje	$(PAD)_{i,j} = \frac{(NPA)_{i,j}}{(NPA)_i} * 100$	Donde i = Tipo de Desastre o Evento <ul style="list-style-type: none"> Inundación Vendaval Incendio Forestal Incendio estructural Colapso Deslizamiento Avalancha Riesgo deslizamiento Agrietamiento Y j = Tipo de Afectación de las Personas <ul style="list-style-type: none"> Victimas Heridos Desaparecidos Personas Afectadas 	Departamental Municipal	Anual	$(NPA)_{i,j}$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(NPA)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Familias Damnificadas por Municipio (<i>FDM</i>)	Se define como el número de familias damnificadas por desastre natural en el municipio, expresado como porcentaje del total de familias damnificadas en el departamento, en el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Damnificadas en el Municipio (<i>NFDM</i>) Total Número de Familias Damnificadas en el Departamento (<i>TNFDD</i>) 	Porcentaje	$(FDM) = \frac{(NFDM)}{(TNFDD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	<p>(<i>NFDM</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>TNFDD</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas
Familias Damnificadas por tipo de desastre i (<i>FD</i>) _i	Es el número de familias damnificadas por el desastre tipo i, expresado como porcentaje del total de familias damnificadas por desastre.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Damnificadas por tipo de desastre i (<i>NFD</i>)_i Total Número de Familias Damnificadas (<i>TNFD</i>) 	Porcentaje	$(FD)_i = \frac{(NFD)_i}{(TNFD)} * 100$	<p>Donde i = Tipo de Desastre o Evento</p> <ul style="list-style-type: none"> Inundación Vendaval Incendio Forestal Incendio estructural Colapso Deslizamiento Avalancha Riesgo deslizamiento Agrietamiento 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>NFD</i>)_i: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>TNFD</i>): Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Familias Reubicadas por Desastres (<i>FRUD</i>)	Es la sumatoria del número de familias reubicadas tras la ocurrencia de un desastre natural.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Reubicadas (<i>NFRU</i>) 	Familias Reubicadas	$(FRUD) = \sum(NFRU)$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<i>(NFRU)</i> : Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas
Familias Beneficiadas con Ayuda (<i>FBA</i>)	Es el porcentaje de familias beneficiadas con ayuda tras la ocurrencia de un desastre natural.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Beneficiadas con Ayuda (<i>NFBA</i>) Total Número de Familias Damnificadas (<i>TNFD</i>) 	Porcentaje	$(FBA) = \frac{(NFBA)}{(TNFD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<i>(NFBA)</i> : Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario <i>(TNFD)</i> : Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Familias Beneficiadas con Ayuda según tipo de Ayuda Entregada $(FBA)_i$	Se define como el número de familias beneficiadas con ayuda del tipo i, expresado como porcentaje del número total de familias beneficiadas con ayuda, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Familias Beneficiadas con Ayuda del tipo i $(NFBA)_i$ Número de Familias Beneficiadas con Ayuda $(NFBA)$ 	Porcentaje	$(FBA)_i = \frac{(NFBA)_i}{(NFBA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i = Tipo de Ayuda Entregada: Mercado Kit Aseo Kit Cocina Kit Cama baja Kit Cama Alta 	Departamental Municipal	Anual	$(NFBA)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(NFBA)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de familias damnificadas
Obras Construidas de Protección de Ríos y Entornos de Riesgo por Tipo i $(OCPRE)_i$	Es el porcentaje de obras de protección de ríos y entornos de riesgo construidas en el departamento o municipio según tipo de obra.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Obras Construidas de Protección de Ríos y Entornos de Riesgo por tipo $(NOCPRE)_i$ Total Número de Obras Construidas de Protección de Ríos y Entornos de Riesgo $(TNOCPRE)$ 	Porcentaje	$(OCPRE)_i = \frac{(NOCPRE)_i}{(TNOCPRE)} * 100$	Donde i = <ul style="list-style-type: none"> Espolones Hexápodos Canalizaciones Muros de gavión y concreto 	Departamental Municipal	Anual	$(NOCPRE)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(TNOCPRE)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de construcción de obras de protección de ríos y entorno en riesgo.

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Personas capacitadas en Atención y prevención de Desastres por Entidad $(PCE)_i$	Es la relación porcentual entre el número de personas capacitadas por entidad y el total de personas capacitadas en atención y prevención de desastres, en el municipio o departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Capacitadas en la entidad $(NPCE)_i$ Total Número de Personas Capacitadas $(TNPC)$ 	Porcentaje	$(PCE)_i = \frac{(NPCE)_i}{(TNPC)} * 100$	Donde i = Organización <ul style="list-style-type: none"> CLOPAD'S Juntas de acción comunal Juntas de gobierno municipal Organismos de socorro Instituciones educativas 	Departamental Municipal	Anual	$(NPCE)_i$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(TNPC)$: Oficina de Atención y Prevención de Desastres – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de capacitaciones a la comunidad en prevención y atención de desastres
Organizaciones Comunitarias Capacitadas $(OCFC)$	Mide la cobertura a organizaciones comunitarias capacitadas (como estrategia de fortalecimiento) en un periodo, expresada como la relación porcentual entre el número de organizaciones capacitadas y el total de organizaciones programadas para capacitación como meta u objetivo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de organizaciones capacitadas (como estrategia de fortalecimiento) $(OFCE)$ Número de Organizaciones programadas (meta u objetivo) $(OCFP)$ 	Porcentaje	$(OCFC) = \frac{(OFCE)}{(OCFP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Anual	$(OFCE)$: Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(OCFP)$: Dirección Técnica de Desarrollo Comunitario – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de organismos comunales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Capacitaciones Realizadas (<i>CR</i>)	Mide la variación en el número de capacitaciones realizadas de un periodo a otro.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Capacitaciones Realizadas en el periodo actual (<i>NCR</i>)_t Número de Capacitaciones Realizadas en el Periodo Anterior (<i>NCR</i>)_{t-1} 	Capacitaciones Realizadas	$(CR) = \{(NCR)_t - (NCR)_{t-1}\}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual	<p>(<i>NCR</i>)_t : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>NCR</i>)_{t-1} : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de municipios asistidos
Municipios Asistidos (<i>MA</i>)	Es la relación porcentual entre el número de municipios asistidos en el departamento y el número de municipios programados para asistir en ese periodo como meta u objetivo	<ul style="list-style-type: none"> Número de Municipios Asistidos (<i>NMA</i>) Número de Municipios Programados para asistir. (<i>NMPA</i>) 	Porcentaje	$(MA) = \frac{(NMA)}{(NMPA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual	<p>(<i>NMA</i>) : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p> <p>(<i>NMPA</i>) : Dirección Técnica de Asuntos Municipales – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario</p>	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Registro de asesorías administraciones municipales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Indígena por Grupo Étnico $(PIGE)_i$	Es la relación porcentual entre el número de indígenas pertenecientes al grupo indígena i , y el total de población indígena existente en el departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Indígenas pertenecientes al Grupo i $(NIGE)_i$ Total Población (número de personas) Indígena del Departamento $(TPID)$ 	Porcentaje	$(PIGE)_i = \frac{(NIGE)_i}{(TPID)} * 100$	Donde i = Grupo indígena <ul style="list-style-type: none"> Achagua Amorúa Arhuaco Chiricoa Guambiano Guayabero Inga Kumba Kuna Kurripaco Masiguare Muisca Nasa (Paez) Piapoco Saliba Sicvani Tikuna U'wa (Tunebo) Uitoto 	Departamental	Anual	$(NIGE)_i$: Dirección Técnica de Asuntos Étnicos – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario $(TPID)$: Dirección Técnica de Asuntos Étnicos – Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Secretaría de Gobierno y Desarrollo Comunitario	Censo de población indígena

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Oficina de Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Discapacitada por tipo de discapacidad i $(PDITD)_i$	Es la relación porcentual entre el número de personas con la discapacidad i , y el total de la población discapacitada del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Discapacitadas con la Discapacidad i $(PDID)_i$ Total Población Discapacitada $(TPDI)$ 	Porcentaje	$(PDITD)_i = \frac{(PDID)_i}{(TPDI)} * 100$	Donde i = Tipo de Discapacidad <ul style="list-style-type: none"> Sistema Nervioso Ojos Oídos Demás órganos de los sentidos La voz y el habla El sistema cardiorrespiratorio y las defensas La digestión, el metabolismo, las hormonas El sistema reproductivo El movimiento del cuerpo, manos, brazos y piernas La piel Otra 	Departamental Municipal	Anual	$(PDID)_i$: Oficina de Acción Social y DANE $(TPDI)$: Oficina de Acción Social y DANE	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Oficina de Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Discapacitada según Sexo $(PDIG)_s$	Es el número de personas discapacitadas del sexo s , expresado como porcentaje del total de la población discapacitada del departamento	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Discapacitadas sexo s $(PDIG)_s$ Total Población Discapacitada $(TPDI)$ 	Porcentaje	$(PDIG)_s = \frac{(PDIG)_s}{(TPDI)} * 100$	Donde s = Sexo <ul style="list-style-type: none"> Hombre Mujer 	Departamental Municipal	Anual	$(PDIG)_s$: Oficina de Acción Social y DANE $(TPDI)$: Oficina de Acción Social y DANE	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad
Tasa de Población Discapacitada por Grupo Etéreo $(TPDIE)_n$	Es el número de personas discapacitadas pertenecientes al grupo etéreo i con respecto al total de población discapacitada, por cada 1.000 habitantes	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas Discapacitadas Grupo Etéreo n $(NPDIE)_n$ Total Población Discapacitada $(TPDI)$ 	Tasa por 1000 habitantes	$(TPDIE)_n = \frac{(NPDIE)_n}{(TPDI)} * 1.000hab$	Donde n = Grupo Etéreo <ul style="list-style-type: none"> 0 – 3 , 3 – 4 5 – 9 , 10 -14 15 – 19 , 20 – 24 25 – 29 , 30 – 34 35 – 39 , 40 – 44 45 – 49 , 50 – 54 55 – 59 , 60 – 64 65 – 69 , 70 – 74 75 – 79 , 80 – 84 85 Y MÁS SIN INFORMACIÓN 	Departamental Municipal	Anual	$(NPDIE)_n$: Oficina de Acción Social y DANE $(TPDI)$: Oficina de Acción Social y DANE	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores – Oficina de Acción Social

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Discapacitada por municipio (<i>PDI</i>)	Es el porcentaje de población discapacitada según municipio de residencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población Discapacitada del Municipio (<i>PDM</i>) • Total Población Discapacitada en el Departamento (<i>TPDID</i>) 	Porcentaje	$(PDI) = \frac{(PDM)}{(TPDID)} * 100$	• No aplica	Municipal	Anual	<p>(<i>PDM</i>): Oficina de Acción Social y DANE</p> <p>(<i>TPDID</i>): Oficina de Acción Social y DANE</p>	Oficina de Acción Social	Registro de discapacidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Rendimiento por Hectárea por tipo de producto $(RPH)_i$	Es la producción obtenida del producto i expresada en toneladas dividido por el área cosechada de ese producto expresada en hectáreas; multiplicado por 1.000 (para expresarlo en la unidad de medida kilogramos por hectárea)	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del producto i $(NTP)_i$ Número de Hectáreas Cosechadas del producto i $(NHC)_i$ 	Kilogramos por hectárea (promedio)	$(RPH)_i = \frac{(NTP)_i}{(NHC)_i} * 1.000$	<p>Donde i = Tipo de producto o Cultivo.</p> <p>Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	<p>$(NTP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>$(NHC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Rendimiento por Hectárea por grupo de cultivo $(RPH)_c$	Es la producción obtenida en el grupo de cultivo c (Anuales, Permanentes, Transitorios) expresada en toneladas, dividido por el área cosechada de ese grupo de cultivo expresada en hectáreas; multiplicado por 1.000 (para expresarlo en la unidad de medida kilogramos por hectárea)	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del grupo de cultivo c $(NTP)_c$ Número de Hectáreas Cosechadas del grupo de cultivo c $(NHC)_c$ 	Kilogramos por hectárea (Promedio)	$(RPH)_c = \frac{(NTP)_c}{(NHC)_c} * 1.000$	<p>Donde c grupo de cultivos :</p> <p>Transitorios: Arroz de Riego, Arroz Secano, Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Patilla y Tomate. Anuales: Maíz, Yuca. Permanentes: Café Tecnificado, Café Tradicional, Caña Miel, Cítricos, Palma Africana, Papaya, Piña.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	<p>$(NTP)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>$(NHC)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proporción Área Cosechada con respecto a Área Sembrada por Tipo de Producto $(PACAS)_i$	Es el número de hectáreas cosechadas del producto i , expresado como porcentaje del número de hectáreas sembradas de ese mismo producto.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hectáreas Cosechadas del producto i $(NHC)_i$ Número de Hectáreas Sembradas del producto i $(NHS)_i$ 	Porcentaje	$(PACAS)_i = \frac{(NHC)_i}{(NHS)_i} * 100$	<p>Donde i = Tipo de producto o Cultivo.</p> <p>Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	<p>$(NHC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>$(NHS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Proporción Área Cosechada con respecto a Área Sembrada por grupo de cultivo $(PACAS)_c$	Es el número de hectáreas cosechadas del grupo de cultivo c (Anuales, Transitorios, Permanentes), expresado como porcentaje del número de hectáreas sembradas de ese mismo grupo de cultivo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hectáreas Cosechadas del grupo de cultivo c $(NHC)_c$ Número de Hectáreas Sembradas del grupo de cultivo c $(NHS)_c$ 	Porcentaje	$(PACAS)_c = \frac{(NHC)_c}{(NHS)_c} * 100$	<p>Donde c grupo de cultivos :</p> <p>Transitorios: Arroz de Riego, Arroz Secano, Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Patilla y Tomate. Anuales: Maíz, Yuca. Permanentes: Café Tecnificado, Café Tradicional, Caña Miel, Cítricos, Palma Africana, Papaya, Piña.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	<p>$(NHC)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>$(NHS)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Cumplimiento Producción Pronóstico por tipo de producto $(PCPP)_i$	Es la producción obtenida, en toneladas, del producto i expresada como porcentaje de la producción, en toneladas, pronosticada para el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del producto i $(NTP)_i$ Número Toneladas Pronosticadas de Producción del producto i $(NTPP)_i$ 	Porcentaje	$(PCPP)_i = \frac{(NTP)_i}{(NTPP)_i} * 100$	<p>Donde i = Tipo de producto o Cultivo.</p> <p>Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(NTP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NTPP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje de Cumplimiento Producción Pronóstico por grupo de cultivo $(PCPP)_c$	Es la producción obtenida, en toneladas, del grupo de cultivo c (Anuales, Transitorios, Permanentes) expresada como porcentaje de la producción, en toneladas, pronosticada para el periodo considerado.	<ul style="list-style-type: none"> Número Toneladas Producidas del grupo de cultivo c $(NTP)_c$ Número Toneladas Pronosticadas de Producción del grupo de cultivo c $(NTPP)_c$ 	Porcentaje	$(PCPP)_c = \frac{(NTP)_c}{(NTPP)_c} * 100$	<p>Donde c grupo de cultivos :</p> <p>Transitorios: Arroz de Riego, Arroz Secano, Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Patilla y Tomate. Anuales: Maíz, Yuca. Permanentes: Café Tecnificado, Café Tradicional, Caña Miel, Cítricos, Palma Africana, Papaya, Piña.</p>	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(NTP)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NTPP)_c$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Costos de Producción según producto i $(CPP)_i$	Es la sumatoria de los costos incurridos para el establecimiento del cultivo del producto i y los costos para el sostenimiento del mismo, en relación con el número de hectáreas sembradas de este producto.	<ul style="list-style-type: none"> Costos de Producción para Establecimiento del producto i $(CPE)_i$ Costos de Producción para Sostenimiento del producto i $(CPS)_i$ Número de Hectáreas Sembradas del producto i $(NHS)_i$ 	Costos por hectárea (Promedio)	$(CPP)_i = \frac{(CPE)_i + (CPS)_i}{(NHS)_i}$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(CPE)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NHS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Índice de Variación Costos de Producción del Producto i $(IVCPP)_i$	Es la variación porcentual de los costos de producción del producto i, expresada, en el periodo considerado con respecto a los costos de producción de ese producto en el periodo anterior.	<ul style="list-style-type: none"> Costos de Producción del producto i en el periodo final $((CPP)_i)_{(t)}$ Costos de Producción del Producto i en el Periodo Inicial $((CPP)_i)_{(t-1)}$ 	Porcentaje	$(IVCPP)_i = \frac{((CPP)_i)_{(t)} - ((CPP)_i)_{(t-1)}}{((CPP)_i)_{(t-1)}} * 100$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$((CPP)_i)_{(t)}$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $((CPP)_i)_{(t-1)}$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Precios al Productor por según Tipo De Producto $(PPTP)_i$	Son los precios al productor por tonelada producida del producto i	<ul style="list-style-type: none"> Precios al Productor para el Producto i $(PPP)_i$ Número de Toneladas Producidas del Producto i $(NTP)_i$ 	Precio por tonelada (Promedio)	$(PPTP)_i = \frac{(PPP)_i}{(NTP)_i}$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$(PPP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(NTP)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Índice de Variación de los Precios al Productor por tipo de producto i $(IVPPT)_i$	Es la variación porcentual de los precios al productor por tonelada del producto i, en el periodo considerado, con respecto a los precios al productor por tonelada para ese producto en el periodo anterior.	<ul style="list-style-type: none"> Precios al Productor por Tonelada Producida del producto i en el Periodo Final $((PPTP)_i)_t$ Precios al Productor por Tonelada Producida del producto i en el Periodo Inicial $((PPTP)_i)_{t-1}$ 	Porcentaje	$(IVPPT)_i = \frac{((PPTP)_i)_t - ((PPTP)_i)_{t-1}}{((PPTP)_i)_{t-1}} * 100$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz de Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Anual Semestral	$((PPTP)_i)_t$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $((PPTP)_i)_{t-1}$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación de la actividad pecuaria por especie $(PAP)_i$	Es el número de cabezas de la especie i (Bovino, Porcino, Caprino, Ovino, Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas), Otras especies menores) expresado como porcentaje del total de cabezas, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de cabezas de la especie i $(NCE)_i$ Total número de cabezas (TNC) 	Porcentaje	$(PAP)_i = \frac{(NCE)_i}{(TNC)} * 100$	Donde i = Especie <ul style="list-style-type: none"> Bovino Porcino Caprino Ovino Otras Especies Pecuarias (Caballar, Mular, Asnal, Bufalina) Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas) Otras Especies menores. 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NCE)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial (TNC) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje de ganado Bovino según Raza o Cruce $(PGB)_r$	Es el número de cabezas de ganado bovino de raza r (Cebú, Cebú Comercial, Cebú Brhama, Criollo, Normando, Pardo Suizo, Gyroland Lechero, Holstein), expresado como porcentaje del total de cabezas de ganado bovino existentes en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de cabezas Ganado Bovino de raza r $(NCGB)_r$ Total Número de Cabezas de Ganado Bovino $(TCGB)$ 	Porcentaje	$(PGB)_r = \frac{(NCGB)_r}{(TCGB)} * 100$	Donde r = Raza o Cruce <ul style="list-style-type: none"> Cebú Cebú Comercial Cebú Brahama Criollo Normando Pardo Suizo Gyroland Lechero Holstein 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NCGB)_r$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(TCGB)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Producción Promedio Diaria (Litros) (<i>PPDL</i>)	Es el promedio de litros de leche producidos por día en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Litros de Leche producidos (<i>LtsL</i>) Días del Año (360) 	Litros por día (Promedio)	$(PPDL) = \frac{(LtsL)}{360}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	(<i>LtsL</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Producción Promedio Vaca/Día/lts. (<i>PPVDL</i>)	Es la relación entre la producción promedio diaria de leche y el número de vacas en ordeño.	<ul style="list-style-type: none"> Producción Promedio Diaria (Litros) (<i>PPDL</i>) Número de cabezas de ganado bovino dedicadas a la explotación lechera (Vacas en Ordeño) (<i>NCGBL</i>) 	Litros por vaca en ordeño (Promedio)	$(PPVDL) = \frac{(PPDL)}{(NCGBL)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	(<i>PPDL</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial (<i>NCGBL</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Productores de Explotaciones Pecuarias según tipo de explotación i $(PExp)_i$	Es la relación porcentual entre el número de productores dedicados a la explotación pecuaria del tipo i (Bovino, Porcino, Caprino, Ovino, Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas), Otras especies menores), más de un tipo de explotación pecuaria) y el total de productores pecuarios del departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Productores Pecuarios dedicados a la explotación tipo i $(NPPe)_i$ Total Número de Productores Pecuarios $(TNPPe)$ 	Porcentaje	$(PExp)_i = \frac{(NPPe)_i}{(TNPPe)} * 100$	Donde i = Tipo de explotación adelantada por el productor pecuario <ul style="list-style-type: none"> Bovino Porcino Caprino Ovino Aves de Corral (Pollos, Gallos, Gallinas) Otras Especies menores. Más de un tipo de explotación pecuaria. 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NPPe)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(TNPPe)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje de Sacrificio de Ganado según especie $(PSGE)_i$	Es el número de cabezas de ganado de la especie i sacrificadas, expresado como porcentaje del total de cabezas de ganado sacrificadas, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Cabezas de Ganado Sacrificadas de la especie i $(CGS)_i$ Total Número de Cabezas de Ganado Sacrificadas $(TCGS)$ 	Porcentaje	$(PSGE)_i = \frac{(CGS)_i}{(TCGS)} * 100$	Donde i = Especie <ul style="list-style-type: none"> Bovino Porcino Caprino Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CGS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial $(TCGS)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingreso De Producción Agropecuaria (<i>IPA</i>)	Es la variación porcentual del valor total de los ingresos al productor, en el periodo considerado, con respecto al valor total de los ingresos al productor en el periodo anterior.	Valor Total de los Ingresos de la Producción Agropecuaria en el Periodo Final (<i>VTIPA_t</i>) Valor Total De Los Ingresos De la Producción Agropecuaria en el Periodo Inicial (<i>VTIPA_{t-1}</i>)	Porcentaje	$IPA = \frac{(VTIPA_t - VTIPA_{t-1})}{VTIPA_{t-1}} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	<i>(VTIPA_t)</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial <i>(VTIPA_{t-1})</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Porcentaje Área en Producción Estanques (<i>PAPE</i>)	Se define como el área en metros cuadrados ocupada por estanques que se encuentra en producción, expresado como porcentaje del área total ocupada por estanques.	<ul style="list-style-type: none"> Área (M²) de Estanques en Producción (<i>AEP</i>) Área (M²) Total de Estanques (<i>ATE</i>) 	Porcentaje	$(PAPE) = \frac{(AEP)}{(ATE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<i>(AEP)</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial <i>(ATE)</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Área en Producción Jaulas (<i>PAPJ</i>)	Se define como el área en metros cuadrados ocupada por jaulas que se encuentra en producción, expresado como porcentaje del área total ocupada por jaulas.	<ul style="list-style-type: none"> Área (M²) de Jaulas en Producción (<i>AJP</i>) Área (M²) Total de Jaulas (<i>ATJ</i>) 	Porcentaje	$(PAPJ) = \frac{(AJP)}{(ATJ)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>AJP</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>(<i>ATJ</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias
Distribución Departamental de la producción Acuícola (<i>DDPac</i>)	Es el número de productores dedicados a la actividad acuícola en cada municipio, expresado como porcentaje del total de productores del departamento dedicados a dicha actividad.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Productores en la Actividad Acuícola (<i>NPAAc</i>) Total Número de Productores en la Actividad Acuícola en el Departamento (<i>TPAAcD</i>) 	Porcentaje	$(DDPac) = \frac{(NPAAc)}{(TPAAcD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	<p>(<i>NPAAc</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p> <p>(<i>TPAAcD</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Censo de Evaluaciones Agropecuarias

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Crédito IFC y FINAGRO por Tipo de Productor $(CCIYF)_i$	Es el porcentaje de productores agropecuarios beneficiados con créditos del IFC y FINAGRO, discriminados por tipo de productor i.	<ul style="list-style-type: none"> Productores Beneficiados Crédito IFC Y FINAGRO Por Tipo de Productor $(PBCIYF)_i$ Total Productores Beneficiados con Créditos $(TPBC)$ 		$(CCIYF)_i = \frac{(PBCIYF)_i}{(TPBC)} * 100$	Donde i = Tipo de Productor <ul style="list-style-type: none"> Pequeño Mediano Gran Productor 	Departamental	Mensual Semestral Anual	$(PBCIYF)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(TPBC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos
Monto de Recursos Crediticios Asignados por Municipio $(MRCA)$	Es la relación porcentual entre el monto de los recursos crediticios asignados por municipio y el monto total de los recursos crediticios del departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Crediticios Asignados en el Municipio $(MRCAm)$ Monto Total de Recursos Crediticios Asignados en el Departamento $(MTRCD)$ 	Porcentaje	$(MRCA) = \frac{(MRCAm)}{(MTRCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Mensual Semestral Anual	$(MRCAm)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(MTRCD)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Hectárea Sembradas del Producto i Beneficiadas con Crédito $(HSBC)_i$	Se define como el número de hectáreas de sembradas del producto i beneficiadas con Crédito, expresado como porcentaje del número total de hectáreas sembradas de ese producto en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Hectáreas Sembradas del Producto i Beneficiadas con Crédito $(NHSBC)_i$ Número Hectáreas Sembradas del Producto i $(NHS)_i$ 	Porcentaje	$(HSBC)_i = \frac{(NHSBC)_i}{(NHS)_i} * 100$	Donde i = Tipo de producto o Cultivo. Arroz de Riego, Arroz Secano, Yuca, Plátano, Caña Miel, Palma, Café Tecnificado, Café Tradicional, Piña, Papaya, Patilla, Cítricos, Algodón, Sorgo; Maíz Tradicional, Maíz Tecnificado, Ahuyama, Arveja, Papa, Tomate, Tomate Chonto y Caucho.	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(NHSBC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(NHS)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos
Cabezas de Ganado Adquiridas con Crédito (CGAC)	Se define como el número de cabezas de ganado adquiridas con crédito, expresado como porcentaje del total de cabezas de ganado incluidas en el inventario ganadero, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> No. de Cabezas de Ganado adquiridas con crédito $(NCGAC)$ Total Inventario Ganadero (TIG) 	Porcentaje	$(CGAC) = \frac{(NCGAC)}{(TIG)} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(NCGAC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho (TIG) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Oficina de Política Sectorial	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias (<i>CICRGC</i>)	Es el porcentaje de beneficiarios del incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias, en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Beneficiarios de Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias (<i>NBICRGC</i>) Total de la Población Beneficiada con Créditos Aprobados. (<i>TPBCA</i>) 	Porcentaje	$(CICRGC) = \frac{(NBICRGC)}{(TPBCA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	<i>(NBICRGC)</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho <i>(TPBCA)</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos
Cobertura Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias por Tipo de Productor i (<i>CICRGC</i>) _{<i>i</i>}	Es el porcentaje de beneficiarios del incentivo a la capitalización rural y garantías complementarias, por tipo de productor <i>i</i> en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Productores Agropecuarios Beneficiados con Incentivo a la Capitalización Rural y Garantías Complementarias por Tipo de Productor (<i>PAB_{ICARGC}</i>)_{<i>i</i>} Total de la Población Beneficiada con Créditos Aprobados. (<i>TPBCA</i>) 	Porcentaje	$(CICRGC)_i = \frac{(PAB_{ICARGC})_i}{(TPBCA)} * 100$	Donde <i>i</i> = Tipo de Productor Pequeño Mediano Gran Productor	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	<i>(PAB_{ICARGC})_i</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho <i>(TPBCA)</i> : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación de los Recursos Entregados por el IFC por Campo de Aplicación $i(PIFC)_i$	Es la participación del monto de créditos aprobados por el IFC según campo de aplicación i , expresado como porcentaje del monto total de los créditos aprobados por el IFC en el departamento o municipio.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Créditos Aprobados IFC por Campo de Aplicación $i(MCAIFC)_i$ Total Monto de Créditos Aprobados IFC $(TMCAIFC)$ 	Porcentaje	$(PIFC)_i = \frac{(MCAIFC)_i}{(TMCAIFC)} * 100$	Donde $i =$ Campo de Aplicación <ul style="list-style-type: none"> Adecuación de tierras. Adquisición de Maquinaria. Infraestructura de Comercialización. Infraestructura para la Transformación. Biotecnología. Cultivos de tardío Rendimiento (desde 1.999) Adquisición de Ganado Bovino Puro Especies , menores, bienestar y desarrollo humano Turismo Gas vehicular Zoocria 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	$(MCAIFC)_i$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho $(TMCAIFC)$: Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Créditos Empresariales y/o Turísticos en el Departamento (<i>CCET</i>)	Es la relación porcentual entre el número de empresas beneficiadas con créditos turísticos y el total de empresas registradas.	<ul style="list-style-type: none"> Empresas Beneficiadas con Créditos Empresariales y/o Turísticos (<i>EBCET</i>) Total Empresas Registradas (<i>TER</i>) 	Porcentaje	$(CCET) = \frac{(EBCET)}{(TER)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	11 municipios identificados con potencial turístico (Yopal, Aguazul, Maní, Tauramena, Sabanlarga, Monterey, Villanueva, Orocue, Pore, Nunchía, Tamara)	Anual	<p>(<i>EBCET</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho</p> <p>(<i>TER</i>) : Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente – Despacho</p>	Secretaría de Agricultura Ganadería y Medio Ambiente	Registro de usuarios de créditos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Crecimiento del Recaudo (<i>TCR</i>)	Examina la variación marginal del recaudo en el periodo t.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Total de Ingresos Tributarios en el periodo actual ($(MTITX)_t$) Monto Total de los Ingresos Tributarios en el periodo anterior ($(MTITX)_{(t-1)}$) 	Porcentaje	$(TCR) = \frac{(MTITX)_t - (MTITX)_{(t-1)}}{(MTITX)_{(t-1)}} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral Anual	$(MTITX)_t$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX)_{(t-1)}$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Índice de Esfuerzo Fiscal Real (<i>IEFR</i>)	Muestra los esfuerzos al interior de la administración para aumentar el recaudo de impuestos	<ul style="list-style-type: none"> Monto Total de Ingresos Tributarios en el periodo actual ($(MTITX)_t$) Monto Total de los Ingresos Tributarios en el periodo anterior ($(MTITX)_{(t-1)}$) 	Porcentaje	$(IEFR) = \left[\left(\frac{(MTITX)_t}{(MTITX)_{(t-1)}} \right) - 1 \right] * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No Aplica 	Departamental	Anual	$(MTITX)_t$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX)_{(t-1)}$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingresos Fiscales por tipo de Ingreso i ($IFIS$) _{i}	Es la participación porcentual de cada uno de los ingresos en el total.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Ingresos Fiscales tipo i ($MIFIS$)_{i} Monto Ingresos Totales (MIT) 	Porcentaje	$(IFIS)_i = \frac{(MIFIS)_i}{(MIT)} * 100$	Donde i = Tipo de Ingreso Fiscal <ul style="list-style-type: none"> Ingresos Corrientes Fondos Especiales Ingresos de Capital 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MIFIS)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería (MIT) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Porcentaje Ingresos Corrientes por tipo de Ingreso i (PIC) _{i}	Es la participación porcentual de cada tipo de ingreso dentro del total de los ingresos corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Ingresos Corrientes Tipo i ($MICT$)_{i} Monto Ingresos Corrientes (MIC) 	Porcentaje	$(PIC)_i = \frac{(MICT)_i}{(MIC)} * 100$	Donde i = Tipo de Ingresos Corrientes <ul style="list-style-type: none"> Ingresos Tributarios Ingresos No Tributarios 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MICT)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería (MIC) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Ingresos Tributarios por Clase de Impuesto $(PITX)_i$	Es la participación porcentual de cada tipo de ingreso tributario en el total de los ingresos tributarios.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Tributarios Clase i $(MITX)_i$ Monto Total de Ingresos Tributarios $(MTITX)$ 	Porcentaje	$(PITX)_i = \frac{(MITX)_i}{(MTITX)} * 100$	Donde i = Clase de Impuesto Tributario <ul style="list-style-type: none"> Impuestos Directos Impuestos Indirectos 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MITX)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Ingresos Tributarios Directos por Rubro $(ITX_D)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los rubros que componen los ingresos directos en el total de los ingresos tributarios directos	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Tributarios Directos Rubro i $(MITX_D)_i$ Monto Total Ingresos Tributarios Directos $(MTITX_D)$ 	Porcentaje	$(ITX_D)_i = \frac{(MITX_D)_i}{(MTITX_D)} * 100$	Donde i = Rubro Tributario Directo <ul style="list-style-type: none"> Impuesto de Timbre (Vehículos) Registro y Anotación (Sobretasa) 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MITX_D)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX_D)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingresos Tributarios Indirectos por Rubro $(ITX_{ID})_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los rubros que componen los ingresos indirectos, en el total de los ingresos tributarios indirectos.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Tributarios Indirectos Rubro i $(MITX_{ID})_i$ Monto Total Ingresos Tributarios Indirectos $(MTITX_{ID})$ 	Porcentaje	$(ITX_{ID})_i = \frac{(MITX_{ID})_i}{(MTITX_{ID})} * 100$	Donde i = Rubro Tributario Indirecto <ul style="list-style-type: none"> o Tabaco o Cerveza o Licores y Vinos o Sobretasa a la Gasolina o Otros Impuestos Indirectos 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MITX_{ID})_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTITX_{ID})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Porcentaje de Ingresos No Tributarios por tipo $(PINTX)_i$	Es la participación porcentual de cada tipo de ingreso no tributario en el total de los ingresos no tributarios.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos No Tributarios tipo i $(MINTX)_i$ Monto Total Ingresos No Tributarios $(MTINTX)$ 	Porcentaje	$(PINTX)_i = \frac{(MINTX)_i}{(MTINTX)} * 100$	Donde i = Tipo de Impuesto No Tributario <ul style="list-style-type: none"> • Tasas • Multas • Rentas Ocasionales • Participaciones 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MINTX)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTINTX)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ingresos No Tributarios por Participaciones según tipo de Participación $(INTX_p)_i$	Es la participación porcentual de los ingresos no tributarios derivados de las participaciones, discriminados por tipo de participación; sobre el total de los ingresos no tributarios.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos No Tributarios por Participaciones tipo $i (MINTX_p)_i$ Monto Total Ingresos No Tributarios por Participaciones $(MTINTX_p)$ 	Porcentaje	$(INTX_p)_i = \frac{(MINTX_p)_i}{(MTINTX_p)} * 100$	Donde i = Tipo de Participación <ul style="list-style-type: none"> Regalías Petroleras Regalías Gas Participación IVA (Impuesto a Vehículos Automotores) Subsidio a la Gasolina 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MINTX_p)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería $(MTINTX_p)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos
Porcentaje de Ingresos por Transferencias $(PITR)$	Es la participación porcentual de las transferencias en el total de los ingresos	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias (MTR) Monto Ingresos Totales (MIT) 	Porcentaje	$(PITR) = \frac{(MTR)}{(MIT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral	(MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería (MIT) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de Recaudos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Transferencias según Fuente de Financiación i $(TRFF)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de las fuentes de financiación en el total de las transferencias recibidas.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Transferencias provenientes de la Fuente i $(MTRF)_i$ Monto de las Transferencias (MTR) 	Porcentaje	$(TRFF) = \frac{(MTRF)_i}{(MTR)} * 100$	Donde i = Fuente de Financiación <ul style="list-style-type: none"> Sector Central Sistema General de Participaciones Inversiones Regionales por Sectorizar 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRF)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias Provenientes del Sector Central por Sector de Destinación i $(TRSC)_i$	Es el porcentaje de recursos provenientes del Sector Central que se destinan al sector i con respecto al total de transferencias provenientes del Sector Central.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del Sector Central destinadas al Sector i $(MTRSC)_i$ Monto de las Transferencias del Sector Central $(MTRSC)$ 	Porcentaje	$(TRSC)_i = \frac{(MTRSC)_i}{(MTRSC)} * 100$	Donde i = Sector al que se destinan los recursos de inversión del Sector Central <ul style="list-style-type: none"> Fondo de Inversiones para la Paz (FIP) Agricultura Social Infraestructura Medio Ambiente 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSC)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTRSC)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Transferencias del Sistema General de Participaciones por Tipo de Asignación $(TRSGP)_i$	Es la participación porcentual de las asignaciones del tipo i en el total de las transferencias provenientes del Sistema General de Participaciones	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a la Asignación i $(MTRSGP)_i$ Monto Total de las Transferencias provenientes del SGP $(MTTRSGP)$ 	Porcentaje	$(RISGP)_i = \frac{(MTRSGP)_i}{(MTTRSGP)} * 100$	Donde i = Tipo de Asignación <ul style="list-style-type: none"> Asignaciones Especiales Educación Salud Propósito General 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSGP)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTTRSGP)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias del Sistema General de Participaciones Asignaciones Especiales tipo i $(TRSGP_{AE})_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los tipos de asignaciones especiales, en el monto total de las transferencias del SGP destinadas a Asignaciones Especiales.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a la Asignación Especial tipo i $(MTRSGP_{AE})_i$ Monto Total de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a Asignaciones Especiales $(MTTRSGP_{AE})$ 	Porcentaje	$(TRSGP_{AE})_i = \frac{(MTRSGP_{AE})_i}{(MTTRSGP_{AE})} * 100$	Donde i = Tipo de Asignación Especial <ul style="list-style-type: none"> Alimentación Escolar Resguardos Indígenas Ribereños FONPET 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSGP_{AE})_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTTRSGP_{AE})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Transferencias del Sistema General de Participaciones Propósitos Generales tipo i $(TRSGP_{PG})_i$	Es la participación porcentual de cada una de las desagregaciones de los propósitos generales, en el monto total de las transferencias del SGP destinadas a Propósitos Generales.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a Propósitos Generales del tipo i $(MTRSGP_{PG})_i$ Monto Total de las Transferencias provenientes del SGP destinadas a Propósitos Generales $(MTTRSGP_{PG})$ 	Porcentaje	$(TRSGP_{PG})_i = \frac{(MTRSGP_{PG})_i}{(MTTRSGP_{PG})} * 100$	Donde i = Tipo de Propósito General <ul style="list-style-type: none"> Libre Destinación Agua Deporte Cultura Libre Inversión 	Departamental	Mensual Trimestral	$(MTRSGP_{PG})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTTRSGP_{PG})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias como Porcentaje del PIB $(TRPIB)$	Es la participación porcentual de los ingresos por transferencias en el Producto Interno Bruto del Departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias (MTR) Producto Interno Bruto (PIB) 	Porcentaje	$(TRPIB) = \frac{(MTR)}{(PIB)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral	(MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (PIB) : Departamento Administrativo de Planeación y/o DANE	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Transferencias Per Cápita (TR_{PC})	Es el monto de los recursos de transferencias por persona en el Departamento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de las Transferencias (MTR) Total Población del Departamento (TDP) 	Pesos por persona (Promedio)	$(TR_{PC}) = \frac{(MTR)}{(TDP)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Mensual Trimestral	(MTR) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (TDP) : DANE	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cumplimiento Gasto Público (<i>CGP</i>)	Evalúa el cumplimiento de la ejecución de los recursos aprobados para la vigencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Ejecutados (<i>MRE</i>) Monto de Recursos Programados (<i>MRP</i>) 	Porcentaje	$(CPG) = \frac{(MRE)}{(MRP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MRE</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MRP</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Ingresos Corrientes Destinados a Funcionamiento (<i>ICDF</i>)	Es la participación porcentual de los gastos de funcionamiento en el monto de los ingresos corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Gastos de Funcionamiento (<i>MGF</i>) Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) 	Porcentaje	$(ICDF) = \frac{(MGF)}{(MIC)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MGF</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Gastos de Funcionamiento por Rubro $(GF)_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los rubros en los que se desagregan los gastos de funcionamiento, en el monto total de los gastos de funcionamiento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos de Funcionamiento Rubro $(MGF)_i$ Monto Gastos de Funcionamiento (MGF) 	Porcentaje	$(GF)_i = \frac{(MGF)_i}{(MGF)} * 100$	Donde i = Rubro Gasto de Funcionamiento Gastos de Personal Gastos Generales Transferencias Otros Gastos	Departamental	Trimestral Anual	$(MGF)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MGF) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Gastos de Funcionamiento por Transferencias según tipo $(GF_{TR})_i$	Es la participación porcentual de cada uno de los tipos en los que se desagregan los gastos de funcionamiento derivados de las transferencias, en el monto total de los gastos de funcionamiento por transferencias	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos de Funcionamiento por Transferencias tipo i $(MGF_{TR})_i$ Monto Total del Gasto de Funcionamiento en Transferencias $(MTGF_{TR})$ 	Porcentaje	$(GF_{TR})_i = \frac{(MGF_{TR})_i}{(MTGF_{TR})} * 100$	Donde i = Tipo de Gasto por Transferencias <ul style="list-style-type: none"> Pensiones Previsión Social (Cesantías y Otras prestaciones) Transferencias a la Asamblea Departamental Transferencias a los Organismos de Control Indemnización es por retiro de personal Sentencias y Conciliaciones Otras Transferencias 	Departamental	Trimestral Anual	$(MGF_{TR})_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(MTGF_{TR})$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Gasto Total Destinado a Inversión (<i>GTIN</i>)	Es la participación porcentual de la Inversión en el monto de los gastos totales	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión (<i>MIN</i>) Monto Gastos Totales (<i>MGT</i>) 	Porcentaje	$(GTIN) = \frac{(MIN)}{(MGT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIN</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MGT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Gastos Operativos en Inversión en Sectores Sociales (<i>GOISS</i>)	Es el porcentaje de los gastos operativos en inversión en sectores sociales con respecto al monto total de la inversión	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos Operativos en Inversión en Sectores Sociales (<i>MGOISS</i>) Monto de Inversión (<i>MIN</i>) 	Porcentaje	$(GOISS) = \frac{(MGOISS)}{(MIN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MGOISS</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIN</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Gastos de Capital (<i>GK</i>)	Es el porcentaje de los gastos del capital con respecto al monto total de la inversión	<ul style="list-style-type: none"> Monto de los Gastos de Capital (<i>MGK</i>) Monto de Inversión (<i>MIN</i>) 	Porcentaje	$(GK) = \frac{(MGK)}{(MIN)} * 100$	No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MGK</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIN</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Participación Porcentual de la Inversión por Sector $(PINS)_i$	Es la participación porcentual de la inversión en cada uno de los sectores establecidos con respecto al monto total de la inversión.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de la Inversión en el Sector i $(MINS)_i$ Monto de Inversión (MIN) 	Porcentaje	$(PINS)_i = \frac{(MINS)_i}{(MIN)} * 100$	Donde i = Sector de Inversión Minería Pequeña y Mediana Industria Desarrollo Turístico Comunicaciones Transporte – Infraestructura Vial Salud Medio Ambiente Agropecuario Agua Potable y Saneamiento Básico Vivienda Arte y Cultura Gas Prevención y Atención de Desastres Recreación y Deportes Justicia Población Vulnerable Desarrollo Comunitario	Departamental	Trimestral Anual	$(MINS)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MIN) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Inversión de Regalías Petroleras por Sector de Inversión i $(IRP)_i$	Es la participación porcentual de la inversión proveniente de los recursos ejecutados de las regalías petroleras, para cada uno de los sectores establecidos; en el total del monto ejecutado de tales recursos.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos Ejecutados provenientes de las Regalías Petroleras invertidos en el sector i $(MRERP)_i$ Total Monto Ejecutado proveniente de Regalías Petroleras $(TMERP)$ 	Porcentaje	$(IRP)_i = \frac{(MRERP)}{(TMERP)} * 100$	Donde i = Sector de Inversión de Regalías. <ul style="list-style-type: none"> Programa de salud infantil Cobertura básica de educación Cobertura básica de salud Saneamiento básico Programa medio ambiente Infraestructura en vías de Comunicación Sector eléctrico Sector vivienda de interés Social Servicio de la deuda Programa de saneamiento fiscal Masificación del gas Inversión sector agrícola Programa de inversión social Fortalecimiento, planeación y Desarrollo Departamental 	Departamental	Trimestral Anual	$(MRERP)_i$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto $(TMERP)$: Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ahorro Total (Déficit o Superávit Presupuestal) (<i>AHT</i>)	Es la diferencia entre los ingresos totales y los gastos totales. Existe déficit si la ejecución del presupuesto de gastos es superior a la ejecución del presupuesto de ingresos. Existe superávit si la ejecución del presupuesto de ingresos es superior al presupuesto de gastos.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Totales (<i>MIT</i>) Monto Gastos Totales (<i>MGT</i>) 	Pesos	$(AHT) = [(MIT) - (MGT)]$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p> <p>(<i>MGT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Ahorro Corriente (<i>AHC</i>)	Diferencia entre los ingresos corrientes y los gastos corrientes	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) Monto Gastos Corrientes (<i>MGC</i>) 	Pesos	$(AHC) = [(MIC) - (MGC)]$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p> <p>(<i>MGC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Ahorro Operacional (AHO)	Diferencia entre los ingresos corrientes y los gastos de funcionamiento. El ahorro operacional será el resultado de restar los ingresos corrientes, los gastos de funcionamiento y las transferencias pagadas por las entidades territoriales. Se consideran ingresos corrientes los tributarios, no tributarios, las regalías y compensaciones monetarias efectivamente recibidas, las transferencias nacionales, las participaciones en las rentas de la nación, los recursos del balance y los rendimientos financieros. Para estos efectos, los salarios, honorarios, prestaciones sociales y aportes a la seguridad social se considerarán como gastos de funcionamiento aunque se encuentren presupuestados como gastos de inversión.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ingresos Corrientes (MIC) Monto Gastos de Funcionamiento (MGF) 	Pesos	$(AHO) = [(MIC) - (MGF)]$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(MIC) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p> <p>(MGF) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Capacidad de Ahorro (<i>CAAH</i>)	Es la relación entre el ahorro corriente y los ingresos corrientes.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Ahorro Corriente (<i>MAHC</i>) Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) 	Pesos	$(CAAH) = \frac{(MAHC)}{(MIC)}$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MAHC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIC</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Magnitud de la Deuda (<i>MDU</i>)	Es el saldo de la deuda expresado como porcentaje de los ingresos totales	<ul style="list-style-type: none"> Monto Saldo de la Deuda (<i>MSDU</i>) Monto Ingresos Totales (<i>MIT</i>) 	Porcentaje	$(MDU) = \frac{(MSDU)}{(MIT)} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MSDU</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIT</i>): Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Solvencia (<i>ISOL</i>)	Relaciona los intereses con el ahorro operacional. Indica que porción de cada peso de ahorro operacional se destina al pago de intereses	<ul style="list-style-type: none"> Monto Intereses de la Deuda (<i>MIND</i>) Ahorro Operacional (<i>AHO</i>) 	Porcentaje	$(ISOL) = \frac{(MIND)}{(AHO)} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MIND</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>AHO</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales
Índice de Sostenibilidad (<i>ISOS</i>)	Relaciona el saldo de la deuda con los ingresos corrientes. Indica qué porción de cada peso de ingreso operacional se destina al pago de deuda.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Saldo de la Deuda (<i>MSDU</i>) Monto Ingresos Corrientes (<i>MIC</i>) 	Porcentaje	$(ISOS) = \frac{(MSDU)}{(MIC)} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	<p>(<i>MSDU</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto</p> <p>(<i>MIC</i>) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección de Tesorería</p>	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Hacienda

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Gastos de Funcionamiento – Ingresos Corrientes de Libre Destinación $(RGFIC_{LD})$	Relaciona los gastos de funcionamiento con los ingresos corrientes de libre destinación. Indica qué porción de los ingresos corrientes de libre destinación se destinan a cubrir gastos de funcionamiento.	<ul style="list-style-type: none"> Monto Gastos de Funcionamiento (MGF) Monto Ingresos Corrientes de Libre Destinación (MIC_{LD}) 	Porcentaje	$(RGFIC_{LD}) = \frac{(MGF)}{(MIC_{LD})} * 100$	• No aplica	Departamental	Trimestral Anual	(MGF) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Presupuesto (MIC_{LD}) : Secretaría de Hacienda Departamental – Dirección Técnica de Tesorería	Secretaría de Hacienda Departamental	Registro de ejecuciones presupuestales

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Comparendos por Clase de Infracción ó Contravención $i(PCIC)_i$	Se define como el número de comparendos según clase de infracción o contravención i , establecidas en la Ley 769 de 2002, expresado como porcentaje del total de comparendos expedidos en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Comparendos según tipo de Infracción o Contravención $i(NC)_i$ Total Comparendos (TC) 	Porcentaje	$(PCIC)_i = \frac{(NC)_i}{TC} * 100$	Donde i = Clase de Infracción o Contravención <ul style="list-style-type: none"> Contravenciones relativas a los conductores d vehículos no automotores o de tracción animal (4 SMLV) Contravenciones relativas a los conductores de vehículos automotores (8 SMLV) Contravenciones relativas a los conductores de vehículos automotores (15 SMLV) Contravenciones relativas a los conductores de vehículos automotores (30 SMLV) Contravenciones relativas a los peatones (1 SMLV) 	Departamental Municipal	Mensual Anual	$(NC)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Dirección de Tránsito y Transporte (TC) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Dirección de Tránsito y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de liquidación de comparendos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Construcción Red Eléctrica Baja Tensión (CREBT)	Se define como el número de kilómetros construidos de red de baja tensión en el municipio, expresado como porcentaje del total de kilómetros de red de baja tensión construidos en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Kilómetros Red Eléctrica Baja Tensión Construidos en el Municipio (KREBTC) Total Km. Red Eléctrica Baja Tensión Construidos en el Departamento (TKREBTCD) 	Porcentaje	$(CREBT) = \frac{(KREBTC)}{(TKREBTCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	(KREBTC) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte – Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones (TKREBTCD) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare
Construcción Red Eléctrica Media Tensión por municipio (CREMT)	Se define como el número de kilómetros construidos de red de media tensión en el municipio, expresado como porcentaje del total de kilómetros de red de media tensión construidos en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Total Km. Red Eléctrica Media Tensión Construidos en el Municipio (KREMTTC) Total Km. Red Eléctrica Media Construidos en el Departamento (TKREMTCD) 	Porcentaje	$(CREMT) = \frac{(KREMTTC)}{(TKREMTCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	(KREMTTC) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones (TKREMTCD) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Capacidad de Transformación Instalada por Municipio (<i>CTrIM</i>)	Se define como el número de Kwh. de potencia instalados en el municipio, expresado como porcentaje del total de Kwh. de potencia instalados en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Kwh. de Potencia para Transformación de Energía Instalados en el Municipio (<i>KPITM</i>) Total Kwh. de Potencia para Transformación de Energía Instalados en el Departamento (<i>TKPTID</i>) 	Porcentaje	$(CTrIM) = \frac{(KPITM)}{(TKPTID)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Municipal	Anual	<p>(<i>KPITM</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones</p> <p>(<i>TKPTID</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte - Asuntos Energéticos y Telecomunicaciones</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de redes eléctricas en el departamento de Casanare
Porcentaje Monto de Inversión en Obra Pública según tipo i (<i>PMIOP</i>) _i	Es la inversión total realizada en la obra pública del tipo i, en el municipio, expresado como porcentaje del total de la inversión en obras públicas en el departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Obra Pública del tipo i (<i>MIOP</i>)_i Total Monto de Inversión en Obras Públicas en el Departamento. (<i>TMIOPD</i>) 	Porcentaje	$(PMIOP)_i = \frac{(MIOP)_i}{(TMIOPD)} * 100$	<p>Donde i = Tipo de Obra en la que se realiza la inversión</p> <ul style="list-style-type: none"> Acueducto Alcantarillado Vías Gas Infraestructura Eléctrica Otra 	Municipal	Anual	<p>(<i>MIOP</i>)_i: Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>MIOP</i>)_i: Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Inversión en Saneamiento Básico por Tipo de Inversión $(CISB)_i$	Es la inversión realizada en la infraestructura del tipo i , expresado como porcentaje del total de la inversión realizada en infraestructura de saneamiento básico, en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Saneamiento Básico en la Infraestructura del Tipo i $(MISBI)_i$ Total Monto Inversión en Saneamiento Básico $(TMISB)$ 	Porcentaje	$(CISB)_i = \frac{(MISBI)_i}{(TMISB)} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Acueducto Alcantarillado Sanitario Alcantarillado Pluvial Residuos Sólidos 	Departamental Municipal	Anual	$(MISBI)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TMISB)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública
Cobertura de Inversión en Acueducto por Tipo de Inversión $(CIA)_i$	Es la inversión realizada en la infraestructura de acueducto del tipo i , expresado como porcentaje del total de la inversión realizada en infraestructura de acueducto en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Acueducto por Tipo de Infraestructura i $(MIA)_i$ Total Monto de Inversión en Acueducto $(TMIA)$ 	Porcentaje	$(CIA)_i = \frac{(MIA)_i}{(TMIA)} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Bocatoma Desarenador Planta de Tratamiento de Agua Potable Línea de Conducción Tanque de Almacenamiento Red de Distribución Pozo Profundo Estudios y Diseños 	Departamental Municipal Urbano Rural	Anual	$(MIA)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TMIA)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Inversión Alcantarillado por Tipo de Inversión $(CIAL)_i$	Es la inversión realizada en la infraestructura de alcantarillado del tipo i , expresado como porcentaje del total de la inversión realizada en infraestructura de alcantarillado en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en Alcantarillado por Tipo de infraestructura $(MIAL)_i$ Total Monto de Inversión en Alcantarillado $(TMIAL)$ 	Porcentaje	$(CIAL)_i = \frac{(MIAL)_i}{(TMIAL)} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Red de Recolección Emisario Final Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Planta de Tratamiento de Aguas Lluvias (Pluvial) Pozo Profundo Relleno Sanitario Estudios y Diseños 	Departamental Municipal	Anual	$(MIAL)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TMIAL)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública
Ejecución de Inversiones por tipo de infraestructura en la que se realiza la Inversión $(EjI)_i$	Refleja la capacidad de la Secretaría para ejecutar las inversiones programadas, conforme lo previsto. Se define como la relación porcentual entre la inversión realizada del tipo i , y la inversión proyectada para ese mismo tipo, en el departamento o municipio en el periodo de referencia	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Inversión en infraestructura del tipo i Realizada $(MInR)_i$ Monto de la Inversión en infraestructura del tipo i Proyectada $(MInP)_i$ 	Porcentaje	$(EjI)_i = \frac{(MInR)_i}{(MInP)_i} * 100$	Donde i = Tipo de Infraestructura en la que se realiza la inversión <ul style="list-style-type: none"> Acueducto Alcantarillado Sanitario Alcantarillado Pluvial Residuos Sólidos 	Departamental Municipal	Anual	$(MInR)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(MInP)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Construcción de Obras Públicas por tipo de Solución $(PCOP)_i$	Es el número de obras públicas construidas según tipo i , expresados como porcentaje del total de obras públicas construidas en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Obras Públicas Construidas según tipo i $(NOPC)_i$ Total Obras Públicas Construidas $(NTOPC)$ 	Porcentaje	$(PCOP)_i = \frac{(NOPC)_i}{(NTOPC)} * 100$	Donde i = Tipo de Solución <ul style="list-style-type: none"> Puentes Plantas de Tratamiento (Agua Potable, Aguas Residuales, Aguas Pluviales) Edificios Equipamiento Municipal (Centrales de Abastos, Plazas, Mataderos, Cementerios, Terminales, CAN, Parques de Recreación, Vías, Polideportivos) 	Departamental Municipal	Anual	$(NOPC)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(NTOPC)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de inversión en obra pública
Cobertura Red de Distribución de Acueducto ml. $(CRDA)$	Es el porcentaje de Ml de red de distribución de acueducto construida, en función del total de Ml. de red de distribución de acueducto establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Ml. Red de Distribución Acueducto Construida $(RDSC)$ Total Ml. Red de Distribución Acueducto $(TRDA)$ 	Porcentaje	$(CRDA) = \frac{(RDSC)}{(TRDA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	$(RDSC)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TRDA)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Red de Recolección Alcantarillado ml. (<i>CRRAL</i>)	Es el porcentaje de Ml de red de recolección de alcantarillado construida, en función del total de Ml. de red de recolección de alcantarillado establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Ml. Red de Recolección Alcantarillado Construida (<i>RRALC</i>) Total Ml. Red de Recolección Alcantarillado (<i>TRRAL</i>) 	Porcentaje	$(CRRAL) = \frac{(RRALC)}{(TRRAL)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>RRALC</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TRRAL</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción
Cobertura Infraestructura Emisario Final Alcantarillado ml. (<i>CEFAL</i>)	Es el porcentaje de Ml de infraestructura emisario final alcantarillado construida, en función del total de Ml. infraestructura emisario final alcantarillado establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Ml. Infraestructura Emisario Final Alcantarillado Construida (<i>EFALC</i>) Total Ml. Infraestructura Emisario Final Alcantarillado (<i>TIEFAL</i>) 	Porcentaje	$(CEFAL) = \frac{(EFALC)}{(TIEFAL)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>EFALC</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TIEFAL</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Red de Urbana de Distribución de Gas Domiciliario MI. (<i>CRDGD</i>)	Es el porcentaje de metros lineales (MI) de red de distribución de gas domiciliario construida, en función del total de de metros lineales (MI) de red de distribución de gas domiciliario establecida como necesaria en el departamento o municipio en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> MI. Red de Distribución Gas Domiciliario Construida (<i>RDGDC</i>) Total MI. Red de Distribución Gas Domiciliario (<i>TRDGD</i>) 	Porcentaje	$(CRDGD) = \frac{(RDGDC)}{(TRDGD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>RDGDC</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TRDGD</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de contratación de obras en construcción
Estados de las Vías Urbanas (<i>EVU</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías urbanas que se encuentran en mal estado, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías urbanas existentes en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Total Km. Vías Urbanas en Mal Estado (<i>KVUME</i>) Total Km. Vías Urbanas (<i>TKVU</i>) 		$(EVU) = \frac{(KVUME)}{(TKVU)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>KVUME</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKVU</i>): Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Estado General de las Vías Urbanas según estado i $(EGVU)_i$	Se define como la longitud en kilómetros de vías urbanas que se encuentran en el estado i, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías urbanas existentes en el departamento o municipio, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Total Km. Vías Urbanas en el Estado i $(TKVU)_i$ Total Km. Vías Urbanas $(TKVU)$ 		$(EGVU)_i = \frac{(TKVU)_i}{(TKVU)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i : Estado de la Vía Pavimento Afirmado Terraplén/Trocha 	Departamental Municipal	Anual	$(TKVU)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(TKVU)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Estado de las Vías Secundarias según estado i $(EVS)_i$	Se define como la longitud en kilómetros de vías secundarias que se encuentran en el estado i, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías secundarias existentes en el departamento en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Secundarias Departamentales en el estado i $(KVSD)_i$ Km. Vías Secundarias Departamentales $(KVSD)$ 		$(EVS)_i = \frac{(KVSD)_i}{(KVSD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i : Estado de la Vía Pavimento Afirmado Terraplén/Trocha 	Departamental Municipal	Anual	$(KVSD)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(KVSD)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Estado de las Vías Terciarias según estado i $(EVT)_i$	Se define como la longitud en kilómetros de vías terciarias que se encuentran en el estado i, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías terciarias existentes en el departamento en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Terciarias Departamentales en el estado i $(KVTD)_i$ Km. Vías Terciarias Departamentales $(KVTD)$ 		$(EVT)_i = \frac{(KVTD)_i}{(KVTD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> Donde i : Estado de la Vía Pavimento Afirmado Terraplén/Trocha 	Departamental Municipal	Anual	$(KVTD)_i$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte $(KVTD)$: Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Obras Públicas y Transporte

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Red Vial Nacional en el Departamento (<i>CRVND</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías nacionales que atraviesan el departamento, expresado como porcentaje del total de kilómetros de vías nacionales, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Nacionales en el Departamento (<i>KVND</i>) Total Km. Vías Nacionales (<i>TKVN</i>) 		$(CRVND) = \frac{(KVND)}{(TKVN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Anual	<p>(<i>KVND</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKVN</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Cobertura Red Vial Terciaria en el Departamento (<i>CRVTD</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías terciarias que atraviesan el departamento, expresado como porcentaje del total de kilómetros de la red vial del departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Terciarias Departamentales (<i>KVTD</i>) Total Km. Red Vial en el Departamento (<i>TKRVD</i>) 		$(EGVU)_i = \frac{(TKVU)_i}{(TKVU)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Anual	<p>(<i>KVTD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKRVD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial
Cobertura Red Vial Secundaria en el Departamento (<i>CRVSD</i>)	Se define como la longitud en kilómetros de vías secundarias que atraviesan el departamento, expresado como porcentaje del total de kilómetros de la red vial del departamento, en el periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Km. Vías Secundarias Departamentales (<i>KVSD</i>) Total Km. Red Vial en el departamento (<i>TKRVD</i>) 		$(EVS)_i = \frac{(KVSD)_i}{(KVSD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Anual	<p>(<i>KVSD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p> <p>(<i>TKRVD</i>) : Secretaría de Obras Públicas y Transporte</p>	Secretaría de Obras Públicas y Transporte	Registro de infraestructura vial

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Población Femenina con Bloqueo Tubarico Bilateral (Esterilización) según fuente donde se adelanto el procedimiento $(PFBTB)_i$	Se define como el número de mujeres con bloqueo tubárico bilateral adelantado en la fuente i , expresado como porcentaje del total de mujeres con bloqueo tubárico bilateral, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) con Bloqueo Tubarico Bilateral adelantado en la fuente i $(MBTB)_i$ Total Mujeres (Número) con Bloqueo Tubarico Bilateral $(TMBTB)$ 	Porcentaje	$(PFBTB)_i = \frac{(MBTB)_i}{(TMBTB)} * 100$	Donde i = Fuente donde se adelanto el procedimiento <ul style="list-style-type: none"> Hospital Público Puesto de Salud Centro de EPS/ARS Profamilia 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MBTB)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TMBTB)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar
Población Masculina con Vasectomía (Esterilización) según ARS o EPS i donde se adelantó el procedimiento $(PMVS)_i$	Se define como el número de hombres con procedimiento de vasectomía adelantado en la fuente i , expresado como porcentaje del total de de hombres con procedimiento de vasectomía, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Hombres (Número) con procedimiento de Vasectomía adelantado en la ARS o EPS i $(HPV)_i$ Total Hombres (Número) sometidos a procedimiento de Vasectomía $(THPV)$ 	Porcentaje	$(PMPS) = \frac{(HPV)_i}{(THPV)} * 100$	Donde i = Fuente donde se adelanto el procedimiento <ul style="list-style-type: none"> Hospital Público Puesto de Salud Centro de EPS/ARS Profamilia 	Departamental	Mensual Trimestral Anual	$(HPV)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(THPV)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar
Porcentaje Personas que acceden a Consultas de Planificación Familiar $(PACPF)$	Es el número de personas que acceden a consulta de planificación familiar, expresado como porcentaje del total de población en edad fértil (Hombres y Mujeres entre 15 -49 años), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Personas que acceden a Consultas de Planificación Familiar $(NPACPF)$ Total Población en Edad Fértil (Hombres y Mujeres entre 15 - 49 años) $(TPEF)$ 	Porcentaje	$(PACPF) = \frac{(NPACPF)}{(TPEF)} * 100$	• No aplica	Departamental	Mensual Trimestral Semestral Anual	$(NPACPF)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TPEF)$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Uso de Métodos Anticonceptivos en Mujeres en Edad Fértil (15 – 44 años) por tipo de método $(UMA)_i$	Número de mujeres en edad fértil (15 a 49 años) que usan el método anticonceptivo del tipo i , en un periodo específico, expresado como porcentaje de la población femenina en edad fértil que utiliza métodos anticonceptivos	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) en Edad Fértil que utilizan el Método Anticonceptivo tipo i $(MEF_{UMA})_i$ Mujeres (Número) en Edad Fértil que utilizan algún Método Anticonceptivo (MEF_{UMA}) 	Porcentaje	$(UMA)_i = \frac{(MEF_{UMA})_i}{(MEF_{UMA})} * 100$	Donde i = Tipo de método anticonceptivo <ul style="list-style-type: none"> Métodos Naturales: (del Ritmo, del Moco Cervical, de la Temperatura Basal) Métodos de Barrera: (Preservativo, Diafragma Cervical, Óvulos Vaginales, Otro) Métodos Hormonales: (Anticonceptivos orales, inyecciones, Norplant (Implante)) Dispositivos Intrauterinos – DIU-: (T de Cobre, DIU de progesterona) Métodos Quirúrgicos: (Bloqueo Tubarico Bilateral o Ligadura de Trompas) 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MEF_{UMA})_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (MEF_{UMA}) Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de actividades de planificación familiar

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Esquema Completo de Vacunación Población Menor de un año $(CECV_{(P<1)})$	Se define como la población (Número de niños (as)) que, al cumplir su primer año de vida, han recibido el esquema completo de vacunación, expresado como porcentaje de la población de menores de un año a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) Menor de un año Vacunada con Esquema Completo $(P_{<1}ECV)$ Total Población (Número de Niños) menor de un año $(TP_{<1})$ 	Porcentaje	$(CECV_{(P<1)}) = \frac{(P_{<1}ECV)}{(TP_{<1})} * 100$	• No aplica	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{<1}ECV)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{<1})$ DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura de Vacunación Población Menor de un año por Biológico i $(CVB_{(P<1)})_i$	Se define como la población (Número de niños (as)) que, al cumplir su primer año de vida, han recibido tres dosis de vacuna del biológico i, expresado como porcentaje de la población de menores de un año a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) Menor de un año Vacunada con el Biológico i $(P_{<1}VB)_i$ Total Población (Número de Niño(a)s) menor de un año $(TP_{<1})$ 	Porcentaje	$(CVB_{(P<1)})_i = \frac{(P_{<1}VB)_i}{(TP_{<1})} * 100$	Donde i = Biológico <ul style="list-style-type: none"> • Polio (3ª Dosis) • DPT (3ª Dosis) • BCG (Única Dosis) • Hepatitis B (3ª Dosis) • Haemophilus Influenzae Tipo B – HIB (3ª Dosis) • NMR 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{<1}VB)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{<1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura HIB Población Menor de 5 años ($CHIB_{(P \leq 5)}$)	Se define como la población (Número de niños (as)) menor de 5 años que ha sido vacunada con Haemophilus Influenzae Tipo B – HIB, expresado como porcentaje de la población menor o igual a 5 años de edad, a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) con cinco o menos años de edad Vacunada con Haemophilus Influenzae Tipo B – HIB ($P_{\leq 5}VHIB$) Total Población (Número de Niños) con cinco o menos años de edad ($TP_{\leq 5}$) 	Porcentaje	$(CHIB_{(P \leq 5)}) = \frac{(P_{\leq 5}VHIB)}{(TP_{\leq 5})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{\leq 5}VHIB)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{\leq 5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura de Vacunación Hepatitis B por dosis i ($CVHB)_i$	Se define como la población (Número de Personas) vacunadas contra Hepatitis B según dosis i , expresado como porcentaje del total de población (No. de Personas), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Personas) vacunadas contra Hepatitis B dosis i ($PVHB)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 		$(CVHB)_i = \frac{(PVHB)_i}{(TP)} * 100$	Donde i = Número de Dosis <ul style="list-style-type: none"> Primera 1ª dosis Segunda 2ª dosis Tercera 3ª dosis 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(PVHB)_i$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{=1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Triple Viral Población de un año ($CTV_{(P=1)}$)	Se define como la población (Número de niños (as)) de un año que ha sido vacunada con Triple Viral expresado como porcentaje de la población de un año de edad a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Niños) de un año Vacunada con Triple Viral ($P_{=1}VTP$) Total Población de un año ($TP_{=1}$) 	Porcentaje	$(CTV_{(P=1)}) = \frac{(P_{=1}VTP)}{(TP_{=1})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{=1}VTP)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{=1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura Triple Viral Población mayor de 10 años ($CTV_{(P\geq 10)}$)	Se define como la población (Número de niños (as)) con 10 años o menos de edad que ha sido vacunada con Triple Viral expresado como porcentaje de la población de menor o igual a 10 años de edad a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Población (Número de Personas) con 10 años o más de edad Vacunada con Triple Viral ($P_{\geq 10}VTP$) Total Población de un año ($TP_{\geq 10}$) 	Porcentaje	$(CTV_{(P\geq 10)}) = \frac{(P_{\geq 10}VTP)}{(TP_{\geq 10})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(P_{\geq 10}VTP)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TP_{\geq 10})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Vacunación contra Toxoide Tetánica en Mujeres Embarazadas $(CVTT2_{(ME)})$	Se define como el número de mujeres embarazadas que han sido vacunadas contra toxoide tetánica expresado como porcentaje del total de mujeres embarazadas a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) Embarazadas Vacunadas contra Toxoide Tetánica $(MEVTT2)$ Total Mujeres Embarazadas $(TMEZ)$ 	Porcentaje	$(CVTT2_{(ME)}) = \frac{(MEVTT2)}{(TMEZ)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MEVTT2)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TMEZ)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana
Cobertura de Vacunación contra Toxoide Tetánica en Mujeres en edad Fértil $(CVTT2_{(MF)})$	Se define como el número de mujeres en edad fértil (15 - 49 años) que han sido vacunadas contra toxoide tetánica expresado como porcentaje del total de mujeres en edad fértil (15 - 49 años) a mitad del periodo, para un periodo específico, en el lugar determinado.	<ul style="list-style-type: none"> Mujeres (Número) en Edad Fértil Vacunadas contra Toxoide Tetánica $(MEFTT2)$ Total Mujeres en Edad Fértil (15-44 años) $(TMEF)$ 	Porcentaje	$(CVTT2_{(MF)}) = \frac{(MEFTT2)}{(TMEF)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(MEFTT2)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TMEF)$: DANE	Secretaría de Salud	Registro del programa de vacunación humana

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Incidencia de la Tuberculosis (<i>ITBC</i>)	Es la proporción población afectada por Tuberculosis con respecto a la población total. Se define como el número de casos nuevos de tuberculosis registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Tuberculosis (<i>CNRTBC</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(ITBC) = \frac{(CNRTBC)}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	(<i>CNRTBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (<i>TP</i>): DANE	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Tasa de Prevalencia de Tuberculosis (<i>TPTBC</i>)	Se define como el número de casos existentes de tuberculosis registrados (Número de casos nuevos más número casos antiguos) al final de un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Tuberculosis (<i>CNRTBC</i>) Número de Casos Antiguos de Tuberculosis (<i>CATBC</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(TPTBC) = \frac{[(CNRTBC) + (CATBC)]}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	(<i>CNRTBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (<i>CATBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud (<i>TP</i>): DANE	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Incidencia de Lepra (<i>ILPR</i>)	Es la proporción población afectada por Lepra con respecto a la población total. Se define como el número de casos nuevos de lepra registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Lepra (<i>CRLPR</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(ILPR) = \frac{(CRLPR)}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>CRLPR</i>) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Tasa de Prevalencia de Lepra (<i>TPLPR</i>)	Se define como el número de casos existentes de lepra registrados (Número de casos nuevos más número casos antiguos) al final de un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de Lepra (<i>CRLPR</i>) Número de Casos Antiguos de Lepra (<i>CALPR</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Tasa por cada 10.000 habitantes	$(TPLPR) = \frac{[(CRLPR) + (CALPR)]}{(TP)} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>CRLPR</i>) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>CALPR</i>) : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Pacientes con Tratamiento de Tuberculosis Terminado (<i>PTBCT</i>)	Es el porcentaje de pacientes con tratamiento de tuberculosis terminado a los 6 meses, en función del total de pacientes diagnosticados con tuberculosis basiloscofia positiva (BK+), en el lugar y periodo de referencia	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes con tratamiento de Tuberculosis Terminado a los 6 meses (<i>PTBCT6</i>) Total Número de Pacientes Diagnosticados con Tuberculosis (BK+) (<i>TPDTBC_(BK+)</i>) 	Porcentaje	$(PTBCT) = \frac{(PTBCT6)}{(TPDTBC_{(BK+)})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>PTBCT6</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPDTBC_(BK+)</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Porcentaje de Pacientes que Inician Tratamiento de Tuberculosis (<i>PITBC</i>)	Es el porcentaje de pacientes que inician tratamiento de tuberculosis, en función del total de pacientes diagnosticados con tuberculosis basiloscofia positiva (BK+), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes que Inician Tratamiento de Tuberculosis (<i>NPITBC</i>) Total Número de Pacientes Diagnosticados con Tuberculosis (BK+) (<i>TPDTBC_(BK+)</i>) 	Porcentaje	$(PITBC) = \frac{(NPITBC)}{(TPDTBC_{(BK+)})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>NPITBC</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPDTBC_(BK+)</i>): Promoción y Prevención – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Abandono Tratamiento de Tuberculosis (<i>PATBC</i>)	Se define como la diferencia entre el número de pacientes que inician tratamiento de tuberculosis y el número de pacientes con tratamiento de tuberculosis terminado a los 6 meses, expresado como porcentaje del total de pacientes diagnosticados con tuberculosis basiloscofia positiva (BK+), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes que Inician Tratamiento de Tuberculosis (<i>NPITBC</i>) Número de Pacientes con tratamiento de Tuberculosis Terminado a los 6 meses (<i>PTBCT6</i>) Total Número de Pacientes Diagnosticados con Tuberculosis (BK+) (<i>TPDTBC_(BK+)</i>) 	Porcentaje	$(PATBC) = \frac{[(NPITBC) - (PTBCT6)]}{(TPDTBC_{(BK+)})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(NPITBC)</i> : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud <i>(PTBCT6)</i> : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud <i>(TPDTBC_(BK+))</i> : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Proporción de Captación de Casos Sintomáticos Respiratorios (<i>PCCSR</i>)	Es el porcentaje de casos Sintomáticos Respiratorios con BK de Esputo, en función del número de casos sintomáticos respiratorios examinados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Sintomáticos Respiratorios con BK de Esputo (<i>CSR_(BK+)</i>) Número de Casos Sintomáticos Respiratorios Examinados (<i>CSRE</i>) 	Porcentaje	$(PCCSR) = \frac{(CSR_{(BK+)})}{(CSRE)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(CSR_(BK+))</i> : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud <i>(CSRE)</i> : Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proporción de Negativización Bacteriológica al Segundo mes (<i>PNB2</i>)	Se define como el número de casos nuevos con basiloscoopia positiva, que resultaron negativos al segundo mes, expresado como porcentaje del total de casos nuevos con basiloscoopia positiva, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos BK+, que fueron BK- al segundo mes $(CN_{(BK+)}BK^{-}2)$ Total Número de Casos Nuevos BK+ $(TNCN_{BK+})$ 	Porcentaje	$(PNB2) = \frac{(CN_{(BK+)}BK^{-}2)}{(TNCN_{BK+})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CN_{(BK+)}BK^{-})$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(TNCN_{BK+})$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra
Porcentaje de Pacientes con Tratamiento de Lepra Terminado (<i>PPTLPRT</i>)	Es el porcentaje de pacientes con tratamiento de lepra terminado a los t meses, en función del total de pacientes diagnosticados con lepra, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes (Casos) con tratamiento de Lepra Terminado a los t meses $(PTLPRT)_t$ Total Número de Pacientes Diagnosticados con Lepra $(PDLPR)$ 	Porcentaje	$(PPTLPRT) = \frac{(PTLPRT)_t}{(PDLPR)} * 100$	Donde t = Duración del Tratamiento <ul style="list-style-type: none"> 9 meses para casos leves 36 meses para casos severos 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(PTLPRT)_t$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud $(PDLPR)$: Promoción y Prevención – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de tuberculosis y lepra

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad Infantil (<i>TMInf</i>)	Mide la probabilidad de que los recién nacidos vivos que reúnan determinadas características fallezcan durante su primer año de vida. Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de un año de edad en un determinado periodo y el número total de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en menores de un año (<i>NDf<1</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMInf) = \frac{(NDf_{<1})}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf<1</i>): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo
Tasa de Mortalidad Neonatal (<i>TMNeo</i>)	Se define como el cociente entre el número de nacidos vivos que mueren antes de cumplir 28 días de edad en un determinado periodo y el número de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en menores de 28 días (<i>NDf28</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMNeo) = \frac{(NDf28)}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf28</i>): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA-

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad Postneonatal (<i>TMPneo</i>)	Se define como el cociente entre el número de nacidos vivos que mueren antes de cumplir un año de edad pero han vivido 28 días o más, en un determinado periodo y el número de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en niños entre los 28 días y el año de edad días (<i>NDf28 < 1</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMPneo) = \frac{(NDf28 < 1)}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf28 < 1</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA-
Tasa de Mortalidad Estimada en Menores de 5 años (<i>TMM5</i>)	Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de 5 años de edad y el número de nacidos vivos en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 1.000 nacidos vivos.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en menores de 5 años (<i>NDf<5</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(TMM5) = \frac{(NDf_{<5})}{(TNV)} * 1.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDf28 < 1</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Razón de Mortalidad Materna (<i>RMMa</i>)	Se define como el cociente entre el número de muertes maternas en un determinado año y el número de nacidos vivos, expresado por 10.000 nacidos vivos, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de muertes maternas (<i>NDfM</i>) Total Nacidos Vivos (<i>TNV</i>) 	Tasa por diez mil nacidos vivos	$(RMMa) = \frac{(NDfM)}{(TNV)} * 10.000nv$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>NDfM</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNV</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo
Tasa de Mortalidad por Enfermedad Diarreica Aguda –EDA- en menores de 5 años (<i>TMEDA</i>) _{p<5}	Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de 5 años de edad ocasionadas por Enfermedad Diarreica Aguda – EDA - y el total de población menor de 5 años de edad en el mismo periodo en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 10.000	<ul style="list-style-type: none"> Número de defunciones por EDA en menores de 5 años (<i>DfEDA<5</i>) Total niños menores de 5 años (<i>TP<5</i>) 	Tasa por diez mil	$(TMEDA)_{p<5} = \frac{(DfEDA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>DfEDA<5</i>) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP<5</i>) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Infección Respiratoria Aguda -IRA - en Menores de 5 años $(TMIRA)_{p<5}$	Se define como el cociente entre el número de muertes de niños menores de 5 años de edad ocasionada por Infección Respiratoria Aguda -IRA - y el total de población menor de 5 años de edad en el mismo periodo, para una determinada área geográfica, expresado por 10.000	<ul style="list-style-type: none"> Número de defunciones por IRA en menores de 5 años $(DfIRA_{<5})$ Total niños menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil	$(TMIRA)_{p<5} = \frac{(DfIRA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000$	• No aplica	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(DfIRA_{<5})$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones y Nacido Vivo
Incidencia de Enfermedades Transmitidas por Vectores según tipo i $(IETV)_i$	Es la proporción población afectada por enfermedades transmitidas por vectores ETV con respecto a la población que se encuentra en riesgo. Se define como el número de casos de la ETV i registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes en riesgo (habrg), para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de la ETV tipo i $(CRETV)_i$ Población en Riesgo de Contraer la ETV tipo i $(PRCETV)_i$ 	Tasa por diez mil habitantes en riesgo	$(IETV)_i = \frac{(CRETV)_i}{(PRCETV)_i} * 10.000 habrg$	Donde i = Tipo de Enfermedad Transmitida por Vectores <ul style="list-style-type: none"> Cólera Peste Fiebre Amarilla Dengue Clásico Dengue Hemorrágico Leishmaniasis (Cutánea, Visceral, Mucosa) Tripanosomiasis Americana (Enfermedad de Chagas) 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	$(CRETV)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(PRCETV)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Incidencia de Malaria por tipo i $(IETVM)_i$	Es la proporción población afectada por malaria del tipo i con respecto a la población que se encuentra en riesgo. Se define como el número de casos de la Malaria tipo i registrados en un periodo específico, expresado por 1.000 habitantes en riesgo ($habrg$), para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Malaria Tipo i ($NCRM)_i$ Población en Riesgo de contraer malaria ($PRCM$) 	Tasa por mil habitantes en riesgo	$(IETVM)_i = \frac{(NCRM)_i}{(PCRM)} * 1.000habrg$	Donde i = Tipo de Malaria <ul style="list-style-type: none"> Malaria Falciparum Malaria Vivax 	Departamental Municipal Urbano Rural	Trimestral Anual	$(NCRM)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(PCRM)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Índice de Infestación de Viviendas (IIV)	Se define como el número de viviendas encontraron larvas o depósitos larvarios positivos, expresado como porcentaje del número de viviendas inspeccionadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Viviendas en las que se encontraron larvas o depósitos larvarios positivos ($VInfes$) Total Número de Viviendas Inspeccionadas ($VInsp$) 	Porcentaje	$(IIV) = \frac{(VInfes)}{(VInsp)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(VInfes)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(VInsp)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Índice de Depósito (<i>ID</i>)	Se define como el número de depósitos positivos encontrados, expresado como porcentaje del número de depósitos inspeccionados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Depósitos Positivos (<i>DPos</i>) Número de Depósitos Inspeccionados (<i>DInsp</i>) 	Porcentaje	$(ID) = \frac{(DPos)}{(DInsp)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>DPos</i>): Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p>(<i>DInsp</i>): Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Índice Bretau (<i>IB</i>)	Se define como el número de depósitos positivos (huevos, larvas o pupas), por cada 100 viviendas inspeccionadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Depósitos Positivos (<i>DPos</i>) Total Número de Viviendas Inspeccionadas (<i>VInsp</i>) 	Porcentaje	$(IB) = \frac{(DPos)}{(VInsp)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>DPos</i>): Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p>(<i>VInsp</i>): Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Proporción Animales Focos de Rabia según especie i (<i>PAFR</i>) _{<i>i</i>}	Es el porcentaje de animales focos de rabia, en función del total de población (Número de animales) estimada de esa especie animal, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Animales Focos de Rabia de la especie <i>i</i> (<i>NAFR</i>)_{<i>i</i>} Total Población Estimada de la Especie Animal <i>i</i> (<i>TPEA</i>)_{<i>i</i>} 	Porcentaje	$(PAFR)_i = \frac{(NAFR)_i}{(TPEA)_i} * 100$	<p>Donde <i>i</i> = Especie Animal</p> <ul style="list-style-type: none"> Canes Felinos Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>(<i>NAFR</i>)_{<i>i</i>}: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPEA</i>)_{<i>i</i>}: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura de Vacunación Animal según especie $(CVAn)_i$	Se define el número de animales de la especie i vacunados contra Rabia, expresado como porcentaje del total de población (Número de animales) de esa misma especie, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Animales Vacunados de la Especie i $(NAV)_i$ Total Población Estimada de la Especie Animal i $(TPEA)_i$ 	Porcentaje	$(CVAn)_i = \frac{(NAV)_i}{(TPEA)_i} * 100$	Donde i = Especie Animal <ul style="list-style-type: none"> Canes Felinos Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(NAV)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(TPEA)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Incidencia Rabia en Animales Según Especie i $(IERA)_i$	Es la proporción población animal de la especie i afectada por Rabia Animal con respecto a total de población de estimada de esa especie. Se define como el número de casos de Rabia en la especie animal i registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 animales para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Rabia en la Especie Animal i $(CRREA)_i$ Total Población Estimada de la Especie Animal i $(TPEA)_i$ 	Tasa por diez mil animales	$(IERA)_i = \frac{(CRREA)_i}{(TPEA)_i} * 10.000anim_i$	Donde i = Especie animal <ul style="list-style-type: none"> Canes Felinos Otra 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CRREA)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(TPEA)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Total Casos Accidentes Ofídicos Clínicamente Confirmados $(AOCC)$	Se define como la sumatoria del número de casos de accidente ofídico clínicamente confirmados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Casos (Número) de Accidente Ofídico Clínicamente Confirmados $(CAOCC)$ 	Casos	$(AOCC) = \sum(CAOCC)$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Trimestral Anual	$(CAOCC)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Distribución Accidentes Ofídicos por Zona $(DAO)_i$	Es el número de casos de accidente ofídico clínicamente confirmados en la zona i (urbana, rural), expresado como porcentaje del total de casos de accidente ofídico clínicamente confirmados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Casos (Número) de Accidente Ofídico Clínicamente Confirmados en la Zona i $(CAOCC)_i$ Total Casos de Accidente Ofídico Clínicamente Confirmados $(AOCC)$ 	Porcentaje	$(DAO)_i = \frac{(CAOCC)_i}{(AOCC)} * 100$	Donde i = Zona <ul style="list-style-type: none"> Urbana Rural 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(CAOCC)_i$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud $(AOCC)$: Salud Pública – Zoonosis ETV– Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Base de datos de Vigilancia Epidemiológica – SIVIGILA y Registro de casos de enfermedades zoonóticas
Porcentaje de Aceptabilidad del Agua (PAH_2O)	Es el número de muestras de agua con resultado aceptable, expresado como porcentaje del total de muestras de agua analizadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Muestras de Agua con Resultado Aceptable (MH_2ORA) Total de Muestras de Agua Analizadas (TMH_2OT) 	Porcentaje	$(PAH_2O) = \frac{(MH_2ORA)}{(TMH_2OT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	(MH_2ORA) : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud (TMH_2OT) : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua
Porcentaje de Muestras NO Aceptables de Agua $(PMANA)$	Es el número de muestras de agua con resultado no aceptable, expresado como porcentaje del total de muestras de agua analizadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Muestras de Agua con Resultado no aceptable $(MARNA)$ Total de Muestras de Agua Analizadas (TMH_2OT) 	Porcentaje	$(PMANA) = \frac{(MARNA)}{(TMH_2OT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	$(MARNA)$: Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud (TMH_2OT) : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad del agua

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Aceptabilidad Microbiológica de Alimentos (<i>PAMAS</i>)	Es el número de muestras de alimentos con resultado no aceptable, expresado como porcentaje del total de muestras de alimentos analizadas en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Muestras de Alimentos con resultado aceptable (<i>MASRA</i>) Total muestras de Alimentos Analizadas (<i>TMAT</i>) 	Porcentaje	$(PAMAS) = \frac{(MASRA)}{(TMAT)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(MASRA)</i> : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud <i>(TMAT)</i> : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos
Porcentaje de Leche Cruda No Apta para el Consumo (<i>LCNA</i>)	Se define como el número de litros de leche cruda decomisados que una vez analizados resultaron no aptos para el consumo, expresado como porcentaje del total de litros de leche cruda decomisados y analizados, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Litros de Leche Cruda Decomisados No aptos para el consumo (<i>LLCDNA</i>) Total Litros de Leche Cruda Decomisados y Analizados (<i>TLLCDA</i>) 	Porcentaje	$(LCNA) = \frac{(LLCDNA)}{(TLLCA)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(LLCDNA)</i> : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud <i>(TLLCDA)</i> : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos
Disminución de enfermedades Transmitidas por Alimentos –ETAS) por consumo de alimentos procedentes de establecimientos vigilados y controlados por la Secretaría de Salud (<i>DETAS</i>)	Se define como la diferencia entre el número de casos de Enfermedades Transmitidas por Alimentos - ETAS – presentados en el periodo actual, y el número de casos de ETAS presentados en el periodo inmediatamente anterior, en el lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos de ETAS presentados en el periodo actual t (<i>CETAS</i>)_t Número de Casos de ETAS presentados en el periodo anterior $t - 1$ (<i>CETAS</i>)_{t-1} 	Casos presentados	$(DETAS) = (CETAS)_t - (CETAS)_{t-1}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(CETAS)_t</i> : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud <i>(CETAS)_{t-1}</i> : Salud Pública Laboratorio – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de monitoreo y control de la calidad de los alimentos

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa General de Mortalidad (<i>TGM</i>)	Es la razón entre el número de defunciones en el periodo considerado y la población total a mitad del mismo periodo multiplicada por 10.000 habitantes, en una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones (<i>NDf</i>) Total Población a mitad del periodo (No. de personas) (<i>TP_{t/2}</i>) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TGM) = \frac{(NDf)}{(TP_{t/2})} * 10.000hab$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<i>(NDf)</i> : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud <i>(TP_{t/2})</i> : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones
Tasa General de Mortalidad por sexo <i>g</i> (<i>TGM</i>) _{<i>g</i>}	Es la razón entre el número de defunciones que se presentan en la población perteneciente al Sexo <i>g</i> , en el periodo considerado; y la población total a mitad del mismo periodo multiplicada por 10.000 habitantes, en una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones Sexo <i>g</i> (<i>NDG</i>)_{<i>g</i>} Total Población a mitad del periodo (No. de personas) (<i>TP_{t/2}</i>) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TGM)_g = \frac{(NDG)_g}{(TP_{t/2})} * 10.000hab$	Donde <i>g</i> = Sexo <ul style="list-style-type: none"> Mujer Hombre 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	<i>(NDG)_g</i> : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud <i>(TP_{t/2})</i> : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Grupo de Causas $(TMGC)_i$	Es el cociente entre el número total de defunciones por enfermedades asociadas al Grupo de Causas de Mortalidad i en una población, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Grupo de Causas i $(NDGC)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMGC)_i = \frac{(NDGC)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Grupo de Causas de Mortalidad <ul style="list-style-type: none"> Mortalidad por Enfermedades Transmisibles Mortalidad por enfermedades crónicas Mortalidad por neoplasias Mortalidad por causas violentas Otras causas de mortalidad 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDGC)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones
Tasa General de Mortalidad Según Grupo Etáreo $(TGM)_n$	Es la razón entre el número de defunciones que se presentan en la población perteneciente al grupo etáreo n , en el periodo considerado; y la población total a mitad del mismo periodo multiplicada por 10.000 habitantes, en una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones grupo etáreo $(NDE)_n$ Total Población a mitad del periodo (No. de personas) $(TP_{t/2})$ 	Tasa por diez mil habitantes	$(TGM)_n = \frac{(NDE)_n}{(TP_{t/2})} * 10.000hab$	Donde n = Grupo Etáreo <ul style="list-style-type: none"> < 1 año 1 - 4 años 5 – 14 años 15 – 44 años 45 – 64 años ≥ 65 años 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDE)_n$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Enfermedades Transmisibles según Causa Específica $(TMET)_i$	Es el número total de defunciones por enfermedades transmisibles según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Enfermedades Transmisibles Causa Específica i $(NDET)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMET)_i = \frac{(NDET)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica Enfermedades Transmisibles <ul style="list-style-type: none"> Malaria Dengue Tuberculosis SIDA Sarampión Tétanos Neonatal Difteria, tosferina y tétanos 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDET)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Enfermedades Crónicas según Causa Específica i $(TMEC)_i$	Es el número total de defunciones por enfermedades crónicas según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Enfermedades Crónicas Causa Específica i $(NDEC)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMEC)_i = \frac{(NDEC)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica enfermedades crónicas <ul style="list-style-type: none"> Enfermedades del aparato circulatorio Enfermedad isquémica del corazón en personas de 45 y más años de edad Enfermedades cerebrovasculares en personas de 45 y más años de edad Cirrosis y otras enfermedades crónicas del hígado en personas de 35 y más años de edad Diabetes Mellitus en personas de 45 y más años de edad 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDEC)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Neoplasias según Causa Específica $(TMNeP)_i$	Es el número total de defunciones por Neoplasias según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Neoplasias Causa Específica i $(NDNeP)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMNeP)_i = \frac{(NDNeP)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i = Causa Específica Neoplasias <ul style="list-style-type: none"> Neoplasias de todo tipo Neoplasias malignas Neoplasias malignas de pulmón, traquea, y bronquios en personas de 45 y más años de edad Neoplasias malignas del útero en mujeres de 35 y más años de edad Neoplasias malignas de mama en mujeres de 35 y más años de edad Neoplasias malignas de los órganos digestivos y peritoneo en personas de 45 y más años de edad 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDNeP)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tasa de Mortalidad por Causas Violentas según Causa Específica $(TMCVI)_i$	Es el número total de defunciones por Causas Violentas según causa específica i en una población total, dividido por el total de esa población, expresada por 10.000 habitantes, para un periodo dado y un área geográfica determinada.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones por Causas Violentas Causa Específica i $(NDCVI)_i$ Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(TMCVI)_i = \frac{(NDCVI)_i}{(TP)} * 10.000hab.$	Donde i= Causa Específica Causas Violentas <ul style="list-style-type: none"> Accidentes excluidos los de transporte Accidentes de transporte Suicidios y lesiones autoinflingidas Homicidios y lesiones inflingidas intencionalmente por otra persona Todas las causas externas. 	Departamental Municipal	Trimestral Semestral Anual	$(NDCVI)_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Defunciones
Incidencia de IRA (Infección Respiratoria Aguda) en menores de 5 años $(IIRA)_{(P<5)}$	Es la proporción de menores de 5 años afectados por IRA con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos nuevos de Infección Respiratoria Aguda IRA en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de IRA en menores de 5 años $(CNRIRA)$ Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(IIRA)_{(P<5)} = \frac{(CNRIRA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CNRIRA)$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de EDA (Enfermedad Diarreica Aguda) en menores de 5 años $(IEDA)_{(P<5)}$</p>	<p>Es la proporción de menores de 5 años afectados por EDA con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos nuevos de Enfermedad Diarreica Aguda en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de EDA en menores de 5 años ($CNREDA$) Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años ($TP_{<5}$) 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(IEDA)_{(P<5)} = \frac{(CNREDA_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000 hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	<p>$(CNREDA)$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>$(TP_{<5})$: DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
<p>Morbilidad por Sarampión en menores de 1 año $(MCSSP)_{(P<1)}$</p>	<p>Es la proporción de menores de 1 año afectados por Sarampión con respecto a la población total menor de 1 año. Se define como el número de casos sospechosos de Sarampión en menores de 1 año registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 1 año, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Sospechosos de Sarampión en menores de 1 año ($CSSP_{<1}$) Total Población (Número de Niño(a)s) menor de un año ($TP_{<1}$) 	Tasa por diez mil habitantes menores de un año	$(MCSSP)_{(P<1)} = \frac{(CSSP_{<1})}{(TP_{<1})} * 10.000 hab_{<1}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	<p>$(CSSP_{<1})$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>$(TP_{<1})$: DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Morbilidad por Sarampión en niños de 1 a 4 años $(ICSSP)_{(P_{1-4})}$	Es la proporción de menores entre 1 y 4 años de edad afectados por Sarampión con respecto a la población total entre 1 y 4 años de edad. Se define como el número de casos sospechosos de Sarampión en niño (a) s entre 1 y 4 años de edad, registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes entre 1 y 4 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Sospechosos de Sarampión en niño(a)s de 1 a 4 años $(CSSP_{1-4})$ Total Población (Número de Niño(a)s) entre 1 -4 años (TP_{1-4}) 	Tasa por diez mil habitantes de un año	$(ICSSP)_{(P_{1-4})} = \frac{(CSSP_{1-4})}{(TP_{1-4})} * 10.000hab_{1-4}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CSSP_{1-4})$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP_{1-4}) : DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
Morbilidad por Difteria en menores de 5 años $(IDF)_{P<5}$	Es la proporción de menores de 5 años afectados por Difteria con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos Difteria en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos de Difteria en menores de 5 años $(NCDF)_{<5}$ Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(IDF)_{(P<5)} = \frac{(NCDF_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(NCDF)_{<5}$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Morbilidad por Tosferina en menores de 5 años $(ITSF)_{P<5}$	Es la proporción de menores de 5 años afectados por Tosferina con respecto a la población total menor de 5 años. Se define como el número de casos Tosferina en menores de 5 años registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 5 años, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos de Tosferina en menores de 5 años $(CNTSF)_{<5}$ Total Población (Número de Niño(a)s) menores de 5 años $(TP_{<5})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de cinco años	$(ITSF)_{(P<5)} = \frac{(CNTSF_{<5})}{(TP_{<5})} * 10.000 hab_{<5}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CNTSF)_{<5}$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<5})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
Morbilidad por Poliomieltitis $(IPolio)_{P<1}$	Es la proporción de menores de 1 año afectados por Poliomieltitis con respecto a la población total menor de 1 año. Se define como el número de casos sospechosos de Poliomieltitis en menores de 1 año registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes menores de 1 año, para una determinada área geográfica.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos de Poliomieltitis $(CNPolio)$ Total Población (Número de Niño(a)s) menor de un año $(TP_{<1})$ 	Tasa por diez mil habitantes menores de un año	$(IPolio) = \frac{(CNPolio)}{(TP_{<1})} * 10.000 hab_{<1}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Anual	$(CNPolio)$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud $(TP_{<1})$: DANE	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de Tétanos Neonatal ($IEIP_{TN}$)</p>	<p>Es la proporción nacidos vivos afectados por tétanos neonatal con respecto al total de nacidos vivos. Se define como el número de casos de tétanos neonatal registrados en un periodo específico, expresado por 1.000 nacidos vivos, para un periodo dado, en lugar de referencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Tétanos Neonatal ($CRTN$) Total Nacidos Vivos (TNV) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(IEIP_{TN}) = \frac{(CRTN)}{(TNV)} * 1.000nv$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>($CRTN$): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(TNV): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad y Registro de nacido vivo
<p>Incidencia de Sífilis Congénita ($ISFC$)</p>	<p>Es la proporción nacidos vivos afectados por sífilis congénita con respecto al total de nacidos vivos. Se define como el número de casos de sífilis congénita registrados en un periodo específico, expresado por 1.000 nacidos vivos, para un periodo dado, en lugar de referencia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Sífilis Congénita ($CRSFC$) Total Nacidos Vivos (TNV) 	Tasa por mil nacidos vivos	$(ISFC) = \frac{(CRSFC)}{(TNV)} * 1.000nv$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Trimestral Anual	<p>($CRSFC$): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p> <p>(TNV): Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad y Registro de nacido vivo

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
<p>Incidencia de Enfermedades Inmunoprevisibles según tipo i ($IEIP_i$)</p>	<p>Es la proporción población afectada por la Enfermedad Inmunoprevisibles del tipo i con respecto a la población total. Se define como el número de casos nuevos de la enfermedad inmunoprevisible del tipo i, registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitantes, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Nuevos Reportados de la Enfermedad Inmunoprevisible del tipo i ($CNREIP_i$) Total Población (No. de personas) (TP) 	Tasa por diez mil habitantes	$(IEIP)_i = \frac{(CNREIP)_i}{(TP)} * 10.000hab$	<p>Donde i = Tipo de Enfermedad Inmunoprevisibles</p> <ul style="list-style-type: none"> Sarampión Rubéola Parotiditis Poliomielitis Difteria Tos ferina Hepatitis A Hepatitis B Hepatitis C Meningitis por HiB Tuberculosis Tuberculosis con Basiloscopia Positiva 	<p>Departamental Municipal Urbano Rural</p>	<p>Trimestral Anual</p>	<p>($CNREIP$)$_i$: Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud (TP) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad
<p>Incidencia de Parálisis Flácida Aguda ($IEIP_{PFA}$)</p>	<p>Es la proporción población afectada por Parálisis Flácida Aguda con respecto a la población total menor de 15 años. Se define como el número de casos de parálisis flácida aguda registrados en un periodo específico, expresado por 10.000 habitante menores de 15 años, para una determinada área geográfica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos Reportados de Parálisis Flácida Aguda ($CRPFA$) Total Población (Número) menores de 15 años ($TP_{<15}$) 	Tasa por diez mil habitantes menores de 15 años	$(IEIP_{PFA}) = \frac{(CRPFA)}{(TP_{<15})} * 10.000hab_{<15}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	<p>Departamental Municipal</p>	<p>Trimestral Anual</p>	<p>($CRPFA$) : Salud Pública – Epidemiología – Secretaría de Salud ($TP_{<15}$) : DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de Morbilidad

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Promedio Mortalidad Hospitalaria después de 24 horas (<i>MH24h</i>)	Proporción de pacientes que egresaron por muerte durante las primeras 24 horas de su atención en el servicio de Urgencias, respecto del total de pacientes atendidos en dicho servicio, en el periodo.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Defunciones en el mes de personas con más de 24 horas de Atención Hospitalaria (<i>ND24H</i>) Total Ingresos Hospitalarios de Urgencias (<i>TIH</i>) 	Defunciones por ingreso (Promedio)	$(MH24h) = \frac{(ND24H)}{(TIH)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual	<p>(<i>ND24H</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TIH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Infecciones Nosocomiales Intrahospitalarias (<i>INIH</i>)	Es la proporción de pacientes que adquirieron infección dentro de la institución y que no estaba presente ni al momento de su ingreso en periodo de incubación ni 48 horas después del egreso. Se define como el número de casos de infecciones nosocomiales intrahospitalarias, expresado como porcentaje del número de egresos hospitalarios en el periodo y lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Casos de Infecciones Nosocomiales Intrahospitalarias (<i>CINIH</i>) Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) 	Porcentaje	$(INIH) = \frac{(CINIH)}{(NEH)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>CINIH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Infecciones Nosocomiales por Procedimiento Quirúrgico (<i>INPQ</i>)	Es la proporción de pacientes que adquirieron infección después de un procedimiento quirúrgico adelantado dentro de la institución. Se define como el número de casos de infecciones nosocomiales por procedimiento quirúrgico, expresado como porcentaje del número de egresos hospitalarios en el periodo y lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de casos de Infecciones Nosocomiales por Procedimiento Quirúrgico (<i>CINPQ</i>) Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) 	Porcentaje	$(INPQ) = \frac{(CINPQ)}{(NEH)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>CINPQ</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Porcentaje de Complicaciones por Procedimiento Quirúrgico (<i>CPQ</i>)	Se define como el porcentaje de intervenciones quirúrgicas que presentaron complicaciones durante el procedimiento, en función del total de intervenciones quirúrgicas, en el periodo y lugar de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Intervenciones Quirúrgicas que presentaron Complicaciones en el Procedimiento (<i>NIQC</i>) Número Total de Intervenciones Quirúrgicas (<i>NTIQ</i>) 	Porcentaje	$(CPQ) = \frac{(NIQC)}{(NTIQ)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NIQC</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NTIQ</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Complicaciones Obstétricas (CO)	Se define como el número de pacientes que presentaron complicaciones obstétricas, expresado como porcentaje del total de pacientes de obstetricia, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Pacientes que presentaron Complicaciones Obstétricas (NPCO) Número Total de Pacientes de Obstetricia (NTPO) 	Porcentaje	$(CO) = \frac{(NPCO)}{(NTPO)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	(NPCO) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud (NTPO) : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Tiempo Promedio de Espera Servicio i (TPES) _i	Corresponde al tiempo de respuesta en días corrientes que se pasa desde la fecha de solicitud de servicios a una institución prestadora y el momento efectivo de los servicios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de días de espera para acceder al Servicio i (NDES)_i Total Número de Servicios del tipo i (TNSer)_i 	Porcentaje	$(TPES)_i = \frac{(NDES)_i}{(TNSer)_i}$	Donde i = Tipo de Servicio <ul style="list-style-type: none"> Consulta General Consulta Externa Especializada Cirugía Electiva o Programada Odontología 	Departamental Municipal	Semestral Anual	(NDES) _i : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud (TNSer) _i : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Tiempo Promedio de Espera Consulta Externa Especializada según Especialidad Médica $(TPECEE)_i$	Corresponde al tiempo de respuesta en días corrientes que se pasa desde la fecha de solicitud de consulta externa especializada del tipo i a una institución prestadora y el momento efectivo de los servicios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de días de Espera para acceder a Consulta Externa Especializada del tipo i $(DECEE)_i$ Total número de Consultas Externas Especializadas del tipo i $(TNCEE)_i$ 	Porcentaje	$(TPECEE) = \frac{(DECEE)_i}{(TNCEE)_i}$	Donde i = Especialidad Médica <ul style="list-style-type: none"> Ginecología Pediatría Ortopedia Cirugía General 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(DECEE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(TNCEE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Tiempo Promedio de Espera Cirugía Electiva según Especialidad Médica $(TPECE)_i$	Corresponde al tiempo de respuesta en días corrientes que se pasa desde la fecha de solicitud de servicios a una institución prestadora y el momento efectivo de los servicios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de días de Espera para acceder a Cirugía Electiva Especialidad Médica i $(NDECE)_i$ Total número de cirugías electivas especialidad médica i $(TNCE)_i$ 	Días de espera por cirugías	$(TPECE)_i = \frac{(NDECE)_i}{(TNCE)_i}$	Donde i = Especialidad Médica <ul style="list-style-type: none"> Ginecología Ortopedia Cirugía General Ortopedia 	Departamental Municipal	Semestral Anual	$(NDECE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(TNCE)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud

ANEXO L (continuación)
Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Referencias No Exitosas (<i>RNE</i>)	Se define como el número de referencias no exitosas, expresado como porcentaje del total de referencias en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Referencias No Exitosas (<i>NRNE</i>) Número Total de Referencias (<i>NTR</i>) 	Porcentaje	$(RNE) = \frac{(NRNE)}{(NTR)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<i>(NRNE)</i> : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud <i>(NTR)</i> : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de seguimiento a la calidad en la prestación de servicios de salud
Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud por tipo <i>i</i> (<i>PIPS</i>) _{<i>i</i>}	Se define como el porcentaje de instituciones Prestadoras de Servicios de Salud - IPS - cuya naturaleza es del tipo <i>i</i> (Pública, Privada, Mixta), en función del total de IPS existentes en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo <i>i</i> (<i>NIPS</i>)_{<i>i</i>} Número Total de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (<i>NTIPS</i>) 	Porcentaje	$(PIPS)_i = \frac{(NIPS)_i}{(NTIPS)} * 100$	Donde <i>i</i> = Tipo de IPS <ul style="list-style-type: none"> Pública Privada Mixta 	Departamental	Anual	<i>(NIPS)_i</i> : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud <i>(NTIPS)</i> : Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud por nivel de atención n $(PIPS)_n$	Es el porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – IPS – según nivel de atención n (1, 2, 3), en función del total de IPS existentes en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud con nivel de atención n $(NIPS)_n$ Número Total de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud $(NTIPS)$ 	Porcentaje	$(PIPS)_n = \frac{(NIPS)_n}{(NTIPS)} * 100$	Donde n = Nivel de Atención <ul style="list-style-type: none"> Primer Nivel (1) Segundo Nivel (2) Tercer Nivel (3) 	Departamental	Anual	$(NIPS)_n$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(NTIPS)$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud
Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i según nivel de atención $(PIPS)_{i,n}$	Es el porcentaje de instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i (Pública, Privada, Mixta) que cuentan con nivel de atención n (1, 2, 3) en función del total de IPS existentes en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i con nivel de atención n $(NIPS)_{i,n}$ Número de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del tipo i $(NIPS)_i$ 	Porcentaje	$(PIPS)_{i,n} = \frac{(NIPS)_{i,n}}{(NIPS)_i} * 100$	Donde i= Tipo de IPS <ul style="list-style-type: none"> Pública Privada Mixta Y, n = Nivel de Atención <ul style="list-style-type: none"> Primer Nivel (1) Segundo Nivel (2) Tercer Nivel (3) 	Departamental	Anual	$(NIPS)_{i,n}$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud $(NIPS)_i$: Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	VARIABLES	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje de Ocupación (<i>PO</i>)	Es el resultado de dividir el número de días camas ocupadas en el período (también se conoce como Pacientes por Día), entre el número de camas disponibles en el mismo período.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Días Cama Ocupada (<i>DCO</i>) Número de Días Cama Disponible (<i>DCD</i>) 	Porcentaje	$(PO) = \frac{(DCO)}{(DCD)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Semestral Anual	<p>(<i>DCO</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>DCD</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud
Giro Cama (<i>GC</i>)	Indica el número promedio de pacientes que pasan por una cama en un período. Es el resultado de dividir el número de egresos del período entre el número de camas disponibles en el mismo período.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) Número de Camas Disponible (<i>CD</i>) 	Egresos por Cama (Promedio)	$(GC) = \frac{(NEH)}{(CD)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>CD</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Promedio Estancia (<i>PES</i>)	Es el resultado de dividir el número de días de estancia de los egresos del período entre el número de egresos del mismo período.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Días de Estancia de los Pacientes (<i>NDEP</i>) Número de Egresos Hospitalarios (<i>NEH</i>) 	Días de estancia por egreso (Promedio)	$(PES) = \frac{(NDEP)}{(NEH)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Semestral Anual	<p>(<i>NDEP</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NEH</i>): Seguridad Social y Garantía de Calidad – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de oferta de servicios de salud
Cobertura Poblacional SGSSS (<i>CSGSSS</i>)	Es el porcentaje de población afiliada al sistema de seguridad social en salud (Comprende las afiliaciones al régimen contributivo - EPS's (Entidades promotoras de salud) y las afiliaciones al régimen subsidiado ARS's (Aseguradoras del régimen subsidiado); en función de la población total (No. de habitantes), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población Total (No. de Personas) Afiliada al SGSSS (<i>PTA_{SGSSS}</i>) Total Población (No. de personas) (<i>TP</i>) 	Porcentaje	$(CSGSSS) = \frac{(PTA_{SGSSS})}{(TP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural Centro Poblado Dispersa	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PTA_{SGSSS}</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TP</i>): DANE</p>	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Cobertura Poblacional Régimen Contributivo (CPRC)	Es el porcentaje de población afiliada al régimen contributivo del Sistema General de Seguridad Social en Salud; en función de la población total (No. de habitantes), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Contributivo (PTARC) Total Población (No. de personas) (TP) 	Porcentaje	$(CPRC) = \frac{(PTARC)}{(TP)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	(PTARC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (TP): DANE	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado
Porcentaje Población Cotizante Régimen Contributivo (PPCRC)	Es el porcentaje de población afiliada cotizante al Régimen Contributivo, en función de la población total afiliada al régimen contributivo, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de personas) Afiliada Cotizante al Régimen Contributivo (PACRC) Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Contributivo (PTARC) 	Porcentaje	$(PPCRC) = \frac{(PACRC)}{(PTARC)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Semestral Anual	(PACRC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (PTARC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado
Porcentaje Población Beneficiaria Régimen Contributivo (PPBRC)	Es el porcentaje de población afiliada como beneficiaria al Régimen Contributivo, en función de la población total afiliada al régimen contributivo, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de personas) Afiliada Beneficiaria Régimen Contributivo (PABRC) Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Contributivo (PTARC) 	Porcentaje	$(PPBRC) = \frac{(PABRC)}{(PTARC)} * 100$	No aplica	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Semestral Anual	(PABRC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (PTARC): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Relación Beneficiario Cotizante Régimen Contributivo (<i>RBC</i>)	Es promedio de beneficiarios afiliados al Régimen Contributivo por cada afiliado que cotiza a dicho régimen, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población (No. de personas) Afiliada Beneficiaria Régimen Contributivo (<i>PABRC</i>) Población (No. de personas) Afiliada Cotizante al Régimen Contributivo (<i>PACRC</i>) 	Beneficiarios por cotizante (Promedio)	$(RBC) = \frac{(PABRC)}{(PACRC)}$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PABRC</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>PACRC</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado
Cobertura Poblacional Régimen Subsidiado (<i>CPRS</i>)	Es el porcentaje de población afiliada al Régimen Subsidiado de Seguridad Social en Salud, en función de la población considerada como pobre, según el mecanismo seleccionado, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Subsidiado (<i>PTARS</i>) Total Población Pobre (<i>TPPo</i>) 	Porcentaje	$(CPRS) = \frac{(PTARS)}{(TPPo)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PTARS</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPPo</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de régimen subsidiado

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Población Vinculada Régimen Subsidiado (<i>PViRS</i>)	Se define como la población vinculada (calculada como diferencia entre el total de la población considerada como pobre, según el mecanismo seleccionado y la población afiliada al Régimen Subsidiado de Seguridad Social en Salud), expresada como porcentaje del total de la población considerada como pobre, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población Vinculada al Régimen Subsidiado (<i>PVin</i>) • Total Población Pobre (<i>TPPo</i>) 	Porcentaje	$(PViRS) = \frac{(PVIN)}{(TPPo)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PVin</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TPPo</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Porcentaje Población Focalizada Régimen Subsidiado (<i>PFoL</i>)	Es el porcentaje de población focalizada (Niveles 1 – 2 del SISBEN) en función del total de población sisbenizada (niveles 1 - 6 del SISBEN), en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población (No. de Personas) Focalizada (<i>PFoc</i>) • Número de Personas Sisbenizadas (<i>NP_{SISBEN}</i>) 	Porcentaje	$(PFoL) = \frac{(PFoc)}{(NP_{SISBEN})} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<p>(<i>PFoc</i>): Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NP_{SISBEN}</i>): Departamento Administrativo de Planeación</p>	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Porcentaje Población Priorizada Régimen Subsidiado (<i>PPza</i>)	Es el porcentaje de población priorizada según el Art. 2 del Acuerdo 253 de 2003, en función del total de la población focalizada en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población (No. de Personas) Priorizada (<i>PoPza</i>) • Población (No. de Personas) Focalizada (<i>PFoc</i>) 	Porcentaje	$(PPza) = \frac{(PoPza)}{(PFoc)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<i>(Pvin)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud <i>(PFoc)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Cobertura Efectiva de Afiliación Régimen Subsidiado (<i>CEARS</i>)	Se define como la población priorizada expresada como porcentaje del total de la población afiliada al régimen subsidiado, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Población (No. de Personas) Priorizada (<i>PoPza</i>) • Población Total (No. de personas) Afiliada al Régimen Subsidiado (<i>PTARS</i>) 	Porcentaje	$(CEARS) = \frac{(PoPza)}{(PTARS)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> • No aplica 	Departamental Municipal Urbana Rural	Mensual Trimestral Semestral Anual	<i>(PoPza)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud <i>(PTARS)</i> : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Proporción de los Recursos Departamentales para Atención a la Población Vinculada (<i>APODSUB</i>)	Se define como el monto de los recursos departamentales destinados a atención de la población vinculada al régimen subsidiado, expresado como porcentaje del monto total de recursos del sector salud destinados a la atención de dicha población, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos de Aportes Departamentales para Atención a la Población Vinculada (<i>APODEV</i>) Monto Total de Recursos de Salud para Atención a la Población Vinculada (<i>APOVIN</i>) 	Porcentaje	$(APODSUB) = \frac{(APODEV)}{(APOVIN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Semestral Anual	(<i>APODEV</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (<i>APOVIN</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN
Proporción de los Recursos del SGP para Atención a la Población Vinculada (<i>APOSGPV</i>)	Se define como el monto de recursos provenientes del Sistema general de Participaciones – SGP- destinados a atender a la población vinculada al Régimen Subsidiado, del monto total de recursos del sector salud destinados a la atención de dicha población, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Monto de Recursos de Aportes SGP para Atención a la Población Vinculada (<i>APOSGP</i>) Monto Total de Recursos de Salud para Atención a la Población Vinculada (<i>APOVIN</i>) 	Porcentaje	$(APOSGPV) = \frac{(APOSGP)}{(APOVIN)} * 100$	<ul style="list-style-type: none"> No aplica 	Departamental	Semestral Anual	(<i>APOSGP</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud (<i>APOVIN</i>) : Seguridad Social - Aseguramiento – Secretaría de Salud	Secretaría de Salud	Registro del análisis de la base de datos del SISBEN

ANEXO L (continuación)

Metadatos de indicadores - Secretaría de Salud

Indicador	Definición	Variables	Unidad de medida	Fórmula	Subcategoría	Desagregación geográfica	Periodicidad	Fuente de datos	Entidad responsable	Operación estadística
Asociaciones de Usuarios Activas (<i>AUsA</i>)	Se define como el número de asociaciones de usuarios activas, expresado como porcentaje del total de asociaciones de usuarios, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Asociaciones de Usuarios Activas (<i>NAUsA</i>) Total Número de Asociaciones de Usuarios (<i>TNAUs</i>) 	Porcentaje	$(AUsA) = \frac{(NAUsA)}{(TNAUs)} * 100$	• No aplica	Departamental	Anual	<p>(<i>NAUsA</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>TNAUs</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de participación social, vigilancia y control
Porcentaje de Peticiones Resueltas (<i>PPRs</i>)	Se define como el número de peticiones y quejas resueltas, expresado como porcentaje del total de número de quejas y peticiones presentadas, en el lugar y periodo de referencia.	<ul style="list-style-type: none"> Número de Peticiones y Quejas Resueltas (<i>NPQR</i>) Número de Peticiones y Quejas Presentadas (<i>NPQP</i>) 	Porcentaje	$(PPRs) = \frac{(NPQR)}{(NPQP)} * 100$	• No aplica	Departamental	Anual	<p>(<i>NPQR</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p> <p>(<i>NPQP</i>): Participación Social – Secretaría de Salud</p>	Secretaría de Salud	Registro de participación social, vigilancia y control